



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Zápis z jednání pracovní skupiny pro rozvoj čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka

Místní akční plán rozvoje vzdělávání II ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn
CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008509

Místo konání: zasedací místnost MAS Český les

Datum a čas: 25. října 2018, 14.00

Přítomni: dle prezenční listiny – viz příloha zápisu

Zápis:

1. Úvod

- Členové pracovní skupiny byli přivítáni a seznámeni s obsahem jednání.

2. Evaluace ročního akčního plánu

- Evaluační šetření probíhalo v září, předloženo ŘV bude v listopadu 2018.
- Zapojilo se celkem: 18 MŠ, 3 spojené MŠ a ZŠ, 11 ZŠ, 3 ZUŠ, Dům dětí a mládeže Domino v Domažlicích.
- Evaluační zprávu je možné do předložení ŘV doplňovat.
- Členové pracovní skupiny ji obdrží spolu se zápisem k vyjádření s termínem do 16. 11. 2018.

3. Agregované výsledky Popisů potřeb jednotlivých škol

- Distribuce, vyplňování a sběr Popisů potřeb škol probíhal od 17. 9. do 9. 10. 2018.
- Členové pracovní skupiny obdrží Agregované popisy potřeb spolu se zápisem k vyjádření s termínem do 16. 11. 2018.



4. Informace o potřebách investic a jejich připravenosti

- Dokument byl předložen členům pracovní skupiny k projednání.
- Informace se opírají o poznatky získané v rámci MAP I a zohledňují informace z Popisů potřeb škol.
- Zaměřují se na potřeby investic mateřských, základních a základních uměleckých škol.
- Členové pracovní skupiny neměli k dokumentu žádné připomínky.

5. Návrh řešení hlavních problémových oblastí

- Navazuje na identifikaci možných příčin prioritních problémových oblastí, které byly řešeny na jednání v září.
- Členové pracovní skupiny u jednotlivých problémových oblastí identifikovali možné varianty jejich řešení - pokud je příčina způsobena faktory, které není možné v rámci území ovlivnit, k příčině to vždy uvedli.
- Závěry z jednání jsou následující:

➤ „1. Nedostatečná finanční podpora organizačního, materiálního a vzdělávacího zabezpečení rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti“

- Identifikace možných příčin problému:
 1. Nedostatek financí na personální zajištění provozu školních knihoven a čtenářských koutků (nemožnost financování pozice knihovníka na ZŠ – *tato příčina je způsobena systémovým nastavením, jehož řešení není v působnosti a kompetenci žádného subjektu v partnerství MAP II*).
 2. Nedostatečná spolupráce školních a obecních knihoven.
 3. Nedostatek lokálních vzdělávacích aktivit pro pedagogy MŠ (absence organizátora).
 4. Žádná orientace vedení škol v systému finančních dotací a výzev pro čtenářskou gramotnost a pregramotnost.



- Návrhy konkrétních kroků řešení problému:

1. Využití dotačních programů na rozvoj čtenářské pre/gramotnosti (personální zajištění pedagogického dozoru čtenářských koutků, nákup pomůcek a knih apod.).
2. Navázání spolupráce školních knihoven s obecními knihovnami a dalšími institucemi (např. muzei).
3. Organizace vzdělávacích akcí pro pedagogy v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti v rámci MAP II.
4. Vznik pozice „koordinátora pro dotace a výzvy“ v rámci ORP.
5. Semináře ohledně nových dotací a výzev pořádaných koordinátorem pro dotace a výzvy.

➤ **„3. Nedostatek časových a finančních možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí a nedostatek financí na revize a údržbu ICT vybavení“**

- Identifikace možných příčin problému:

1. Žádná orientace v systému finančních dotací a výzev na obnovu, revizi a údržbu ICT vybavení, absence těchto dotací.
2. Nedostatek lokálních příležitostí pro vzdělávání pedagogů ve využívání ICT techniky při výuce (absence lokálního realizátora vzdělávání).
3. Obtížné zajištění financí v rozpočtu školy na zajištění náhrady za pedagoga v čase, kdy se pedagog účastní potřebného vzdělávání.
4. Nedostatek pedagogů na školách (zejména menších) na zajištění náhrady za pedagoga v čase, kdy se pedagog účastní potřebného vzdělávání (*příčina vychází ze skutečnosti, kterou nelze v rámci projektu MAP II ovlivnit*).
5. Nedostatek financí na zajištění správce ICT vybavení.
6. Absence školního IT technika.
7. Krátká životnost některé ICT techniky – finanční náročnost na pořízení nových zařízení.



- Návrhy konkrétních kroků řešení problému:

1. Organizace lokálních vzdělávacích akcí v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů v rámci projektu MAP II.
2. Získání finančních dotací na nákup nejmodernějších digitálních a ICT technologií.
3. Získání finančních dotací od zřizovatele na údržbu, obnovu a revize zakoupeného ICT vybavení.
4. Sdílení IT správce zřizovatele (zaměstnaného na příslušném městském či obecním úřadu) se školou, popř. zajištění prostředků, aby si školy mohly službu zajistit samy – formou outsourcingu.

➤ **„5. Nedostatečný srovnávací nástroj úrovně matematické / čtenářské pre/gramotnosti pro žáky daného věku a ročníku a nedostatečný rozvoj mentoringu“**

- Identifikace možných příčin problému:

1. Chybějící finanční prostředky pro činnost kvalifikovaných mentorů a pedagogů pro rozvoj mentoringu.
2. Neznalost škol problematiky rozvoje mentoringu, určení mentora v rámci školy a poskytnutí potřebných podmínek.
3. Chybějící pravidelná setkávání pedagogů za účelem výměny zkušeností z pohledu srovnávání úrovně gramotností.
4. Absence koordinátora vzájemných setkávání pedagogů v rámci výměn zkušeností z důvodu časové náročnosti.
5. Nedostatek motivace škol pro zapojení se do srovnávání ke zjištění úrovně gramotností.
6. Chybějící tvůrce kvalitního srovnávacího nástroje úrovně matematické/čtenářské pre/gramotnosti a chybějící finanční prostředky na jeho vytvoření.
7. Zpochybňování výsledků srovnávacích nástrojů.



- Návrh konkrétních kroků řešení problému:

1. Vytvoření srovnávacího nástroje úrovně čtenářské gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku - zapojit do jeho tvorby školy z území, aby nedocházelo k jeho zpochybňování a aby byl nástroj školami akceptován a využíván.
2. Zavedení informačních kanálů a srovnávacích nástrojů mezi školami.
3. Vytvoření srovnávacího nástroje úrovně matematické gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku - zapojit do jeho tvorby školy z území, aby nedocházelo k jeho zpochybňování a aby byl nástroj školami akceptován a využíván.
4. Zavedení pravidelných setkávání pedagogů v rámci projektu MAP II. na metodických sdruženích pro jednotlivé předměty.
5. Získání dotací ze šablon na prohloubení profesní kompetence prostřednictvím vzájemné spolupráce s využitím prvků mentoringu.

➤ **„6. Velký počet a věkový rozsah dětí ve třídách MŠ“**

- Identifikace možných příčin problému:

1. Nemožnost dělit třídy z technických důvodů (nedostatek prostor, bezbariérovost).
2. Nedostatek kvalifikovaného personálu ve SO ORP Domažlice a Horšovský Týn.
3. Nedostatek stabilních financí na získání, udržení a další vzdělávání pomocného pedagogického personálu (*příčina je způsobena systémovým nastavením, jehož řešení není v působnosti a kompetenci žádného subjektu v partnerství*).
4. Striktně nastavené parametry pro splnění požadavků dotací pro MŠ (*příčina je způsobena systémovým nastavením, jehož řešení není v působnosti a kompetenci žádného subjektu v partnerství*).
5. Stávající normativní financování není nakloněno menšímu počtu dětí ve třídách (*příčina je způsobena systémovým nastavením, jehož řešení není v působnosti a kompetenci žádného subjektu v partnerství, nicméně od roku 2020 (resp. od 9/2019) je plánovaná reforma financování škol, v jejímž rámci by mělo dojít k alokaci většího objemu prostředků pro školy, a situace by se mohla zlepšit.*)



- Návrhy konkrétních kroků řešení problému:

1. Získání dotací na rekonstrukci prostor MŠ a rozdělení dětí podle věkových kategorií do jednotlivých tříd při specifických činnostech.
2. Využití výzev a dotací na získání kvalifikovaných asistentů pedagoga a dalších (ne)pedagogických pracovníků.
3. Využití překrývání pedagogů k individuální práci s dětmi.
4. Získání sdílených specialistů (logopedů, speciálních pedagogů, psychologů ...) pro více MŠ.

6. Identifikace místních lídrů

- Členové pracovní skupiny souhlasili se všemi členy finálního seznamu místních lídrů, žádného nového člena nenavrhli:
Jitka Pluháčková (ZUŠ Staňkov)
Jana Pluhařová (ZŠ Staňkov)
Dana Žáková (ZUŠ Domažlice)

7. Téma k diskuzi: *Spolupráce školních a obecních knihoven*

- ZŠ Klenčí p. Čerchovem – V obecních knihovnách je problém, že tuto funkci má někdo v obci a jako druhé zaměstnání (obvykle), tím pádem je knihovna otevřena jen omezenou dobu a obvykle jen odpoledne, což nevyhovuje potřebám školy (exkurze připadá v úvahu spíše během vyučování dopoledne), dále nevyhovuje obvykle i zásobení obecní knihovny. Tituly, které se sem dostanou z fondu Městské knihovny, jsou zaměřeny obvykle pro dospělé (červená knihovna atp.).
- ZŠ Klenčí p. Čerchovem – Problém s exkurzí do Městské knihovny – časově náročné dopravit třídu z obce do Domažlic, přijdou o dopolední výuku, ostatním pedagogům odpadne vyučování předmětu této třídy, dále se musí najít náhrada a suplování za pedagoga, který by na exkurzi do knihovny jel. Diskuzí vznikl návrh ze strany vedoucí PS, zda by bylo možné dohodnout opačný směr exkurze – když nemůže třída do knihovny, je možné domluvit nějaký seminář / prezentaci / literární workshop atp. Ze strany knihovny ve stylu, že by knihovnice dorazila do dané školy? → Paní Jahnová



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



(MŠ Luženice) zkusí zkontaktovat ředitelku Městské knihovny Domažlice, zda by toto bylo možné.

8. Příští setkání

- 24. 1. 2019 od 14.00 v zasedací místnosti MAS Český les.

V Domažlicích dne 25. 10. 2018

Jméno a podpis zhotovitele zápisu: Ing. Olga Pulchartová

Jméno a podpis ověřovatele zápisu: Ing. Eliška Heidlerová