



Zápis z jednání pracovní skupiny pro financování

Místní akční plán rozvoje vzdělávání III ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn
CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0022498

Místo konání: zasedací místnost MAS Český les

Datum a čas: 21. listopadu 2022, 15:30

Přítomni: dle prezenční listiny – viz příloha zápisu

Zápis:

1. Úvod

- Členové pracovní skupiny byli přivítáni a seznámeni s obsahem jednání.

2. Aktualizace Analytické části MAP III

- Účastníkům PS byly připomenuty části finálního dokumentu Místní akční plán rozvoje vzdělávání III – analytická, strategická a implementační.
- V současné době je zaktualizována Analytická část a připravena k připomínkám.
- Členové PS byli seznámeni s obsahem dokumentu a vyzváni k připomínkám.
- Nikdo ze zúčastněných neměl k dokumentu žádnou připomínku.
- Analytická část bude předložena ke schválení Řídícímu výboru v prosinci 2022.

3. Akční plán na rok 2023

- Akční plán (AP) rozpracovává Strategický rámec do konkrétních aktivit, jejichž realizací se z výchozího stavu dosáhne stavu cílového/plánovaného, a to v období 1/2023-12/2023.
- Členové PS byli požádáni, aby prošli jednotlivé aktivity, případně aby navrhli aktivity jiné.
- Tato PS se zabývá prioritou č. 5, 6 a 12, cílem 5.1, 5.2, 5.3, 6.1, 12.1, 12.2, 12.3, 12.4 a 12.5.
- I. Zahořová (ZUŠ Staňkov) podotkla, že by u aktivit cíle č. 12 měla být v kolonce „Odpovědnost“ uvedena nejen škola, ale i zřizovatel.
- Aktivity byly schváleny v následujícím znění:
 - **Aktivita 5.1.1 Organizace vzdělávání a výměn zkušeností v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů**

| | |
|------------------------------|---|
| Typ aktivity | Aktivita spolupráce |
| Zdroj financování | Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet/ MAP IV |
| Předpokládané náklady | 1 000 – 8 000,- Kč (dle nákladů za případného lektora) |



| | | |
|--|--|-----------------------------|
| Indikátor | Počet uskutečněných vzdělávacích akcí pro pedagogy školských zařízení v oblasti rozvoje digitálních kompetencí | |
| | Počet pedagogů účastnících se vzdělávacích akcí v oblasti rozvoje digitálních kompetencí | |
| Potenciální realizátoři opatření | Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, NPI ČR, MAS ČL | |
| Harmonogram realizace konkrétních kroků | | |
| Aktivita | Termín | Odpovědnost |
| Realizace | 2023 | Organizace, která realizuje |

- Aktivita 5.2.1 Organizace vzdělávacích aktivit pro pedagogy v území MAP**

| | | |
|--|--|-----------------------------|
| Typ aktivity | Aktivita spolupráce | |
| Zdroj financování | Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet/ MAP IV | |
| Předpokládané náklady | 1 000 – 15 000,- Kč (dle nákladů za lektora) | |
| Indikátor | Počet uskutečněných vzdělávacích akcí pro pedagogy školských zařízení | |
| | Počet pedagogů školských zařízení účastnících se vzdělávacích akcí | |
| Potenciální realizátoři opatření | Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, NPI ČR, MAS ČL | |
| Harmonogram realizace konkrétních kroků | | |
| Aktivita | Termín | Odpovědnost |
| Realizace | 2023 | Organizace, která realizuje |

- Aktivita 5.3.1 Organizace setkávání pedagogů za účelem vzdělávání a výměn zkušeností s cílem sdílení osvědčených a funkčních inovativních metod**

| | | |
|--|--|-----------------------------|
| Typ aktivity | Aktivita spolupráce | |
| Zdroj financování | Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet/ MAP IV | |
| Předpokládané náklady | 1 000 – 15 000,- Kč (dle nákladů za lektora) | |
| Indikátor | Počet uskutečněných setkání pedagogů s cílem vzájemného profesního sdílení, přenosu osvědčených a funkčních inovativních metod | |
| | Počet pedagogů školských zařízení účastnících se setkání s cílem vzájemného profesního sdílení, přenosu osvědčených a funkčních inovativních metod | |
| Potenciální realizátoři opatření | Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, NPI ČR, MAS ČL | |
| Harmonogram realizace konkrétních kroků | | |
| Aktivita | Termín | Odpovědnost |
| Realizace | 2023 | Organizace, která realizuje |



- **Aktivita 6.1.1 Zajištění osvěty o principech mentoringu a organizace setkávání na téma mentoringu**

| | | |
|---|--|-----------------------------|
| Typ aktivity | Aktivita spolupráce | |
| Zdroj financování | Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet/ MAP IV | |
| Předpokládané náklady | 1 000 – 15 000,- Kč (dle nákladů za lektora) | |
| Indikátor | Počet setkání pedagogů na téma mentoringu | |
| | Počet škol využívajících mentoring | |
| Potenciální realizátoři aktivity | Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, NPI ČR, MAS ČL | |
| Harmonogram realizace konkrétních kroků | | |
| Aktivita | Termín | Odpovědnost |
| Realizace | 2023 | Organizace, která realizuje |

- **Aktivita 12.1.1 Rekonstrukce a modernizace budov škol**

| | | |
|---|--|-----------------------------|
| Typ aktivity | Infrastruktura | |
| Zdroj financování | Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet / obecní rozpočet | |
| Předpokládané náklady | Dle jednotlivých projektů | |
| Indikátor | Počet škol, které získaly finance na rekonstrukci či modernizaci budov | |
| Potenciální realizátoři aktivity | Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn | |
| Harmonogram realizace konkrétních kroků | | |
| Aktivita | Termín | Odpovědnost |
| Začátek realizace | 2023 | Organizace, která realizuje |

- **Aktivita 12.2.1 Rekonstrukce a modernizace vnitřních prostor škol**

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| Typ aktivity | Infrastruktura | |
| Zdroj financování | Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet / obecní rozpočet | |
| Předpokládané náklady | Dle jednotlivých projektů | |
| Indikátor | Počet škol, které zrekonstruovaly a modernizovaly své vnitřní prostory. | |
| Potenciální realizátoři aktivity | Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn | |
| Harmonogram realizace konkrétních kroků | | |
| Aktivita | Termín | Odpovědnost |
| Začátek realizace | 2023 | Organizace, která realizuje |



- **Aktivita 12.3.1 Rekonstrukce a modernizace venkovních ploch škol**

| | | |
|---|---|-------------------------------------|
| Typ aktivity | Infrastruktura | |
| Zdroj financování | Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet / obecní rozpočet | |
| Předpokládané náklady | Dle jednotlivých projektů | |
| Indikátor | Počet škol, které zrekonstruovaly a modernizovaly své venkovní plochy | |
| Potenciální realizátoři aktivity | Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn | |
| Harmonogram realizace konkrétních kroků | | |
| Aktivita | Termín | Odpovědnost |
| Začátek realizace | 2023 | Organizace , která realizuje |

- **Aktivita 12.4.1 Pořizování a obnova vybavení vnitřních i vnějších prostor škol**

| | | |
|---|---|-------------------------------------|
| Typ aktivity | Infrastruktura | |
| Zdroj financování | Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet / obecní rozpočet | |
| Předpokládané náklady | Dle jednotlivých projektů | |
| Indikátor | Počet škol, které pořídily či obnovily vybavení vnitřních či vnějších prostor škol. | |
| Potenciální realizátoři aktivity | Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn | |
| Harmonogram realizace konkrétních kroků | | |
| Aktivita | Termín | Odpovědnost |
| Začátek realizace | 2023 | Organizace , která realizuje |

- **Aktivita 12.5.1 Zajištění dostatečných financí na revize, údržbu, modernizaci a správu ICT vybavení ve školách**

| | | |
|---|--|-------------------------------------|
| Typ aktivity | Infrastruktura | |
| Zdroj financování | Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet / obecní rozpočet | |
| Předpokládané náklady | Dle jednotlivých projektů | |
| Indikátory | Počet škol, které získaly finanční prostředky na revize, údržbu a modernizaci ICT vybavení | |
| Potenciální realizátoři aktivity | Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn | |
| Harmonogram realizace konkrétních kroků | | |
| Aktivita | Termín | Odpovědnost |
| Začátek realizace | 2023 | Organizace , která realizuje |



4. Evaluační zpráva MAP I.

- První evaluační zpráva se zabývá hodnocením MAP I. Evaluační šetření probíhalo od května do října 2022 formou zpracování dostupných dokumentů a hodnotících rozhovorů s vybranými členy RT MAP I.
- Evaluační zpráva je rozdělena na dvě části, a to A (MAP I v ORP Domažlice) a B (MAP I v ORP Horšovský Týn).
- Členům PS byl sdělen závěr z evaluace MAP I: *„Na základě výše uvedených zjištění můžeme konstatovat, že hlavního cíle bylo prostřednictvím dílčích cílů úspěšně dosaženo, a to v rámci obou projektů na obou územích. Na základě všech výše uvedených zjištění doporučujeme zajistit návaznost aktivit a hledat na toto dlouhodobé zdroje.“*
- Nikdo ze zúčastněných neměl k dokumentu žádnou připomínku.
- Evaluační zpráva bude předložena ke schválení Řídícímu výboru v prosinci 2022.

5. Setkání ředitelů školských zařízení

- Ředitelé školských zařízení byli pozváni na setkání, které se bude konat 7. 12. 2022 v zasedací místnosti MU Domažlice.

6. Dohoda o prioritách

- Členové PS byli seznámeni s Dohodou o prioritách, která byla vytvořena na základě hlasování členů Řídícího výboru (ŘV). ŘV seřadil priority, které byly zařazeny do Strategického rámce MAP III (SR MAP III) podle důležitosti.
- Pořadí priorit bude využito při prioritizaci projektových záměrů škol uvedených ve Strategickém rámci MAP III.

7. Čerpání dotačních prostředků prostřednictvím MAS

- Členům PS byly představeny možnosti čerpání dotačních prostředků prostřednictvím MAS Český les.
- Na začátku roku 2023 bude možné pro školy čerpat ze zbylé alokace Programu rozvoje venkova.
- V novém programovém období (v průběhu roku 2023) budou moci školy čerpat z operačního programu IROP (pro školy již nebude možné čerpat z PRV).
- Účastníkům byly vyjmenovány jednotlivé podporované aktivity u obou operačních programů. Veškeré informace k výzvě budou uvedeny na webu <https://www.masceskyles.cz/>.

8. Výzvy IROP

- Členové PS byli seznámeni s 24. výzvou IROP – Základní školy – SC 4.1 (PR), která byla předčasně uzavřena z důvodu extrémního náporu žadatelů na informační systém a tím způsobené selhání.



- Nová výzva č. 112 *Základní školy II.* byla vyhlášena na dvě části, pro přechodové regiony konkrétně ve čtvrtek 24. 11. 2022.

9. Prioritizace projektových záměrů do SR – doporučení pro RT a ŘV

- Prioritizace vyjadřuje způsob určení toho, které záměry jsou prioritní z hlediska území MAP. Prioritní záměry jsou ty, které splňují určité podmínky.
- Členové se shodli na ponechání podmínek v následujícím znění:

1. *Začátek realizace záměru je v roce platnosti SR a v roce následujícím*
2. *Záměr se vztahuje k cíli jedné ze 3 priorit, které určil jako nejvíce prioritní ŘV*
3. *Záměr je v souladu s podmínkami výzvy IROP na období 2023-2027*

10. Webové stránky NPI a Edu.cz

- Členové PS byli seznámeni s webovými portály NPI a Edu.cz, které jsou řízeny MŠMT, slouží jako metodická podpora školám a pedagogickým pracovníkům a přináší nejnovější informace přímo z MŠMT.

11. Diskuze

- Členové PS byli vyzváni k diskuzi na téma pro budování znalostních kapacit s vazbou na řízení škol (finanční a personální management, manažerské dovednosti, právo ve škole, psychohygiena, mentoring atd.)
- Členové se shodli na tom, že by rádi měli aktuální informace ze všech témat.
- Dále byli účastníci vyzváni k navržení lektorů, které by rádi viděli v budoucím projektu MAP. Účastníci se shodli na třech jménech a to: Mgr. Michaela Veselá (Právo ve škole), PhDr. Václav Trojan, Ph.D. (Management ve škole) a PhDr. Václav Mertin (Dětský psycholog, práce v PPP + spolupráce s OSPOD).

12. Příští setkání

- Únor 2023 – kancelář MAS Český les.

V Domažlicích dne 22. 11. 2022

Jméno a podpis zhotovitele zápisu: Marek Zachariáš

Jméno a podpis ověřovatele zápisu: Ing. Eliška Heidlerová