



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ II VE SO ORP DOMAŽLICE A VE SO ORP HORŠOVSKÝ TÝN

Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území:	SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn
Předkládá realizační tým projektu:	Místní akční plán rozvoje vzdělávání II ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn
Registrační číslo projektu:	CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008509
Datum odevzdání:	27. 05. 2020



1 OBSAH

1	OBSAH	1
2	ÚVOD	3
3	ŘÍZENÍ PROCESU MAP	6
3.1	ORGANIZAČNÍ STRUKTURA MAP	7
3.1.1	ŘÍDÍCÍ VÝBOR	8
3.1.2	PRACOVNÍ SKUPINY	12
3.1.3	REALIZAČNÍ TÝM	17
3.2	IDENTIFIKACE DOTČENÉ VEŘEJNOSTI – SEZNAM RELEVANTNÍCH AKTÉRŮ	24
3.2.1	ŠKOLSKÁ ZAŘÍZENÍ	24
3.2.2	ORGANIZACE PŮSOBÍCÍ V OBLASTI VZDĚLÁVÁNÍ NEBO ASISTENČNÍCH SLUŽEB A V OBLASTI NEFORMÁLNÍHO A ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ A MLÁDEŽE	27
3.2.3	ZŘIZOVATELE ŠKOL NA ÚZEMÍ SO ORP DOMAŽLICE A HORŠOVSKÝ TÝN	29
3.2.4	OSTATNÍ AKTÉŘI VZDĚLÁVÁNÍ	31
4	ANALYTICKÁ ČÁST	33
4.1	OBECNÁ ČÁST ANALÝZY	34
4.1.1	ZÁKLADNÍ INFORMACE O ÚZEMÍ SO ORP DOMAŽLICE A SO ORP HORŠOVSKÝ TÝN	34
4.1.2	CHARAKTERISTIKA ŠKOLSTVÍ NA ÚZEMÍ SO ORP DOMAŽLICE A SO ORP HORŠOVSKÝ TÝN	38
4.1.3	NEFORMÁLNÍ A ZÁJMOVÉ ORGANIZACE	64
4.1.4	CHARAKTERISTIKA SOCÁLNÍ SITUACE NA ÚZEMÍ SO ORP DOMAŽLICE A SO ORP HORŠOVSKÝ TÝN	66
4.1.5	ANALÝZA EXISTUJÍCÍCH STRATEGICKÝCH ZÁMĚRŮ A DOKUMENTŮ VE SO ORP DOMAŽLICE A VE SO ORP HORŠOVSKÝ TÝN	71
4.2	SPECIFICKÁ ČÁST ANALÝZY	83
4.2.1	TÉMATY MAP NA ÚZEMÍ SO ORP DOMAŽLICE A HORŠOVSKÝ TÝN	83
4.2.2	ANALÝZA DOTČENÝCH SKUPIN	83
4.2.3	ANALÝZA RIZIK	89
4.3	VÝCHODISKA PRO STRATEGICKOU ČÁST	93
4.3.1	VYMEZENÍ PROBLÉMOVÝCH A PRIORITNÍCH PROBLÉMOVÝCH OBLASTÍ	93
4.3.2	SWOT – 3 ANALÝZY PRIORITNÍCH PROBLÉMOVÝCH OBLASTÍ, VČETNĚ IDENTIFIKACE PŘÍČIN A NÁVRHŮ ŘEŠENÍ	100
4.3.3	INFORMACE O STÁVAJÍCÍM STAVU GRAMOTNOSTÍ A INKLUZIVITY	123
4.3.4	POPIS SOUČASNÉHO STAVU NASTAVENÍ ROVNÝCH PŘÍLEŽITOSTÍ VE ŠKOLÁCH	152
4.3.5	INFORMACE O POTŘEBÁCH INVESTIC	160
4.3.6	AGREGOVANÉ POPISY POTŘEB ŠKOL	164
4.3.7	PRŮBĚŽNÉ VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ ROČNÍHO AKČNÍHO PLÁNU NA OBDOBÍ 2017/2018	237



5	STRATEGICKÁ ČÁST.....	278
5.1	VIZE.....	279
5.2	POPIS PRIORIT A CÍLŮ	281
	1. NEDOSTATEČNÁ FINANČNÍ PODPORA ORGANIZAČNÍHO, MATERIÁLNÍHO A VZDĚLÁVACÍHO ZABEZPEČENÍ ROZVOJE ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI A PREGRAMOTNOSTI	282
	2. ABSENCE ORGANIZOVANÉHO ZAJIŠTĚNÍ VÝMĚNY ZKUŠENOSTÍ, VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGŮ A NEDOSTATEČNÉ MATERIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ V OBLASTI MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI A PREGRAMOTNOSTI.....	286
	3. NEDOSTATEK ČASOVÝCH A FINANČNÍCH MOŽNOSTÍ K DALŠÍMU VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ V OBLASTI DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ A NEDOSTATEK FINANČÍ NA REVIZE A ÚDRŽBU ICT VYBAVENÍ.....	289
	4. NEODPOVÍDAJÍCÍ HMOTNÁ PODPORA A NEDOSTATEK KVALITNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGŮ V OBLASTI POLYTECHNIKY	293
	5. NEDOSTATEČNÝ SROVNÁVACÍ NÁSTROJ ÚROVNĚ MATEMATICKÉ/ČTENÁŘSKÉ PREGRAMOTNOSTI A GRAMOTNOSTI PRO ŽÁKY DANÉHO VĚKU A ROČNÍKU A NEDOSTATEČNÝ ROZVOJ MENTORINGU	297
	6. VELKÝ POČET A VĚKOVÝ ROZSAH DĚTÍ VE TŘÍDÁCH MŠ	300
	7. NEDOSTATEČNÁ SPOLUPRÁCE ŠKOL RŮZNÝCH ÚROVNÍ A DALŠÍCH SPECIALIZOVANÝCH ORGANIZACÍ A SLUŽEB V OBLASTI INKLUZE	302
	8. OBTÍŽNOST A FINANČNÍ NÁROČNOST UPRAVIT ORGANIZACI A PRŮBĚH VYUČOVÁNÍ V SOULADU S POTŘEBAMI ŽÁKŮ SE SVP	305
	9. PŘENÁŠENÍ ZODPOVĚDNOSTI ZA VÝCHOVU A VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ A ŽÁKŮ ZE STRANY RODIČŮ NA ŠKOLU VYPLÝVAJÍCÍ Z NEDOSTATEČNÉ SPOLUPRÁCE RODINY A ŠKOLY	309
	10. NEODPOVÍDAJÍCÍ TECHNICKÝ STAV A VYBAVENÍ NĚKTERÝCH ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ VČETNĚ VENKOVNÍHO PROSTŘEDÍ ŠKOL	312
5.3	DOHODA O PRIORITÁCH.....	315
5.4	PROJEKTOVÉ ZÁMĚRY A JEJICH PRIORITIZACE	316
5.5	SOULAD INVESTIČNÍCH POTŘEB SE STRATEGICKÝM RÁMCEM MAP II DO ROKU 2023	342
5.6	SCHVÁLENÍ STRATEGICKÉHO RÁMCE MAP	343
5.7	NÁVRH NEINVESTIČNÍCH AKTIVIT	344
6	IMPLEMENTAČNÍ ČÁST	379
6.1	OPATŘENÍ A AKTIVITY.....	380
7	ZÁVĚR	404
8	SEZNAM TABULEK, MAP, GRAFŮ A POUŽITÝCH ZKRATEK.....	407
9	PŘÍLOHY	414



2 ÚVOD

Místní akční plán rozvoje vzdělávání (MAP II) je produktem spolupráce partnerů v území, stanovuje priority a jednotlivé kroky nutné k dosažení cílů vzdělávací politiky v území na základě místní potřeby a naléhavosti, lokálních přínosů a podloženosti reálnými daty a analýzami z území.

MAP II je prioritně zaměřen na rozvoj kvalitního inkluzivního vzdělávání dětí a žáků. Zahrnuje oblasti včasné péče, předškolního a základního vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání. Tomuto zaměření odpovídá území realizace i výběr partnerů pro realizaci MAP II a zaměření sběru dat.

MAP II se v tomto případě zabývá územím **SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn**. Území SO ORP Domažlice leží v jihozápadní části Plzeňského kraje u hranic se Spolkovou republikou Německo, hraničí se čtyřmi dalšími správními obvody Plzeňského kraje a zahrnuje celkem 58 obcí. Převládají zde malé obce a jedná se o čtvrtý největší správní obvod v kraji. Území SO ORP Horšovský Týn leží taktéž v jihozápadní části Plzeňského kraje a kromě SO ORP Domažlice hraničí se 4 správními obvody kraje a spravuje 18 obcí. Na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn je 50 ředitelství, která vykonávají činnost mateřských nebo základních škol. Z toho 25 ředitelství vykonává pouze činnost mateřských škol, 13 ředitelství pouze činnost základních škol a 12 ředitelství vykonává současně činnost základních a mateřských škol. Jedna MŠ je soukromá, 1 sloučená MŠ a ZŠ je soukromá, 1 ZŠ spojená s Odbornou školou je zřizovaná Plzeňským krajem, ostatní školy jsou zřizovány obcemi. Dále se na území nachází 4 základní umělecké školy.

Hlavním přínosem realizace projektu MAP II je budování a rozvoj udržitelného systému komunikace mezi aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání v území. Vzniklá partnerství napomáhají zkvalitňování vzdělávání zejména v místních mateřských a základních školách, ale také k řízenému rozvoji dalších služeb na podporu vzdělávání dětí a mládeže.

Hlavním cílem MAP II je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách tím, že bude podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání, to znamená společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro následné společné řešení místně specifických problémů a potřeb a vyhodnocování přínosů spolupráce.

Dílčích cílů je ale celá řada:

- systémové zlepšení řízení mateřských a základních škol prostřednictvím začleňování dlouhodobého místního plánování jako nástroje ke kvalitnímu řízení škol,
- sdílené porozumění cíli: orientace na kvalitní inkluzivní vzdělávání,
- zavádění řešení pro nastavení rovných příležitostí ke vzdělávání uvnitř škol a v území - dostupnost kvalitního vzdělávání každého dítěte/žáka v inkluzivní škole,
- zlepšení spolupráce škol s rodiči, zřizovateli a veřejností, zlepšení spolupráce v území a využívání místních mimoškolních zdrojů pro rozvoj vzdělávání dětí a žáků.



Dokument „Místní akční plán rozvoje vzdělávání“ tvoří **4 základní části**:

➤ **Řízení procesu MAP**

Kapitola obsahuje dokument **Organizační struktura Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání II ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn** a dále **Identifikace dotčené veřejnosti – Seznam relevantních aktérů ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn**.

Organizační struktura projektu je tvořena:

- *Realizačním týmem*: Odpovídá za realizaci projektu a tvorbu jeho výstupů. Vede jej hlavní manažer.
- *Řídícím výborem*: Je hlavním pracovním orgánem MAP II, projednává a schvaluje jednotlivé výstupy projektu. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn.
- *Pracovními skupinami*: Tvoří je ustálená seskupení aktérů z cílových skupin. Aktivně ovlivňují výstupy projektu, podílí se na stanovení cílů, priorit a aktivit.

Cílem **Identifikace dotčené veřejnosti - Seznamu relevantních aktérů** je identifikovat a konkretizovat zapojenou veřejnost. Kapitola obsahuje výčet následujících organizací s vyznačením aktérů, kteří potvrdili zájem o aktivní spolupráci v partnerství (členství v Řídícím výboru, členství v pracovních skupinách), a s identifikací těch, kteří potvrdili zájem o aktivní informování.

➤ **Analytická část**

Analytická část je základem pro další společné plánování v území. Byla vytvořena na základě informací z aktuálních existujících strategických záměrů a dokumentů v území, agregovaných Popisů potřeb škol, které zpracovaly školy z území. Obsahuje průběžné vyhodnocení ročního akčního plánu z předchozího období a informace o stávajícím stavu čtenářské, matematické a digitální gramotnosti a inkluзивity. Veškeré informace byly předloženy pracovním skupinám k diskusi, na základě které došlo k revizi SWOT – 3 analýz, k identifikaci příčin daných problémů a revizi analýzy stavu a potřeb. Posléze byly doplněny informace o potřebách investic ve školách jako základ pro budoucí změny ve Strategickém rámci MAP II.

MAP II je v území zaměřen na 3 povinná témata:

1. Téma podpory čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka
2. Téma podpory matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka
3. Téma podpory rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání

A dále je zaměřen na 3 *volitelná* témata:



1. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka
2. Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků
3. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka

➤ **Strategická část**

Zahrnuje především **Strategický rámec MAP II do roku 2023 pro území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn**, platný od 1. 1. 2020 (SR MAP II), a dále návrh neinvestičních aktivit.

Cílem tvorby Strategického rámce bylo nalezení shody na dlouhodobé vizi v oblasti předškolního a základního vzdělávání termínované do roku 2023. SR MAP II zajišťuje následnou korekci akčního plánu a konkrétních aktivit tak, aby nedocházelo k odchýlení se od hlavních priorit strategie. Slouží tedy jako referenční rámec akčním plánům a aktivitám. Jeho úkolem je zajistit koncentraci a cílení aktivit na prioritní problémové oblasti. SR MAP II má dočasný charakter a je možné jej aktualizovat při dalším ujasnění priorit a jejich změn, a to nejdříve 6 měsíců od schválení předchozího Strategického rámce.

Návrh neinvestičních aktivit vychází ze SR MAP II a věnuje se rozpracování aktivit spolupráce a aktivit škol a školských zařízení, jejichž realizace povede k naplnění stanovených cílů.

➤ **Implementační část**

Součástí implementační části je **Akční plán na období 04/2019 – 06/2020 pro území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn**, který formuluje opatření a konkrétní aktivity, kterými se z výchozího stavu dosáhne stavu cílového/plánovaného, a to v daném období.

Při navrhování jednotlivých opatření se vycházelo z obecných cílů. Snahou bylo dodržet vyváženost v rámci povinných i volitelných témat. Zároveň bylo zohledněno určené pořadí jednotlivých priorit Řídícím výborem a těm s vyšší důležitostí bylo v Akčním plánu dáno více prostoru.

Do Akčního plánu bylo zařazeno 12 aktivit spolupráce, 6 aktivit jednotlivých škol a 3 aktivity infrastruktury.



3 ŘÍZENÍ PROCESU MAP

Kapitola Řízení procesu MAP obsahuje dokument **Organizační struktura Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání II ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn**, který je součástí aktivity Rozvoj a aktualizace MAP. Základní organizační strukturu tvoří Řídící výbor (ŘV), jakožto hlavní pracovní orgán projektu MAP II, pracovní skupiny (PS), které jsou pomocné orgány Řídícího výboru, a Realizační tým, který vykonává podpůrnou funkci, připravuje veškeré podklady a předkládá je k projednání pracovním skupinám a Řídícímu výboru. Dokument popisuje rozdělení rolí mezi Řídícím výborem, Realizačním týmem a jednotlivými pracovními skupinami. Jeho součástí je aktualizované složení ŘV a dále aktualizovaný seznam PS a jejich členů. Statut a Jednací řád ŘV jsou součástí dokumentu MAP II v rámci přílohy.

První verze dokumentu byla schválena na jednání Řídícího výboru dne 26. 6. 2018. Aktualizovaná verze 2 byla schválena Řídícím výborem dne 25. 4. 2019. Aktualizovaná verze 3 byla schválena Řídícím výborem dne 26. 2. 2020.

Dokument Organizační struktura úzce souvisí s dokumentem **Identifikace dotčené veřejnosti – Seznam relevantních aktérů ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn**, který tvoří následující část kapitoly Řízení procesu MAP. Cílem Seznamu relevantních aktérů je zapojenou veřejnost identifikovat a konkretizovat. Dokument obsahuje výčet následujících organizací s vyznačením aktérů, kteří potvrdili zájem o aktivní spolupráci v partnerství (členství v Řídícím výboru, členství v pracovních skupinách), a s identifikací těch, kteří potvrdili zájem o aktivní informování. Jedná se o

- ✓ seznam zapojených škol,
- ✓ seznam organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže do 15 let,
- ✓ seznam zřizovatelů škol,
- ✓ seznam ostatních zapojených aktérů vzdělávání.

Pro všechny cílové skupiny platí možnost účastnit se workshopů, vzdělávacích akcí a akcí s cílem výměny zkušeností. Všichni získávají informace pasivní formou (více viz Komunikační plán uvedený v příloze MAP II), a to především díky internetovým stránkám www.map.masceskyles.cz, které jsou průběžně aktualizovány a kde jsou zveřejňovány zápisy z jednání, seminářů, workshopů, konečné verze dokumentů, pozvánky na veškeré akce aj., a díky facebookovým stránkám MAP II. Těm aktérům, kteří projeví zájem o aktivní informování, jsou informace zasílány prostřednictvím e-mailové korespondence.

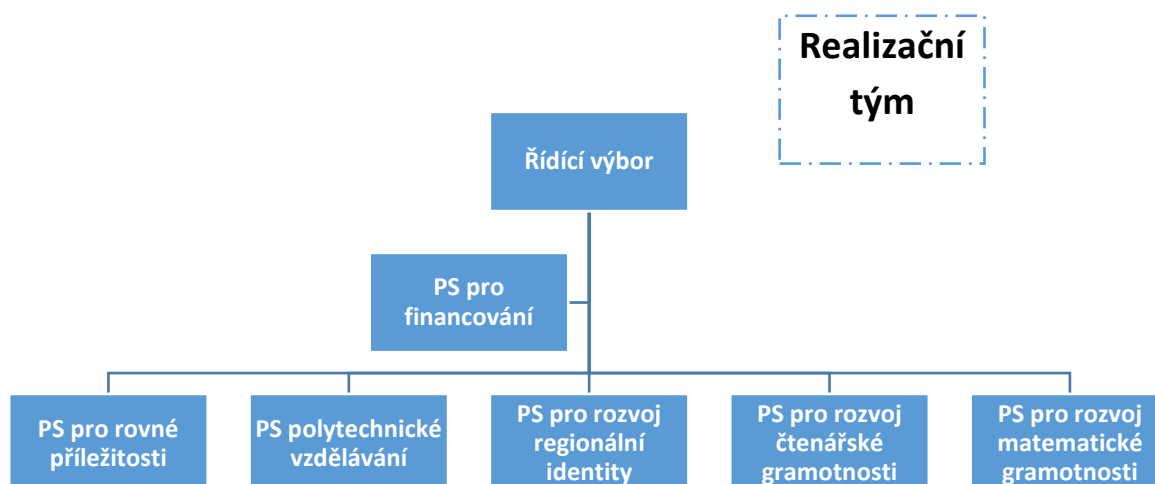
První verze dokumentu Identifikace dotčené veřejnosti – Seznam relevantních aktérů ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn byla schválena na jednání Řídícího výboru dne 26. 6. 2018. Aktualizovaná verze 2 byla schválena Řídícím výborem dne 26. 2. 2020.



3.1 ORGANIZAČNÍ STRUKTURA MAP

Hlavním představitelem Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání II ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn je Řídící výbor (ŘV), jehož činnost zajišťuje realizační tým (RT). Dále bylo sestaveno šest pracovních skupin (PS).

V jednotlivých kapitolách je blíže specifikováno, jakou roli jednotlivé složky organizační struktury zastávají, jaké mají povinnosti, pravomoci a jaká je jejich odpovědnost. Dále jsou zde popsány komunikační toky mezi jednotlivými pracovními orgány.



1

¹ Názvy pracovních skupin jsou v rámci organizačního diagramu z důvodu přehlednosti zkráceny.



3.1.1 ŘÍDÍCÍ VÝBOR

Řídící výbor (ŘV) je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn. Jeho role je přímo spjatá s procesem společného plánování, rozvojem, aktualizací a schvalováním MAP.

Na Ustavujícím jednání ŘV dne 26. 4. 2018 byl představen projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání II ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn“, jeho organizační struktura a harmonogram projektu. Byl schválen Jednací řád, Statut, zvolen předseda a místopředseda Řídícího výboru. Statut byl následně na jednání dne 28. 11. 2018 aktualizován a na jednání dne 19. 2. 2019 došlo ke zvolení nového předsedy a místopředsedy. Znění Jednacího řádu a Statutu je uvedeno v příloze.

Protože je podstatným rysem projektu MAP II především jeho otevřenost pro všechny aktéry, kteří mají zájem o spolupráci, tak je možné v souladu s pravidly Jednacího řádu kdykoli během realizace projektu přijmout nového člena Řídícího výboru.

3.1.1.1 JMENOVITÉ SLOŽENÍ ŘV MAP

Při sestavování Řídícího výboru se podařilo získat všechny povinné členy, zároveň dodržet princip partnerství a reprezentativnosti.

Jmenovité složení popisuje tabulka č. 1.

Tabulka č. 1: Složení Řídícího výboru

Území	Pracovní orgán	Složení	Četnost setkávání	Odpovědná osoba
SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	Řídící výbor	Bc. Ondřej Cibulka	4x za rok	Bc. Stanislav Antoš (předseda ŘV), Ing. Eliška Heidlerová (hlavní manažer)
		Mgr., Ing. Kamila Bendová		
		Mgr. Petr Duda		
		Ing. Petr Lehner		
		Mgr. Barbora Sázavská		
		Bc. Iveta Millerová		
		Mgr. Marie Kadeřávková		
		Martin Kopecký		
		Mgr. et Bc. Pavel Kopta		
		Josef Kuneš		
		Mgr. Milada Mazancová		
		Helena Moudrá		



Území	Pracovní orgán	Složení	Četnost setkávání	Odpovědná osoba
		Ing. Dagmar Murínová		
		Ing. Josef Holeček		
		Mgr. Lenka Pekárová		
		Mgr. Ivan Rybár		
		Bc. Stanislav Antoš		
		Ing. Vladislav Vilímec		
		Ing. Jiří Janda		
		Mgr. Jitka Suchá		
		Božena Burdová		
		Ing. et Ing. Jan Bozděch, Ph.D.		
		Mgr. Tereza Králová		
		Mgr. Dagmar Hanzalová		
		Jitka Jaklová		
		Mgr. Iva Zahořová		
		Mgr. Radka Štruncová		

3.1.1.2 ČINNOSTI ŘÍDÍCIHO VÝBORU MAP

Řídící výbor projednává a schvaluje veškeré dokumenty vytvořené v rámci MAP II.

Řídící výbor se schází podle potřeby, nejméně však čtyřikrát za kalendářní rok, a dále na základě podnětu některého z členů Řídícího výboru. Řídící výbor je způsobilý usnášet se, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů, hlasování výboru probíhá veřejně. Rozhodnutí Řídícího výboru je přijato většinou hlasů přítomných členů.

Všichni členové Řídícího výboru dostávají vždy před termínem jednání prostřednictvím elektronické komunikace pozvánky spolu s podklady a projednávanými dokumenty k prostudování. Povinností a odpovědností jednotlivých členů ŘV je si tyto podklady projít a na jednání ŘV je posléze dle potřeby připomínkovat či doplňovat.

Elektronickou cestou jsou členům ŘV zasílány také zápisy a ostatní schválené výstupy projektu. Všechny pozvánky, prezentace a zápisy z jednání ŘV jsou uveřejňovány na webových stránkách www.map.masceskyles.cz.

Tabulka č. 2 obsahuje stručný harmonogram jednání ŘV na rok 2018, tabulka č. 3 na rok 2019 a tabulka č. 4 na rok 2020.



Tabulka č. 2: Stručný harmonogram jednání Řídícího výboru na rok 2018

Měsíc a rok	Jednání	Obsah jednání a výstupy
Duben 2018	Ustavující jednání	• Schválení Jednacího řádu • Schválení Statutu • Volba předsedy a místopředsedy ŘV
Červen 2018	2. jednání	• Schválení aktualizované Organizační struktury MAP • Schválení aktualizované Identifikace dotčené veřejnosti • Schválení Komunikačního plánu a Harmonogramu evaluací • Schválení nových poznatků z existujících strategií • Projednání závěrů z MAP I
Září 2018	3. jednání	• Schválení průběžného vyhodnocení plnění Ročního akčního plánu MAP I
Listopad 2018	4. jednání	• Schválení Agregovaných popisů potřeb a výsledků dotazníků RT • Informace o stávajícím stavu gramotností a inkluze v území • Schválení Analytické části MAP II

Tabulka č. 3: Stručný harmonogram jednání Řídícího výboru na rok 2019

Měsíc a rok	Jednání	Obsah jednání a výstupy
Únor 2019	5. jednání	• Aktualizace Dohody o prioritách • Schválení prodloužení platnosti Ročního akčního plánu na období 2017/2018 • Schválení VIZE do roku 2023
Duben 2019	6. jednání	• Schválení aktualizovaných dokumentů z aktivity Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP • Schválení průběžné evaluační zprávy • Schválení Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020
Červen 2019	7. jednání	• Schválení Strategického rámce do roku 2023
Prosinec 2019	8. jednání	• Schválení Strategické části MAP • Schválení aktualizace Dohody o prioritách a aktualizace Strategického rámce do roku 2023



Tabulka č. 4: Stručný harmonogram jednání Řídícího výboru na rok 2020

Měsíc a rok	Jednání	Obsah jednání a výstupy
Únor 2020	9. jednání	• Aktualizace Dohody o prioritách • Schválení finálního MAP II • Schválení aktualizovaných dokumentů z aktivity Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP • Definování priorit a opatření do Akčního plánu na období 07/2020 – 12/2021
Květen 2020	10. jednání	• Schválení aktualizace Strategického rámce MAP II od 1. 7. 2020 • Schválení 4. evaluační zprávy • Schválení Akčního plánu na období 07/2020 – 12/2021
Říjen 2020	11. jednání	• Schválení 5. evaluační zprávy
Prosinec 2020	12. jednání	• Schválení aktualizace Strategického rámce MAP II od 1. 1. 2021 • Analytická část MAP II – nové poznatky z existujících strategií



3.1.2 PRACOVNÍ SKUPINY

Pracovní skupiny jsou ustálená seskupení aktérů z cílových skupin. Členové aktivně ovlivňují výstupy projektu, diskutují a předávají si zkušenosti, spolupracují na definování prioritních oblastí a navrhují obsah vzájemného vzdělávání v rámci MAP II. Protože je podstatným rysem projektu MAP II především jeho otevřenost pro všechny aktéry, kteří mají zájem o spolupráci, tak i do pracovních skupin se lze kdykoli během realizace projektu přihlásit a aktivně se zapojit.

Členové pracovních skupin dostávají veškeré pracovní podklady prostřednictvím e-mailové korespondence (materiály k připomínkování, podklady a pozvánky na jednání, zápisy z jednání, prezentace apod.). Vše mají rovněž k dispozici na pracovních jednáních. Získávají tak aktuální informace o průběhu projektu a mohou do jeho realizace kdykoli zasáhnout. Všechny pozvánky, prezentace a zápisy z jednání pracovních skupin jsou uveřejňovány na webových stránkách www.map.masceskyles.cz.

Povinností a odpovědností členů pracovních skupin je si veškeré podklady před jednáním projít a v rámci jednání pak příslušné výstupy a dokumenty připomínkovat či doplňovat. Pracovní skupiny se ze své činnosti zodpovídají Řídícímu výboru. Pracovní skupina pro financování spolupracuje se všemi ostatními pracovními skupinami. Obsahem její práce je plánování nákladů a zejména identifikace finančních zdrojů pro realizaci aktivit naplánovaných ostatními pracovními skupinami. Tato pracovní skupina připravuje podklady pro rozhodování ŘV. Vedoucí PS pro financování se účastní jednání ŘV, kde je připraven pro zodpovídání otázek členů ŘV tak, aby tito měli veškeré podklady k tomu v dané věci rozhodnout.

Organizační struktura zahrnuje 6 pracovních skupin:

- 1. Pracovní skupina pro financování**
- 2. Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka**
- 3. Pracovní skupina pro rozvoj matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka**
- 4. Pracovní skupina pro rovné příležitosti**
- 5. Pracovní skupina pro rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka**
- 6. Pracovní skupina pro rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka**

Počet účastníků na jednání pracovní skupiny se pohybuje v rozmezí 5 – 10 osob, vždy je přítomen vedoucí pracovní skupiny, který toto jednání facilituje, a administrátor projektu, který z jednání pořizuje zápis.



3.1.2.1 JMENOVITÉ SLOŽENÍ PRACOVNÍCH SKUPIN

Jmenovité složení pracovních skupin uvádí tabulka č. 5.

Tabulka č. 5: Složení jednotlivých pracovních skupin

Pracovní orgán	Složení	Četnost setkávání	Odpovědná osoba
Pracovní skupina pro financování	Ing. Olga Pulchartová	4x za rok	Ing. Jana Strnadová (vedoucí skupiny)
	Bc. Zlata Jahnová		
	Vlastimil Hálek		
	Ing. et Ing. Jan Bozděch, Ph.D.		
	Mgr. Iva Zahořová		
	Ing. Hana Vaňková		
	Mgr. Lenka Pekárová		
	Mgr. Ivan Rybár		
	Bc. Simona Vroblová Váchalová		
	Helena Moudrá		
	Bc. Ivana Kreslová		
Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka	Ing. Petra Kůtová	4x za rok	RNDr. Lenka Vašíčková (vedoucí skupiny)
	Mgr. Jana Volfíková		
	Bc. Zlata Jahnová		
	Mgr. Helena Reinigerová		
	Ing. Václav Kybic		
	Mgr., Ing. Kamila Bendová		
	Mgr. Lucie Smazalová		
	Mgr. Jana Pluhařová		
	Mgr. Šárka Šlajsová		
	Mgr. Hana Cardová		
	Věra Řezníčková		
	Mgr. Tereza Smazalová		
	Jitka Pluháčková		
	Mgr. Lenka Šimůnková		
Pracovní skupina pro rozvoj matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka	Mgr. Hana Bušková	4x za rok	Ing. Jana Strnadová (vedoucí skupiny)
	Mgr. Michaela Patková		
	Mgr. Martin Anderle		
	Ing. Václav Kybic		
	Mgr. Anna Číperová		
	Mgr. Jana Pluhařová		
	Mgr. Lucie Smazalová		



Pracovní skupina pro rovné příležitosti	Mgr. et Bc. Pavel Kopta	4x za rok	RNDr. Lenka Vašíčková (vedoucí skupiny)
	Mgr. Anna Čiperová		
	Eliška Ferková		
	Mgr. Marie Pittnerová		
	Mgr. Lucie Smazalová		
	Mgr. Helena Reinigerová		
	Mgr. Jana Volfíková		
	Mgr. Milada Mazancová		
	Bc. Iveta Millerová		
	Ing. Hana Vaňková		
	Mgr. Václava Forstová		
	Mgr. Tereza Smazalová		
Pracovní skupina pro rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka	Mgr. Dagmar Hanzalová	4x za rok	Ing. Bohumír Kopecký (vedoucí skupiny)
	Lucie Khasová		
	Mgr. Anna Čiperová		
	Ing. Václav Kybic		
	Ing. Eva Pavleová		
	Bc. Nicole Řezníčková, DiS.		
	Mgr. Gabriela Milsimerová		
	Mgr. Irena Řezníčková		
	Božena Burdová		
	Bc. Ivana Kreslová		
Pracovní skupina pro rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka	Mgr. Marie Kadeřávková	4x za rok	Bc. Tereza Heidlerová (vedoucí skupiny)
	Mgr. Iva Zahořová		
	Mgr. Tereza Smazalová		
	Ing. Václav Kybic		
	Ing. Alena Oplová, CSc.		
	MgA. Marta Vobrubová		
	Mgr. Eva Vondrašová		
	Mgr. Josef Hais		
	Mgr. Jana Volfíková		
	Mgr. Anna Čiperová		
	Vlastimil Hálek		



Za jednání pracovních skupin odpovídají příslušní vedoucí pracovních skupin. Vedoucí skupiny připravuje program jednání na základě podkladů odborného řešitele a předává Realizačnímu týmu výstupy, které jsou dále zpracovávány a předkládány Řídícímu výboru.

3.1.2.2 ČINNOSTI PRACOVNÍCH SKUPIN

První jednání pracovních skupin proběhla v květnu 2018, další následovala v červnu 2018. V průběhu roku 2018 se uskutečnila jednání pracovních skupin ještě v září a říjnu. Každé setkání mělo určitý cíl a obsah.

Tabulka č. 6 shrnuje hlavní témata jednotlivých jednání pracovních skupin pro rok 2018, tabulka č. 7 pro rok 2019 a tabulka č. 8 pro rok 2020.

Tabulka č. 6: Termíny a obsah jednání pracovních skupin na rok 2018

Termín jednání	Jednání	Obsah jednání a výstupy
Květen 2018	1. jednání	• Závěrečná evaluační zpráva MAP I a návrhy zlepšení • Návrh témat na vzdělávací akce
Červen 2018	2. jednání	• Projednání nových poznatků z existujících strategií
Září 2018	3. jednání	• Průběžné vyhodnocení plnění Ročního akčního plánu MAP I • Projednání Analytické části MAP – SWOT analýzy
Říjen 2018	4. jednání	• Projednání agregovaných výsledků z dotazníků RT a popisů potřeb škol • Doplnění informací o potřebách investic a jejich připravenosti (základ pro Strategický rámec MAP) • Aktualizace hlavních problémů, popis příčin a návrh řešení



Tabulka č. 7: Termíny a obsah jednání pracovních skupin na rok 2019

Termín jednání	Jednání	Obsah jednání a výstupy
Leden 2019	5. jednání	• Aktualizace VIZE do roku 2023 • Návrh aktualizace priorit rozvoje vzdělávání v území • Návrhy cílů k prioritám
Březen 2019	6. jednání	• Projednání 2. evaluační zprávy • Akční plán na období 04/2019 – 06/2020 • Finální stanovení cílů k jednotlivým prioritám
Září 2019	7. jednání	• Projednání 3. evaluační zprávy • Návrhy aktivit k jednotlivým cílům Strategického rámce MAP
Listopad 2019	8. jednání	• Strategická část MAP • Investiční záměry do 1. aktualizace Strategického rámce

Tabulka č. 8: Termíny a obsah jednání pracovních skupin na rok 2020

Termín jednání	Jednání	Obsah jednání a výstupy
Leden 2020	9. jednání	• Projednání finálního MAP II • Projednání cílů k aktualizaci Strategického rámce MAP II
Duben 2020	10. jednání	• Projednání 4. evaluační zprávy • Projednání Akčního plánu na období 07/2020 – 12/2021 • Investiční záměry do aktualizace Strategického rámce MAP II
Září 2020	11. jednání	• Projednání 5. evaluační zprávy • Projednání cílů k aktualizaci Strategického rámce MAP II
Listopad 2020	12. jednání	• Investiční záměry do aktualizace Strategického rámce MAP II • Analytická část MAP II - nové poznatky z existujících strategií



3.1.3 REALIZAČNÍ TÝM

Odpovědnost za realizaci projektu a jeho výstupy má Realizační tým.

Realizační tým je veden hlavním manažerem a zabezpečuje činnost Řídícího výboru a pracovních skupin.

Mezi hlavní úkoly Realizačního týmu patří:

- zajišťovat potřebné podkladové materiály a tyto pak předkládat Řídícímu výboru,
- monitorovat průběh realizace MAP,
- spolupracovat při relevantních aktivitách procesu MAP s odborným garantem MAP,
- zajišťovat organizaci společných vzdělávacích a informačních aktivit v rámci MAP,
- účastnit se (na doporučení odborného garanta) aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání,
- zajišťovat v oblasti MAP přenos výstupů mezi dílčími týmy (Řídící výbor, pracovní skupiny),
- pravidelně vyhodnocovat realizované aktivity a dosahování cílů MAP.

Členové Realizačního týmu se scházejí jedenkrát měsíčně na poradách, které vede hlavní manažer.

Součástí odborného Realizačního týmu jsou i odborní konzultanti jednotlivých škol. Ti se pravidelných porad neúčastní. Jsou zodpovědní za spolupráci daného školského zařízení s Realizačním týmem.

3.1.3.1 JMENOVITÉ SLOŽENÍ REALIZAČNÍHO TÝMU

Realizační tým je složen z administrativního a odborného týmu. Tabulka č. 9 obsahuje jmenný seznam jednotlivých členů. Tabulka č. 10 obsahuje jmenný seznam odborných konzultantů.



Tabulka č. 9: Obsazení pozic v Realizačním týmu

Území	Pracovní orgán a pozice			Složení	Četnost setkávání	Odpovědná osoba
SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	Realizační tým	Administrativní tým	Hlavní manažer	Ing. Eliška Heidlerová	1x za měsíc	Ing. Eliška Heidlerová (hlavní manažer)
			Finanční manažer	Ing. Eliška Heidlerová		
			Asistent implementace	Ing. Bohumír Kopecký		
			Administrátor projektu	Marek Zachariáš		
		Odborný tým	Odborný řešitel	Mgr. Tereza Králová		
			Expert pro práci s veřejností	Vlastimil Hálek		
			Koordinátor klíčových aktivit	RNDr. Lenka Vašíčková		
			Koordinátor aktivit implementace	Ing. Eliška Heidlerová		
			Vedoucí pracovních skupin	Bc. Tereza Heidlerová		
				RNDr. Lenka Vašíčková		
				Ing. Bohumír Kopecký		
				Ing. Jana Strnadová		

Tabulka č. 10: Seznam odborných konzultantů pro rok 2018

Název zařízení ²	Odborný konzultant
MŠ Babylon	Iveta Havlová
MŠ Brnířov	Jana Velková
MŠ Domažlice (+ 4 odloučená pracoviště)	Jana Gramanová
MŠ Hostouň	Mgr. Erika Benediktová
MŠ Chodská Lhota	Petra Černá
MŠ Kdyně - Dělnická	Petra Prenerová Wernerová
MŠ Kdyně – Markova	Marie Stradějová
MŠ Koloveč	Bc. Michaela Soupírová
MŠ Kout na Šumavě	Hana Holubová
MŠ Luženice	Bc. Zlata Jahnová
MŠ Mrákov	Bc. Eliška Vrbová
MŠ Nový Kramolín	Zdeňka Bartoníková

² Jedná se o zkrácené názvy jednotlivých zařízení.



MŠ Pasečnice	Mgr. Jana Kopecká
MŠ Poběžovice	Mgr. Lenka Pekárová
MŠ Tlumačov	Kateřina Velková
MŠ Trhanov	Jana Záhořová
MŠ Úsilov	Blanka Kováříková
MŠ Všeruby	Bc. Marcela Musilová
MŠ Zahořany	Naděžda Zůnová
Mateřská škola Benjamínek, o.p.s.	Bc. Simona Vroblová Váchalová
ZŠ Domažlice, Komenského 17	Mgr. Ivan Rybár
ZŠ Hostouň	Jarmila Karlovcová
ZŠ Koloveč	Mgr. Romana Šeterlová
ZŠ Kdyně	Mgr. et Bc. Pavel Kopta
ZŠ Mrákov	Mgr. Vladimír Duffek
ZŠ Chodov	Mgr. Blanka Kuchařová
ZŠ Kout na Šumavě	Mgr. Milada Mazancová
ZŠ Všeruby	Mgr. Renata Reifová
ZŠ Poběžovice	Ing. Petr Lehner
ZŠ praktická Domažlice	Mgr. Martin Tomaier
ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou	Mgr. Marie Kadeřávková
ZŠ a MŠ Domažlice, Msgre B. Staška 232	Mgr. Karel Štípek
ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem	Mgr. Dagmar Dubová
ZŠ a MŠ Milavče	Mgr. Vlastimil Weiner
ZŠ a MŠ Česká Kubice	Mgr. Mirka Randová
ZŠ a MŠ Postřekov	Mgr. Martin Oríšek
ZŠ a MŠ Prapořiště	Mgr. Jan Dobiáš
ZŠ a MŠ Pocinovice	Ing. Mgr. Jitka Kadlecová
MŠ Puclice	Jarmila Kadlecová
MŠ Staňkov	Tereza Fichtlová, DiS.
MŠ Mezholezy	Božena Burdová
MŠ Mířkov	Miluše Habartová
MŠ Horšovský Týn	Vladimíra Holá
ZŠ Staňkov	Mgr. Jitka Suchá
ZŠ a OŠ Horšovský Týn	Mgr. Jana Mazancová
ZŠ Horšovský Týn	Mgr. Pavel Janský
ZŠ a MŠ Blížejov	Mgr. Dagmar Hanzalová
ZŠ a MŠ Meclov	Bc. Pavel Jakšl
ZŠ a MŠ Osvračín	Mgr. Vlasta Pflugová
Soukromá ZŠ a MŠ Adélka, o.p.s.	Martin Pergl, Dis.



3.1.3.2 HLAVNÍ MANAŽER

- svolává a navrhuje program jednání Řídícího výboru,
- vede a facilituje jednání Řídícího výboru,
- je zodpovědný za správnou realizaci a výstupy projektu, harmonogram projektu, plnění povinných klíčových aktivit, správné naplňování indikátorů, řízení rizik, dodržování rozpočtu projektu a povinné publicity,
- vede a facilituje odborná jednání k výstupům projektu s cílovými skupinami,
- spolupracuje s individuálním projektem systémovým,
- spolupracuje při tvorbě sebehodnotících zpráv, plánu evaluace a komunikačního plánu,
- manažersky řídí a vede Realizační tým, porady,
- monitoruje průběh realizace MAP,
- komunikuje se všemi partnery zapojenými do projektu,
- schvaluje veškeré výstupy projektu, monitorovací zprávy, podkladové materiály, výkazy práce, zápisy z jednání atd.,
- vybírá pracovníky týmu, stanovuje a schvaluje pracovní náplně,
- schvaluje lektory a facilitátory vzdělávacích akcí a výměn zkušeností,
- zastupuje projekt navenek,
- dbá na správnost výběrových či zadávacích řízení,
- účastní se kontroly projektu.

3.1.3.3 FINANČNÍ MANAŽER

- eviduje účetní doklady, pokladnu a běžný účet, připravuje a proplácí faktury,
- vede mzdovou agendu,
- vyhodnocuje průběžné a konečné financování projektu,
- řídí rozpočet projektu,
- zpracovává žádosti o platbu a o změny,
- spoluvytváří monitorovací zprávy,
- připravuje pracovní smlouvy,
- účastní se kontroly projektu.

3.1.3.4 ASISTENT IMPLEMENTACE

- pro aktivity z implementační části MAP II připravuje pozvánky a letáky, ověřuje účasti, vytváří a kompletuje zápisy, kompletuje podkladové materiály, zajišťuje připravenost prostor a občerstvení, účastní se těchto setkání,
- shromažďuje a kompletuje výkazy práce členů RT implementace,
- provádí administrativní činnosti spojené s implementací projektu,
- v případě nutnosti je administrativní podporou členů RT Implementace.



3.1.3.5 ADMINISTRÁTOR PROJEKTU

- provádí administrativní činnosti spojené s projektem, vede a spravuje adresáře,
- vede listinnou a elektronickou archivaci projektu, vykonává funkci archiváře,
- připravuje pozvánky na jednotlivá jednání pracovních skupin, ověřuje účasti, vytváří a kompletuje zápisy, kompletuje a tiskne podkladové materiály, účastní se jednání pracovních skupin,
- shromažďuje a kompletuje výkazy práce pro monitorovací zprávy,
- kompletuje a rozesílá podkladové materiály pro práci Realizačního týmu, organizuje jeho jednání, účastní se měsíčních porad, vytváří zápis,
- připravuje pozvánky na jednotlivá jednání Řídícího výboru, kompletuje podkladové materiály, ověřuje účasti, vytváří a kompletuje zápisy, účastní se jednání,
- pro aktivity z plánovací části MAP připravuje pozvánky, ověřuje účasti, vytváří a kompletuje zápisy, kompletuje podkladové materiály, zajišťuje připravenost prostor a občerstvení, účastní se těchto setkání,
- v případě nutnosti je administrativní podporou hlavního manažera,
- kompletuje a skenuje podklady pro monitorovací zprávy,
- připravuje veškeré podklady pro kontrolní a auditní orgány (v listinné i elektronické podobě),
- připravuje a zpracovává podklady pro poptávková řízení,
- zpracovává zápisy a výstupy z jednotlivých výše uvedených setkání, připravuje programy setkání.

3.1.3.6 ODBORNÝ ŘEŠITEL

- zpracovává veškeré výstupy z klíčových aktivit Rozvoj a aktualizace MAP, Evaluace a monitoring MAP,
- zpracovává a vyhodnocuje získané informace z jednotlivých jednání s cílovými skupinami, z jednání pracovních skupin a Řídícího výboru, provádí jejich agregaci a zapracovává je do výstupů,
- komunikuje se všemi spolupracujícími subjekty, s vedoucími pracovních skupin,
- vytváří Souhlasy zřizovatelů se zařazením záměru školy do Strategického rámce MAP, Dohody o potřebnosti investice a efektivní využitelnosti investice,
- připravuje odborné podklady na jednání pracovních skupin, v případě nutnosti se účastní jejich jednání,
- připravuje odborné podklady na jednání Řídícího výboru, účastní se jeho jednání,
- účastní se odborných jednání k výstupům MAP s cílovými skupinami,
- spolupracuje na vytvoření plánu evaluace,
- realizuje a naplňuje Komunikační plán,



- vytváří Komunikační plán,
- navrhuje plánované aktivity konzultačního procesu.

3.1.3.7 EXPERT PRO PRÁCI S VEŘEJNOSTÍ

- zodpovídá za plnění plánovaných aktivit konzultačního procesu,
- realizuje a naplňuje Komunikační plán,
- spravuje a aktualizuje facebookový profil,
- pořizuje, odborně zpracovává a třídí veškerou fotodokumentaci projektu.

3.1.3.8 KOORDINÁTOR KLÍČOVÝCH AKTIVIT MAP

- úzce spolupracuje s odborným řešitelem – předává mu podklady a podněty ze škol k dokumentaci MAP,
- komunikuje se zapojenými školami, přenáší jejich potřeby do plánu v území MAP, konzultuje s nimi jejich potřeby,
- realizuje dotazníková šetření Realizačního týmu, zodpovídá za proces zajištění Popisu potřeb škol,
- zapojuje školy do evaluačních aktivit projektu,
- zajišťuje podpisy Souhlasů zřizovatelů se zařazením záměru školy do Strategického rámce MAP, Dohod o potřebnosti investice a efektivní využitelnosti investice,
- organizuje aktivity k podpoře znalostních kapacit v oblasti inkluzivního vzdělávání, vč. vytvoření hodnotících zpráv,
- organizuje aktivity k podpoře znalostních kapacit rodičů, vč. vytvoření hodnotících zpráv,
- organizuje aktivity k podpoře znalostních kapacit Řídícího výboru, vč. vytvoření hodnotících zpráv,
- vede a facilituje výměny zkušeností, odborná setkání škol, diskuze pedagogických sborů,
- zodpovídá za navázání kontaktů se školami a ostatními cílovými skupinami.

3.1.3.9 KOORDINÁTOR AKTIVIT IMPLEMENTACE

- organizuje a koordinuje veškeré aktivity spolupráce z části implementace MAP (navrhuje akci, zodpovídá za organizaci na místě, navrhuje program, vyhledává lektory, oslovuje účastníky),
- vytváří hodnotící zprávy k aktivitám spolupráce z části Implementace MAP II.



3.1.3.10 VEDOUcí PRACOVNí SKUPINY

- pravidelně komunikuje s vedoucími ostatních pracovních skupin,
- připravuje podklady pro jednání pracovní skupiny, vede a facilituje její jednání, zpracovává výstupy,
- pravidelně komunikuje s hlavním manažerem a odborným řešitelem,
- připravuje report o činnosti pracovní skupiny na Řídící výbor.

3.1.3.11 ČLEN PRACOVNí SKUPINY

- připomínkuje všechny odborné výstupy projektu (min. Akční plán, Strategický rámec MAP, finální MAP),
- účastní se setkání pracovních skupin.

3.1.3.12 ODBORNÝ KONZULTANT

- dává připomínky a náměty k dílčím výstupům, zodpovídá za přenesení investičních i neinvestičních priorit škol do MAP,
- realizuje Popis potřeb školy a zodpovídá za dotazníkové šetření Realizačního týmu,
- zodpovídá za spolupráci školy při tvorbě evaluačních zpráv,
- zodpovídá za spolupráci školy s Realizačním týmem,
- úzce spolupracuje s koordinátorem aktivit Implementace a koordinátorem klíčových aktivit MAP.



3.2 IDENTIFIKACE DOTČENÉ VEŘEJNOSTI – SEZNAM RELEVANTNÍCH AKTÉRŮ

3.2.1 ŠKOLSKÁ ZAŘÍZENÍ

Na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn je celkem 50 ředitelství vykonávajících činnost základních a mateřských škol, z toho je 25 samostatných mateřských škol (z toho jedna MŠ je soukromá a jedna MŠ má celkem 5 pracovišť), 11 samostatných základních škol (z toho jedna ZŠ je praktická, zřizovaná obcí), 12 sloučených základních a mateřských škol (z toho jedna soukromá), jedna škola je sloučená základní a odborná škola (zřizovaná krajem). Dále jsou zde 4 základní umělecké školy. Na uvedeném území nejsou církevní školy.

Velkou tradici v území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn mají tzv. malotřídky. V současné době jich existuje 10, a to ve Kdyni (jedna ze škol je jednotřídní), v Milavčích, Všerubech, Meclově a Osvračíně (dvoutřídní), v České Kubici, Chodově, Pocinovicích, Postřekově (trojtřídní školy) a v Koutě na Šumavě (pětítřídní). Malotřídní školy vznikaly z důvodu nízkého počtu dětí ve věku povinné školní docházky ve spádové oblasti školy. Ve většině případů jde o školy venkovské. Jejich existence do značné míry ovlivňuje rozvoj venkovských oblastí. Jsou významné zejména z pohledu potřeb rodičů a dětí, neboť dotvářejí komplex sociálních a vzdělávacích nabídek i služeb, díky kterým je umožňován např. vstup rodičů na trh práce. Teritoriální dostupnost škol také ovlivňuje realizaci principu rovného přístupu ke vzdělávacím příležitostem a vytváří podmínky pro inkluzivní vzdělávání.

Do základních škol ve SO ORP Domažlice a Horšovský Týn dochází celkem 5 178 žáků. Průměrný počet žáků na školu tak za obě ORP činí cca 207 žáků. Nejmenší počet žáků (12) je v ZŠ a MŠ Prapoříště a nejvíce žáků pak v ZŠ Domažlice, Komenského 17 (912).

Do mateřských škol dochází celkem 1 854 dětí. Průměrný počet dětí na mateřskou školu je 50 dětí. Nejméně dětí dochází do MŠ Mířkov (12) a nejvíce do MŠ Domažlice (352) – tato MŠ má více pracovišť.³

Do základních uměleckých škol na daném území dochází celkem 1 576 žáků.

Do mateřských i základních škol docházejí děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Na území se vyskytuje sociálně vyloučená lokalita.

Soukromá základní škola je školou úplnou, malotřídního typu a realizuje výuku v 1. až 9. třídě. V roce 2013 vzniklo v obci Draženov soukromé zařízení Mateřská škola Benjáminěk, o.p.s.

³ Uvedené počty dětí a žáků jsou platné k 30. 09. 2017 a vychází ze seznamu zveřejněného MŠMT ČR v rámci výzvy č. 02_18_063 a 02_18_064 šablony II



Všichni vedoucí pracovníci mateřských škol, základních škol a základních uměleckých škol byli realizačním týmem osloveni a požádáni o vytipování zástupce jejich školského zařízení, který se jako odborný konzultant stane součástí odborného realizačního týmu projektu MAP II. Ten bude mít za úkol sumarizovat Popis potřeb školy, a to dvakrát za dobu trvání projektu, a dále se podílet například na dotazníkovém šetření či připomínkování jednotlivých výstupů projektu.

Tabulka č. 11: Seznam škol a způsob jejich zapojení do MAP II

Název školy	Zástupce v ŘV	Zástupce v pracovních skupinách	Pravidelné aktivní informování ⁴
SO ORP DOMAŽLICE			
Mateřská škola Babylon, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Základní a Mateřská škola Bělá nad Radbuzou	ANO	ANO	ANO
Mateřská škola Brnířov, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Základní škola a Mateřská škola Česká Kubice, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Základní škola Domažlice, Komenského 17	ANO	ANO	ANO
Základní škola a mateřská škola Domažlice, Msgre B. Staška 232, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Mateřská škola Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Základní škola praktická Domažlice, Msgre B. Staška 232, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Základní škola Hostouň, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Mateřská škola Hostouň, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Základní škola Chodov, okres Domažlice- příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Mateřská škola Chodská Lhota, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Masarykova základní škola Kdyně, okres Domažlice, příspěvková organizace	ANO	ANO	ANO
Základní škola a mateřská škola Prapoříš, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Mateřská škola Kdyně, Dělnická 35, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Mateřská škola Kdyně, Markova 523, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Masarykova základní škola a mateřská škola Klenčí pod Čerchovem, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	ANO	ANO
Základní škola Koloveč, okres Domažlice,	NE	NE	ANO

⁴ Aktivním informováním je myšleno rozesílání povinných výstupů a Infolistů o průběhu realizace projektu na vědomí z e-mailu map.masceskyles@email.cz (více viz Komunikační plán)



Název školy	Zástupce v ŘV	Zástupce v pracovních skupinách	Pravidelné aktivní informování ⁴
příspěvková organizace			
Mateřská škola Koloveč, okres Domažlice, příspěvková organizace	ANO	ANO	ANO
Základní škola Kout na Šumavě, okres Domažlice, příspěvková organizace	ANO	ANO	ANO
Mateřská škola Kout na Šumavě, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Mateřská škola Luženice, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	ANO	ANO
Základní škola a mateřská škola Milavče, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Základní škola Mrákov, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Mateřská škola Mrákov, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Mateřská škola Nový Kramolín, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Mateřská škola Pasečnice, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Základní škola Poběžovice, okres Domažlice	ANO	ANO	ANO
Mateřská škola Poběžovice, okres Domažlice, příspěvková organizace	ANO	ANO	ANO
Základní škola a Mateřská škola Pocinovice, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Základní škola a mateřská škola Postřekov, příspěvková organizace	NE	ANO	ANO
Mateřská škola Tlumačov, okres Domažlice	NE	NE	ANO
Mateřská škola Trhanov, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Mateřská škola Úsilov, okres Domažlice	NE	NE	ANO
Základní škola Všeruby, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Mateřská škola Všeruby, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Mateřská škola Zahořany, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Mateřská škola Benjamínek, o.p.s.	NE	ANO	ANO
Základní umělecká škola Jindřicha Jindřicha Domažlice, příspěvková organizace	ANO	NE	ANO
Základní umělecká škola Kdyně, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
SO ORP HORŠOVSKÝ TÝN			
Mateřská škola Puclice, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Mateřská škola Staňkov, Puclická 37, příspěvková organizace	NE	NE	ANO



Název školy	Zástupce v ŘV	Zástupce v pracovních skupinách	Pravidelné aktivní informování ⁴
Mateřská škola Mezholezy, okres Domažlice, příspěvková organizace	ANO	ANO	ANO
Mateřská škola Mířkov, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Mateřská škola Horšovský Týn, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Základní škola Staňkov, okres Domažlice, příspěvková organizace	ANO	ANO	ANO
Základní škola a Odborná škola Horšovský Týn, Nádražní 89	NE	ANO	ANO
Základní škola Horšovský Týn, okres Domažlice, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Základní škola a mateřská škola Blížejev, příspěvková organizace	ANO	ANO	ANO
Základní škola a mateřská škola Meclov, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Základní škola a Mateřská škola Osvračín, příspěvková organizace	NE	NE	ANO
Soukromá základní škola a mateřská škola Adélka, o.p.s.	NE	NE	ANO
Základní umělecká škola Horšovský Týn, Sady Petra Bezruče 101	NE	NE	ANO
Základní umělecká škola Staňkov, příspěvková organizace	ANO	ANO	ANO

3.2.2 ORGANIZACE PŮSOBÍCÍ V OBLASTI VZDĚLÁVÁNÍ NEBO ASISTENČNÍCH SLUŽEB A V OBLASTI NEFORMÁLNÍHO A ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ A MLÁDEŽE

Významnými aktéry projektu MAP II jsou pracovníci neziskových a příspěvkových organizací, působící v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn.



Všichni vedoucí pracovníci těchto zařízení i řada dobrovolných pracovníků působících v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání byli Realizačním týmem osloveni a vyzváni ke spolupráci. Organizace mají možnost delegovat své spolupracovníky do Řídícího výboru, do pracovních skupin i do jiných forem spolupráce na Místním akčním plánu rozvoje vzdělávání II.

Tabulka č. 12: Seznam organizací neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže do 15 let a jejich zapojení do MAP II

Název organizace	Zástupce v ŘV	Zástupce v pracovních skupinách	Pravidelné aktivní informování ⁴
SO ORP DOMAŽLICE			
Dům dětí a mládeže Domino Domažlice, příspěvková organizace	ANO	ANO	ANO
Pionýr, z. s. – Pionýrská skupina Mír Domažlice	NE	NE	ANO
Pionýr, z. s. – Pionýrská skupina Kolo Koloveč	NE	NE	ANO
Městská knihovna Boženy Němcové Domažlice	NE	NE	ANO
Městská knihovna Kdyně	NE	NE	NE
Knihovna městyse Koloveč	NE	NE	NE
Městská knihovna Poběžovice	NE	NE	NE
Místní knihovna Klenčí pod Čerchovem	NE	NE	NE
Diakonie ČCE, Klub Fontána	NE	NE	ANO
Diakonie Západ	NE	NE	ANO
Domov pro matky s dětmi v tísní Domažlice	NE	NE	ANO
Centrum pro rodinu Benjamínek, z. s.	NE	NE	ANO
Rodinné a mateřské centrum Klenčátka, z. s.	NE	NE	NE
Člověk v tísní o.p.s.	NE	ANO	ANO
Sluníčko Domažlice, p. o.	NE	NE	ANO
Montessori školička Benjamínek, Milavče	NE	ANO	ANO
Farmářská školička skřítko Kořínka	NE	NE	NE
Pionýr, z. s. – Pionýrská skupina Safír Kdyně	NE	NE	NE
PS Jitřenka Kdyně	NE	NE	NE
Junák – český skaut, středisko Lípa Prapořiště, z. s.	NE	NE	NE
Šachový klub Kdyně	NE	NE	NE
UCHO, z.s.	NE	NE	ANO
Rodinné a komunitní Montessori centrum Pelíšek	NE	NE	ANO
SO ORP HORŠOVSKÝ TÝN			
Městská knihovna Horšovský Týn	NE	ANO	ANO
Městská knihovna Staňkov	NE	NE	ANO
Pionýr, z. s. – Pionýrská skupina STOPAŘI, Horšovský Týn	NE	NE	NE



Název organizace	Zástupce v ŘV	Zástupce v pracovních skupinách	Pravidelné aktivní informování ⁴
Dětský domov, Horšovský Týn	NE	NE	NE
Dětský domov, Staňkov	NE	NE	NE
Vodácký oddíl „Sedmička“	NE	NE	NE

3.2.3 ZŘIZOVATELÉ ŠKOL NA ÚZEMÍ SO ORP DOMAŽLICE A HORŠOVSKÝ TÝN

Zřizovatelé škol a zaměstnanci veřejné správy působící v oblasti vzdělávání mají největší odpovědnost za realizaci vzdělávací politiky v regionu, a to podporou relevantních investičních i neinvestičních záměrů škol a dalších výchovně vzdělávacích zařízení.

Zástupci zřizovatelů škol mají své zastoupení v Řídícím výboru, který schvaluje dílčí kroky místního akčního plánu rozvoje vzdělávání a také jeho finální podobu. Předpokládá se jejich aktivní zapojení do přípravy plánu, přinášení podnětů pro řešení problematických oblastí vzdělávání v regionu i připomínkování průběhu tvorby MAP II. Všichni starostové byli Realizačním týmem osloveni a vyzváni ke spolupráci formou zapojení se do pracovních skupin i do jiných forem spolupráce na Místním akčním plánu rozvoje vzdělávání II.

Tabulka č. 13: Seznam zřizovatelů škol a způsob jejich zapojení do MAP II



Název obce/městyse/města	Zástupce v ŘV	Zástupce v pracovních skupinách	Pravidelné aktivní informování ⁴
SO ORP DOMAŽLICE			
Babylon	NE	NE	ANO
Bělá nad Radbuzou	NE	NE	ANO
Brnířov	NE	NE	ANO
Česká Kubice	NE	NE	ANO
Domažlice	ANO	ANO	ANO
Draženov	NE	NE	ANO
Hostouň	NE	NE	ANO
Chodov	NE	NE	ANO
Chodská Lhota	NE	NE	ANO
Kdyně	ANO	NE	ANO
Klenčí pod Čerchovem	ANO	ANO	ANO
Koloveč	NE	NE	ANO
Kout na Šumavě	NE	NE	ANO
Luženičky	NE	NE	ANO
Milavče	NE	NE	ANO
Mrákov	NE	NE	ANO
Nový Kramolín	NE	NE	ANO
Pasečnice	NE	NE	ANO
Poběžovice	ANO	NE	ANO
Pocinovice	NE	NE	ANO
Postřekov	ANO	NE	ANO
Tlumačov	NE	NE	ANO
Trhanov	NE	NE	ANO
Úsilov	NE	NE	ANO
Všeruby	NE	NE	ANO
Zahořany	NE	NE	ANO
SO ORP HORŠOVSKÝ TÝN			
Blížejov	NE	NE	ANO
Horšovský Týn	ANO	NE	ANO
Meclov	NE	NE	ANO
Mezholezy	NE	NE	ANO
Mířkov	NE	NE	ANO
Osvračín	NE	NE	ANO
Puclice	NE	NE	ANO
Staňkov	NE	NE	ANO



3.2.4 OSTATNÍ AKTÉŘI VZDĚLÁVÁNÍ

Do tvorby Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání II je v souladu s principy komunálního projednávání zapojena další veřejnost, mj. **zástupci místních akčních skupin Český les a Pošumaví, zástupce Agentury pro sociální začleňování, krajského akčního plánu, Centra podpory projektu SRP či zástupce obcí, které nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v daném území aj.**

Důležitým subjektem tvorby Místního akčního plánu jsou **rodiče**, pro které by měla realizace plánu znamenat jistotu kvalitního a inkluzivního vzdělávání jejich dětí. Zástupce rodičů je člen Řídícího výboru a může aktivně ovlivnit zaměření MAP II. Důležitá je jejich účast v pracovních skupinách a workshopech věnovaných inkluzivnímu vzdělávání. Očekávají se náměty na zkvalitnění výuky dětí, zlepšení infrastruktury a vybavení škol, zvýšení prestiže školy, vzájemné komunikace s pedagogy i rozšíření nabídky zájmových zařízení pro trávení volného času dětmi a mládeží.

Na projektu MAP II rovněž spolupracuje zástupce Střední průmyslové školy v Klatovech, který se aktivně zapojil do vedení pracovních skupin, což přináší do diskuzí naprosto nový rozměr.

Tabulka č. 14: Seznam ostatních aktérů, jejich zapojení do MAP II



Název	Zástupce v ŘV	Zástupce v pracovních skupinách	Pravidelné aktivní informování ⁴
MAS Český les, z. s.	ANO	ANO	ANO
MAS Pošumaví, z. s.	ANO	NE	NE
Rodiče	ANO	ANO	NE
Agentura pro sociální začleňování	ANO	ANO	NE
KAP	ANO	NE	ANO
Školní družiny	ANO	NE	NE
Obce, které nezřizují školu	ANO	NE	NE
Centrum podpory projektu SRP	ANO	NE	ANO



4 ANALYTICKÁ ČÁST

Analytická část je jedním z hlavních výstupů projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání II ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn (MAP II), jedná se o součást finálního dokumentu **Místní akční plán rozvoje vzdělávání**.

Veškeré závěry a výstupy analytické části byly probrány s hlavními aktéry v území na pracovních skupinách. Celá analytická část rovněž prošla konzultačním procesem s širokou veřejností.

Analytická část je základem pro další společné plánování v území. Původní analytickou část MAP, která byla zpracována v předchozím projektu MAP, bylo nutné aktualizovat na základě nových/aktualizovaných dat a informací z území. Zároveň musely být zohledněny výstupy Závěrečné sebehodnotící zprávy z předchozího projektu MAP. Postup aktualizace analytické části byl následující:

1. Realizační tým připravil podklady k aktualizaci analytické části:
 - Informace z aktuálních existujících strategických záměrů a dokumentů v území pro oblast vzdělávání,
 - Agregované Popisy potřeb škol, které zpracovaly jednotlivé zapojené školy,
 - Průběžné vyhodnocení naplňování ročního akčního plánu z předchozího období – stav realizace konkrétních aktivit (naplňování aktivit prostřednictvím realizace různých projektů realizovaných na území včetně projektů tzv. šablon, v průběhu realizace projektu i naplňování aktivit implementace v projektu MAP II apod.) a tím i naplňování jednotlivých cílů v prioritách Strategického rámce MAP,
 - Informace o stávajícím stavu čtenářské, matematické a digitální gramotnosti a inkluзивity v území MAP.
2. Všechny podklady byly předloženy pracovním skupinám k diskusi. V pracovních skupinách došlo k revizi SWOT – 3 analýz, k identifikaci příčin daných problémů, byla revidována analýza stavu a potřeb, atd.
3. Realizační tým dále doplnil informace o potřebách investic ve školách jako základ pro budoucí změny ve Strategickém rámci MAP II.
4. Na základě výše uvedeného pracovní skupiny dále aktualizovaly hlavní problémy k řešení, popsaly jejich příčiny a návrhy řešení.

Analytická část byla schválena ŘV na jeho 4. jednání dne 28. 11. 2018.



4.1 OBECNÁ ČÁST ANALÝZY

4.1.1 ZÁKLADNÍ INFORMACE O ÚZEMÍ SO ORP DOMAŽLICE A SO ORP HORŠOVSKÝ TÝN⁵

Území SO ORP Domažlice se nachází v jihozápadní části Plzeňského kraje u hranic se Spolkovou republikou Německo. Území hraničí se čtyřmi správními obvody Plzeňského kraje (Tachov, Horšovský Týn, Přeštice a Klatovy). Správní obvod zahrnuje celkem 58 obcí, z nichž pět (Bělá nad Radbuzou, Domažlice, Kdyně, Poběžovice a Hostouň) má statut města, přičemž tři z těchto měst mají pověřený obecní úřad (Domažlice, Kdyně a Poběžovice). Slabou stránkou SO ORP je převaha malých obcí do 499 obyvatel (41 obcí z celkových 58). S rozlohou 76 308 ha je SO ORP Domažlice čtvrtým největším správním obvodem v Plzeňském kraji.

SO ORP Horšovský Týn leží taktéž v jihozápadní části Plzeňského kraje a kromě SO ORP Domažlice dále hraničí se 4 správními obvody kraje (Tachov, Stříbro, Stod a Přeštice). SO spravuje 18 obcí (Blížejev, Čermná, Hlohová, Hlohovčice, Horšovský Týn, Křenovy, Meclov, Mezholezy, Mířkov, Močerady, Osvračín, Poděvousy, Puclice, Semněvice, Srby, Staňkov, Velký Malahov, Vidice), z nichž dvě (Horšovský Týn a Staňkov) mají statut města. Výměra správního obvodu představuje 28 871 ha, což činí 3,8 % rozlohy celého Plzeňského kraje.

Následující tabulka dokládá, že na území SO ORP Domažlice žilo ke dni 31. 12. 2017 celkem 40 610 obyvatel a na území SO ORP Horšovský Týn 14 574 obyvatel. Počet obyvatel meziročně mírně roste. Mapa č. 1 ukazuje administrativní členění území SO ORP Domažlice a mapa č. 2 administrativní členění území Horšovský Týn.

⁵ Zdroj: analytická část Strategie území SO ORP Domažlice a analytická část Strategie území SO ORP Horšovský Týn v rámci projektu Podpora meziobecní spolupráce a (číslo projektu: CZ.1.04/4.1.00/B8.00001).



Tabulka č. 15: Počet obyvatel v obcích na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn k 31. 12. 2017

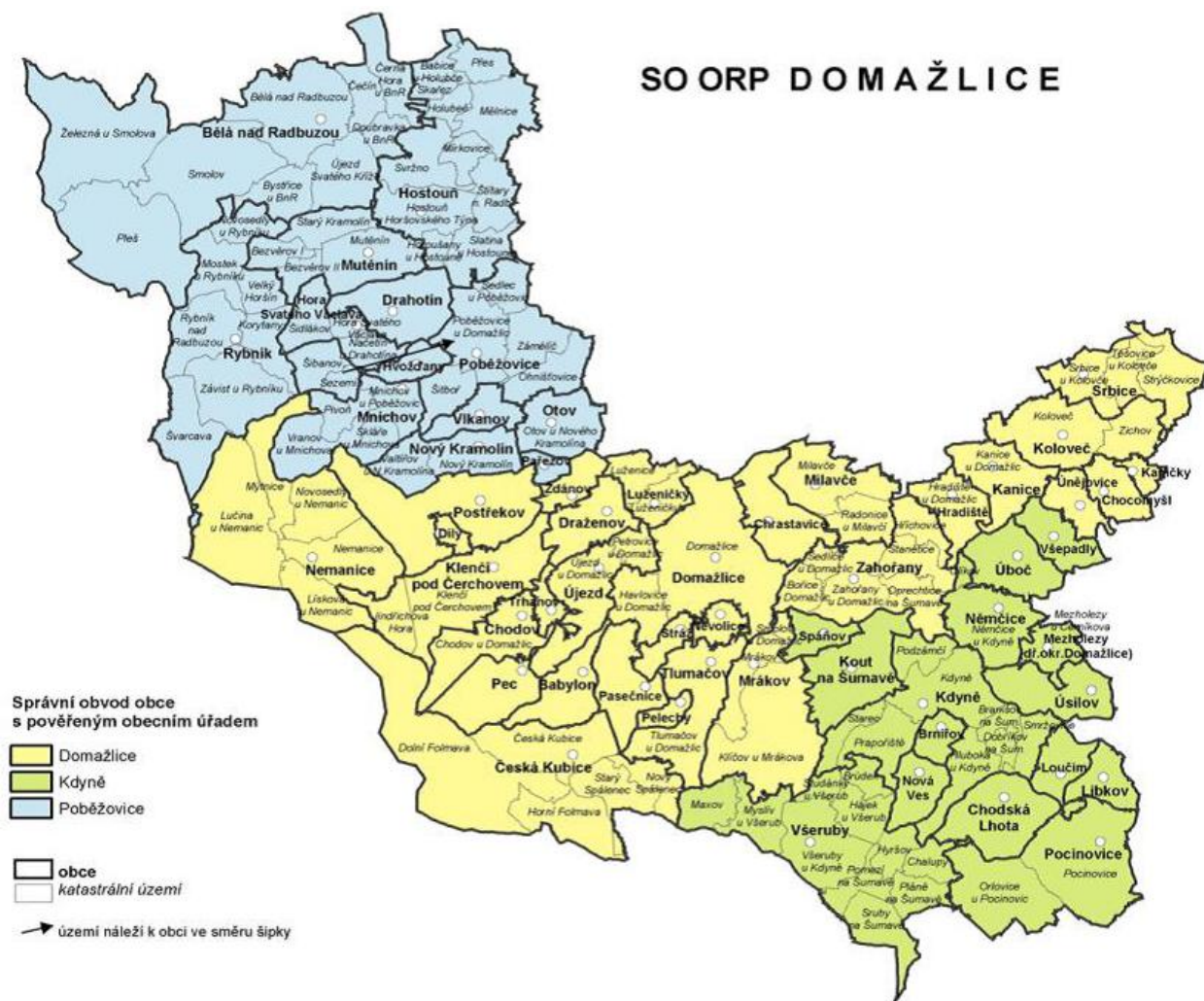
Obec	Počet obyvatel	Obec	Počet obyvatel
SO ORP Domažlice			
Babylon	309	Mutěnin	261
Bělá nad Radbuzou	1 739	Nemanice	251
Brnířov	369	Němčice	137
Česká Kubice	971	Nevolice	190
Díly	384	Nová Ves	138
Domažlice	11 233	Nový Kramolín	213
Drahotín	196	Otov	102
Draženov	430	Pařezov	181
Hora Svatého Václava	70	Pasečnice	209
Hostouň	1 338	Pec	230
Hradiště	164	Pelechy	79
Hvoždany	35	Poběžovice	1 562
Chocomyšl	115	Pocinovice	583
Chodov	776	Postřekov	1 122
Chodská Lhota	409	Rybník	190
Chrastavice	392	Spáňov	190
Kanice	204	Srbice	390
Kaničky	28	Stráž	225
Kdyně	5 218	Tlumačov	435
Klenčí pod Čerchovem	1 322	Trhanov	541
Koloveč	977	Úboč	114
Kout na Šumavě	1 132	Újezd	416
Libkov	115	Únějovice	114
Loučim	124	Úsilov	134
Luženičky	378	Vlkanov	133
Mezholezy	109	Všepadly	42
Milavče	609	Všeruby	790
Mnichov	208	Zahořany	992
Mrákov	1 139	Ždánov	153
Celkem		40 610	
SO ORP Horšovský Týn			
Blížejev	1 496	Močerady	60
Čermná	252	Osvračín	609
Hlohová	270	Poděvousy	250
Hlohovčice	170	Puclice	352



Obec	Počet obyvatel	Obec	Počet obyvatel
Horšovský Týn	4 986	Semněvice	206
Křenovy	149	Srby	458
Meclov	1 169	Staňkov	3 338
Mezholezy	119	Velký Malahov	247
Mířkov	280	Vidice	163
Celkem		14 574	
CELKEM ZA SO ORP DOMAŽLICE A SO ORP HORŠOVSKÝ TÝN		55 184	

Zdroj: www.czso.cz

Mapa č. 1: Administrativní členění území SO ORP Domažlice



Zdroj: Strategie území SO ORP Domažlice v rámci projektu MOS



Mapa č. 2: Administrativní členění území SO ORP Horšovský Týn



Zdroj: Strategie území SO ORP Horšovský Týn v rámci projektu MOS



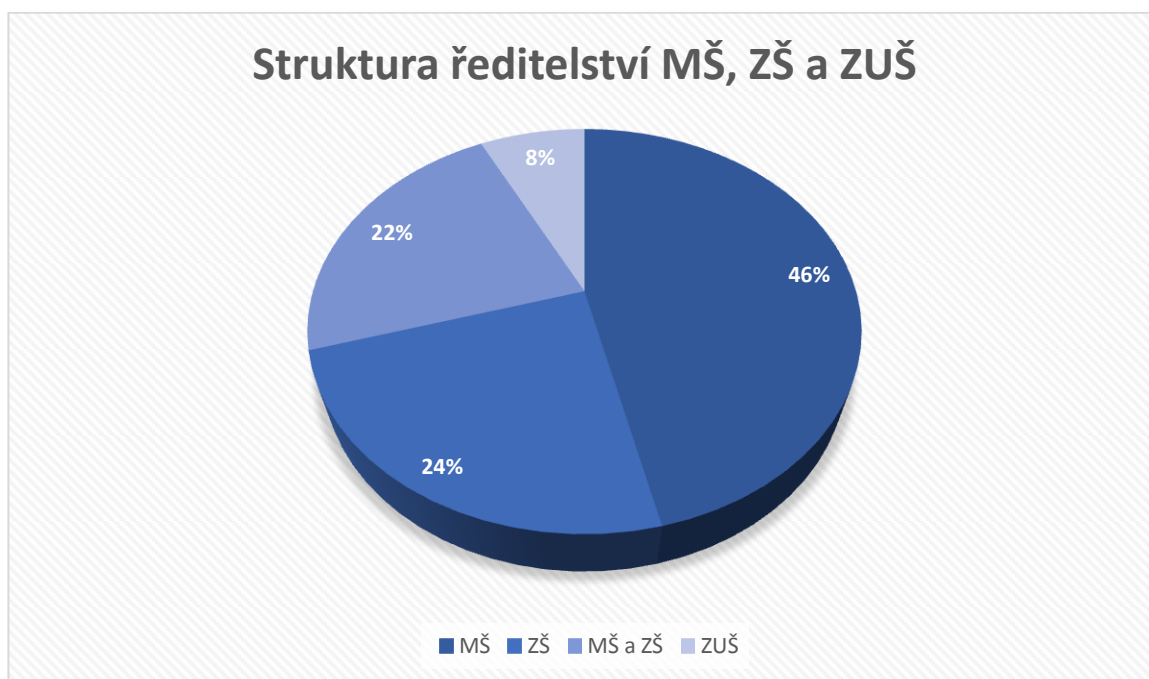
4.1.2 CHARAKTERISTIKA ŠKOLSTVÍ NA ÚZEMÍ SO ORP DOMAŽLICE A SO ORP HORŠOVSKÝ TÝN

Zdrojem dat kapitoly „Charakteristika školství na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn“ jsou strategické dokumenty a záměry uvedené v kapitole „Analýza strategických záměrů a dokumentů ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn“, které jsou doplněné o aktuální informace získané vlastním výzkumným šetřením.

OBECNÉ INFORMACE

Na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn je 50 ředitelství, která vykonávají činnost mateřských nebo základních škol. Z toho 25 ředitelství vykonává pouze činnost mateřských škol, 13 ředitelství pouze činnost základních škol a 12 ředitelství vykonává současně činnost základních a mateřských škol. Jedna mateřská škola je soukromá, 1 sloučená MŠ a ZŠ je soukromá, 1 ZŠ spojená s Odbornou školou je zřizovaná Plzeňským krajem, ostatní školy jsou zřizovány obcemi. Dále se na území nachází 4 základní umělecké školy. Strukturu ředitelství vykonávajících činnost MŠ, ZŠ a ZUŠ v procentech ukazuje následující graf.

Graf č. 1: Struktura ředitelství vykonávajících činnost MŠ a ZŠ ve SO ORP Domažlice



Zdroj: Vlastní šetření



Nejvíce škol pro předškolní a základní vzdělání je v Domažlicích (2 mateřské školy a 3 základní školy) a ve Kdyni (3 mateřské školy a 2 základní školy). Počty mateřských a základních škol v jednotlivých obcích SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn uvádí následující tabulka, jejich rozložení je názorně ukázáno v mapě č. 3 a 4.

Tabulka č. 16: Počty MŠ, ZŠ a ZUŠ v obcích SO ORP Domažlice a Horšovský Týn ke 30. 6. 2018

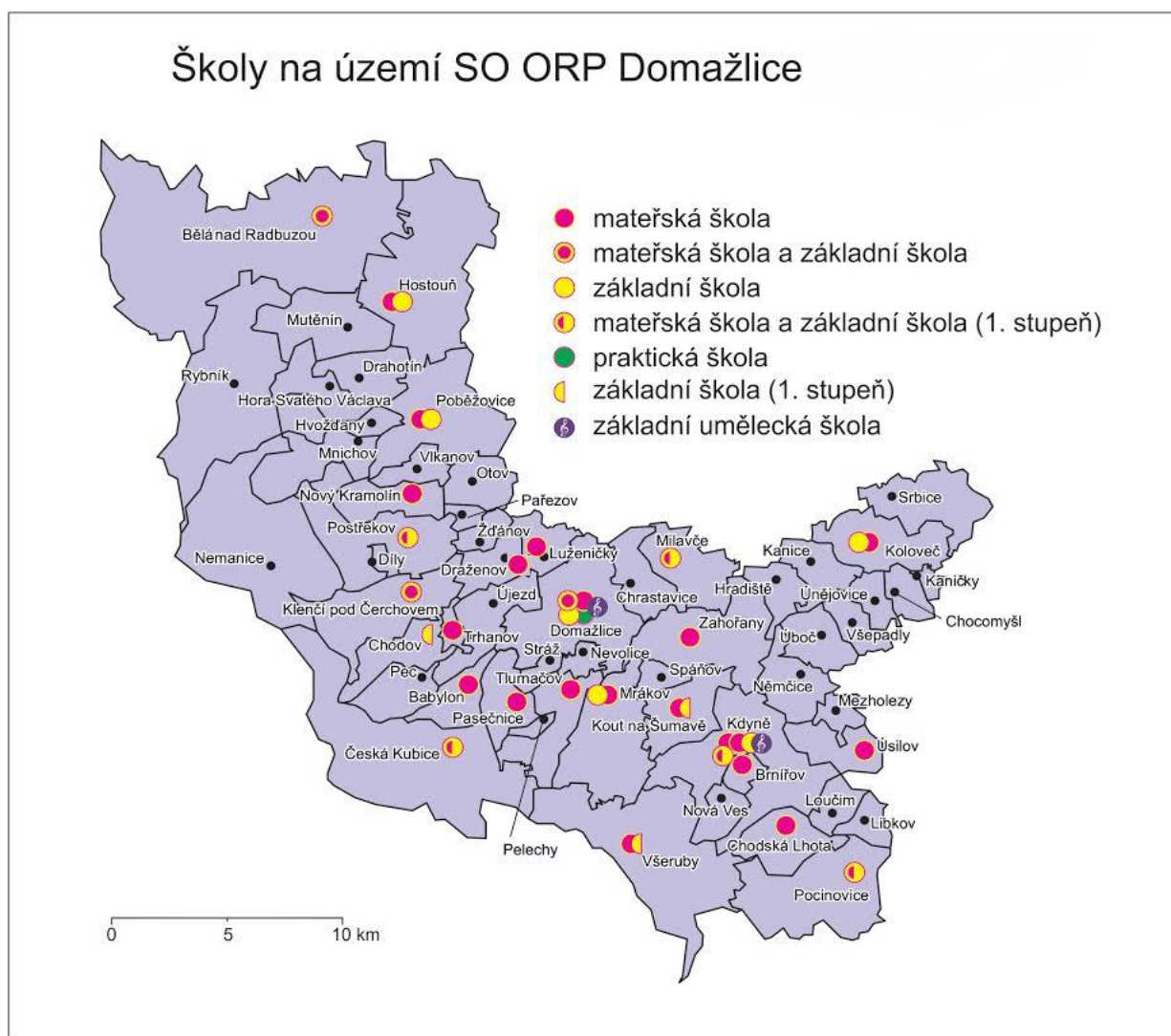
Název obce	Celkem ředitelství	Z toho		ZUŠ
		MŠ	ZŠ	
SO ORP Domažlice				
Babylon	1	1	0	0
Bělá nad Radbuzou	1	1	1	0
Brnířov	1	1	0	0
Česká Kubice	1	1	1	0
Chodov	1	0	1	0
Chodská Lhota	1	1	0	0
Domažlice	4	2	3	1
Hostouň	2	1	1	0
Kdyně	4	3	2	1
Klenčí pod Čerchovem	1	1	1	0
Koloveč	2	1	1	0
Kout na Šumavě	2	1	1	0
Luženičky	1	1	0	0
Milavče	1	1	1	0
Draženov	1	1	0	0
Mrákov	2	1	1	0
Nový Kramolín	1	1	0	0
Pasečnice	1	1	0	0
Poběžovice	2	1	1	0
Pocinovice	1	1	1	0
Postřekov	1	1	1	0
Tlumačov	1	1	0	0
Trhanov	1	1	0	0
Úsilov	1	1	0	0
Všeruby	2	1	1	0
Zahořany	1	1	0	0
SO ORP Horšovský Týn				
Blížejev	1	1	1	0
Horšovský Týn	3	1	2	1
Meclov	1	1	1	0



Mezholezy	1	1	0	0
Mířkov	1	1	0	0
Osvračín	1	1	1	0
Puclice	1	1	0	0
Staňkov	2	1	1	1
Mašovice	1	1	1	0
Celkem škol	50	37	25	4

Zdroj: Vlastní šetření

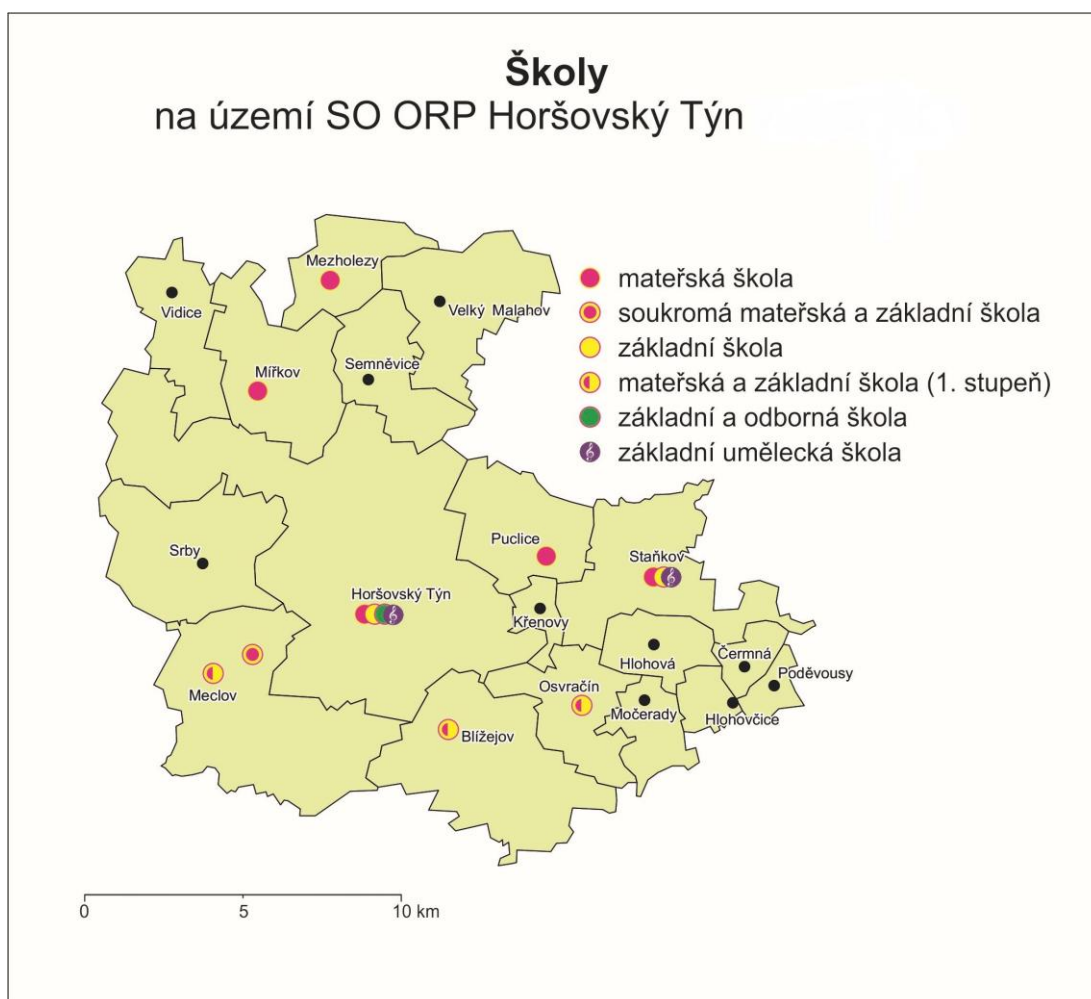
Mapa č. 3: Školy na území SO ORP Domažlice



Zdroj: Strategie území SO ORP Domažlice v rámci projektu MOS



Mapa č. 4: Školy na území SO ORP Horšovský Týn



Zdroj: Strategie území SO ORP Horšovský Týn v rámci projektu MOS

Jedna MŠ je soukromá, jedna spojená MŠ a ZŠ je také soukromá, jedna ZŠ spojená s Odbornou školou je zřizována Plzeňským krajem, ostatní školská zařízení jsou zřizována obcemi.



PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Předškolní vzdělávání podporuje výchovné působení rodiny a doplňuje je o specifické podněty, rozvíjí je a obohacuje. Je etapou vzdělávání, v němž dítě získává především sociální zkušenosti, základní poznatky o životě kolem sebe a první podněty pro pokračující vzdělávání i celoživotní učení.

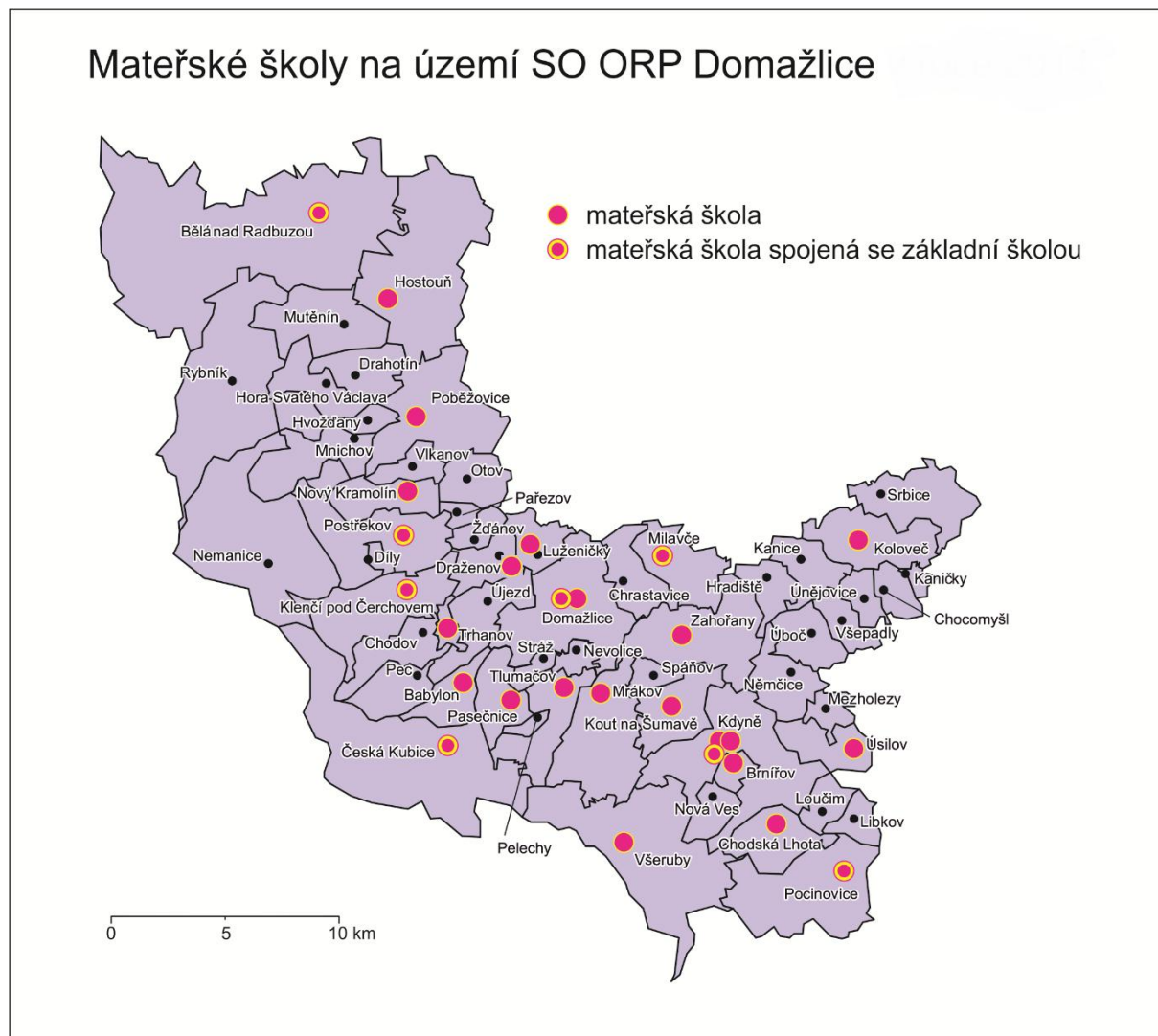
Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (RVP PV) vymezuje hlavní požadavky, podmínky a pravidla pro institucionální vzdělávání dětí předškolního věku. Tato pravidla se vztahují na pedagogické činnosti probíhající ve vzdělávacích institucích zařazených do sítě škol a školských zařízení. Jsou závazná pro předškolní vzdělávání v mateřských školách, v mateřských školách zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona, v lesních mateřských školách a v přípravných třídách základních škol. RVP PV stanovuje elementární vzdělanostní základ, na který navazuje základní vzdělávání a jako takový představuje zásadní východisko pro tvorbu školních vzdělávacích programů i jejich uskutečňování.

Mezi hlavní úkoly v oblasti předškolního vzdělávání patří dle *Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2015 – 2020* především zavedení povinného posledního ročníku předškolního vzdělávání a podpora mateřských škol při začleňování dětí ze znevýhodněných skupin, v místech zvýšeného zájmu o předškolní vzdělávání navýšení nedostatečných kapacit mateřských škol a zvyšování kvality předškolního vzdělávání.

Rozložení mateřských škol na území SO ORP Domažlice ilustruje mapa č. 5 a na území SO ORP Horšovský Týn mapa č. 6.



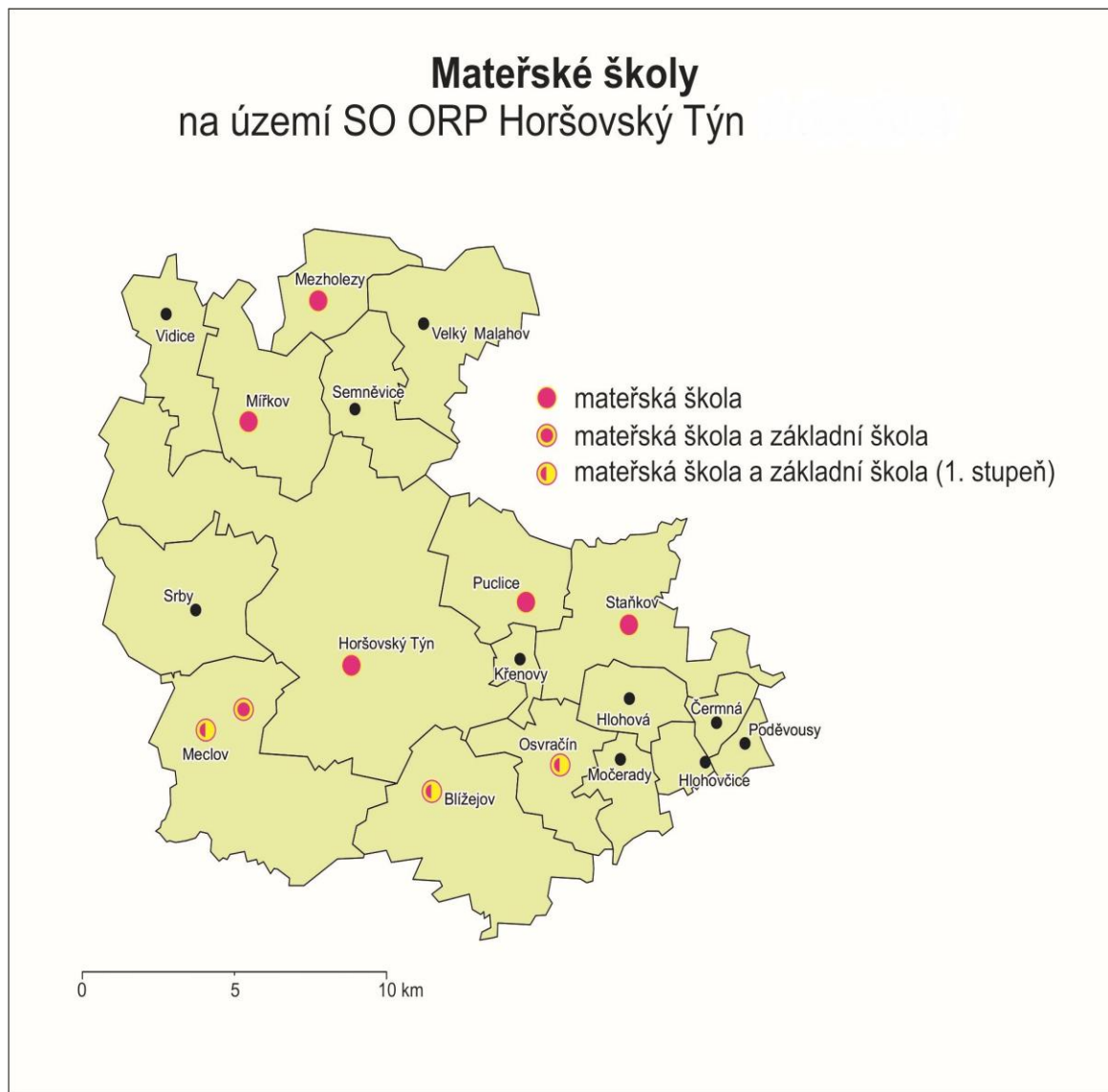
Mapa č. 5: Rozložení mateřských škol ve SO ORP Domažlice



Zdroj: Výkazy MŠMT ČR, Strategie území SO ORP Domažlice v rámci projektu MOS



Mapa č. 6: Rozložení mateřských škol ve SO ORP Horšovský Týn



Zdroj: Výkazy MŠMT ČR, Strategie území SO ORP Horšovský Týn v rámci projektu MOS

Na území SO ORP Domažlice je celkem 28 mateřských škol, 8 z nich je spojených se základní školou. Jedna mateřská škola je zřizována soukromou osobou - Mateřská škola Benjamínek, o. p. s., ostatní mateřské školy jsou zřizované obcemi.

Na území SO ORP Horšovský Týn je celkem 9 mateřských škol, z toho 5 ředitelství vykonává činnost pouze mateřských škol a 4 současně činnost mateřských a základních škol. Jedna z mateřských škol (vykonávající činnost mateřské i základních školy současně) je soukromá, ostatní mateřské školy jsou zřizované obcemi.



Podle údajů Odboru kanceláře starosty – úseku školství a kultury Městského úřadu Domažlice byl ve školním roce 2017/2018 celkový počet dětí v mateřských školách na území SO ORP Domažlice 1 354. Z těchto dětí bylo 14 zařazeno ve speciálních třídách. 11 dětí bylo evidováno s podporou 2. až 5. stupně a dále 11 dětí v běžných třídách podle § 16 odst. 9 školského zákona č. 561/2004 Sb. 2 děti měly individuální vzdělávací plán. Na území SO ORP Domažlice pracovalo celkem 11 asistentů pedagoga s úvazkem 8,0.⁶

Podle údajů Odboru finančního a školství Městského úřadu Horšovský Týn byl ve školním roce 2017/2018 celkový počet dětí v mateřských školách na území SO ORP Horšovský Týn 452. Z těchto dětí nebylo žádné zařazeno ve speciální třídě. V běžných třídách bylo 7 dětí s podporou 2. až 5. stupně a 7 dětí podle § 16 odst. 9 školského zákona č. 561/2004 Sb. Žádné z dětí nemělo individuální vzdělávací plán. Na území SO ORP Horšovský Týn pracovali celkem 4 asistenti pedagoga s úvazkem 2,75.⁷

Následující tabulka ukazuje kapacitu a počet dětí v jednotlivých mateřských školách ve školním roce 2017/2018.

Tabulka č. 17: Kapacita a počet dětí ve školním roce 2017/2018

Obec	Název mateřské školy	Kapacita dětí	Počet dětí ve šk. roce 2017/2018
SO ORP Domažlice			
Babylon	Mateřská škola Babylon, okres Domažlice, příspěvková organizace	20	20
Brnířov	Mateřská škola Brnířov, okres Domažlice, příspěvková organizace	29	19
Domažlice	Mateřská škola Domažlice, příspěvková organizace ⁸	Zahradní 471	346
		Benešova 282	
		Poděbradova 53	
		Palackého 224	
		Michlova 565	
Domažlice	Základní škola a mateřská škola Domažlice, Msgre B. Staška 232, příspěvková organizace	206	93
Hostouň	Mateřská škola Hostouň, okres Domažlice, příspěvková organizace	60	48
Chodská Lhota	Mateřská škola Chodská Lhota, okres Domažlice, příspěvková organizace	26	19

⁶ Zdroj: Základní socio-demografický popis území SO ORP Domažlice, CPKP Plzeň 2018

⁷ Zdroj: Základní socio-demografický popis území SO ORP Horšovský Týn, CPKP Plzeň 2018

⁸ MŠ Domažlice vznikla spojením dvou samostatných MŠ, nyní je tvořena kmenovou školou MŠ Zahradní a čtyřmi odloučenými pracovišti MŠ Benešova, MŠ Poděbradova, MŠ Palackého a MŠ Michlova.



Obec	Název mateřské školy	Kapacita dětí	Počet dětí ve šk. roce 2017/2018
Kdyně	Mateřská škola Kdyně, Dělnická 35, příspěvková organizace	93	79
Kdyně	Mateřská škola Kdyně, Markova 523, příspěvková organizace	105	81
Koloveč	Mateřská škola Koloveč, okres Domažlice, příspěvková organizace	75	74
Kout na Šumavě	Mateřská škola Kout na Šumavě, okres Domažlice, příspěvková organizace	42	40
Luženičky	Mateřská škola Luženice, okres Domažlice, příspěvková organizace	26	26
Mrákov	Mateřská škola Mrákov, okres Domažlice, příspěvková organizace	56	56
Nový Kramolín	Mateřská škola Nový Kramolín, okres Domažlice, příspěvková organizace	20	17
Pasečnice	Mateřská škola Pasečnice, okres Domažlice, příspěvková organizace	20	20
Poběžovice	Mateřská škola Poběžovice, okres Domažlice, příspěvková organizace	99	80
Tlumačov	Mateřská škola Tlumačov, okres Domažlice	20	14
Trhanov	Mateřská škola Trhanov, okres Domažlice, příspěvková organizace	49	46
Úsilov	Mateřská škola Úsilov, okres Domažlice	24	22
Všeruby	Mateřská škola Všeruby, okres Domažlice, příspěvková organizace	23	21
Zahořany	Mateřská škola Zahořany, okres Domažlice, příspěvková organizace	29	27
Milavče	Základní škola a mateřská škola Milavče, okres Domažlice, příspěvková organizace	28	28
Bělá nad Radbuzou	Základní škola a Mateřská škola Bělá nad Radbuzou	60	56
Klenčí pod Čerchovem	Masarykova základní škola a mateřská škola Klenčí pod Čerchovem, okres Domažlice, příspěvková organizace	50	48
Draženov	Mateřská škola Benjáminěk, o.p.s.	20	20
Česká Kubice	Základní škola a Mateřská škola Česká Kubice, okres Domažlice, příspěvková organizace	48	32
Postřekov	Základní škola a mateřská škola Postřekov, příspěvková organizace	50	50
Prapořiště	Základní škola a mateřská škola Prapořiště, okres Domažlice, příspěvková	28	24



Obec	Název mateřské školy	Kapacita dětí	Počet dětí ve šk. roce 2017/2018
	organizace		
Pocinovice	Základní škola a Mateřská škola Pocinovice, okres Domažlice, příspěvková organizace	22	20
SO ORP Horšovský Týn			
Blížejov	Základní škola a mateřská škola Blížejov, příspěvková organizace	74	70
Horšovský Týn	Mateřská škola Horšovský Týn, okres Domažlice, příspěvková organizace	150	150
Meclov	Základní škola a mateřská škola Meclov, příspěvková organizace	56	56
Mezholezy	Mateřská škola Mezholezy, okres Domažlice, příspěvková organizace	22	18
Mířkov	Mateřská škola Mířkov, příspěvková organizace	30	18
Osvračín	Základní škola a Mateřská škola Osvračín, příspěvková organizace	30	19
Puclice	Mateřská škola Puclice, okres Domažlice, příspěvková organizace	20	20
Staňkov	Mateřská škola Staňkov, Puclická 37, příspěvková organizace	138	126
Mašovice	Soukromá základní škola a mateřská škola Adélka, o.p.s.	15	14

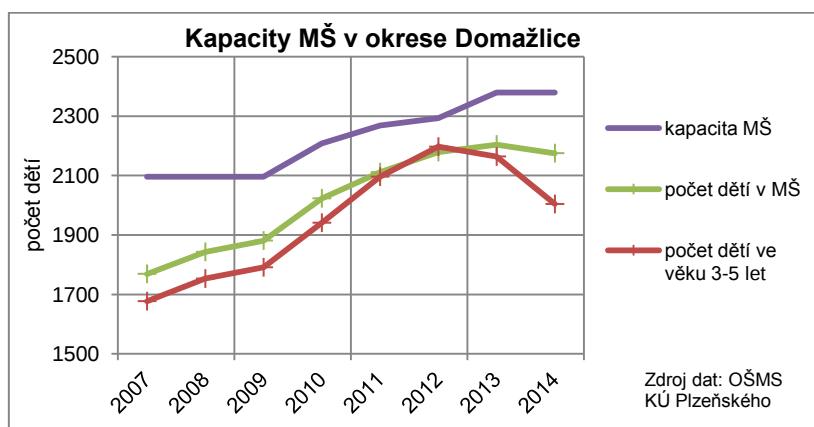
Zdroj: Rejstřík škol a školských zařízení, dotazníkové šetření, Základní socio-demografický popis území SO ORP Domažlice, Základní socio-demografický popis území SO ORP Horšovský Týn

Zajímavostí je, že dle údajů z Výroční zprávy o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v Plzeňském kraji ve školním roce 2016/2017 byly na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn 2 z 6 nejmenších mateřských škol v celém Plzeňském kraji. Jedná se o Mateřskou školu Mířkov a Mateřskou školu Tlumačov. Obě zařízení vykazovala v té době 13 a méně dětí na třídu.

Co se týče kapacit MŠ, tak z dokumentu *Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Plzeňského kraje (2016 – 2020)* vyplývá, že ani v okrese Domažlice (stejně jako v ostatních okresech Plzeňského kraje) nebyly celkové kapacity mateřských škol naplněny.



Graf č. 2: Kapacity MŠ v okrese Domažlice



Zdroj: Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Plzeňského kraje (2016 – 2020)

Jako nejvíce problematické sídlo MŠ pro školní rok 2016/2017 se v okrese Domažlice jevila Bělá nad Radbuzou, kde chyběla kapacita 19 míst. Novější data v tuto chvíli nejsou k dispozici.

Následující dvě tabulky specifikují, kolik MŠ je jednotřídních a kolik víceřídnic. První tabulka se zaměřuje na MŠ zřizované obcemi a druhá na MŠ soukromé.

Tabulka č. 18: Jednotřídní versus víceřídnic MŠ zřizované obcemi ve školním roce 2017/2018

ORP	počet MŠ	z toho					
		jednotřídní	dvoutřídní	trojřídní	čtyřřídní	pětirídní	víceřídnic
Domažlice	27	13	8	2	3	0	1
Horšovský Týn	8	4	1	1	0	1	1

Zdroj: Vlastní šetření

Tabulka č. 19: Jednotřídní versus víceřídnic soukromé MŠ ve školním roce 2017/2018

ORP	počet MŠ	z toho					
		jednotřídní	dvoutřídní	trojřídní	čtyřřídní	pětirídní	víceřídnic
Domažlice	1	1	0	0	0	0	0
Horšovský Týn	1	1	0	0	0	0	0

Zdroj: Vlastní šetření



Dle dalších údajů Odboru finančního a školství Městského úřadu Horšovský Týn působí v mateřských školách v jejich území asistenti pedagoga, jejichž počty a pracovní úvazky jsou uvedeny v následující tabulce. Z dat je patrné, že od roku 2016 došlo k jejich výraznému nárůstu, a to 4x k datu 31. 3. 2018.

Tabulka č. 20: Počty a úvazky pedagogů v MŠ SO ORP Horšovský Týn

	2014	2015	2016	2017	3/2018
Počet pedagogů	3	1	1	4	4
Úvazky pedagogů	2,06	0,53	0,53	3,0	2,75

Zdroj: Základní socio-demografický popis území SO ORP Horšovský Týn, CPKP Plzeň 2018



ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Základní školy se řídí podle vlastních Školních vzdělávacích programů (ŠVP), které si jednotlivé školy vypracovaly dle závazného *Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (RVP ZV), a plní tak koncepční záměry MŠMT. Docházka do základní školy je povinná a je na obcích zajistit podmínky k plnění povinné školní docházky v obci (příp. v obci spádové), v níž má žák trvalý pobyt.

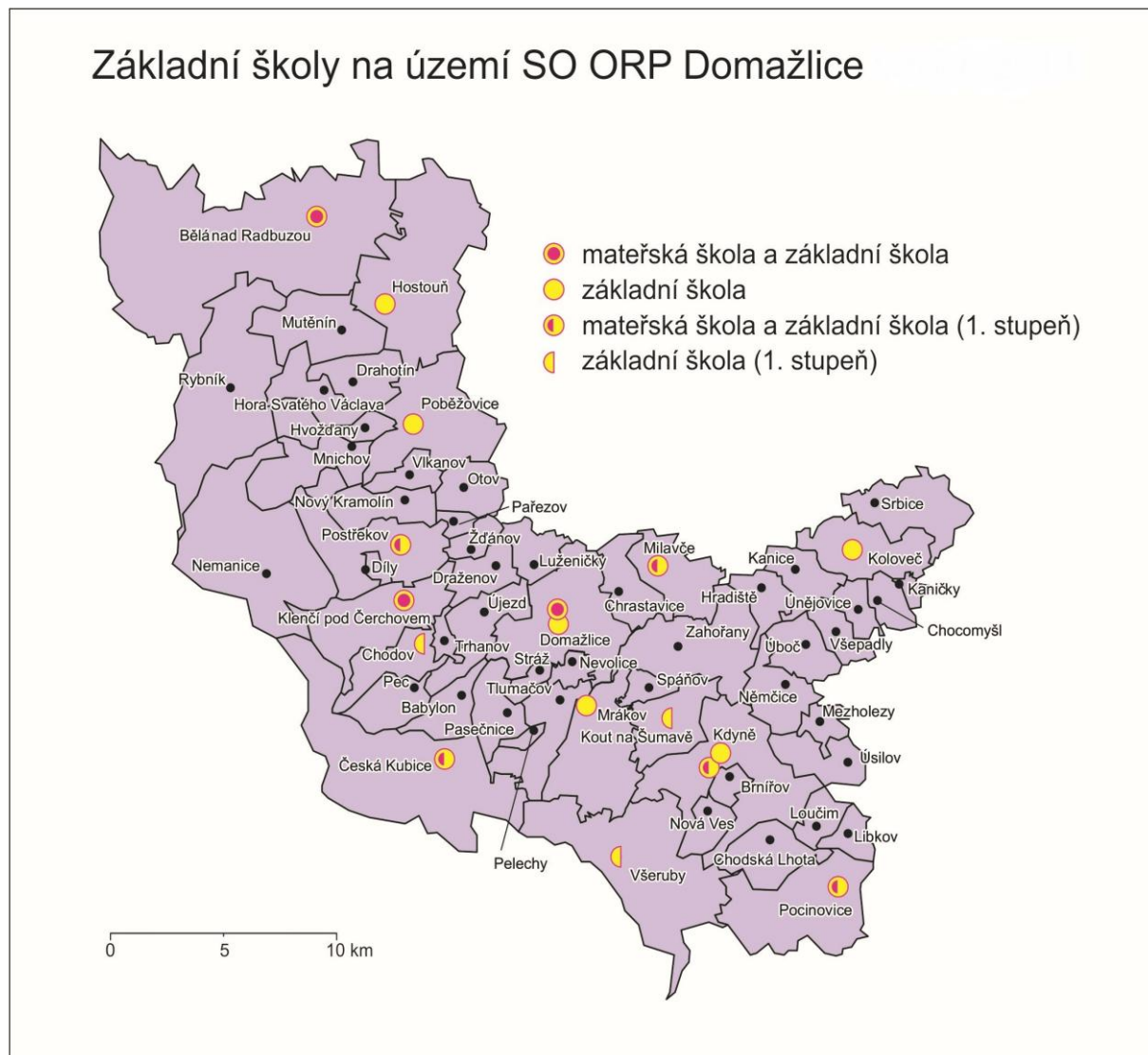
RVP ZV navazuje svým pojetím a obsahem na RVP PV a je východiskem pro koncepci rámcových vzdělávacích programů pro střední vzdělávání. Dále vymezuje vše, co je společné a nezbytné v povinném základním vzdělávání žáků, včetně vzdělávání v odpovídajících ročnících víceletých středních škol, specifikuje úroveň klíčových kompetencí, jíž by měli žáci dosáhnout na konci základního vzdělávání, a vymezuje vzdělávací obsah – očekávané výstupy a učivo.

Mezi hlavní úkoly v oblasti základního vzdělávání patří dle *Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2015 – 2020* především snížit množství odkladů povinné školní docházky a kapacitně zajistit plnění povinné školní docházky zejména žáků 1. stupně ZŠ při zachování kvality vzdělávání. Současně je úkolem podporovat kvalitu vzdělávání 2. stupně ZŠ a nezvyšovat podíl žáků odcházejících do víceletých gymnázií. Zvyšování kvality vzdělávání je úzce provázáno se zvyšováním kvality počátečního i dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2. stupně ZŠ.

Rozložení základních škol na území SO ORP Domažlice ilustruje mapa č. 7 a na území SO ORP Horšovský Týn mapa č. 8.



Mapa č. 7: Základní školy na území SO ORP Domažlice



Zdroj: Strategie území SO ORP Domažlice v rámci projektu MOS



Mapa č. 8: Základní školy na území SO ORP Horšovský Týn



Zdroj: Strategie území SO ORP Horšovský Týn v rámci projektu MOS

Na území SO ORP Domažlice je celkem 18 základních škol, z toho 8 škol je spojených s mateřskými školami a 10 je samostatných. Všechny základní školy jsou zřizovány obcemi.

Z celkového počtu 18 základních škol je 8 škol malotřídních, tzn. více ročníků je spojeno do jedné třídy, 7 malotřídních škol má pouze první stupeň (1. – 5. ročník), 1 malotřídní škola má všech 9 ročníků. 1 škola, která má pouze první stupeň, nespojuje ročníky.

Na území SO ORP Horšovský Týn je celkem 7 ředitelství základních škol. Z toho činnost samostatně jen základních škol vykonávají 2 ředitelství, 4 ředitelství vykonávají současně činnost mateřských i základních škol, 1 ředitelství vykonává současně činnost základní a odborné školy. 1 škola na území SO ORP Horšovský Týn je soukromá, 1 zřizovaná krajem a ostatní školy jsou zřizovány obcemi.



V následující tabulce jsou rozepsány počty a kapacita žáků a úplnost jednotlivých škol v obou ORP.

Tabulka č. 21: Úplnost, kapacita a počet žáků ve školním roce 2017/2018 základních škol na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn

Obec	Název základní školy	Úplnost ZŠ	Kapacita žáků	Počet žáků ve šk. roce 2017/2018
SO ORP Domažlice				
Domažlice	Základní škola praktická Domažlice, Msgre B. Staška 232, příspěvková organizace	Devítiletá, (malotřídní)	80	52
Domažlice	Základní škola Domažlice, Komenského 17	Devítiletá	1 050	920
Domažlice	Základní škola a mateřská škola Domažlice, Msgre B. Staška 232, příspěvková organizace	Devítiletá	850	584
Hostouň	Základní škola Hostouň, okres Domažlice, příspěvková organizace	Devítiletá	270	141
Chodov	Základní škola Chodov, okres Domažlice-příspěvková organizace	1. stupeň	120	51
Kdyně	Masarykova základní škola Kdyně, okres Domažlice, příspěvková organizace	Devítiletá	750	579
Koloveč	Základní škola Koloveč, okres Domažlice, příspěvková organizace	Devítiletá	320	203
Kout na Šumavě	Základní škola Kout na Šumavě, okres Domažlice, příspěvková organizace	1. stupeň	100	76
Mrákov	Základní škola Mrákov, okres Domažlice, příspěvková organizace	Devítiletá	270	217
Poběžovice	Základní škola Poběžovice, okres Domažlice	Devítiletá	350	236
Milavče	Základní škola a mateřská škola Milavče, okres Domažlice, příspěvková organizace	1. stupeň (dvoutřídní)	32	29
Bělá nad Radbuzou	Základní škola a Mateřská škola Bělá nad Radbuzou	Devítiletá	360	139
Klenčí pod Čerchovem	Masarykova základní škola a mateřská škola Klenčí pod Čerchovem, okres Domažlice, příspěvková organizace	Devítiletá	350	237
Česká Kubice	Základní škola a Mateřská škola Česká Kubice, okres Domažlice, příspěvková organizace	1. stupeň (trojtřídní)	40	33
Postřekov	Základní škola a mateřská škola Postřekov, příspěvková organizace	1. stupeň (trojtřídní)	90	52



Obec	Název základní školy	Úplnost ZŠ	Kapacita žáků	Počet žáků ve šk. roce 2017/2018
Prapořiště	Základní škola a mateřská škola Prapořiště, okres Domažlice, příspěvková organizace	1. stupeň (malotřídní)	24	18
Pocinovice	Základní škola a Mateřská škola Pocinovice, okres Domažlice, příspěvková organizace	1. stupeň (trojtřídní)	70	64
Všeruby	Základní škola Všeruby, okres Domažlice, příspěvková organizace	1. stupeň (dvoutřídní)	75	30
SO ORP Horšovský Týn				
Blížejov	Základní škola a mateřská škola Blížejov, příspěvková organizace	Devítiletá	195	195
Horšovský Týn	Základní škola Horšovský Týn, okres Domažlice, příspěvková organizace	Devítiletá	800	634
Meclov	Základní škola a mateřská škola Meclov, příspěvková organizace	1. stupeň (dvoutřídní)	50	36
Horšovský Týn	Základní škola a Odborná škola, Horšovský Týn, Nádražní 89	Devítiletá	160	82
Osvračín	Základní škola a Mateřská škola Osvračín, příspěvková organizace	1. stupeň (dvoutřídní)	40	32
Staňkov	Základní škola Staňkov, okres Domažlice, příspěvková organizace	Devítiletá	480	466
Mašovice	Soukromá základní škola a mateřská škola Adélka, o.p.s.	Devítiletá, (malotřídní)	55	40

Zdroj: Rejstřík škol a školských zařízení, dotazníkové šetření, Základní socio-demografický popis území SO ORP Domažlice, Základní socio-demografický popis území SO ORP Horšovský Týn

Podle údajů Odboru kanceláře starosty – úseku školství a kultury MÚ Domažlice byl ve školním roce 2017/2018 celkový počet žáků v ZŠ 3 610 + 52 dětí v ZŠ praktické v Domažlicích. Počet žáků se oproti počtům ve výše uvedené tabulce může měnit dle konkrétního data, ke kterému byl údaj vykazován. Podle § 16 odst. 9 školského zákona bylo v běžných třídách 360 žáků. Mezi žáky plnícími školní docházku podle § 41 (individuální vzdělávání žáka) školského zákona byli v území evidováni 2 a mezi žáky plnícími školní docházku podle § 38 (povolení plnění povinné školní docházky v zahraniční škole) školského zákona pak 13. V běžných třídách ZŠ bylo také 223 žáků s podporou 2. až 5. stupně a 378 dětí mělo individuální vzdělávací plán.⁶

Podle údajů Odboru finančního a školství Městského úřadu Horšovský Týn byl ve školním roce 2017/2018 celkový počet žáků v ZŠ 1 357. Počet žáků se oproti počtům ve výše uvedené tabulce může měnit dle konkrétního data, ke kterému byl údaj vykazován. Podle § 16 odst. 9 školského zákona bylo v běžných třídách 118 žáků. Mezi žáky plnícími školní docházku podle § 41 (individuální vzdělávání žáka) školského zákona byl v území evidován 1 a mezi žáky plnícími školní docházku podle



§ 38 (povolení plnění povinné školní docházky v zahraniční škole) školského zákona pak žádný. V běžných třídách ZŠ bylo také 71 žáků s podporou 2. až 5. stupně a 161 dětí mělo individuální vzdělávací plán.⁷

Dle dalších údajů z odborů působilo v základních školách ve SO ORP Domažlice 26 asistentů pedagoga, a to s pracovním úvazkem 17,5, a ve SO ORP Horšovský Týn 20 asistentů pedagoga, a to s pracovním úvazkem 12,5.

Tabulka č. 22: Počty a úvazky pedagogů v ZŠ SO ORP Horšovský Týn

	2014	2015	2016	2017	3/2018
Počet pedagogů	4	2	5	17	20
Úvazky pedagogů	3,37	1,58	3,35	10,57	12,5

Zdroj: Základní socio-demografický popis území SO ORP Horšovský Týn, CPK Plzeň 2018

Z tabulky je patrný nárůst počtu asistentů pedagoga ve SO ORP Horšovský Týn od roku 2016.

Co se týče školních klubů a družin, tak z níže uvedené tabulky je patrné, že všechny základní školy disponují školní družinou. Školní kluby se nacházejí pouze na čtyřech školách.

Tabulka č. 23: Přehled školních družin a školních klubů dle kapacity

Název základní školy	Školní družina	Kapacita žáků	Školní klub	Kapacita žáků
SO ORP Domažlice				
Základní škola praktická Domažlice, Msgre B. Staška 232, příspěvková organizace	ANO	10	NE	---
Základní škola Domažlice, Komenského 17	ANO	210	NE	---
Základní škola a mateřská škola Domažlice, Msgre B. Staška 232, příspěvková organizace	ANO	180	ANO	200
Základní škola Hostouň, okres Domažlice, příspěvková organizace	ANO	50	NE	---
Základní škola Chodov, okres Domažlice-příspěvková organizace	ANO	40	NE	---
Masarykova základní škola Kdyně, okres Domažlice, příspěvková organizace	ANO	100	NE	---
Základní škola Koloveč, okres Domažlice, příspěvková organizace	ANO	90	NE	---
Základní škola Kout na Šumavě, okres Domažlice, příspěvková organizace	ANO	25	NE	---
Základní škola Mrákov, okres Domažlice, příspěvková organizace	ANO	30	NE	---
Základní škola Poběžovice, okres Domažlice	ANO	90	ANO	125



Název základní školy	Školní družina	Kapacita žáků	Školní klub	Kapacita žáků
SO ORP Domažlice				
Základní škola a mateřská škola Milavče, okres Domažlice, příspěvková organizace	ANO	30	NE	---
Základní škola a Mateřská škola Bělá nad Radbuzou	ANO	50	NE	---
Masarykova základní škola a mateřská škola Klenčí pod Čerchovem, okres Domažlice, příspěvková organizace	ANO	60	NE	---
Základní škola a Mateřská škola Česká Kubice, okres Domažlice, příspěvková organizace	ANO	25	NE	---
Základní škola a mateřská škola Postřekov, příspěvková organizace	ANO	60	NE	---
Základní škola a mateřská škola Prapořiště, okres Domažlice, příspěvková organizace	ANO	18	NE	---
Základní škola a Mateřská škola Pocinovice, okres Domažlice, příspěvková organizace	ANO	60	NE	---
Základní škola Všeruby, okres Domažlice, příspěvková organizace	ANO	30	NE	---
SO ORP Horšovský Týn				
Základní škola a mateřská škola Blížejov, příspěvková organizace	ANO	50	NE	---
Základní škola Horšovský Týn, okres Domažlice, příspěvková organizace	ANO	120	ANO	250
Základní škola a mateřská škola Meclov, příspěvková organizace	ANO	35	NE	---
Základní škola a Odborná škola, Horšovský Týn, Nádražní 89	ANO	20	NE	---
Základní škola a Mateřská škola Osvračín, příspěvková organizace	ANO	40	NE	---
Základní škola Staňkov, okres Domažlice, příspěvková organizace	ANO	120	NE	---
Soukromá základní škola a mateřská škola Adélka, o.p.s.	ANO	25	ANO	25

Zdroj: Rejstřík škol a školských zařízení



NÁVAZNOST NA DOKONČENÉ ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ⁹

Na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn nalezneme 3 města, která nabízí středoškolské vzdělávání – jedná se o Domažlice, Horšovský Týn a Staňkov. Vyskytují se zde střední odborné školy, střední odborná učiliště a také vyšší odborná škola. Zřizovatelem těchto školských zařízení je Plzeňský kraj. Nalezneme zde i soukromé školské zařízení.

Tabulka č. 24: Přehled možností středoškolského a vysokoškolského vzdělání ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn

Název školského zařízení	Obec	Nabízené obory
Gymnázium J. Š. Baara	Domažlice	Všeobecné gymnázium ve čtyřletém, šestiletém a osmiletém oboru
Střední odborné učiliště	Domažlice	<i>Čtyřleté obory zakončené maturitní zkouškou:</i> ▲ Mechanik seřizovač ▲ Kosmetické služby ▲ Gastronomie <i>Tříleté obory zakončené výučním listem:</i> ▲ Obráběč kovů ▲ Obráběč kovů – zaměření na CNC stroje ▲ Strojní mechanik ▲ Strojní mechanik – zaměření na obsluhu lisů pro vstřikování plastů ▲ Strojní mechanik – nástrojař ▲ Truhlář ▲ Kuchař – číšník ▲ Kadeřník <i>Dvouleté obory pro absolventy tříletých oborů zakončené maturitní zkouškou:</i> ▲ Podnikání
Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola	Domažlice	<i>Středoškolské obory:</i> ▲ Obchodní akademie ▲ Informační technologie ▲ Zdravotnický asistent <i>Vysokoškolské obory:</i> ▲ Sociální práce a sociální pedagogika ▲ Diplomovaná všeobecná sestra

⁹ Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro programové období 2014–2020, číslo projektu: CZ.1.08/3.2.00/14.00174.



Střední odborná škola a Střední odborné učiliště	Horšovský Týn	<i>Čtyřleté obory zakončené maturitní zkouškou:</i> ▲ Agropodnikání ▲ Předškolní a mimoškolní pedagogika <i>Tříleté obory zakončené výučním listem:</i> ▲ Cukrář ▲ Mechanik opravář motorových vozidel ▲ Kuchař – číšník ▲ Opravář zemědělských strojů ▲ Zedník <i>Dvouleté obory pro absolventy tříletých oborů zakončené maturitní zkouškou:</i> ▲ Podnikání
Základní škola a Odborná škola	Horšovský Týn	<i>Tříleté obory zakončené výučním listem:</i> ▲ Keramická výroba ▲ Malířské a natěračské práce ▲ Pečovatelské služby ▲ Potravinářská výroba se zaměřením cukrářské práce ▲ Tesařské práce ▲ Zahradnické práce se zaměřením na květinářské a aranžérské práce ▲ Zednické práce <i>Obory Praktické školy:</i> ▲ Praktická škola jednoletá ▲ Praktická škola dvouletá
Soukromá střední odborná škola a Gymnázium Bean s. r. o.	Staňkov	▲ Cestovní ruch ▲ Podnikání ▲ Provoz diplomatických služeb ▲ Předškolní a mimoškolní pedagogika ▲ Gymnázium ▲ Počítačová grafika ▲ Kominík

Zdroj: Vlastní šetření



ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY

Základní umělecké školy (ZUŠ) patří do sítě škol MŠMT ČR. ZUŠ poskytují základy vzdělání v uměleckých oborech – hudebním, výtvarném, tanečním a literárně – dramatickém. Organizují přípravné studium pro žáky od 5 let, základní studium 1. stupně (7 roků) a 2. stupně (4 roky) a studium pro dospělé (4 roky), případně studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin. V roce 2010 byl MŠMT ČR vydán *Rámcový vzdělávací program pro základní umělecké vzdělávání (RVP ZUV)*, podle kterého školy samy zpracovávaly školní vzdělávací programy s účinností od září 2012. Tím získaly své místo v systému českého uměleckého školství ve své specifické podobě (neposkytují stupeň vzdělání).

Základní umělecké vzdělávání poskytuje základy vzdělání v jednotlivých uměleckých oborech – hudebním, tanečním, výtvarném a literárně-dramatickém. Je součástí systému uměleckého vzdělávání v ČR. Základní umělecké vzdělávání neposkytuje stupeň vzdělání, ale základy vzdělání v uměleckých oborech. V systému navazujícího uměleckého vzdělávání představují důležité východisko pro vzdělávání ve středních, vyšších odborných školách uměleckého nebo pedagogického zaměření a na konzervatořích, popřípadě pro studium na vysokých školách s uměleckým nebo pedagogickým zaměřením.

Základní umělecké vzdělávání se člení podle § 109 zákona č. 561/2004 Sb. na přípravné studium, základní studium I. a II. stupně, studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin a studium pro dospělé.

- Vzdělávání v přípravném studiu zahrnuje poznávání, ověřování a rozvíjení předpokladů žáků a jejich zájmu o umělecké vzdělávání. Žáci jsou vedeni k elementárním návykům a dovednostem, které jsou důležité pro jejich další umělecký vývoj.
- Vzdělávání na I. stupni základního studia je sedmileté a je zaměřeno na rozvíjení individuálních dispozic žáků. Progresivní vzdělávání připravuje žáky především na neprofesionální umělecké aktivity, ale i na vzdělávání ve středních školách uměleckého či pedagogického zaměření a na konzervatořích.
- Vzdělávání na II. stupni základního studia je čtyřleté a klade důraz na praktické uplatňování získaných dovedností a hlubší rozvoj zájmů žáků. Umožňuje jejich osobnostní růst v rámci aktivní umělecké činnosti a inspiruje k dalšímu studiu.
- Studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin poskytuje žákům s vynikajícími vzdělávacími výsledky rozsáhlejší, hlubší a obsahově náročnější studium, které je připravuje ke studiu ve středních, vyšších odborných i vysokých školách s uměleckým nebo pedagogickým zaměřením a případně je směřuje k výběru povolání.
- Studium pro dospělé umožňuje zájemcům o tento typ studia další rozvoj v uměleckých oblastech v metodicky fundovaném prostředí v souladu s koncepcí celoživotního vzdělávání.¹⁰

¹⁰ Výše uvedené informace vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro základní umělecké vzdělávání



Na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn se nachází 4 ZUŠ:¹¹

Tabulka č. 25: Přehled základních uměleckých škol, jejich detašovaných pracovišť a nabízených oborů ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn

Název zařízení	Detašovaná pracoviště	Obory
Základní umělecká škola Jindřicha Jindřicha Domažlice, p. o.	Klenčí pod Čerchovem	Hudební, literárně-dramatický, taneční, výtvarný
Základní umělecká škola Kdyně, okres Domažlice, p. o.	---	Hudební, výtvarný
Základní umělecká škola Horšovský Týn, Sady Petra Bezruče 101	Bělá nad Radbuzou, Poběžovice	hudební, výtvarný, literárně-dramatický
Základní umělecká škola Staňkov, p.o.	Koloveč, Lidový dům Staňkov	Hudební, výtvarný, literárně-dramatický

Zdroj: Vlastní šetření

Dle údajů z Výroční zprávy o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v Plzeňském kraji ve školním roce 2016/2017 v Plzeňském kraji působilo celkem 23 základních uměleckých škol, jejichž zřizovatelem je obec. Svou činnost vykonávaly na 66 pracovištích. Níže uvedené tabulky informují o kapacitě a počtu žáků, o pracovnících a přijímacím řízení na ZUŠ dle ORP v uvedeném školním roce.

Tabulka č. 26: Kapacita a počet žáků ZUŠ ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn

ZUŠ	Kapacita ZUŠ	počet žáků ZUŠ celkem		Počet žáků ZUŠ dle oborů			
		Dětí	Dospělých	Hudební obor (HO)	Taneční obor (TO)	Výtvarný obor (VO)	Literárně-dramatický obor (LDO)
Domažlice	770	747	7	449	79	189	30
Horšovský Týn	255	237	0	188	---	30	19
Kdyně	260	nezjištěno	nezjištěno	nezjištěno	nezjištěno	nezjištěno	nezjištěno
Staňkov	309	309	0	147	---	97	65

Zdroj: Dotazníkové šetření

¹¹ Uvedené počty dětí a žáků jsou platné k 30. 09. 2017 a vychází ze seznamu zveřejněného MŠMT ČR v rámci výzvy č. 02_18_063 a 02_18_064 šablony II



Tabulka č. 27: Počet pracovníků v ZUŠ Domažlice ke 30. 6. 2018

pracovníci celkem				z toho počet pracovníků dle oborů			
fyzické osoby		Výše úvazků		HO	TO	VO	LDO
Z toho pedagogičtí pracovníci	Z toho ostatní	Pedagogických pracovníků	Ostatních zaměstnanců	33	1	3	1
38	3	25,976	2,7				

Zdroj: Dotazníkové šetření

Tabulka č. 28: Počet pracovníků v ZUŠ Horšovský Týn ke 30. 6. 2018

pracovníci celkem				z toho počet pracovníků dle oborů			
fyzické osoby		Výše úvazků		HO	TO	VO	LDO
Z toho pedagogičtí pracovníci	Z toho ostatní	Pedagogických pracovníků	Ostatních zaměstnanců	13	0	1	2
16	2	9,3	1,5				

Zdroj: Dotazníkové šetření

Tabulka č. 29: Počet pracovníků v ZUŠ Staňkov ke 30. 6. 2018

pracovníci celkem				z toho počet pracovníků dle oborů			
fyzické osoby		Výše úvazků		HO	TO	VO	LDO
Z toho pedagogičtí pracovníci	Z toho ostatní	Pedagogických pracovníků	Ostatních zaměstnanců	13	0	1	1
15	3	9,355	0,949				

Zdroj: Dotazníkové šetření

Tabulka č. 30: Prospěch žáků ZUŠ ke 30. 6. 2018

ZUŠ	Vyznamenání	Prospělo	Neprospělo	Neklasifikován	Přípravné studium
Domažlice	682	24	1	10	37
Horšovský Týn	176	12	2	3	8
Staňkov	243	12	2	10	42

Zdroj: Dotazníkové šetření



DIGITÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLÁCH

Průřezovým tématem Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání II je digitální gramotnost a začlenění ICT ve vzdělávání. Na téma digitálního vzdělávání se více zaměřuje i *Strategie digitálního vzdělávání do roku 2020*, ze které vycházejí informace v této kapitole.

Je nesporné, že vzdělávání i školy se v České republice za posledních patnáct let značně proměnily. Jednou z klíčových příčin mnoha změn je právě rozvoj digitálních technologií a jejich vstup do života škol. Zatímco na konci minulého století a na začátku 21. století bylo například připojení škol k internetu spíše výjimkou, v současnosti jsou prakticky všechny školy připojeny k internetu, jsou vybaveny počítači, agenda škol je zpracovávána z velké části nebo celá v elektronické podobě atd. Počty počítačů se ve školách neustále zvyšují, zlepšuje se vybavení škol interaktivními tabulemi a další digitální technikou. Jak ukazují mnohé výzkumy, kvalitní vybavení automaticky nezaručuje inovativní výuku či častější využívání digitálních technologií. Infrastruktura ovšem představuje pro školy zcela novou výzvu v jiném smyslu. Počítačové učebny jsou bezesporu významnou součástí vybavení škol, je však otázkou, zda neslouží pouze určitým předmětům či učitelům, zatímco výuka jiných se již do těchto učeben z kapacitních důvodů nedostane. České školy musí čím dál tím více těžit z integrace digitálních technologií přímo v běžných třídách.

Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2020 byla schválena 9. července 2014 usnesením vlády ČR č. 538. Formuluje tyto tři průřezové priority:

1. *snížovat nerovnosti ve vzdělávání*: Otevřené vzdělávací systémy mají potenciál posilovat rovnost ve vzdělávání. Využití nových technologií a otevřených vzdělávacích zdrojů nabízí nové možnosti a příležitosti, jak nastavit systém, který zpřístupňuje vzdělávání všem, kdo se vzdělávat chtějí a potřebují, bez toho, že by je znevýhodňoval socioekonomický status, pohlaví, region, národnost, původ v kulturně odlišném prostředí apod. Naopak je ale třeba vnímat to, že i přes výše popsané trendy nemají všichni žáci mimo školu stejný přístup k digitálním technologiím a digitálním zdrojům. Tyto rozdíly je nutné vyrovnávat a nabízet příležitosti k rozvoji digitální gramotnosti, informatického myšlení a schopnosti využívat digitální technologie k učení všem žákům způsobem odpovídajícím jejich individuálním možnostem a podmínkám. V tomto ohledu je jedním z hlavních úkolů dnešní školy a formální výuky překlenovat vznikající digitální rozdíly.

2. *podporovat kvalitní výuku a učitele jako její klíčový předpoklad*: Chceme-li rozvíjet vzdělávací systém, v němž se vzdělávání opírá o aktuální výsledky lidského poznání, podporuje kreativitu a vychází vstříc dlouhodobým potřebám společnosti a trhu práce, musíme inovovat nejen způsoby vzdělávání, organizační formy a metody výuky, ale i současné vzdělávací cíle. V tomto ohledu vzdělávání v ČR významně zaostává za digitální společností a ekonomikou a tyto nové požadavky bude nutné vhodně začlenit do kurikula formální výuky. To klade nové požadavky na dovednosti všech učitelů. Ti by měli být nejen sami digitálně gramotní a schopni informaticky myslet, ale měli by být schopni tyto nové kompetence u žáků rozvíjet a současně být schopni uplatňovat ve výuce metody založené na digitálních technologiích. Praxe ukazuje, že začlenit digitální technologie



do tradiční výuky a pracovat s nimi tradičními metodami nevede k efektivnější výuce s lepšími výsledky u žáků. Mnohdy je to dokonce naopak. Aby školy a učitelé připravovali žáky na život a práci v budoucím světě, je nutné, aby pracovali jinak, než bylo dřív zvykem.

3. odpovědně a efektivně řídit vzdělávací systém: Školy a další vzdělávací instituce budou schopny využít příležitostí, které jim digitální technologie nabízejí, pouze tehdy, změní-li se podmínky, v nichž výuka probíhá. Začleňování digitálních technologií do vzdělávání a do života škol je řízený proces transformace, který má stejná pravidla a charakteristiky jako zavádění jakékoli jiné inovace. Tato transformace se nesoustředí pouze na technické parametry, řeší také to, jak nové technologie skutečně podporují výukový proces. Prvotní jsou cíle proměny na pedagogické úrovni (obsah a metody výuky), tyto cíle by měly být podporovány změnami na úrovni organizační, ať už jde o formy výuky, nebo o efektivní řízení a správu instituce (školy, systému).

Strategie digitálního vzdělávání formuluje tři prioritní cíle, ke kterým budou směřovat první intervence:

1. otevřít vzdělávání novým metodám a způsobům učení prostřednictvím digitálních technologií,
2. zlepšit kompetence žáků v oblasti práce s informacemi a digitálními technologiemi,
3. rozvíjet infromatické myšlení žáků.

Strategie upozorňuje, že těchto cílů nelze dosáhnout, aniž bude poskytnuta důsledná podpora učitelům. Učitelé budou ti, kteří ponesou hlavní tíhu plánované transformace. Je třeba je získat na stranu plánovaných změn, poskytnout jim širokou a pestrou nabídku vzdělávání a dostatek metodických materiálů a ocenit adekvátním způsobem jejich aktivitu při zavádění kreativních přístupů ke vzdělávání a inovací do výuky. Na pozadí bude nutné zajistit budování a plynulý rozvoj digitální infrastruktury ve školách a nediskriminační přístup k digitálním učebním zdrojům jak ve škole, tak mimo ni. Bude rovněž nutné podpořit modernizační a inovační procesy jak ve výuce, tak v řízení škol a vzdělávacího systému vůbec a současně s tím rozvíjet také způsoby sledování a hodnocení efektivity těchto procesů. Všechny zmíněné prvky Strategie bude nutné významně podpořit aktivitami, které umožní porozumění procesům začleňování digitálních technologií do vzdělávání širší veřejností.



4.1.3 NEFORMÁLNÍ A ZÁJMOVÉ ORGANIZACE

Zájmovému a neformálnímu vzdělávání se mimo jiné věnuje *Koncepce podpory mládeže 2014 – 2020*, jejíž hlavní část určuje 13 strategických cílů státní politiky ve vztahu k mládeži, které dále rozpracovává do dílčích cílů a jejich konkrétních opatření k naplnění těchto cílů. Pro potřeby MAP II je stěžejním zejména:

- A) **strategický cíl 3** „Vytvářet příznivé a udržitelné podmínky pro účast dětí a mládeže v zájmovém a neformálním vzdělávání“: Ten dále definuje jednotlivé dílčí cíle:
- Poskytovat všem skupinám dětí a mládeže rovné příležitosti ke zdokonalování a prohlubování klíčových kompetencí potřebných pro uplatnění v pracovním, občanském a osobním životě.
 - Podporovat inovace v oblasti zájmového a neformálního vzdělávání.
 - Podporovat vzájemnou spolupráci škol a školských zařízení s nestátními neziskovými organizacemi, kulturními institucemi a dalšími zařízeními pracujícími s dětmi a mládeží.
 - Podporovat uznávání výsledků zájmového a neformálního vzdělávání.
- B) **strategický cíl 4** „Rozšiřovat a zatraktivnit nabídku činností ve volném čase a motivovat děti a mládež k jejímu aktivnímu využití“: Ten dále definuje jednotlivé dílčí cíle:
- Zvyšovat informovanost široké veřejnosti o významu a nabídce dobrovolných aktivit.
 - Motivovat děti a mládež k aktivnímu využívání volného času.
 - Přispívat k rozvoji talentu dětí a mládeže.

Jak uvádí následující tabulka, na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn je k dispozici jeden dům dětí a mládeže, 6 obecních knihoven, 5 pionýrských skupin, 3 mateřská centra, 2 dětské domovy, skauti, šachový kroužek a jesle.

Tabulka č. 31: Seznam organizací neformálního a zájmového vzdělávání

Obec	Název organizace	Typ organizace
Domažlice	DDM Domino Domažlice	Dům dětí a mládeže
	Pionýr Domažlice	Pionýr
	Knihovna Domažlice	Knihovna
	Mateřské centrum Benjamínek, o. s.	Mateřské centrum
	Sluníčko Domažlice, p. o.	Jesle
Horšovský Týn	Městská knihovna Horšovský Týn	Knihovna
	Dětský domov Horšovský Týn	Dětský domov
	Pionýrská skupina Stopaři Horšovský Týn	Pionýr
Kdyně	Městská knihovna Kdyně	Knihovna
	PS Safír Kdyně	Pionýr
	PS Jitřenka Kdyně	Pionýr
	Šachový kroužek Kdyně	Šachový kroužek



	Skauti Prapořiště	Skauti
	Místní knihovna Klenčí pod Čerchovem	Knihovna
Klenčí pod Čerchovem	Rodinné a mateřské centrum Klenčátka, z. s.	Mateřské centrum
	Pionýr Koloveč	Pionýr
Koloveč	Knihovna městyse Koloveč	Knihovna
	Městská knihovna Poběžovice	Knihovna
Poběžovice	Městská knihovna Staňkov	Knihovna
Staňkov	Dětský domov Staňkov	Dětský domov

Zdroj: Vlastní šetření

Dle údajů z *Výroční zprávy o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v Plzeňském kraji ve školním roce 2016/2017* působilo v Plzeňském kraji celkem 14 středisek pro volný čas (SVČ) zřizovaných obcemi. Ve SO ORP Domažlice a Horšovský Týn se jedná o jedno středisko, a to Dům dětí a mládeže Domino Domažlice, příspěvková organizace. Následující tabulky uvádějí pravidelnou činnost DDM podle počtu přijatých účastníků a dále táborovou a další činnost spojenou s pobytem.

Tabulka č. 32: Táborová a další činnost spojená s pobytem od 1. 9. 2016 do 31. 8. 2017

SVČ zřízená obcí v ORP	počet účastníků				počet osobodní ¹²			
	pobytové akce nad 5 dní	městské tábory a příměstské tábory	pobytové akce do 5 dní	celkem	pobytové akce nad 5 dní	městské tábory a příměstské tábory	pobytové akce do 5 dní	celkem
Domažlice	30	126	0	156	180	630	0	810

Zdroj: Výkaz Z 15-01 o činnosti střediska volného času podle stavu k 31. 10. 2017

¹² Počet osobodní se pro jeden pobyt stanoví jako součin počtu účastníků a počtu pobytových dnů.



4.1.4 CHARAKTERISTIKA SOCIÁLNÍ SITUACE NA ÚZEMÍ SO ORP DOMAŽLICE A SO ORP HORŠOVSKÝ TÝN

SOCIÁLNĚ VYLOUČENÉ LOKALITY

Současné legislativní vymezení sociálně vyloučené lokality je formulováno dosti obecně a neukládá konkrétní povinnosti obcím, jak musí postupovat při uspokojování potřeb jejích občanů. Tento stav se projevil ve velmi rozdílných přístupech obcí v této oblasti. Obce při uspokojování potřeb občanů nejvíce ohrožených sociálním vyloučením (SV) v mnoha případech svoji roli neplní s poukazem na své ekonomické možnosti (Strategie sociálního začleňování 2014 – 2020).

V rámci koordinace by obec měla zapojovat jak poskytovatele sociálních služeb (nejčastěji nestátní neziskové organizace - NNO), tak důležité odbory města, Úřad práce ČR, školy a školská zařízení a policii (městskou a státní). Existují však velké místní rozdíly v míře podpory, a tudíž i rozsahu a kvalitě sociální práce, která je závislá na místních podmínkách a přístupu vedení obcí k vytváření zázemí pro sociální práci.

Sociální vyloučení je proces, během kterého jsou jednotlivci či celé skupiny vytěšňovány na okraj společnosti a je jim ztížen či omezen přístup ke zdrojům a příležitostem (zaměstnání, bydlení, sociální ochrana, zdravotní péče a vzdělávání), které jsou běžně dostupné ostatním členům společnosti (Strategie sociálního začleňování 2014 – 2020).

Proces sociálního vyloučení se vždy dotýká celé společnosti a jedním z jeho negativních rysů je trvalé narušování společenské soudržnosti. Míra sociálního vyloučení je ovlivněna nejen mírou rozvinutí jednotlivých regionů ČR, ale i rozdílnými regionálními přístupy k jejich řešení (Strategie sociálního začleňování 2014 – 2020).

Pro hodnocení chudoby a sociálního vyloučení je v zemích EU využíván indikátor „Míra ohrožení chudobou nebo sociálním vyloučením“, který vyjadřuje podíl osob, které jsou ohroženy příjmovou chudobou nebo silnou materiální deprivací nebo žijí v domácnostech s velmi nízkou pracovní intenzitou z celkové populace (Strategie sociálního začleňování 2014 – 2020).

Mezi cílové skupiny sociálně vyloučených/sociálním vyloučením ohrožených osob a osob zasažených chudobou patří zejména osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách a v jejich okolí, nízkopříjmové skupiny obyvatel, v nepříznivé sociální situaci žijící rodiny, děti a mládež, dlouhodobě nezaměstnaní (opakovaně nezaměstnaní), osoby se zdravotním postižením, senioři, osoby opouštějící ústavní zařízení nebo zařízení výkonu trestu, osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách, bezdomovci a etnické menšiny (zejména Romové).



Zvýšenou pozornost je třeba věnovat osobám ohroženým vícenásobnými riziky (kumulace znevýhodnění z více hledisek, jako je např. věk, pohlaví, zdravotní postižení, finanční zdroje, etnicita).¹³

Míra socioekonomického vyloučení se pohybuje v lokalitách na území MAS Český les v rozmezí 40 – 100 %, průměrně připadá na 1 lokalitu cca 75 % výskyt nepříznivých sociálních situací (viz Nepříznivé sociální situace v lokalitách na území MAS). Dle § 3 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, se „nepříznivá sociální situace“ definuje jako oslabení nebo ztráta schopnosti z důvodu věku, nepříznivého zdravotního stavu, pro krizovou sociální situaci, životní návyky a způsob života vedoucí ke konfliktu se společností, sociálně znevýhodňující prostředí, ohrožení práv a zájmů trestnou činností jiné fyzické osoby nebo z jiných závažných důvodů řešit vzniklou situaci tak, aby toto řešení podporovalo sociální začlenění a ochranu před sociálním vyloučením.

Podle studie „**Analýza sociálně vyloučených lokalit v ČR**“ (GAC spol. s r.o., 2015) se na území SO ORP Domažlice vyskytuje 6 sociálně vyloučených lokalit a na území SO ORP Horšovský Týn 4 sociálně vyloučené lokality.

Studie zmiňuje několik závěrů týkajících se obecně sociálně vyloučených lokalit a problematiky vzdělávání. Níže uvádíme 3:

- ✓ Naprostá většina dospělých obyvatel sociálně vyloučených lokalit dosáhla maximálně základního vzdělání. Existují dokonce důkazy o poklesu jejich úrovně vzdělanosti v uplynulých dvou dekádách.
- ✓ Vliv na školní úspěšnost sociálně vyloučených dětí má docházka do mateřských škol. Tento vliv však výrazně roste s dobou, kterou děti v předškolních zařízeních tráví.
- ✓ Domácnosti v sociálně vyloučených lokalitách jsou obecně hůře vybaveny pro přípravu dětí na školu. Celkem 22 procent ze všech žáků vyrůstajících v prostředí sociálně vyloučených lokalit se vzdělává v silně etnicky homogenních školách. V absolutních počtech to může znamenat celkem 3 000 až 3 500 žáků.

Z dokumentu „**Situační analýza Poběžovicka**“ (listopad 2017) vyplývá, že co se týče počtu sociálně vyloučených lokalit na území Poběžovicka, tak ten se liší dle různých zdrojů. V regionu Poběžovicka mluvíme o dvou typech lokalit – tzv. mikrolokalitách (často tvořených jedním domem či usedlostí) a dále o menších bytových či panelových domech. Příkladem prvního typu jsou některá místa přímo v Poběžovicích, dále obce Mutěňín či Mnichov. Příkladem druhého typu jsou pak především obce Drahotín, Nemanice či Rybník. Vzhledem k velikosti lokalit dochází často k rychlému vzniku či zániku některých lokalit, takže počty lokalit se v čase rychle mění.

¹³ Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2014.



SOCIÁLNÍ SLUŽBY

V návaznosti na sociálně vyloučené lokality je nezbytné zmínit i sociální služby, které na daném území působí.

Ve SO ORP Domažlice (dle Analýzy poskytovaných sociálních služeb na Domažlicku, CPKP Plzeň 2018, oblast zahrnuje 40 vyjmenovaných obcí) **působí celkem 16 místních poskytovatelů sociálních služeb a ve SO ORP Horšovský Týn** (dle Analýzy poskytovaných sociálních služeb na Horšovskotýnsku, CPKP Plzeň 2018) **působí celkem 5 místních poskytovatelů sociálních služeb**, kteří byli k březnu 2018 registrováni v Registru poskytovatelů sociálních služeb a kteří mají v řešeném území sídlo, kancelář či pobočku. Jedná se o následující poskytovatele.

Tabulka č. 33: Poskytovatelé sociálních služeb ve SO ORP Domažlice

Poskytovatel
SO ORP Domažlice
Člověk v tísni, o.p.s.
Centrum sociálních služeb Domažlice, p.o.
Město Bělá nad Radbuzou
Město Hostouň 801
Město Poběžovice 801
Diecézní charita Plzeň
Městské centrum sociálně rehabilitačních služeb-domov pro seniory Domažlice, p.o.
Vital Life, z.s.
Diakonie ČCE-středisko západní Čechy
Centrum pro zdravotně postižené Plzeňského kraje, o.p.s.
Správa uprchlických zařízení MV ČR
Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s., Poradenské centrum Domažlice, p.s.
Domácí péče Domažlice, s.r.o.
MCT CZ, z.s.
Network East-West, z.o.
UCHO, z.s.
SO ORP Horšovský Týn
Člověk v tísni, o. p. s.
Město Horšovský Týn
Město Staňkov
Diecézní charita Plzeň
Centrum sociálních služeb Stod, p. o.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



V rámci MAP II jsou důležití zejména poskytovatelé, kteří poskytují služby následujícím cílovým skupinám: děti a mládež, rodiny s dětmi. Jedná se o tyto služby:

Domov pro matky s dětmi v tísni je umístěn v obci Havlovice v blízkosti Domažlic a je spravován Diecézní charitou Plzeň.

Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením (vč. dětí) jsou na území provozovány Diecézní charitou Plzeň, a to v rámci Volnočasového klubu DUHA v Domažlicích. Dále v řešeném území službu provozuje UCHO, z.s., v Centru Ouško v Tlumačově u Domažlic, a to v rámci celého ORP Domažlice.

Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež Diakonie ČCE působí v Klubu Fontána pro děti a mládež, který se nachází v Domažlicích, klienti však mohou být i děti z okolních obcí, které do zařízení docházejí v návaznosti na plnění školní docházky na některé ze škol v Domažlicích. Pro stejné účely na území slouží také mobilní Klub Uličník, který momentálně působí v Poběžovicích, Bělé nad Radbuzou, Drahotíně a Hostouni.

Archa pro rodiny s dětmi působí v rámci **sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi**, ambulantní forma služby působí v řešeném území v Domažlicích, terénní forma služby je pak rozšířena i do dalšího okolí. Službu nabízí dále Člověk v tísni, o.p.s., a to pro celé území okresu Domažlice.

Raná péče je nabízena ambulantně ve středisku rané péče v Novém Spálenci, které provozuje organizace MCT CZ, z.s., terénní formou je pak služba poskytovatelem v současné době zajištěna také v obcích Domažlice, Draženov, Pasečnice, Česká Kubice, Chrastavice, Ždánov, Újezd a Klenčí pod Čerchovem.



ORGÁNY SOCIÁLNĚ-PRÁVNÍ OCHRANY DĚTÍ

Vedle poskytovatelů sociálních služeb je nezbytné uvést taktéž orgány sociálně-právní ochrany dětí v Domažlicích a Horšovském Týně a jejich činnost. Vycházíme z dat uvedených v *Analýze poskytovaných sociálních služeb na Domažlicku (popř. Horšovskotýnsku), CPKP Plzeň 2018*.

Z údajů o činnosti OSPOD vyplývá, že na Domažlicku bylo v roce 2017 zaevidováno 245 nových případů ohrožené mládeže. Oproti roku 2016 představuje tento počet nárůst o 64 nových případů. Rok 2017 se tak blíží roku 2015, kdy bylo evidováno těchto případů nejvíce (248) od roku 2014 (239). Dále v roce 2017 orgán evidoval 62 dětí v pěstounské nebo poručenské péči, což představuje nejnižší počet od roku 2014. Vývoj počtu dětí umístěných do pěstounské péče má klesající tendenci od roku 2015, kdy bylo v této oblasti zaznamenáno maximum (79). V péči kurátora pro mládež bylo v roce 2017 celkem 110 dětí, což od roku 2014 představuje nejvyšší počet (nárůst 9 případů od roku 2016). V území se tak řešilo 19 případů trestné činnosti dětí a mladistvých a 10 přestupků. Nově evidovaných dětí s výchovnými problémy bylo pak 65, což je o 22 případů méně než v roce 2016. V roce 2017 klesl na polovinu počet dětí s nařízenou ústavní péčí (6). Nejvíce jich bylo v letech 2015 a 2016 (12).

Na úseku OSPOD MÚ Horšovský Týn pracovalo ke konci roku 2017 celkem 5 pracovníků, z nichž 1 zastával funkci kurátora pro děti a mládež a 1 byl zaměstnancem pro agendu náhradní rodinné péče. Celkový počet zaměstnanců se tak vrátil do stavu roku 2014. V letech 2015 a 2016 pracovali na úseku OSPOD pouze 4 zaměstnanci. Z výkazů o činnosti OSPOD vyplývá, že na Horšovskotýnsku bylo v roce 2017 zaevidováno 114 nových dětí v rejstříku Om = ochrana mládeže. Oproti roku 2016 představuje tento počet pokles o 43 nových případů, oproti roku 2015 jde o pokles o 20 případů. Nejnižší počet nových případů byl zaznamenán v roce 2014 (93), nejvyšší naopak v roce 2016 (157). OSPOD dále eviduje děti svěřené do pěstounské péče a děti s osobní péčí poručníka. V roce 2017 neevidoval OSPOD žádné nové případy těchto dětí. Do roku 2016 tento počet každoročně stoupal v jednotkách případů. Z činnosti kurátora pro děti a mládež je ve sledovaném období vykazován v roce 2017 nejnižší počet případů trestné činnosti a přestupků páchaných mládeží. Naopak nejvíce těchto případů bylo zaznamenáno v roce 2016. Nejnižší hodnoty jsou v roce 2017 vykazovány také u nově evidovaných dětí s výchovnými problémy, naopak nejvíce těchto dětí vykazoval rok 2014. Rok 2017 však vykazuje nejvíce dětí umístěných v ústavní výchově, naopak nejméně jich bylo evidováno v roce 2014.



4.1.5 ANALÝZA EXISTUJÍCÍCH STRATEGICKÝCH ZÁMĚRŮ A DOKUMENTŮ VE SO ORP DOMAŽLICE A VE SO ORP HORŠOVSKÝ TÝN

V následující tabulce jsou uvedeny existující strategické záměry a dokumenty v rámci České republiky, které mají souvislost s oblastí vzdělávání, a to včetně odkazu na daný strategický záměr či dokument. V tabulce je dále zmíněno, zda je dokument či záměr pouze v celkovém souladu s MAP II či jsou údaje z něj využity i v rámci některé z kapitol analytické části MAP II. Pod tabulkou následují bližší informace k jednotlivým strategickým záměrům a dokumentům.

Tabulka č. 34: Přehled existujících strategických záměrů a dokumentů

Název dokumentu	Popis využití dokumentu v analýze MAP II	Odkaz na dokument
Strategie a dokumenty na národní úrovni		
Strategický rámec Česká republika 2030	Celkový soulad s MAP II	https://www.cr2030.cz/strategie/kapitoly/#dobrevladnuti
Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2015-2020	Celkový soulad s MAP II + Kapitola Předškolní a Základní vzdělávání	http://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/dlouhodoby-zamer-vzdelavani-a-rozvoje-vzdelavaci-soustavy-3
Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2020	Celkový soulad s MAP II	http://www.msmt.cz/uploads/Strategie_2020_web.pdf
Akční plán inkluzivního vzdělávání na období 2016 – 2018	Celkový soulad s MAP II + Kapitola Předškolní a Základní vzdělávání	http://www.vzdelavani2020.cz/images_obsah/dokumenty/apiv_2016_2018.pdf
Strategie digitálního vzdělávání do roku 2020	Celkový soulad s MAP II + Kapitola Digitální technologie ve školách	http://www.vzdelavani2020.cz/images_obsah/dokumenty/strategie/digistrategie.pdf
Koncepce podpory mládeže 2014 - 2020	Celkový soulad s MAP II + Kapitola Neformální a zájmové organizace	http://www.msmt.cz/file/33599/
Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání	Celkový soulad s MAP II + Kapitola Předškolní vzdělávání	http://www.msmt.cz/file/45304/



Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání	Celkový soulad s MAP II + Kapitola Základní vzdělávání	http://www.nuv.cz/uploads/RVP_ZV_2017.pdf
Rámcový vzdělávací program pro základní umělecké vzdělávání	Celkový soulad s MAP II + Kapitola Základní umělecké školy	http://www.msmt.cz/vzdelavani/zakladni-vzdelavani/ramcovy-vzdelavaci-program-pro-zakladni-umelecke-vzdelavani
Strategie na vyšších územních úrovních		
Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Plzeňského kraje 2016 - 2020	Celkový soulad s MAP II + Kapitola Předškolní vzdělávání	http://www.plzensky-kraj.cz/clanek/dlouhodoby-zamer-vzdelavani-a-rozvoje-vzdelavaci-soustavy-plzenskeho-kraje-2016-2020
Regionální akční plán Plzeňského kraje Strategie regionálního rozvoje 2014 - 2020	Celkový soulad s MAP II	http://www.plzensky-kraj.cz/clanek/aktualizace-c-2-regionalniho-akcniho-planu-plzenskeho-kraje
Místní strategie na menších územních úrovních		
Strategie území správního obvodu ORP Horšovský Týn v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a bezpečnosti a pořádku v obcích	Celkový soulad s MAP II + Kapitola Předškolní a Základní vzdělávání	https://www.svazekdomazlicko.cz/e_download.php?file=data/titulka2/46csright_5.pdf&original=Strategie+Hor%C5%A1ovsk%C3%BD+T%C3%BDn+k+20.12.2014.pdf
Strategie území správního obvodu ORP Domažlice v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a bezpečnosti a pořádku v obcích	Celkový soulad s MAP II + Kapitola Předškolní a Základní vzdělávání	http://www.svazekdomazlicko.cz/e_download.php?file=data/titulka2/45csright_6.pdf&original=Strategie+%C3%BAzem%C3%AD+spr%C3%A1vn%C3%ADho+obvodu+ORP+Doma%C5%BElice.pdf
Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Český les, z. s., na období 2014–2020	Celkový soulad s MAP II + Kapitola Sociálně vyloučené lokality	http://www.masceskyles.cz/strategie-2014-2020/scld/strategie-komunitne-vedeneho-mistniho-rozvoje-mas-cesky-les-zs-na-obdobi-2014-2020-/



STRATEGICKÝ RÁMEC ČESKÁ REPUBLIKA 2030

Strategický rámec Česká republika 2030 je strategickým rámcem, který udává směr, jímž by se rozvoj naší země a společnosti měl vydat v příštích desetiletích. Jeho naplnění by mělo zvýšit kvalitu života v České republice a nasměrovat naši zemi k rozvoji, který bude udržitelný po sociální, ekonomické i environmentální stránce.

Pro potřeby MAP II je důležitý čtvrtý cíl a jeho jednotlivá specifika: Vzdělávání rozvíjí individuální potenciál jedinců a jejich schopnost zvládat i ovlivňovat změny a podporuje soudržnou společnost orientovanou na udržitelný rozvoj.

- Vzdělávací systém je inkluzivní a vzájemně prostupný, neselektuje žáky a žákyně v útlém věku na talentované a netalentované a omezuje závislost vzdělávacích drah a výsledků na jejich socioekonomickém zázemí.
- Systém vzdělávání podporuje učitele, učitelky a další vzdělavatele, aby ve vzdělávání dokázali přinášet potřebné změny a převzít roli průvodců účastníků vzdělávání v měnícím se světě. Je otevřený intenzivnímu kontaktu s reálným světem a zapojuje všechny aktéry ve vzdělávání.
- Vzdělávání zajišťuje každému přístup k rozvoji přenositelných kompetencí, potřebných pro aktivní občanský, profesní i osobní život. Systém zahrnuje přiměřený všeobecný základ nezbytný pro další vzdělávání, zapojení do společnosti i pro porozumění vzájemné provázanosti současného světa.
- Systém celoživotního vzdělávání je veřejně garantovaný a široce dostupný: Zaměřuje se jak na profesní vzdělávání, tak i na vzdělávání v oblasti přenositelných dovedností.

Neméně důležitý je pak cíl v kapitole 6: Systém vzdělávání poskytovaný veřejnými vzdělávacími institucemi zajistí rozvoj participativních a deliberativních dovedností občanů a občanek.

DLOUHODOBÝ ZÁMĚR VZDĚLÁVÁNÍ A ROZVOJE VZDĚLÁVACÍ SOUSTAVY ČESKÉ REPUBLIKY NA OBDOBÍ 2015–2020

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2015–2020 navazuje na předchozí Dlouhodobý záměr a v souladu se Strategii vzdělávací politiky České republiky do roku 2020 stanovuje hlavní cíle regionálního vzdělávání, a to zejména: zvýšení dostupnosti předškolního vzdělávání a povinný poslední ročník předškolního vzdělávání, zkvalitnění 2. stupně základního vzdělávání, podpora středního odborného školství, přiměřený rozvoj sítě škol a školských zařízení vzhledem k dlouhodobé uplatnitelnosti absolventů ve společnosti a na trhu práce a kariérní systém a standard profese učitele.

Strategie rozvoje regionálního školství je postavena na třech základních pilířích.

1. *Vzdělávání pro budoucnost*: Společnost současné doby je společností rychlých změn (technologických, ekonomických, společenských a environmentálních), které ovlivňují



ekonomiku a ve svém důsledku celou společnost. Pro budoucí období, které přesahuje období Dlouhodobého záměru, je třeba počítat s tím, že cíle a obsah vzdělávání bude třeba budoucím trendům výrazněji přizpůsobit.

2. *Snižování nerovnosti ve vzdělávání:* Je významným úkolem pro vzdělávací soustavu, aby každému jednotlivci vzdělávání umožnila maximálně rozvinout vlastní potenciál a byla zajištěna dobrá dostupnost a prostupnost všech stupňů škol pro všechny společenské skupiny. Každému dítěti by mělo být umožněno vstoupit již do počáteční etapy předškolního vzdělávání a ranou intervencí podporovat zejména účast dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření i jejich rodiče. Již v této fázi vzdělávání, ale i v následných etapách omezovat možnou budoucí neúspěšnost ve vzdělávání prostřednictvím rozvoje kompetencí pedagogů a spolupráce škol s fungujícími poradenskými službami. Základním předpokladem fungujícího vzdělávacího systému je jeho dobrá dostupnost a prostupnost všech stupňů škol pro všechny společenské skupiny, ale i omezování formální diferenciace vzdělávacích cest na nižších stupních vzdělávání a podpora rovných šancí pro přechod do sekundárního i terciárního vzdělávání.
3. *Kvalita vzdělávání a zlepšování pedagogických dovedností učitelů:* Úspěch společnosti je do značné míry postaven na kvalitním vzdělávacím systému, který se opírá o erudované učitele. Míra kvality vzdělávání je s odborností učitelů a jejich dalšími pedagogickými dovednostmi úzce propojena. Významnou pozornost je tedy třeba v budoucím období soustředit na počáteční přípravu a průběžnou profesní podporu učitelů.

Pro potřeby MAP II jsou důležité kapitoly A. Předškolní vzdělávání a B. Základní vzdělávání a v nich uvedená jednotlivá opatření. Z těchto kapitol Dlouhodobého záměru ČR vycházíme taktéž v kapitolách MAP II v analytické části kapitol o předškolním a základním vzdělávání.

STRATEGIE VZDĚLÁVACÍ POLITIKY ČESKÉ REPUBLIKY DO ROKU 2020

Na základě důkladného zhodnocení současného stavu vzdělávací soustavy v České republice stanovuje Strategie pro následující období tři průřezové priority:

- ▲ *snižovat nerovnosti ve vzdělávání:* Strategie usiluje o to, aby žádná společenská skupina nebyla v přístupu ke školnímu vzdělávání znevýhodněna a aby vzdělávací příležitosti i výsledky byly co nejméně ovlivněny takovými faktory, jako je pohlaví, socioekonomický status, region, národnost, původ v kulturně odlišném prostředí (imigranti) apod., které jedinec nemůže ovlivnit. Specificky se strategie zaměřuje na snížení podílu dětí, žáků a studentů, kteří nedosahují ani základní úrovně očekávaných výsledků vzdělávání. Zjištění z mezinárodních šetření totiž naznačují, že např. na konci povinné školní docházky v současnosti podíl těchto žáků s nejhoršími výsledky oproti minulým letům obecně sice klesá, ale stále zůstává poměrně vysoký. Vzdělávací systém však musí být koncipován tak, aby škola maximálně rozvíjela potenciál všech dětí, žáků a studentů, tedy i těch s výukovými a sociokulturními problémy a samozřejmě rovněž mimořádně nadaných.



- ▲ *podporovat kvalitní výuku a učitele jako její klíčový předpoklad:* Strategie vychází z předpokladu, že pro zlepšování učení a každodenních výukových a řídicích praktik ve škole je třeba modernizovat počáteční přípravu učitelů a zároveň významně přispět k soustavnému zlepšování jejich pedagogických dovedností a k dalšímu profesnímu rozvoji v průběhu kariéry.
- ▲ *odpovědně a efektivně řídit vzdělávací systém:* V posledních přibližně patnácti letech prošlo řízení školské soustavy radikální proměnou. V souladu se záměry *Bílé knihy* došlo zejména v oblasti regionálního školství k výrazné decentralizaci (převodu kompetencí z centrální úrovně státní správy na úroveň krajské a obecní samosprávy) a podstatnému zvýšení autonomie škol. Tyto změny uvolnily prostor pro inovace a participaci všech aktérů. Decentralizace školství ovšem vedla i k velkému roztržštění řízení, k rozmělnění podpůrných kapacit a k problémům s koordinací vzdělávacích politik na úrovni státu, krajů, měst a obcí. Zvýšení autonomie škol vedlo ke zvýšení odpovědnosti škol, ale zároveň také až k neúměrnému přesunu povinností na úroveň škol, a to bez dostatečné přípravy a podpory ředitelů a dalších vedoucích pracovníků.

V uplynulé dekádě prošly téměř všechny části vzdělávací soustavy poměrně závažnými proměnami, jejichž progresivní účinky se mohou plně projevit jen v dlouhodobě stabilních podmínkách. S ohledem na tuto skutečnost nesměřuje Strategie k radikální přestavbě existujícího vzdělávacího systému, ale zaměřuje se na cílené zlepšování činností ve všech částech a na všech úrovních, zejména ale na jeho nejnižších stupních.

V těsné vazbě na Strategii vzdělávací politiky České republiky do roku 2020 jsou připraveny navazující strategické dokumenty, které jednotlivé její priority a cíle rozpracovávají do konkrétních opatření. V rámci dokumentu MAP II sice ze Strategie nečerpáme konkrétní data do analytické části, nicméně je nezbytné dbát na to, aby cíle a jednotlivá opatření byly v souladu s touto Strategii.

AKČNÍ PLÁN INKLUZIVNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ NA OBDOBÍ 2016 – 2018

Akční plán inkluzivního vzdělávání na období 2016 - 2018 při svém zpracování vychází z priorit stanovených ve Strategii vzdělávací politiky ČR do roku 2020 a podrobněji definovaných opatření v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015-2020.

V roce 2018 bude zpracována zpráva o vyhodnocení plnění celého Akčního plánu inkluzivního vzdělávání a bude zpracován návrh na období 2019 – 2020.

Akční plán je zpracován do 3 částí. Část A je zaměřena na prioritní úkol MŠMT, tedy závazné úkoly MŠMT vůči Evropské komisi. Část B se zaměřuje na inkluzivní a kvalitní vzdělávací systém. Tato část je strukturována do 5 strategických cest, které vedou k naplnění vize inkluzivního a kvalitního vzdělávacího systému (1. Čím dříve, tím lépe. 2. Inkluzivní vzdělávání je přínosem pro všechny. 3. Vysoce kvalifikovaní odborníci. 4. Podpůrné systémy a mechanismy financování. 5. Spolehlivá data.). Část C má název Ze školy do práce a obsahuje soubor opatření a aktivit, které vedou k lepšímu



přístupu k zaměstnání a k celoživotnímu učení u cílové skupiny absolventů škol ohrožených na trhu práce.

Z Akčního plánu z části A vycházíme v analytické části v kapitole o Základním vzdělávání. Akční plán v části A definuje 3 úkoly:

1. Zrušení přílohy RVP ZV-LMP a revize Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.
2. Prováděcí předpis k § 16 novely školského zákona.
3. Diagnostické nástroje.

Z části B pak vycházíme v analytické části v kapitole o Předškolním vzdělávání – konkrétně o povinném předškolním vzdělávání.

STRATEGIE DIGITÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ DO ROKU 2020

Strategie digitálního vzdělávání v souladu s prioritami *Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2020* se zaměřuje na vytvoření vhodných podmínek a nastavení procesů, které povedou k cílům, metodám a formám vzdělávání odpovídajícím současnému stavu poznání, požadavkům společenského života i trhu práce, ovlivněným rozvojem digitálních technologií a informační společnosti vůbec. Posláním Strategie digitálního vzdělávání je iniciace změn jak v oblasti metod a forem vzdělávání, tak v oblasti cílů vzdělávání. Změn bude potřeba celá řada a nelze očekávat, že všechny proběhnou do roku 2020. Strategie digitálního vzdělávání navrhuje opatření, která zvýší konkurenceschopnost našeho vzdělávacího systému a jejichž nezavedení by v dlouhodobém měřítku mohlo vyvolat značné problémy.

Za důležitou charakteristiku Strategie digitálního vzdělávání považujeme její otevřenost do budoucna. Vývoj v oblasti digitálních technologií a v té souvislosti i obsahu vzdělávání či vědeckých poznatků v pedagogice je velmi dynamický a nelze jej spolehlivě předvídat. V centru pozornosti Strategie digitálního vzdělávání je tedy jedinec, který se s pomocí školy a dalších aktérů vzdělávání vně školy musí stát všestrannou osobností, připravenou pro život a uplatnění v době, jejíž mnohé charakteristiky v současnosti neznáme. Právě proto nelze Strategii digitálního vzdělávání považovat za dlouhodobě statický dokument, je nutné jej pravidelně vyhodnocovat a aktualizovat.

Strategie digitálního vzdělávání formuluje tři prioritní cíle, ke kterým budou směřovat první intervence:

- otevřít vzdělávání novým metodám a způsobům učení prostřednictvím digitálních technologií,
- zlepšit kompetence žáků v oblasti práce s informacemi a digitálními technologiemi,
- rozvíjet informatické myšlení žáků.



Těchto cílů nelze dosáhnout, aniž bude poskytnuta důsledná podpora učitelům. Učitelé budou ti, kteří ponесou hlavní tíhu plánované transformace. Je třeba je získat na stranu plánovaných změn, poskytnout jim širokou a pestrout nabídku vzdělávání a dostatek metodických materiálů a ocenit adekvátním způsobem jejich aktivity při zavádění kreativních přístupů ke vzdělávání a inovací do výuky. Na pozadí bude nutné zajistit budování a plynulý rozvoj digitální infrastruktury ve školách a nediskriminační přístup k digitálním učebním zdrojům jak ve škole, tak mimo ni. Bude rovněž nutné podpořit modernizační a inovační procesy jak ve výuce, tak v řízení škol a vzdělávacího systému vůbec a současně s tím rozvíjet také způsoby sledování a hodnocení efektivity těchto procesů. Všechny zmíněné prvky Strategie bude nutné významně podpořit aktivitami, které umožní porozumění procesům začleňování digitálních technologií do vzdělávání širší veřejností.

Ve Strategii je popisován aktuální stav začleňování digitálních technologií do současných škol, čehož je využito v analytické části, jelikož toto téma průřezově prochází jednotlivými tématy MAP II.

KONCEPCE PODPORY MLÁDEŽE 2014 – 2020

Koncepce podpory mládeže na období 2014 - 2020 České republiky určuje strategické cíle státní politiky ve vztahu k mládeži. Reflektuje potřeby mládeže zejména v oblasti vzdělávání a mobility, zaměstnanosti a podnikání mladých lidí, kultury a tvořivosti, jejich participace, zdraví a zdravého životního stylu, mládeže s omezenými příležitostmi a dobrovolnictví. Zabývá se také environmentální a globální rozvojovou problematikou včetně přístupu mladých lidí k právům a informacím.

Přehled strategických cílů politiky mládeže České republiky na období 2014 - 2020:

- ▲ Usnadňovat rovný přístup dětí a mládeže k právům
- ▲ Usnadňovat rovný přístup dětí a mládeže k informacím
- ▲ Vytvářet příznivé a udržitelné podmínky pro účast dětí a mládeže v zájmovém a neformálním vzdělávání
- ▲ Rozšiřovat a zatraktivnit nabídku činností ve volném čase a motivovat děti a mládež k jejímu aktivnímu využití
- ▲ Podporovat zvyšování přeshraniční mobility mládeže
- ▲ Zlepšovat podmínky pro zaměstnanost a zaměstnatelnost mládeže
- ▲ Podporovat všestranný a harmonický rozvoj dětí a mládeže s důrazem na jejich fyzické a duševní zdraví a morální odpovědnost
- ▲ Podporovat aktivní zapojení dětí a mládeže do rozhodovacích procesů a do ovlivňování společenského a demokratického života
- ▲ Vytvářet příznivé podmínky pro dobrovolnictví mladých lidí včetně oceňování a uznávání dobrovolných činností
- ▲ Usnadňovat začlenění dětí a mládeže s omezenými příležitostmi
- ▲ Motivovat děti a mládež k životu s principy udržitelného rozvoje a rozvíjet jejich environmentální gramotnost



- ▲ Podporovat rozvoj kompetencí dětí a mládeže pro bezpečné a tvořivé užívání médií
- ▲ Nabízet dětem a mládeži rozmanité cesty ke kultuře, umění a tradicím

Z Koncepce se vychází v analytické části v rámci kapitoly Neformální a zájmové organizace.

RÁMCOVÝ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ (RVP PV)

RVP PV vymezuje hlavní požadavky, podmínky a pravidla pro institucionální vzdělávání dětí předškolního věku. Tato pravidla se vztahují na pedagogické činnosti probíhající ve vzdělávacích institucích zařazených do sítě škol a školských zařízení. Jsou závazná pro předškolní vzdělávání v mateřských školách, v mateřských školách zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona, v lesních mateřských školách a v přípravných třídách základních škol.

RVP PV stanovuje elementární vzdělanostní základ, na který navazuje základní vzdělávání a jako takový představuje zásadní východisko pro tvorbu školních vzdělávacích programů i jejich uskutečňování.

RVP PV určuje společný rámec, který je třeba zachovávat. Je otevřený pro školu, učitele i pro děti, a vytváří tak podmínky k tomu, aby každá škola, resp. pedagogický sbor, jakákoliv odborná pracovní skupina, profesní sdružení či každý jednotlivý učitel mohli – za předpokladu zachování společných pravidel – vytvářet a realizovat svůj vlastní školní vzdělávací program.

RVP PV je dokumentem směrodatným nejen pro nositele předškolního vzdělávání (pro učitele), ale také pro zřizovatele vzdělávacích institucí i jejich odborné a sociální partnery. RVP PV je otevřeným dokumentem, který bude v určitých časových etapách inovován podle měnících se potřeb společnosti, zkušeností učitelů se ŠVP i podle měnících se potřeb a zájmů dětí.

V rámci MAP II z RVP PV vycházíme zejména v analytické části v kapitole o předškolním vzdělávání.

RÁMCOVÝ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ (RVP ZV)

RVP ZV:

- navazuje svým pojetím a obsahem na RVP PV a je východiskem pro koncepci rámcových vzdělávacích programů pro střední vzdělávání;
- vymezuje vše, co je společné a nezbytné v povinném základním vzdělávání žáků, včetně vzdělávání v odpovídajících ročnících víceletých středních škol;
- specifikuje úroveň klíčových kompetencí, jíž by měli žáci dosáhnout na konci základního vzdělávání;
- vymezuje vzdělávací obsah – očekávané výstupy a učivo;
- zařazuje jako závaznou součást základního vzdělávání průřezová témata s výrazně formativními funkcemi;



- stanovuje standardy pro základní vzdělávání, jejichž smyslem je účinně napomáhat při dosahování cílů stanovených v RVP ZV;
- podporuje komplexní přístup k realizaci vzdělávacího obsahu, včetně možnosti jeho vhodného propojování, a předpokládá volbu různých vzdělávacích postupů, odlišných metod, forem výuky a využití všech podpůrných opatření ve shodě s individuálními potřebami žáků;
- umožňuje modifikaci vzdělávacího obsahu, rozsahu a zaměření výuky, metod práce a zařazení dalších podpůrných opatření pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a mimořádně nadaných;
- je podkladem pro všechny střední školy při stanovování požadavků přijímacího řízení pro vstup do středního vzdělávání.

RVP ZV je otevřený dokument, který bude v určitých časových etapách inovován podle měnících se potřeb společnosti, zkušeností učitelů se ŠVP i podle měnících se potřeb a zájmů žáků.

V rámci MAP II z RVP ZV vycházíme zejména v analytické části v kapitole o základním vzdělávání.

RÁMCOVÝ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ VZDĚLÁVÁNÍ (RVP ZUV)

Výuka v základním uměleckém vzdělávání se řídí školními vzdělávacími programy (ŠVP) základních uměleckých škol, které se řídí RVP ZUV. Ten je založen na principech:

- liberalizace vzdělávacího procesu, podpory vzdělávací autonomie ve školách,
- profesní odpovědnosti učitelů a zavádění nových forem a metod do výuky,
- zdůraznění směřování žáka k osvojování si klíčových kompetencí,
- rovného přístupu k uměleckému vzdělávání v základních uměleckých školách,
- udržování a rozvíjení kulturních tradic.

ZUV poskytuje základy vzdělání v jednotlivých uměleckých oborech – hudebním, tanečním, výtvarném a literárně-dramatickém. Je součástí systému uměleckého vzdělávání v ČR. ZUV neposkytuje stupeň vzdělání, ale základy vzdělání v uměleckých oborech. V systému navazujícího uměleckého vzdělávání představují důležité východisko pro vzdělávání ve středních, vyšších odborných školách uměleckého nebo pedagogického zaměření a na konzervatořích, popřípadě pro studium na vysokých školách s uměleckým nebo pedagogickým zaměřením.

Pro ZUV se stanovují tyto cíle:

- utvářet a rozvíjet klíčové kompetence žáků, kultivovat tím jejich osobnost po stránce umělecké a motivovat je k celoživotnímu učení,
- poskytnout žákům základy vzdělání ve zvoleném uměleckém oboru s ohledem na jejich potřeby a možnosti,



- připravit žáky po odborné stránce pro vzdělávání ve středních a vyšších odborných školách uměleckého nebo pedagogického zaměření a na konzervatořích, případně pro studium na vysokých školách s uměleckým nebo pedagogickým zaměřením,
- motivovat žáky k učení a spolupráci vytvořením příznivého sociálního, emocionálního a pracovního klimatu.

DLOUHODOBÝ ZÁMĚR VZDĚLÁVÁNÍ A ROZVOJE VZDĚLÁVACÍ SOUSTAVY PLZEŇSKÉHO KRAJE 2016 - 2020

Jedná se o klíčový strategický dokument, který vymezuje základní, státem a krajem podporované záměry vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy na období čtyř let. Vychází z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR schváleného vládou České Republiky. Popisuje demografický vývoj v kraji (z hlediska vlivu na plánování vývoje výchovně vzdělávací soustavy). Jedná se o analýzu a zhodnocení společenské a ekonomické situace v kraji, konkretizaci cílů a priorit. Vychází z údajů za roky 2014/2015, proto tam, kde je to možné, vycházíme z údajů novějších.

Pro potřeby MAP II z něj čerpáme v kapitole Předškolní vzdělávání.

REGIONÁLNÍ AKČNÍ PLÁN PLZEŇSKÉHO KRAJE STRATEGIE REGIONÁLNÍHO ROZVOJE 2014 - 2020

Regionální akční plán je základním dokumentem pro činnost Regionální stálé konference zhotoveným na základě principu partnerství pro realizaci územní dimenze ESI fondů v územních obvodech krajů ČR a národních finančních zdrojů s cílem naplnění Strategie regionálního rozvoje ČR 2014 – 2020.

Regionální akční plány všech krajů tvoří podstatný vstup pro tvorbu Akčního plánu SRR – aktivity Regionálního akčního plánu, které formulují Regionální stálé konference na základě spolupráce s partnery v území, se stávají obsahem aktivit Akčního plánu SRR (na národní úrovni), jehož přípravu koordinuje ve spolupráci s dalšími rezorty i územními partnery Ministerstva pro místní rozvoj. Aktivity Regionálního akčního plánu jsou z velké části financované z ESI fondů a napomáhají tak realizovat územní dimenzi.

Téma vzdělávání je jedním z témat Regionálního akčního plánu, nicméně pro potřeby MAP II z něj konkrétní data nečerpáme.



STRATEGIE ÚZEMÍ SPRÁVNÍHO OBVODU ORP DOMAŽLICE/HORŠOVSKÝ TÝN V OBLASTI PŘEDŠKOLNÍ VÝCHOVY A ZÁKLADNÍHO ŠKOLSTVÍ, SOCIÁLNÍCH SLUŽEB, ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ A BEZPEČNOSTI A POŘÁDKU V OBCÍCH

Strategie území správního obvodu ORP Domažlice/Horšovský Týn v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a bezpečnosti a pořádku v obcích je místní strategie (strategie správního obvodu ORP) tematického charakteru.

Zadavatelem strategie byl Svaz měst a obcí České republiky v rámci projektu „Systémová podpora rozvoje meziobecní spolupráce v ČR v rámci správních obvodů obcí s rozšířenou působností“. Gestorem tvorby strategie byl Svazek českých měst a obcí v česko-bavorském pohraničním prostoru Domažlicko. Strategie byla zpracována v letech 2014 - 2015.

Cílem projektu bylo posílit meziobecní spolupráci (MOS) v rámci správních obvodů obcí s rozšířenou působností (SO ORP). Projekt na území SO ORP Domažlice/Horšovský Týn realizoval Svaz měst a obcí ČR ve spolupráci se Svazkem českých měst a obcí v česko-bavorském pohraničním prostoru Domažlicko a se zapojenými obcemi v rámci správního obvodu.

V rámci projektu je zpracován souhrnný dokument, který obsahuje dílčí strategie ve 4 oblastech (3 povinné a 1 volitelná):

1. Předškolní výchova a základní školství
2. Sociální služby
3. Odpadové hospodářství
4. Bezpečnost a pořádek v obci

V rámci části Předškolní výchovy a základního školství řeší Strategie především počty školských zařízení a jejich rozdělení podle zřizovatele, dále počty tříd, žáků, pedagogických a nepedagogických pracovníků, očekávaný vývoj počtu dětí/žáků, dále součásti školských zařízení, základní umělecké školy (ZUŠ), střediska volného času (SVČ) a v neposlední řadě financování škol a školských zařízení.

Strategie zpracovává oblast předškolního a základního vzdělávání především z pohledu detailní charakteristiky školství na území SO ORP Domažlice/Horšovský Týn, neřeší potřeby škol. Údaje v analytické části MAP tvoří základ kapitol Základní informace o území SO ORP Domažlice/Horšovský Týn a Charakteristika školství na území SO ORP Domažlice/Horšovský Týn. Data ve Strategii v rámci projektu MOS popisují situaci za školní rok 2012/2013, proto jsou údaje aktualizovány, pokud jsou novější k dispozici.

Velmi detailně jsou ve Strategii zpracované kapitoly Analýza cílových (dotčených) skupin v oblasti školství a předškolního vzdělávání SO ORP Domažlice/Horšovský Týn a Analýza rizik – registr rizik v oblasti školství a předškolního vzdělávání SO ORP Domažlice/Horšovský Týn, proto jsou použity i v analytické části MAP II.



STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE MAS ČESKÝ LES, Z. S., NA OBDOBÍ 2014–2020

MAS Český les, z. s., je dobrovolný nezávislý spolek sdružující občany, neziskové organizace, podnikatelskou sféru a organizace veřejné správy na základě společného zájmu o rozvoj venkova a zemědělství. Jeho základním cílem je zlepšování kvality života a životního prostředí ve venkovských oblastech. Činnost MAS Český les, z. s., se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, dalšími obecně závaznými právními předpisy a stanovami MAS Český les. Spolek je registrován u Krajského soudu v Plzni pod spisovou značkou L 4161.

Oblast MAS Český les je tvořena katastry správních území 77 obcí, které souhlasily s působností MAS Český les na svém území v programovém období EU 2014 – 2020. Geomorfologicky leží většina území MAS Český les v Českoleské oblasti a po celé délce jím prochází CHKO Český les. Jde o periferní venkovské území sousedící se Spolkovou republikou Německo.

Komunitně vedený místní rozvoj (CLLD, z angl. Community – led Local Development) je integrovaný nástroj, navazující na metodu LEADER, který je v České republice určen k podpoře místního rozvoje prostřednictvím místních akčních skupin (MAS). Komunitně vedený rozvoj je koncipován s ohledem na místní potřeby a potenciál a zahrnuje inovativní prvky v místních souvislostech, vytváření sítí a případně spolupráci mezi místními akčními skupinami.

Strategie komunitně vedeného místního rozvoje Místní akční skupinou Český les, z. s., si klade za cíl rozvíjet a iniciovat nové aktivity, které povedou k trvale udržitelnému rozvoji území, ve kterém MAS Český les, z. s., působí. K tomu cíli jsou využívány místní zdroje, potenciál všech aktérů (nejen na místní úrovni), veřejná, nezisková i podnikatelská sféra. Strategie CLLD je zpracována do roku 2020.

Strategie komunitně vedeného místního rozvoje mohou napomoci i k řešení problémů obyvatel lokalit ohrožených sociálním vyloučením, primárně by se však mělo jednat o strategie rozvojové.

Údaje ze Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Český les, z. s., tvoří v analytické části MAP II podklad pro kapitolu Sociálně vyloučené lokality.



4.2 SPECIFICKÁ ČÁST ANALÝZY

4.2.1 TÉMATA MAP NA ÚZEMÍ SO ORP DOMAŽLICE A HORŠOVSKÝ TÝN

V souladu s metodikou je projekt MAP II zaměřen na tři *povinná* témata:

1. **Téma podpory čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka**
2. **Téma podpory matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka**
3. **Téma podpory rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání** (dostupnost, inkluze a kvalita předškolního vzdělávání; inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem)

Dále byla na základě zkušeností z předchozího projektu MAP I a v návaznosti na pracovní skupiny vybrána následující *volitelná* témata, kterými se Realizační tým podrobněji v rámci zpracování projektu MAP II zabývá:

4. Volitelné téma: **Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka**
5. Volitelné téma: **Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků**
6. Volitelné téma: **Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka**

Z klíčových témat, tedy povinných a volitelných opatření, vychází strategická část Místního akčního plánu, konkrétně určení prioritních problémových oblastí a jejich SWOT – 3 analýzy.

4.2.2 ANALÝZA DOTČENÝCH SKUPIN¹⁴

Metody zapojení dotčené veřejnosti, způsob vzájemné komunikace a informovanosti pro potřeby projektu MAP II jsou detailně popsány v dokumentu Komunikační plán ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn. Velmi úzce souvisejícím dokumentem je i Identifikace dotčené veřejnosti - Seznam relevantních aktérů ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn, který dotčenou veřejnost více konkretizuje a zároveň identifikuje již zapojené aktéry.

Analýzu dotčených skupin zaznamenává následující tabulka.

¹⁴ Zdroj: Analytická část Strategie území SO ORP Domažlice/Analytická část Strategie území SO ORP Horšovský Týn v rámci projektu Podpora meziobecní spolupráce (číslo projektu: CZ.1.04/4.1.00/B8.00001).



Každá z dotčených cílových skupin preferuje své vlastní cíle a zájmy. Ty jsou často v rozporu se zájmy jiné cílové skupiny. Typickým příkladem je očekávání dětí a žáků a očekávání představitelů zřizovatelů školských zařízení. Zatímco očekávání první skupiny je náročné jak finančně, tak personálně, očekávání druhé skupiny je v přímém rozporu a předpokládá co nejnižší zatížení rozpočtu obce či jiného zřizovatele. Dalším prvkem v tomto rozporu je skupina pedagogů, kteří mají přirozený zájem o dobré finanční ohodnocení, a tím se kříží se zájmy skupiny zřizovatelů a představitelů obcí.

Pro kvalitní a udržitelný rozvoj školství je nutné pečlivě zvážit důležitost zájmů jednotlivých cílových skupin. V rizikách cílových skupin a opatřeních vůči nim se ukazují stejné vztahy mezi jednotlivými dotčenými skupinami jako v oblasti jejich očekávání. Zde jsou vztahy ještě napjatější. Opatření k nápravě rizik v některých případech často přesahují možnosti dotčených skupin.

Obecně lze říci, že všechny cílové skupiny mají předvídatelná očekávání a i rizika s nimi spojená lze snadno predikovat. Naproti tomu veškerá navrhovaná opatření vyžadují nemalé prostředky ke své realizaci.



Tabulka č. 35: Analýza cílových (dotčených) skupin

Název dotčené skupiny	Očekávání dotčené skupiny	Rizika spojená se skupinou	Způsob komunikace	Opatření
Rodiče, kteří mají děti v MŠ, žáky v ZŠ	- Kvalitní výuka na ZŠ; - propojení a příhraniční spolupráce s německými a s dalšími zahraničními školkami a školami; - dostatečně vzdělaný pedagogický sbor; - možnost inkluze - zapojení problematických dětí, zdravotně postižených, sociálně slabých do výuky na MŠ i ZŠ; - využití všech druhů asistentů nejen pro výuku, ale i pro volnočasové aktivity všech dětí v MŠ a ZŠ; - široká nabídka zájmových kroužků a volnočasových aktivit na ZŠ s minimální finanční spoluúčastí, popř. prázdninových aktivit pro žáky; - dobrý vztah dítě/žák – učitel; - dostatečná informovanost pro rodiče; - zapojení rodičů do dění ZŠ a MŠ; - kvalitní stravování pro dítě; možnost dobrého umístění žáka na SŠ; - zajištění pravidelné docházky do MŠ i ZŠ dětí z menšin a sociálně slabých rodin; - podpora propojení MŠ a ZŠ; - spolupráce obec + MŠ + ZŠ + organizace a firmy obce, popř. ORP.	- Špatná komunikace s rodiči; - nezájem rodiče o dítě a dění v MŠ a ZŠ; - neochota podílet se na spoluorganizaci či spolufinancování některých akcí; - migrace; - nezájem obcí a organizací o spolupráci se školami.	- Osobní kontakt - rodičovské schůzky či osobní setkání s pedagogy; - webové stránky školy; - telefonicky.	- Dostatečně propojit obec + organizace + rodiče do dění v MŠ a ZŠ; - dostatečná informovanost všech cílových skupin; - využití místních zpravodajů či školních listů; - www škol a obcí.



Název dotčené skupiny	Očekávání dotčené skupiny	Rizika spojená se skupinou	Způsob komunikace	Opatření
Rodiče – zájem o MŠ, ZŠ	- Dostatečná kapacita a kvalita výuky MŠ a ZŠ; - dobrá dostupnost; - mimoškolní akce.	- Špatná komunikace; - nedostatečná reprezentace školy.	- Osobní kontakt; - webové stránky školy; - telefonicky.	- Zajištění dostatečné kapacity MŠ a ZŠ; - dostupnost školských zařízení; - kvalitní reprezentace školy.
Děti v MŠ a žáci v ZŠ	- Dobrý vztah dítě/žák – učitel; - začlenění se do kolektivu, navázání kontaktů; - široká nabídka zájmových kroužků; - široká nabídka volnočasových aktivit; - ŠK a prázdninové programy; - kvalitní a pestré stravování; - možnost dobrého umístění na SŠ; - spolupráce s německými školami a následné studium na zahraniční škole; - vyučení v oboru; - moderní učebny a novodobá úroveň výuky.	- Nevhodné chování; nezájem o vyučování a vzdělávání se; - nepřizpůsobivost; - neochota spolupracovat; - nerespektování autority učitelů.	- Osobní kontakt; - webové stránky školy, NNO.	- Motivovat žáky ke studiu; - nabídnout dostatečné množství zájmové činnosti; - zapojit žáky/děti do života ZŠ/MŠ; - nabídnout příjemné prostředí; - navázat kontakty s německými a s dalšími zahraničními školami; - propojení škol mezi sebou v rámci ORP; - propojení komunikace a ochrany v rámci sociálních sítí a blogů; - zajímavé a novodobé volnočasové aktivity.
Pedagogové a další zaměstnanci	- Dostatečné finanční ohodnocení; - možnost osobního ohodnocení a růstu; - dobré vztahy na pracovišti; - bonusy; - možnost dalšího vzdělávání; - získávání informací od kolegů z jiných škol a ze zahraničí.	- Odchod kvalitních pedagogů za lepším finančním ohodnocením do zahraničí (SRN), do jiného ORP, či do jiného oboru podnikání; - špatná atmosféra na pracovišti; - nedostatečná kvalifikovanost.	- Osobní kontakt; - webové stránky školy.	- Dostatečné finanční ohodnocení; - bonusy; - možnost dalšího vzdělávání; - získávání informací od kolegů z jiných škol a ze zahraničí (např. SRN); - kvalitní vyučovací prostředky



Název dotčené skupiny	Očekávání dotčené skupiny	Rizika spojená se skupinou	Způsob komunikace	Opatření
Představitelé obce, která má ZŠ, MŠ	• Naplněná kapacita ZŠ, MŠ; • kvalitní personál; • zajištění kvalitní péče a vzdělávání; • co nejnižší nákladovost; • dobrý stav budov.	• Neochota obce přispívat na provoz MŠ a ZŠ; • špatná komunikace.	• Osobní kontakt; • webové stránky školy; • telefonicky.	• Nabízet kvalitní vzdělávání v obci; • zahrnout rodiče do činnosti školských zařízení; • dostatek volnočasových aktivit.
Představitelé obce, kde se ZŠ nebo MŠ nenachází	• Možnost umístění žáků/děti z dané obce do ZŠ a MŠ; • dobrá dopravní obslužnost; • spolupráce obcí v rámci ORP; • výměna či spolupráce s pedagogy v rámci škol ORP.	• Špatná komunikace.	• Osobní kontakt; • webové stránky školy; • telefonicky.	• Vytvořit smlouvu se spádovou MŠ a ZŠ a tím si zajistit umístění dětí a žáků; • propojení a provázanost kvalitní výuky aprobovaných a specializovaných pedagogů; • zajištění dopravní dostupnosti do škol.
Ostatní zřizovatelé (mimo obce)	• Naplněná kapacita ZŠ a MŠ; • kvalitní personál.	• Nedostatečné financování.	• Osobní kontakt; • webové stránky školy; • telefonicky.	• Prestiž školy; • reklama; • média.



Název dotčené skupiny	Očekávání dotčené skupiny	Rizika spojená se skupinou	Způsob komunikace	Opatření
Pracovníci v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání	- Široká nabídka služeb a volnočasových aktivit; - dobré finanční ohodnocení; - zájem rodičů, dětí a žáků o jejich nabídku; - podpora ze strany obce, kde působí; - spolupráce se školami.	- Nedostatečná či neodpovídající nabídka služeb a volnočasových aktivit; - finančně nákladná nabídka a tím nedostupná pro všechny cílové skupiny; - odchod pracovníků z důvodu špatného finančního ohodnocení.	- Telefonicky; - e-mailem; - osobní kontakt.	- Spolupráce se školami a obcemi; - vzájemná spolupráce v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání; - prezentace v médiích.
Pracovníci ve vzdělávání, výzkumu a poradenství	Zvýšení kvality školství.	Neochota ke spolupráci.	- Telefonicky; - e-mailem; - osobní kontakt.	Provázanost škol a dalších pracovníků ve vzdělávání, výzkumu a poradenství.
Veřejnost	- Obecně dobře hodnocené vzdělávání; - široká nabídka služeb a volnočasových aktivit; - pozitivně vnímané školství.	Negativní nastavení společnosti.	- Telefonicky; - e-mailem; - přes média; - osobní kontakt.	- Reklama; - média.

Zdroj: Analytická část Strategie území SO ORP Domažlice/SO ORP Horšovský Týn + vlastní šetření



4.2.3 ANALÝZA RIZIK¹⁵

Podrobnou analýzu rizik uvádí následující tabulka.

Z analýzy rizik nejhůře vycházejí následující oblasti: právní, organizační, technická a věcná.

Právní rizika jsou v rámci SO ORP Domažlice i SO ORP Horšovský Týn těžko ovlivnitelná. Školská zařízení se musí v rámci legislativních změn a reforem přizpůsobovat. V technické a věcné oblasti je situace z hlediska lokálních subjektů lepší. Nápravy technických rizik (stav budov, vybavení) vyžadují především finanční prostředky. Nápravy věcných rizik jsou ještě složitější a vyžadují nesnadná opatření v oblasti personální a dále pak v systému motivace pedagogických i nepedagogických pracovníků. Další velmi rizikovou oblastí jsou rizika organizační. Nejhorší rizika souvisí s demografickým vývojem a dopravou žáků do školských zařízení. V této oblasti je významné i personální riziko. Vzhledem k finančnímu ohodnocení a celkové „atmosféře“ ve školském systému může dojít k odchodu pedagogů mimo území SO ORP. Nejméně jsou ohodnocená rizika v oblasti finanční, kde je velký rozdíl mezi financováním mezd, běžného provozu a investic. Zatímco mzdy a běžný provoz mají financování víceméně zajištěno, investice jsou dlouhodobě podfinancované a dopad těchto rizik je do budoucího období velmi velký.

¹⁵ Zdroj: analytická část Strategie území SO ORP Domažlice/analytická část Strategie území SO ORP Horšovský Týn v rámci projektu Podpora meziobecní spolupráce (číslo projektu: CZ.1.04/4.1.00/B8.00001).



Tabulka č. 36: Analýza rizik – registr rizik v oblasti základního a předškolního vzdělávání

Název rizika	Hodnocení rizika			Název opatření ke snížení významnosti rizika	Vlastník rizika
	Pravděpo- dobnost (P)	Dopad (D)	V = P*D		
Finanční riziko					
Nedostatek financí na běžný provoz a opravy	3	5	15	Rozpočet obcí; dotace od státu; EF; soukromý sektor	Obec zřizující ZŠ, MŠ
Nedostatek financí na investice a vybavení	3	4	12	Rozpočet obcí; dotace od státu; EF; soukromý sektor	Obec zřizující ZŠ, MŠ
Nedostatek financí na platy	2	5	10	Koordinace pedagogů; provázanost mezi ostatními školami v ORP; propojení MŠ a 1. st. ZŠ; využití aprobovaných, specializovaných kantorů mezi školami v rámci ORP ve výuce i mimoškolních aktivitách; zapojení asistentů pedagoga, speciálních asistentů do mimoškolních a volnočasových aktivit; využití projektů a grantů z EU a jiných zdrojů na podporu vzdělanosti pedagogických a nepedagogických pracovníků MŠ, ZŠ	Stát, Obec
Organizační riziko					
Špatné rozmístění ZŠ, MŠ v rámci území	2	2	4	Zachování ZŠ a MŠ i v malých obcích, popř. propojení mezi obcemi daného ORP, dle výuky na ZŠ	Obce daného území
Nedostatek dětí/příliš mnoho dětí (nepříznivý demografický vývoj)	4	5	20	Smlouvy mezi obcemi o spádovosti MŠ a ZŠ; spolupráce mezi jednotlivými školami; spolupráce obcí daného ORP, sloučení či rozšíření dle potřeb obce	Obce daného území
Rušení dopravních spojů zajišťujících dopravu dětí do a ze ZŠ, MŠ	4	5	20	Školní přeprava, bus	Obce, kraj



Nezájem či neochota obcí na spolupráci	3	4	12	Motivace a podpora spolupráce; pořádání společných akcí; pravidelná setkávání	Obce daného území
Nevhodně stanovené normativy na ZŠ a MŠ ze strany kraje	4	4	16	Projednání případných změn a úprav	Obce daného území
Právní riziko					
Změna legislativy, která povede k vynuceným investicím (např. zpřísnění hygienických předpisů)	4	5	20	Projednání případných změn a úprav; negativa X pozitiva	Obce daného území
Reformy, které zhorší podmínky pro kvalitní výuku	4	5	20	Projednání případných změn a úprav na státní bázi	Obce daného území
Technické riziko					
Špatný technický stav budov ZŠ, MŠ	3	4	12	Pravidelné kontroly stavu budov; údržbové práce; dotace na rekonstrukci a malé opravy	Obec zřizující ZŠ, MŠ
Zastaralé či nevyhovující vybavení	4	5	20	Pravidelné kontroly stavu budov; údržbové práce; dotace na rekonstrukci a malé opravy	Obec zřizující ZŠ, MŠ
Věcné riziko					
Špatné řízení školy	3	4	12	Personální změny; výběrové řízení na vyhovujícího kandidáta	Obec zřizující ZŠ, MŠ
Nízká kvalita výuky	4	5	20	Motivace pedagogů; podpora v účasti na projektech podporujících zlepšení kvality výuky a vzdělávání; zajištění dostatečného množství kvalitních pomůcek k výuce; výuka praxí; výměnné pobyty	Konkrétní ZŠ, MŠ



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Nezájem rodičů o umístění dětí do konkrétní ZŠ, MŠ	3	3	9	Zapojení a motivace rodičů zajímavou činností školy; účastí v projektech; inkluzí; spoluprací s německými školami; nabídkou volnočasové činnosti; propojení MŠ a ZŠ; spolehlivý a aprobovaný pedagogický sbor; dobrá dopravní obslužnost; prostředí školy a školky; začlenění menšin již v raném věku do společnosti; provázanost MŠ se ZŠ	Konkrétní ZŠ, MŠ
Personální rizika (aprobovanost, fluktuace, věk, ...)	4	4	16	Motivace mladých pedagogů, prostor pro vzdělávání a rozvoj. Finanční ohodnocení. Možnost propojení se školami v rámci ORP či Německa	Konkrétní ZŠ, MŠ

Zdroj: Analytická část Strategie území SO ORP Domažlice/SO ORP Horšovský Týn



4.3 VÝCHODISKA PRO STRATEGICKOU ČÁST

V rámci projektů MAP I ve SO ORP Domažlice a MAP I ve SO ORP Horšovský Týn byly na základě výsledků analýz dotazníkového šetření MŠMT ČR, jednání pracovních skupin a reálných potřeb v území definovány jednotlivé problémové oblasti a z nich vybrány ty prioritní.

V rámci MAP II, který pokrývá obě tato území, sloučil Realizační tým prioritní problémové oblasti tak, aby odstranil duplicity. Takto sloučené oblasti sloužily jako podklad pro jednání pracovních skupin, které je následně revidovaly, aby odrážely skutečné potřeby v území.

4.3.1 VYMEZENÍ PROBLÉMOVÝCH A PRIORITNÍCH PROBLÉMOVÝCH OBLASTÍ

1. NEDOSTATEČNÁ FINANČNÍ PODPORA ORGANIZAČNÍHO, MATERIÁLNÍHO A VZDĚLÁVACÍHO ZABEZPEČENÍ ROZVOJE ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI A PREGRAMOTNOSTI

Prioritní problémová oblast „Nedostatečná finanční podpora organizačního, materiálního a vzdělávacího zabezpečení rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti“ byla definována na jednání pracovní skupiny „Rozvoj čtenářské pregramotnosti a gramotnosti, rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka“ v rámci projektu MAP I ve SO ORP Domažlice. Odráží problémové oblasti, které zazněly taktéž na jednání pracovní skupiny „Rozvoj čtenářské gramotnosti v ZŠ, pregramotnosti v MŠ, jazykového vzdělávání dětí a žáků, inkluzivního vzdělávání“ v rámci projektu MAP I ve SO ORP Horšovský Týn.

Na základě diskuze členů pracovních skupin byly formulovány problémové oblasti pro předškolní a základní vzdělávání společně v tomto znění:

- ✓ **Nedostatečná spolupráce škol, knihoven, muzeí atd.**
- ✓ **Neexistence samostatných pracovníků školních knihoven**
- ✓ **Nedostatek organizovaných akcí na sdílení dobré praxe**
- ✓ **Nedostatek vzdělávacích aktivit pro učitele pro rozvoj čtenářské pregramotnosti**
- ✓ **Nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj čtenářské pregramotnosti a gramotnosti**
- ✓ **Nedostatečné materiálně technické podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti mimo školu**

Spojením některých z nich vznikla prioritní problémová oblast ve znění: „**Nedostatečná finanční podpora organizačního, materiálního a vzdělávacího zabezpečení rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti**“.



2. ABSENCE ORGANIZOVANÉHO ZAJIŠTĚNÍ VÝMĚNY ZKUŠENOSTÍ, VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGŮ A NEDOSTATEČNÉ MATERIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ V OBLASTI MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI A PREGRAMOTNOSTI

Prioritní problémová oblast „Absence organizovaného zajištění výměny zkušeností, vzdělávání pedagogů a nedostatečné materiální zabezpečení v oblasti matematické gramotnosti a pregramotnosti“ byla definována na jednání pracovní skupiny „Rozvoj matematické pregramotnosti a gramotnosti, rozvoj digitálních kompetencí dětí, žáků i pedagogů“ v rámci projektu MAP I ve SO ORP Domažlice.

Na základě diskuze členů pracovních skupiny byly navrženy problémové oblasti pro předškolní a základní vzdělávání společně v tomto znění:

- ✓ **Absence organizovaného zajištění výměny zkušeností v oblasti matematické gramotnosti a pregramotnosti**
- ✓ **Nedostatečné technické a materiální zabezpečení pro rozvoj matematické gramotnosti a pregramotnosti**
- ✓ **Nedostatek/nedostupnost materiálů pro práci s interaktivními tabulemi**

Jako prioritní problémová oblast byla zvolena: „**Absence organizovaného zajištění výměny zkušeností, vzdělávání pedagogů a nedostatečné materiální zabezpečení v oblasti matematické gramotnosti a pregramotnosti**“.

3. NEDOSTATEK ČASOVÝCH A FINANČNÍCH MOŽNOSTÍ K DALŠÍMU VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ V OBLASTI DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ A NEDOSTATEK FINANČÍ NA REVIZE A ÚDRŽBU ICT VYBAVENÍ

Prioritní problémová oblast „Nedostatek časových a finančních možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí a nedostatek financí na revize a údržbu ICT vybavení“ byla definována sloučením prioritních problémových oblastí vycházejících z jednání pracovní skupiny „Rozvoj matematické pregramotnosti a gramotnosti, rozvoj digitálních kompetencí dětí, žáků i pedagogů“ v rámci projektu MAP I ve SO ORP Domažlice a z jednání pracovních skupin v rámci projektu MAP I ve SO ORP Horšovský Týn.

Na základě diskuze členů pracovních skupin byly formulovány problémové oblasti pro předškolní a základní vzdělávání společně v tomto znění:

- ✓ **Neznalost metod implementace vlastní techniky žáků na stávající podmínky školy (různorodé operační systémy apod.)**
- ✓ **Nedostatek časových a finančních možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (v místě či regionu školy)**



- ✓ **Problematické používání mobilního ICT vybavení**
- ✓ **Nedostatek kompetence učitelů pro práci s ICT technologiemi**
- ✓ **Nedostatek financí na pořízení moderního ICT vybavení**
- ✓ **Nevhodné či zastaralé ICT vybavení**
- ✓ **Nedostatek financí na revize a údržbu ICT vybavení**

Jako prioritní problémová oblast byl definován: „**Nedostatek časových a finančních možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí a nedostatek financí na revize a údržbu ICT vybavení**“.

4. NEODPOVÍDAJÍCÍ HMOTNÁ PODPORA A NEDOSTATEK KVALITNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGŮ V OBLASTI POLYTECHNIKY

Prioritní problémová oblast „Neodpovídající hmotná podpora a nedostatek kvalitního vzdělávání pedagogů v oblasti polytechniky“ byla definována sloučením několika níže uvedených prioritních problémových oblastí:

- „Neodpovídající hmotná podpora pro rozvoj polytechnického vzdělávání na základních školách“ byla definována na jednání pracovní skupiny „Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání, rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků“ ve SO ORP Domažlice v rámci projektu MAP I
- „Nedostatek kvalitního vzdělávání pedagogů mateřských škol v oblasti polytechniky“ byla definována na jednání pracovní skupiny „Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze - kvalita“ ve SO ORP Domažlice v rámci projektu MAP I
- „Nedostatek financí na zaplacení externích odborníků pro tematické vyučování a na pořádání odborných exkurzí v rámci polytechnického vzdělávání“ byla definována na jednání pracovní skupiny „Rozvoj matematické gramotnosti v ZŠ, pregramotnosti v MŠ, polytechnického vzdělávání a digitálních kompetencí dětí, žáků i pedagogů“ ve SO ORP Horšovský Týn v rámci projektu MAP I

Na základě diskuze členů pracovních skupin byly formulovány problémové oblasti:

- ✓ **Nedostatek odpovídajících prostor pro polytechnické vzdělávání**
- ✓ **Neodpovídající vybavení laboratoří, odborných učeben, dílen atd.**
- ✓ **Neodpovídající hmotná podpora pro rozvoj polytechnického vzdělávání**
- ✓ **Nedostatek financí na další vzdělávání pedagogů MŠ polytechnického charakteru**
- ✓ **Nedostatečné vybavení pomůckami pro rozvoj polytechnického vzdělávání**
- ✓ **Absence spolupráce s dalšími vzdělávacími institucemi (např. DDM) v oblasti rozvoje polytechnického vzdělávání**
- ✓ **Nedostatek financí na podporu polytechnického vzdělávání a na úhradu polytechnických kroužků**



- ✓ **Nedostatek financí na zaplacení externích odborníků, kteří by pravidelně docházeli do škol, a na pořádání exkurzí za těmito odborníky**

Jako prioritní problémová oblast byla zvolena: „**Neodpovídající hmotná podpora a nedostatek kvalitního vzdělávání pedagogů v oblasti polytechniky**“.

5. NEDOSTATEČNÝ SROVNÁVACÍ NÁSTROJ ÚROVNĚ MATEMATICKÉ/ČTENÁŘSKÉ PREGRAMOTNOSTI A GRAMOTNOSTI PRO ŽÁKY DANÉHO VĚKU A ROČNÍKU A NEDOSTATEČNÝ ROZVOJ MENTORINGU

Prioritní problémová oblast „Nedostatečný srovnávací nástroj úrovně matematické/čtenářské pregramotnosti a gramotnosti pro žáky daného věku a ročníku a nedostatečný rozvoj mentoringu“ byla definována na základě sloučení návrhů prioritních problémových oblastí pracovních skupin ve SO ORP Horšovský Týn v rámci projektu MAP I.

Na základě diskuze členů pracovních skupin byly formulovány problémové oblasti:

- ✓ **Chybějící nebo nedostatečný srovnávací nástroj úrovně gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku**
- ✓ **Nedostatečný rozvoj mentoringu a dalších kolegiálních forem podpory na škole ve vztahu k matematické/čtenářské pregramotnosti a gramotnosti**
- ✓ **Nízká časová dotace pro rozvoj příslušné gramotnosti mimo výuku**

Jako prioritní problémová oblast byla zvolena a definována: „**Nedostatečný srovnávací nástroj úrovně matematické/čtenářské pregramotnosti a gramotnosti pro žáky daného věku a ročníku a nedostatečný rozvoj mentoringu**“.

6. VELKÝ POČET A VĚKOVÝ ROZSAH DĚTÍ VE TŘÍDÁCH MŠ

Prioritní problémová oblast „Velký počet a věkový rozsah dětí ve třídách mateřských škol“ byla definována na jednání pracovní skupiny „Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita“ ve SO ORP Domažlice v rámci projektu MAP I.

Na základě diskuze členů pracovní skupiny byly formulovány problémové oblasti v tomto znění:

- ✓ **Umožnění minimální možnosti pro pedagogy navázat vztahy s místními regionálními školami různých úrovní a s dalšími specializovanými organizacemi a službami**
- ✓ **Chybějící příležitosti pro pedagogy naučit se využívat speciální a kompenzační pomůcky**
- ✓ **Velký počet dětí ve třídách, heterogenní skupiny**



✓ **Technická nemožnost bezbariérových úprav škol**

Z důvodu závažnosti tématu inkluze v mateřských školách byly definovány dvě prioritní oblasti, jedna je ve znění: „**Velký počet a věkový rozsah dětí ve třídách mateřských škol**“. Druhá je uvedena pod číslem 7.

7. NEDOSTATEČNÁ SPOLUPRÁCE ŠKOL RŮZNÝCH ÚROVNÍ A DALŠÍCH SPECIALIZOVANÝCH ORGANIZACÍ A SLUŽEB V OBLASTI INKLUZE

Prioritní problémová oblast „Nedostatečná spolupráce škol různých úrovní a dalších specializovaných organizací a služeb v oblasti inkluze“ byla definována na jednání pracovní skupiny „Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita“ ve SO ORP Domažlice v rámci projektu MAP I.

Navržené problémové oblasti, které vznikly na jednání pracovní skupiny, jsou uvedeny v kapitole 6. Velký počet a věkový rozsah dětí ve třídách mateřských škol.

Znění druhé, neméně důležité, prioritní problémové oblasti je následující: „**Nedostatečná spolupráce škol různých úrovní a dalších specializovaných organizací a služeb v oblasti inkluze**“.

8. OBTÍŽNOST A FINANČNÍ NÁROČNOST UPRAVIT ORGANIZACI A PRŮBĚH VYUČOVÁNÍ V SOULADU S POTŘEBAMI ŽÁKŮ SE SVP

Prioritní problémová oblast „Obtížnost a finanční náročnost upravit organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se SVP“ byla definována na jednání pracovní skupiny „Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, jak vzbudit zájem rodičů o vzdělávání svých dětí a žáků“ v rámci projektu MAP I ve SO ORP Domažlice. Odráží problémové oblasti, které zazněly taktéž na jednání pracovní skupiny „Rozvoj čtenářské gramotnosti v ZŠ, pregramotnosti v MŠ, jazykového vzdělávání dětí a žáků, inkluzivního vzdělávání“ v rámci projektu MAP I ve SO ORP Horšovský Týn.

Na základě diskuze členů pracovních skupin byly formulovány problémové oblasti pro předškolní a základní vzdělávání společně v tomto znění:

- ✓ **Nedostatečná odbornost a nechuť pedagogických pracovníků k inkluzi**
- ✓ **Obtížnost a finanční náročnost upravit organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)**
- ✓ **Problémový přechod žáků na další stupeň vzdělávání**
- ✓ **Velký počet žáků ve třídách**
- ✓ **Technická nemožnost bezbariérových úprav školy**



- ✓ Na školu je tlačeno ze strany státu na rychlou změnu stávajícího systému, naproti tomu legislativa není založena na praktických zkušenostech
- ✓ Nedostatečná pozitivní osvěta v oblasti inkluze/společného vzdělávání pro většinovou veřejnost, pro rodiče, pro rodiče žáků se SVP apod.
- ✓ Nedostatek vzdělávacích materiálů, pomůcek a metodik v oblasti inkluze, vč. metodické podpory ze strany MŠMT ČR
- ✓ Nedostatečný počet a nedostatečné zázemí pro specializované pracovníky (speciální pedagogy, asistenty pedagoga, logopedy, školní psychology apod.)
- ✓ Nedostatečné finanční zajištění personálních nákladů na práci s heterogenními skupinami dětí a žáků
- ✓ Nedostatek finančních prostředků pro realizaci mimoškolního vzdělávání pro znevýhodněné žáky

Jako prioritní problémová oblast byla zvolena „**Obtížnost a finanční náročnost upravit organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se SVP**“.

9. PŘENÁŠENÍ ZODPOVĚDNOSTI ZA VÝCHOVU A VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ A ŽÁKŮ ZE STRANY RODIČŮ NA ŠKOLU VYPLÝVAJÍCÍ Z NEDOSTATEČNÉ SPOLUPRÁCE RODINY A ŠKOLY

Prioritní problémová oblast „Přenášení zodpovědnosti za výchovu a vzdělávání dětí a žáků ze strany rodičů na školu vyplývající z nedostatečné spolupráce rodiny a školy“ byla definována na jednání pracovní skupiny „Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, jak vzbudit zájem rodičů o vzdělávání svých dětí a žáků“.

Na základě diskuze členů pracovní skupiny byla definována jediná problémová oblast, která se tak stává zároveň prioritní problémovou oblastí: „**Přenášení zodpovědnosti za výchovu a vzdělávání dětí a žáků ze strany rodičů na školu vyplývající z nedostatečné spolupráce rodiny a školy**“.

10. NEODPOVÍDAJÍCÍ TECHNICKÝ STAV A VYBAVENÍ NĚKTERÝCH ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ VČETNĚ VENKOVNÍHO PROSTŘEDÍ ŠKOL

Prioritní problémová oblast „Neodpovídající technický stav a vybavení některých školských zařízení včetně venkovního prostředí škol“ vznikla na základě tematických setkání ředitelů a zástupců zřizovatelů škol v rámci projektu MAP I.

Těchto jednání se neúčastnili pouze ředitelé mateřských a základních škol a starostové či zástupci starostů, ale také zástupci zájmových a neformálních organizací zabývajících se vzděláváním dětí a mládeže do 15 let.



Především se řešily projektové záměry jednotlivých školských zařízení a dalších organizací. Jako hlavní problémy byly označeny:

- ✓ **rekonstrukce a vybavení venkovního prostředí (školní zahrady a hřiště, parkoviště, chodníky atd.),**
- ✓ **rekonstrukce budov školských zařízení (střecha, fasáda, výměna oken atp.),**
- ✓ **rekonstrukce technického zázemí školy (elektroinstalace, vodovodní a odpadní řád, topení atd.),**
- ✓ **stavební úpravy a vybavení na zvyšování bezpečnosti,**
- ✓ **bezbariérové stavební úpravy, včetně vybavení bezbariérovým nábytkem a speciálními a kompenzačními pomůckami,**
- ✓ **rekonstrukce a vybavení šaten či skříněk,**
- ✓ **rekonstrukce a vybavení sociálních zařízení,**
- ✓ **rekonstrukce a vybavení jídelen, družin a školních klubů, knihoven, tělocvičen,**
- ✓ **rekonstrukce a vybavení kmenových tříd a odborných učeben na ZŠ,**
- ✓ **rekonstrukce a vybavení tříd a heren v MŠ,**
- ✓ **vybavení didaktickými pomůckami, včetně didaktických pomůcek pro děti a žáky se SVP,**
- ✓ **rekonstrukce a vybavení zázemí pro pedagogy,**
- ✓ **vybavení ICT techniky pro potřeby pedagogů.**

Tyto investiční požadavky vyústily ve formulaci prioritní problémové oblasti „**Neodpovídající technický stav a vybavení některých školských zařízení včetně venkovního prostředí škol**“.



4.3.2 SWOT – 3 ANALÝZY PRIORITNÍCH PROBLÉMOVÝCH OBLASTÍ, VČETNĚ IDENTIFIKACE PŘÍČIN A NÁVRHŮ ŘEŠENÍ

Ke každé této prioritní oblasti vypracovaly pracovní skupiny SWOT – 3 analýzu, která vycházela z projektů MAP I na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn a odrážela aktuální situaci. Pracovní skupiny se zaměřily na to, aby každá SWOT – 3 analýza odrážela kromě popisu problémů a potřeb také identifikaci a popis příčin daného problému. Pokud pracovní skupiny došly k tomu, že daná příčina je způsobena mimo působnost a kompetence subjektů v partnerství MAP II, je tato skutečnost u příčiny uvedena. Dále pracovní skupiny definovaly návrhy konkrétních kroků řešení daného problému.

1. NEDOSTATEČNÁ FINANČNÍ PODPORA ORGANIZAČNÍHO, MATERIÁLNÍHO A VZDĚLÁVACÍHO ZABEZPEČENÍ ROZVOJE ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI A PREGRAMOTNOSTI

Identifikace možných příčin problému

- 1. Nedostatek financí na personální zajištění provozu školních knihoven a čtenářských koutků (nemožnost financování pozice knihovníka na ZŠ) - tato příčina je způsobena systémovým nastavením, jehož řešení není v působnosti a kompetenci žádného subjektu v partnerství MAP II.**

Velkým problémem v rozvoji čtenářské gramotnosti a pregramotnosti se ukázaly finance, a to jak na personální zajištění provozu centrálních školních knihoven, které se hodí spíše pro žáky 2. stupně, tak i pro čtenářské koutky, které jsou tvořeny především pro žáky 1. stupně a v mateřských školách. Posílení rozpočtu základních škol o několik hodin týdně pro pracovníka, který by vykonával funkci knihovníka nebo pedagogického dohledu v knižních koutcích, případně vedl čtenářský kroužek, by výrazně zlepšilo podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti žáků. Mateřské školy v regionu by uvítaly externího pracovníka, který by měl na starosti více mateřských škol a zajišťoval funkci „mobilní knihovny“, např. v rámci meziobecní spolupráce. Důležitou podmínkou rozvoje čtenářské gramotnosti je bezprostřední nabídka knih (přímo ve třídě, čtenářském koutku, školní knihovně) a aktivní využívání zejména populárně-naučných knih vyučujícími i v ostatních předmětech (mimo český jazyk). Doporučuje se zavedení čtenářských dílen do výuky na 1. i 2. stupni základních škol.

- 2. Nedostatečná spolupráce školních a obecních knihoven.**

Možností, jak podpořit rozvoj v této oblasti, je spolupráce školních a obecních knihoven, kdy by mohlo dojít např. k efektivnějšímu využití finančních prostředků, neboť by nedocházelo k nákupu stejných knižních titulů do školních a obecních knihoven a naopak by se knihovny mohly doplňovat.



Skutečností zůstává, že se obecní knihovny s ohledem na čtenářskou základnu více orientují na dospělé, na druhé straně ale disponují informačním vybavením pro vyhledávání nově vydávané literatury, včetně dětské, a jistě by dokázaly se školami spolupracovat i při určité „dělbě“ nákupu beletristické nebo populárně-naučné dětské literatury. Zlepšit orientaci v dostupné literatuře pro děti a žáky by pomohlo společné sdílení knižních fondů školních a obecních knihoven v regionu, zejména v menších obcích. Navíc je možné využít existujících knihovnických akcí – Česko čte dětem, Noc s Andersenem apod. – a ve spolupráci s mateřskými i základními školami do nich zapojit více dětí i s rodiči.

S ohledem na region je ale nutné najít způsob, jak zpřístupnit tyto akce pro malé obecní knihovny, které fungují jen v omezeném, zpravidla odpoledním provozu, a zatím nejsou na dětského čtenáře vybaveny. Přesto by se mohly stát místem nebo alespoň koordinátorem meziknihovnických výpůjček (s přímou dodávkou zejména do mateřských škol), spoluorganizátorem pro společné čtení rodičů s dětmi, místních „Nocí s Andersenem“ či jiných akcí, vedoucích k podpoře čtenářství. Opomenuta by také neměla být možnost zapojení širší veřejnosti, zejména seniorů, do předčítání, vyprávění apod.

3. Nedostatek lokálních vzdělávacích aktivit pro pedagogy MŠ (absence organizátora).

Problémem při rozvoji zejména čtenářské pregramotnosti dětí předškolního věku je nedostatek lokálních vzdělávacích akcí pro pedagogy mateřských škol, například pro práci s textem, používání interaktivních metod rozvoje čtenářské pregramotnosti, pro prožitkové učení. Díky projektu MAP I se množství lokálních vzdělávacích akcí zlepšilo a v rámci MAP II budou i nadále pořádány akce, kde se mohou pedagogové s těmito způsoby výuky seznámit. Pedagogové by uvítali pravidelné setkávání a sdílení příkladů dobré praxe v oblasti čtenářské gramotnosti a pregramotnosti.

4. Malá orientace vedení škol v systému finančních dotací a výzev pro čtenářskou gramotnost a pregramotnost.

Školy mají obtíže v orientaci v různých dotacích a výzvách, kterých je velké množství. Nejsou na jednom místě, a tím se stávají nepřehlednými. Aktuální jsou pro školy zejména šablony, ze kterých mají školy možnost čerpat na následující aktivity: další vzdělávání pedagogických pracovníků, vzájemná spolupráce pedagogických pracovníků, sdílení zkušeností jednotlivých pedagogických pracovníků, kluby pro žáky ZŠ, doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem, příprava na vyučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem, nové metody ve výuce (prohloubení profesní kompetence pedagogických pracovníků prostřednictvím vzájemné spolupráce s využitím prvků mentoringu), ale také zahrnují nákup metodických materiálů, didaktických pomůcek, učebnic, pracovních sešitů či odborné literatury. Šablony však nejsou jediným zdrojem financování a pro školy je složité se v tomto orientovat.



SWOT – 3 analýza

Tabulka č. 37: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Nedostatečná finanční podpora organizačního, materiálního a vzdělávacího zabezpečení rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti“

Nedostatečná finanční podpora organizačního, materiálního a vzdělávacího zabezpečení rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti	
SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
- Nově vybavené knihovny a čtenářské koutky díky dotacím v roce 2015 - Zájem pedagogů MŠ a ZŠ vytvářet čtenářsky podnětné prostředí - Narůst počtu vzdělávacích akcí pro pedagogy pro rozvoj čtenářské pre/gramotnosti v rámci projektů MAP I a MAP II	- Nemožnost financování pozice knihovníků v základních školách - Nedostatek finančních prostředků k personálnímu zajištění pedagogického dozoru čtenářských koutků - Nedostatečná spolupráce školních a obecních knihoven, stejně jako spolupráce s místními kulturními zařízeními
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
- Dotační programy na rozvoj čtenářské pre/gramotnosti - Spolupráce školních knihoven s obecními knihovnami a dalšími institucemi (např. muzei) - Pořádání vzdělávacích akcí na míru pro pedagogy pro rozvoj čtenářské pre/gramotnosti v rámci MAP II	- Nedostatek finančních prostředků na nákup aktuální beletrie a populárně - naučné literatury - Neefektivní využívání finančních prostředků při absenci spolupráce školních a obecních knihoven - Neochota ke spolupráci ze strany místních kulturních zařízení

Návrh konkrétních kroků řešení problému

1. Využití dotačních programů na rozvoj čtenářské pre/gramotnosti (personální zajištění pedagogického dozoru čtenářských koutků, nákup pomůcek a knih apod.).
2. Navázání spolupráce školních knihoven s obecními knihovnami a dalšími institucemi (např. muzei).
3. Organizace vzdělávacích akcí pro pedagogy v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti v rámci MAP II.
4. Vznik pozice „koordinátora pro dotace a výzvy“ v rámci ORP.
5. Semináře ohledně nových dotací a výzev pořádané koordinátorem pro dotace a výzvy.



2. ABSENCE ORGANIZOVANÉHO ZAJIŠTĚNÍ VÝMĚNY ZKUŠENOSTÍ, VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGŮ A NEDOSTATEČNÉ MATERIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ V OBLASTI MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI A PREGRAMOTNOSTI

Identifikace možných příčin problému

1. Absence organizátora lokálního vzdělávání pro pedagogy v oblasti matematické pre/gramotnosti.

Zásadním problémem vzdělávání pedagogů v oblasti matematické pregramotnosti a gramotnosti se jeví absence organizátora, který by pedagogům nabízel možnost dalšího vzdělávání, a to zejména prezentací alternativních výukových metod (např. Hejného metoda). Řada pedagogů si pro matematiku vytváří vlastní výukové materiály nebo vyhledávají různé výukové aplikace, často bez garance vyzkoušené kvality. Důležitým aspektem je lokálnost vzdělávání, aby se omezila nutnost dojíždění do vzdálenějších míst, která je spojena s vyššími náklady. V regionu existuje nabídka pedagogů - lídrů, kteří mohou nabídnout workshopy na téma výuky v oblasti matematické gramotnosti.

2. Absence metodického sdružení, které by organizovalo společné setkávání a vzdělávání pro pedagogy v oblasti matematické pre/gramotnosti.

Současně by pedagogové uvítali pravidelná (pololetní) setkávání spojená se sdílením příkladů dobré praxe a předávání informací o novinkách v oboru. Chybí dřívější tzv. oborová setkávání (metodická sdružení). Veřejné sdílení výukových programů, které si někteří pedagogové samostatně vytváří, naráží na fakt, že za tuto osobní aktivitu nejsou oceněni a školy si v rámci „boje o žáky“ chrání své pedagogické know-how.

3. Problematické zajištění náhrady za pedagoga v čase konání vzdělávacích akcí (finanční a personální obtíže) - příčina je způsobena systémovým nastavením či nedostatkem personálních kapacit, jehož řešení není v působnosti a kompetenci žádného subjektu v partnerství MAP II.

Zájem pedagogů o další vzdělávání v této oblasti naráží na personální překážky spočívající jednak v nedostatku času pedagogů, pokud jsou školení mimo pracovní dobu a v jiném místě, jednak v nedostatku financí škol na hrazení zástupů za pedagogy, kteří jsou školeni.

4. Nepřehlednost a velké množství zdrojů pro dotace a výzvy – absence „koordinátora pro dotace a výzvy“ na jednotlivých školách.



Školy mají obtíže v orientaci v různých dotacích a výzvách, kterých je velké množství. Nejsou na jednom místě, a tím se stávají nepřehlednými. Postrádají koordinátora, který by se na výzvy a dotace zaměřoval.

5. Náročná administrativa ohledně dotací a výzev (*příčina je způsobena systémovým nastavením, jehož řešení není v působnosti a kompetenci žádného subjektu v partnerství MAP II*).

S dotacemi a výzvami je spojena administrativa, která je pro školy velice náročná. Může způsobit i skutečnost, že škola dotací nevyužije právě z důvodu velké administrativní zátěže.

6. Směřování dotací pouze k jedné cílové skupině (sociálně a ekonomicky znevýhodnění žáci a děti) - *příčina je způsobena systémovým nastavením, jehož řešení není v působnosti a kompetenci žádného subjektu v partnerství MAP II*.

Školy hovoří o tom, že dotace a výzvy jsou směřovány převážně k cílové skupině sociálně a ekonomicky znevýhodněných žáků a dětí.

SWOT – 3 analýza

Tabulka č. 38: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Absence organizovaného zajištění výměny zkušeností, vzdělávání pedagogů a nedostatečné materiální zabezpečení v oblasti matematické gramotnosti a pregramotnosti“

Absence organizovaného zajištění výměny zkušeností, vzdělávání pedagogů a nedostatečné materiální zabezpečení v oblasti matematické gramotnosti a pregramotnosti	
SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
• Zájem pedagogů sdílet příklady dobré praxe • Přítomnost lídrů v regionu, kteří jsou schopni zajistit lokální vzdělávání v oblasti matematické pre/gramotnosti • Pedagogové si aktivně vytvářejí vlastní výukové materiály	• Časová náročnost a nedostatek financí na podporu setkávání pedagogů • Nedostatečné materiální zabezpečení pro rozvoj matematické gramotnosti a pregramotnosti • Nedostatečná osvěta v oblasti matematické pre/gramotnosti směrem k rodičovské veřejnosti
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
• Využití stávajících informačních kanálů mezi školami napříč vzděláváním • Zavedení pravidelných setkávání pedagogů • Vybavení pomůckami a digitálními potřebami pro rozvoj matematické gramotnosti a pregramotnosti	• Nezájem zřizovatele podporovat vzájemná setkání pedagogů • Nedostatek času na zajištění výměny zkušeností pedagogů • Nezájem vedení školy podporovat vzájemná setkání pedagogů



Návrh konkrétních kroků řešení problému

1. Zavedení pravidelných setkávání pedagogů za účelem vzdělávání a výměny zkušeností v rámci MAP II
2. Vybavení pomůckami a digitálními potřebami pro rozvoj matematické gramotnosti a pregramotnosti
3. Vznik pozice „sdíleného koordinátora pro dotace a výzvy“ v rámci ORP
4. Využití stávajících informačních kanálů mezi školami napříč vzděláváním

3. NEDOSTATEK ČASOVÝCH A FINANČNÍCH MOŽNOSTÍ K DALŠÍMU VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ V OBLASTI DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ A NEDOSTATEK FINANČNÍ NA REVIZE A ÚDRŽBU ICT VYBAVENÍ

Identifikace možných příčin problému

1. **Malá orientace v systému finančních dotací a výzev na obnovu, revizi a údržbu ICT vybavení, absence těchto dotací.**

Zcela chybí finance, dotace i výzvy na obnovu, revizi a údržbu ICT vybavení, které velmi rychle zastarává.

2. **Nedostatek lokálních příležitostí pro vzdělávání pedagogů ve využívání ICT techniky při výuce (absence lokálního realizátora vzdělávání).**

Zásadním problémem vzdělávání pedagogů v oblasti digitálních kompetencí se jeví absence organizátora, který by pedagogům nabízel možnost výměny zkušeností ve využívání ICT technologií ve školním prostředí a dostupné výukové programy pro ICT zařízení. V regionu existuje nabídka pedagogů - lídrů, kteří mohou nabídnout workshopy na téma výuky v oblasti digitální gramotnosti. Problémem při rozvoji digitálních kompetencí v ZŠ není ani tak nedostatek ICT techniky, protože tu si eventuálně školy dokážou pořídit z dotačních programů, ale nedostatek lokálních možností pro vzdělávání pedagogů ve využívání ICT techniky při výuce různorodých školních předmětů. Je akcentován problém sebevzdělávání pedagogů v oblasti jejich digitálních kompetencí. Pro používání interaktivních tabulí, ale i další ICT techniky a technologií, chybí organizovaná školení pedagogů. Na školách jsou např. nově pořízené notebooky, ale pedagogové nemají dostatečné znalosti ani motivaci na to, aby je využili.

3. **Obtížné zajištění financí v rozpočtu školy na zajištění náhrady za pedagoga v čase, kdy se pedagog účastní potřebného vzdělávání.**



Školy obtížně v napjatém rozpočtu hledají možnost, jak financovat náhradu za pedagoga účastnícího se potřebného vzdělávání. Jedná se o problém zejména menších školských zařízení.

4. Nedostatek pedagogů na školách (zejména menších) na zajištění náhrady za pedagoga v čase, kdy se pedagog účastní potřebného vzdělávání

Tematické vzdělávací akce jsou organizovány většinou v Plzni. Pokud se tedy rozhodne učitel zvýšit digitální kompetence, musí na celý den opustit své pracoviště, což je např. u malotřídních ZŠ (které tvoří velkou část základních škol v regionu), kdy jsou na celé škole např. čtyři pedagogové, problematické.

5. Nedostatek financí na zajištění správce ICT vybavení.

Školám chybí finance na zajištění správce ICT vybavení, který by se o něj staral a zajišťoval vše potřebné, obstarával revizi, údržbu a obnovu vybavení.

6. Absence školního IT technika.

7. Krátká životnost veškeré ICT techniky – finanční náročnost na pořízení nových zařízení.

Rychlý technický pokrok často „znehodnocuje“ nakoupenou ICT techniku a technologie, překonává ji dříve, než může být naplánována a zakoupena nová. Vybavení škol rychle zastarává, často žáci disponují novými ICT prostředky dříve, než je má hromadně k dispozici škola. Odtud plyne i identifikovaný problém, jak do výuky zapojit žáky s různými typy softwarového vybavení osobních notebooků, tabletů apod., když škola nemá na zakoupení jednotné ICT techniky pro všechny žáky. S ICT technikou a technologiemi také rostou finanční náklady na její údržbu a aktualizaci softwaru.

Navíc k výše uvedenému ze zkušeností s mladými absolventy pedagogických fakult lze připojit fakt, že také oni nejsou stále dostatečně pro výuku s ICT technikou připraveni. Na fakultách je tomuto tématu věnována malá pozornost, chybí i následné kurzy, ve kterých by si mohli absolventi znalosti doplňovat.



SWOT – 3 analýza

Tabulka č. 39: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Nedostatek časových a finančních možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí a nedostatek financí na revize a údržbu ICT vybavení“

Nedostatek časových a finančních možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí a nedostatek financí na revize a údržbu ICT vybavení	
SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
• Zájem pedagogů o další vzdělávání v oblasti ICT • Zájem pedagogů využívat ICT techniku nejen při hodinách informatiky • Pedagogové ZŠ využívají pro výuku volně dostupné, bezpečné, otevřené internetové zdroje	• Nedostatek lokálních vzdělávacích akcí a s tím spojená časová náročnost z důvodu konání vzdělávacích akcí až v Plzni • Nedostatečná kvalifikace pedagogů pro práci s ICT technologiemi • ZŠ a MŠ nemají dostatek finančních prostředků na údržbu a revizi zakoupeného ICT vybavení
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
• Organizace lokálních vzdělávacích aktivit v rámci projektu MAP II • Finanční dotace na nákup nejmodernějších digitálních a ICT technologií • Finanční dotace od státu či EU na údržbu a revize zakoupeného ICT vybavení	• Neochota pedagogů k dalšímu vzdělávání v oblasti ICT • Pedagogové přestanou využívat ICT techniku ve výuce • Pedagogové budou používat zastaralé ICT vybavení, které nebude pro výuku dostačující

Návrh konkrétních kroků řešení problému

1. Organizace lokálních vzdělávacích akcí v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů v rámci projektu MAP II.
2. Získání finančních dotací na nákup nejmodernějších digitálních a ICT technologií.
3. Získání finančních dotací od zřizovatele na údržbu, obnovu a revize zakoupeného ICT vybavení.
4. Sdílení IT správce zřizovatele (zaměstnaného na příslušném městském či obecním úřadu) se školou, popř. zajištění prostředků, aby si školy mohly službu zajistit samy – formou outsourcingu.



4. NEODPOVÍDAJÍCÍ HMOTNÁ PODPORA A NEDOSTATEK KVALITNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGŮ V OBLASTI POLYTECHNIKY

Identifikace možných příčin problému

- 1. Nedostatečné prostory a vybavení základních škol pro výuku polytechnických předmětů (z důvodu nedostatku financí školských zařízení na vybavení a prostory či nezáměr některých ředitelů prioritizovat polytechnické obory).**

Velkým problémem jsou nedostatečné prostory a nedostatečné vybavení základních škol pro výuku polytechnických předmětů. Chybí učebny polytechnické výuky, laboratoře, technické dílny, kuchyňky, venkovní prostory s příslušným vybavením.

- 2. Nedostatek kvalitních lokálních příležitostí pro vzdělávání pedagogů v oblasti polytechniky (absence lokálního realizátora vzdělávání).**

Mezi silné stránky v oblasti polytechnického vzdělávání patří zájem pedagogů rozšiřovat své znalosti. Bohužel k tomu nemají vždy dobré podmínky. Na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn není dostatečná a kvalitní nabídka vzdělávání pro pedagogy MŠ, i když metod a forem výuky je v oblasti polytechniky velké množství. Příležitostí tak je zavedení kvalitního lokálního vzdělávání, které by pedagogům pomohlo s takto obsáhlým tématem. Stálou překážkou je obtížná zastupitelnost pedagogů, kteří se mají účastnit dalšího sebevzdělávání.

- 3. Nedostatek finančních prostředků pro pedagogy za vedení volitelných předmětů a kroužků.**

Problémem je nedostatek finančních prostředků pro pedagogy za vedení volitelných předmětů a kroužků. Toto může zčásti řešit spolupráce se zájmovými organizacemi, které se chtějí na rozvoji polytechnického vzdělávání podílet, jelikož disponují kvalifikovanými odborníky. V podmínkách regionu vytváří značnou nabídku Dům dětí a mládeže.

- 4. Nedostatečná spolupráce se zájmovými organizacemi zabývajících se polytechnikou.**

Možností, jak umožnit dětem se kvalitně vzdělávat, je spolupráce škol s institucemi, jako je např. Dům dětí a mládeže, technické školy, zájmová a neformální sdružení v regionu.

- 5. Nedostatečná spolupráce s vysokými školami.**

Životní styl dnešních rodin vytváří nedostatečné podněty pro získání praktických dovedností a manuální zručnosti dětí. Podceňování technického vzdělání a nezáměr žáků o polytechnické předměty je jedním z negativních trendů současného školství. Přitom motivem pro rozvoj polytechnického vzdělávání je fakt, že na trhu práce roste zájem o pracovníky s technickým



vzděláním a dovednostmi. Střední i vysoké školy mají zájem o příliv uchazečů o technické obory a vytvářejí jim řadu pobídek. Základní školy by uvítaly podporu od podnikatelského sektoru alespoň pro žáky 2. stupně, resp. věcnou nebo finanční pomoc pro polytechnickou výuku. Vítanou spoluprací s praxí jsou exkurze do provozů firem nebo středních technických škol. Vysoké školy z této spolupráce úplně vypadávají, jelikož jsou mimo dané území.

SWOT – 3 analýza

Tabulka č. 40: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Neodpovídající hmotná podpora a nedostatek kvalitního vzdělávání pedagogů v oblasti polytechniky“

Neodpovídající hmotná podpora a nedostatek kvalitního vzdělávání pedagogů v oblasti polytechniky	
SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
• Zájem trhu práce o technické pracovníky – motivace k polytechnickému vzdělávání • Nabídka zájmové činnosti v organizacích neformálního vzdělávání (např. DDM) • Existence mnoha metod a forem polytechnického vzdělávání v MŠ	• Nedostatečné prostory a jejich vybavení pro výuku polytechnických předmětů • Nedostatečná nabídka kvalitního lokálního vzdělávání pro pedagogy MŠ • Nedostupnost kvalitní metodiky pro polytechnické vzdělávání
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
• Dotační tituly na úpravu prostor a pořízení vybavení • Spolupráce se zájmovými organizacemi a dalšími institucemi (např. DDM, policie, hasiči...) • Zavedení kvalitního lokálního vzdělávání pro pedagogy MŠ v rámci projektu MAP II	• Nedostatečná motivace žáků k polytechnickému vzdělávání • Orientace pedagogů MŠ na jiné oblasti • Úpadek polytechnického vzdělávání dětí a žáků



Návrh konkrétních kroků řešení problému

1. Využití dotačních titulů na úpravu prostor a pořízení vybavení (rekonstrukce a vybavení učeben, laboratoří a dílen polytechnických oborů).
2. Organizace kvalitního lokálního vzdělávání pro pedagogy MŠ v oblasti polytechniky v rámci projektu MAP II.
3. Navázání spolupráce školských zařízení se zájmovými organizacemi a ostatními institucemi (DDM, policí, hasiči, středními školami, vysokými školami, Okresní hospodářskou komorou...) v oblasti polytechnického vzdělávání.
4. Využití externích odborníků pro tematické vyučování a na pořádání odborných exkurzí v rámci polytechnického vzdělávání.
5. Vytvoření kvalitní metodiky pro polytechnické vzdělávání v MŠ a její průběžná aktualizace a sdílení dobré praxe.

5. NEDOSTATEČNÝ SROVNÁVACÍ NÁSTROJ ÚROVNĚ MATEMATICKÉ/ČTENÁŘSKÉ PRE/GRAMOTNOSTI PRO ŽÁKY DANÉHO VĚKU A ROČNÍKU A NEDOSTATEČNÝ ROZVOJ MENTORINGU

Identifikace možných příčin problému

1. **Chybějící finanční prostředky pro činnost kvalifikovaných mentorů a pedagogů pro rozvoj mentoringu.**

Mentor pomáhá učiteli stanovit si cíl, zmapovat svou výchozí situaci a hledat cestu, jak k cíli dojít. Součástí takového procesu je naplánování jednotlivých kroků a společné vyhodnocování, jestli měly pro učitele nějaký smysl a užitek. Mentor učitele vede k sebereflexi, poskytuje mu popisnou zpětnou vazbu, v průběhu rozhovoru shrnuje, parafrázuje, zrcadlí emoce klienta a nabízí reflexi celého procesu. Ústřední podmínkou pro uplatnění mentoringu ve škole je rozhodnutí ředitele školy o určení mentora a vytvoření podmínek pro jeho činnost.

2. **Neznalost škol problematiky rozvoje mentoringu, určení mentora v rámci školy a poskytnutí mu potřebných podmínek.**

Mentoring, jako metoda podpory profesního rozvoje učitele v různých fázích profesní dráhy, se zpravidla realizuje ve třech oblastech – v oblasti osobnostní podpory, která je nejvýraznější u začínajících učitelů. Druhou oblastí, kde je vhodné uplatnit mentoring, je oblast označovaná jako institucionální, protože obsáhne školu jako instituci. Zejména u začínajícího učitele, ale i u učitele,



který přichází na novou školu, je to oblast velice důležitá. Jde v ní o orientaci v kultuře školy, tedy o její psaná i nepsaná pravidla chování. Další oblast se týká vlastní výuky – práce ve třídě, práce s žáky, vyhledávání materiálů, tedy podstaty učitelské činnosti. O tuto oblast mají pedagogové největší zájem.

3. Chybějící pravidelná setkávání pedagogů za účelem výměny zkušeností z pohledu srovnávání úrovně gramotností.

Pedagogům chybí pravidelná společná setkání, na kterých by si mohli vyměňovat zkušenosti v oblasti srovnávání úrovně gramotností. Každá škola využívá jiné možnosti. Školy se nejčastěji zapojují do zjišťování úrovně gramotností Českou školní inspekcí, některé využívají SCIO, zřídka jsou školy zapojeny do mezinárodních šetření. Spektrum zjišťování je široké a pedagogům chybí možnost toto vzájemně sdílet na společných setkáních.

4. Absence koordinátora vzájemných setkávání pedagogů v rámci výměn zkušeností z důvodu časové náročnosti.

Chybí koordinátor vzájemných setkávání pedagogů zaměřených na výměnu zkušeností. Problémem je časová i organizační náročnost tato setkávání uskutečňovat, stejně jako finanční ohodnocení aktivních aktérů.

5. Nedostatek motivace škol pro zapojení se do srovnávání ke zjištění úrovně gramotností.

Praxe škol reflektuje obecný stav nedostatku dat o výsledcích žáků, který je dán absencí národního systému zjišťování výsledků vzdělávání. Srovnávací nástroje se tak různí, liší se jejich kvalita. Školy někdy nemají důvěru v kvalitu srovnávacích nástrojů a jejich výsledky jsou zpochybňovány. Z toho dále vyplývá, že školy nejsou motivovány pro zapojení se do srovnávání ke zjištění úrovně gramotností.

6. Chybějící tvůrce kvalitního srovnávacího nástroje úrovně matematické/čtenářské pre/gramotnosti a chybějící finanční prostředky na jeho vytvoření.

Pedagogové také při své praktické činnosti považují za velký problém nedostatečný srovnávací nástroj úrovně gramotnosti, zejména čtenářské a matematické, pro žáky určitého věku a školního ročníku. Cítí to i jako problém inkluze, zvláště při přechodu žáků mezi školami, protože každá škola si v rámci ŠVP může v určitých mezích stanovit, jaká látka bude v jednotlivých ročnících probírána. Chybí však tvůrce takového srovnávacího nástroje a také finanční prostředky na jeho vytvoření.

7. Zpochybňování výsledků srovnávacích nástrojů.



Vzhledem k tomu, že neexistuje kvalitní srovnávací nástroj úrovně gramotností, srovnávací nástroje na jednotlivých školách nejsou jednotné, tříští se, objevují se i pochybnosti týkající se jejich kvality. Výsledky srovnávacích nástrojů jsou posléze zpochybňovány.

SWOT – 3 analýza

Tabulka č. 41: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Nedostatečný srovnávací nástroj úrovně matematické/čtenářské pre/gramotnosti pro žáky daného věku a ročníku a nedostatečný rozvoj mentoringu“

Nedostatečný srovnávací nástroj úrovně matematické/čtenářské pre/gramotnosti pro žáky daného věku a ročníku a nedostatečný rozvoj mentoringu	
SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
• Zájem pedagogů sdílet příklady dobré praxe • Zájem pedagogů o mentoring • Zájem pedagogů o kvalitní srovnávací nástroj gramotností	• Chybějící kvalifikovaní pedagogové pro rozvoj mentoringu • Chybějící pravidelná setkávání pedagogů za účelem výměny zkušeností • Chybějící tvůrce srovnávacího nástroje
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
• Zavedení informačních kanálů a srovnávacích nástrojů mezi školami • Zavedení pravidelných setkávání pedagogů v rámci projektu MAP II • Možnost získání dotací ze šablon na prohloubení profesní kompetence prostřednictvím vzájemné spolupráce s využitím prvků mentoringu	• Nedostatek kvalifikovaných pracovníků pro rozvoj mentoringu matematické/čtenářské pregramotnosti a gramotnosti • Nezáměr ředitelů škol podporovat vzájemná setkávání pedagogů • Nenajde se tvůrce kvalitního srovnávacího nástroje nebo na něj nebudou dostatečné finanční prostředky

Návrh konkrétních kroků řešení problému

1. Vytvoření srovnávacího nástroje úrovně čtenářské gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku - zapojit do jeho tvorby školy z území, aby nedocházelo k jeho zpochybňování a aby byl nástroj školami akceptován a využíván.
2. Vytvoření srovnávacího nástroje úrovně matematické gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku - zapojit do jeho tvorby školy z území, aby nedocházelo k jeho zpochybňování a aby byl nástroj školami akceptován a využíván.
3. Zavedení pravidelných setkávání pedagogů v rámci projektu MAP II (tzv. metodická sdružení pro jednotlivé předměty).
4. Získání dotací ze šablon na prohloubení profesní kompetence prostřednictvím vzájemné spolupráce s využitím prvků mentoringu.



6. VELKÝ POČET A VĚKOVÝ ROZSAH DĚTÍ VE TŘÍDÁCH MŠ

Identifikace možných příčin problému

1. Nemožnost dělit třídy z technických důvodů (nedostatek prostor, bezbariérovost).

Třídy v mateřských školách s velkým počtem dětí v různých věkových kategoriích mají samozřejmě i své výhody, a to především v tom, že se mladší děti učí od starších a starší děti se učí pomoci těm mladším. Další výhodou je tvorba přirozených skupinek dětí podle společných schopností, zájmů a osobností. Naproti tomu je v takovýchto třídách ztížená situace pro pedagogy, prakticky nemají možnost individuálně se dětem věnovat a je velmi obtížné vytvářet výukové postupy, které nemohou být jednotné pro celou třídu. Jde zejména o skupinu 5 – 7letých dětí, které jsou již intenzivně připravovány na přechod do základní školy. Další specifickou skupinou jsou děti mladší tří let, které vyžadují mimořádnou pozornost, dohled i specifický výchovný program. Pro skupinovou i individuální výchovu ve většině mateřských škol chybějí odpovídající prostory. Skupiny dětí nelze často prostorově oddělit, aby se navzájem nerušily. Vybavení pro různé pohybové, výtvarné, polytechnické a další vzdělávací aktivity je pro různé věkové skupiny odlišné, a pokud pro ně není dostatečný prostor, nemohou být dětem poskytovány.

2. Nedostatek kvalifikovaného personálu ve SO ORP Domažlice a Horšovský Týn *(příčina je způsobena systémovým nastavením, jehož řešení není v působnosti a kompetenci žádného subjektu v partnerství MAP II).*

Situaci velmi ztěžuje skutečnost, že ve SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn je nedostatek kvalifikovaného personálu, ať už se jedná o pedagogické pracovníky či další odborné pracovníky (logopedi, speciální pedagogové aj.).

3. Nedostatek stabilních financí na získání, udržení a další vzdělávání pomocného pedagogického personálu *(příčina je způsobena systémovým nastavením, jehož řešení není v působnosti a kompetenci žádného subjektu v partnerství MAP II).*

Jestliže chybějí finanční prostředky pro získání a udržení pedagogických i pomocných pedagogických pracovníků, je otázkou, zda při jejich přijetí pro ně bude dostatečné pracovní zázemí, dostatečné prostory pro společná setkávání s rodiči, vhodné prostory pro případné stáže odborných pracovníků (logopeda, speciálního pedagoga apod.), apod.

4. Striktně nastavené parametry pro splnění požadavků dotací pro MŠ *(příčina je způsobena systémovým nastavením, jehož řešení není v působnosti a kompetenci žádného subjektu v partnerství MAP II).*



5. Stávající normativní financování není nakloněno menšímu počtu dětí ve třídách *(příčina je způsobena systémovým nastavením, jehož řešení není v působnosti a kompetenci žádného subjektu v partnerství MAP II).*

Od roku 2020 (resp. od 9/2019) je plánovaná reforma financování škol, v jejímž rámci by mělo dojít k alokaci většího objemu prostředků pro školy a situace by se mohla změnit, pro mnohé školy i výrazně zlepšit.

Je nutné se zmínit i o problému, na který poukazuje většina pedagogů mateřských škol v regionu, a to narůstající počet dětí s logopedickými vadami. Některým dětem chybějí řečové a jazykové dovednosti plynoucí z nepodnětného rodinného prostředí. Je zaznamenáván nedostatek kvalifikovaných logopedů, špatná spolupráce mezi klinickým a školním logopedem, dlouhé intervaly mezi vyšetřením dětí. Je výhodné, pokud personální a prostorové podmínky umožňují vznik logopedických kroužků nebo tzv. logopedických chviliek pro vyčleněnou skupinku dětí.

SWOT – 3 analýza

Tabulka č. 42: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Velký počet a věkový rozsah dětí ve třídách mateřských škol“

Velký počet a věkový rozsah dětí ve třídách MŠ	
SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
- Možnost MŠ získat asistenta pedagoga financovaného státem - Možnost MŠ získat další pomocný personál (chůvy) - Pedagogové usilují o propojení mladších a starších dětí, což vede k rozvoji prosociálního chování	- Obtížně realizovatelná individuální práce s dětmi (např. při nápravě častých logopedických obtíží) - Náročnost při přípravě výukových postupů, které vzhledem k heterogenitě skupiny nemohou být jednotné pro celou třídu - Nedostatek kvalitního kvalifikovaného pedagogického personálu pro práci s dětmi
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
- Získání dotací na rekonstrukci prostor MŠ a rozdělení dětí podle věkových kategorií do jednotlivých tříd - Výzvy a dotace na získání kvalifikovaných asistentů pedagoga a dalších (ne)pedagogických pracovníků - Možnost získání sdíleného logopeda pro více MŠ	- Nemožnost dělit třídy z technických důvodů (nedostatek prostor) - Nedostatek kvalifikovaného personálu ve SO ORP - Nedostatek logopedů ve SO ORP



Návrh konkrétních kroků řešení problému

1. Získání dotací na rekonstrukci prostor MŠ a rozdělení dětí podle věkových kategorií do jednotlivých tříd pro specifické činnosti.
2. Využití výzev a dotací na získání kvalifikovaných asistentů pedagoga a dalších (ne)pedagogických pracovníků.
3. Využití překrývání pedagogů k individuální práci s dětmi.
4. Získání sdílených specialistů (logopedů, speciálních pedagogů, psychologů...) pro více MŠ.

7. NEDOSTATEČNÁ SPOLUPRÁCE ŠKOL RŮZNÝCH ÚROVNÍ A DALŠÍCH SPECIALIZOVANÝCH ORGANIZACÍ A SLUŽEB V OBLASTI INKLUZE

Identifikace možných příčin problému

1. **Nezájem některých škol o spolupráci s jinými školami různých úrovní a dalšími specializovanými organizacemi a službami v oblasti inkluze.**

Mezi některými mateřskými a základními školami funguje spolupráce v oblasti navštěvování dětí a žáků různých stupňů vzdělávání, např. předškoláci v mateřské škole navštíví svoji budoucí základní školu nebo žáci 5. tříd neúplných základních škol navštíví základní školu, kde budou pokračovat ve vyšších třídách. Školy v tomto směru mají zájem spolupracovat. Řada školských zařízení se však do spolupráce nijak nezapojuje, nemají o to zájem.

2. **Neznalost školských zařízení nabídky specializovaných organizací a služeb v oblasti inkluze.**

Zajímavá spolupráce by byla i s různými specializovanými organizacemi a službami, kterých je na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn široká nabídka. Školská zařízení se však v nabídce neorientují a jejich služby neznají.

3. **Chybějící organizátor akcí týkajících se spolupráce.**

Chybí organizátor akcí zaměřených na spolupráci. Problémem je časová, organizační náročnost tato setkávání uskutečňovat i finanční ohodnocení aktivních aktérů.

4. **Chybějící finanční ohodnocení aktérů, kteří se spolupráce aktivně účastní.**

5. **Časová náročnost, kterou spolupráce vyžaduje.**

6. **Menší příležitost pro vesnické školy, s tím spojená vyšší finanční a časová náročnost.**

Ke spolupráci mají menší příležitost vesnické školy. Spolupráce je vázána na více času a vyšší náklady související s dopravou.



7. Nedostatek a nedostupnost specializovaných pracovníků (logoped, klinický psycholog, dětský psychiatr apod.) - příčina je způsobena systémovým nastavením, jehož řešení není v působnosti a kompetenci žádného subjektu v partnerství MAP II.

V území je nedostatek specializovaných pracovníků, jsou dlouhé čekací doby na vyšetření a spolupráce je s ohledem na jejich nedostatek minimální.

SWOT – 3 analýza

Tabulka č. 43: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Nedostatečná spolupráce škol různých úrovní a dalších specializovaných organizací a služeb v oblasti inkluze“

Nedostatečná spolupráce škol různých úrovní a dalších specializovaných organizací a služeb v oblasti inkluze	
SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
- Ochota škol, specializovaných organizací a služeb navzájem spolupracovat - Rozmanitá nabídka specializovaných organizací a služeb - Dobrá praxe některých zařízení v ORP (pravidelné exkurze dětí některých MŠ na ZŠ i opačně a mezi některými ZŠ navzájem) a ochota ji sdílet	- Časová a organizační náročnost navázání a realizace spolupráce - Chybějící finanční ohodnocení spolupracujících aktérů - Neznalost školských zařízení nabídky specializovaných organizací a služeb v oblasti inkluze
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
- Zavedení pravidelných setkání zástupců škol, specializovaných organizací a služeb (sdílení zkušeností i speciálních a kompenzačních pomůcek) - Zavedení pravidelných exkurzí dětí a žáků mezi různými stupni škol - Stáže pedagogických pracovníků v ostatních zařízeních (sdílení zkušeností, práce se speciálními a kompenzačními pomůckami, zkušenosti s prací asistenta pedagoga aj.)	- Separace specializovaných organizací a služeb od klasického vzdělávání dětí a žáků - Neuskutečňovaná setkání zástupců škol, specializovaných organizací a služeb z důvodů časových či z důvodu chybějícího realizátora - Neuskutečňované stáže a exkurze z důvodu nezájmu ze strany účastníků

Návrh konkrétních kroků řešení problému

1. Zavedení pravidelných setkávání zástupců škol, specializovaných organizací a služeb (sdílení zkušeností i speciálních a kompenzačních pomůcek) v rámci projektu MAP II.
2. Zavedení pravidelných exkurzí dětí a žáků mezi různými stupni škol.



3. Organizace stáží pedagogických pracovníků v ostatních školách různých úrovní, či specializovaných organizacích a službách (sdílení zkušeností, práce se speciálními a kompenzačními pomůckami, zkušenosti s prací asistenta pedagoga aj.).

8. OBTÍŽNOST A FINANČNÍ NÁROČNOST UPRAVIT ORGANIZACI A PRŮBĚH VYUČOVÁNÍ V SOULADU S POTŘEBAMI ŽÁKŮ SE SVP

Identifikace možných příčin problému

1. **Nedostatek kvalifikovaných pedagogů, speciálních pedagogů, logopedů, školních psychologů na školách ve SO ORP Domažlice a Horšovský Týn a neexistence stabilního zázemí pro tyto pracovníky** (*příčina vychází ze skutečnosti, kterou nelze v rámci projektu MAP II ovlivnit*).

Pokud mají školy upravit organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se SVP, musí k tomu mít kvalifikované pedagogy, kteří mají chuť dělat změny a věnovat se žákům se SVP, dále potřebují speciální pedagogy, školní psychology, logopedy a dostatek prostoru k vytvoření menších tříd, aby se pedagogové mohli věnovat žákům individuálně. Bohužel všechny tyto zmíněné aspekty jsou slabými stránkami základních škol na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn. Na druhou stranu jsou na tomto území základní školy, které inkluzivní/společné vzdělávání praktikují dnes a denně a jsou ochotny se o své zkušenosti podělit s dalšími školami. Mohou tak šířit pozitivní osvětu, která zamezí zbytečným obavám pedagogů i rodičů. Pokud bude vytvořen systém kvalitního vzdělání pro pedagogy, bude dostatek fundovaných asistentů pedagoga a bude vytvořeno stabilní finanční zázemí pro další specializované pracovníky, bude se školám obecně zvládat inkluze lépe a nebude docházet k odmítání přijetí žáka se SVP s odůvodněním neodbornosti personálu školy.

2. **Nedostatek prostoru ve školách k vytvoření menších tříd a s tím související finanční pokrytí personálního zabezpečení** (*příčina vychází ze skutečnosti, kterou nelze v rámci projektu MAP II ovlivnit*).
3. **Nedostatečná nabídka seminářů a nápravných aktivit pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami v Pedagogicko-psychologické poradně.**

Zároveň pedagogové hovoří o tom, že je nezbytné vytvořit systém sdílení dobré praxe a tvorby metodických materiálů. Jedním z nich je Katalog podpůrných opatření (Univerzita Palackého v Olomouci), který reaguje na fakt, že od 1. 9. 2016 jsou děti zařazovány do 5 stupňů podpůrných opatření. Škola podle stupně podpůrných opatření musí vytvořit do 4 měsíců podmínky. V katalogu vyhledá učitel druh postižení, dále všechna nutná opatření, která jsou potřeba, charakteristiku postižení atd. Panuje shoda, že k získání kvalitního proinkluzivního vzdělávání pedagogů a asistentů jsou zapotřebí stáže, semináře, udržování kontaktů a podpora ředitelů škol.



SWOT – 3 analýza

Tabulka č. 44: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Obtížnost a finanční náročnost upravit organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se SVP“

Obtížnost a finanční náročnost upravit organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se SVP	
SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
- Ochota pedagogů praktikujících inkluzivní vzdělávání předávat zkušenosti dál - Možnost škol získat asistenta pedagoga financovaného státem - Možnost škol využívat katalog podpůrných opatření	- Nedostatečná odbornost a nechuť pedagogů k inkluzi - Nedostatečný počet specializovaných pracovníků a neexistence stabilního zázemí pro tyto pracovníky - Nedostatek prostoru pro vytvoření více menších tříd
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
- Pozitivní osvěta v oblasti inkluze, především mezi pedagogy, ale i pro veřejnost a rodiče - Vytvoření možnosti pro pedagogy získat kvalitní vzdělání v oblasti inkluze - Finanční podpora státu na vytvoření stabilního zázemí pro specializované pracovníky	- Škola nebude upravovat organizaci a průběh vyučování pro žáky se SVP z důvodu neodbornosti personálu a nedostatku prostoru pro vytvoření více menších tříd - Škola nebude přijímat žáky se SVP z důvodu neodbornosti personálu - Malá finanční podpora pro specializované pracovníky

Návrh konkrétních kroků řešení problému

1. Získání finanční podpory státu na vytvoření stabilního zázemí pro specializované pracovníky.
2. Zorganizování akcí s cílem pozitivní osvěty v inkluzivním vzdělávání v rámci projektu MAP II.
3. Zorganizování akcí s cílem pozitivní osvěty v inkluzivním vzdělávání pro rodiče v rámci jednotlivých škol.
4. Vybavení didaktickými, speciálními a kompenzačními pomůckami a bezbariérovým nábytkem pro děti a žáky se SVP z vhodných dotačních programů či šablon.



9. PŘENÁŠENÍ ZODPOVĚDNOSTI ZA VÝCHOVU A VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ A ŽÁKŮ ZE STRANY RODIČŮ NA ŠKOLU VYPLÝVAJÍCÍ Z NEDOSTATEČNÉ SPOLUPRÁCE RODINY A ŠKOLY

Identifikace možných příčin problému

1. Škola a rodina nedostatečně spolupracují a komunikují mezi sebou.

Jediným efektivním řešením je vzájemně si s rodiči pomáhat, průběžně se informovat o pokrocích dítěte a spolupracovat při řešení problémů. Zapojit rodiče do dění školy, nabízet jim možnost zúčastnit se výukové činnosti (třeba jen nahlédnutím), případně nechat je navrhnout a zorganizovat společné školní akce dětí s rodiči, a to již v prostředí mateřských a následně základních škol. Zvláště při jednání s rodiči dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je nezbytný takt, trpělivost, neustálá osobní konzultace mezi učitelem a rodičem. Je pedagogickým uměním přenášet důsledně a přitom vlídně zodpovědnost za veškerá rozhodnutí, která se dítěte týkají, na rodiče.

2. Škola a rodina mezi sebou špatně komunikují, dochází k ponižování z obou stran a v důsledku toho k vzájemné kritice a nedůvěře.

Nejčastější rizika, která ohrožují spolupráci rodičů se školou a sdílení společné odpovědnosti za výchovu a vzdělávání, je povyšování se jednoho zúčastněného nad druhým, neochota naslouchat, neochota spolupracovat, nedůvěra, kritika a ponižování druhé strany (někdy i před dítětem), strach projevit svůj názor. Někteří rodiče redukuje svůj kontakt se školou na elektronickou komunikaci.

3. Neznalost školských zařízení nabídky jiných služeb a organizací, na které by se mohly obrátit v případě potíží s komunikací s některými rodiči

Škola také musí umět nabídnout rodičům dětí s výchovnými a vzdělávacími problémy poradenský servis, zejména kontakt na pedagogicko-psychologickou poradnu nebo speciálně pedagogické centrum, které dítě vyšetří, nabídne vhodnou terapii a současně doporučí škole, jak upravit výchovně vzdělávací podmínky pro toto dítě. Školy by také měly znát nabídku jiných služeb a organizací, na které mohou rodiče dětí odkázat, nebo na které se mohou samy obrátit v případě, že je komunikace s rodiči pro ně z různých důvodů obtížná. Pro eliminaci problémů ve vzájemné spolupráci rodičů se školou navrhovali zástupci pedagogů i neziskových organizací také dostupnou osvětu pro rodiče, např. ve formě seminářů pro rodiče s účastí pedagogů a dalších odborníků, přednášek na témata výchovných problémů a kde hledat pomoc, jak uspořádat volný čas pro předškoláky nebo školáky.

4. Děti a žáci tráví větší část dne ve školském zařízení než se svými rodiči *(příčina vychází ze skutečnosti, kterou nelze v rámci projektu MAP II ovlivnit).*



Nedostatek osobního času rodičů bývá důvodem pro „zneužívání“ školních družin, kde část dětí tráví dlouhá odpoledne, i to, že v mateřských školách zůstává část dětí po plnou provozní dobu, někdy i v případech, kdy je matka doma s mladším dítětem.

5. Rodiče se (z různých důvodů) dostatečně svým dětem nevěnují (příčina vychází ze skutečnosti, kterou nelze v rámci projektu MAP II ovlivnit).

Někteří rodiče nemají dostatek volného času na to, aby se věnovali svým dětem, například z důvodu velké pracovní vytíženosti. Další část rodičů se svým dětem v oblasti smysluplného využívání volného času nebo domácí přípravy do školy věnovat neumí, například z důvodu vlastního nízkého vzdělání. Vycházejí z vlastní zkušenosti s výchovou dítěte, ze svého dětství. Péče o dítě tak nemusí být dostatečná, ale důvody se mohou významně lišit.

6. Zákonní zástupci nerespektují doporučení z Pedagogicko-psychologické poradny (příčina vychází ze skutečnosti, kterou nelze v rámci projektu MAP II ovlivnit).

Pedagogové se setkávají se situacemi, kdy zákonní zástupci nerespektují doporučení PPP. Příčiny mohou být různé. Buď se závěry vyšetření nesouhlasí a tedy ani doporučení neakceptují, případně doporučením poradenského zařízení dostatečně nerozumějí a obávají se stigmatizace. U takovýchto rodičů je velice potřebná pozitivní osvěta. Některým doporučením nepřikládají potřebou váhu.

7. Zákonní zástupci nemají zájem se informovat o vzdělávání svého potomka (příčina vychází ze skutečnosti, kterou nelze v rámci projektu MAP II ovlivnit).

Sami pedagogové by dále uvítali možnost hospitací nebo sdílení dobré praxe ve školách, kde dobře funguje spolupráce s rodiči, zejména s rodiči dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. V regionu k takovým školám patří základní škola v Koutě na Šumavě, která již možnost seznámení se s jejími postupy nabídla.



SWOT – 3 analýza

Tabulka č. 45: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Přenášení zodpovědnosti za výchovu a vzdělávání dětí a žáků ze strany rodičů na školu vyplývající z nedostatečné spolupráce rodiny a školy“

Přenášení zodpovědnosti za výchovu a vzdělávání dětí a žáků ze strany rodičů na školu vyplývající z nedostatečné spolupráce rodiny a školy	
SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
• Zájem MŠ a ZŠ spolupracovat s rodiči • Široká nabídka sociálních služeb a organizací • Dobrá dostupnost poradenských zařízení	• Školy se v případě špatné komunikace s některými rodiči málokdy obracejí na další služby a organizace • Děti tráví ve škole velkou část dne, větší část než s rodiči • Nízká úroveň komunikace s rodiči
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
• Pravidelné zapojování rodičů do dění ve škole • Pozitivní osvěta v oblasti vzdělávání pro rodiče • Možnost využití provázanosti tří složek: rodiče – škola – poradenská zařízení (či sociální služby)	• Rodiče či škola nebudou ochotni naslouchat druhé straně • Škola bude jediným aktérem ve výchově dětí a žáků • Školy nebudou mít (např. z časových důvodů) zájem zlepšovat komunikaci s rodiči, se kterými je komunikace složitější

Návrh řešení problému

1. Pravidelné zapojování zákonných zástupců do dění ve škole.
2. Zprostředkování spolupráce rodičů a poradenských zařízení ze strany školských zařízení (například pozváním zástupců poradenských zařízení na třídní schůzky či jinou aktivitu školy pro rodiče).
3. Zprostředkování spolupráce rodičů a sociálních služeb ze strany školských zařízení (například pozváním zástupců sociálních služeb na třídní schůzky či jinou aktivitu školy pro rodiče).
4. Zorganizování akcí s cílem pozitivní osvěty v oblasti vzdělávání pro rodiče v rámci jednotlivých škol.



10. NEODPOVÍDAJÍCÍ TECHNICKÝ STAV A VYBAVENÍ NĚKTERÝCH ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ VČETNĚ VENKOVNÍHO PROSTŘEDÍ ŠKOL

Identifikace možných příčin problému

1. Nedostatek financí na udržení odpovídajícího technického stavu a vybavení některých školských zařízení včetně venkovního prostředí škol.

Na každém řediteli a zřizovateli školy spočívá zodpovědnost udržovat stav budov v dobrém technickém stavu a neustále inovovat vybavení školy, ať se to týká venkovního prostranství, tedy zahrad a hřišť, tak i vnitřních prostor. Za vnitřní prostory škol nelze pokládat pouze herny a třídy v MŠ a třídy a odborné učebny na ZŠ, ale také společné prostory školy, jako např. šatna, jídelna, školní družina a klub, tělocvična, ale také zázemí pro pedagogy, jako jsou kabinety, sborovna atd.

2. Problémový vztah škola – zřizovatel

3. Administrativní náročnost zpracování dotací pro vedení školských zařízení (*příčina je způsobena systémovým nastavením, jehož řešení není v působnosti a kompetenci žádného subjektu v partnerství MAP II*).

S dotacemi a výzvami je spojena administrativa, která je pro školy velice náročná. Může způsobit i skutečnost, že škola dotací nevyužije právě z důvodu velké administrativní zátěže.

4. Nedostatek výzev a dotací pro ZUŠ (*příčina je způsobena systémovým nastavením, jehož řešení není v působnosti a kompetenci žádného subjektu v partnerství MAP II*).

Zároveň je důležité zmínit, že ZUŠ jsou školským zařízením, ale je pro ně stále určeno méně výzev a dotací než pro ostatní školská zařízení.

SWOT – 3 analýza

Tabulka č. 46: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Neodpovídající technický stav a vybavení některých školských zařízení včetně venkovního prostředí škol“

Neodpovídající technický stav a vybavení některých školských zařízení včetně venkovního



prostředí škol	
SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
• Zájem ředitelů, zřizovatelů škol o udržení dobrého technického stavu školních budov • Zájem žáků, rodičů a pedagogů o nové pomůcky a dobrý stav školních budov • Nově vybavené a zrekonstruované prostory školských zařízení díky předešlým dotačním programům	• Vedení některých škol neklade důraz na odpovídající technický stav a vybavení školských zařízení, příp. na venkovní prostředí škol • Zřizovatel některých škol neklade důraz na odpovídající technický stav a vybavení školských zařízení, příp. na venkovní prostředí škol • V některých školách je problematický vztah mezi vedením školy a zřizovatelem školy
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
• Využití výzvy dotačních programů na rekonstrukce budov a vnitřních prostor škol • Využití výzvy dotačních programů na vybavení tříd, učeben, heren, tělocvičen a dalších vnitřních prostor škol • Využití výzvy dotačních programů na rekonstrukce a vybavení venkovního prostředí školských zařízení	• K rekonstrukcím nedojde z důvodu problematického vztahu mezi vedením školy a zřizovatelem školy • Havarijní stav školních budov a jejich přilehlých částí • Odchod pedagogů či dětí a žáků z důvodu zastaralé nemoderní techniky, nedostatečného materiálního vybavení, zázemí atd.

Návrh konkrétních kroků řešení problému

1. Využití výzvy dotačních programů na rekonstrukce budov a vnitřních prostor škol.
2. Využití výzvy dotačních programů na vybavení tříd, učeben, heren, tělocvičen a dalších vnitřních prostor škol.
3. Využití výzvy dotačních programů na rekonstrukce a vybavení venkovního prostředí školských zařízení.
4. Zavedení pravidelných setkání zřizovatele se svými školskými zařízeními.
5. Navýšení finančních alokací u výzev a dotačních programů.

4.3.3 INFORMACE O STÁVAJÍCÍM STAVU GRAMOTNOSTÍ A INKLUZIVITY

Kapitola se zaměřuje na informace o stávajícím stavu čtenářské, matematické a digitální gramotnosti a inkluзивity v území MAP II. Informace vychází jednak z mezinárodních šetření, dále z národních šetření realizovaných Českou školní inspekcí (ČŠI) a z informací získaných z agregovaných Popisů potřeb škol za celé území MAP II.



MEZINÁRODNÍ ŠETŘENÍ

Tabulka č. 47: Přehled mezinárodních šetření

Název šetření	Realizátor	Popis
PISA	Aktivita OECD (Organizace pro hospodářskou spolupráci a rozvoj), v ČR je realizátorem ČŠI.	Mezinárodní šetření zaměřené na zjišťování úrovně gramotností patnáctiletých žáků.
TIMSS	Aktivita IEA (Mezinárodní asociace pro hodnocení výsledků vzdělávání), v ČR je realizátorem ČŠI.	Mezinárodní šetření zaměřené na zjišťování úrovně znalostí a dovedností žáků 4. a/nebo 8. ročníku ZŠ v matematice a v přírodních vědách.
TALIS	Aktivita OECD (Organizace pro hospodářskou spolupráci a rozvoj), v ČR je realizátorem ČŠI.	Mezinárodní šetření o vyučování a učení (školní prostředí, podmínky, ve kterých učitelé a ředitelé pracují).

MEZINÁRODNÍ ŠETŘENÍ PISA

Mezinárodní šetření PISA (*Programme for International Student Assessment*) je považováno za největší a nejdůležitější mezinárodní šetření v oblasti měření výsledků vzdělávání, které v současné době ve světě probíhá. Výzkum je jednou z aktivit Organizace pro hospodářskou spolupráci a rozvoj (OECD).

Šetření je zaměřeno na zjišťování úrovně gramotností patnáctiletých žáků, kteří se ve většině zúčastněných zemí nacházejí v posledních ročnících povinné školní docházky. Je koncipován tak, aby poskytoval tvůrcům školské politiky v jednotlivých zemích všechny důležité informace o fungování jejich školských systémů.

Testování probíhá ve tříletých cyklech, přičemž pokaždé je kladen důraz na jednu z uvedených oblastí tak, aby bylo možno o ní získat detailnější informace. V ČR je jeho realizátorem Česká školní inspekce.

V aktuálním šestém cyklu z roku 2015 byla hlavní testovanou oblastí přírodovědná gramotnost. Vedle toho se však standardně zaměřuje i na čtenářskou a matematickou gramotnost.



Pro testování bylo v každé zemi vybráno minimálně 150 škol. Za Českou republiku bylo do testování zapojeno celkem 6 894 žáků z 344 škol (všechny typy základních škol s druhým stupněm vzdělávání i všechny druhy středních škol).

Přírodovědná gramotnost: Průměrné výsledky zemí jsou získány testováním reprezentativních výběrů žáků, proto nelze stanovit s absolutní přesností pořadí určité země, je však možné určit s pětadevadesáti procentní pravděpodobností hodnotu výsledku dané země na škále. Průměr zemí OECD je 493 bodů. Žáci České republiky dosáhli výsledku na úrovni průměru zemí OECD podobně jako žáci ze Spojených států amerických, Rakouska, Francie, Švédska, Španělska či Lotyšska. Významně se neliší ani od výsledků žáků Norska, které je ovšem mírně nad průměrem zemí OECD, a Ruské federace, která je mírně podprůměrná. Naprosto nejlepšího výsledku dosáhli žáci v městském státě Singapuru, následovaní žáky z Japonska, Estonska a Finska. Za žáky z České republiky, a tedy i průměrem zemí OECD, se ze zemí Evropské unie umístili například žáci z Lucemburska, Itálie, Maďarska a také již výrazněji podprůměrného Slovenska.

Matematická gramotnost: Naprosto nejlepšího výsledku dosáhli v oblasti matematické gramotnosti žáci ze Singapuru a výborné výsledky měli i japonští a čínští žáci. Z Evropy byli nejlepší žáci ze Švýcarska a Estonska. Výsledek českých žáků (492 bodů) je na úrovni průměru zemí OECD (490 bodů) a je podobně jako v roce 2012 srovnatelný například s výsledky žáků z Nového Zélandu, Austrálie, Francie a Velké Británie. Podprůměrného výsledku dosáhli například žáci ze Slovenska a z Maďarska.

Čtenářská gramotnost: V oblasti čtenářské gramotnosti dosáhli naprosto nejlepšího výsledku také žáci ze Singapuru, následovaní žáky z Kanady a Finska. Výsledek českých žáků (487 bodů) je mírně pod průměrem zemí OECD (493 bodů) a je srovnatelný s výsledky například žáků Ruska, Švýcarska, Rakouska a Vietnamu. Žáci na Slovensku mají pak výsledky významně horší než čeští žáci.

Tabulka č. 48: Výsledky žáků v různých druzích škol v ČR – přírodovědná gramotnost

Přírodovědná gramotnost	Průměrný výsledek			
	2006	2009	2012	2015
Základní školy	488	473	490	468
Víceletá gymnázia	628	613	601	602
Čtyřletá gymnázia	613	596	583	578
SOŠ s maturitou	542	521	519	503
SOU bez maturity	443	448	444	413
Speciální školy	375	314	331	367
Česká republika	513	501	508	493

Zdroj: Národní zpráva Přírodovědná gramotnost, Mezinárodní šetření PISA 2015

Tabulka č. 49: Výsledky žáků v různých druzích škol v ČR – matematická gramotnost



Matematická gramotnost	Průměrný výsledek				
	2003	2006	2009	2012	2015
Základní školy	495	482	460	476	469
Víceletá gymnázia	631	635	614	602	594
Čtyřletá gymnázia	610	614	583	585	574
SOŠ s maturitou	541	542	515	514	505
SOU bez maturity	458	440	438	425	418
Speciální školy	369	363	372	310	341
Česká republika	516	510	493	499	492

Zdroj: Národní zpráva Přírodovědná gramotnost, Mezinárodní šetření PISA 2015

Tabulka č. 50: Výsledky žáků v různých druzích škol v ČR – čtenářská gramotnost

Čtenářská gramotnost	Průměrný výsledek					
	2000	2003	2006	2009	2012	2015
Základní školy	474	469	457	449	470	462
Víceletá gymnázia	592	593	609	587	593	589
Čtyřletá gymnázia	582	584	603	581	568	582
SOŠ s maturitou	525	517	522	502	506	506
SOU bez maturity	436	433	386	414	424	397
Speciální školy	268	300	314	338	346	332
Česká republika	492	489	483	478	493	487

Zdroj: Národní zpráva Přírodovědná gramotnost, Mezinárodní šetření PISA 2015

ČŠI dále zveřejnila sekundární analýzu výsledků mezinárodního šetření PISA 2015 v březnu 2018 s názvem *Vliv složení třídy, metod uplatňovaných učitelem a využívání technologií na výsledky českých žáků*. Jedním z hlavních přínosů předkládané sekundární analýzy je dílčí propojení dat mezinárodního testování přírodovědné, matematické a čtenářské gramotnosti PISA 2015 s daty národního elektronického zjišťování. Sekundární analýza zmiňuje mimo jiné následující:

- Jedním ze základních zjištění v mezinárodním kontextu je, že se zvyšující se hodnotou *socioekonomického statusu* (SES) roste průměrný bodový výsledek žáků v přírodovědné gramotnosti. Tato souvislost se potvrzuje i v České republice. Plzeňský kraj patří mezi kraje s nejvyšším průměrným SES.
- Dalším faktorem, který má souvislost s výsledky žáků, je koncept takzvaného *sociálního kapitálu*. Jde o určité vlastnosti společnosti vyznačující se například vyšší mírou občanského zapojování se do veřejných záležitostí, častějším členstvím ve spolkových organizacích nebo v jiných sdruženích, či obecně větší mezilidskou důvěrou. Index sociálního kapitálu nabývá nejvyšších hodnot taktéž v Plzeňském kraji.



Vliv socioekonomického statusu na budoucí úspěch žáka ve škole

- Nabízí se tak otázka, zda obecně záleží zejména na socioekonomickém statusu žáka. Může být jeho budoucí úspěch ve škole ovlivněn pouze skutečností, že pochází z takzvané znevýhodněné rodiny? Nikoliv, protože *žáci s nižším SES dosahují lepších výsledků ve školách s vyšším průměrným SES než ve školách s nižším statusem*. Jinak řečeno, pozitivní efekt individuálního SES klesá s tím, jak roste průměrné SES školy, kterou žák navštěvuje. A zároveň platí, že málo motivovaní žáci dosahují vyšších bodových skóre v mezinárodních testech ve školách s vyšším SES než motivovaní žáci ve školách s nízkým průměrným statusem.
- V případě České republiky však byla ve srovnání s ostatními zeměmi prokázána vysoká míra závislosti žákovských výsledků, stejně jako například úroveň pozdějšího dosaženého vzdělání, právě na rodinném zázemí.

Menší či větší počet žáků ve třídě

- Menší počet žáků ve třídě neznamená automaticky lepší výsledky. Žáci základních škol totiž dosahují podobných výsledků, ať už je v jejich škole průměrná velikost třídy vyšší nebo nižší. Podobné je to i u víceletých gymnázií, ačkoliv zde už je patrná mírná odlišnost mezi žáky škol s průměrně menšími a většími třídami. Žáci velkých tříd dosahují lepších výsledků pouze na gymnáziích.

Role informačních technologií ve vzdělávání

- Pokud jde o roli informačních technologií ve vzdělávání, v celkovém srovnání se Česká republika umístila pod mezinárodním průměrem, jehož hodnota je 6,09 bodů (hodnota indexu pro Českou republiku je 5,71 bodů). Školy, kde je dostupné ICT vybavení pro každého učitele, dosahují lepších výsledků než školy, kde je dostupnost ICT vybavení pro učitele menší. Z dalšího šetření vyplynulo, že dostupnost ICT vybavení na některých českých školách nemusí být vždy dostatečná.
- Jako hlavní překážku intenzivnějšího využívání ICT ve výuce uvedli ředitelé daných škol
 - nedostupnost příslušného vybavení, a to u více než poloviny žáků účastnících se testování PISA.
 - Následoval nedostatek času (38 % testovaných žáků).
 - Další překážka se vztahovala ke schopnostem pracovat s informačními a komunikačními technologiemi, konkrétně šlo o problém nedostatečné znalosti obsluhy ICT na straně učitelů (35 % testovaných žáků).

To znamená, že patnáctiletí žáci vyrůstající už v době běžné dostupnosti těchto technologií jsou v jejich užívání zdatnější než někteří učitelé, což může na tyto pedagogy samozřejmě působit negativně.



Kvalifikovanost pedagogů

- Korelace mezi kvalifikovaností pedagogů a skóre v testech se projevila zejména u matematiky, v níž žáci ve školách s méně kvalifikovaným pedagogickým sborem vykázali výrazně horší průměrné výsledky než ve školách, kde nekvalifikovanost pedagogů z hlediska výuky problémem není. A ve školách, kde podle výpovědi ředitelů nedostatek pedagogů omezuje výuku, dosáhli žáci horších výsledků.

MEZINÁRODNÍ ŠETŘENÍ TIMSS

Mezinárodní šetření TIMSS (*Trends in International Mathematics and Science Study*) zjišťuje úroveň znalostí a dovedností žáků 4. a/nebo 8. ročníku základní školy v matematice a v přírodovědných předmětech. Cyklus tohoto šetření je čtyřletý. Šetření je na mezinárodní úrovni koordinováno Mezinárodní asociací pro hodnocení výsledků vzdělávání (The International Association for the Evaluation of Educational Achievement – IEA), v ČR je jeho realizátorem Česká školní inspekce. Kromě úrovně znalostí žáků se zjišťuje i vliv domácího prostředí, postoje rodičů apod., což umožňuje zjistit informace například o selektivě vzdělávání.

Testovanou skupinu představují vždy dvě kategorie žáků na úrovni základních škol. Jde o devítileté a třináctileté žáky, což většinou představuje ty, kteří navštěvují 4. a 8. ročníky základních škol, respektive ročník víceletých gymnázií odpovídající 8. ročníku základní školy. Reprezentativní vzorek tvoří v každé zúčastněné zemi přibližně 4 000 žáků, kteří jsou vybíráni ze 150 až 200 škol. Šesté a zatím poslední testování TIMSS proběhlo v roce 2015, přičemž Česká republika se zapojila pouze do testování žáků 4. ročníků základních škol. Do šetření se v ČR zapojilo 159 základních škol s více než 5 000 žáky, doplňkové dotazníky vyplňovali také rodiče testovaných žáků (zjišťováno rodinné zázemí), přibližně 350 učitelů a 159 ředitelů škol (podmínky výuky ve školách). Nový cyklus TIMSS 2019 byl zahájen v únoru 2017 na setkání zástupců zapojených zemí, které se uskutečnilo v Hamburku.

Výsledky žáků

Výsledek českých žáků 4. ročníku v matematice i v přírodovědě byl v šetření TIMSS 2015 nadprůměrný. V matematice mělo devět členských zemí EU lepší výsledek než ČR a čtyři měly výsledek srovnatelný. V přírodovědě měly tři členské země EU lepší výsledek než čeští žáci a devět evropských zemí mělo výsledek srovnatelný. V obou předmětech si tradičně nejlépe vedly východoasijské země. Od roku 1995 do roku 2007 byl v ČR zaznamenán významný pokles výsledků žáků 4. ročníku v matematice i v přírodovědě. V matematice se výsledek českých žáků od roku 2007 zlepšoval, přesto byl v roce 2015 horší než výsledek v roce 1995. V přírodovědě zůstává po dobu dvacetiletého trvání projektu TIMSS výsledek ČR přibližně na stejné úrovni s výjimkou zhoršení v roce 2007. Horší výsledek českých žáků v matematice je po dvaceti letech dán nižším podílem žáků



s nejlepšími výsledky. Podíl žáků se slabými výsledky se od roku 2007 v obou předmětech snížil. Za posledních osm let se čeští žáci zlepšili v matematice ve všech obsahových i dovednostních okruzích nejvíce z 18 zemí zapojených do šetření TIMSS 2007 i do TIMSS 2015. V přírodovědě jejich zlepšení nejvyšší není, ve většině okruhů se zlepšili do roku 2011, potom však již k dalšímu zlepšení nedošlo. V oblasti živá příroda bylo naopak za poslední čtyři roky zjištěno zhoršení českých žáků. V matematice si čeští žáci vedli relativně lépe v geometrii a prokázali lepší dovednosti při řešení úloh na uvažování, relativně hůře si vedli v prokazování znalostí. V přírodovědě měli čeští žáci relativně lepší výsledek v oblasti živá příroda a při prokazování znalostí. Naopak v oblastech neživá příroda a nauka o Zemi a v používání znalostí a v uvažování si v porovnání s celkovým výsledkem vedli hůře.

Podmínky výuky ve školách

Čeští učitelé hodnotili podmínky pro výuku matematiky a přírodovědy ve školách nejlépe ze všech zemí. Také podle vyjádření ředitelů je výuka v českých školách jen málo ovlivněna nedostatkem zdrojů. ČR se zařadila mezi třetinu vyspělých zemí s nejlepšími podmínkami. Klima v českých školách je hodnoceno jako průměrné. Hodnocení závažnosti kázeňských problémů žáků českými řediteli škol odpovídá mezinárodnímu průměru a také čeští učitelé vyhodnotili bezpečnost prostředí ve školách jako průměrnou v porovnání s ostatními zeměmi. Čeští žáci se podle jejich vyjádření setkávají se šikanou o něco méně často, než je průměr zemí v šetření TIMSS 2015. Přesto se s ní setkala 12 % žáků asi jedenkrát týdně. Tato skupina žáků měla výrazně nižší průměrný výsledek než skupiny s méně častou šikanou. Podle hodnocení ředitelů škol patří ČR k těm evropským zemím, kde školy kladou menší důraz na studijní úspěch. Hodnocení učitelů bylo pozitivnější a zařadilo ČR mezi průměrné země v Evropě. ČR patří k zemím s nižším počtem vyučovacích hodin, počet hodin matematiky je podprůměrný a počtem hodin přírodovědy se řadí k zemím s jejich nejnižším počtem. Čeští učitelé se hned po Japonsku cítí být nejméně omezováni potřebami žáků při výuce, jako jsou např. nedostatečné předchozí znalosti, vyrušování, nezáměr o výuku či speciální vzdělávací potřeby. Učitelé se zapojují do dalšího vzdělávání častěji v matematice než v přírodovědě. ČR zaostává za evropskými zeměmi ve vzdělávání v oblasti kurikula a obsahu předmětu, naopak intenzivněji se učitelé vzdělávají ve využívání informačních technologií při výuce. ČR se řadí k zemím, kde učitelé vyjádřili malou spokojenost se svým povoláním, pouze jednu třetinu žáků 4. ročníku vyučují velmi spokojení učitelé.

Žáci

Žáci s menší počáteční přípravou na školu dosahují horších výsledků v testech TIMSS. Přestože ČR patří k zemím s nejrozsáhlejší předškolní přípravou, hodnocení ředitelů zařadilo ČR mezi země s nejnižší mírou počátečních dovedností žáků při vstupu do školy. Také rodiče českých žáků hodnotili jejich schopnosti jako velmi malé. Čeští žáci nemají ke škole dobrý vztah, vyjádřili jednu z nejnižších sounáležitostí se školou a ze všech zemí do ní chodí nejméně rádi. Čeští žáci vyjádřili pouze podprůměrnou míru chuti učit se matematiku a přírodovědu, v případě matematiky zájem



žáků o její studium poklesl. Žáci si také v obou předmětech málo věří. Malé rozdíly jsou mezi průměrnými výsledky jednotlivých krajů v ČR a příliš se neliší ani průměrné výsledky v různě velkých obcích. Výjimku tvoří Praha s výrazně vyšší hodnotou. Byla pozorována velká souvislost mezi výsledkem žáků a jejich rodinným zázemím. Žáci, kteří měli svůj vlastní počítač nebo tablet, dosáhli v průměru horšího výsledku než žáci, kteří počítač nevlastnili.

Důraz na vzdělávání v metodice práce s talentovanými žáky jak při přípravě budoucích učitelů na fakultách, tak v rámci dalšího vzdělávání učitelů z praxe, a zaměření na metody individuálního přístupu k žákům by mohly vést ke zlepšení výsledků žáků. Nejlepší průměrný výsledek v matematice i v přírodovědě měli žáci z Prahy, u kterých byly identifikovány nejlepší podmínky. Mezi výsledky ostatních krajů i obcí různých velikostí nejsou příliš velké rozdíly a víceméně se v nich neliší ani podmínky výuky. Ředitelé škol i učitelé hodnotí materiální podmínky pro výuku velmi dobře a nejsou při ní ani příliš omezováni potřebami žáků. Tomu však dosažené výsledky českých žáků úplně neodpovídají. Negativní roli zde může sehrávat skutečnost, že české školy kladou v porovnání se zahraničními malý důraz na studijní úspěch, kvalita školního klima je hodnocena pouze jako průměrná jak z pohledu bezpečného prostředí, tak kázeňských problémů žáků či vztahů mezi nimi. Dalšími negativními rysy jsou malá spokojenost učitelů se svým povoláním, velmi malá sounáležitost českých žáků se školou a nízký zájem učit se matematiku a přírodovědu. S tím pak souvisí i menší sebedůvěra žáků, která se za poslední čtyři roky v matematice významně snížila. Stávající i budoucí pedagogy je nezbytné vzdělávat v metodách a postupech, jak inspirovat a motivovat žáky k učení a jak volbou vhodných aktivačních metod a individuálním přístupem při výuce zvyšovat zájem žáků o oba sledované předměty. Zde může rovněž důležitou roli sehrát spolupráce školy a učitele s rodiči žáků.

Sekundární analýza TIMSS 2015 s názvem *Moderní metody výuky a ICT pohledem mezinárodních i národních datových zdrojů*, kterou ČŠI zveřejnila v březnu 2018, je důležitá v tom, že propojuje výsledky mezinárodního šetření TIMSS 2015 s výsledky národních hodnocení českého školství a systému vzdělávání, která nejčastěji realizuje Česká školní inspekce. Následují důležité body z analýzy.

Socioekonomický status (SES) žáka, rodiny, třídy

- Vysoký průměrný SES školy může být stimulující. Nejlepších výsledků v obou oblastech testování TIMSS, tedy v přírodních vědách i v matematice, dosahuje tradičně Praha. V matematice slabších výsledků dosahují žáci například v Plzeňském kraji. Vyšší skóre mají ty kraje, kde je i vyšší socioekonomická úroveň. Toto zjištění potvrzují i národní zdroje v podobě tematicky zaměřených zpráv a sekundárních analýz, jež průběžně zpracovává a zveřejňuje Česká školní inspekce. Nejvýznamnějším faktorem vysvětlujícím úspěšnost žáků v mezinárodních testováních je bezpochyby SES, a to jak na úrovni žáka a rodiny, tak na úrovni testované třídy.



- Pokud je žák s nižším SES součástí školy, která je složena z žáků s nadprůměrným SES (tedy i průměr SES této školy bude vysoký), žák ze socioekonomicky slabé rodiny bude dosahovat lepších výsledků, než kdyby chodil do školy, jež má celkový průměrný SES nízký. Tento vztah, který je už tak výrazný u žáků čtvrtých ročníků, je u starších žáků ještě silnější. Ve školách s nízkým průměrným SES má individuální SES žáka vliv na výsledné skóre více než ve školách s vysokou hodnotou SES (zvýšení o jednu jednotku individuálního SES přidá téměř 26 bodů v testu, ve druhém případě již pouze zhruba 16 bodů). Na žáky pocházející z rodin s vysokým SES celkový průměrný SES školy nijak nepůsobí. Situace je ale zcela odlišná v případě žáků pocházejících z rodin s nejnižším socioekonomickým statutem. Vysoký průměrný SES školy má u těchto žáků velmi silný efekt. Tito žáci pak dosahují i lepších výsledků, než kdyby navštěvovali školu, která má nízký průměrný SES.

Domácí zdroje pro učení

- Žáci, kteří disponují dostatečnými domácími zdroji pro učení (vlastním stolem, vlastním mobilem, internetovým připojením a sdílejí PC), dosahují statisticky významně vyššího skóre v matematice než žáci, kteří těmito jednotlivými domácími zdroji nedisponují. Avšak žáci používající vlastní PC mají naopak statisticky významně horší skóre než žáci, kteří ho nemají. Poslední zjištění může souviset s příliš velkým množstvím času stráveného na počítači bez dohledu rodičů.

Vybavenost prostředky ICT ve školách

- Pokud jde o vybavenost prostředky ICT přímo ve školách, Česká republika se umístila mezi srovnávanými zeměmi pod průměrem, který činí 38 % kladných odpovědí pro přítomnost ICT ve vyučovacích hodinách matematiky a 47 % pro vyučovací hodiny přírodních věd.
- V případě České republiky jsou dostupné počítače či tablety ve 28 % hodinách matematiky.
- Výsledky šetření fungování přínosů digitálních tříd ukázaly, že žáci v takových třídách jsou aktivnější a motivovanější. Ovšem při srovnání výsledků v testech z matematiky nelze přesvědčivě určit jednoznačný pozitivní efekt těchto tříd oproti třídám tradičním (z hlediska využívání digitálních technologií). A pokud se ve školách s vysokým průměrným SES používá ICT ve výuce často, dochází dokonce ke zhoršení výsledků žáků.
- Ovšem žáci ve školách s nižším průměrným SES dosahují při častém využívání ICT vyššího skóre než žáci ve školách se stejně nízkým SES, kde je ICT využíváno méně často.

Menší třídy = lepší podmínky?

- Panuje obecný předpoklad, že v menších třídách má učitel lepší podmínky pro spolupráci s jednotlivými žáky, a tudíž je zde i možnost k vybudování silnějšího vztahu mezi učitelem a žákem. V menších třídách lze rovněž očekávat menší míru vyrušování ze strany spolužáků



a výuka je konzistentnější. Samotné snížení počtu žáků ve třídách ovšem nemusí mít za následek zlepšení výsledků těchto žáků. Nejvyšším průměrným počtem žáků se vyznačuje Singapur (35,4 žáků), což je obzvláště zajímavé, protože tato země dosahuje excelentních výsledků v testování matematiky. Naopak nejnižší počet žáků na třídu má Slovensko (19,2 žáků). Česká republika se umístila pod průměrnou hodnotou všech vybraných zemí, která činí 24,6 žáků v testované třídě. **V České republice dochází do tříd 4. ročníků průměrně 21,6 žáků.**

- Žáci ve větších školách dosahují zpravidla vyššího skóre v matematice i v přírodních vědách, a vůbec vykazují statisticky významně lepší výsledky než žáci malých a středně velkých škol.

Chlapci versus dívky

- Chlapci dosahují zpravidla lepších průměrných výsledků v oblastech matematiky a přírodních věd, naopak dívky zase ve čtenářské gramotnosti.

Výkonnostně homogenní nebo heterogenní třídy?

- Stejně tak se objevují otázky vztahující se k rozdělování žáků do tříd na základě jejich výkonnosti. Některá šetření naznačují, že výkonnostně heterogenní třídy mají pozitivní vliv na slabší žáky, zatímco výkonnostně homogenní třídy podporují v největší míře rozvoj nadaných žáků. Výsledky z mezinárodních šetření zase ukazují, že země, kde jsou žáci již v útlém věku rozdělováni do výběrových a nevýběrových škol, dosahují horších výsledků než v případech, kdy jsou všichni žáci vzdělávání společně. Navíc v případě homogenních nevýběrových tříd jsou žáci v těchto třídách značně znevýhodněni a dosahují v průměru horších výsledků než žáci v heterogenních třídách nebo homogenních výběrových třídách.

Aprobovanost a kompetence učitele

- Efekt aprobovanosti a kompetentnosti učitelů na celkové dosažené skóre byl však zaznamenán v matematice i v přírodovědě. Dokonce existuje statisticky významný rozdíl mezi žáky, které vyučují učitelé s vystudovanými obory zaměřenými na budoucí pedagogickou činnost a zároveň se specializací na oba testované předměty.

Tradiční či moderní výukové metody

- Z hlediska úspěšnosti žáků jsou výhody jak tradičních, tak moderních výukových metod sporné. Některé studie ukazují, že ty tradiční mají pozitivní vliv na žáky pocházející z rodin s horším SES, přičemž moderní mají zase pozitivní vliv na žáky ze vzdělaných rodin.



- V případě České republiky je pak hlavním problémem při testování efektu využití alternativních metod zpravidla nedostatek vhodných reprezentativních dat. Kromě obecně pozitivnějšího efektu omezeného využívání metod frontální výuky matematiky nelze žádnou z testovaných metod vyzdvihnout jako jednoznačně přínosnější. Pouze za pomoci národních dat se při porovnání s bodovým skóre žáků, na jejichž školách se žádná alternativní metoda nevyužívá, zjistilo, že statisticky významně vyššího skóre dosahují zejména žáci, na jejichž školách se aplikuje metoda orientovaná na budování schémat, případně metoda činnostního učení. Žáky vyučované dle jiných alternativních metod nelze statisticky významně odlišit.
- Využití alternativních učebnic matematiky může mít pozitivní efekt zejména ve školách s žáky disponujícími nízkým socioekonomickým statusem. Tyto školy jsou ale paradoxně těmi, které alternativní učebnice využívají v menší míře.

MEZINÁRODNÍ ŠETŘENÍ TALIS

Mezinárodní šetření o vyučování a učení (*Teaching and Learning International Survey*) je projekt Organizace pro hospodářskou spolupráci a rozvoj (OECD). Cyklus tohoto šetření je pětiletý. Šetření TALIS je prvním mezinárodním výzkumem, ve kterém jsou učitelé a ředitelé přímo dotazováni na školní prostředí, kde probíhá vyučování, a podmínky, ve kterých učitelé a ředitelé pracují. Představuje důležitou zpětnou vazbu, která má sloužit jako podklad ke zlepšení podmínek pro učitele, zvýšení jejich spokojenosti při vykonávání své profese, a tím zefektivnění celé vzdělávací politiky. Šetření také umožňuje doplnit důležité informace potřebné k porovnávání vzdělávacích systémů jednotlivých zemí a identifikovat příklady dobré praxe. V ČR je jeho realizátorem Česká školní inspekce.

V minulosti se Česká republika zapojila do cyklu TALIS 2013. Do cyklu TALIS 2018 je celkem zapojeno 46 států a ekonomik. Šetření TALIS mapuje v mezinárodním kontextu názory a postoje ředitelů škol a učitelů. Základní modul šetření TALIS je zaměřen na úroveň ISCED 2 (mezinárodní standardní klasifikace vzdělávání podle UNESCO), která v České republice odpovídá druhému stupni základní školy a nižšímu stupni víceletého gymnázia. Vedle tohoto základního modulu měly státy a ekonomiky možnost se v rámci TALIS 2018 volitelně zapojit do modulů zaměřených na úroveň ISCED 1, ISCED 3 nebo do modulu umožňujícího propojení TALIS s mezinárodním šetřením PISA (modul TALIS-PISA link). Zapojení do jednotlivých doplňkových modulů je spojeno s úhradou dalších poplatků do OECD. Česká republika je v cyklu TALIS 2018 zapojena do volitelného modulu TALIS-PISA link. Součástí cyklu TALIS 2018, na kterém na mezinárodní i národní úrovni začaly činnosti probíhat od jara roku 2016, byla i předpilotní fáze. Česká republika se do předpilotní fáze zapojila spolu s dalšími devíti státy.



Níže uvádíme některá hlavní zjištění z posledního šetření TALIS 2013, která mají vazbu i na témata v MAP II, zejména souvisejí s vedením a řízením školy a dále s dalším vzděláváním pedagogů.

Vedení a řízení školy

- Účast ředitelů v profesních sítích, mentorování a výzkumných skupinách za období posledních 12 měsíců předcházejících sběru dat byla v ČR ve srovnání s mezinárodním průměrem poměrně nízká (28 % v ČR oproti 51 % v mezinárodním průměru). Naopak vysoký podíl ředitelů (více než 80 % v ČR i mezinárodním průměru) se zapojil do vzdělávacích kurzů, konferencí nebo hospitací určených pro ředitele školy.
- Ředitelé v ČR uváděli překážky, které by jim bránily v účasti na dalším profesním vzdělávání, v menší míře oproti průměru zemí zapojených do šetření.
- ČR se díky vyučovací povinnosti ředitelů řadí mezi státy, kde 90 % a více ředitelů sladuje svou práci ředitele a učitele. Průměrný podíl ředitelů, kteří zároveň vyučují, se přitom v zemích zapojených do šetření pohybuje okolo 35 %.
- Ředitelé věnují největší podíl svého pracovního času administrativním úkonům a poradám (včetně řízení lidských a materiálních zdrojů, plánování, reportování, sledování dodržování předpisů apod.). V ČR je to dokonce polovina času (ve srovnání s mezinárodním průměrem, který činí 41 %).
- V ČR téměř devět desetin ředitelů v posledních 12 měsících předcházejících šetření pracovalo na plánu profesního rozvoje svých zaměstnanců a využívalo výsledky žáků a hodnocení jejich úspěšnosti při tvorbě vzdělávacích cílů školy a jejích programů.
- Z činností, které ředitelé vykonávali v posledních 12 měsících předcházejících šetření, vysoký podíl ředitelů v ČR často nebo velmi často kontroloval školní dokumentaci a administrativní postupy (94 %), naopak ve srovnání s mezinárodním průměrem nižší podíl ředitelů v ČR spolupracoval s řediteli dalších škol (37 %) a řešil problémy s rozvrhem hodin (20 %).
- Ředitelé v ČR ve velké míře uváděli, že mají klíčovou odpovědnost za rozhodování o přijímání nebo propouštění učitelů, stanovování nástupních platů učitelů nebo jejich zvyšování či přijímání žáků do školy. V těchto oblastech sdílí odpovědnost s dalšími aktéry pouze 19 až 29 % ředitelů. Ředitelé v ČR naopak nejvíce sdílejí odpovědnost s dalšími aktéry za rozhodování o nabídce a obsahu předmětů či seminářů a určování kázeňských zásad a postupů pro hodnocení žáků.
- V ČR spokojenost ředitelů v zaměstnání souvisí s pedagogickým stylem vedení školy a sdíleným vedením (ředitelé, kteří ve větší míře využívají pedagogický styl vedení školy nebo sdílené vedení, vykazují vyšší spokojenost v zaměstnání). Tato pozitivní souvislost byla zjištěna také v dalších 20, resp. 17 zemích.
- Zatímco v ČR i v ostatních zapojených zemích většina charakteristik ředitelů (pohlaví, věk, vzdělání) i škol (financování, velikost, složení) významně neovlivňuje spokojenost ředitele



v zaměstnání, spokojenost ředitelů ve většině zemí včetně ČR pozitivně souvisí se školním klimatem, ve kterém převládá vzájemný respekt.

Vzdělávání učitelů a jejich profesní rozvoj

- Celkem 62 % učitelů v ČR působí ve školách, ve kterých učitelé nemají přístup k formálnímu zaškolovacímu programu. Pro zaškolení nových učitelů se v ČR využívají spíše neformální postupy. Praxe mentorování je ve školách v ČR také poměrně málo obvyklá (zejména v mezinárodním srovnání).
- Dohromady 82 % učitelů v ČR se v posledním roce zúčastnilo některé ze sledovaných forem profesního vzdělávání. V menší míře se jej účastní učitelé s úvazky na dobu určitou, učitelé ve věku nad 60 let a mírně nižší účast vykazují učitelé vyučující ve větších městech a větších školách.
- Z hlediska jednotlivých forem profesního vzdělávání je v ČR nejčastější účast v kurzech či seminářích k vyučovanému předmětu a metodám výuky atp. (70 %). Ostatní formy jsou výrazně méně obvyklé (účastnilo se jich méně než 35 % učitelů).
- Učitelé v ČR se nejvíce účastní profesního vzdělávání zaměřeného na faktické znalosti a vědomosti v předmětech, které vyučují (65 %), dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT) potřebné pro výuku (53 %), pedagogické kompetence (51 %) a nové technologie na pracovišti (42 %). Přínos profesního vzdělávání hodnotí většina učitelů jako středně či velmi pozitivní.
- Učitelé v ČR jsou nejčastěji v profesním vzdělávání podporováni tím, že jim toto vzdělání plně uhrazeno (uvedlo 77 % učitelů), dvě třetiny učitelů též uvedly, že jim bylo poskytnuto volno v pracovní době. Finanční náhradu za vzdělávání v mimopracovním čase či jiné formy podpory se v ČR dočkalo jen minimum učitelů (15 %).
- Učitelé v ČR pociťují jako velkou zejména potřebu profesního vzdělávání v oblasti dovedností při práci s ICT potřebnými pro výuku (15 %) a chování žáků a vedení třídy (14 %).
- Jako nejčastější bariéru pro účast v profesním vzdělávání uvádějí učitelé v ČR nemožnost sladit pracovní rozvrh s těmito aktivitami (45 %), dále pak nedostatečnou motivaci k vzdělávání (38 %) a jeho přílišnou finanční nákladnost (36 %).

NÁRODNÍ ŠETŘENÍ

Tabulka č. 51: Přehled národních šetření

Realizátor	Název	Popis
------------	-------	-------



Česká školní inspekce	Dopady povinného předškolního vzdělávání (tematická zpráva)	Je souhrnným výstupem inspekční činnosti tematicky zaměřené na dopady povinného předškolního vzdělávání na organizační a personální zajištění a výchovně-vzdělávací činnost mateřských škol v období 1. pololetí školního roku 2017/2018.
Česká školní inspekce	Rozvoj informační gramotnosti na základních a středních školách (tematická zpráva)	Je souhrnným výstupem inspekční činnosti zaměřené na rozvoj informační gramotnosti na základních a středních školách ve školním roce 2016/2017.
Česká školní inspekce	Vybrané aspekty implementace společného vzdělávání v období 1. pololetí školního roku 2017/2018 (tematická zpráva)	Je zprávou komentující vybrané aspekty implementace společného vzdělávání v mateřských, základních a středních školách v období 1. pololetí školního roku 2017/2018.
Česká školní inspekce	Kvalita a efektivita vzdělávání a vzdělávací soustavy ve školním roce 2016/2017 (výroční zpráva)	Poskytuje souhrnné výstupy, referující o jednotlivých vzdělávacích tématech napříč školami či školskými zařízeními a poskytující informace o podmínkách, průběhu a výsledcích vzdělávání v dané oblasti na úrovni celé vzdělávací soustavy.

DOPADY POVINNÉHO PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Tematická zpráva byla vydána v květnu 2018 a zde uvádíme důležité závěry:

- Do předškolního vzdělávání se nepodařilo ve školním roce 2017/2018 zapojit všechny děti, pro něž byl poslední školní rok povinný (zhruba 3 % dětí z populačního ročníku). Často jde ale právě o děti, pro které by bylo toto vzdělávání nejvíce přínosné, protože většina z nich pochází ze sociálně a ekonomicky znevýhodněného prostředí, jež na jejich potřeby v oblasti vzdělávání nedokáže adekvátně reagovat.
- Celkem plní povinný poslední rok předškolního vzdělávání formou pravidelné docházky do mateřské školy nebo do přípravné třídy základní školy, přípravného stupně základní školy speciální nebo v režimu individuálního vzdělávání bezmála 130 700 dětí (pětiletých a starších), z toho je přes 106 500 pětiletých. Z celkového počtu dětí v MŠ tvoří pětileté



a starší děti 35 %. Z toho 11 % nastoupilo nově do vykazující MŠ (bez ohledu na to, zda v uplynulém školním roce navštěvovaly jinou MŠ či nikoli). Podíl pětiletých dětí účastnících se předškolního vzdělávání je dlouhodobě velmi vysoký (navíc v posledních letech dochází do MŠ i více než 90 % dětí čtyřletých). V souladu s demografickým trendem se od roku 2013/2014 začal počet pětiletých dětí v MŠ snižovat a současně s uvolňováním a navyšování kapacit MŠ došlo k nárůstu podílu pětiletých dětí z populačního ročníku, které docházejí do MŠ, až na 96,4 % ve školním roce 2016/2017. V aktuálním školním roce se předškolního vzdělávání účastní 97 % pětiletých dětí. Jejich podíly se tedy zavedením povinného posledního roku oproti předchozímu školnímu roku příliš nezvýšily. Ze zapisovaných dětí pětiletých a starších, jejichž zákonní zástupci podali žádost o zápis, bylo zapsáno 90 % dětí, 6 % žádostí o zápis bylo zamítnuto a 4 % zápisů zůstaly k 31. 5. 2017 neuzavřeny. Ze zapsaných dětí pětiletých a starších bylo 71 % ze spádového obvodu dané MŠ.

Individuální vzdělávání v MŠ

- U 12 % zapisovaných dětí oznámili jejich zákonní zástupci řediteli školy již při zápisu, že dítě bude vzděláváno individuálně. V individuálním vzdělávání bylo v MŠ zapsáno necelých 1 500 dětí (1,2 % z celkového počtu dětí, tedy jak těch v režimu pravidelné docházky, tak těch individuálně vzdělávaných). V členění podle krajů sice nebyly zaznamenány žádné významné rozdíly, za zmínku však stojí fakt, že nejvyšší podíl těchto dětí byl nově zapsán v Ústeckém kraji (1,5 %). Ten patří mezi regiony s nejvyššími počty dětí nacházejících se v sociálně a ekonomicky složitějším prostředí, na něž bylo povinné předškolní vzdělávání v posledním roce před zahájením školní docházky cíleno především. V absolutních číslech ovšem počty dětí v individuálním vzdělávání v jednotlivých krajích představují jen desítky, maximálně stovky (nejvíce ve Středočeském kraji 227 dětí).
- Podpora dosahování očekávaných výstupů u dětí v režimu individuálního vzdělávání není efektivně zajištěna a ve skutečnosti jeho stávající režim přináší pouze další administrativní zátěž pro jednotlivé MŠ. Není totiž stanoven žádný způsob ověřování dosažení požadovaných výstupů u těchto dětí, a jejich zákonní zástupci tak nemají potřebnou zpětnou vazbu. Není tedy zajištěna adekvátní podpora dětí, pro které je předškolní vzdělávání vzhledem k méně podnětnému rodinnému prostředí vhodnou příležitostí zvyšující jejich šance na školní úspěch. Způsoby ověřování se v jednotlivých školách přirozeně různí (pozorování dítěte při jednodenním pobytu v kolektivu třídy, rozhovor s dítětem a jeho zákonným zástupcem nebo komplexní ověřování, které kombinuje několik různých přístupů). I při neuspokojivém výsledku ověřování ředitel školy nemá právo režim individuálního vzdělávání zrušit. K tomu může přistoupit jen v případě nezajištění účasti dítěte u ověření (včetně náhradního termínu) ze strany příslušného zákonného zástupce. V žádné z navštívených škol však dosud nebyl zaznamenán ani jediný případ, kdy by ke zrušení došlo.



- Rodiče své děti v režimu individuálního vzdělávání zapisují kromě spádových škol zřizovaných obcí (88 %) také v soukromých a církevních školách (nezřídka jsou pro tento účel voleny lesní mateřské školy). Soukromou MŠ si zvolilo pro zápis téměř 11 % zákonných zástupců, zbytek (necelá 2 %) tak připadá na ostatní zřizovatele.

Přípravné třídy

- V přípravné třídě základní školy plní poslední povinný rok předškolního vzdělávání přes 3 400 dětí (2,6 % všech dětí plnících povinný poslední rok předškolního vzdělávání), tedy pouze děti s odkladem povinné předškolní docházky. A v přípravném stupni základní školy speciální je to 202 dětí.

Nepřihlášení dítěte k předškolnímu vzdělávání

- Desetina navštívených spádových škol se podle výpovědi jejich ředitelů setkala s případy, kdy zákonný zástupce porušil povinnost přihlásit dítě k předškolnímu vzdělávání (z toho v největší míře v Karlovarském, Ústeckém a Středočeském kraji). Školy takové případy nejčastěji nahlásily zřizovateli, případně orgánu sociálně-právní ochrany dětí, nebo se snažily zákonné zástupce dětí kontaktovat samy. Z oficiálních statistik však vyplývá, že situaci se ne vždy podařilo vyřešit a děti do předškolního vzdělávání nenastoupily.

Spádovost

- Děti, které nově nastoupily do předškolního vzdělávání v pěti letech, byly zaznamenány přibližně v polovině navštívených MŠ. Z těchto škol uvedla necelá desetina, že se při přijímání dětí setkala s určitými problémy (např. ohledně spádovosti nebo s odvolacím řízením). Šlo především o situace, kdy ředitel školy neobdržel seznamy dětí ze spádové oblasti – ty byly následně řešeny ve spolupráci se zřizovatelem. Nejčastěji byly tyto problémy zaznamenány v Královéhradeckém kraji. Důvodem nedostatečné spolupráce mezi MŠ a obcemi či městskými úřady mohla být i skutečnost, že některé obce dosud nestanovily spádový obvod pro předškolní vzdělávání dětí, které mají na území obce trvalý pobyt.

Uvolňování a omlouvání dětí v MŠ

- Podmínky pro uvolňování dětí ze vzdělávání a omlouvání jejich neúčasti stanovuje školní řád každé školy. Z MŠ, které mají nové děti v režimu povinného předškolního vzdělávání, řešilo dle výpovědi ředitelů problémy s nedodržováním povinné docházky těchto dětí, případně s dodržováním jejího minimálního rozsahu, 12 % škol. V těchto případech nejčastěji následovala zvýšená intenzita komunikace se zákonnými zástupci. Druhým nejčastějším způsobem řešení takových situací byla spolupráce s orgánem sociálně-právní ochrany dětí. Dalším, ale již méně častým způsobem, byla spolupráce se zřizovatelem, příslušným městským nebo obecním úřadem. Ve dvou případech dítě přestalo do MŠ docházet zcela a dané školy tuto situaci řešily i s Policií ČR.



Personální dopady

- V žádné z navštívených škol nebyly vzhledem k velmi nízkému počtu nových dětí zaznamenány významnější dopady na personální podmínky (např. nutnost zvýšit počty pedagogických pracovníků) ani na organizaci školy. Ojediněle se některé MŠ začaly vracet k zavádění věkově homogenních tříd pro děti ve věku 5 – 6 let, což ale nebylo záměrem legislativní úpravy.

Adaptace

- A i přes nárůst administrativy (např. v oblasti organizace zápisů, sledování spádových dětí, sledování docházky, vymáhání pravidelné docházky, zdůvodnění absencí), pouze zhruba 5 % ředitelů hodnotilo adaptaci nových dětí spíše negativně. Přesto se problémy s adaptací objevily (hygienické a sociální návyky), stejně jako problémy se socializací a s počátečním nepřijetím ostatními dětmi. Ojediněle byly zaznamenány problémy s platbou za stravné, kdy přestože byla situace řešena ve spolupráci s externími subjekty, zůstali zákonní zástupci dlužníky.

ROZVOJ INFORMAČNÍ GRAMOTNOSTI NA ZÁKLADNÍCH A STŘEDNÍCH ŠKOLÁCH

Tematická zpráva byla vydána v červnu 2018 a zde uvádíme důležité závěry:

- Očekávaná hodnota úspěšnosti v testu informační gramotnosti byla stanovena na 67 % (žáci, kteří vyřešili správně více než tři pětiny otázek). Zatímco žáci ZŠ této hranice nedosáhli výrazněji (63 %), žáci maturitních oborů SŠ se dostali těsně pod ni (66 %). Jen malá skupina žáků ZŠ (5 %) dosáhla slabého výsledku (vyřešila méně než dvě pětiny otázek). A výborného výsledku (více než čtyři pětiny správně vyřešených otázek) dosáhl každý desátý žák ZŠ. Skupina nejúspěšnějších žáků, která by měla velikost shodnou s počtem žáků ze tříd víceletých gymnázií, by byla složena z téměř dvou třetin žáků základních škol a jen z jedné třetiny z žáků víceletých gymnázií. Uvedené modelové složení skupiny dokládá i přes průměrně vyšší (11 %) úspěšnost žáků víceletých gymnázií značný podíl žáků s velmi dobrými výsledky, kteří zůstávají v základních školách.
- V základním vzdělávání nebyly ve výsledcích testu nalezeny výraznější rozdíly mezi děvčaty a chlapci (avšak ve všech dovednostech byli nejúspěšnější chlapci z víceletých gymnázií oproti chlapcům ze ZŠ, kteří nejčastěji dosahovali nejslabších výsledků).
- Nejčastěji využívaným informačním zdrojem v hospitovaných hodinách na ZŠ byly tištěné textové nebo obrazové zdroje. Obvykle se vyskytovaly přibližně ve čtyřech pětinách hodin hospitovaných předmětů, jen v hodinách ICT se objevily v méně než polovině navštívených vyučovacích hodin. V polovině hospitovaných hodin bylo zaznamenáno využívání informací



v elektronické podobě. Nejčastější výskyt byl v hodinách ICT (v 87 % hodin), naproti tomu nejméně často se informace v elektronické podobě objevovaly v matematice (v 31 %). Jen ojediněle byly zaznamenané informační zdroje nevhodně zvolené. Naopak ty vhodně zvolené s ohledem na věk a schopnosti žáků byly zaznamenány v devíti z deseti hodin.

- Učitel předkládal informace žákům většinou prakticky v hotové podobě nevyžadující ověření (52 %). Ve dvou z pěti hodin nabízel informace a informační zdroje vyžadující výběr a žáci museli správně zvolit, odkud budou informace čerpat, a jen v 7 % hodin učitel nabízel informace a informační zdroje vyžadující kritický výběr. V ZŠ, v nichž si žáci předložené informace častěji samostatně zaznamenávali nebo i třídili (třetina navštívených hodin), byl jejich průměrný celkový výsledek v testování mírně lepší a byli i úspěšnější v úlohách ověřujících schopnost získávání informací z různých typů sdělení.
- Využití digitálních technologií na ZŠ v navštívené vyučovací hodině (99 % ICT, 91 % v přírodovědných předmětech, 88 % v cizím jazyce a společenských předmětech) bylo vzhledem k jejímu sledovanému cíli jednoznačně účelné pouze v 54 % těchto hodin a alespoň částečně účelné v 41 % hodin.
- Jen přibližně každý pátý učitel ZŠ se definoval jako producent i konzument v online prostředí. Své e-portfolio pravidelně vytváří a doplňuje 40 % učitelů. A pouze jedna třetina pedagogů uvádí, že své žáky k vytváření e-portfolia vede. Jen 7 % učitelů konstatovalo, že aktivně a pravidelně sdílí a předává své zdroje a zkušenosti s využitím digitálních technologií pro vlastní učení a vzdělávání (ať už online nebo offline) nejen svým žákům, ale i ostatním mimo školu (např. prostřednictvím webu). Méně než polovina učitelů uvedla mezi prioritami využití digitálních technologií ve svém předmětu změnu pojetí výuky a vzdělávání.
- Vzhledem k výraznému využívání digitálních technologií a častému pohybu v online prostředí je u podstatné skupiny učitelů znalost nebezpečí v tomto prostoru velmi nízká.

Využívání digitálních technologií v hodinách

- Digitální technologie byly dle očekávání nejčastěji využívány v předmětu informační a komunikační technologie (99 % hospitovaných hodin), v přírodovědných předmětech a zeměpisu (91 %), v cizím jazyce a společenských předmětech (88 %).
- Nejčastěji šlo o využití digitální techniky učitelem k prezentaci učiva, případně demonstraci pracovních postupů (69 %).
- Méně časté bylo využívání žáky k jednoduchým činnostem (27 %), nebo ke komplexní učební (případně tvůrčí) činnosti (14 %), což bylo zaznamenáno výrazně častěji jen v hodinách ICT (59 %).
- Využití digitální techniky jen učitelem se v daném roce v běžných hodinách pohybovalo pod 40 % a využití všemi žáky pod 10 %.



Využívání digitálních technologií

- Téměř dvě třetiny učitelů (64 %) využívají samy nebo se žáky digitální technologie i mimo výuku pro účely daného předmětu. Nejčastěji (v 49 %) pro svou přípravu nebo přípravu žáků, dále pro zjišťování informací (v 35 %) nebo tvorbu prezentací (v 24 %). Sdílení dokumentů se žáky využívali učitelé jen v 5 % případů.

Využívání digitálních technologií pedagogy

- Z odpovědí vyplynulo, že nejčastěji učitelé využívají digitální technologie při své práci k vyhledávání materiálů a informací pro potřebu výuky, k tvorbě vlastních vzdělávacích materiálů (např. prezentací, pracovních listů apod.), ke komunikaci s kolegy nebo rodiči, resp. k administrativní práci.
- Relativně často učitelé uváděli i využití digitálních technologií ke svému vzdělávání a odbornému didaktickému růstu a také ke komunikaci s žáky.
- Nejméně časté je využití ke sdílení vzdělávacích materiálů, k prezentaci vlastní práce a získávání zpětné vazby od kolegů ať už v rámci školy, nebo i mimo školu.

Překážky ve využívání digitálních technologií

- Dvě třetiny učitelů uvedly, že možnosti využívat digitální technologie ve výuce jejich předmětů nebrání žádné překážky, což je v určitém rozporu s údaji zjištěnými prostřednictvím dotazníků na školách a zveřejněnými v samostatné tematické zprávě. Rozdíly jsou pravděpodobně dány odlišným pohledem ředitelů (případně ICT koordinátorů) při vyplňování vzhledem k celé škole a pohledem učitelů, kteří vyplňovali dotazník v rámci tematické inspekční činnosti.
- Ze zbývajících jedné třetiny ve více než polovině (17 % ze všech učitelů) brání optimálnímu využívání digitálních technologií nedostatečné vybavení školy v oblasti hardwaru, 42 % brání organizační překážky (13 % ze všech učitelů), více než jedné třetině brání nedostatečné připojení k síti (11 % ze všech učitelů) a téměř jedné třetině brání optimálnímu využívání digitálních technologií ve výuce jejich předmětů nedostatečné vybavení školy v oblasti softwaru (10 % ze všech učitelů).

Vzdělávání učitelů zaměřené na využívání digitálních technologií

- Jeden z osmi učitelů uvádí, že se nezúčastnil žádného vzdělávání zaměřeného na využívání digitálních technologií ve výuce.
- Ostatní se jej nezúčastnili v posledním roce, ale dříve ano.
- Učitelé, kteří absolvovali vzdělávání maximálně před třemi lety, je většinou (77 %) absolvovali prezenčně, méně již kombinovanou formou (19 % z nich), webinářem (16 %) a e-learningem



(8 %). Někteří učitelé absolvovali více vzdělávacích programů zaměřených na využívání digitálních technologií ve výuce, z tohoto důvodu část učitelů uvedla více forem vzdělávání.

- Většina (94 %) učitelů získává informace o možnosti využití digitálních technologií ve výuce nebo o způsobech rozvoje informační gramotnosti i jiným způsobem než jen v rámci výše uvedeného vzdělávání. Nejčastěji jde o samostudium (uvedlo jej 69 % učitelů) a vzájemné konzultace s kolegy z vlastní školy nebo ze školy stejného druhu či typu (uvedlo je 62 % učitelů).
- Využíváním a sdílením poznatků na sociálních sítích získávalo informace opět mnohem méně (jen 14 %) učitelů. Nejvíce se získávání informací věnovali učitelé, kteří absolvovali výše uvedené vzdělávání v posledním roce.

VYBRANÉ ASPEKTY IMPLEMENTACE SPOLEČNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ V OBDOBÍ 1. POLOLETÍ ŠKOLNÍHO ROKU 2017/2018

Tematická práva byla vydána v březnu 2018 a zde uvádíme důležité závěry:

- Společné vzdělávání, jehož zavádění Česká školní inspekce monitoruje a hodnotí od počátku školního roku 2016/2017, předpokládá vzdělávání všech dětí a žáků dohromady v běžných školách. Samozřejmě za předpokladu, že je takový způsob vzdělávání v nejlepším zájmu konkrétního dítěte či žáka. Výjimku tedy tvoří děti a žáci uvedení v § 16 odst. 9 školského zákona. Jejich vzdělávání se sice přednostně uskutečňuje v běžných školách, pokud však v nich poskytovaná podpůrná opatření nepostačují, mohou se vzdělávat ve škole nebo třídě zřízené podle této legislativní úpravy.
- Podíl žáků se SVP z celkového počtu žáků v ZŠ se dlouhodobě pohybuje okolo 11 % (ve školním roce 2017/2018 činí 11,6 %).
- Počty specializovaných pracovníků ve školách se meziročně výrazněji nezměnily. Nárůst byl zaznamenán pouze v podílu mateřských a základních škol, na kterých je dostupný asistent pedagoga (o 9,3 % v MŠ a 10,6 % v ZŠ).
- Nejčastěji školy jako podpůrné opatření využívají vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (MŠ 43 %, ZŠ 91 % a SŠ 72 %), poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení (ŠPZ) (MŠ 58 %, ZŠ 89 % a SŠ 91 %) a kompenzační pomůcky, speciální učebnice a učební pomůcky, podpůrné nebo náhradní komunikační systémy (MŠ 36 %, ZŠ 82 % a SŠ 44 %).
- Ve větší míře docházelo v mateřských, základních i středních školách také k úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání, v ZŠ navíc s využitím služeb asistenta pedagoga (79 %). Podíl škol, které poskytují podpůrná opatření 1. stupně bez vypracování plánu pedagogické podpory, meziročně vzrostl.



Podpůrný personál

- Asistent pedagoga může být přiznán v případě 3. a vyššího stupně podpůrných opatření. ŠPZ ho doporučilo v 276 navštívených školách, a to celkem 595 žákům ze všech žáků, jejichž doporučení bylo kontrolováno. V 1,7 % případů nebyl u tohoto podpůrného opatření dodržen doporučený rozsah. Ojedinele bylo opatření realizováno naopak ve větším než doporučeném rozsahu. Jen výjimečně škola asistenta pedagoga nezajistila (jeho pozice nebyla vytvořena či obsazena).
- O dalšího pedagogického pracovníka je možné výuku doplnit v případech, kdy jsou ve třídě více než 4 žáci se SVP, nebo pokud z důvodu náročnosti výuky nepostačuje podpora asistentem pedagoga. Toto podpůrné opatření bylo využíváno jen ve dvou případech, a to vždy v souladu s doporučením ŠPZ.
- Pokud ve škole dojde k souběhu okolností (lokalita, počet žáků s potřebou podpory, skladba žáků vyžadujících podpůrná opatření ve 3. stupni), je navržena podpora školním speciálním pedagogem. Ten byl v navštívených školách doporučen převážně pro 3. stupeň podpůrných opatření. Rozsah tohoto podpůrného opatření realizovaného školami ve všech případech odpovídal doporučení ŠPZ.
- Školní psycholog se stejně jako školní speciální pedagog zabývá především včasnou identifikací žáků s potřebou podpůrných opatření a vytvářením či případnou realizací strategií a postupů vedoucích k odstranění či zmírnění výukových problémů. Školního psychologa doporučila ŠPZ v navštívených školách převážně pro 2. stupeň podpůrných opatření. Rozsah tohoto podpůrného opatření nebyl dodržován pouze ojedinele.
- Osobní asistent vykonává pro žáka činnosti (nebo s nimi pomáhá), které by mohl žák vykonávat sám, kdyby mu to rozsah a hloubka postižení dovolily. Jde především o pomoc při vykonávání základních životních potřeb. Přítomnost osobního asistenta je škola povinna umožnit na základě vyjádření ŠPZ. Osobní asistent byl navržen ze strany ŠPZ jen v několika málo případech.

Podpůrná péče

- Úprava očekávaných výstupů se rovněž nejčastěji týkala žáků ve 3. stupni podpůrných opatření (58 %). Její rozsah nebyl respektován ve 3 % případů – školy neměly očekávané výstupy upraveny, nebo jejich úprava neodpovídala doporučení ŠPZ. Ojedinele pak nebyly upravené očekávané výstupy dle individuálních vzdělávacích plánů respektovány ve výuce.
- Pedagogická intervence byla doporučena nejčastěji pro 2. stupeň podpůrných opatření (65 %). Ve většině případů (74 %) rozsah doporučené pedagogické intervence odpovídal (podle pravidel) 1 hodině týdně. V 19 % případů byl stanoven na 2 hodiny a v ostatních případech na více hodin. Ve 3 % případů nebyl dodržen rozsah tohoto podpůrného opatření. Ve 2 % případů škola pedagogickou intervencí vůbec nerealizovala.



- Předměty speciálně pedagogické péče (např. logopedická péče a řečová výchova nebo zdravotní tělesná výchova) byly nejčastěji v rozsahu 1 hodiny týdně (pro 85 % žáků) a týkaly se v největší míře 2. stupně podpůrných opatření (75 %). Rozsah nebyl dodržen v 10 % případů. Ve 2 % případů škola podpůrné opatření poskytovala v menší míře, než bylo doporučeno (méně než 1 hodinu), přičemž finanční prostředky byly čerpány v odpovídajícím nižším rozsahu.
- Speciálně pedagogická péče (kompenzační či reedukační podpora, např. v oblasti logopedie) byla doporučena v navštívených školách nejvíce ve 2. a 3. stupni podpůrných opatření a nejčastěji v rozsahu 1 hodiny týdně. Ve všech případech realizovaný rozsah odpovídal rozsahu doporučenému.
- Podpůrné opatření „uzpůsobená forma komunikace“ bylo realizováno pro žáky ve 3. až 5. stupni podpůrných opatření, odpovídající doporučení bylo ŠPZ vždy vydáno.

Kompenzační pomůcky

- Hodnota všech doporučených kompenzačních pomůcek v navštívených (běžných) školách u vybraných žáků činila bezmála 1,3 milionu Kč, přičemž 70 % této částky připadlo na kompenzační pomůcky žáků v základním vzdělávání, 25 % na pomůcky dětí v předškolním vzdělávání a 6 % na pomůcky žáků ve středním vzdělávání.
- Nejčastěji byly doporučovány pomůcky pro relaxaci, manipulační pomůcky pro podporu pozornosti, pomůcky pro podporu sluchového vnímání a rozlišování nebo pro rozvoj řeči.

Asistenti pedagoga

- V navštívených mateřských, základních a středních školách působilo 1 272 asistentů pedagoga, z toho 1 056 bylo v režimu § 5 odst. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. (nově přiznané podpůrné opatření s normovanou finanční náročností), přičemž 28 % z nich představovali sdílení asistenti. Dostupnost asistentů pedagoga:
 - MŠ: 35 %,
 - ZŠ: 79 %,
 - SŠ: 25 %.
- Převážná většina asistentů pedagoga působí v běžné třídě běžné školy (MŠ 84 %, ZŠ 93 %, SŠ 69 %). Podporu poskytují především žákům se zdravotním postižením (v MŠ a SŠ nejčastěji dětem a žákům s poruchami autistického spektra, dále v MŠ a ZŠ dětem a žákům se specifickými poruchami chování a pozornosti, v MŠ navíc dětem s narušenou komunikační schopností a v ZŠ žákům se specifickými poruchami učení). Asistenta pedagoga má v některé ze svých hodin k dispozici 49 % dotázaných učitelů v ZŠ, 25 % učitelů v MŠ, ale jen 8 % v SŠ.
- Velká část asistentů pedagoga v mateřských i základních školách je při výběru vhodných pedagogických postupů, metod, nástrojů a pomůcek vedena učitelem, zatímco z hlediska



volby způsobů práce a úkolů, které budou vykonávat, je podpora ze strany učitelů poskytována již výrazně nižšímu podílu asistentů. V SŠ polovina asistentů pedagoga žádnou z uvedených forem podpory ze strany učitele nezaznamenala.

- Učitel vedl odborně správně asistenta pedagoga (podíl hodin v %):
 - MŠ: 68 %,
 - ZŠ: 56 %,
 - SŠ: 31 %.
- Asistent pedagoga by neměl pracovat pouze se žákem se SVP, ale podle potřeby by se měl věnovat i ostatním žákům ve třídě. V navštívených MŠ a ZŠ převažovala situace, kdy asistent pracoval střídavě se žákem (žáky) se SVP a s ostatními žáky ve třídě, přičemž v navštívených hodinách na 1. stupni ZŠ to bylo významně častěji (60 %) než na 2. stupni (39 %), v MŠ pak 79 %, ale v SŠ pouhých 33 %. Asistent pedagoga tak mnohdy plní roli spíše asistenta osobního, nikoliv asistenta, který poskytuje podporu jinému pedagogickému pracovníkovi při vzdělávání žáků. Efektivita vynaložených finančních prostředků i vlastní přínos asistenta pedagoga pro podporu učitele a samotný vzdělávací proces se tímto zjevně snižují.
- V hospitované výuce byly v pětině hodin v ZŠ zaznamenány situace, kdy vzdělávání žáka se SVP bylo zcela ponecháno na asistentovi pedagoga, což je nežádoucí.
- Asistenti pedagoga nejčastěji pomáhali žákům se SVP při psaní zápisů, při práci s pomůckami, při vypracovávání úkolů a s podporou pozornosti, což je vhodné. Asistenti však v nezanedbatelném podílu hodin také žáky samostatně vedli při vypracování úkolů, podporovali očekávané chování nebo se podíleli na výkladu nového učiva, což naopak do jejich kompetencí nespadá. A přestože by asistent pedagoga rozhodně neměl samostatně vést výuku žáků nebo vzdělávání dětí se SVP, a to zejména v případě, že pro ni není kvalifikován, ukázalo se, že v ZŠ je to poměrně běžnou praxí (včetně suplování, což uvedlo 30 % asistentů pedagoga v MŠ, 65 % v ZŠ a 42 % v SŠ).
- Česká školní inspekce zároveň poukazuje na velké rozdíly v přístupu k využití dané pozice v rámci jednotlivých škol, kdy účinnost spolupráce často závisí na vzájemném vztahu mezi konkrétním pedagogem a jeho asistentem. Někteří učitelé navíc nejsou zvyklí s asistenty pracovat. Spolupráce tak může být pouze formální a v důsledku neefektivní. Jiní vyučující naopak přenechávají velký podíl práce se žáky se SVP právě asistentům pedagoga.

KVALITA A EFEKTIVITA VZDĚLÁVÁNÍ A VZDĚLÁVACÍ SOUSTAVY VE ŠKOLNÍM ROCE 2016/2017

Každoroční výroční zpráva České školní inspekce vychází vždy v prosinci za uplynulý školní rok. V současné chvíli tedy zatím nejsou k dispozici výstupy za rok 2017/2018, budeme tedy vycházet z dat ve výroční zprávě za školní rok 2016/2017.



Společné vzdělávání

Pozitivní zjištění

- Vysoký podíl dětí a žáků v mateřských, základních a středních školách se vzdělává společně v běžném vzdělávacím proudu.
- Zvýšil se podíl škol hodnocených na výborné úrovni v oblasti podpory dětí a žáků při vzdělávání, zaznamenána byla vyšší individualizace ve výuce, zlepšila se spolupráce učitelů s asistenty pedagoga.
- Školy měly zavedeny efektivní systémy poradenských služeb, účinně spolupracovaly se školskými poradenskými zařízeními.
- Adaptace při přechodu mezi předškolním a základním vzděláváním je úspěšná. Školy realizují velké množství adaptačních aktivit nejen před zahájením povinné školní docházky, ale i v průběhu 1. ročníku.
- Kritéria přijetí stanovená řediteli základních škol při zápisech byla v souladu se zákonem. Zápisy probíhaly převážně vhodnou formou přiměřenou věku dítěte v souladu s informací MŠMT k organizaci zápisů k povinné školní docházce.

Negativní zjištění

- Ve školách chybí školní psychologové, speciální pedagogové a logopedi.
- Školám činilo problémy zajistit kvalifikované a zkušené asistenty pedagoga a personálně a organizačně zajistit předměty speciálně pedagogické péče.
- Dalšího vzdělávání v oblasti společného vzdělávání se účastnil pouze malý podíl učitelů.
- V některých školách byl systém podpůrných opatření nastaven pouze formálně, školy nedodržovaly rozsah doporučených podpůrných opatření, pravidelně nevyhodnocovaly jejich úspěšnost.
- Ve střediscích volného času je malá informovanost o speciálních vzdělávacích potřebách účastníků zájmového vzdělávání.
- Část školských poradenských zařízení nebyla spokojena s metodickou podporou, která jim byla poskytována. Začátek společného vzdělávání podle nové legislativy provázely technické obtíže s vyplňováním zpráv a doporučení.
- Některým školským poradenským zařízením se nedařilo naplňovat lhůtu 3 měsíců pro poskytnutí poradenské služby, mnoha dalším zařízením se tuto lhůtu dařilo naplňovat jen za cenu omezení jiných poradenských aktivit.

Předškolní vzdělávání

Pozitivní zjištění

- Dlouhodobě se projevuje trend ve zkvalitňování materiálních podmínek, školy rozšiřují a inovují ICT vybavení.
- Snižuje se průměrný věk učitelů, mírně se zvyšuje jejich odborná kvalifikovanost a četnost dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.



- Přetrvává zřetelné pozitivní klima při vzdělávání dětí, výrazně převažují dobré vztahy mezi dětmi, pedagogy a dětmi i ostatními pracovníky.
- Pro kvalitní prevenci rizikového chování je účinně využívána spolupráce s externími subjekty.
- Pedagogové se zaměřují na sociální a osobnostní rozvoj dětí a využívané vzdělávací aktivity posilují u většiny dětí jejich pozitivní sebepojetí a zdravé sebevědomí.
- Příkladná práce škol s pravidly vzájemného soužití dětí významně snižuje výskyt rizikového chování dětí v mateřské škole.
- V průběhu dne mají děti dostatek příležitostí pro rozvoj své aktivity a tvořivosti, pedagogy je využíváno situačního i prožitkového učení, které podporuje logické a kritické myšlení i poznávací schopnosti dětí.

Negativní zjištění

- Nadměrná administrativa je nejčastěji uváděnou překážkou ve funkci ředitele školy.
- Zvýšený podíl kvalifikovaných učitelů nepotvrdil zvyšující se kvalitu vzdělávání.
- Podpora začínajících a nových učitelů není ze strany mateřských škol systematická a funkční.
- Podpora grafomotorických dovedností není komplexní, hromadně používané pomůcky a frontální postupy nerespektují individuální potřeby dětí.
- Není systematicky podporován návyk zdravého sezení. Zdravotní rizika vykazují nevhodná lehátka bez pevné opory.
- ICT vybavení není mnohdy využíváno zcela účelně a efektivně.
- Začlenění dvouletých dětí do předškolního vzdělávání nepodporují podmínky, ve kterých se mnohé školy nacházejí. Heterogenní třídy mateřských škol vykazují problematické materiální vybavení, které klade vysoké nároky na zajištění bezpečnosti, psychohygieny i kvality vzdělávání dvouletých dětí. Pedagogové nejsou metodicky připraveni.
- Vysoký podíl frontální a individuální práce s dětmi snižuje využívání kooperativních a skupinových činností uplatňovaných v rámci celodenních vzdělávacích aktivit. Pedagogové nevyužívají účelně pedagogickou diagnostiku k plánování a realizaci vzdělávacích aktivit s ohledem na individuální potřeby a možnosti dětí.

Základní vzdělávání

Pozitivní zjištění

- Postupný nárůst pedagogů vyučujících v základních školách, kteří si doplňují odbornou kvalifikaci, zároveň však přetrvává problém nedostatečné generační obměny.
- Vedení škol aktivně vyhledává možnosti zapojení do projektů, které umožňují zkvalitňovat podmínky a průběh vzdělávání.
- Materiální podmínky jsou v převážné většině škol velmi dobré, a to zejména díky aktivní spolupráci mezi školami a jejich zřizovateli. Je však nutné reagovat včas zejména na rychlé zastarávání výpočetní techniky.



- Dostatečná pozornost je věnována primární prevenci rizikového chování žáků, trend vnímání důležitosti ošetření této problematiky se jednoznačně zvyšuje.
- Školy se otevírají veřejnosti, snaží se klást důraz na vstřícnou komunikaci se zákonnými zástupci žáků a sociálními partnery, aktivněji prezentují školu na veřejnosti.
- Pestrá výuka (rozličné metody a formy práce) zpravidla na prvním stupni ZŠ a v alternativních školách přispívá k atraktivnosti výuky, zájmu žáků o vzdělávání a k aktivnímu zapojení žáků do vzdělávání.
- Vzdělávání žáků na prvním stupni bylo individualizováno podle potřeb a předpokladů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Negativní zjištění

- Kvalita profesní připravenosti nastupujících ředitelů do funkce a začínajících učitelů se snižuje. Kompetence učitelů s výjimkou oborové složky přípravy často neodpovídají aktuálním potřebám vývoje společnosti a technologickému pokroku.
- Přibližně osmina pedagogů základních škol se aktivně neúčastní žádné z forem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Zvyšuje se podíl škol, jejichž vedení nedodržuje platné právní předpisy v oblasti organizace vzdělávacího procesu.
- Klesá efektivita a rozsah kontrolní a hodnotící činnosti ředitelů škol, a to především ve vztahu k průběhu a výsledkům vzdělávání. Důsledkem je chybějící zpětná vazba pro pedagogické pracovníky s cílem metodicky vést učitele ke zlepšení jejich práce.
- Školy neprovádí účinnou diagnostickou činnost a intervenci v případě školní neúspěšnosti žáků, nedostatečně analyzují výsledky vzdělávání získané z interních i externích testování, často se omezují pouze na sumarizaci výsledků bez následného přijímání účinných opatření.
- Ve školách se projevuje nedostatek školních psychologů a speciálních pedagogů, citelně je postrádají především školy vzdělávající vyšší počet žáků s rizikem školní neúspěšnosti.
- Pedagogové vyučující na 2. stupni nevyužívají v dostatečné míře rozmanité metody a formy práce, neuplatňují diferenciaci učiva a individualizovaný přístup k žákům; přetrvávají rozdíly v pojetí výuky mezi 1. a 2. stupněm.

Základní umělecké vzdělávání

Pozitivní zjištění

- Síť škol a jejich poboček (odloučených pracovišť) je z celorepublikového hlediska stabilizovaná a takřka optimální.
- Modely řízení jednotlivých ZUŠ jsou dostatečně účinné a mají ve většině škol pozitivní dopad na účinnou motivaci pedagogů.
- V místě svého působení (včetně poboček) i mimo něj (včetně zahraniční spolupráce) ZUŠ dlouhodobě a úspěšně prezentují výsledky vzdělávání všech uměleckých oborů.



- Přetrvávající, v některých lokalitách dokonce vzrůstající zájem veřejnosti o umělecké vzdělávání, převážně s preferencí individuální výuky v oboru hudebním, přičemž počet zájemců v některých ZUŠ převyšuje jejich kapacitní možnosti.
- Realizace vlastních školních projektů je často zhodnocována i přímým zapojením do mezinárodních projektů.
- Zvyšuje se kvalifikovanost pedagogického sboru škol.
- ZUŠ ve srovnání s jinými typy škol nesporně dominují v aktivitách zaměřených na meziškolní spolupráci. Kooperace jednotlivých subjektů zahrnuje mj. pořádání soutěží, společných přehlídek a výstav i vzájemné návštěvy. ČŠI zaznamenala a kladně hodnotila rozvoj spolupráce konkrétních ZUŠ se zahraničními partnery, včetně pravidelné přeshraniční/příhraniční spolupráce.
- Školy úspěšně prezentují výsledky svého působení, často za spolupráce místních a regionálních institucí a samosprávných orgánů k tomuto účelu nápaditě využívají alternativních veřejných prostor.
- Postupně jsou zkvalitňovány materiální podmínky škol v závislosti na finančních možnostech zřizovatele, případně i s využitím zapojování škol do krajských i celorepublikových grantových programů.
- Zřetelné zvýšení zájmu vedení škol o práci s komplexními webovými aplikacemi a jejich aplikace v průběhu vzdělávání.

Negativní zjištění

- Stagnace materiálních a prostorových podmínek, zejména v důsledku omezeného a často neměnného uspořádání prostor využívaných současně více subjekty (např. s MŠ nebo ZŠ). Kapacitně, prostorově a technicky nevyhovující stav některých učeben, chybějící koncertní sály, multimediální učebny, stísněné podmínky pro pedagogy, omezené zázemí, v němž žáci a jejich rodičovský doprovod tráví čas v době mezi vyučováním.
- Nefunkční nastavení evaluačních procesů, bez přímé zpětné vazby učitelům.
- Žáci jsou jen sporadicky vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, hodnocení individuálních vzdělávacích výsledků pedagogy je často prováděno pouze formálně.
- Podcenění role DVPP, ne vždy jeho systematická podpora, pouze formálně zpracované plány vzdělávání pedagogů, často jen formou samostudia a bez jakéhokoli uplatněného konkrétního zájmu školy a jednotlivých pracovníků.
- V nedostatečné míře je diferencováno učivo, pokud je z provozních důvodů nutno vyučovat hudebně teoretické předměty, případně předměty nehudebních oborů (výtvarného a tanečního) v kolektivech složených z žáků velkého věkového a ročníkového rozpětí, eventuálně spojením skupin žáků přípravného studia a základního studia I. stupně.
- Mimořádně nadaní žáci jsou podporováni pouze individuálním přístupem, případně rozšířenými možnostmi jejich reprezentace, nikoliv efektivnějšími a intenzivnějšími formami rozvoje jejich talentu.



- Nízká míra využívání stávajících didaktických pomůcek školy, nedostatek motivace žáků pro výuku hudební teorie, v tomto směru slabá inspirace fungujícími příklady dobré praxe ze škol, které v této oblasti dosahují kladné výsledky.

Zájmové vzdělávání

Pozitivní zjištění

- Školská zařízení se prezentují přitažlivými vzdělávacími programy, které dávají zpravidla nabídku pestré činnosti i záruku bezpečného pracovního prostředí.
- Školská zařízení podporují sounáležitost s regionem, účinně spolupracují se zřizovatelem a cíleně kooperují s důležitými partnery na přípravě aktivit.
- Osobní a dobrovolná participace zákonných zástupců a absolventů zájmových útvarů a dalších dobrovolníků na zajišťování akcí.
- Nabídka výukových programů pro školská zařízení v době vyučování i v odpoledních hodinách zaměřených na praktickou činnost.
- Pozitivním prvkem byla patrná snaha o inkluzivní vzdělávání účastníků ve skupinách společně s účastníky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Školy podporují i organizačními opatřeními spolupráci ŠD, ŠK a SVČ.

Negativní zjištění

- Motivování dětí pro aktivní zájmové činnosti stále obtížnější.
- Přibývá účastníků v ŠD s výchovnými problémy.
- Nízké kapacity ŠD a omezené prostory v některých školách znemožňují přijetí všech zájemců (zvláště v malotřídních školách).
- Minimální nabídka rozvojových programů pro zájmové vzdělávání.
- Spojování oddělení ŠD, ekonomická složka převažuje nad složkou výchovně-vzdělávací.
- Zájmové vzdělávání průběžně čelí novým vlivům a podmínkám. Volný přístup k informacím, ovládání moderních informačních technologií účastníky a možnost pořízení nejnovějších technologií není jako příležitost v zájmovém vzdělávání dostatečně využita.



INFORMACE OD MÍSTNÍCH AKTÉRŮ VZDĚLÁVÁNÍ

ČTENÁŘSKÁ GRAMOTNOST

Členové pracovní skupiny pro rozvoj čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka uvedli, že se úroveň čtenářské gramotnosti v území značně posouvá. Děti čtou plynuleji a s větším porozuměním než dříve. Žáci na prvním stupni se více zajímají o čtení knih. Čtení knih se stává populárnější i díky youtuberům, kteří točí pořady o knihách na youtube. V mateřských školách fungují čtenářské koutky, které upevňují čtenářské návyky předškolních dětí. Školy se zapojují do testování úrovně čtenářské gramotnosti v rámci testování Českou školní inspekcí a do testování žáků prostřednictvím SCIO testů.

MATEMATICKÁ GRAMOTNOST

V rámci pracovní skupiny pro rozvoj matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka se členové shodli, že se nikdo z nich nezapojil do výše uvedených mezinárodních šetření. Většinou se zapojují do testování gramotností Českou školní inspekcí, případně jiných. Matematická gramotnost je například testována v rámci projektu Nové školy, o. p. s. – Zavádění Hejného matematiky pro sociálně slabé žáky, v rámci něž dochází ke srovnávání úrovně dané gramotnosti. Dalším srovnáním úrovně matematické gramotnosti jsou také matematické soutěže (např. Klokán). Školy se zapojují také do testování žáků prostřednictvím SCIO testů.

Členové pracovních skupin uváděli, že se zde matematika neučí zcela moderním způsobem tak, aby byla praktická do života. Neprolíná se například s výukou informatiky. Objevuje se zde různorodost názorů na způsob výuky matematiky, zda vyučovat Hejného či klasickou matematiku.

DIGITÁLNÍ GRAMOTNOST

V rámci pracovních skupin se členové shodli, že se nikdo z nich nezapojil do výše uvedených mezinárodních šetření. Většinou se zapojují do testování gramotností Českou školní inspekcí, případně jiných. Členové jedné z pracovních skupin uváděli, že je problém ve špatném chápání souvislostí mezi matematickou a digitální gramotností.

Školy se zapojují také do testování žáků prostřednictvím SCIO testů.

ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI, INKLUZE

Informace o stavu rovných příležitostí a inkluzivity jsou blíže rozpracovány v následující kapitole.



4.3.4 POPIS SOUČASNÉHO STAVU NASTAVENÍ ROVNÝCH PŘÍLEŽITOSTÍ VE ŠKOLÁCH

Kapitola vznikla jako samostatný dokument v období září – říjen 2018 a skládá se ze dvou částí. V první části jsou zaznamenány závěry z jednání pracovní skupiny pro rovné příležitosti, v druhé části jsou shrnuty výsledky dotazníkového šetření, které vyplňovali odborní konzultanti mateřských a základních škol ve SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn.

Dokument vznikl na základě Metodiky rovných příležitostí ve vzdělávání pro prioritní osu 3 OP VVV, která je pro tvorbu MAP závazná, a z důvodu jeho zajímavých a nezanedbatelných závěrů byl rovněž zařazen do Analytické části Místního akčního plánu vzdělávání.

4.3.4.1 ZÁVĚRY Z JEDNÁNÍ PRACOVNÍ SKUPINY PRO ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI

V dřívějších dobách se některé ZŠ a MŠ ve SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn vyhýbaly přijímat děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), ale jelikož v září 2018 skončilo pro ZŠ a MŠ tzv. „přechodné období“ pro Vyhlášku č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, tak již toto není možné. Z toho důvodu se rozdíly v přijímání či nepřijímání těchto dětí a žáků setřely. Také rodiče si jsou vědomi nároku na umístění svých dětí do mateřských a základních škol dle spádovosti a tudíž ho využívají. **I tak se ojediněle stává, že škola musí odmítnout dítě či žáka se SVP, a to z kapacitních důvodů. Nejedná se o nedostatečnou kapacitu celé školy, ale konkrétních tříd, kdy v dané třídě je již maximální možný počet dětí či žáků se SVP.** Dalším důvodem pro nepřijetí může být absence bezbariérovosti. Žádné další aspekty, které by mohly nastolit nerovné příležitosti pro přijetí či nepřijetí dítěte/žáka do školy, zmíněny nebyly.

Rozdíly mezi jednotlivými školami panují v souvislosti s “vesnickými” versus “městskými” školami. Již z Pedagogicko-psychologické poradny (PPP) bývají děti a žáci doporučováni do “vesnických” škol, a to z důvodu nižšího počtu žáků ve třídě a tím pádem možnosti individuálnějšího přístupu. **Větší počet dětí a žáků se SVP ve třídě ovšem může mít vliv na kvalitu vzdělávání celého kolektivu,** i když zde se členové pracovní skupiny shodli na tom, že **velmi závisí na kvalitě pedagoga, a tak vyšší počet dětí a žáků se SVP nemusí mít nutně za následek nižší kvalitu vzdělávání, v každém případě jsou na pedagoga kladeny vyšší nároky.**

K podobným závěrům došlo i mezinárodní šetření TIMSS, které uvádí: „Podíváme-li se podrobněji na velikost třídy (tedy počet žáků), panuje předpoklad, že v menších třídách má učitel lepší podmínky pro spolupráci s jednotlivými žáky, a tudíž je zde i možnost k vybudování silnějšího vztahu mezi učitelem a žákem. V menších třídách lze rovněž očekávat menší míru vyrušování ze strany spolužáků a výuka je konzistentnější. Samotné snížení počtu žáků ve třídách ovšem nemusí



mít za následek zlepšení výsledků těchto žáků. Velmi důležitá je zde osoba učitele a to, zda využije výhody menšího počtu žáků a bude se jim věnovat takovým způsobem, který povede k jejich lepším výsledkům (Graue et al. 2007; Wang, Finn 2002; Anderson 2002; Lazear 1999).¹⁶

Další přirozené hledisko rozdílnosti menších a větších škol je v možnosti vyučovaných cizích jazyků, volitelných předmětů a nabízené zájmové činnosti. Menší školy mají méně pedagogů, navíc ve městech může jeden pedagog vyučovat na větším množství škol. Na druhé straně ve městech působí i další organizace nabízející zájmovou činnost a na pedagogy v městských školách není vyvíjen takový tlak na vedení zájmové činnosti, za kterou většinou nejsou finančně ohodnoceni a jsou časově náročné. Proto nabídka zájmové činnosti v městských školách může být v poměru k množství pedagogů na dané škole menší než na škole vesnické, kde prakticky každý pedagog vede zájmový kroužek.

Členové pracovní skupiny pro rovné příležitosti se shodli na tom, že mateřské ani základní školy nemají na zákonné zástupce dětí a žáků nepřiměřené finanční nároky a v jednotlivých školách není velký rozdíl. Je pravda, že některé, zejména "vesnické", školy si např. své prvňáčky "hýčkají" dárčky či příspěvky na sešity atd. Zde záleží na vedení školy a také na daném zřizovateli. Nicméně se jedná o finanční úlevu zákonným zástupcům či o radost pro děti a žáky, v žádném případě nedochází ke kladení vyšších finančních nároků na vzdělávání. Bez finančních nároků jsou praktické školy, kdy žáci získávají veškeré pomůcky zcela zdarma.

V dalším bodě hodnotili členové pracovní skupiny spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou. Společné resumé znělo v tom duchu, že **spolupráce se velmi zlepšila, a to díky změně v personálním obsazení Pedagogicko-psychologické poradny na pobočce v Domažlicích.** Značně se zkrátila čekací doba pro objednání dětí a žáků do poradny a také na výslednou zprávu z poradny. **Nicméně stále platí problém s přehlceností poradny,** a to jak vlivem přibývajících množství dětí a žáků se SVP, tak i nepřiměřeného množství administrativních úkonů, které musí poradna zvládat. Vlivem nízké personální kapacity poradny dochází pouze k diagnostice dětí a žáků, nikoliv vedení pravidelných rodinných či skupinových terapií, které by pomáhaly dítěti a žákovi zlepšovat se.

4.3.4.2 VÝSLEDKY DOTAZNÍKOVÉHO ŠETŘENÍ

Otázky do dotazníkového šetření byly vytvořeny na základě požadavků Metodiky rovných příležitostí ve vzdělávání pro prioritní osu 3 OP VVV. Pro odborné konzultanty z jednotlivých mateřských a základních škol bylo velmi pracné tyto dotazníky vyplnit, neboť řada otázek se shoduje s požadavky na výkaznictví od MŠMT ČR (M 03, R 13-01, Z 2-01, P1-04, R44, KEVIS), které ředitelé pravidelně odevzdávají. Navíc ve zmíněné metodice jsou vyžadována data až tři roky zpět, což pro

¹⁶ https://www.csicr.cz/getattachment/70da2be7-fb71-42ed-bc1c-49cc12071e05/TIMSS_2015.pdf



mnohé školy znamenalo nahlížet do archivů. Náročnosti a mnohdy až nedostupnosti požadovaných informací (např. nákladovost na vyučování a volnočasové aktivity ze strany rodičů) také odpovídá procento vrácených a vyplněných dotazníků při maximální snaze realizačního týmu MAP i jednotlivých škol.

Realizační tým vytvořil dva druhy dotazníků. Jeden byl určen mateřským školám a druhý základním školám.

V dotazníkovém šetření bylo osloveno 25 mateřských, 13 základních a 12 spojených základních a mateřských škol (do spojených ZŠ a MŠ byly rozeslány vždy dva dotazníky, pro ZŠ zvlášť a MŠ zvlášť). Ze samostatných MŠ se vrátilo 19 dotazníků, ze ZŠ celkem 7 dotazníků a ze spojených organizací dorazilo 7 dotazníků z MŠ a 8 ze ZŠ. Z celkových 62 rozeslaných dotazníků se tedy vrátilo 41, jedná se tedy o 66,1 % návratnost, z toho 27 dotazníků bylo vyplněno zcela, zbylých 34,1 % nebylo zcela úplných.

ZÁVĚRY Z DOTAZNÍKOVÉHO ŠETŘENÍ MATEŘSKÝCH ŠKOL

Závěry vychází z 26 dotazníků z celkového počtu 25 samostatných MŠ a 12 spojených ZŠ a MŠ (70,3 % návratnost).

Nejprve dotazník mapoval **počet dětí s potřebou podpůrných opatření** - jsou zde zahrnuti i děti, které nemají přiznaná podpůrná opatření dle zákonných předpisů, nicméně ředitel školy identifikoval, že dítě podporu ve vzdělávání potřebuje. Výsledky zobrazuje tabulka č. 52.

Tabulka č. 52: Počet dětí v MŠ s potřebou podpůrných opatření

Školní rok	Počet dětí	Počet dětí s potřebou podpůrných opatření	Počet dětí, které nemají přiznaná podpůrná opatření, ale potřebují je	Celkový počet dětí, které potřebují pomoc ve vzdělávání
2015/2016	1 548	27	34	61
2016/2017	1 504	25	36	61
2017/2018	1 501	32	49	81

Ve všech třech sledovaných obdobích je vyšší podíl dětí, které potřebují určitou pomoc při vzdělávání, ale dle zákona podpůrná opatření přiznaná nemají. Jsou i školy, kde počet dětí, které nemají podpůrná opatření přiznaná a potřebují je, výrazně přesahuje počet dětí s přiznanými opatřeními. Naproti tomu 42 % MŠ, které dodaly vyplněné dotazníky, nevzdělávalo žádné děti s potřebou průměrných opatření, ani s nepřiznanými.



Je ovšem potřeba si uvědomit, že od 1. 9. 2016 do 31. 8. 2018 bylo tzv. přechodné období pro zavedení inkluze do MŠ a ZŠ, tudíž v té době termín „podpůrné opatření“ nebyl zaveden, proto je nesmyslné sledovat jeho četnost.

Tabulka č. 53 shrnuje **počty pedagogů a dalších pedagogických pracovníků**.

Tabulka č. 53: Počet pedagogů a ostatních pedagogických pracovníků v MŠ

Školní rok	Pedagogové	Asistenti pedagoga	Chůva	Logoped	Školní asistent
2015/2016	126	15	0	1	0
2016/2017	128	12	0	1	0
2017/2018	133	13	2	0	2

V jednotlivých MŠ připadá na jednoho pedagoga 9 – 15 dětí, pouze v jedné MŠ 5 dětí. Pokud vyjádříme počet dětí s potřebou podpůrných opatření (ať již přiznaných, či nikoliv) na jednoho asistenta pedagoga, dojdeme k počtu 4 – 6 dětí na jednoho asistenta, což není dostatečné. Navíc v 8 MŠ byly pouze děti, které neměly přiznaná podpůrná opatření, a zde tedy nebyl nárok na asistenta pedagoga, i když v jedné z nich fungoval školní asistent. Počet chův (2 MŠ ve školním roce 2017/2018) a logopedů (1 MŠ ve dvou po sobě jdoucích školních letech) je velmi nízký. Žádná z dotázaných MŠ nezaměstnávala psychologa a speciálního pedagoga, i když počet dětí s potřebou podpůrných opatření neustále stoupá.

V dalším oddíle šetření se realizační tým zaměřil na **počty absencí dětí**. Od 4. září 2017 je předškolní vzdělávání povinné pro dítě od pěti let. Podmínky pro uvolňování dětí ze vzdělávání a omlouvání jejich neúčasti ve vzdělávání stanoví školní řád. Z tohoto důvodu řada MŠ (53,8 %) do té doby docházku neevidovala. Od zavedení povinné docházky do MŠ pro předškolní děti se toto číslo snížilo na 38,5 %. Jedna MŠ dokonce zaznamenala ve školním roce 2017/2018 neomluvenou absenci.

Další agendou, kterou měl realizační tým dle metodiky sledovat, byla **nákladovost vzdělávání**. Nutné náklady ze strany rodičů, např. na akce pořádané školou, se pohybují v řádech desítek, maximálně stovek korun na dítě. U předškolních dětí bývají náklady vyšší.

V následující části se dotazník věnoval **stravování**. Všechny děti se v MŠ stravují, žádná škola nemusí zajišťovat financování stravování dětí, neboť ho hradí rodiče. Členové pracovní skupiny pro rovné příležitosti ovšem uvedli, že v dotazníku není sledováno, zda jsou děti bez dluhu na stravování. Tento dluh velmi často přechází na ZŠ, na kterou předškoláci přechází.

ZÁVĚRY Z DOTAZNÍKOVÉHO ŠETŘENÍ ZÁKLADNÍCH ŠKOL

Závěry vychází z 15 dotazníků z celkového počtu 13 samostatných ZŠ a 12 spojených ZŠ a MŠ (60 % návratnost).



V tabulce č. 54 je přehled **počtu žáků ZŠ v jednotlivých ročnících**. Ze škol, které vyplnily dotazník, mají pouze 1. stupeň 2 samostatné ZŠ a 4 spojené ZŠ a MŠ.

Tabulka č. 54: Počet žáků na ZŠ dle ročníků

Ročník	2015/2016	2016/2017	2017/2018
1.	298	329	274
2.	306	308	335
3.	270	279	317
4.	264	279	274
5.	264	267	293
6.	216	225	248
7.	225	219	234
8.	181	207	221
9.	194	165	202
Celkem	2 218	2 278	2 398

Tabulka č. 55 znázorňuje **počty žáků na ZŠ a počty žáků, kteří potřebují pomoc ve vzdělávání**, ať již přiznanou zákonem, či identifikovanou ředitelem nebo jiným pedagogem.

Tabulka č. 55: Počet žáků na ZŠ s potřebou podpůrných opatření

Školní rok	Počet žáků	Počet žáků s potřebou podpůrných opatření	Počet žáků, kteří nemají přiznaná podpůrná opatření, ale potřebují je	Celkový počet žáků, kteří potřebují pomoc ve vzdělávání
2015/2016	2 218	239	9	248
2016/2017	2 278	246	11	257
2017/2018	2 398	289	10	299

V tabulce č. 55 nejsou zahrnuty počty žáků ze Základní školy a Odborné školy Horšovský Týn, která vzdělává pouze žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Je třeba si povšimnout množství žáků, kteří potřebují určitou pomoc. Ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017 je to přibližně 11 % z celkového počtu žáků, ve školním roce 2017/2018 je nárůst na 12,7 %. Oproti dětem v MŠ je to mnohem menší podíl žáků, kteří podpůrná opatření potřebují, ale nemají je ze zákona přiznaná. Stejně jako v případě sledování počtu podpůrných opatření v MŠ, ani zde není termín relevantní, neboť byl zaveden až od 1. 9. 2018.



Dále se dotazníky zabývaly **počty pedagogů a ostatních pedagogických pracovníků**, jejich počty znázorňuje tabulka č. 56.

Tabulka č. 56: Počet pedagogů a ostatních pedagogických pracovníků na ZŠ

Školní rok	Pedagogové	Asistenti pedagoga		Psycholog	Speciální pedagog	Výchovný poradce	Logoped
		1. stupeň	2. stupeň				
2015/2016	188	26	3	0	7	8	1
2016/2017	201	34	7	1	8	9	1
2017/2018	228	46	17	2	10	9	1

Počty pedagogů každoročně mírně vzrůstají, podíl mužů v pedagogickém sboru čítá přibližně 14,5 %. Nárůst je i u ostatních pracovníků, jako jsou psycholog, speciální pedagog a výchovný poradce, k jejich financování jsou využívána podpůrná opatření, nicméně logoped je pouze na jedné ZŠ, což není dostačující. Ostatně ani 9 výchovných poradců nemůže kapacitně pokrýt 15 ZŠ, natož 2 či 1 psycholog. Výchovní poradci působí pouze na ZŠ, na kterých se žáci vzdělávají i na 2. stupni. Na soukromé škole od školního roku 2016/2017 působí 2 výchovní poradci. Na jedné ZŠ působí 5 speciálních pedagogů zároveň.

Žádné velké odchylky nebyly zaznamenány při **zjišťování počtu omluvených a neomluvených absencí žáků**, až na jednu výjimku, kdy v jedné ZŠ měli žáci ve školním roce 2017/2018 celkem 955 neomluvených hodin (průměrně 4,9 neomluvených hodin na jednoho žáka dané školy).

V následující části se odborní konzultanti věnovali **odchodům žáků na víceletá gymnázia a počtům žáků, kteří skládali a úspěšně složili standardizované zkoušky**, tedy odchodům žáků do maturitního studia. Výsledky ukazuje tabulka č. 57.

Tabulka č. 57: Odchody žáků na víceletá gymnázia a do maturitního studia

Školní rok	Víceletá gymnázia	Standardizované zkoušky (maturitní studium)		Procentuální zastoupení žáků 9. tříd, kteří odchází do maturitního studia
		skládali	složili	
2015/2016	24	124	113	58,2 %
2016/2017	24	112	105	63,6 %
2017/2018	22	128	128	63,4 %



Vzrůstá procentuální zastoupení žáků 9. tříd, kteří odchází do maturitního studia, ve školním roce 2017/2018 to bylo 63,4 % „deváťáků“. Dle členů pracovní skupiny pro rovné příležitosti neukazuje velké procento žáků, kteří odchází do maturitního studia, na množství úspěšných žáků, ale „na špatné rozhodovací schopnosti rodičů“. Pouze jedna základní škola vykazuje žáky, kteří u standardizovaných zkoušek neuspěli, u ostatních ZŠ se vždy počet žáků skládajících rovná počtu žáků přijatých.

Následovalo **zjišťování předčasných ukončení ZŠ**, a to v 7. a v 8. ročníku, výsledky popisuje tabulka č. 58.

Tabulka č. 58: Počet žáků, kteří předčasně ukončili ZŠ

Školní rok	Předčasné ukončení ZŠ			
	7. ročník		8. ročník	
2015/2016	0	0 %	12	6,6 %
2016/2017	2	0,9 %	12	5,8 %
2017/2018	3	1,3 %	15	6,8 %

Odchody žáků ze 7. ročníků mají mírně vzrůstající tendenci, odchody v 8. ročníku se ve školním roce 2017/2018 vyšplhaly až na 6,8 % z celkového počtu žáků 8. ročníků. Pouze dvě ZŠ (z toho jedna soukromá) nezaznamenaly žádná předčasná ukončení školní docházky.

Další agenda, která měla být sledována dle závazné metodiky, byla **nákladovost vzdělávání**. Sledovat se měly nutné investice ze strany zákonných zástupců při vstupu do 1. ročníku, na výuku cizích jazyků, akce pořádané školou atd. Zde se zcela vymykala, a to naprosto přirozeně, soukromá základní škola, která má finanční nároky na vzdělávání o mnoho vyšší, než školy státní. O tom, jak je pro školy tato otázka náročná, svědčí fakt, že 6 škol z 15, které dotazníky odevzdaly vyplněné, tento dotaz přeskočilo, nebo vyplnilo pouze poslední školní rok. ZŠ uvádí náklady spojené se vstupem žáka do 1. třídy na 500 – 1 000,- Kč, pouze jedna ZŠ se vyšplhala až na průměrných 1 800,- Kč. Celkem 5 ZŠ nemá žádné zvláštní finanční požadavky na výuku cizích jazyků, 4 školy uvádí náklady 200 – 300,- Kč. Náklady na akce pořádané školou se velmi liší, pohybují se od 200,- do 2 000,- Kč na žáka.

Dále byli odborní konzultanti dotazováni na nákladovost volnočasových aktivit a doučování. Celkem 3 ZŠ uvedly zpoplatněný vstup do kroužků v rozmezí 200 – 1 000,- Kč, další 2 ZŠ uvedly nulové náklady na vstup, ale 200 – 600,- Kč na úhradu materiálu. Zbytek škol buď neodpověděl, nebo uvedl 0 Kč. Doučování ve většině případů zpoplatněno není, až na jednu ZŠ, která uvedla, že poplatek je individuální, a jedna ZŠ uvedla, že peníze na doučování jsou získávány na základě výkazu R44-99.

V části týkající se **stravování** všechny ZŠ uvedly, že ne všichni žáci se stravují ve školní jídelně, celkem 4 z nich evidují, kolik žáků se zde nestravuje, a pouze 2 zajišťují financování stravování, a to pomocí nadace Obědy pro děti.



Tabulka č. 59 sleduje **počty výchovných opatření**. Soukromá škola uvedla, že kázeň vyhodnocuje jinak.

Tabulka č. 59: Počet udělených výchovných opatření

Výchovné opatření	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Pochvala třídního učitele	291	244	274
Pochvala ředitele školy	68	126	97
Napomenutí třídního učitele	207	241	264
Důtka třídního učitele	165	149	218
Důtka ředitele školy	86	72	111
Snížená známka z chování	46	40	33
Jiné	12	13	9

Celkem 2 ZŠ vykazují více pozitivních výchovných opatření než negativních, 2 ZŠ se za poslední tři roky neuchýlily ke snížené známce z chování.

V poslední části se dotazník věnoval **školním družinám** (1. stupeň) a **školním klubům** (2. stupeň). Pouze jedna ZŠ neuvedla počty žáků a kapacitu ve školní družině, jedna ZŠ vykazuje družinu od školního roku 2016/2017 a jedna až od 2017/2018. Celkem 4 ZŠ nemají kapacitu školní družiny plně využitou. Školní klub pro žáky 2. stupně je provozován pouze v jedné státní a v jedné soukromé škole, kluby nejsou plně obsazeny.



4.3.5 INFORMACE O POTŘEBÁCH INVESTIC

Kapitola se opírá o poznatky získané v rámci Místního akčního plánu vzdělávání I. ve SO ORP Domažlice a Horšovský Týn (MAP I), konkrétně o výsledky dotazníkového šetření realizovaného MŠMT ČR. Kromě toho zohledňuje informace poskytnuté samotnými školami v rámci Popisu potřeb škol a dotazníkového šetření realizačního týmu MAP II. Kapitola je dělena dle jednotlivých typů školských zařízení a dále koresponduje s jednotlivými oblastmi MAP II. Konkrétní investiční záměry jednotlivých školských zařízení, stupeň jejich připravenosti a informace o případné existenci dohod o investicích v místě či souhlasu zřizovatele jsou součástí Strategické části Místního akčního plánu vzdělávání II.

MATEŘSKÉ ŠKOLY

V území MAP II příliš nekorrespondují výsledky dotazníkového šetření MŠMT ČR, uvedené v MAP I, s aktuálními názory škol. Pro školy jsou palčivější témata v oblasti infrastruktury a inkluzivního vzdělávání nežli v ostatních oblastech.

čtenářská a matematická pregramotnost

Pro dané území je společný investiční záměr – vnitřní vybavení na podporu podnětného vnitřního prostředí školy, čtenářské koutky, prostor na rozvoj čtenářské pregramotnosti – a dále záměr - vybavení mateřských škol interaktivními tabulemi, nákup audiovizuální techniky, vybavení knihoven. Učitelé by dále chtěli sdílet dobrou praxi mezi sebou i s učiteli z jiných škol.

Překážkou je nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj pregramotnosti. Jedná se o nedostatečné materiálně technické zázemí, chybějící finance na inovace a výměnu pomůcek k rozvoji pregramotnosti, nedostatečný počet pomůcek apod. Dalšími překážkami je nedostatek interaktivních metod a pomůcek pro rozvoj pregramotnosti a nedostupnost informačních a komunikačních technologií.

infrastruktura

Mateřské školy nemají v plánech do roku 2020 mnoho stavebních úprav a rekonstrukcí, nicméně škála plánovaného vybavení je široká.

Bezbariérovým stavebním úpravám a rekonstrukcím se v letech 2019 – 2020 chce věnovat pouze 9,1 % škol ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn dokonce žádná škola.



Mateřské školy se v letech 2018 – 2020 nejvíce plánují věnovat stavebním úpravám a nákupu vybavení na podporu podnětného venkovního prostředí školy (např. hřišť, zahrad apod.), dále ostatním rekonstrukcím a udržovacím pracím (např. modernizace pláště budovy, zateplení budov).

Na prvním místě mezi překážkami se umístila technická nemožnost bezbariérových úprav školy. Důsledkem je, že velmi málo škol má v plánu tyto bezbariérové úpravy uskutečňovat.

polytechnické vzdělávání

I když školy většinou **nemají v plánu stavební úpravy či rekonstrukce prostor na podporu polytechnického vzdělávání, chtějí tyto prostory dovybavit.** Mezi nejvýznamnější plány mateřských škol do roku 2020 patří pořízení vzdělávacích materiálů pro vzdělávání polytechnického charakteru.

Tomu odpovídá investiční záměr vybavení prostor mateřských škol pro rozvoj polytechnických dovedností.

rovné příležitosti, inkluze

Důležitým investičním záměrem je vybavení mateřských škol didaktickými a kompenzačními pomůckami pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a bezbariérovým nábytkem pro děti se SVP.

Hlavní překážkou inkluzivního vzdělávání je nedostatečné finanční zajištění personálních nákladů, tentokrát na práci s heterogenními skupinami dětí, tedy chybí asistenti pedagoga a další pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci.

digitální kompetence

Nejpalčivější problémy v rozvoji digitálních kompetencí pedagogických pracovníků jsou nevhodné a zastaralé ICT vybavení, nedostatek financí na pořízení nového, včetně údržby stávající techniky, a dále nedostatek příležitostí pedagogických pracovníků k dalšímu vzdělávání. Tomu odpovídá investiční záměr vybavení výpočetní technikou pro potřeby pedagogických pracovníků.

ZÁKLADNÍ ŠKOLY

čtenářská a matematická gramotnost

Mezi nejvýznamnější investiční plány škol v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti patří pravidelný nákup aktuální literatury a multimédií pro rozvoj čtenářské a matematické



gramotnosti. Školy chtějí pořizovat vybavení do kmenových tříd, dále plánují vybavovat knihovny, jídelny, družiny a kluby. Budou pořizovat didaktické pomůcky, interaktivní tabule, audiovizuální techniku.

Ve školách by měly být využívány knihovny (jak školní, tak místní) podle potřeb a možností žáků. Investovat do úprav či rekonstrukcí prostor školních knihoven plánuje v letech 2019 – 2020 33,3 % základních škol. Vybavení knihoven se školy věnovaly již v minulých letech, 20 % základních škol to má v plánu i v letech 2019 – 2020. Dále školy plánují vytvořit čtenářsky podnětné vnitřní prostředí, tedy vedle knihoven i čtenářské koutky, nástěnky a prostory s informacemi z oblasti čtenářské gramotnosti apod. V letech 2019 – 2020 to má v plánu 40 % škol.

Tomu odpovídá **investiční záměr stavební úpravy a vybavení základních škol na podporu podnětného vnitřního prostředí školy, např. čtenářské koutky, prostor na sdílení zkušeností z výuky.**

Nedostatek stabilní finanční podpory (k personálnímu zajištění pedagogického dozoru v čtenářských koutcích, ve volně otevřených učebnách, k možnému půlení hodin, k zajištění dostatečného počtu, inovaci a výměně učebních pomůcek) je nejvýznamnější překážkou pro rozvoj čtenářské i matematické gramotnosti.

infrastruktura

Základní školy se v letech 2018 – 2020 **nejvíce plánují věnovat bezbariérovým stavebním úpravám a rekonstrukcím, stavebním úpravám a rekonstrukcím tělocvičen, družin, klubů a jídelen, udržovacím pracím a modernizacím plášťů budov, zateplením budov a také stavebním úpravám a vybavení na podporu podnětného venkovního prostředí školy.** Bezbariérovým stavebním úpravám a rekonstrukcím se chce v letech 2018 – 2020 věnovat nejvíce škol. Nejméně škol se naopak chce věnovat stavebním úpravám a rekonstrukcím dílen a cvičných kuchyněk.

polytechnické vzdělávání

Snaha o rozvoj polytechnického vzdělávání je z investičních plánů základních škol patrná. Školy plánují podpořit zájem žáků o oblast polytechniky propojením znalostí s každodenním životem, budoucí profesí a samostatnou prací žáků. Součástí výuky polytechnických předmětů budou laboratorní cvičení, pokusy, různé projekty apod. podporující praktickou stránku polytechnického vzdělávání a rozvíjející manuální zručnost žáků. Tomu také odpovídá **investiční záměr vybavení polytechnických učeben. Vybavení těchto prostorů se chce věnovat většina základních škol.**

Důvodem je skutečnost, že základní školy vnímají jako zásadní problém při rozvoji polytechnického vzdělávání fakt, že nedisponují dostatečnými odpovídajícími výukovými prostory.



Často se potýkají s nevhodným (či dokonce žádným) vybavením laboratoří, odborných učeben a dílen.

rovné příležitosti, inkluze

Základní školy v oblasti podpory inkluzivního vzdělávání v letech 2018 – 2020 plánují zlepšení vedení školy ve vytváření podmínek pro realizaci inkluzivních principů ve vzdělávání na škole, v organizaci a průběhu vyučování v souladu s potřebami žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, ve vytvoření systému podpory pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, v umění pedagogů využívat speciální učebnice, pomůcky i kompenzační pomůcky. Tomu také odpovídá **investiční záměr vybavení základních škol kompenzačními a speciálními pomůckami pro žáky se SVP**.

Řada základních škol má do roku 2020 v plánu **bezbariérové stavební úpravy a rekonstrukce**. Úpravy by se měly týkat především knihoven, školních jídelen, družin a klubů, kmenových tříd, dílen a cvičných kuchyněk. Dále mají školy v **plánu pořízovat bezbariérový nábytek, přístroje a elektroniku pro žáky se SVP**.

Největší problém v oblasti podpory inkluzivního/společného vzdělávání je nedostatečné finanční zajištění personálních nákladů na práci s heterogenními skupinami žáků, jinými slovy, nedostává se asistentů pedagoga i dalších pedagogických a nepedagogických pracovníků.

digitální kompetence

V oblasti podpory digitálních kompetencí pedagogických pracovníků základní školy plánují v letech 2018 – 2020 podpořit pedagogy k využívání ICT učebny nebo školních stolních počítačů při výuce (nejen informatiky). Základní školy také plánují podpořit využívání mobilního ICT vybavení a digitální technologie při výuce v terénu, v projektové výuce apod. Pedagogové by také měli využívat pro výuku volně dostupné, bezpečné, otevřené internetové zdroje.

Největší překážkou v oblasti podpory digitálních kompetencí pedagogických pracovníků je nedostatek financí na pořízení moderního ICT vybavení, dále potom nevhodné či zastaralé ICT vybavení, včetně údržby stávající techniky.

ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY

Základní umělecké školy mají mezi školskými zařízeními speciální postavení. Do roku 2023 plánují zejména **stavební úpravy a rekonstrukce budov školských zařízení, rekonstrukci a vybavení vnitřního i venkovního prostoru**. Dále plánují **pořízení vybavení vnitřních prostor ZUŠ**. Kromě těchto investic však mají též v plánu revidovat a udržovat ICT vybavení a pořízení pomůcek vhodných pro rozvoj čtenářské pregramotnosti a gramotnosti.



Kromě výše uvedeného plánují ZUŠ investovat do vybavení odborných učeben výtvarného oboru (keramická pec, grafický lis apod.). Objevují se také potřeby investic do zavedení klimatizace do prostor ZUŠ či videodigitalizace zabezpečení vstupu hlavního vchodu.

4.3.6 AGREGOVANÉ POPISY POTŘEB ŠKOL

Každá škola zpracovala v září 2018 reflexi s názvem Popis potřeb školy pro další rozvoj, který předala realizačnímu týmu (RT) MAP II. Tuto reflexi budou školy zpracovávat opakovaně, a to tak, aby do nich mohly zohlednit výstupy vyhodnocení dotazníkového šetření MŠMT, které budou provádět na konci realizace projektu tzv. šablon. Při druhém opakování si zapojené školy (pouze MŠ a ZŠ) mohou zpracovat Strategický plán rozvoje školy, jehož výstup bude zdrojem informací pro RT MAP II místo Popisu potřeb školy.

RT MAP II agregoval potřeby všech škol zapojených do projektu do souhrnného dokumentu. Popisy potřeb škol zahrnují téma čtenářské pre/gramotnosti, matematické pre/gramotnosti, polytechnického vzdělávání, rovných příležitostí a inkluze a dále ostatní potřeby školy.

Informace z jednotlivých školských zařízení jsou v rámci všech kapitol řazeny abecedně. Na konci každé kapitoly následuje stručné shrnutí.

4.3.6.1 AGREGOVANÉ POPISY POTŘEB MATEŘSKÝCH ŠKOL

Do vyplňování Popisů potřeb mateřských škol se zapojilo celkem 33 ředitelství, která provozují mateřskou školu. Konkrétně se jednalo o potřeby **24 samostatných mateřských škol** - Popis potřeb nedodaly:

- ✓ Mateřská škola Benjamínek, o.p.s.

Dále se jednalo o potřeby **9 mateřských škol, které jsou spojené se základní školou**. Tři z nich zahrnuly potřeby mateřské školy do Popisu potřeb školy základní a objevují se tedy v dokumentu „Agregovaný popis potřeb základních škol“:

- ✓ Soukromá základní škola a mateřská škola Adélka, o.p.s.
- ✓ Základní škola a mateřská škola Prapořiště, okres Domažlice, příspěvková organizace
- ✓ Základní škola a Mateřská škola Česká Kubice, okres Domažlice, příspěvková organizace



ČTENÁŘSKÁ PŘEGRAMOTNOST A ROZVOJ POTENCIÁLU KAŽDÉHO DÍTĚTE

Co proběhlo dobře

MŠ Babylon: poslech a četba dětských příběhů, vyprávění o knize

MŠ Brnířov: rozšíření pomůcek pro rozvoj řeči a jejich využití v denní praxi

MŠ Domažlice: semináře pro pedagogy – přínosné (učitelky uplatnily své poznatky v praxi), spolupráce s rodiči při seznamování s knihou, předčítání rodičů a známých dětem

MŠ Horšovský Týn: návštěvy knihovny, návštěvy ZŠ, práce s Multi Boardem, práce s knihou

MŠ Hostouň: skupinová četba, obrázkové čtení, kloboučkování s předlohami, dramatizace přečtených pohádek, hmatové písmo, skládání hlásek a slov, jazyková komoda, loutková divadla, klasická divadelní představení. Čerpání prostředků bylo ze státního rozpočtu, šablon, prostředků zřizovatele a vlastních zdrojů

MŠ Chodská Lhota: divadelní představení, návštěva ZŠ Pocinovice, pravidelná četba pohádek, vyprávění děje, dramatizace pohádek, rozvoj grafomotorických dovedností, uvolňování ruky, logopedické cvičení mluvidel, semináře pro pedagogy na rozvoj čtenářské pregramotnosti, nákup encyklopedií, obrázkových a pohádkových knížek, návštěva místní knihovny

MŠ Kdyně Dělnická: ŠVP zaměřen na práci s příběhem – témata motivována písní, básní, říkadlem či knihou (větší prožitek dětí), spolupráce s Městskou knihovnou Kdyně (návštěvy, besedy), čtení pohádek před spaním, dětská knihovna na každé třídě, didaktické karty na rozvoj slovní zásoby a řečových dovedností, obrazové posloupnosti, Maňásková divadla

MŠ Kdyně Markova: dobré vybavení pro vzdělání čtenářské pregramotnosti (průběžné dokupování), účast učitelek na různých školeních, vzájemné konzultace poznatků a zkušeností, dobrá motivace dětí

MŠ Koloveč: vzdělávání učitelek (šablony I), výměna zkušeností s MŠ Běšiny (šablony I), pořízení nové literatury pro děti i učitelky (šablony I), návštěva spisovatelky Ivony Březinové, návštěva knihovny v Kolovči, odpoledne s rodiči a knihami, pravidelná divadelní představení (1x za měsíc)

MŠ Kout na Šumavě: rozčlenění tříd na různá zákoutí poskytující dětem dostatek příležitostí k rozmanitým činnostem, umístění čtenářského koutku pro děti, rozšíření didaktických pomůcek a knih pro různé věkové skupiny, exkurze do knihovny ve Kdyni 1x ročně, návštěva ZŠ s předškoláky - ukázková hodina



MŠ Lužnice: nákup knih pro předškoláky, nabídka dětských knih k nákupu v době Vánoc, začlenění práce s knihou do ostatních činností během dne v MŠ

MŠ Mezholezy: každodenní prohlížení knih a encyklopedií, využití knihy při řídicí činnosti i volných aktivitách, využití atlasů rostlin, stromů, ptáků, každodenní hlasité předčítání dětem před spaním, pořízení metodické pomůcky „logico“

MŠ Mířkov: snaha více se účastnit vzdělávacích seminářů na toto téma, návštěva Městské knihovny v Horšovském Týně

MŠ Mrákov: klub čtenářů – nespací aktivita pro předškoláky, nákup nových dětských knih, seminář zaměřený na čtenářskou pregramotnost

MŠ Nový Kramolín: zaměření na rozvoj komunikačních schopností, práce s obrázky a s knihou (popis, vymýšlení příběhů), práce s rýmem, se slovem, významem slova, rozvoj zrakového a sluchového vnímání, rozvoj paměti, hraní s písmenky

MŠ Pasečnice: prohlídka knížek a titulů z nakladatelství Svojtka (rodiče na přání dětí 2x ročně zakupují)

MŠ Poběžovice: proškolení jednoho pedagoga ve čtenářské pregramotnosti v rámci šablon I, proškolení 3 učitelek jako asistentek logopeda, nákup nové dětské literatury

MŠ Pučlice: četba pohádek dětem, dramatizace pohádky, návštěva divadel, vyprávění si zážitků z divadla, vyprávění si zážitků z poslechu textu, nákup zajímavých pomůcek jako např. soubory obrázků: hrátky se slovy, čtveřice obrázků, soubory obrázků známých pohádek

MŠ Staňkov: rozšiřování a obohacování metodického kabinetu novými pomůckami a školní knihovny novými publikacemi (pravidelné využívání při práci s dětmi), dokončení kurzu Podpora logopedické prevence jednou z učitelek (možnost individuálního rozvíjení řečové výchovy s dětmi v rámci kroužku Jazykohrátky)

MŠ Tlumačov: účast učitelky na semináři a využití zajímavostí z něj, zařazení práce dětí s knihou, vytvoření tzv. čtenářského koutku ve třídě (každý týden obměna knih a děti si v koutku mohou prohlížet knížky při volné ranní hře), práce s knihami při řízené činnosti (dětí v knihách hledají určené obrázky či některá písmenka), vyprávění příběhů podle obrázků, vymýšlení děje podle své fantazie nebo spojení několika pohádek do jedné, vytleskávání slova z knih, určování prvního, posledního písmenka, přirovnávání, počítání slabik, vyprávění a povídání si, co děti dělaly o víkend, či o prázdninách, každý má prostor mluvit, snaha upozorňovat včas na vady řeči, zařazování logopedických cvičení, spolupráce s rodiči, pořádání besídek, hraní divadla, učení se básniček



a písniček, rozvoj hrubé motoriky, pravidelná cvičení, tanečky, školku navštěvuje lektorka na jógu, nové hřiště na zahradě

MŠ Trhanov: seznamování dětí s klasickými pohádkami, využití dramatizací, kresba na základě dramatizace, návštěva místní knihovny – četba úryvků, pohádka nebo příběh s dětským hrdinou, kulturní akce, návštěva MKS Domažlice + pohádky v MŠ, divadelní představení, hudební show v MŠ, návštěva herců v MŠ, pásmo básní + zpěv předškolních dětí pro seniory v místní restauraci, vánoční posezení pro rodiče a veřejnost, rozloučení s předškoláky, pasování školáků – šerpy – vystoupení na zámku

MŠ Úsilov: nákup knih (děti se zajímají více o čtení, prohlížení - zájem projevují samostatně)

MŠ Všeruby: 1x ročně návštěva v knihovně ve Všerubech, 1x ročně návštěva prvňáčků v ZŠ Všeruby, práce s knihou, encyklopedií – vyhledávání obrázků a informací, porozumění textu, vyprávění děje vlastními slovy, skládání obrázků dle posloupnosti děje, poznávání některých písmenek a číslic; dobré vybavení školky - dostatek knih, písmenkových stavebnic, tabulek „Logico“, didaktických pomůcek, obrázkového materiálu; logopedický kroužek „Skřítek povídálek“ pro předškoláky; vzdělávání pedagogů – semináře pro rozvoj čtenářské pregramotnosti

MŠ Zahořany: dobré vybavení pomůckami i knihami pro děti, každodenní využívání knih při různých činnostech, 2x ročně návštěva obecní knihovny, dobré vybavení knihami pro učitelky, které přispívají k jejich dalšímu vzdělávání

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: semináře NIDV Plzeň, sdílení zkušeností s MŠ Poběžovice, návštěvy městské knihovny

ZŠ a MŠ Blížejov: čtení dětem, prohlížení knih, návštěva knihovny

ZŠ a MŠ Domažlice: návštěva knihovny, spolupráce se ZŠ, divadlo, návštěva MKS, kina

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: úspěšné průběžné doplňování žákovské knihovny, pomůcek (sady maňásků), každodenní podpora čtenářské pregramotnosti, knihovnička často využívána v rámci volné, ale i řízené činnosti, při činnostech využívání mnoha básní, veršů, prózy, návštěvy divadelních spolků s představeními, návštěva divadelních představení 1 – 2x ročně v Domažlicích

ZŠ a MŠ Meclov: rozvíjení dětí v běžném výchovném procesu

ZŠ a MŠ Milavče: malované čtení, prohlížení knih a encyklopedií; exkurze v místní knihovně; seřazování děje pohádky, vytleskávání slabik, psaní písmen např. do písku, didaktická práce s pohádkou, divadelní představení, nákup pomůcek (sady maňásků pro dramatizace pohádek), poznávání písmenek, rozvíjení slovní zásoby a schopnosti komunikace



ZŠ a MŠ Osvračín: vzdělávání – aktivity s knihou, s příběhem; kulturní akce, individuální přístup

ZŠ a MŠ Pocinovice: čtení námětových i jiných textů, práce s knihou, obrázky (knihy, časopisy), popisování viděného, návštěva divadelních představení, poznávání piktogramů, grafomotorická cvičení, rozhovory s dětmi, výuka básní, písní

ZŠ a MŠ Postřekov: částečná obměna a doplnění publikací pro děti, předávání zkušeností v rámci OP VVV, výlety a exkurze po okolí, návštěvy památných míst (chodští spisovatelé – autoři knížek i pro děti)

Mateřské školy nejčastěji uvádějí jako příklad toho, co u nich probíhá dobře, práci s knihou v různých podobách, ať už ve formě čtení před spaním, poslechu pohádek, vyprávění o knihách. S tím souvisí i spolupráce s rodiči, v rámci které probíhají ve školkách různé akce zaměřené například na čtení s rodiči. Řada školských zařízení pravidelně navštěvuje místní knihovnu a spolupracuje s místní základní školou v rámci návštěv prvních tříd, vzájemných divadelních představení apod. Rozvíjí se také vybavení a pomůcky v jednotlivých školkách, zakládají se čtenářské koutky či knihovny na třídách podporující zájem dětí o knihu. Na některých školkách také významně fungují vzájemné konzultace s jinými zařízeními, v rámci kterých dochází k výměně zkušeností a poznatků. Jako přínosné školy uvádějí semináře pro pedagogy, kterých se zúčastnily.

V čem byla škola úspěšná

MŠ Babylon: nezaznamenala žádné výrazné úspěchy

MŠ Brnířov: žádný úspěch nezmínila

MŠ Domažlice: zakoupení několika titulů dětské literatury

MŠ Horšovský Týn: samostatná práce dětí s Multi Boardem, schopnost dětí vyhledávat informace v knihách, encyklopediích, samostatně vyprávět, opisovat atd.

MŠ Hostouň: rozvoj vyjadřovacích schopností, seznámení s klasickými českými pohádkami, odstraňování potíží v komunikaci osobní i sociální

MŠ Chodská Lhota: zapojení rodičů do četby dětem, půjčování a nákup dětských knih

MŠ Kdyně Dělnická: ve všem, děti, rodiče i učitelé spokojení, výchovně vzdělávací činnost uspokojena a naplněna

MŠ Kdyně Markova: dobrá příprava většiny předškoláků z MŠ na vstup do 1. třídy ZŠ



MŠ Koloveč: vystoupení pro veřejnost (rozsvícení vánočního stromu, Den matek), besídky pro rodiny, dramatické pásmo k rozloučení s předškoláky, oslava výročí založení školy v Těšovicích, získání ocenění – p. uč. Lucie Khasová získala mezinárodní certifikát Cený Labe za e-Twinning projekt

MŠ Kout na Šumavě: vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ (DVPP), prezentace školy na veřejnosti (různá vystoupení a besídky pro rodiče)

MŠ Lužnice: zřízení čtenářského koutku ve třídě MŠ, návštěva předškoláků v ZŠ Domažlice, Komenského 17 (vzbuzení zájmu o školu)

MŠ Mezholezy: pořizování knih z vlastních zdrojů, pořádání prodejní akce knih pro rodiče, věnování knihy s věnováním na památku na MŠ při ukončení docházky dětí

MŠ Mířkov: nic nezmínila

MŠ Mrákov: spolupráce v oblasti čtenářství se základní školou

MŠ Nový Kramolín: zlepšení v komunikaci mezi dětmi, mizí ostých dětí při komunikaci s dospělými, práce s pohádkami (zde ještě rezervy), rozvoj zrakového, sluchového vnímání (zejména u předškoláků)

MŠ Pasečnice: žádný úspěch nezmínila

MŠ Poběžovice: návštěva místní knihovny a knihovny v Domažlicích, v každé třídě působí asistent logopeda

MŠ Pučlice: podpora dovedností k nácviku čtení, fantazie, myšlení, komunikačních dovedností, porozumění textu u dětí, vztah ke knihám

MŠ Staňkov: úspěšné navázání spolupráce se ZŠ Staňkov v oblasti čtenářské pregramotnosti (žáci 1. tříd docházeli od pololetí čist školkovým dětem před spaním pohádky), druhým rokem probíhá projekt *Celé Česko čte dětem* (velký zájem ze strany dětí a rodičů, spolupráce probíhala na výbornou), pravidelná spolupráce s městskou knihovnou

MŠ Tlumačov: pořádání besídek, divadla (vánoční besídka pro rodiče, pro seniory i na návsi, besídka pro maminky a besídka na rozloučení s předškoláky), úspěšná příprava dětí na zápis do školy, účast na výtvarné soutěži

MŠ Trhanov: účast na výtvarných činnostech (soutěže zaměřené na knihu – Popletená pohádka), zapojení dětí do soutěže vhodně zvolenou výtvarnou technikou



MŠ Úsilov: žádný úspěch nezmínila

MŠ Všeruby: prezentace MŠ na vánoční besídce, besídce pro maminky, vystoupení pro důchodce, zpěv v kostele „Rozsvěcování stromečku“ (dramatizace, přednes básniček, zpěv písniček a koled); odstraňování vad ve výslovnosti – dobrá spolupráce s logopedy a PPC; úspěšné zapojení předškoláků do školní výuky (zpětná vazba ze ZŠ)

MŠ Zahorany: přenášení poznatků z knih na různá vystoupení pro širokou veřejnost

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: návštěvy v knihovně s výrobky do knihovny od dětí, zařazování divadelních představení, propojení klubu Uličník (dítě x klub x školní asistent x rodina)

ZŠ a MŠ Blížejev: žádný úspěch nezmínila

ZŠ a MŠ Domažlice: vystoupení předškoláků v Domově pro seniory, besídka pro rodiče, příprava dětí do základní školy

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: nákup (souvisí s prostředky na inkluzi) Chytré tužky do každé třídy a k ní soubor knih, pravidelné využívání nabídky nakladatelství Svojtka (nabídka dětských knih pro rodiče)

ZŠ a MŠ Meclov: úspěšné zvládnutí všech dětí odcházející do ZŠ základní předčtenářské dovednosti

ZŠ a MŠ Milavče: schopnost předškolních dětí převyprávět podle obrázkové osnovy děj příběhu, sdílení zkušeností s ostatními MŠ

ZŠ a MŠ Osvračín: práce ve skupinách dle věku dětí (organizace)

ZŠ a MŠ Pocinovice: zájem o knihu, aktivní naslouchání při čtení, komunikace mezi sebou (dítě-dítě, učitelka-dítě)

ZŠ a MŠ Postřekov: v rámci DVPP, OP VVV a MAS – doplnění školení v rámci čtenářské pregramotnosti a aplikace do aktivit s dětmi

Řada mateřských škol na otázku úspěchu v oblasti čtenářské pregramotnosti nijak nereagovala, žádný úspěch neuvedla. Jedna naopak uvedla, že byla v této oblasti úspěšná ve všem. Jako časté úspěchy školky uvádějí zakoupení některých knih a pomůcek, zapojení rodičů do spolupráce nebo samostatnou práci dětí s interaktivní tabulí. Jako úspěšná se jeví také příprava dětí na vstup do základní školy a s tím spojená spolupráce se základní školou. Kromě ZŠ zmiňují také spolupráci s logopedy či poradenskými centry. Některé školky úspěšně zřídily čtenářské koutky a zapojily se do různých



projektů či soutěží. Úspěchem je také přítomnost asistentů logopeda v některých zařízeních a úspěšné odstraňování vad ve výslovnosti.

V čem by se mohla zlepšit

MŠ Babylon: preferovat výrazněji knihu, pravidelné čtenářské chvíle s dětmi

MŠ Brnířov: ve spolupráci s logopedem

MŠ Domažlice: vynaložit více finančních prostředků na zakoupení literatury, pracovních listů a pomůcek na rozvoj grafomotoriky

MŠ Horšovský Týn: nic nezměnila

MŠ Hostouň: rozšířit didaktický materiál jazykové výchovy, odborná školení a semináře pro pedagogy

MŠ Chodská Lhota: v logopedické prevenci, více zapojovat rodiče do zájmu o četbu a vyprávění dětem

MŠ Kdyně Dělnická: ve spolupráci s Domovem pro seniory (čtecí babičky), více logopedické prevence u dětí, větší zaměření a přiblížení dětem české literatury, českých autorů

MŠ Kdyně Markova: v rozvoji řeči, slovní zásoby a vyjadřování

MŠ Koloveč: ve spolupráci se seniory (čtení pohádek, vystoupení pro domov seniorů), v motivaci rodičů k četbě dětem (společné akce – čtenářské, dramatické, hudební dílny)

MŠ Kout na Šumavě: v logopedické prevenci (dáno nedostatkem logopedů na okrese Domažlice, logopedický kurz nepostačuje k samostatné práci s dětmi na nápravě řeči)

MŠ Lužnice: ve využití dětských encyklopedií, časopisů, návštěva městské knihovny v Domažlicích

MŠ Mezholezy: větší využití pomůcky „logico“

MŠ Mířkov: vybavení čtenářského koutku literaturou pro rozvoj čtenářské pregramotnosti, zlepšení vybavení didaktickými pomůckami k rozvoji čtenářské pregramotnosti

MŠ Mrákov: pokračovat v zavedeném



MŠ Nový Kramolín: pokračování v aktivitách přispívajících k rozvoji čtenářské pregramotnosti, opětovná návštěva knihovny v Poběžovicích a Domažlicích, účast na celostátní akci „Noc s Andersenem“, rozšíření knižního fondu školní knihovny

MŠ Pasečnice: nic nezmínila

MŠ Poběžovice: v zařazování aktivit čtenářské pregramotnosti (exkurze), rozšířením knihovny školy o nové autory

MŠ Pučlice: vybrat a nakoupit nové knihy se zajímavými příběhy a ilustracemi, vhodnými pro předškolní děti

MŠ Staňkov: zajistit více metodické podpory pro pedagogy

MŠ Tlumačov: více spolupracovat například s logopedy či s jinými odborníky na vady řeči

MŠ Trhanov: nic nezmínila

MŠ Úsilov: navštěvování více exkurzí

MŠ Všeruby: předávání zkušeností v rámci dalších MŠ (rozšiřování metod a pomůcek - inspirace)

MŠ Zahořany: není třeba

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: zařazení více divadelních představení 1x měsíčně, logopedické hrátky (kroužek)

ZŠ a MŠ Blížejov: nákup více knih pro děti

ZŠ a MŠ Domažlice: více odborné literatury pro učitele MŠ, více dětské literatury

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Meclov: více se zaměřovat na logopedickou prevenci

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: vybavení knihami

ZŠ a MŠ Pocinovice: nic nezmínila



ZŠ a MŠ Postřekov: doplnit a dovybavit školku video a audio technologiemi (interaktivní tabule), didaktickými pomůckami pro rozvoj čtenářské pregramotnosti, ve spolupráce s rodiči, polední čtení apod.

Co se týče toho, v čem by se mateřské školy mohly zlepšit, tak nejčastějším tématem je téma logopeda a logopedické prevence, což souvisí s přibýváním vad řeči u dětí a nedostatkem logopedů v ORP Domažlice a Horšovský Týn. Školky dále vidí rezervy v materiálu, didaktických pomůckách či knihách, které je potřeba neustále obměňovat, což je finančně nákladné. Školky dále zmínily jako prostor pro zlepšení spolupráci s rodiči, metodickou podporu pro pedagogy, začlenění více exkurzí nebo spolupráci se seniory a vzájemnou výměnu zkušeností.

V čem potřebuje pomoci, aby se mohla zlepšit

MŠ Babylon: v rozšíření školní dětské knihovny

MŠ Brnířov: v zakoupení interaktivní tabule

MŠ Domažlice: ve snížení počtu dětí ve třídách (individuální práce s dětmi za účelem porozumění textu, přemýšlení o něm tak, aby získaly vztah k učení)

MŠ Horšovský Týn: v zakoupení druhého Multi Boardu do druhé třídy předškoláků

MŠ Hostouň: v zajištění finančního pokrytí rozvoje didaktického materiálu jazykového výchovy a odborných seminářů pro pedagogy

MŠ Chodská Lhota: nic nezmínila

MŠ Kdyně Dělnická: více finančních prostředků na aktualizaci knihoven o nové autory, přizpůsobení tématům, rozšíření audioknih do knihoven

MŠ Kdyně Markova: nepotřebují pomoci, své překážky řeší ve spolupráci s kolegyněmi školy nebo s kolegyněmi druhé mateřské školy, popřípadě s učitelkami, které mají jejich děti v 1. třídě ZŠ

MŠ Koloveč: s financováním, nabídnutím odborníka na práci s vhodnou dětskou literaturou (přednáška, workshop pro rodiče), dotační tituly s méně náročnou administrací, snížení počtu dětí na třídě

MŠ Kout na Šumavě: finanční pomoc na nákup interaktivní tabule



MŠ Luženice: metodické listy k netradiční práci s knihou při činnostech v MŠ, nové nápady při jejím využití

MŠ Mezholezy: nic nezmínila

MŠ Mířkov: nepřekrývání se s paní učitelkou při práci s dětmi z finančních důvodů (proběhlo dohádovací řízení s KÚ Plzeň), z čehož vyplývá řada úskalí – v MŠ přítomnost jen 2 učitelek, což způsobuje velký problém s časovým skloubením různých vzdělávacích programů

MŠ Mrákov: pokračovat v zavedeném

MŠ Nový Kramolín: v obnově obrazového materiálu, v pořízení didaktických pomůcek na rozvoj paměti

MŠ Pasečnice: nic nezmínila

MŠ Poběžovice: v získání finančních prostředků na nákup knih do knihovny

MŠ Puclice: poskytnutí metodiky s náměty pro práci s dětmi, didaktický materiál, semináře

MŠ Staňkov: více vzdělávacích kurzů, seminářů, besed, setkání zaměřených na danou problematiku

MŠ Tlumačov: více časového prostoru pro všechny děti (tzn. například chůvy pro dvouleté děti, asistenty pedagoga, či školní asistenty pro děti, které je potřebují, ale nebyli jim přiznáni – mají pouze podpůrná opatření typu, jak s nimi pracovat)

MŠ Trhanov: více zdokonalovat řečový projev v souvislosti monologu, umět projevit zvědavost pomocí encyklopedií a k zajímavostem z vesmíru a světa

MŠ Úsilov: nic nezmínila

MŠ Všeruby: zřízení vlastní knihovny pro děti (finanční pomoc)

MŠ Zahořany: není třeba

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: finance, klinického logopeda

ZŠ a MŠ Blížejev: čerpání více financí na vybavenost tříd (dětské knihovny)

ZŠ a MŠ Domažlice: nákup odborných knížek, pohádek, dětských básniček, říkadel



ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: chybí interaktivní tabule + programy, získání prostředků na nákup nových atraktivních pomůcek (pohádkové karty), které jsou pro nás vzhledem k cenám nedostupné

ZŠ a MŠ Meclov: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: finanční situace

ZŠ a MŠ Pocinovice: chybí tzv. „páka“ na rodiče, kteří nechtějí docházet s dítětem na logopedii

ZŠ a MŠ Postřekov: dovybavit o video a audio zařízení (interaktivní tabule), materiální vybavení, výukový software pro MŠ, finanční dotace a podpora (zřizovatel, projekty EU atd.)

Mateřské školy mají řadu požadavků, se kterými by potřebovaly pomoci. Můžeme je rozdělit na potřebu finančních prostředků na zajištění materiálních věcí (rozšíření knihovny, interaktivní tabule apod.) a dále na potřeby související spíše s legislativní úpravou (snížení počtu dětí ve třídách či poptávka po dotačních titulech s nižší administrativní zátěží). Školky mají také zájem o kurzy, semináře a besedy a chybí jim metodické listy s novými náměty pro práci s dětmi. Objevil se i problém v menší mateřské škole, kde jsou pouze dva pedagogové, v nepřekrývání se pedagogů z finančních důvodů.

MATEMATICKÁ PŘEGRAMOTNOST A ROZVOJ POTENCIÁLU KAŽDÉHO DÍTĚTE

Co proběhlo dobře

MŠ Babylon: řazení a třídění prvků podle barev, tvarů

MŠ Brnířov: rozšíření pomůcek a možnost každodenního využití dětmi

MŠ Domažlice: semináře pro pedagogy (přínosné, učitelky uplatnily své poznatky v praxi)

MŠ Horšovský Týn: každodenní zařazování aktivit na toto téma

MŠ Hostouň: didaktický materiál Montessori (perlový materiál, přechod přes desítku, sudá - lichá, připočítávání, dopočítávání, obecné zlomky, práce s velkými čísly, geometrická tělesa), praktické využití prematematických představ v reálném životě (nákupní seznamy, práce s mincemi a bankovkami, finanční náklady na potraviny i hotová jídla, nakládání s penězi obecně). Prostředky byly čerpány ze státního rozpočtu, šablon, prostředků zřizovatele a vlastních zdrojů



MŠ Chodská Lhota: seminář na rozvoj předmatematické gramotnosti, pořízení nových didaktických pomůcek (Logico, Tropicano)

MŠ Kdyně Dělnická: dobrá zásoba didaktických her a stavebnic, zaměření na předmatematické představy při každodenní činnosti, využívání i během pobytu venku, semináře akreditované MŠMT

MŠ Kdyně Markova: dobré pomůcky a vybavení pro vzdělání matematické pregramotnosti, účast učitelek na různých školeních, vzájemné konzultace poznatků a zkušeností

MŠ Koloveč: vzdělávání učitelek (šablony I), vybavení kvalitními stavebnicemi, didaktickými hrami a dalším zejména výtvarným materiálem

MŠ Kout na Šumavě: exkurze s dětmi na poštu, do místního obchodu, výměna zkušeností se ZŠ a ostatními MŠ

MŠ Lužnice: využití přírodního prostředí a pomůcek při vzdělávacích činnostech se zaměřením na matematickou pregramotnost

MŠ Mezholezy: pořízení pomůcky „logico“, práce s tabulkami a pracovními listy

MŠ Mířkov: nákup publikací pro rozvoj matematické pregramotnosti, nákup stavebnic na rozvoj představy a prostoru, využívání takových metod, při nichž je dítě aktivní, matematické jevy poznává vhodnými hrami a činnostmi (pozorování, experimentování, kreslení, modelování)

MŠ Mrákov: klub počtářů – nespací aktivita pro předškoláky, nákup pracovních sešitů, seminář zaměřený na matematickou pregramotnost

MŠ Nový Kramolín: dobré výsledky při hrách v orientaci v prostoru, určování prostorových pojmů, rozlišování barvy, velikosti, rozdílu, exkurze (kuchyně, obchod, nádraží)

MŠ Pasečnice: nic nezmínila

MŠ Poběžovice: proškolení jedné učitelky v rámci šablon

MŠ Puclice: doplnění pomůcek vedoucích děti k zájmu o předmatematické představy (sada barevných kostek a zvířátek pro třídění podle určitého znaku, pro poznávání více x méně, řazení za sebou, dále soubory tvarů s možností navlékání, řazení dle pokynu učitelky)

MŠ Staňkov: vstup předškolních dětí do 1. třídy ZŠ a jejich připravenost v matematické pregramotnosti, která byla rozvíjena i během přípravné školičky pořádané se ZŠ



MŠ Tlumačov: účast na dvoudenním semináři matematické pregramotnosti a přínos nových věcí do výuky, práce stylem - třídění, srovnávání, počítání 1-3, 1-5, trénování geometrických tvarů, práce s pracovními listy a obrázky, přiřazování dle „slovní úlohy“ k danému tématu - obrázky či tvary, navlékání korálků (pravidelně se střídají barvy i tvary korálků), skládání puzzle, práce s konstruktivními stavebnicemi, procvičování paměti (co bylo na obrázcích, co viděly apod.), skládání číselné osy (znát pojem a vědět, kde je víc, méně)

MŠ Trhanov: využití každodenních činností, děti se aktivně zapojovaly, hlavně děti předškolního věku, úspěšné byly i v počítání formou hádanek a klasických ilustrací z knih

MŠ Úsilov: nákup pracovních sešitů, každodenní opakování geometrických tvarů, počítání do 10

MŠ Všeruby: orientace dětí v číselné řadě 1-10, orientace v základních geometrických tvarech, v porovnávání hodnot (hmotnost, velikost, měření délky, umístění v soutěži, třídění dle tvaru, velikosti, barvy), matematický kroužek pro předškoláky; dobré vybavení didaktickými pomůckami pro rozvoj matematické pregramotnosti - např. Obchod (počítání peněz, zboží, hry s dvouramennou váhou a závažími), Včelka (interaktivní digitální pomůcka pro rozvoj logiky, pravolevá orientace, orientace v prostoru, počítání apod.); konstruktivní stavebnice – tvoření tatínků a dětí (mimoškolní aktivita); semináře pro pedagogy – rozvoj matematické pregramotnosti

MŠ Zahořany: vybavení MŠ pomůckami, které napomáhají k rozvoji potenciálu každého dítěte

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: semináře NIDV Plzeň, sdílení zkušeností s MŠ Poběžovice, zakoupení barevných kostiček k představivosti

ZŠ a MŠ Blížejev: hry a pohybové hry s dětmi

ZŠ a MŠ Domažlice: pracovní listy (počítání do 10, geometrické tvary), využívání prvků Montessori pedagogiky

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: matematická pregramotnost je přirozenou součástí řízené i neřízené činnosti během dne

ZŠ a MŠ Meclov: seminář matematické pregramotnosti

ZŠ a MŠ Milavče: časté hraní společenských her, pexesa, kostek, třídění a řazení prvků podle barvy, tvaru nebo velikosti, zakoupení logické geomozaiiky

ZŠ a MŠ Osvračín: vzdělávání, prostorové vztahy, geometrické tvary, početní posloupnost, číselná řada



ZŠ a MŠ Pocinovice: manipulace s předměty (určování tvarů, tvoření do skupin podle tvarů, barev, poznávání velikostí, množství), aktivity zaměřené na prostorové vnímání, počítání číselných řad (v řadě – vycházky, ranní kruh), pracovní sešity a listy, skákání panáka

ZŠ a MŠ Postřekov: zapojení učitelek MŠ do DVPP v rámci NIDV, OP VVV, MAS (i nadále chtějí pokračovat), didaktické pomůcky (částečně doplněny a obměněny)

V matematické pregramotnosti mateřské školy vyzdvihují didaktický materiál, pomůcky a vybavení. Téma školky zařazují v rámci každodenních činností. Dobře hodnotí účast svých učitelek na různých vzdělávacích akcích, ale také exkurze dětí a výměny zkušeností například se základními školami. Děti úspěšně vstupují připravené do prvních tříd základních škol. Dvě mateřské školy zmiňují využívání didaktického materiálu Montessori.

V čem byla škola úspěšná

MŠ Babylon: zatím žádné výrazné úspěchy

MŠ Brnířov: nic nezmínila

MŠ Domažlice: v zakoupení literatury a interaktivní tabule (seminář k interaktivní tabuli)

MŠ Horšovský Týn: v přípravě dětí do ZŠ

MŠ Hostouň: v rozvoji matematických představ a jejich aplikaci v praktickém životě

MŠ Chodská Lhota: nic nezmínila

MŠ Kdyně Dělnická: vybavení pomůckami, příprava pracovních listů, názorná práce např. s přírodninami

MŠ Kdyně Markova: většina předškoláků z MŠ je celkově dobře připravena na vstup do 1. třídy ZŠ

MŠ Koloveč: ve spolupráci se ZŠ Koloveč a Staňkov, seznámení s Hejného matematikou (vzdělávání učitelek a spolupráce se ZŠ Staňkov)

MŠ Kout na Šumavě: využívání efektivních vyučovacích metod, úspěšný start předškolních dětí v ZŠ

MŠ Lužnice: DVPP s využitím poznatků v praxi

MŠ Mezholezy: nákup pomůcek



MŠ Mířkov: nic nezmínila

MŠ Mrákov: spolupráce v této oblasti se ZŠ

MŠ Nový Kramolín: v rozvoji prostorových představ, třídění, přiřazování, porovnávání, v rozvoji zrakového a sluchového vnímání

MŠ Pasečnice: nic nezmínila

MŠ Poběžovice: nákup některých pomůcek (nedostatek financí)

MŠ Puclice: předškolní děti zvládly základy předmatematických představ povětšinou dobře (uměly počítat do deseti i více, poznávaly tvary, chápaly pojmy méně x více, třídily předměty podle různých kritérií např. barvy, tvaru apod.)

MŠ Staňkov: pořádání přednášky pro rodiče předškolních dětí zaměřené na dovednosti a schopnosti důležité pro vstup do ZŠ včetně praktických ukázek práce s dětmi v rámci MG (ve spolupráci se ZŠ Staňkov)

MŠ Tlumačov: dobrá příprava dětí na zápis do ZŠ, deváté místo při soutěži sběru alobalu

MŠ Trhanov: projekt Sousední světy (seznamování s německými slovíčky + doložené obrázky, písně a tanečky rovněž v německém jazyce), četba knihy

MŠ Úsilov: dobrá připravenost předškoláků na přestup do ZŠ

MŠ Všeruby: dobrá připravenost předškoláků pro vstup do ZŠ; individuální přístup u problémových dětí

MŠ Zahořany: nebyla

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: přímá práce s dětmi při řešení labyrintů, velké kobercové společenské hry se zapojením rodičů v průběhu dílen, prostorová představivost – velké konstruktivní stavebnice na chodbě MŠ, poznávání geometrických tvarů – předložení ve školce i v životě

ZŠ a MŠ Blížejev: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Domažlice: příprava předškoláků k zápisu a na vstup do základní školy

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: nákup postřehových her typu Grabolo, Brainbox

ZŠ a MŠ Meclov: uplatňování poznatků ze semináře



ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: individuální přístup

ZŠ a MŠ Pocinovice: kladné odezvy ze školy na správné pojmenování názvů geometrických tvarů, třídění předmětů podle různých kritérií

ZŠ a MŠ Postřekov: příprava na přechod předškoláků do ZŠ

Nejčastěji školky vyzdvihují úspěch v přípravě dětí na vstup do základní školy. Mnoho z nich bylo úspěšných v nákupu potřebného vybavení, pomůcek, interaktivní tabule, literatury apod. Důraz také kladou na úspěšnou spolupráci se základními školami a zapojení se do různých projektů a soutěží. Důležitým úspěchem pak byla realizovaná přednáška pro rodiče, která se objevila ojediněle.

V čem by se mohla zlepšit

MŠ Babylon: v zařazování více úkolů s logickým myšlením

MŠ Brnířov: v dalším rozšiřování vědomostí učitelek - semináře

MŠ Domažlice: je třeba více finančních prostředků na zakoupení literatury, pracovních listů a je nutné absolvovat více školení k práci s interaktivní tabulí

MŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

MŠ Hostouň: obohacení a rozvoj didaktického matematického materiálu, odborná školení a semináře pro pedagogy

MŠ Chodská Lhota: nic nezmínila

MŠ Kdyně Dělnická: více se zaměřit na práci s předškoláky

MŠ Kdyně Markova: ve vnímání a organizaci prostoru

MŠ Koloveč: ve využití všech dostupných pomůcek

MŠ Kout na Šumavě: ve spolupráci s rodiči

MŠ Luženice: v modernizaci a obnovení pomůcek využitelných při vzdělávání dětí

MŠ Mezholezy: v častější práci s pomůckou



MŠ Mířkov: více se zaměřit na individualitu dítěte – pracovat individuálně či v malých skupinkách

MŠ Mrákov: pokračovat v zavedeném

MŠ Nový Kramolín: v rozvoji rozumových a řečových předpokladů – porozumět a v praxi používat pojmy, v rozvoji číselných představ – určování množství, chápání číselné řady

MŠ Pasečnice: nic nezmínila

MŠ Poběžovice: nákup pomůcek a absolvování seminářů a kurzů v této oblasti

MŠ Puclice: zakoupení dalších pomůcek vedoucích k rozvoji předmatematických představ u dětí, studium metodiky volně dostupné na MŠ

MŠ Staňkov: zakoupení více publikací, pomůcek pro rozvoj předmatematické gramotnosti

MŠ Tlumačov: více se věnovat dětem, které mají problém s logikou, potřebují více trénovat (nedostatek pracovníků)

MŠ Trhanov: více využívat nové projekty typu sousedské vztahy Chodsko – Bavorsko

MŠ Úsilov: nic nezmínila

MŠ Všeruby: v pořádání matematických soutěží ve spolupráci okolních školek; nákup dalších interaktivních digitálních pomůcek

MŠ Zahořany: netřeba

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: ve využití naučných programů s touto tematikou (Techmánie Plzeň, návštěva planetária)

ZŠ a MŠ Blížejev: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Domažlice: více názorných pomůcek pro práci s dětmi

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: zatraktivnit a doplnit výukovou činnost o nové technologie – (promítací zařízení, interaktivní tabule)

ZŠ a MŠ Meclov: dalším školením pedagogů a návštěvami a náslechy v dalších zařízeních

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: v pořízení nových pomůcek



ZŠ a MŠ Pocinovice: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Postřekov: obměnit a doplnit matematické a technické vybavení, zapojit více pedagogických pracovníků do DVPP

Rezervy vnímají mateřské školy ve využívání pomůcek, ale také například projektů typu sousedské vztahy. Možnost zlepšení vidí také ve vyšší účasti pedagogů na různých školeních a seminářích. Školy dále uvedly potřebu zaměřit se ještě více na předškolní děti, na individuální práci s dětmi a spolupráci s rodiči dětí. Jedna ze škol také zmínila, že by se mohla zlepšit v oblasti pořádání soutěží ve spolupráci s okolními školkami a ve využívání naučných programů a exkurzí s tematikou matematické pregramotnosti.

V čem potřebuje pomoci, aby se mohla zlepšit

MŠ Babylon: nákup nových stavebnic (logická geomozaika)

MŠ Brnířov: nákup interaktivní tabule

MŠ Domažlice: je třeba snížit počty dětí ve třídách, aby se učitelka mohla věnovat dětem, které potřebují pomoc s porozuměním matematických pojmů, více finančních prostředků na zakoupení zábavné logiky a dětských deskových her

MŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

MŠ Hostouň: v zajištění finančního pokrytí

MŠ Chodská Lhota: nic nezmínila

MŠ Kdyně Dělnická: důslednost

MŠ Kdyně Markova: nepotřebují pomoci, své překážky řeší ve spolupráci s kolegyněmi školy nebo s kolegyněmi druhé mateřské školy, popřípadě s učitelkami, které mají jejich děti v 1. třídě ZŠ

MŠ Koloveč: se setkáním a výměnou zkušeností s ostatními pedagogy

MŠ Kout na Šumavě: finanční pomoc na nákup interaktivní tabule

MŠ Lužnice: finanční podpora pro nákup nových moderních pomůcek

MŠ Mezholezy: nic nezmínila



MŠ Mířkov: ve finanční situaci

MŠ Mrákov: pokračovat v zavedeném

MŠ Nový Kramolín: dovybavit školku didaktickým materiálem

MŠ Pasečnice: nic nezmínila

MŠ Poběžovice: finanční prostředky na absolvování vzdělávání a na nákup různých pomůcek

MŠ Puclice: metodika, didaktický materiál, semináře

MŠ Staňkov: zajistit více metodické podpory pro pedagogy

MŠ Tlumačov: zajistit asistenty pedagoga, školní asistenty

MŠ Trhanov: nic nezmínila

MŠ Úsilov: nic nezmínila

MŠ Všeruby: nákup interaktivní tabule – finanční podpora

MŠ Zahořany: netřeba

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: finance na zakoupení interaktivních pomůcek do MŠ, piktogramy do MŠ

ZŠ a MŠ Blížejev: více financí na pomůcky

ZŠ a MŠ Domažlice: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: finanční prostředky na nákup pomůcek

ZŠ a MŠ Meclov: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: finanční situace

ZŠ a MŠ Pocinovice: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Postřekov: finanční zajištění a dotace



Mateřské školy mají i v oblasti matematické pregramotnosti řadu požadavků, se kterými by potřebovaly pomoci. I zde je můžeme rozdělit na potřebu finančních prostředků na zajištění materiálních věcí (nákup stavebnic, interaktivní tabule, deskové hry apod.) a dále na potřeby související spíše s legislativní úpravou (snížení počtu dětí ve třídách). Školky mají také zájem o vzdělávání, výměny zkušeností a chybí jim větší metodická podpora.

POLYTECHNICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ A ROZVOJ POTENCIÁLU KAŽDÉHO DÍTĚTE

Co proběhlo dobře

MŠ Babylon: seznámení s používáním základních nástrojů a nářadí, různé druhy materiálů

MŠ Brnířov: spolupráce s ostatními školkami, možnost společného tvoření

MŠ Domažlice: zakoupení konstruktivních stavebnic

MŠ Horšovský Týn: hry dětí v dílničkách, využití různých materiálů, nářadí

MŠ Hostouň: Montessori didaktický materiál cvičení praktického života – vrtání, zatloukání, třídění materiálu, zrakové třídění, stereognostické pomůcky, šroubování, přendávání, práce s velkou pinzetou, sestavení baterky a elektrického obvodu, fyzikální vlastnosti materiálů, magnetismus, geoboard; prostředky čerpány ze státního rozpočtu, šablon, prostředků zřizovatele a vlastních zdrojů

MŠ Chodská Lhota: sponzorský dar ve formě dřevěných kostek a stavebnice, zakoupení nových druhů stavebnic

MŠ Kdyně Dělnická: experimenty a pokusy, práce s kinetickým pískem, exkurze do zahradnictví, návštěva a spoluúčast na zahrádkářské výstavě

MŠ Kdyně Markova: ŠVP zaměřen na environmentální výchovu - děti mají pěkné poznatky o přírodě a dějích v ní, rády mají různé pokusy

MŠ Koloveč: MŠ dovybavena mikroskopem, lupami, dalekohledem, ponkem a dalšími pomůckami a publikacemi, exkurze – mýdlárna Litice, mobilní planetárium, výukový program (chemické a fyzikální pokusy v MŠ), vybudování zeleninového záhonu a společné brigády s rodiči na zahradě MŠ

MŠ Kout na Šumavě: různé exkurze na pracoviště (truhlář, hasiči, policie, záchranáři), nákup nových pomůcek a hraček na rozvíjení tvořivosti dětí, tvořivé dílny pro děti a rodiče

MŠ Luženice: návštěvy jiných MŠ, školní výlet s tematickým zaměřením



MŠ Mezholezy: nákup 2 stavebnic (sponzorský dar)

MŠ Mířkov: více zaměření na polytechnické vzdělávání, práce s různými materiály (recyklovaný materiál, dřevo, vosk, textil), seznamování dětí s obory lidské činnosti (exkurze k některým rodičům do zaměstnání – truhlářství, kovovýroba), práce s opravdovým nářadím (kladivo, hřebík, šroubovák) a s materiály vytvářejícími nepořádek (piliny, prach), vytváříme dětem vztah k technice, vědě, k pracovním návykům

MŠ Mrákov: vybavení polytechnickými stavebnicemi, seminář zaměřený na polytechnické vzdělávání, předávání zkušeností se Základní školou v Mrákově a Domažlicích

MŠ Nový Kramolín: rozvoj hrubé a jemné motoriky, rozvoj pracovních dovedností, využívání stavebnic dětmi, začleňování činností venku (práce s přírodním materiálem, zatloukání, stavby v písku, práce ve skupinách)

MŠ Pasečnice: výstava holštýnského skotu (prohlídka současné i staré zemědělské techniky, praktické činnosti – mlácení obilí cepy)

MŠ Poběžovice: vzájemné sdílení pedagogů v rámci šablon (dvě učitelky), nákup některých pomůcek

MŠ Puclice: zájem dětí o stavebnice, o tvoření z papíru i z dalšího materiálu, o různé pokusy (s vodou a nejrůznějšími materiály)

MŠ Staňkov: pravidelná spolupráce s místním klubem zahrádkářů (návštěvy výstav), vedení dětí k ochraně životního prostředí (v každé třídě umístěny boxy na tříděný odpad, každá třída má také k dispozici záhon, na kterém si děti společně s učitelkami pěstují různé plodiny a bylinky), zakoupení 2 ks dětských ponků k pracovní výchově, práce dětí s různými materiály v pracovních koutcích (šití, zatloukání hřebíků)

MŠ Tlumačov: práce s dětmi pomocí vybavení ve školce, na rozvoj motoriky klasické pomůcky, stavění, modelování, konstruktivní stavebnice, experimenty (batikování triček, výroba slizu), návštěva Mrákovské výstavy (zemědělské stroje), environmentální výchova (lesní den s panem vojákem, zdravotěda)

MŠ Trhanov: všestranná tvořivost dětí k ročnímu období, svátky maminkám – tatínkům

MŠ Úsilov: nic nezmínila

MŠ Všeruby: hry a činnosti s papírem, s vlnou a textilem, se dřevem, modelování, tvarování korálků, šperků z fimo, činnosti s keramickou hlinou, pečení perníčků a jidášů na vánoční besídku, tvoření



z přírodnin či odpadových materiálů, dostatek stavebnic, pomůcek, her, návštěva v Mlázovech (výstava skřítků z přírodnin), v Příchovicích u J. Andrlíkové (řezbářky - betlémy, jeskyně s peklem)

MŠ Zahořany: vybavení pomůckami

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Blížejev: nákup stavebnice – větší zájem dětí k polytechnickému vzdělávání

ZŠ a MŠ Domažlice: práce se stavebnicemi, exkurze u hasičů, exkurze v pneuservisu, návštěva zdravotnické záchranné služby, JZD Stráž, JZD Mrákov, JZD Dražnov, Policie ČR

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: dobré zásobení konstruktivními stavebnicemi různých typů

ZŠ a MŠ Meclov: seminář polytechnické výchovy, návštěva Meclovské zemědělské (prohlídka techniky a zemědělské výroby)

ZŠ a MŠ Milavče: práce se stavebnicemi a s keramickou hlinou, textilem nebo voskem

ZŠ a MŠ Osvračín: manipulace se stavebnicemi, zahradní nářadí

ZŠ a MŠ Pocinovice: konstruktivní hry a činnosti (papír, kostky, stavebnice), pokusy, bádání (voda, sníh, led), pozorování přírody s pomůckami (lupy, hmyzí oko, sítky), kinetický písek, pěstitelské práce, magnety, činnosti s různými materiály (přírodními, umělými)

ZŠ a MŠ Postřekov: na polytechnické vzdělávání nejsou podmínky (rekonstrukce školy)

V oblasti polytechnického vzdělávání zmiňují mateřské školy nejčastěji nákup různých stavebnic a materiálu. Jedna ze školek uvádí využívání didaktického materiálu Montessori (cvičení praktického života). Mnoho školek se zabývá různými experimenty a pokusy a často jezdí na rozmanité exkurze, využívají pestrou nabídku různých nářadí (nejen ve formě hraček, ale opravdového nářadí) a pomůcek. Proběhlo také několik seminářů a výměn zkušeností se základními školami. Vyzdvihována je vzájemná spolupráce a sdílení. Jedna ze školek zmíní, že nemá na polytechnické vzdělávání vhodné podmínky.

V čem byla škola úspěšná

MŠ Babylon: zatím žádné výrazné úspěchy

MŠ Brnířov: nic nezmínila



MŠ Domažlice: v zakoupení několika nových stavebnic

MŠ Horšovský Týn: práce dětí bez zranění s opravdovým nářadím

MŠ Hostouň: rozvoj polytechnického vzdělávání a návaznost na běžnou praxi

MŠ Chodská Lhota: děti vyhledávají činnosti spojené s rozvojem polytechnického vzdělávání (skládanky, zatloukání hřebíčků do podkladu, stavebnice, kostky)

MŠ Kdyně Dělnická: přírodovědná olympiáda v rámci školy

MŠ Kdyně Markova: návštěva Hornického muzea a dolu v Příbrami (jízda drezínou cca 25 m do podzemí)

MŠ Koloveč: získání dotace na úpravu školní zahrady (využití venkovní učebny) v rámci šablon, spolupráce s MŠ Poběžovice, prezentace práce s dětmi, ukázka polytechnického vzdělávání v jedné třídě pro zájemce z ORP Domažlice

MŠ Kout na Šumavě: výchova dětí prožitkem a přímým pozorováním či pokusy

MŠ Luženice: rozšíření poznatků dětí v oblasti zemědělství, pekařství

MŠ Mezholezy: zaujetí dětí pro stavebnice

MŠ Mířkov: nic nezmínila

MŠ Mrákov: finanční pomoc při nákupu polytechnických stavebnic ze šablon

MŠ Nový Kramolín: schopnost dětí pracovat společně (při práci se domlouvají na společném cíli), předškoláci sestavují ze stavebnic dle plánu

MŠ Pasečnice: nic nezmínila

MŠ Poběžovice: zřízení koutků pro polytechnickou výchovu

MŠ Puclice: dostatek moderních a zajímavých stavebnic

MŠ Staňkov: zakoupení interaktivní tabule Multi Board s různými výukovými programy (les, povolání, zvířata, měsíce v roce) – zájem dětí o ni

MŠ Tlumačov: v soutěži o sběr alobalu



MŠ Trhanov: úspěch výrobků vyrobených dětmi jako dárek k Vánocům i Velikonocům, panely pro veřejnost v místním zámku nebo v kulturním domě

MŠ Úsilov: nic nezmínila

MŠ Všeruby: soutěž o nejhezčího skřítku „Podzimníčka“ (soutěž pro rodiče s dětmi), tvořivá dílna pro maminky a děti (podzimní, zimní a velikonoční)

MŠ Zahořany: nebyla

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Blížejov: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Domažlice: soutěž (Alobalová koule), výstava (Den Země)

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: ve spolupráci se ZŠ zrestaurování při pracovní výchově školáků klasických dřevěných kostek stavebnice, získání dotace na nákup pomůcek pro polytechnické vzdělávání

ZŠ a MŠ Meclov: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: experimentování s materiálem

ZŠ a MŠ Pocinovice: aktivní vztah k přírodě a její ochraně (stavby z různých materiálů uvnitř i venku)

ZŠ a MŠ Postřekov: pro polytechnické vzdělávání nejsou podmínky (rekonstrukce školy)

Mateřské školy byly úspěšné zejména v nákupu různých stavebnic a interaktivních tabulí, dále v pořádání rozmanitých exkurzí. Uvádějí dále rozvoj polytechnického vzdělávání a zvýšení zájmu dětí o něj. Objevilo se i několik ojedinělejších úspěchů jako realizace ukázkové akce v oblasti polytechniky pro zájemce z území, spolupráce s jinou MŠ, získání dotace na úpravu zahrady, přírodovědná olympiáda či různé soutěže.

V čem by se mohla zlepšit

MŠ Babylon: více se zaměřit na technické problémy



MŠ Brnířov: rozšířit pomůcky

MŠ Domažlice: ve vyčlenění finančních prostředků na semináře pro pedagogy

MŠ Horšovský Týn: dovybavení zahrady různými koutky, přenášení aktivit a řízených činností do pobytu venku

MŠ Hostouň: uplatnění venkovních polytechnických prvků (panely materiálů, vkládání, třídění, ozubená kola)

MŠ Chodská Lhota: v nákupu nové Polikarpovy stavebnice, v zapojení dětí do života ve vsi (spolupráce s místními podnikateli a řemeslníky)

MŠ Kdyně Dělnická: zřídit venkovní učebnu zaměřenou na environmentální výchovu (bylinkové záhony)

MŠ Kdyně Markova: dovybavit řemeslnickým stolem třídy a více na děti dbát s recyklací

MŠ Koloveč: ve vzdělávání učitelek (zařazeno do šablon II), sdílet zkušenosti s dalšími pedagogy, využít venkovního prostředí k polytechnickému vzdělávání, využívat muzeum řemesel i zachovanou řemeslnou i zemědělskou výrobu v obci, k získávání poznatků prožitkem, samostudium učitelek

MŠ Kout na Šumavě: více zapojit rodiče nebo prarodiče dětí

MŠ Lužnice: modernizace a obnovení pomůcek využitelných při vzdělávání dětí

MŠ Mezholezy: nic nezmínila

MŠ Mířkov: větší vybavenost pro rozvoj polytechnického vzdělávání v oblasti materiálu

MŠ Mrákov: v zapojení více pedagogů do vzdělávání v této oblasti, dále vybavovat školu pomůckami

MŠ Nový Kramolín: více začlenit rodiče, připravit nějakou akci pro společné tvoření s rodiči

MŠ Pasečnice: nic nezmínila

MŠ Poběžovice: nákup dětských ponků do všech tříd, realizace exkurzí (Techmánie), návštěvy v dílnách ZŠ, zajištění výukových programů na školu (laboratoře, observatoř)

MŠ Puclice: doplnit stavebnice o další zajímavé díly

MŠ Staňkov: pořádat besedy pro děti seznamující je s různými řemesly, povoláními nebo činnostmi



MŠ Tlumačov: chybí pomůcky technického typu (interaktivní tabule, tablety)

MŠ Trhanov: využít novou techniku, postup při práci, více vést děti k soustředěnosti a trpělivosti a snažit se přispět svým dílem

MŠ Úsilov: nic nezmínila

MŠ Všeruby: více exkurzí, experimentování (Techmánie)

MŠ Zahořany: netřeba

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Blížejev: více pomůcek a stavebnic pro malé děti a předškoláky

ZŠ a MŠ Domažlice: větší rozmanitost a více stavebnic

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: po dokončení projektu zahrady s environmentálním zaměřením doplnit její vybavení pomůckami vhodnými pro rozvíjení této oblasti a zručnosti dětí

ZŠ a MŠ Meclov: častěji zařazovat pracovní a technické zaměstnání

ZŠ a MŠ Milavče: nákup malých dílniček a dětského nářadí

ZŠ a MŠ Osvračín: pomůcky

ZŠ a MŠ Pocinovice: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Postřekov: rekonstrukce školky a následně projekty, kde by se doplnilo matematické a technické zázemí MŠ

Mateřské školy vidí, že by se mohly zlepšit ve vybavení, v rozšíření využívaných pomůcek a stavebnic. Více pedagogů by se mohlo zapojit do zájmu o polytechnické vzdělávání, zúčastnit se seminářů a kurzů. Rezervy jsou také v zapojování rodiny dětí. Vhodné by bylo zvýšit počet exkurzí a realizovaných experimentů.

V čem potřebuje pomoci, aby se mohla zlepšit

MŠ Babylon: nákup stavebnic (šroubovací stavebnice, malý konstruktér)

MŠ Brnířov: nic nezmínila



MŠ Domažlice: ve snížení počtu dětí na třídu, v konání seminářů, přednášek, workshopů pro pedagogy, finanční prostředky pro zakoupení 3D her, her s logickými úvahami, hlavolamy, hry s rozvojem manipulačních činností, ve vydávání metodických listů pro učitele, videoukázky

MŠ Horšovský Týn: dovybavení

MŠ Hostouň: technická podpora, materiální zabezpečení

MŠ Chodská Lhota: nic nezmínila

MŠ Kdyně Dělnická: finance na obnovu zahrady a výstavba venkovní učebny

MŠ Kdyně Markova: není potřeba pomoci

MŠ Koloveč: zajistit kvalitního lektora, pomoci s financováním, snížení počtu dětí na třídě, dotační tituly přístupné MŠ

MŠ Kout na Šumavě: nic nezmínila

MŠ Lužnice: finanční podpora pro nákup nových moderních pomůcek

MŠ Mezholezy: pomoc při pořádání výletů se zaměřením (Techmánie)

MŠ Mířkov: nic nezmínila

MŠ Mrákov: pokračovat v zavedeném, využití finančních prostředků k dalšímu nákupu pomůcek ze šablon

MŠ Nový Kramolín: v rozšíření některých činností na zahradu (práce s nářadím), v pořízení nových stavebnic (finanční podpora)

MŠ Pasečnice: nic nezmínila

MŠ Poběžovice: finanční prostředky na zajištění programů ve školce, finanční prostředky na dopravu dětí na exkurze

MŠ Puclice: literatura k dané oblasti s náměty, praktické semináře, materiál pro práci s dětmi

MŠ Staňkov: nic nezmínila

MŠ Tlumačov: ve finančních prostředcích

MŠ Trhanov: nic nezmínila



MŠ Úsilov: nic nezmínila

MŠ Všeruby: spolupráce s Infocentrem Kdyně (návštěvy výstav), semináře pro pedagogy zaměřené na pracovní a výtvarnou činnost, nové trendy

MŠ Zahořany: netřeba

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Blížejev: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Domažlice: více stavebnic pro děti

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: podpořit nákup pracovního ponku, vhodného dětského kutilského náradí a dalších pomůcek pro rozvíjení a práci se dřevem a dalším materiálem (voda, písek, kameny, přírodniny)

ZŠ a MŠ Meclov: zařízení dílny, vybavení materiálem

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Pocinovice: více prostoru pro tvorbu nebo rozdělanou práci

ZŠ a MŠ Postřekov: finanční podpora a dotace

Mateřské školy potřebují pomoci především finančně s nákupem vybavení a pomůcek. Zmiňují potřebu obnovy venkovního prostředí. Důležité je pro ně snížení počtu dětí ve třídě, realizace kvalitního vzdělávání, workshopů, seminářů. Poptávají také metodické listy a dotační tituly určené MŠ. Zaznamenána byla také potřeba pomoci při pořádání exkurzí, zejména s financováním dopravy na výlety.

ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI, INKLUZE

Co proběhlo dobře

MŠ Babylon: nemáme zkušenosti

MŠ Brnířov: nic nezmínila



MŠ Domažlice: spolupráce s rodiči, poradnami na získání asistenta pedagoga pro dítě s ADHD, seminář pro učitelky

MŠ Horšovský Týn: dobrá práce učitelek s odkladovými dětmi

MŠ Hostouň: individuální přístup k dětem se SVP, cílené terapie, práce s didaktickým materiálem na míru každému dítěti s těmito potřebami, spolupráce s dalšími odborníky a institucemi (kliničtí logopedi, SPC a PPP), sociální začleňování, poradenství a práce s rodinami

MŠ Chodská Lhota: spolupráce se ZŠ Pocinovice, s PPP Domažlice, screeningové vyšetření dětí školní zralosti v MŠ, screeningové vyšetření zraku v MŠ

MŠ Kdyně Dělnická: nemají

MŠ Kdyně Markova: zde zatím není inkluze

MŠ Koloveč: spolupráce učitelek a asistentů pedagoga na třídách, kroužek logopedické prevence

MŠ Kout na Šumavě: individuální práce s dětmi v průběhu celého dne, sdílení zkušeností pedagogů z různých škol, odborně zaměřené setkání rodičů s ředitelkou ZŠ a s pracovníci PPP Domažlice, spolupráce s centrem pro dětský sluch Tamtam Praha

MŠ Lužnice: úspěšné vytipování dětí s předpokládaným školním neúspěchem

MŠ Mezholezy: návštěva postižené holčičky (vzájemné přivítání)

MŠ Mířkov: využívání metod a forem práce, které podporují výchovu dětí se SVP (2 děti s odlišným mateřským jazykem), spolupráce s rodiči, individuální práce s dětmi (pexeso, literatura, pracovní listy)

MŠ Mrákov: pro každé dítě s odkladem školní docházky vytvořen plán pedagogické podpory, školní asistentka v rámci šablon

MŠ Nový Kramolín: v MŠ není žádné integrované dítě, objevují se děti ze sociálně slabších rodin, rovný přístup ke všem dětem, zařazování aktivit na rozšíření rozhledu dětí (výlety, exkurze, turistické vycházky)

MŠ Pasečnice: sbírková akce „Dny světlušky“, beseda na téma „nevidomý kamarád“

MŠ Poběžovice: integrace dětí se SVP, nákup pomůcek z podpůrných opatření

MŠ Pučlice: zařazení dětí mezi ostatní děti, motivace je zaujmout ke společným aktivitám během dne, ke spolupráci s ostatními při činnostech v ranním kruhu



MŠ Staňkov: začleňování dětí se SVP probíhá v souladu s individuálními plány, vypracování Plánů pedagogické podpory dětem bez přiděleného asistenta pedagoga (děti s odkladem školní docházky, děti s odlišným mateřským jazykem)

MŠ Tlumačov: zvládnutí potřeb chlapce s dysfázií a chlapce s odkladem školní docházky díky školní asistentce (chybí asistent kvůli dvouletým dětem)

MŠ Trhanov: nic nezmínila

MŠ Úsilov: bezproblémové zařazení žáka a jeho přijetí ostatními dětmi

MŠ Všeruby: úspěšná spolupráce s rodiči, logopedkou, psychologkou, speciální MŠ a PPC (opožděný vývoj řeči, ADHD, autistické rysy)

MŠ Zahořany: semináře a akce související s inkluzí

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: semináře NIDV Plzeň, přednášky pro rodiče v MŠ, integrace cizinců, mentálně postižených dětí, dětí z málo podnětného prostředí, doporučení rodičům na další rozvoj nadaného dítěte, zakoupení „váledla“, spojení s klubem Uličník

ZŠ a MŠ Blížejov: začleňování dětí do školního procesu

ZŠ a MŠ Domažlice: projekt Zdravá pětka pro předškoláky, První pomoc zážitkem, spolupráce s rodiči, různorodé akce

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: přijetí asistentky pedagoga a síly na překrývání učitelek

ZŠ a MŠ Meclov: jednomu žákovi věnována zvýšená pozornost a podpora od pedagogů, návštěva dětí v ZŠ

ZŠ a MŠ Milavče: bezproblémové začlenění dítěte z romské rodiny

ZŠ a MŠ Osvračín: spravedlivý přístup ke všem dětem

ZŠ a MŠ Pocinovice: školení, semináře, individuální přístup k dětem

ZŠ a MŠ Postřekov: nic nezmínila

Některé mateřské školy zmínily, že s inkluzí nemají zkušenosti nebo u nich neprobíhá. Ostatní zařízení pak uváděla, že dobře probíhá spolupráce s rodiči, poradenskými centry, s centrem pro dětský sluch, ale také spolupráce mezi učitelkami a asistenty. Dále si chválily účast na seminářích na toto téma či logopedickou prevenci. Dobře hodnocena je často práce s odkladovými dětmi. Školy zdárně



vypracovávaly plány pedagogické podpory a pořizovaly pomůcky z podpůrných opatření. Velmi často bylo zmiňováno úspěšné zařazení dítěte do kolektivu, zvládnutí jeho speciálních potřeb. Zajímavá je pak například spolupráce jednoho zařízení s klubem Uličník, tedy se sociální službou.

V čem byla škola úspěšná

MŠ Babylon: nic nezmínila

MŠ Brnířov: nic nezmínila

MŠ Domažlice: nic nezmínila

MŠ Horšovský Týn: zařazení dětí do ZŠ

MŠ Hostouň: v aktivním vyhledávání dětí se SVP, v práci s rodiči těchto dětí a jejich podpoře, ve spolupráci s dalšími odbornými pracovišti; finanční prostředky čerpány ze šablon

MŠ Chodská Lhota: přesvědčení rodičů dítěte s ADHD na základě vyšetření PPP ke spolupráci s odborníky, podchycení problému chlapce ze sociálně slabé rodiny na základě vyšetření zraku

MŠ Kdyně Dělnická: nic nezmínila

MŠ Kdyně Markova: nic nezmínila

MŠ Koloveč: v zařazování dětí se SVP do běžných tříd s pomocí asistenta pedagoga v nevyhovujících podmínkách pro inkluzi (velký počet dětí v malých prostorách tříd)

MŠ Kout na Šumavě: v začlenění dítěte se sluchovou vadou do kolektivu dětí a v jeho rozvoji

MŠ Lužnice: začlenění dětí s předpokládaným školním neúspěchem do aktivního života MŠ s využitím školního asistenta, spolupráce s PPP a následná pomoc uvedeného zařízení

MŠ Mezholezy: spolupráce s rodiči postiženého dítěte

MŠ Mířkov: nic nezmínila

MŠ Mrákov: v pomoci dětem s odkladem školní docházky v přípravě na školu (individuální přístup, školní asistentka)

MŠ Nový Kramolín: v začleňování dětí ze sociálně slabších rodin



MŠ Pasečnice: opakované zapojení rodičů i občanů obce do sbírkové akce „Dny světlušky“

MŠ Poběžovice: získání sponzorského daru na vybavení zahrady pro děti se SVP

MŠ Pučlice: zaujetí dětí vhodnou motivací pro dané činnosti, jejich vedení ke spolupráci s ostatními dětmi a paní učitelkou

MŠ Staňkov: úspěšná spolupráce s PPP (přednáška pro rodiče o školní zralosti) a SPC (pravidelné vyšetření řeči u dětí)

MŠ Tlumačov: dobrý rozvoj chlapce s vývojovou dysfázií (výborná spolupráce s rodiči a s odborníky)

MŠ Trhanov: nic nezmínila

MŠ Úsilov: pomoc asistenta pedagoga

MŠ Všeruby: spolupráce s logopedy a PPC

MŠ Zahořany: na MŠ neprobíhá inkluze

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: zpětná vazba od rodičů za dobrá témata přednášek, kamarádké soužití dětí v MŠ, přijetí nadaného dítěte navzdory nedosažení věku přijetí dětí do LŠU

ZŠ a MŠ Blížejev: nezaznamenáno traumatické chování dětí

ZŠ a MŠ Domažlice: výborná spolupráce rodičů s pedagogy

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: dosažení na financování pomůcek integrovaných dětí, a tím rozšíření nabídky zajímavých pomůcek i pro ostatní děti

ZŠ a MŠ Meclov: postoupení žáka do ZŠ

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Pocinovice: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Postřekov: nic nezmínila

Mateřské školy v tématu úspěchu v oblasti rovných příležitostí a inkluze v poměrně velké míře nic neuvedly. Na druhé straně ty, které úspěchy zmínily, se často shodly na tom, že úspěchem byla



spolupráce s rodiči dětí se SVP, s odborníky (pedagogickými centry, logopedy aj.) a zejména úspěšné zařazení dítěte se SVP do MŠ, do běžných tříd.

V čem by se mohla zlepšit

MŠ Babylon: nic nezmínila

MŠ Brnířov: nic nezmínila

MŠ Domažlice: nic nezmínila

MŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

MŠ Hostouň: nic nezmínila

MŠ Chodská Lhota: nic nezmínila

MŠ Kdyně Dělnická: nic nezmínila

MŠ Kdyně Markova: nic nezmínila

MŠ Koloveč: vybavenost vhodnými kompenzačními pomůckami, spolupráce s dalšími odborníky (dětský lékař, psycholog, logoped)

MŠ Kout na Šumavě: v komunikaci s vietnamsky mluvícími rodiči (vstřícnější přístup vietnamsky mluvících rodičů k pedagogům MŠ)

MŠ Lužnice: hlubší spolupráce s rodinami vyžadujícími speciální podporu při výchově dětí

MŠ Mezholezy: pokračování v návštěvách postiženého dítěte v MŠ s rodiči (zjistit potřeby dítěte, spolupráce s pedagogickým centrem), nákup nových pomůcek

MŠ Mířkov: sdílení zkušeností s jinými mateřskými školami

MŠ Mrákov: pokračovat v zavedeném

MŠ Nový Kramolín: nic nezmínila

MŠ Pasečnice: nic nezmínila

MŠ Poběžovice: prohloubení vzdělání učitelek v oblasti speciální pedagogiky



MŠ Puclice: zakoupení dalších pomůcek, literatury k tématu inkluze

MŠ Staňkov: nic nezmínila

MŠ Tlumačov: více se věnovat dvouletým dětem, dětem s odkladem školní docházky a dětem se speciálními potřebami

MŠ Trhanov: více se zaměřit na děti méně zdatné v určitých činnostech a nabídnout jim delší čas na zadávání úkolů pro požadovanou činnost

MŠ Úsilov: nic nezmínila

MŠ Všeruby: bezbariérový přístup (uskutečnění úprav interiéru školky v případě nástupu dítěte se speciálními potřebami)

MŠ Zahořany: na MŠ neprobíhá inkluze

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: v MŠ dělají maximum v rámci jejich možností

ZŠ a MŠ Blížejev: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Domažlice: častější spolupráce s žáky ZŠ, spolupráce s jinými MŠ, více asistentů

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: v ideálním případě asistentky v každé třídě, každý školní rok

ZŠ a MŠ Meclov: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Pocinovice: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Postřekov: nic nezmínila

I v části zaměřené na to, v čem by se mateřské školy mohly zlepšit, školky velmi často vůbec neodpovídaly. Některé uvedly, že u nich inkluze neprobíhá či že naopak dělají vše na maximum, jak dokáží. Ostatní dále uváděly, že by se u nich mohla zlepšit vybavenost vhodnými kompenzačními pomůckami, spolupráce s dalšími odborníky či rodiči s odlišným mateřským jazykem. Zmíněno bylo také prohloubení vzdělávání a větší péče o dvouleté děti, děti s odkladem školní docházky a děti se SVP. Školky zmínily i zájem o přijetí více asistentů pedagoga. Jedna ze školek uvedla možnost zlepšení se v zajištění bezbariérového přístupu.



V čem potřebuje pomoci, aby se mohla zlepšit

MŠ Babylon: nic nezmínila

MŠ Brnířov: nic nezmínila

MŠ Domažlice: snížení počtu dětí ve třídách, zdokonalení systému inkluzivního vzdělávání (důraz na spolupráci)

MŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

MŠ Hostouň: supervize, legislativní podpora, podpora v administrativní oblasti, která je nepřehledná a zahlcující, finanční podpora nebyla uskutečněna

MŠ Chodská Lhota: nic nezmínila

MŠ Kdyně Dělnická: nic nezmínila

MŠ Kdyně Markova: nic nezmínila

MŠ Koloveč: pomoc v komunikaci s PPP, SPC, OSPOD (řešení konkrétních případů, zprostředkování), společné jednání s rodiči dítěte se SVP (učitelka, rodič, odborník – jednotný postup), pomoci řešit problém dostupnosti logopedické péče, snížení počtu dětí na třídách

MŠ Kout na Šumavě: najít způsob domluvy s vietnamsky mluvícími rodiči (zlepšení komunikace)

MŠ Luženice: finanční podpora na využití pozice psycholog, logoped, speciální pedagog

MŠ Mezholezy: nic nezmínila

MŠ Mířkov: nic nezmínila

MŠ Mrákov: dále využívat finanční prostředky ze šablon

MŠ Nový Kramolín: nic nezmínila

MŠ Pasečnice: nic nezmínila

MŠ Poběžovice: z důvodu nízkého počtu dětí se SVP, nebude otevřena speciální třída, děti budou individuálně integrovány, škola má zajištěny podmínky pro přijímání dětí se SVP



MŠ Puclice: seminář k tématu inkluze, metodický materiál, didaktické pomůcky

MŠ Staňkov: zajistit lepší financování a upravit legislativu, aby asistent pedagoga byl v každé třídě jako pomoc učitelkám bez ohledu na integraci konkrétního dítěte (přijímání dvouletých dětí, nárůst počtu dětí ze socio-kulturně znevýhodněného prostředí, dětí s kulturními odlišnostmi i dětí se SVP bez přiděleného asistenta pedagoga)

MŠ Tlumačov: školní asistenty, asistenty pedagoga, chůvy

MŠ Trhanov: nic nezmínila

MŠ Úsilov: nic nezmínila

MŠ Všeruby: finanční prostředky na úpravu MŠ

MŠ Zahořany: na MŠ neprobíhá inkluze

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: snížit administrativu, která nepatří k běžnému chodu MŠ

ZŠ a MŠ Blížejev: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Domažlice: více pomůcek pro žáky s podpůrnými opatřeními, vybudování výtahu, bezbariérový přístup

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: posunout projekt přestavby MŠ tak, aby byla zajištěna bezbariérovost (další finanční prostředky)

ZŠ a MŠ Meclov: v případě společného vzdělávání zabezpečit pomůckami a sdílením zkušeností s ostatními školami

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Pocinovice: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Postřekov: nic nezmínila

Téměř polovina mateřských škol se k tomuto vůbec nevyjádřila. Ostatní školky zmiňují zejména potřebu podpory v podobě snížení počtu dětí ve třídách, ve zdokonalení systému inkluzivního vzdělávání, legislativní podpoře, podpoře v obtížné administrativě. Zajímají se také o pomoc v komunikaci s PPP, SPC či OSPODem, s rodiči. Řeší problém nedostupné logopedické péče. Mají zájem



o semináře a kurzy v tomto tématu, ale také o rozšíření pomůcek a metodických materiálů. Některé školky poptávají asistenta pedagoga do každé třídy, nedostatečný počet personálu je limituje. Zajímají se o možnosti výměn zkušeností. Objevuje se také potřeba bezbariérovosti.

DALŠÍ POTŘEBY ROZVOJE MATEŘSKÉ ŠKOLY

MŠ Babylon: výstavba nové MŠ

MŠ Brnířov: interaktivní tabule, vybavení školní zahrady

MŠ Domažlice: celková rekonstrukce budovy (elektrika, asanace budovy, odpady, voda), ICT vybavení pro pedagogy

MŠ Horšovský Týn: rekonstrukce zahrady

MŠ Hostouň: zřízení dopravního hřiště pro děti, obnova a rozvoj outdoorových aktivit na zahradě

MŠ Chodská Lhota: nic nezmínila

MŠ Kdyně Dělnická: oprava oken, střechy, fasády, chodníků, oplocení

MŠ Kdyně Markova: nic nezmínila

MŠ Koloveč: environmentální vzdělávání (vzdělávání učitelů, sdílení zkušeností, spolupráce s odborníky, tipy na výlety a aktivity dostupné pro MŠ)

MŠ Kout na Šumavě: zajištění financí na překrývání pedagogických pracovníků

MŠ Luženice: modernizace zařízení školní jídelny, stavební úprava půdních prostor k vytvoření herny pro děti, úprava zadního vchodu do MŠ (východ na zahradu) - vytvoření bezbariérovosti

MŠ Mezholezy: obnova nábytku pro děti, účast na seminářích

MŠ Mířkov: nic nezmínila

MŠ Mrákov: dovybavit školní zahradu herními prvky a revitalizovat zeleň, obnovovat dětský nábytek a modernizovat prostředí školy

MŠ Nový Kramolín: rekonstrukce toalet pro děti, vybavení školní jídelny novým nábytkem, modernizace třídy (skříně na ukládání hraček a stavebnic)



MŠ Pasečnice: nic nezmínila

MŠ Poběžovice: finanční prostředky na vybavení školy pro děti mladší tří let (školní zahrady) a na zakoupení altánku (stinné plochy na zahradu a zastínění pískovišť)

MŠ Puclice: interaktivní tabule, vybavení venkovních prostor školy

MŠ Staňkov: nic nezmínila

MŠ Tlumačov: více pedagogických pracovníků (chůvy, asistenty pedagoga, školní asistenty)

MŠ Trhanov: vybudovat na zahradě chodník neboli křižovatku pro jízdní kola, odrážedla, nakoupit do MŠ hudební nástroje (kytaru a klávesy)

MŠ Úsilov: více finančních prostředků, zajistit lepší autobusové spojení (na exkurze nutno zajišťovat autobus)

MŠ Všeruby: spolupráce s německou školkou (předávání zkušeností v rámci EU)

MŠ Zahořany: vybavení školní zahrady

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Blížejov: více financí na nákup pomůcek, vybavenost tříd materiály pro práci s dětmi

ZŠ a MŠ Domažlice: zvýšit bezpečnost (videotelefon pro vstup do MŠ), více vzdělávacích akcí pro učitelky MŠ, vybudování výtahu, bezbariérový přístup, více pomůcek pro vzdělávání dětí v MŠ

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: další finance na zahradu MŠ, semináře pořádané MAS Český les (uvítali by i opakující se nabídku pro širší pokrytí pedagogy), financování přestavby MŠ a její přístavby (bezbariérovost a kuchyně)

ZŠ a MŠ Meclov: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Pocinovice: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Postřekov: rekonstrukce a propojení ZŠ a MŠ, finanční podpora, zatím ve stadiu rozpracování; škola se zapojila do šablon OP VVV I. a OP VVV II. – částečné pokrytí potřeb škol



Z dalších potřeb zmínily mateřské školy výstavbu nové MŠ, rekonstrukci budovy či venkovního prostředí, vybavení zahrady, ICT vybavení či obnovu vnitřního vybavení. S tím souvisí i potřeba bezbariérovosti. Jedna školka uvedla potřebu dopravního hřiště, další má zájem o větší zaměření na environmentální výchovu. Objevuje se i otázka většího zajištění bezpečnosti (videotelefon při vstupu). Zájem byl také o přeshraniční spolupráci, zlepšení autobusového spojení či finance na překrývání pedagogů. Je poptávka ze strany školek po seminářích a vzdělávání.

4.3.6.2 AGREGOVANÉ POPISY POTŘEB ZÁKLADNÍCH ŠKOL

Do vyplňování Popisů potřeb základních škol se zapojilo celkem **24** ředitelství, která provozují základní školu. Konkrétně se jednalo o potřeby **11 samostatných základních škol, 12 základních škol, které jsou spojené s mateřskou školou a 1 základní školu spojenou s odbornou školou**. Popis potřeb základních škol nedodala pouze Základní škola praktická Domažlice, Msgre B. Staška 232, příspěvková organizace.

ČTENÁŘSKÁ GRAMOTNOST A ROZVOJ POTENCIÁLU KAŽDÉHO ŽÁKA

Co proběhlo dobře

ZŠ Domažlice, Komenského 17: nic nezmínila

ZŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZŠ Hostouň: čtenářské dílny s využitím následujících metod - analýza textu, vyjadřování myšlenek, návštěvy knihovny v Hostouni a Domažlicích

ZŠ Chodov: čtenářský kroužek pro žáky ohrožené školním neúspěchem; účast na soutěži pořádané ZŠ a MŠ Česká Kubice v tvorbě pohádek

ZŠ Kdyně: zaměření na aktivní rozvoj čtenářské gramotnosti již od prvního stupně (pravidelný nácvik aktivního čtení s porozuměním během běžné výuky), genetická metoda čtení, návštěvy místní knihovny, organizace a účast na čtenářských a recitačních soutěžích, čtenářská budka na vzájemnou



výměnu přečtených knih na prvním stupni, pro děti se SVP k dispozici podpora speciální pedagožky a školní psycholožky, dva čtenářské kluby

ZŠ Koloveč: recitační soutěž, čtenářská soutěž, školní kola olympiád, projekt „Vesmír“, dějepisná exkurze, vystoupení dramatického kroužku, fungování školní knihovny, DVPP, dětské moderování školních akcí, beseda s I. Březinovou, návštěva divadel, zprostředkování nákupu knih nakladatelství Fragment, Albatros

ZŠ Kout na Šumavě: projekt Výzva 56, šablona čtenářské dílny, semináře MAS Český les na téma dětská literatura

ZŠ Mrákov: pasování na začínající čtenáře (1. třída), čtení dětem z MŠ (1. třída), založení čtenářského kroužku pro žáky ohrožené školním neúspěchem

ZŠ Poběžovice: školení RWCT (uplatňování metod kritického myšlení v praxi), exkurze v městské knihovně, školení v MAS Český les, čtenářské kluby ve třídách

ZŠ Staňkov: zakoupení knih do školní knihovny v rámci šablon, všechny třídy druhého stupně mají v rámci českého jazyka čtenářské dílny, schůzky čtenářského klubu každý týden, pořízení sedacích vaků a koberečků do žákovské knihovny, čtenářské dílny i na prvním stupni, absolvování letní čtenářské školy několika učiteli, kurz kritického myšlení a dalších seminářů

ZŠ Všeruby: nákup většího počtu knih pro dětské čtenáře, zavedení individuálního čtení (čtenářské dílny), zavedení projektu Nejlepší čtenář, exkurze v tiskárně v Plzni, DVPP v této oblasti

ZŠ a MŠ Adélka: návštěva pravidelného dramatického předčítání v městské knihovně, návštěva městského archivu v rámci různých výročí (z dobových tiskovin vyhledávání informací o události), čtenářské deníky v hodinách literatury

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: DVPP, nákup knih pro žáky, soutěž Souboj čtenářů, čtenářský klub pro žáky, spolupráce s městskou knihovnou (společné návštěvy, společné čtení), svátek čtenáře

ZŠ a MŠ Blížejev: čtenářské dílny, školní knihovna (projekt čtenářské gramotnosti), návštěva knihovny a archivu

ZŠ a MŠ Česká Kubice: zapojování co nejvíce vlastnoručně vyrobených pomůcek do výuky, jejich aktivní využívání, čtení tzv. genetickou metodou, využívání obrázků a velmi individuálního přístupu (velké množství cizinců), konzultace metod se školami, kam děti odchází na druhý stupeň ZŠ, pořádání literárních a výtvarných soutěží i pro okolní školy, dobré výsledky žáků



ZŠ a MŠ Domažlice: na 1. stupni: metoda čtenářských dílen, metoda I.N.S.E.R.T. (kritické myšlení, logické uvažování), využívání myšlenkových map a pětilístku, spolupráce s MK Domažlice, zapojení školy do projektu Celé Česko čte dětem, čtenářský klub; na 2. stupni: důraz na rozvoj všech čtenářských kompetencí ve všech hodinách napříč předměty, důraz na čtení s porozuměním, kritické čtení, prožitkové čtení, dramatizace textů, průběžné zvyšování motivace ke čtení, výběr textů se přizpůsobuje zájmu a čtenářské vyspělosti třídního kolektivu, pořádání zájezdů na divadelní představení do Plzně a do Prahy

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: volitelný předmět čtenářská dílna pro 7. – 9. tř., řetězové čtení, čtení žáků vyšších ročníků žákům 1. a 2. třídy

ZŠ a MŠ Meclov: na škole nová ředitelka (není možno posoudit)

ZŠ a MŠ Milavče: čtenářský klub v rámci šablon, nové knihy do žákovské knihovny (zvýšení počtu výpůjček), mimočítanková četba v rámci českého jazyka, návštěvy místní a okresní knihovny, zapojení rodičů

ZŠ a MŠ Osvračín: čtenářské dílny, práce s knihou v hodinách ČJ, nákup pomůcek (tablety, encyklopedie)

ZŠ a MŠ Pocinovice: vybavení školní knihovny dětskou literaturou, čtenářské soutěže ve třídách, účast na čtenářské a recitační soutěži na MZŠ ve Kdyni, zavedení čtenářských dílen, účast na DVPP zaměřených na čten. gramotnost

ZŠ a MŠ Postřekov: doplněna a obměněna skladba žákovské knihovny, kroužek čtení v rámci projektu OP VVV, návštěvy knihovny v Domažlicích, historické prameny ze života spisovatelů žijících a působících v regionu Chodsko

ZŠ a MŠ Prapořiště: práce s knihami více nakladatelství (široký výběr), využívání internetu (mnoho serverů s materiály); programy, které umožňují interaktivně rozvoj právě této oblasti

ZŠ a OŠ Horšovský Týn: kroužek, doučování v rámci projektu Šablony I., pořízení knih a vybavení v rámci projektu Šablony I., školení v rámci projektu Šablony I

Základní školy často uvádějí vznik a provoz různých čtenářských dílen, klubů a kroužků. Mnoho škol se aktivně účastní různých soutěží, některé soutěže také samy pořádají. Postupně dochází k obměnám knih ve školních knihovnách a zároveň jsou časté návštěvy do obecních či městských knihoven. Objevila se také realizace exkurzí do městského archivu a jiné. V některých školách probíhá doučování žáků a školy se snaží zapojit také rodiče. Zcela ojediněle se objevila spolupráce se speciální pedagožkou a školní psycholožkou přímo v prostorách školy. Zajímavou aktivitou je čtenářská budka



na výměnu přečtených knih pro žáky prvního stupně. Školy zmiňují využívání pestré škály metod výuky (myšlenkové mapy, kritické myšlení).

V čem byla škola úspěšná

ZŠ Domažlice, Komenského 17: nic nezmínila

ZŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZŠ Hostouň: motivace ke čtení, nákup nových knih, rozvoj slovní zásoby, nákup nových jazykových her, rozvíjení vztahů ve skupině pomocí her a diskuzí

ZŠ Chodov: do čtenářského kroužku bylo zařazeno poměrně dost žáků se špatnými čtenářskými návyky a schopnostmi

ZŠ Kdyně: učitelům, žákům i rodičům k dispozici speciální pedagožka a školní psycholožka (šablony), čtenářské kluby na 1. i 2. stupni, velké úspěchy ve čtenářských a recitačních soutěžích

ZŠ Koloveč: v motivování žáků k četbě, okresní a krajská kola olympiád, vystoupení žáků pro rodiče a veřejnost

ZŠ Kout na Šumavě: zavedení čtenářských dílen, 4 umístění v oblastní čtenářské soutěži pořádané I. stupněm MZŠ Kdyně, vybavení a funkčnost žákovské knihovny

ZŠ Mrákov: nic nezmínila

ZŠ Poběžovice: školení RWCT (uplatňování metod kritického myšlení v praxi), exkurze v městské knihovně, školení v MAS Český les, čtenářské kluby ve třídách

ZŠ Staňkov: zakoupení knih do školní knihovny v rámci šablon, všechny třídy druhého stupně mají v rámci českého jazyka čtenářské dílny, schůzky čtenářského klubu každý týden, pořízení sedacích vaků a koberečků do žákovské knihovny, čtenářské dílny i na prvním stupni, absolvování letní čtenářské školy několika učiteli, kurz kritického myšlení a dalších seminářů

ZŠ Všeruby: vybavení školní knihovny větším počtem knih pro dětské čtenáře, zavedení individuálního čtení - čtenářské dílny, zvýšení zájmu o knihy, zavedení projektu Nejlepší čtenář

ZŠ a MŠ Adélka: každoroční školní nadělování knihy žákům (tematicky vhodná kniha pro konkrétní dítě), účast na promítání filmů v rámci Juniorfestu (záměrné vybírání filmů s titulky – pozitivní odraz v rychlosti čtení a porozumění textu)



ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: čtenářský klub si děti oblíbily – bude se v něm pokračovat, Svátek čtenáře pro prvňáčky s velkou účastí rodičů, občerstvením

ZŠ a MŠ Blížejev: v realizaci stanovených cílů (nové knihy, učební materiály), projekt CKI

ZŠ a MŠ Česká Kubice: v literárních soutěžích

ZŠ a MŠ Domažlice: čtenářské soutěže (schopnost dobrého a artikulovaného čtení, porozumění textu, práce s textem)

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: volitelný předmět čtenářská dílna pro 7. – 9. tř., řetězové čtení, čtení žáků vyšších ročníků žákům 1. a 2. třídy, příprava žáků na přijímací zkoušky

ZŠ a MŠ Meclov: na škole nová ředitelka (není možno posoudit)

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Pocinovice: zavedením čtenářských dílen a vybavením školní knihovny dětskou literaturou se zvýšil zájem dětí o četbu

ZŠ a MŠ Postřekov: zájem dětí o četbu, nabídky publikací (Albatros), zájem o kroužek čtení, pomoc slabším čtenářům

ZŠ a MŠ Prapořiště: schopnost žáků pracovat s informacemi, s textem, hodnotit, vybírat, rozlišovat

ZŠ a OŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

Úspěchy základních škol ve čtenářské gramotnosti se odrážejí ve zvýšené motivaci žáků ke čtení. Od toho se dále odvíjí úspěchy žáků v různých olympiádách a soutěžích. Školy úspěšně realizují různé čtenářské dílny, kluby. Učitelé se úspěšně účastní různých seminářů, ale jedna ze škol zmínila také účast učitelů na letní čtenářské škole. Školám se často daří nakupovat nové knižní tituly a hry. Velkým úspěchem ve škole je přítomnost speciální pedagožky a školní psycholožky, které spolupracují se žáky, rodiči i učiteli. Někde se také daří spolupráce s dětmi se špatnými čtenářskými návyky a schopnostmi.

V čem by se mohla zlepšit

ZŠ Domažlice, Komenského 17: nic nezmínila

ZŠ Horšovský Týn: nic nezmínila



ZŠ Hostouň: zřízení samostatné místnosti ke čtení a relaxaci, školení k prohloubení praktických zkušeností vedení čtenářských dílen

ZŠ Chodov: nic nezmínila

ZŠ Kdyně: v podpoře kritického čtení a orientaci v textech v elektronickém prostředí internetu, her a sociálních sítí, v podpoře výuky rétoriky ve vyšších ročnících

ZŠ Koloveč: dát větší prostor žákům prezentovat domácí četbu

ZŠ Kout na Šumavě: dále se účastnit vzdělávacích akcí zaměřených na tuto problematiku

ZŠ Mrákov: nic nezmínila

ZŠ Poběžovice: nákup nových knih pro žáky (motivace), pravidelná práce ve školní knihovně

ZŠ Staňkov: zavedení čtenářských dílen ve všech třídách prvního stupně, rozšíření nabídky knih pro děti na 1. i 2. stupni školy

ZŠ Všeruby: dovybavení čtenářských koutků ve třídách

ZŠ a MŠ Adélka: v úrovni čtenářských dovedností obecně

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: obecně se snažit zvýšit úroveň čtenářských schopností, koutek pro čtenáře ve škole

ZŠ a MŠ Blížejev: v motivaci žáků k vyšší aktivitě

ZŠ a MŠ Česká Kubice: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Domažlice: metodami čtenářské gramotnosti by mohl pracovat větší počet tříd, zlepšit vybavení školní knihovny (aby si mohly zajímavé knihy vybírat děti ze sociálně slabých rodin), ještě více motivovat žáky ke čtení, zpřístupnit žákovskou knihovnu (zatraktivnit prostředí), zřídit čtenářský koutek, vybavit žákovskou knihovnu novějšími tituly či časopisy, zakoupit 1 – 2 sady beletristických knih pro společné čtení ve výuce na 2. stupni, více využívat propojení moderních technologií se čtenářskou gramotností (OneNote), začlenit rozvoj čtenářských dovedností do školních projektových dnů, akcí soutěží, zapojit více třídních kolektivů, jednotlivců do již fungujících projektů podporujících čtenářství (Čtení pomáhá)

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: četba odborných textů, orientace v textu



ZŠ a MŠ Meclov: rozšíření žákovské knihovny, pravidelné docházení žáků do obecní knihovny, čtení žáků dětem mateřské školy, besedy

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: vybavení žákovské knihovny, návštěva knihovny, účast pedagogů na seminářích

ZŠ a MŠ Pocinovice: aktivně zapojovat ještě některé „nečtenáře“

ZŠ a MŠ Postřekov: návštěvy a besídky s autory dětských knih, více možností k návštěvě muzeí, knihoven, doplnit žákovskou knihovnu, využít více audio a video pomůcek

ZŠ a MŠ Prapořiště: vždy je prostor pro zlepšení, odvíjí se od osobnosti učitele

ZŠ a OŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

Možnosti zlepšení vidí základní školy zejména v dalším nákupu knih, ať už v rámci obměny nebo doplnění žákovských knihoven. Některé školy usilují o zřízení samostatné místnosti ke čtení a relaxaci. Dále je zájem účastnit se různých vzdělávacích akcí, seminářů, pořádat besedy s autory knih. Rezervy jsou také ve čtenářských dílnách, které by mohly být ve všech třídách. Školy by se rády více věnovaly podpoře kritického myšlení a někde i četbě odborných textů či výuce rétoriky. Zlepšení vnímají také v možnosti většího využívání moderních technologií.

V čem potřebuje pomoci, aby se mohla zlepšit

ZŠ Domažlice, Komenského 17: nic nezmínila

ZŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZŠ Hostouň: finance, zajištění kvalitních lektorů a mentorů

ZŠ Chodov: nic nezmínila

ZŠ Kdyně: nic nezmínila

ZŠ Koloveč: finanční podpora



ZŠ Kout na Šumavě: organizací vzdělávacích akcí zaměřených na tuto problematiku

ZŠ Mrákov: nic nezmínila

ZŠ Poběžovice: financování knih, vedoucí čtenářských klubů

ZŠ Staňkov: získat finanční prostředky na nákup knih, semináře zaměřené na čtenářské dílny

ZŠ Všeruby: finanční pomoc

ZŠ a MŠ Adélka: více programů majících za cíl rozvoj čtenářské dovednosti

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: podpořit nákup knih, vybavení, výměna zkušeností mezi učiteli

ZŠ a MŠ Blížejov: lepší spolupráce s rodiči

ZŠ a MŠ Česká Kubice: změnit celý systém školství

ZŠ a MŠ Domažlice: v zajištění dostatečného množství financí na zakoupení vhodných a motivačních knih pro děti školního věku, v zajištění dostatku pracovních listů zaměřených na rozvoj čtenářské gramotnosti, rozšířit nabídku textů, časopisů, knih, lepší vzdělávání a informace o nejnovějších technologiích, aplikacích využitelných pro rozvoj čtenářských dovedností, snazší dostupnost těchto technologií a možnost jejich využití ve výuce (tablety, počítače), organizace besed se spisovateli, dílen tvůrčího psaní

ZŠ a MŠ Klenci pod Čerchovem: obnova knih ve školní žákovské knihovně, rekonstrukce knihovny, zřízení čítárny

ZŠ a MŠ Meclov: v získání financí na rozšíření žákovské knihovny o aktuální současnou tvorbu

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: finance (chybí dostatek financí na nákup knih)

ZŠ a MŠ Pocinovice: zodpovědný přístup rodičů při řešení problémů s výslovností dětí ještě před zahájením školní docházky

ZŠ a MŠ Postřekov: zaměřit se na zábavnou formu (audio – video), která děti více motivuje, obměna zbytku starých a poškozených knih za nové a více motivující publikace

ZŠ a MŠ Prapořiště: dotace - jednodušší způsob žádání o dotace, dotace i v menších částkách, jednodušší způsob vedení dotace, jejího vyúčtování



ZŠ a OŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

Základní školy potřebují především finanční pomoc, aby mohly rekonstruovat knihovny a průběžně obnovovat knižní publikace dle potřeb. Zájem mají také o organizaci vzdělávacích akcí, kvalitní lektory a mentory. Situaci v některých školách ztěžuje systém dotací, který by měl být jednodušší (od podání žádosti až po vyúčtování). Zmíněna byla i potřeba změny celého systému školství. Některé školy potřebují také pomoc rodičů žáků, ocenily by lepší spolupráci a jejich zodpovědný přístup již před nástupem do školy vzhledem k problémům jejich dětí s výslovností. Zájem je také o besedy se spisovateli či organizaci dílen tvůrčího psaní.

MATEMATICKÁ GRAMOTNOST A ROZVOJ POTENCIÁLU KAŽDÉHO ŽÁKA

Co proběhlo dobře

ZŠ Domažlice, Komenského 17: nic nezmínila

ZŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZŠ Hostouň: postupné zavádění aktivit matematické gramotnosti (vysvětlování základních finančních a bankovních pojmů), praktické operace v bankovníctví, vedení rozpočtu v rámci vánočního jarmarku

ZŠ Chodov: účast na soutěži Matematický Klokánek, účast žáků na matematické olympiádě (postup žáků do okresního kola)

ZŠ Kdyně: pravidelná účast v matematických soutěžích (Matematický klokan, Matematická olympiáda, Piškvorkiáda, Mamut), matematicky nadané děti dále aktivně rozvíjeny při výuce a připravovány na výběrové školy, pracovní listy na podporu výuky finanční gramotnosti

ZŠ Koloveč: matematická soutěž Klokán, třídní soutěže, matematický kroužek podle Hejného metody, projektový den (nákup surovin, příprava), výměna zkušeností s kolegy, DVPP, prezentace

ZŠ Kout na Šumavě: semináře

ZŠ Mrákov: účast školy na matematické olympiádě a Pythagoriádě, organizace celoškolské soutěže v piškvorkách

ZŠ Poběžovice: školení na téma práce s nadanými žáky (inspirace a využití v hodinách matematiky)

ZŠ Staňkov: několik učitelů absolvovalo letní školu zaměřenou na Hejného matematiku a několik dílčích seminářů Hejného matematiky, z celkem 19 tříd se učila Hejného matematika v 6 třídách



prvního stupně (celkem 11 tříd) a ve 3 třídách druhého stupně (celkem 8 tříd), na prvním stupni měly děti možnost docházet do matematického klubu.

ZŠ Všeruby: nákup názorných pomůcek, DVPP

ZŠ a MŠ Adélka: snaha zapojit matematiku do běžné denní rutiny a neučit pouze strohé vzorce a fakta, propojení učiva s tím, co je žákům známo, žáci vycházející z 9. třídy většinou nemají výrazné potíže složit přijímací zkoušky na další stupeň vzdělávání

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: DVPP, celoškolská soutěž Matematický klokan s masovou účastí

ZŠ a MŠ Blížejev: soutěže: Piškvorky, Pythagoriády, testování: SCIO (1. místo v kraji, 6. ročník), doučování 2. – 9. ročníků 1x týdně, účast v soutěži Klokán (3. – 9. ročník)

ZŠ a MŠ Česká Kubice: vyučování v malém kolektivu, každý žák má individuální přístup, věnování se slabším i nadaným žákům, dostatek pomůcek, úspěšní žáci v rámci různých soutěží

ZŠ a MŠ Domažlice: MG je součástí ŠVP, objevuje se i v jiných vzdělávacích oborech, než je matematika, zavádění různých metod výuky matematiky, zapojení žáků do matematických soutěží, zavedení Hejného matematiky ve 3 třídách, proškolení 3 učitelek v Hejného matematice, poskytování podpory pro žáky ohrožené školním neúspěchem v rámci projektu Šablony

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: školní kola matematických soutěží

ZŠ a MŠ Meclov: účast žáků 4. ročníku na matematické olympiádě

ZŠ a MŠ Milavče: matematicko-logický klub v rámci šablon, počítačové programy a logické hry s touto tematikou (využití při výuce a počítačovém kroužku), školní matematická soutěž v rámci programu Speedmat

ZŠ a MŠ Osvračín: soutěž Matematický Klokán

ZŠ a MŠ Pocinovice: nákup názorných pomůcek, účast pedagogů na DVPP zaměřených na matem. gramotnost, účast na zajímavé interaktivní výstavě finanční gramotnosti v DEPU 2015, účast na matematické soutěži Klokánek, zpestření výuky zaměřením na robotiku externím odborníkem

ZŠ a MŠ Postřekov: klub zábavné logiky, OP VVV, pomoc slabším žákům, možnost kroužku zaměřeného na hlavolamy a rébusy

ZŠ a MŠ Prapořístě: výsledky žáků v této oblasti



ZŠ a OŠ Horšovský Týn: kroužek logiky pro žáky 2. stupně, pořízení pomůcek pro kroužek logiky v rámci projektu Šablony I., technické vybavení, školení (vše v rámci projektu Šablony I.)

Žáci základních škol se často úspěšně zúčastňují různých olympiád a soutěží. Ve školách jsou realizovány kroužky zaměřené na logiku, na Hejného matematiku, ale také například na hlavolamy a rébusy. V některých školách se zabývají finanční gramotností. Školy pozitivně hodnotí absolvované semináře a školení, ale také výměny zkušeností. Realizují se projektové dny, nakupují a využívají názorné pomůcky. Jedna ze škol uvedla, že prošla testováním SCIO. Dvě ze škol vyučují matematiku dle Hejného metody, učitelé se kromě různých kurzů zúčastnili také letní školy dle Hejného matematiky.

V čem byla škola úspěšná

ZŠ Domažlice, Komenského 17: nic nezmínila

ZŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZŠ Hostouň: práce s webovými stránkami, zavedení aktivit podporujících logické myšlení (Trimino)

ZŠ Chodov: v okresním kole matematické olympiády se žáci umístili v první polovině

ZŠ Kdyně: v soutěžích, pěkně zpracovaná podpora výuky matematiky u žáků druhého stupně na webu školy, pracovní listy na podporu výuky finanční gramotnosti, účast žáků čtvrtých ročníků na projektové výuce finanční gramotnosti v České spořitelně

ZŠ Koloveč: matematická soutěž Klokán

ZŠ Kout na Šumavě: přijetí žáků na víceleté gymnázium, úspěšné složení přijímacích zkoušek

ZŠ Mrákov: nic nezmínila

ZŠ Poběžovice: nic nezmínila

ZŠ Staňkov: díky Hejného matematice se děti učí diskutovat, učí se jeden od druhého, děti se rozvíjejí podle svých individuálních potřeb, každé svým tempem, žáci se učí pracovat s chybou, rozvíjejí vzájemnou komunikaci, umí si obhájit svůj názor

ZŠ Všeruby: vybavení školy názornými pomůckami

ZŠ a MŠ Adélka: škola v tomto oboru nemá výrazné úspěchy



ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: žáci uspěli při přijímacích zkouškách

ZŠ a MŠ Blížejev: výsledky ve SCIO testech (1. místo v kraji, 6. ročník), Pythagoriáda (1. místo v okrese, 8. ročník)

ZŠ a MŠ Česká Kubice: i děti například s LMP zvládnou základní početní operace a jsou připravené do života

ZŠ a MŠ Domažlice: zapojení žáků do matematických soutěží (Klokan, logická olympiáda, matematická olympiáda)

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: školní kola matematických soutěží, příprava žáků na přijímací zkoušky

ZŠ a MŠ Meclov: zapojení do logické olympiády žáků 4. a 5. ročníku

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Pocinovice: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Postřekov: zlepšil se a zvýšil zájem o stolní hry, deskové hry, šachy, snaha dětí zapojit se více do obtížnějších aktivit – školské kolo matematické olympiády (přínos pro žáka i učitele)

ZŠ a MŠ Prapořístě: ve vzdělávání žáků v této oblasti

ZŠ a OŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

Základní školy pocitují úspěch zejména ve výsledcích žáků v různých soutěžích a olympiádách. Zaznamenávají úspěšné přijetí svých žáků k dalšímu návaznému studiu. Za úspěch školy dále považují zlepšování vybavení ve škole. Jedna ze škol zmínila úspěch ve SCIO testování a další vyzdvihuje aktivity na podporu logického myšlení žáků.

V čem by se mohla zlepšit

ZŠ Domažlice, Komenského 17: nic nezmínila

ZŠ Horšovský Týn: nic nezmínila



ZŠ Hostouň: zavedení pravidelných projektových dnů

ZŠ Chodov: nic nezmínila

ZŠ Kdyně: ve větším zapojení metod výuky atraktivních pro žáky

ZŠ Koloveč: častější zařazení projektového vyučování, více praktických ukázek

ZŠ Kout na Šumavě: více navštěvovat vzdělávací akce k tomuto tématu

ZŠ Mrákov: nic nezmínila

ZŠ Poběžovice: zařazení matematických klubů

ZŠ Staňkov: problémy působí nedůvěra některých rodičů k nové metodě

ZŠ Všeruby: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Adélka: v získávání nějakých úspěchů

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: větší využití IT, další vzdělávání učitelů

ZŠ a MŠ Blížejev: pomoc žákům s IVP – individuální přístup, od září 2018 není asistent na 2. stupni

ZŠ a MŠ Česká Kubice: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Domažlice: větší proškolenost pedagogů, zavádění a využívání moderních vyučovacích metod, využívání názorných a manipulačních pomůcek, větší rozsah matematické gramotnosti (tj. větší uplatnění v ostatních vzdělávacích oborech)

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: zvýšit zájem o matematiku

ZŠ a MŠ Meclov: zkoušet nové metody výuky, formy práce se skupinami žáků, zapojení praktických činností, využívat při výuce interaktivní tabule

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Pocinovice: dovybavení vhodnými názornými pomůckami

ZŠ a MŠ Postřekov: více kvalitních pomůcek, her, didaktických pomůcek, software do PC (výměna starých za nové)



ZŠ a MŠ Prapoříště: vždy je prostor pro zlepšení, odvíjí se od osobnosti učitele

ZŠ a OŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

V souvislosti se zlepšením hovoří základní školy o využívání nových metod či o zatraktivnění výuky tak, aby byla více zajímavá pro žáky. Školy by se mohly zlepšit ve vybavení názornými pomůckami a v jejich využívání, ale i ve větším využití IT techniky při výuce. Rezervy vidí také v zavádění projektových dnů. Vhodné je též navštěvovat více vzdělávacích akcí na toto téma. Jedna ze škol zmínila zřízení matematických klubů.

V čem potřebuje pomoci, aby se mohla zlepšit

ZŠ Domažlice, Komenského 17: nic nezmínila

ZŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZŠ Hostouň: finance, zajištění kvalitních lektorů, nákup pomůcek (robotická myš), nákup tabletů pro práci ve dvojici

ZŠ Chodov: nic nezmínila

ZŠ Kdyně: větší podpora rozvoje výpočetní techniky – hardware i software

ZŠ Koloveč: více finančních prostředků na nákup pomůcek

ZŠ Kout na Šumavě: organizací a nabídkou vzdělávacích aktivit

ZŠ Mrákov: nic nezmínila

ZŠ Poběžovice: financování pro vedoucí klubů, financování nákupů nových pomůcek, materiály pro práci s nadanými žáky, výměna zkušeností mezi pedagogy

ZŠ Staňkov: besedy pro rodiče, osvěta

ZŠ Všeruby: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Adélka: získat finanční prostředky na nákup kvalitních didaktických výukových programů

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: DVPP organizované v regionu, výměna zkušeností, nákup software

ZŠ a MŠ Blížejov: důslednost rodičů v přípravě na výuku – dohled nad docházkou na doučování



ZŠ a MŠ Česká Kubice: potřebují čas a sílu, klid na práci

ZŠ a MŠ Domažlice: více financí na názorné a manipulační pomůcky, vzdělávání pedagogických pracovníků

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: vybavení novými pomůckami (např. modely těles)

ZŠ a MŠ Meclov: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Pocinovice: finance

ZŠ a MŠ Postřekov: nákup pomůcek pro děti typu rébusy, hádanky, stolní hry, video-technika

ZŠ a MŠ Prapořiště: dotace - jednodušší způsob žádání o dotace, dotace i v menších částkách, jednodušší způsob vedení dotace, jejího vyúčtování

ZŠ a OŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

Základní školy by potřebovaly pomoci zejména se zajištěním dostatku financí, ať už na nákup pomůcek, her či techniky. Školám chybí podpora rozvoje výpočetní techniky. Dále poptávají kvalitní lektory a organizování vzdělávacích akcí, výměn zkušeností. Zajímají se o besedy pro rodiče, o osvětu. Jedna ze škol postrádá také materiály pro práci s nadanými dětmi. Situaci v některých školách ztěžuje systém dotací, který by měl být jednodušší (od podání žádosti až po vyúčtování).

POLYTECHNICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ A ROZVOJ POTENCIÁLU KAŽDÉHO ŽÁKA

Co proběhlo dobře

ZŠ Domažlice, Komenského 17: nic nezmínila

ZŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZŠ Hostouň: zařízení nové venkovní učebny, nákup nových pomůcek pro práci na zahradě

ZŠ Chodov: každoroční pořádání tvořivých dílen



ZŠ Kdyně: zapojení do projektu Mechatronika do škol (vybavení frézou, CNC soustruhem, vypalovačkou a příslušným softwarem - výuka obsluhy těchto strojů probíhá v rámci pracovních činností), komunikace se Strojírny Kohout ohledně exkurzí a vedení zájmového kroužku zaměřeného na kovovýrobu, zapojení do projektu SOU Domažlice na podporu polytechnického vzdělávání (kroužek pro žáky)

ZŠ Koloveč: exkurze (výroba keramiky), návštěva pštrosí farmy a ukázka výrobků, výstava výrobků žáků, exkurze Kdynium, Dny vědy a techniky, „Řemeslo má zlaté dno“

ZŠ Kout na Šumavě: výroba výrobků na vánoční jarmark, soutěže o nejlepší vánoční a velikonoční výrobky, úprava školního dvora

ZŠ Mrákov: aktivity ve spolupráci s DDM Domino, nákup stavebnic Merkur, keramická dílna

ZŠ Poběžovice: nic nezmínila

ZŠ Staňkov: žáci 1. i 2. stupně měli možnost navštěvovat polytechnický kroužek pořádaný přímo ve škole firmou ZF Staňkov, žáci 2. stupně dojížděli na polytechnický kroužek pořádaný SOU Domažlice, v SOU Domažlice žáci 8. a 9. tříd absolvovali exkurzi (spolupráce se SOU Domažlice je velmi dobrá), žáci 7. tříd měli možnost zúčastnit se celodenního projektu Naše firmy pořádaného společností Nvias.cz

ZŠ Všeruby: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Adélka: vedení žáků k dovednostem, které využijí v běžném životě (péče o školní zvířata, seznamování se se správnou funkcí motorových vozidel, práce s nářadím při opravách všeho druhu), předmět s názvem „Ajeto!“ (děti se v předmětu mění na kutily a za pomoci učitele odstraňují různé vzniklé závady ve škole)

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: exkurze do místních závodů, kroužek keramiky, laboratorní práce

ZŠ a MŠ Blížejev: exkurze: Temelín, výrobní podniky, projekt „Naše firma“, kroužek Mechatroniky, návštěva prezentace SOU

ZŠ a MŠ Česká Kubice: měření a vážení v rámci matematiky, v rámci pracovních činností výroba a stavění ze stavebnic, montování, v rámci IVT seznamování se s počítačem a informačními technologiemi v různých podobách, návštěva jiných škol, jejich dílen a spolupráce s nimi

ZŠ a MŠ Domažlice: 1. stupeň: návštěva keramické dílny, uspořádání Vánočního jarmarku žáky pro své rodiče a blízké; 2. stupeň: účast žáků na volnočasových aktivitách z projektu Podpora technického



a přírodovědného vzdělávání v Plzeňském kraji (KOVO SOU Domažlice), strojírenství a CNC obráběcí stroje zábavně, praktické činnosti pro 6. – 8. ročník (práce ve školní dílně)

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: exkurze (Techmania Plzeň, Národní technické muzeum Praha, SOU Domažlice), spolupráce se SOU Domažlice (kroužky), výuka vaření (velký zájem i ze strany chlapců), příprava výrobků pro vánoční výstavu

ZŠ a MŠ Meclov: na škole nová ředitelka (není možno posoudit)

ZŠ a MŠ Milavče: montážní stavebnice do hodin pracovní výchovy a školní družiny, účast žáků v projektu Keramická dílna, realizace exkurzí do výrobních závodů

ZŠ a MŠ Osvračín: nákup a manipulace se stavebnicemi, beseda s pracovníky ZOO Plzeň, přednáška p. Makoně ze záchranné stanice živočichů

ZŠ a MŠ Pocinovice: nákup stavebnice

ZŠ a MŠ Postřekov: výuka polytechnického vzdělávání v rámci ŠVP

ZŠ a MŠ Prapořiště: nic nezmínila

ZŠ a OŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

V souvislosti s polytechnickým vzděláváním zmiňují základní školy průběžné nákupy pomůcek a stavebnic. Řada škol spolupracuje s firmami v místě školy, středním odborným učilištěm v Domažlicích nebo Domem dětí a mládeže Domino. Realizují rozmanité exkurze. Ve školách jsou vedeny kroužky zaměřené na polytechniku, mechatroniku, keramiku, tvořivé dílny. Mnoho škol s dětmi při různých příležitostech vyrábí pestrou škálu výrobků.

V čem byla škola úspěšná

ZŠ Domažlice, Komenského 17: nic nezmínila

ZŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZŠ Hostouň: zapojení žáků do praktických činností, motivace žáků k praktickému vyučování, zavedení povinného předmětu Technické kreslení v 9. ročníku



ZŠ Chodov: nic nezmínila

ZŠ Kdyně: začlenění do výuky obsluhy strojů (frézy, CNC soustruhu, vypalovačky) probíhá v rámci pracovních činností, podpora kroužků technického zaměření, setkávání zástupců středních škol a učilišť technického zaměření s žáky a jejich rodiči, projektové dny zaměřené na aktivní získávání informací o technických oborech, možnostech jejich studia a uplatnění

ZŠ Koloveč: výstava výrobků pro veřejnost, získání peněz z projektu na vybavení školních dílen

ZŠ Kout na Šumavě: soutěže o nejlepší vánoční a velikonoční výrobky, sběr kaštanů a žaludů

ZŠ Mrákov: nic nezmínila

ZŠ Poběžovice: nic nezmínila

ZŠ Staňkov: žáci 1. i 2. stupně měli možnost navštěvovat polytechnický kroužek pořádaný přímo ve škole firmou ZF Staňkov, žáci 2. stupně dojížděli na polytechnický kroužek pořádaný SOU Domažlice, v SOU Domažlice žáci 8. a 9. tříd absolvovali exkurzi (spolupráce se SOU Domažlice je velmi dobrá), žáci 7. tříd měli možnost zúčastnit se celodenního projektu Naše firmy pořádaného společností Nvias.cz

ZŠ Všeruby: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Adélka: absolventům studujícím v technických či zemědělských oborech se díky naší přípravě na nových školách dobře daří (nebyl pro ně problém přejít na systém výuka – praxe)

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Blížejev: zařazování žáků 9. ročníků na SOU (technického směru), umístění již 2. žáka na SOU v Německu

ZŠ a MŠ Česká Kubice: vydávání časopisu, výstava výrobků v rámci školy a obce

ZŠ a MŠ Domažlice: Vánoční jarmark měl velký ohlas veřejnosti, podpora technického vzdělávání žáků, rozvoj motorických dovedností, práce se stavebnicemi (Boffin, Merkur a dřevěná polytechnická stavebnice), využití interaktivní tabule

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: výuka vaření, vánoční výstava dětských výrobků

ZŠ a MŠ Meclov: na škole nová ředitelka (není možno posoudit)

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila



ZŠ a MŠ Osvračín: účast v projektu Recyklohraní – sběr elektroodpadu, starých baterií

ZŠ a MŠ Pocinovice: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Postřekov: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Prapořiště: nic nezmínila

ZŠ a OŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

Úspěch spatřují základní školy v zapojení žáků do praktických činností, v jejich motivaci k praktickým činnostem. Pozitivně hodnotí kroužky zaměřené technickým směrem. V jedné škole zařadili do výuky jako povinný předmět technické kreslení. Školy realizují rozmanité exkurze, pořádají se projektové dny, výstavy výrobků žáků. Žáci jsou úspěšně přijímáni na střední odborná učiliště a ve svém studiu (v technických či zemědělských oborech) jsou podle zpětné vazby úspěšní. Jedna škola zmínila i 2 žáky přijaté na střední odborné učiliště v Německu.

V čem by se mohla zlepšit

ZŠ Domažlice, Komenského 17: nic nezmínila

ZŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZŠ Hostouň: nákup nového technického vybavení (3D tiskárna, keramická pec), finance na zajištění dopravy na odborné výstavy

ZŠ Chodov: v tomto oboru vnímá velké rezervy

ZŠ Kdyně: více exkurzí do skutečných provozů

ZŠ Koloveč: častější exkurze do výrobních závodů, získání místních řemeslníků pro vedení kroužku

ZŠ Kout na Šumavě: úprava školního dvora (záhony) pro pěstitelské práce, výstavba malé školní dílny

ZŠ Mrákov: větší využití stavebnic, větší využití školních dílen

ZŠ Poběžovice: prostory pro výuku (rekonstrukce školních dílen)

ZŠ Staňkov: nic nezmínila

ZŠ Všeruby: nic nezmínila



ZŠ a MŠ Adélka: je potřeba, aby se dostalo opravdu na každého a každý mohl práci vyzkoušet

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: renovace dílen – v průběhu rekonstrukce pláště školy byly nepoužitelné, zlepšit spolupráci s místními firmami

ZŠ a MŠ Blížejev: zvýšit počet exkurzí do podniků, propagace technických oborů

ZŠ a MŠ Česká Kubice: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Domažlice: v materiálním vybavení a zabezpečení (malá přístupnost ke vstupním materiálům – vysoké pořizovací náklady – odkázáno na žáky a jejich rodiče) – získat sponzory, modernizace školní dílny, pořízení většího počtu stavebnic, spolupráce s okolními firmami a podniky (exkurze), vybudování odborné učebny fyziky, zajistit více kvalifikovaných pedagogů fyziky a praktických činností

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Meclov: zařadit do nepovinných předmětů rukodělné a technické činnosti, zabezpečit pro žáky pracovní dílny v nevyužitých prostorách základní školy, více spolupracovat s rodiči žáků (společné návštěvy na pracovišti rodičů – využití truhlářské dílny)

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: zvýšení zájmu žáků o techniku a přírodu, zakoupení mikroskopu pro práci v hodinách i v přírodovědném kroužku, zlepšení výchovy o životním prostředí

ZŠ a MŠ Pocinovice: dovybavení vhodnými stavebnicemi

ZŠ a MŠ Postřekov: nedostatek podmínek, dle možností spolupráce s jinými školami, případně Krajským úřadem („Ručičky kraje“, „Řemeslo má zlaté dno“)

ZŠ a MŠ Prapoříště: nic nezmínila

ZŠ a OŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

Nejčastěji základní školy zmiňují, že by měly realizovat více exkurzí do skutečných provozů, výrobních závodů, do místních podniků. Otevírá se zde prostor pro větší spolupráci s rodiči. Školy by se dále mohly zlepšit v zajištění nových pomůcek (stavebnic, mikroskopu aj.) a v jejich hojnějším využívání. Některé školy dále zmiňují, že by bylo potřeba upravit školní dvůr, školní dílny (modernizace vybavení), aby mohly být využívány ve výuce. Jedna ze škol zmínila, že by bylo potřeba zajistit finance na dopravu na odborné výstavy.



V čem potřebuje pomoci, aby se mohla zlepšit

ZŠ Domažlice, Komenského 17: nic nezmínila

ZŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZŠ Hostouň: zajištění financí na nákup 3D tiskárny a keramické pece

ZŠ Chodov: vytvoření malé dílny, kde by si žáci mohli vyzkoušet různé činnosti, potřeba navázání spolupráce s větší školou, více se zúčastnit soutěží

ZŠ Kdyně: v ničem

ZŠ Koloveč: získání peněz na další strojní vybavení dílen a získání materiálů pro žákovské výrobky

ZŠ Kout na Šumavě: finanční prostředky na úpravu školního dvora a dílny

ZŠ Mrákov: nic nezmínila

ZŠ Poběžovice: nic nezmínila

ZŠ Staňkov: nic nezmínila

ZŠ Všeruby: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Adélka: v zakoupení dostatečného materiálního vybavení

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: finance na rekonstrukci dílen a vnějšího prostoru školy

ZŠ a MŠ Blížejev: nabídky podniků na exkurze, besedy s úspěšnými lidmi z technických povolání

ZŠ a MŠ Česká Kubice: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Domažlice: finance na pořízení vstupních materiálů, na vybavenost specializovaných učeben, na pořízení venkovní učebny při výuce pěstitelských prací, dovybavit školní dílnu novým nářadím, zakoupit více stavebnic (Boffin, Merkur)

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: dovybavení dílen, obnova vybavení cvičné kuchyně

ZŠ a MŠ Meclov: zajistit finance na opravu stávajících prostor (sklepní prostory ZŠ) a zajištění pracovních ponků, nářadí, umožnit učitelům ukázky dobré praxe v oblasti polytechnické výchovy a vzájemné konzultace se zkušenějšími kolegy v této oblasti



ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Pocinovice: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Postřekov: materiální zabezpečení (lepidla, papíry, nůžky, tužky, pravítka, malé svorky, karton aj.)

ZŠ a MŠ Prapořiště: dotace - jednodušší způsob žádání o dotace, dotace i v menších částkách, jednodušší způsob vedení dotace, jejího vyúčtování

ZŠ a OŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

Základní školy potřebují pomoci především v zajištění finančních prostředků, ať už na opravu prostor, rekonstrukci či vytvoření dílen nebo na jejich vybavení (3D tiskárna, keramická pec, strojní vybavení, materiál pro výrobky žáků). Školy by dále potřebovaly pomoci s organizováním ukázek dobré praxe a realizací výměn zkušeností mezi jednotlivými školami. Zajímají se také o nabídky podniků k exkurzím či besedy se zajímavými a úspěšnými lidmi. Situaci v některých školách ztěžuje systém dotací, který by měl být jednodušší (od podání žádosti až po vyúčtování).

ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI, INKLUZE

Co proběhlo dobře

ZŠ Domažlice, Komenského 17: nic nezmínila

ZŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZŠ Hostouň: pravidelná doučování žáků ohrožených neúspěchem, zavedení podpůrných skupin, pravidelné konzultace s rodiči

ZŠ Chodov: získání dotací na školního asistenta, zapojování žáků do různých kroužků, odeslání některých žáků do PPP Domažlice ve spolupráci s rodiči

ZŠ Kdyně: škola dlouhodobě inkluzivní, výrazně se věnuje všem žákům se SVP, předmět rozvoj osobnosti pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, DVPP, podpora školní psycholožky – konzultace, individuální a skupinová práce s žáky, rodiči i učiteli, podpora speciální pedagožky – práce s malými skupinkami dětí především na prvním stupni, pravidelné programy minimální prevence



zaměřené na posílení zdravých vztahů ve třídách, na zvnitřnění principů zpětné vazby a znalosti sebe sama

ZŠ Koloveč: spolupráce učitel – asistent - rodina

ZŠ Kout na Šumavě: začlenění žáků do společného vzdělávání, výběr asistentek pedagoga, vybavení školy a plynulý přechod do 6. ročníků, osvětové akce, semináře, společné workshopy, výměny zkušeností v prostorách ZŠ

ZŠ Mrákov: zapojení asistentů pedagoga

ZŠ Poběžovice: hospitační návštěvy v rámci projektu, supervize, setkání s odborníkem, nákup odborných pomůcek

ZŠ Staňkov: čtenářský klub na 2. stupni a matematický klub na 1. stupni zaměřený na podporu žáků ohrožených školním neúspěchem, obědy zdarma pro sociálně slabé žáky ve spolupráci s nadací Obědy pro děti, spolupráce s místní Farní charitou (finanční pomoc vytipovaným sociálně slabým žákům), 13 asistentů pedagoga v minulém školním roce – 16 asistentů pedagoga v letošním školním roce, podpora asistentů formou dalšího vzdělávání a pravidelných schůzek s pedagogickou konzultantkou)

ZŠ Všeruby: začlenění žáků se SVP a jejich asistentů, nákup pomůcek, DVPP

ZŠ a MŠ Adélka: speciální třída, kde jsou integrovány děti s mentální poruchou (vlastní výuka, ale kde je to možné, přecházejí do běžných tříd na jednotlivé předměty)

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: školení většiny sboru v tématu inkluze, nákup pomůcek podle doporučení školského poradenského zařízení, individuální a skupinové reedukační hodiny, 2 pedagogové poskytují hodiny pedagogické intervence

ZŠ a MŠ Blížejev: doučování, pravidelná pomoc při přípravě na vyučování, nabídka a využití vhodných metod a forem výuky všem vyučujícím u žáků se specifickými poruchami učení, pomoc a vedení rodičů pro efektivní spolupráci a efektivní domácí přípravu

ZŠ a MŠ Česká Kubice: inkluze probíhá od vzniku školy s tím rozdílem, že na všechny takové děti máme papír, IVP – to odvádí od práce s „normálními“ dětmi, které jsou schopné pracovat samostatně, nejsou potíže se vzděláváním slabších nebo talentovaných žáků, ale se vzděláváním žáků s nezvladatelnými poruchami chování



ZŠ a MŠ Domažlice: vzdělávací akce na podporu práce výchovného poradce pořádaného NIDV Plzeň, SPC Horšovský Týn a PPP Plzeň – Domažlice, MAS Český les, dobrá spolupráce se všemi poradenskými zařízeními (vhodné doporučení podpůrných opatření)

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: školení pedagogů v rámci DVPP, spolupráce s PPP a SPC, schůzky výchovných poradců

ZŠ a MŠ Meclov: na škole nová ředitelka (není možno posoudit)

ZŠ a MŠ Milavče: ve škole autistický žák – zajištění asistence, uskutečněno doučování v předmětech český jazyk a matematika u žáků ohrožených školním neúspěchem, věnování pozornosti nadprůměrným žákům, výměna zkušeností se školami stejného typu i školou, kam žáci odcházejí na II. stupeň

ZŠ a MŠ Osvračín: spravedlivý přístup ke všem žákům

ZŠ a MŠ Pocinovice: aktivní začleňování žáků se SVP, obsazení pozic asistentů pedagoga, nákup pomůcek, účast pedagogů na DVPP k dané tematice

ZŠ a MŠ Postřekov: inkluze dle ŠVP jako součást výuky, žáci se SVP se účastní všech akcí a aktivit školy

ZŠ a MŠ Prapořiště: dlouhodobě probíhající začleňování a podpora

ZŠ a OŠ Horšovský Týn: škola zřízená pro žáky dle §16 odst. 9 ŠZ vzdělává žáky s mentálním postižením, používání metod a forem, které v maximálně možné míře podporují rozvoj žáků a jejich úspěšnost v dalším životě, den otevřených dveří pro veřejnost (rodiče i pedagogy z okolních ZŠ)

V oblasti rovných příležitostí a inkluze proběhlo na základních školách velmi mnoho různých aktivit. Jednalo se o doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, začleňování žáků s nejrůznějšími omezeními, ale také se školy zaměřovaly na žáky talentované a nadprůměrné. V řadě škol probíhá dobře spolupráce s asistenty pedagoga, kterých na některých školách působí mnoho. Kladně hodnocena je spolupráce učitel – asistent – rodina. Asistenti pedagoga jsou na některých školách významně podporováni. Školám se daří spolupracovat s poradenskými centry, ale také mezi sebou v rámci výměn zkušeností, hospitačních návštěv. Jedna ze škol zmínila také spolupráci s místní Farní Charitou a úhradu obědů pro děti prostřednictvím spolupráce s nadací. Proběhly některé osvětové aktivity. V rámci jedné školy realizují předmět rozvoj osobnosti pro žáky se SVP. Pedagogové se účastnili řady seminářů a v jedné škole pozitivně hodnotí spolupráci se speciální pedagožkou a školní psycholožkou.



V čem byla škola úspěšná

ZŠ Domažlice, Komenského 17: nic nezmínila

ZŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZŠ Hostouň: zvýšení sebevědomí žáků ohrožených neúspěchem, zlepšení prospěchu, vylepšení vztahů s rodiči

ZŠ Chodov: nic nezmínila

ZŠ Kdyně: v personální podpoře týmu (školní psycholožka a speciální pedagožka), celý tým pedagogů je dobře teoreticky i prakticky vybaven na práci v inkluzivním prostředí

ZŠ Koloveč: v začleňování žáka ve 4. stupni PO do kolektivu (dobře zvládá i učivo – je ve 2. třídě)

ZŠ Kout na Šumavě: v dobrém výchovném i vzdělávacím zvládnutí této obtížné problematiky v praxi, spolupráce s MŠ Kout na Šumavě a MŠ Poběžovice, ZŠ Msgre B. Staška Domažlice, MZŠ Kdyně

ZŠ Mrákov: nic nezmínila

ZŠ Poběžovice: hospitační návštěvy v rámci projektu, supervize, setkání s odborníkem, nákup odborných pomůcek

ZŠ Staňkov: čtenářský klub na 2. stupni a matematický klub na 1. stupni zaměřený na podporu žáků ohrožených školním neúspěchem, obědy zdarma pro sociálně slabé žáky ve spolupráci s nadací Obědy pro děti, spolupráce s místní Farní charitou (finanční pomoc vytipovaným sociálně slabým žákům), 13 asistentů pedagoga v minulém školním roce – 16 asistentů pedagoga v letošním školním roce, podpora asistentů formou dalšího vzdělávání a pravidelných schůzek s pedagogickou konzultantkou

ZŠ Všeruby: začlenění žáků se SVP a jejich asistentů

ZŠ a MŠ Adélka: škola je vyhledávaná rodiči dětí trpících více či méně závažnou mentální poruchou, přínos v propojování světů dětí zdravých s dětmi s různými handicapy (mezi dětmi nepanují žádné rozdíly, zdravé děti jsou ochotny pomoci a netrpí jakýmsi „obranným ztuhnutím“, pokud se setkají s různě postiženou osobou)

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: částečný úvazek školního speciálního pedagoga díky šablonám, zřetelné zlepšení práce se žáky s potřebou podpůrných opatření (i podle kontroly v PPP je viditelný posun u žáků), zapojení rodičů žáků s potřebou podpůrných opatření



ZŠ a MŠ Blížejev: vzájemná spolupráce a komunikace dítě + rodič + škola, zlepšení komunikace s rodiči, zlepšení celkového pohledu na školu a inkluzi

ZŠ a MŠ Česká Kubice: v celkovém počtu začleněných dětí

ZŠ a MŠ Domažlice: poskytování doporučených podpůrných opatření v oblasti materiálního zabezpečení, poskytování asistentů pedagoga, využití školních asistentů, poskytování pedagogické intervence, práce s dětmi ohroženými školním neúspěchem, úspěšné zařazení žáků s doporučenými minimálními výstupy do výuky běžné třídy

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: přijetí všech žáků se SVP na střední školy a učiliště, doučování žáků, realizace pedagogické intervence

ZŠ a MŠ Meclov: na škole nová ředitelka (není možno posoudit)

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Pocinovice: aktivní začleňování žáků se SVP, obsazení pozic asistentů pedagoga, nákup pomůcek, účast pedagogů na DVPP k dané tematice

ZŠ a MŠ Postřekov: vytvoření bezpečného prostředí a velmi dobrého klima ve třídách a budově školy, práce dětí se SVP jsou zastoupeny v celkové výzdobě školy

ZŠ a MŠ Prapořiště: pracují s každým žákem

ZŠ a OŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

Základní školy spatřují úspěch často v úspěšném zařazení žáků s rozmanitými obtížemi do třídních kolektivů. Pozitivně hodnotí spolupráci s rodiči, ale i s jinými školskými zařízeními. Kladně posuzují hospitační návštěvy a supervize. Na řadě škol proběhl úspěšně nákup mnoha pomůcek. Jedna ze škol velice kladně hodnotila připravenost pedagogického týmu na práci v inkluzivním prostředí a s tím související personální podporu týmu v podobě školní psycholožky a speciální pedagožky. Přítomnost těchto pracovníků je na školách velkým přínosem. Školy úspěšně provozují kluby na podporu žáků ohrožených školním neúspěchem, někde registrují zvýšení jejich sebevědomí a zlepšování prospěchu. Jedna ze škol zmínila také spolupráci s místní Farní Charitou a úhradu obědů pro děti prostřednictvím spolupráce s nadací. Další škola uvedla úspěšné zařazování do běžné třídy žáků s doporučenými minimálními výstupy a také poskytování asistentů pedagoga, pedagogické intervence a úspěšné využití školních asistentů.



V čem by se mohla zlepšit

ZŠ Domažlice, Komenského 17: nic nezmínila

ZŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZŠ Hostouň: další nákup speciálních pomůcek, zajištění činnosti speciálního pedagoga a logopedického asistenta

ZŠ Chodov: v současné době není potřeba nějakých větších opatření v této oblasti

ZŠ Kdyně: v praktickém využití nabytých znalostí ve výuce, rezervy ve využívání některých pomůcek a programového vybavení

ZŠ Koloveč: výměna zkušeností s jinými ZŠ

ZŠ Kout na Šumavě: nic nezmínila

ZŠ Mrákov: nic nezmínila

ZŠ Poběžovice: nic nezmínila

ZŠ Staňkov: nic nezmínila

ZŠ Všeruby: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Adélka: z kapacitních důvodů je velká část rodičů s handicapovanými dětmi odmítána, zlepšení vidí v bezbariérovosti areálu a jednotlivých učeben

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: spokojenost s aktuálním stavem

ZŠ a MŠ Blížejev: pořádat více besed pro rodiče, informační schůzky o nových metodách – ze strany odborníků, kapacita školy – více učeben s potřebným vybavením

ZŠ a MŠ Česká Kubice: více a lépe to už v tomto systému nejde

ZŠ a MŠ Domažlice: poskytování služeb speciálního pedagoga a psychologa

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Meclov: více se zaměřit na další vzdělávání učitelů v této oblasti, využívat náslechové hospitace ve školách s bohatou zkušeností s integrací a inkluzivním vzděláváním, postupně vybavovat školu didaktickými pomůckami, počítačovými programy



ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Pocinovice: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Postřekov: celková rekonstrukce školy, finanční dotace

ZŠ a MŠ Prapořiště: není toho mnoho, maximálně využívat toho, co nás naučili někteří žáci – v aplikaci na jim podobné žáky

ZŠ a OŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

Základní školy zmiňují, že by mohly být vybaveny více pomůckami (i speciálními) a programy, případně by je mohly více využívat ve výuce. To platí i o zlepšení využívání znalostí z kurzů ve výuce. V některých školách by bylo potřeba zajistit speciálního pedagoga, školního psychologa či logopedického asistenta. Školy dále zmiňují potřebu dalšího vzdělávání a výměn zkušeností, také by uvítaly více náslechového hospitací. Zlepšit by se mohla i bezbariérovost některých školských zařízení (někde souvisí s celkovou potřebou rekonstrukce). Ojedinele se na školách potýkají také s kapacitními problémy, proto někdy musí odmítnout žádosti rodičů o umístění jejich handicapovaného dítěte.

V čem potřebuje pomoci, aby se mohla zlepšit

ZŠ Domažlice, Komenského 17: nic nezmínila

ZŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZŠ Hostouň: v zajištění financí na nákup speciálních pomůcek, v zajištění financí pro činnost logopedického asistenta, speciálního pedagoga a školního psychologa, v zajištění včasného vyšetření žáků

ZŠ Chodov: nic nezmínila

ZŠ Kdyně: v personální podpoře speciálních pedagogů a rozšíření úvazku psychologa na škole - jejich finanční krytí zajistit dlouhodobé a perspektivní (nejen z dotací)

ZŠ Koloveč: v hledání asistentů pedagoga

ZŠ Kout na Šumavě: zjednodušení administrativy kolem inkluze

ZŠ Mrákov: nic nezmínila



ZŠ Poběžovice: nic nezmínila

ZŠ Staňkov: nic nezmínila

ZŠ Všeruby: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Adélka: v poskytnutí finančních prostředků na renovaci nebo kompletní revitalizaci míst na školním pozemku (mohla by sloužit jako učebny nebo specializované prostory)

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: zajištění trvalého zdroje financování na personální i materiální náklady, částečný úvazek školního psychologa

ZŠ a MŠ Blížejev: příklady dobré praxe, sdílení zkušeností, možné návštěvy v jiných proinkluзивních školách – nejen u nás, ale i v cizině

ZŠ a MŠ Česká Kubice: aby MŠMT pochopilo, že by škola měla mít právo nepřijmout žáka, kterého nemůže vzdělávat například z provozních či personálních důvodů

ZŠ a MŠ Domažlice: možnost využívat školní asistenty, pomoc při získání osoby speciálního pedagoga, školního psychologa a osoby, která by plnila povinnosti výchovného poradce a školního metodika prevence bez úvazku pedagoga

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: zřízení klidové zóny pro žáky s ADHD, speciální pedagog, více asistentů pedagoga (zejména ve třídě s více žáky se SVP, bez doporučeného asistenta pedagoga)

ZŠ a MŠ Meclov: posílat učitele na vzdělávací akce, semináře, naslechové hodiny

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: pomůcky

ZŠ a MŠ Pocinovice: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Postřekov: celková rekonstrukce školy, finanční podporu

ZŠ a MŠ Prapořiště: dotace - jednodušší způsob žádání o dotace, dotace i v menších částkách, jednodušší způsob vedení dotace, jejího vyúčtování

ZŠ a OŠ Horšovský Týn: podpora škol zřízených pro žáky podle §16 odst. 9 ŠZ – osvětová, legislativní i materiální



Základní školy potřebují především finanční pomoc, ať už na nákup speciálních pomůcek, na renovace nebo na zaplacení různých pracovníků (logopedických asistentů, speciálních pedagogů, školních psychologů), jejichž financování je nestabilní a je potřeba, aby bylo dlouhodobé. Dále potřebují pomoci při hledání asistentů pedagoga, speciálních pedagogů, školních psychologů, kterých je potřeba mnoho, ale zejména na některých menších obcích je jich nedostatek. Jedna ze škol také zmínila potřebu osoby, která by plnila povinnosti výchovného poradce a školního metodika prevence bez úvazku pedagoga. Školy by dále uvítaly sdílení příkladů dobré praxe, výměny zkušeností, vzdělávací aktivity a vzájemné stáže (i v cizině). Další potřebou je pak zjednodušení administrativy kolem inkluze. Situaci v některých školách ztěžuje celkově systém dotací, který by měl být jednodušší (od podání žádosti až po vyúčtování).

DALŠÍ POTŘEBY ROZVOJE ZÁKLADNÍ ŠKOLY

ZŠ Domažlice, Komenského 17: celková rekonstrukce budov základní školy (elektrické rozvody, vodovodní instalace, rozvody LAN), vybudování nových odborných učeben v podkroví budovy K11, vybudování učebny na polytechnické vzdělávání, bezbariérový přístup ve škole, obnova interaktivity (dataproyektory) v učebnách a vybudování nových, rekonstrukce povrchu na venkovním hřišti, úprava prostorů před hlavním vstupem do školy

ZŠ Horšovský Týn: vytvoření bezbariérového přístupu, zhotovení výtahu (aktuálně na tom pracuje zřizovatel a příští rok je v plánu projekt a žádost o dotaci)

ZŠ Hostouň: podpora v praktickém vzdělávání žáků (zařízení nové žákovské kuchyně), podpora zdravého životního stylu a boj proti obezitě (vybudování posilovny, nákup přístrojů), podpora jazykového vzdělávání (pravidelné stáže rodilých mluvčích)

ZŠ Chodov: nově vybavit školní jídelnu nábytkem, vybudovat školní kuchyňku a dílnu, vybudovat venkovní altánek pro školní družinu a výuku

ZŠ Kdyně: investice na generální opravu většiny školních budov

ZŠ Koloveč: větší propojení školy s praktickým životem, exkurze související s probíraným učivem

ZŠ Kout na Šumavě: nic nezmínila

ZŠ Mrákov: finanční prostředky pro vedoucí zájmových aktivit

ZŠ Poběžovice: nic nezmínila



ZŠ Staňkov: vybudování podkrovní učebny přírodovědných předmětů (vypracováno architektonické řešení, výstavba závisí na možnosti získání finančních prostředků), úprava okolí školy, včetně školní zahrady

ZŠ Všeruby: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Adélka: chybí finanční prostředky na rozvoj dosud nepoužívaných prostor na nové učebny a další prostory k využití

ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou: obnova počítačového vybavení, mobilní zařízení, úprava parku a okolí školy, relaxační zóna ve škole

ZŠ a MŠ Blížejov: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Česká Kubice: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Domažlice: možnost využívat školní asistenty, zajištění bezbariérovosti

ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem: modernizace vybavení počítačové učebny, zajištění IT odborníka pro údržbu počítačů a sítě, rekonstrukce celé budovy, realizace využití půdních prostor – vytvoření nové knihovny, čítárny, jazykové učebny, výtvarného ateliéru, vybudování víceúčelového venkovního sportovního hřiště

ZŠ a MŠ Meclov: zaměřit se na podporu environmentální výchovy u žáků (zapojení do projektu „Zelená oáza“ - společně s žáky vybudovat přírodní zahradu, pravidelné pracovní činnosti na zahradě, plení sázení, kompostér), podporovat polytechnickou výchovu (umožnit žákům větší kontakt s reálnou prací, řemeslem – pomocí besed, návštěvy zaměstnání rodičů, soukromých dílen, materiál pro práci od místních truhlářů)

ZŠ a MŠ Milavče: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Osvračín: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Pocinovice: nic nezmínila

ZŠ a MŠ Postřekov: celková rekonstrukce školy (části školy ve zlém technickém stavu, s obtížemi se daří udržet bezpečnost a další základní podmínky pro výchovně vzdělávací práci)

ZŠ a MŠ Prapořiště: méně byrokracie, méně zatěžování škol nepodstatnými věcmi

ZŠ a OŠ Horšovský Týn: nic nezmínila



Další potřeby základních škol souvisejí především s finanční podporou. Tu by školy využily především na rekonstrukce – celková rekonstrukce budov, rekonstrukce jednotlivých učeben či jiných prostor na učebny. Souvisejí s tím i rekonstrukce venkovních prostor. Finanční prostředky potřebují dále na zajištění bezbariérovosti školy nebo vybavení školy (od obnovy počítačového vybavení, přes vybavení učeben až po školní jídelny a kuchyně). Chybí jim také možnost finančně ocenit vedoucí zájmových kroužků nebo zajištěný IT odborník na správu počítačů. Objevila se také potřeba zajištění možnosti využívat školní asistenty.

4.3.6.3 AGREGOVANÉ POPISY POTŘEB ZÁKLADNÍCH UMĚLECKÝCH ŠKOL

Do vyplňování Popisů potřeb škol se zapojily celkem 3 základní umělecké školy ze 4, které se na území nacházejí. Popis potřeb základních uměleckých škol nedodala pouze Základní umělecká škola Kdyně, okres Domažlice, příspěvková organizace.

ČTENÁŘSKÁ GRAMOTNOST A ROZVOJ POTENCIÁLU KAŽDÉHO DÍTĚTE A ŽÁKA

Co proběhlo dobře

ZUŠ Domažlice: průběžné nákupy pro literárně dramatický obor dětských knih

ZUŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZUŠ Kdyně: Popis potřeb školy nedodala

ZUŠ Staňkov: vybavení knihovny pro žáky literárně-dramatického oboru, setkání s literátkou Petrou Soukupovou, předmět Čtenářské dovednosti pro 1. a 2. ročník LDO, akce Pamatuj – seznámení a porozumění hebrejským textům (přednáška p. Chvátala)

Základní umělecké školy zmiňují čtenářskou gramotnost v souvislosti s literárně dramatickým oborem. Konkrétně se jedná o realizaci nákupů dětských knih pro tento obor, ale také o proběhlé besedy, přednášky a jiné akce.

V čem byla škola úspěšná

ZUŠ Domažlice: pořádání úspěšných literárně dramatických představení pro MŠ a ZŠ (velký zájem dětí i pedagogů), příprava žáků na různé čtenářské a recitační soutěže (získávání nejvyšších ocenění i v celostátních kolech)



ZUŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZUŠ Kdyně: Popis potřeb školy nedodala

ZUŠ Staňkov: v účastech na soutěžích ve hře na DDN (okresní a krajské kolo), ve zpěvu (okresní a krajské kolo), v bicích (okresní kolo), 2 postupy do celostátního kola v soutěži Karlovarský skřivánek, postup do krajského kola v okresní přehlídce Recitátor

Základní umělecké školy byly úspěšné především v účastech na rozmanitých soutěžích ve zpěvu, hře na hudební nástroje, v recitaci, ale také v pořádání dramatických představení.

V čem by se mohla zlepšit

ZUŠ Domažlice: nic nezmínila

ZUŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZUŠ Kdyně: Popis potřeb školy nedodala

ZUŠ Staňkov: klimatizace učeben, zvětšení učebních prostor o sálek a další učebny, vybavení učeben, bezbariérový přístup a přístupová cesta ke škole, oprava, údržba a obnova IT techniky

K možnostem zlepšení se vyjádřila pouze jedna základní umělecká škola, která zmínila nejen zlepšení související s oblastí čtenářské gramotnosti, ale možnosti zlepšení školy obecně. Uvedla například opravu, údržbu a obnovu IT techniky či vybavení učeben.

V čem potřebuje pomoci, aby se mohla zlepšit

ZUŠ Domažlice: získat finanční prostředky na nákup vhodného pódia pro recitační a divadelní představení

ZUŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZUŠ Kdyně: Popis potřeb školy nedodala

ZUŠ Staňkov: klimatizace učeben, zvětšení učebních prostor o sálek a další učebny, bezbariérový přístup a přístupová cesta ke škole

Základní umělecké školy potřebují pomoci se získáním finančních prostředků na nákup vhodného pódia pro recitační a divadelní představení, ale i na zvětšení a úpravu učebních prostor či bezbariérový přístup ke škole.



ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI, INKLUZE

Co proběhlo dobře

ZUŠ Domažlice: ve škole nemají žádné žáky se speciálně vzdělávacími potřebami

ZUŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZUŠ Kdyně: Popis potřeb školy nedodala

ZUŠ Staňkov: zatím nepracovali s žáky v inkluzi

Základní umělecké školy uvedly, že s inkluzí ve svých zařízeních nemají žádnou zkušenost.

V čem byla škola úspěšná

ZUŠ Domažlice: nic nezmínila

ZUŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZUŠ Kdyně: Popis potřeb školy nedodala

ZUŠ Staňkov: není možnost odpovědět

Základní umělecké školy nemají s inkluzí podle našich informací zkušenost, proto nelze ani uvést jejich úspěchy.

V čem by se mohla zlepšit

ZUŠ Domažlice: nic nezmínila

ZUŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZUŠ Kdyně: Popis potřeb školy nedodala

ZUŠ Staňkov: zřídit bezbariérový přístup

Jedinou zmínkou týkající se zlepšení základních uměleckých škol v oblasti rovných příležitostí a inkluze bylo zřízení bezbariérového přístupu.

V čem potřebuje pomoci, aby se mohla zlepšit

ZUŠ Domažlice: nic nezmínila

ZUŠ Horšovský Týn: nic nezmínila

ZUŠ Kdyně: Popis potřeb školy nedodala



ZUŠ Staňkov: nelze odpovědět

Školy se nemohly k této otázce vyjádřit, jelikož s inkluzí a rovnými příležitostmi nemají zkušenosti.

DALŠÍ POTŘEBY ROZVOJE ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY

ZUŠ Domažlice: dostatek finančních prostředků na materiální zabezpečení (hudební nástroje, učební pomůcky, vybavení učeben) provozu školy

ZUŠ Horšovský Týn: modernizace výuky hudební nauky (interaktivní tabule), výměna zastaralých počítačů

ZUŠ Kdyně: Popis potřeb školy nedodala

ZUŠ Staňkov: veřejné povědomí, že se jedná o školu a ne volnočasovou aktivitu, zapojení do projektů (např. IROP), kde je možnost čerpat na opravy a výstavbu (investice)

Základní umělecké školy zmiňují zejména potřebu finančních prostředků na materiální zabezpečení provozu školy, modernizaci výuky hudební nauky v podobě interaktivní tabule, výměnu zastaralé IT techniky, ale také na opravy a výstavby. Jedna ze škol apeluje také na veřejné povědomí, že základní umělecké školy nejsou volnočasovou aktivitou, ale školským zařízením.

4.3.7 PRŮBĚŽNÉ VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ ROČNÍHO AKČNÍHO PLÁNU NA OBDOBÍ 2017/2018

Tato kapitola vychází ze samostatného dokumentu **Roční akční plán na období 2017/2018 pro území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn (RAP)**, který formuluje opatření a konkrétní aktivity, kterými se z výchozího stavu dosáhne stavu cílového/plánovaného, a to v letech 2017 – 2018. Při navrhování jednotlivých opatření se vycházelo z obecných cílů uvedených ve Strategickém rámci MAP I. Snahou bylo dodržet vyváženost v rámci zvolených témat – Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita, Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání, Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem.



Při jeho tvorbě vycházel realizační tým MAP II z **Ročního akčního plánu na období 2017/2018 pro území SO ORP Domažlice**, který byl součástí projektu **Místní akční plán vzdělávání v ORP Domažlice**, a **Ročního akčního plánu na období 2017/2018 pro území SO ORP Horšovský Týn**, který byl součástí projektu **Místní akční plán vzdělávání v ORP Horšovský Týn**.

Průběžné vyhodnocení obsahuje stav realizace konkrétních aktivit. Zmiňuje naplňování aktivit prostřednictvím realizace různých projektů jednotlivých školských zařízení či jiných organizací na daném území (včetně projektů financovaných z tzv. šablon) a dále naplňování aktivit v rámci implementace v projektu MAP II.

Vzhledem ke skutečnosti, že Roční akční plán byl vytvořen zvlášť ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn v rámci projektu MAP I, tak i průběžné vyhodnocení jeho naplňování oddělujeme dle uvedených území. Vyhodnocení vychází z realizovaných aktivit v rámci Implementace MAP II a dále z údajů, které byly poskytnuty ze strany školských zařízení v rámci evaluace RAP formou vyplnění předem dané šablony, kterou lze nalézt jako přílohu v dokumentu Seznam a popis evaluací MAP II.

Do hodnocení se celkem zapojilo 18 mateřských škol (MŠ), 11 základních škol (ZŠ), 3 spojené MŠ a ZŠ a 3 základní umělecké školy (ZUŠ) z celkového počtu 54 školských zařízení a dále Dům dětí a mládeže (DDM) Domino v Domažlicích.

OPATŘENÍ VE SO ORP DOMAŽLICE

Do hodnocení se zapojilo 14 MŠ, 9 ZŠ, 3 spojené MŠ a ZŠ a 1 ZUŠ ze SO ORP Domažlice z celkového počtu 40 školských zařízení. Dále se do evaluace zapojil Dům dětí a mládeže Domino Domažlice. V rámci opatření uvádíme jednotlivé konkrétní realizované aktivity.

OPATŘENÍ 1.2.1 NÁKUP POMŮCEK A KNIH NA ROZVOJ ČTENÁŘSKÉ PŘEGRAMOTNOSTI V MŠ

Cílem opatření je dovybavit MŠ pomůckami pro rozvoj čtenářské pregramotnosti.



Tabulka č. 60: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.2.1

Typ aktivity	Infrastruktura	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů	
Indikátor	Počet MŠ, které pořídily pomůcky a knihy pro rozvoj čtenářské pregramotnosti	
Organizace, které plánují realizaci	Mateřská škola Domažlice, Mateřská škola Hostouň, Mateřská škola Chodská Lhota, Mateřská škola Koloveč, Mateřská škola Mrákov, Mateřská škola Poběžovice, Základní škola a Mateřská škola Bělá nad Radbuzou, Základní škola a mateřská škola Postřekov, Základní škola a Mateřská škola Pocinovice	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Začátek realizace	Leden 2017 – prosinec 2018	Organizace, která realizuje
Vyhodnocení		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Nákup Logopedária	5.000,- Kč ze šablon	ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou
Vybavení pomůckami pro rozvoj čtenářské pregram. v klubu čtenářů – pracovní sešity pro předškoláky	3.000,- Kč z vlastních zdrojů	MŠ Mrákov
Knihy a IT program	5.000,- Kč z vlastních zdrojů a ze šablon	MŠ Poběžovice
IT program	12.000,- Kč ze šablon	
Pořízení pomůcek a knih	Vlastní zdroje	MŠ Všeruby
Knihy	4.200,- Kč z dotací	ZŠ a MŠ Postřekov
Nákup knih	20.000,- Kč ze šablon a vlastních zdrojů	MŠ Koloveč
Průběžné plnění indikátoru	Celkem 6 MŠ pořídilo pomůcky a knihy pro rozvoj čtenářské pregramotnosti.	

OPATŘENÍ 1.2.2 NÁKUP POMŮCEK A KNIH PRO ROZVOJ ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI NA ZŠ

Cílem opatření je pomoci ZŠ poříditi vybavení pro rozvoj čtenářské gramotnosti.

Tabulka č. 61: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.2.2

Typ aktivity	Infrastruktura
---------------------	----------------



Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů	
Indikátor	Počet ZŠ, které pořídily pomůcky a knihy pro rozvoj čtenářské gramotnosti	
Organizace, které plánují realizaci	Základní škola Hostouň, Masarykova základní škola Kdyně, Základní škola Všeruby, Základní škola Poběžovice, Základní škola a Mateřská škola Bělá nad Radbuzou, Základní škola a Mateřská škola Pocinovice	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Začátek realizace	Leden 2017 – prosinec 2018	Organizace, která realizuje
Vyhodnocení		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Nákup knih pro děti	7.200,- Kč ze šablon	ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou
Hry, knihy a publikace	7.000,- Kč (vč. matematické gramotnosti)	ZŠ a MŠ Postřekov
Nákup knih pro čtenářské kluby	20.000,- Kč ze šablon	ZŠ Hostouň
Nákup knih	Z vlastních zdrojů	ZŠ Všeruby
Průběžné plnění indikátoru	Celkem 4 ZŠ pořídily pomůcky a knihy pro rozvoj čtenářské gramotnosti.	

OPATŘENÍ 1.3.1 ORGANIZACE VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ PRO PEDAGOGY MŠ V OBLASTI ROZVOJE ČTENÁŘSKÉ PREGRAMOTNOSTI

Cílem opatření je:

- 1) Zorganizovat 1 – 2x ročně vzdělávací akci na území města Domažlice (např. MÚ Domažlice), na kterou budou pozváni pedagogové ze všech 28 MŠ z území ORP Domažlice.

Tabulka č. 62: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.3.1 1)

Typ aktivity	Aktivita spolupráce
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet
Předpokládané náklady	10 000,- Kč
Indikátor	Počet uskutečněných vzdělávacích akcí pro pedagogy MŠ v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti.
	Počet pedagogů MŠ účastnících se jednotlivých vzdělávacích akcí v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti.



Organizace, které plánují realizaci	Všech 28 MŠ na území SO ORP Domažlice	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Výběr tématu, termínu, místa konání a školitele vzdělávací akce v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti	Do 30. září 2017	Pracovní skupina „Rozvoj čtenářské pregramotnosti a gramotnosti, rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka“
Určení konkrétní osoby/MŠ, která bude mít za realizaci vzdělávací akce zodpovědnost	Do 30. září 2017	Pracovní skupina „Rozvoj čtenářské pregramotnosti a gramotnosti, rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka“
Zajištění termínu, místa konání a školitele vzdělávací akce	2 měsíce před konáním vzdělávací akce	Pověřená osoba/MŠ
Rozeslání pozvánek všem 28 MŠ na území SO ORP Domažlice	1 měsíc před konáním vzdělávací akce	Pověřená osoba/MŠ
Realizace vzdělávací akce	Listopad 2017 – prosinec 2018	Pověřená osoba/MŠ
Vyhodnocení		
Název vzdělávací akce	Počet účastníků – pedagogů MŠ	Realizátor
Seminář „Proč děti nerady čtou aneb jak na učení bez mučení“	3	MAS Český les
Seminář „Hodnota v současné literatuře pro nejmenší čtenáře“	12	MAS Český les
Průběžné plnění indikátoru	Byly uspořádány 2 vzdělávací akce pro pedagogy MŠ v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti.	
	Celkem 15 pedagogů MŠ se zúčastnilo uvedené vzdělávací akce v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti.	

2) Zorganizovat 1x ročně vzdělávací akci „na míru“ v konkrétní MŠ.



Tabulka č. 63: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.3.1 2)

Typ aktivity	Aktivita jednotlivých škol		
Zdroj financování	Vlastní zdroje / Šablony		
Předpokládané náklady	10 000,- Kč		
Indikátor	Počet MŠ, ve kterých se uskutečnily vzdělávací akce pro pedagogy v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti		
	Počet pedagogů MŠ účastnících se dané vzdělávací akce v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti		
	Počet MŠ zapojených do čerpání financí z šablon na vzdělávání pedagogů v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti (volitelné)		
Organizace, které plánují realizaci	Všech 28 MŠ na území SO ORP Domažlice		
Harmonogram realizace konkrétních kroků			
Aktivita	Termín	Odpovědnost	
Realizace vzdělávací akce	Říjen 2017 – prosinec 2018	MŠ, která realizuje	
Vyhodnocení			
Název vzdělávací akce	Počet účastníků – pedagogů MŠ	Financováno ze šablon	Realizátor
---	---	---	---
Průběžné plnění indikátoru	V době evaluace RAP nemáme informace o tom, že by se v nějaké konkrétní MŠ uskutečnila vzdělávací akce na míru v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti.		

OPATŘENÍ 2.1.1 ORGANIZACE PRAVIDELNÝCH SETKÁVÁNÍ ŘEDITELŮ ZŠ, PŘÍPADNĚ JIMI ZVOLENÝCH PEDAGOGŮ, ZA ÚČELEM VÝMĚNY ZKUŠENOSTÍ

Cílem opatření je pověřit konkrétního ředitele ZŠ na území SO ORP Domažlice, který 4x do roka zorganizuje setkání ředitelů, případně zvolených pedagogů, z ostatních ZŠ.

Tabulka č. 64: Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.1.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce
Zdroj financování	Vlastní zdroje / státní rozpočet
Předpokládané náklady	1 000,- Kč
Indikátor	Počet zapojených ZŠ do společného setkávání ředitelů
	Počet ředitelů ZŠ účastnících se společného setkávání
Organizace, které plánují realizaci	Všech 18 ZŠ na území SO ORP Domažlice
Harmonogram realizace konkrétních kroků	



Aktivita	Termín	Odpovědnost
Výběr termínu a místa konání společného setkávání ředitelů	Do září 2017	Pracovní skupina „Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, jak vzbudit zájem rodičů o vzdělávání svých dětí a žáků“
Realizace společného setkávání ředitelů	Říjen 2017 – prosinec 2018	Pověřená osoba/ZŠ
Vyhodnocení		
Název a termín setkání	Počet zapojených ZŠ	Počet účastníků – ředitelů ZŠ
Setkání ředitelů školských zařízení (09/2018)	22	22
Průběžné plnění indikátoru	Celkem se zapojilo 22 ZŠ do společného setkávání ředitelů.	
	Společného setkání se zúčastnilo 22 ředitelů ZŠ.	

OPATŘENÍ 2.1.2 ORGANIZACE PRAVIDELNÝCH SETKÁVÁNÍ PEDAGOGŮ ZŠ ZA ÚČELEM VZDĚLÁVÁNÍ A VÝMĚNY ZKUŠENOSTÍ V OBLASTI MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI

Cílem opatření je pověřit konkrétní ZŠ na území SO ORP Domažlice (případně i konkrétního pedagoga), která každoročně minimálně jedenkrát zorganizuje setkání pedagogů z ostatních ZŠ.

Tabulka č. 65: Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.1.2

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	1 000,- Kč	
Indikátor	Počet zapojených ZŠ do společného setkávání pedagogů	
	Počet pedagogů ZŠ účastnících se společného setkávání	
Organizace, které plánují realizaci	Všech 18 ZŠ na území SO ORP Domažlice	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Výběr tématu, termínu a místa konání společného setkávání pedagogů v oblasti rozvoje	Do září 2017	Pracovní skupina „Rozvoj matematické pregramotnosti a gramotnosti, rozvoj



matematické gramotnosti		digitálních kompetencí dětí, žáků i pedagogů“
Určení konkrétní osoby/ZŠ, která bude mít za společné setkávání pedagogů zodpovědnost	Do září 2017	Pracovní skupina „Rozvoj matematické pregramotnosti a gramotnosti, rozvoj digitálních kompetencí dětí, žáků i pedagogů“
Rozeslání pozvánek všem 18 ZŠ na území SO ORP Domažlice	1 měsíc před konáním akce	Pověřená osoba/ZŠ
Realizace společného setkávání pedagogů	Listopad 2017 – prosinec 2018	Pověřená osoba/ZŠ
Vyhodnocení		
Název aktivity	Počet zapojených ZŠ	Počet účastníků – pedagogů ZŠ
Seminář „Základy Hejného metody na 1. stupni ZŠ“	4	6
Seminář „Matematika v praxi aneb co neokusím, nemohu posoudit“	6	13
Průběžné plnění indikátoru	Celkem 8 ZŠ se zapojilo do společného setkávání pedagogů.	
	Celkem 19 pedagogů ZŠ se zúčastnilo společného setkávání.	

OPATŘENÍ 2.2.1 VYBAVENÍ POMŮCKAMI PRO ROZVOJ MATEMATICKÉ PREGRAMOTNOSTI V MŠ

Cílem opatření je umožnit MŠ pořídit vybavení na podporu vnitřního prostředí školy týkající se rozvoje matematické pregramotnosti.

Tabulka č. 66: Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.2.1

Typ aktivity	Infrastruktura
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů
Indikátor	Počet MŠ, které pořídily pomůcky a knihy pro rozvoj matematické pregramotnosti
Organizace, které plánují realizaci	Mateřská škola Domažlice, Mateřská škola Hostouň, Mateřská škola Chodská Lhota, Mateřská škola Koloveč, Mateřská škola Mrákov, Mateřská škola Poběžovice, Mateřská škola



	Benjamínek, o. p. s., Základní škola a mateřská škola Postřekov	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Začátek realizace	Leden 2017 – prosinec 2018	Organizace, která realizuje
Vyhodnocení		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Výukové materiály na rozvoj matematické pregramotnosti	---	MŠ Chodská Lhota
„Kostičky“ pro rozvoj představivosti	4.500,- Kč ze šablon	ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou
Pomůcky pro rozvoj pregramotnosti v klubu počtářů – pracovní sešity pro předškoláky	3.000,- Kč z vlastních zdrojů a ze šablon	MŠ Mrákov
Nákup pomůcek	2.000,- Kč z vlastních zdrojů	MŠ Poběžovice
Nákup logických her a pomůcek	25.000,- Kč ze šablon (vč. DVPP 2 pedagogů)	MŠ Koloveč
Průběžné plnění indikátoru	Celkem 5 MŠ pořídilo pomůcky a knihy pro rozvoj matematické pregramotnosti.	
Plánované realizace do konce období		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Nákup pomůcek	Vlastní zdroje	MŠ Poběžovice
Nákup pomůcek a knih	---	MŠ Úsilov

OPATŘENÍ 2.2.2 VYBAVENÍ POMŮCKAMI A DIGITÁLNÍMI POTŘEBAMI PRO ROZVOJ MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI NA ZŠ

Cílem opatření je umožnit ZŠ pořídít vybavení pro rozvoj matematické gramotnosti.

Tabulka č. 67: Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.2.2

Typ aktivity	Infrastruktura
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů
Indikátor	Počet ZŠ, které využily čerpání z dotačních programů na nákup pomůcek na rozvoj matematické gramotnosti
	Počet ZŠ, které pořídily pomůcky pro rozvoj matematické gramotnosti
Organizace, které plánují realizaci	Základní škola Domažlice, Základní škola Hostouň, Masarykova základní škola Kdyně, Základní škola Kout na Šumavě, Základní



	škola Všeruby, Základní škola Poběžovice, Základní škola a mateřská škola Domažlice, Základní škola a mateřská škola Postřekov, Základní škola a Mateřská škola Pocinovice	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Začátek realizace	Leden 2017 – prosinec 2018	Organizace, která realizuje
Vyhodnocení		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Nákup interaktivní tabule	41.500,- Kč z vlastních zdrojů	ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou
Hry, knihy a publikace	7.000,- Kč z dotací (včetně čtenářské gramotnosti)	ZŠ a MŠ Postřekov
Vybavení pomůckami a digitálními potřebami pro rozvoj matematické gramotnosti	479.402,- Kč ze šablon	ZŠ Domažlice, Komenského 17
Průběžné plnění indikátoru	1 ZŠ využila čerpání z dotačních programů na nákup pomůcek na rozvoj matematické gramotnosti.	
	Celkem 3 ZŠ pořídily pomůcky pro rozvoj matematické gramotnosti	

OPATŘENÍ 3.2.1 ORGANIZACE LOKÁLNÍCH VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ V OBLASTI ROZVOJE DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ PEDAGOGŮ ZŠ

Cílem opatření je:

- 1) *Zorganizovat 1x ročně vzdělávací akci na území města Domažlice (např. MÚ Domažlice), na kterou budou pozváni pedagogové ze všech 18 ZŠ z území ORP Domažlice.*

Tabulka č. 68: Popis plánovaných aktivit pro opatření 3.2.1 1)

Typ aktivity	Aktivita spolupráce
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet
Předpokládané náklady	10 000,- Kč
Indikátor	Počet uskutečněných vzdělávacích akcí pro pedagogy ZŠ v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů
	Počet pedagogů ZŠ účastnících se vzdělávacích akcí v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů
Organizace, které plánují realizaci	Všech 18 ZŠ na území SO ORP Domažlice



Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Výběr tématu, termínu, místa konání a školitele vzdělávací akce v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů	Do září 2017	Pracovní skupina „Rozvoj matematické pregramotnosti a gramotnosti, rozvoj digitálních kompetencí dětí, žáků i pedagogů“
Určení konkrétní osoby/ZŠ, která bude mít za realizaci vzdělávací akce zodpovědnost	Do září 2017	Pracovní skupina „Rozvoj matematické pregramotnosti a gramotnosti, rozvoj digitálních kompetencí dětí, žáků i pedagogů“
Zajištění termínu, místa konání a školitele vzdělávací akce	2 měsíce před konáním vzdělávací akce	Pověřená osoba/ZŠ
Rozeslání pozvánek všem 18 ZŠ na území SO ORP Domažlice	1 měsíc před konáním vzdělávací akce	Pověřená osoba/ZŠ
Realizace vzdělávací akce	Listopad 2017 – prosinec 2018	Pověřená osoba/ZŠ
Vyhodnocení		
Aktivita	Počet účastníků – pedagogů ZŠ	Realizátor
---	---	---
Průběžné plnění indikátoru	V době evaluace RAP nemáme informace o tom, že by se pro pedagogy ZŠ uskutečnila nějaká vzdělávací akce v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů, na kterou by byli pozváni všichni pedagogové ZŠ v ORP Domažlice.	

2) Zorganizovat 1x ročně vzdělávací akci „na míru“ v konkrétní ZŠ.

Tabulka č. 69: Popis plánovaných aktivit pro opatření 3.2.1 2)

Typ aktivity	Aktivita jednotlivých škol
Zdroj financování	Vlastní zdroje / šablony
Předpokládané náklady	10 000,- Kč
Indikátor	Počet ZŠ, ve kterých se uskutečnily vzdělávací akce pro pedagogy v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů
	Počet pedagogů ZŠ účastnících se dané vzdělávací akce v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů
Organizace, které plánují realizaci	Všech 18 ZŠ na území SO ORP Domažlice
Harmonogram realizace konkrétních kroků	



Aktivita	Termín	Odpovědnost
Výběr tématu, termínu a školitele vzdělávací akce v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů	Do září 2017	ZŠ, která realizuje
Realizace vzdělávací akce	Říjen 2017 – prosinec 2018	ZŠ, která realizuje
Vyhodnocení		
Aktivita	Počet účastníků – pedagogů ZŠ	Realizátor
Používání ozobotů ve výuce	15	ZŠ Koloveč
Vzdělávací akce v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů	5	ZŠ Všeruby
Průběžné plnění indikátoru	2 ZŠ uskutečnily vzdělávací akci pro pedagogy v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů.	
	20 pedagogů se zúčastnilo daných vzdělávacích akcí v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů.	

OPATŘENÍ 4.1.1 REKONSTRUKCE UČEBEN, LABORATOŘÍ A DÍLEN POLYTECHNICKÝCH OBORŮ NA ZŠ

Cílem opatření je pomoci ZŠ zrekonstruovat učebny pro polytechnické vzdělávání.

Tabulka č. 70: Popis plánovaných aktivit pro opatření 4.1.1

Typ aktivity	Infrastruktura	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů	
Indikátor	Počet ZŠ, které zrekonstruovaly učebny, laboratoře a dílny polytechnických oborů	
Organizace, které plánují realizaci	Základní škola Domažlice, Základní škola Hostouň, Masarykova základní škola Kdyně, Základní škola Všeruby, Základní škola Poběžovice, Základní škola a Mateřská škola Bělá nad Radbuzou, Základní škola a mateřská škola Domažlice, Základní škola a mateřská škola Postřekov	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Začátek realizace	Leden 2017 – prosinec 2018	Organizace, která realizuje



Vyhodnocení		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Škola avizovala realizaci tohoto opatření, ale vzhledem k probíhající rekonstrukci opláštění a rekuperaci za 30 milionů Kč (dotace 15 milionů Kč a zbytek vlastní prostředky města) bylo potřeba realizaci odložit.		ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou
Průběžné plnění indikátoru	V době evaluace RAP nemáme informace o žádné ZŠ, která by zrekonstruovala učebny, laboratoře a dílny polytechnických oborů.	

OPATŘENÍ 4.1.2 VYBAVENÍ UČEBEN, LABORATOŘÍ A DÍLEN POLYTECHNICKÝCH OBORŮ NA ZŠ

Cílem opatření je umožnit ZŠ pořídit vybavení pro polytechnické vzdělávání.

Tabulka č. 71: Popis plánovaných aktivit pro opatření 4.1.2

Typ aktivity	Infrastruktura	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů	
Indikátor	Počet ZŠ, které vybavily učebny, laboratoře a dílny polytechnických oborů	
Organizace, které plánují realizaci	Základní škola Domažlice, Základní škola Hostouň, Masarykova základní škola Kdyně, Základní škola Všeruby, Základní škola Poběžovice, Základní škola a Mateřská škola Bělá nad Radbuzou, Základní škola a mateřská škola Domažlice, Základní škola a mateřská škola Postřekov, Základní škola a Mateřská škola Pocinovice	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Začátek realizace	Leden 2017 – prosinec 2018	Organizace, která realizuje
Vyhodnocení		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Škola avizovala realizaci tohoto opatření, ale vzhledem k probíhající rekonstrukci opláštění a rekuperaci za 30 milionů Kč (dotace 15 milionů Kč a zbytek vlastní prostředky města) bylo potřeba realizaci odložit.		ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou
Průběžné plnění indikátoru	V době evaluace RAP nemáme informace o žádné ZŠ, která by	



vybavila učebny, laboratoře a dílny polytechnických oborů.

OPATŘENÍ 4.2.1 SPOLUPRÁCE ZŠ SE ZÁJMOVÝMI ORGANIZACEMI, STŘEDNÍMI ŠKOLAMI A ZAMĚSTNAVATELI V OBLASTI POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Cílem opatření je nastartovat spolupráci ZŠ se zájmovými organizacemi (např. DDM), středními školami a případnými budoucími zaměstnavateli žáků v oblasti polytechnického vzdělávání.

Tabulka č. 72: Popis plánovaných aktivit pro opatření 4.2.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	Vlastní zdroje	
Předpokládané náklady	500,- Kč	
Indikátor	Počet ZŠ, které navázaly spolupráci se zájmovými organizacemi, středními školami a případnými budoucími zaměstnavateli	
	Počet zájmových organizací, středních škol a případných budoucích zaměstnavatelů, se kterými navázaly ZŠ spolupráci	
Organizace, které plánují realizaci	Všech 18 ZŠ na území SO ORP Domažlice, zájmové organizace, střední školy, budoucí zaměstnavatelé žáků	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Vytipování vhodných adeptů pro spolupráci se ZŠ v oblasti polytechnického vzdělávání	Do září 2017	Pracovní skupina „Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání, rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků“
Pověření zodpovědné osoby/organizace, která bude mít navázání spolupráce ZŠ s ostatními subjekty na starosti	Do září 2017	Pracovní skupina „Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání, rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků“
Oslovení vhodných subjektů ke spolupráci se ZŠ	Do prosince 2017	Pověřená osoba/organizace
Realizace spolupráce ZŠ se zvolenými subjekty	Leden 2018 – prosinec 2018	ZŠ, která realizuje
Vyhodnocení		
Aktivita	Školské zařízení	Zapojená organizace
Spolupráce	ZŠ Koloveč	SOU Prokopa Velikého



	Domažlice, Kdynium a.s. Kdyně
Průběžné plnění indikátoru	1 ZŠ navázala spolupráci se zájmovými organizacemi, středními školami a případnými budoucími zaměstnavateli.
	1 střední škola a 1 případný budoucí zaměstnavatel navázali spolupráci se ZŠ.

OPATŘENÍ 5.1.1 ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGŮ MŠ V OBLASTI POLYTECHNIKY NA ÚZEMÍ SO ORP DOMAŽLICE

Cílem opatření 5.1.1 je zorganizovat 1x ukázkovou vzdělávací akci v oblasti polytechniky ve vybrané MŠ (příklady dobré praxe).

Tabulka č. 73: Popis plánovaných aktivit pro opatření 5.1.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy	
Předpokládané náklady	3 000,- Kč	
Indikátor	Počet MŠ, které se zúčastnily vzdělávací akce v oblasti polytechniky	
	Počet pedagogů MŠ, kteří se zúčastnili vzdělávací akce v oblasti polytechniky	
Organizace, které plánují realizaci	Všech 28 MŠ na území SO ORP Domažlice	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Zvolení tří MŠ a termínů vzdělávací akce v oblasti polytechniky na období tří let (od 2018 – 2020)	Do září 2017	Pracovní skupina „Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita“
Rozeslání pozvánek všem 28 MŠ na území SO ORP Domažlice	1 měsíc před konáním vzdělávací akce	Pověřená MŠ
Realizace vzdělávací akce	Leden 2018 – prosinec 2018	Pověřená MŠ
Vyhodnocení		
Název akce	Počet zapojených pedagogů MŠ	Realizátor
Ukázka dobré praxe – spolupráce s MŠ Pobežovice	3	MŠ Koloveč



v rámci šablon		
Průběžné plnění indikátoru	Akce v oblasti polytechniky se zúčastnily 2 MŠ.	
	Akce v oblasti polytechniky se zúčastnili 3 pedagogové MŠ.	
Plánované realizace do konce období		
Název akce	Zapojená MŠ	Realizátor
??	??	DDM Domino

OPATŘENÍ 7.2.1 ZAVEDENÍ EXKURZÍ DĚTÍ A ŽÁKŮ MEZI RŮZNÝMI STUPNI VZDĚLÁVÁNÍ

Cílem opatření je:

- 1) Zavedení exkurzí dětí ze všech MŠ ORP Domažlice na 1. stupeň ZŠ, dle spádovosti.

Tabulka č. 74: Popis plánovaných aktivit pro opatření 7.2.1 1)

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	Vlastní zdroje	
Předpokládané náklady	500,- Kč	
Indikátor	Počet ZŠ zapojených do organizace exkurzí dětí MŠ na 1. stupeň ZŠ	
	Počet MŠ zapojených do organizace exkurzí dětí MŠ na 1. stupeň ZŠ	
	Počet uskutečněných exkurzí dětí MŠ na 1. stupeň ZŠ ve školním roce 2017/2018	
Organizace, které plánují realizaci	Všech 18 ZŠ a všech 28 MŠ na území SO ORP Domažlice	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Určení zodpovědné ZŠ, která bude pověřena organizací exkurzí dětí MŠ na 1. stupeň ZŠ	Do září 2017	Pracovní skupina „Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, jak vzbudit zájem rodičů o vzdělávání svých dětí a žáků“
Realizace jednotlivých exkurzí	Školní rok 2017/2018	Pověřené osoby na všech ZŠ
Vyhodnocení		
Aktivita	Počet akcí ve školním roce	Realizátor
Exkurze do 1. třídy ZŠ (kromě návštěvy 1. třídy realizují i návštěvu společného divadelního představení v KD či	1	MŠ Koloveč/ZŠ Koloveč



návštěvu dětí z MŠ na pohádce, kterou secvičil divadelní kroužek při ZŠ)		
Exkurze do 1. třídy ZŠ	1	MŠ Mrákov/ZŠ Mrákov
Exkurze do 1. třídy ZŠ	2	MŠ Poběžovice/ZŠ Poběžovice
Exkurze do 1. třídy ZŠ	1	ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou
Exkurze do 1. třídy ZŠ	1	MŠ Luženice/ZŠ Domažlice, Komenského 17
Exkurze do 1. třídy ZŠ	1	MŠ Kout na Šumavě/ZŠ Kout na Šumavě
Exkurze do 1. třídy ZŠ	1	MŠ Hostouň/ZŠ Hostouň
Exkurze do 1. třídy ZŠ (kromě návštěvy 1. třídy realizují i prohlídku školy a několikrát do roka divadelní představení)	1	MŠ Všeruby/ZŠ Všeruby
Průběžné plnění indikátoru	Celkem 8 ZŠ se zapojilo do organizace exkurzí dětí MŠ na 1. stupeň ZŠ.	
	Celkem 8 MŠ se zapojilo do organizace exkurzí dětí MŠ na 1. stupeň ZŠ.	
	Bylo uskutečněno 9 exkurzí dětí MŠ na 1. stupeň ZŠ ve školním roce 2017/2018.	

2) Zavedení exkurzí žáků 5. tříd všech malotřídních ZŠ ORP Domažlice na 2. stupeň navazující ZŠ, dle spádovosti.

Tabulka č. 75: Popis plánovaných aktivit pro opatření 7.2.1 2)

Typ aktivity	Aktivita spolupráce
Zdroj financování	Vlastní zdroje
Předpokládané náklady	500,- Kč
Indikátor	Počet zapojených malotřídních a neúplných ZŠ do organizace exkurzí žáků 5. tříd
	Počet zapojených navazujících ZŠ do organizace exkurzí žáků 5. tříd
	Počet uskutečněných exkurzí žáků 5. tříd ve školním roce 2017/2018
Organizace, které plánují realizaci	Základní škola a Mateřská škola Česká Kubice, Základní škola Chodov, Základní škola Kout na Šumavě, Základní škola



	a Mateřská škola Pocinovice, Základní škola a Mateřská škola Postřekov, Základní škola Všeruby	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Určení zodpovědné malotřídní či neúplné ZŠ, která bude pověřena oslovením navazujících ZŠ ohledně exkurzí žáků 5. tříd	Do září 2017	Pracovní skupina „Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, jak vzbudit zájem rodičů o vzdělávání svých dětí a žáků“
Realizace jednotlivých exkurzí	Školní rok 2017/2018	Pověřené osoby malotřídních a neúplných ZŠ
Vyhodnocení		
Aktivita	Počet akcí ve školním roce	Realizátor
Exkurze žáků 5. tříd	1	ZŠ Kout na Šumavě/ZŠ Kdyně
Exkurze žáků 5. tříd	1	ZŠ Všeruby/ZŠ Kdyně
Průběžné plnění indikátoru	2 neúplné ZŠ byly zapojeny do organizace exkurzí žáků 5. tříd.	
	1 navazující ZŠ byla zapojena do organizace exkurzí žáků 5. tříd.	
	Byly uskutečněny 2 exkurze žáků 5. tříd ve školním roce 2017/2018.	

OPATŘENÍ 8.1.1 ORGANIZACE VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ V OBLASTI INKLUZIVNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ PRO PEDAGOGY ZŠ

Cílem opatření je:

- 1) Zorganizovat 1 – 2x ročně vzdělávací akci na území města Domažlice (např. MÚ Domažlice), na kterou budou pozváni pedagogové ze všech 18 ZŠ z území ORP Domažlice.

Tabulka č. 76: Popis plánovaných aktivit pro opatření 8.1.1 1)

Typ aktivity	Aktivita spolupráce
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet
Předpokládané náklady	10 000,- Kč
Indikátor	Počet uskutečněných vzdělávacích akcí pro pedagogy ZŠ v oblasti inkluzivního vzdělávání v období 2017/2018



	Počet pedagogů ZŠ účastnících se jednotlivých vzdělávacích akcí v oblasti inkluzivního vzdělávání	
Organizace, které plánují realizaci	Všech 18 ZŠ na území ORP Domažlice	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Výběr tématu, termínu, místa konání a školitele vzdělávací akce v oblasti inkluzivního vzdělávání	Do září 2017	Pracovní skupina „Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, jak vzbudit zájem rodičů o vzdělávání svých dětí a žáků“
Určení konkrétní osoby/ZŠ, která bude mít za realizaci vzdělávací akce zodpovědnost	Do září 2017	Pracovní skupina „Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, jak vzbudit zájem rodičů o vzdělávání svých dětí a žáků“
Zajištění termínu, místa konání a školitele vzdělávací akce	2 měsíce před konáním vzdělávací akce	Pověřená osoba/ZŠ
Rozeslání pozvánek všem 18 ZŠ na území SO ORP Domažlice	1 měsíc před konáním vzdělávací akce	Pověřená osoba/ZŠ
Realizace vzdělávací akce	Listopad 2017 – prosinec 2018	Pověřená osoba/ZŠ
Vyhodnocení		
Název vzdělávací akce	Počet účastníků – pedagogů ZŠ	Realizátor
Seminář „Inkluze – mýty a realita“	3	MAS Český les
Seminář „Vývojové stupně zrání jedince“	17	MAS Český les
Workshop „Zvyšování připravenosti škol hlavního vzdělávacího proudu na vzdělávání žáků s potřebou	6	MAS Český les



podpůrných opatření“		
Průběžné plnění indikátoru	Byly uskutečněny 3 vzdělávací akce pro pedagogy ZŠ v oblasti inkluzivního vzdělávání v období 2017/2018.	
	Celkem se zúčastnilo 26 pedagogů ZŠ jednotlivých vzdělávacích akcí v oblasti inkluzivního vzdělávání.	

2) *Zorganizovat 1x ročně vzdělávací akci „na míru“ v konkrétní ZŠ*

Tabulka č. 77: Popis plánovaných aktivit pro opatření 8.1.1 2)

Typ aktivity	Aktivita jednotlivých škol		
Zdroj financování	Vlastní zdroje / šablony		
Předpokládané náklady	10 000,- Kč		
Indikátor	Počet ZŠ, ve kterých se uskutečnily vzdělávací akce pro pedagogy v oblasti inkluzivního vzdělávání		
	Počet pedagogů ZŠ účastnících se dané vzdělávací akce v oblasti inkluzivního vzdělávání		
	Počet ZŠ zapojených do čerpání financí z šablon na vzdělávání pedagogů v oblasti inkluzivního vzdělávání (volitelné)		
Organizace, které plánují realizaci	Všech 18 ZŠ na území SO ORP Domažlice		
Harmonogram realizace konkrétních kroků			
Aktivita	Termín	Odpovědnost	
Realizace vzdělávací akce	Říjen 2017 – prosinec 2018	ZŠ, která realizuje	
Vyhodnocení			
Název vzdělávací akce	Počet účastníků – pedagogů ZŠ	Financováno ze šablon	Realizátor
Posílení kompetencí pedagogů v ZŠ	9	Ano, v částce 16.400,- Kč	ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou
Průběžné plnění indikátoru	V 1 ZŠ se uskutečnila vzdělávací akce pro pedagogy v oblasti inkluzivního vzdělávání.		
	Celkem 9 pedagogů ZŠ se zúčastnilo dané vzdělávací akce v oblasti inkluzivního vzdělávání.		
	Celkem 1 ZŠ se zapojila do čerpání financí z šablon na vzdělávání pedagogů v oblasti inkluzivního vzdělávání.		



OPATŘENÍ 8.3.1 ORGANIZACE AKCÍ S CÍLEM POZITIVNÍ OSVĚTY V INKLUZIVNÍM VZDĚLÁVÁNÍ

Cílem opatření je:

- 1) *Zorganizovat 1x lokální akci s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze na jednotlivých MŠ, na kterou budou pozváni především rodiče dětí.*

Tabulka č. 78: Popis plánovaných aktivit pro opatření 8.3.1 1)

Typ aktivity	Aktivita jednotlivých škol	
Zdroj financování	Vlastní zdroje	
Předpokládané náklady	500,- Kč	
Indikátor	Počet MŠ, ve kterých byly uskutečněny akce s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze v období 2017/2018	
	Počet účastníků jednotlivých akcí s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze	
Organizace, které plánují realizaci	Všech 28 MŠ na území ORP Domažlice	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace akce	Říjen 2017 – červen 2018	MŠ, která realizuje
Pozvání účastníků na akci pro rodiče, pedagogy a širší veřejnost s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze na území SO ORP Domažlice	V den konání akce	MŠ, která realizuje
Vyhodnocení		
Název akce	Počet účastníků	Realizátor
Společná setkávání s rodiči dětí v MŠ	---	ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou (financováno ze šablony v částce 14.000,- Kč)
Akce pro rodiče dětí a žáků	---	MŠ Kout na Šumavě
Průběžné plnění indikátoru	Ve 2 MŠ byly uskutečněny akce s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze v období 2017/2018.	
	V době evaluace RAP nemáme informace o počtu účastníků jednotlivých akcí s tematikou pozitivní osvěty v oblasti	



	inkluzí.
--	----------

- 2) V období 10/2017 – 06/2018 zorganizovat 1x lokální akci s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze na jednotlivých ZŠ, na kterou budou pozváni především rodiče žáků.

Tabulka č. 79: Popis plánovaných aktivit pro opatření 8.3.1 2)

Typ aktivity	Aktivita jednotlivých škol	
Zdroj financování	Vlastní zdroje	
Předpokládané náklady	500,- Kč	
Indikátor	Počet ZŠ, ve kterých byly uskutečněny akce s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze v období 2017/2018	
	Počet účastníků jednotlivých akcí s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze	
Organizace, které plánují realizaci	Všech 18 ZŠ na území SO ORP Domažlice	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace akce	Říjen 2017 – červen 2018	ZŠ, která realizuje
Pozvání účastníků na akci pro rodiče, pedagogy a širší veřejnost s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze na území SO ORP Domažlice	V den konání akce	ZŠ, která realizuje
Vyhodnocení		
Název akce	Počet účastníků	Realizátor
---	---	---
Průběžné plnění indikátoru	V době evaluace RAP nemáme informace o žádné uskutečněné akci na ZŠ s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze.	
Plánované realizace do konce období		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Akce pro rodiče v rámci informačních schůzek	---	ZŠ Koloveč

- 3) Zorganizovat 1x ročně akci pro rodiče, pedagogy a širší veřejnost s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze na území SO ORP Domažlice.



Tabulka č. 80: Popis plánovaných aktivit pro opatření 8.3.1 3)

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	5 000,- Kč	
Indikátor	Počet uskutečněných akcí s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze v období 2017/2018	
	Počet účastníků jednotlivých akcí s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze	
Organizace, které plánují realizaci	Všech 18 ZŠ a 28 MŠ na území ORP Domažlice	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Volba termínu, místa a školitele akce s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze	Do září 2017	Pracovní skupina „Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, jak vzbudit zájem rodičů o vzdělávání svých dětí a žáků“
Určení konkrétní osoby/školy, která bude mít za realizaci akce zodpovědnost	Do září 2017	Pracovní skupina „Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, jak vzbudit zájem rodičů o vzdělávání svých dětí a žáků“
Zajištění termínu, místa konání a školitele akce	2 měsíce před konáním akce	Pověřená osoba/škola
Rozeslání pozvánek všem 18 ZŠ a 28 MŠ na území SO ORP Domažlice	1,5 měsíce před konáním akce	Pověřená osoba/škola
Distribuce pozvánek na akci pro rodiče a širší veřejnost	1 měsíc před konáním akce	ZŠ a MŠ, které jsou zapojeny
Realizace akce	Září 2017 – prosinec 2018	Pověřená osoba/škola
Vyhodnocení		



Název akce	Počet účastníků	Realizátor
---	---	---
Průběžné plnění indikátoru	V době evaluace RAP nemáme informace o žádné uskutečněné akci pro rodiče, pedagogy a širší veřejnost s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze.	

OPATŘENÍ 8.4.1 VYBAVENÍ DIDAKTICKÝMI, SPECIÁLNÍMI A KOMPENZAČNÍMI POMŮCKAMI A BEZBARIÉROVÝM NÁBYTKEM PRO DĚTI SE SVP V MŠ

Cílem opatření je umožnit MŠ pořídit didaktické, interaktivní, speciální a kompenzační pomůcky a bezbariérový nábytek pro děti se SVP.

Tabulka č. 81: Popis plánovaných aktivit pro opatření 8.4.1

Typ aktivity	Infrastruktura	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů	
Indikátor	Počet MŠ, které pořídily didaktické, speciální a kompenzační pomůcky a bezbariérový nábytek pro děti se SVP	
Organizace, které plánují realizaci	MŠ Hostouň, Mateřská škola Poběžovice, Mateřská škola Benjamínek, o. p. s., Základní škola a Mateřská škola Pocinovice	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Začátek realizace	Leden 2017 – prosinec 2018	Organizace, která realizuje
Vyhodnocení		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Nákup relaxační pomůcky pro handicapovaného žáka „váledlo“	8.000,- Kč ze šablon	ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou
Nákup relaxačního vybavení, náhradního komunikačního systému, tabletu a programů pro výuku alternativní a augmentativní komunikace, pomůcek pro rozvoj motoriky a senzomotoriky, židle s oporou, didaktických	90.000,- Kč ze státního rozpočtu	MŠ Poběžovice



pomůcek		
Průběžné plnění indikátoru	Celkem 2 MŠ pořídily didaktické, speciální a kompenzační pomůcky a bezbariérový nábytek pro děti se SVP.	
Plánované realizace do konce období		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Nákup vybavení	---	MŠ Poběžovice
Pořídít pomůcky pro rozvoj řečových funkcí, nácvik jaz. kompetencí ve všech jazykových rovinách	5.000,- Kč ze státního rozpočtu	MŠ Koloveč
Pomůcky pro nácvik sociálních kompetencí	2.000,- Kč ze státního rozpočtu	

OPATŘENÍ 10.2.1 REKONSTRUKCE A VYBAVENÍ VNITŘNÍCH PROSTOR MŠ

Cílem opatření je umožnit MŠ zrekonstruovat a dovybavit veškeré vnitřní prostory budov MŠ.

Tabulka č. 82: Popis plánovaných aktivit pro opatření 10.2.1

Typ aktivity	Infrastruktura	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů	
Indikátor	Počet MŠ, které zrekonstruovaly a pořídily vybavení vnitřních prostor	
Organizace, které plánují realizaci	Mateřská škola Domažlice, Mateřská škola Hostouň, Mateřská škola Chodská Lhota, Mateřská škola Koloveč, Mateřská škola Luženice, Mateřská škola Poběžovice, Mateřská škola Všeruby, Mateřská škola Benjámin, o. p. s., Základní škola a Mateřská škola Bělá nad Radbuzou, Základní škola a mateřská škola Postřekov	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Začátek realizace	Leden 2017 – prosinec 2018	Organizace, která realizuje
Vyhodnocení		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Rekonstrukce šatny	Vlastní zdroje	MŠ Chodská Lhota
Nákup nábytku	13.000,- Kč z vlastních zdrojů	ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou
Vymalování	60.000,- Kč z vlastních zdrojů	



Vybavení vnitřních prostor MŠ dětskými postýlkami, židlemi a instalace výstavních panelů	65.000,- Kč z vlastních zdrojů a z finančního daru od obce Česká Kubice	MŠ Mrákov
Nákup vybavení k polytechnickému vzdělávání	14.000,- Kč z vlastních zdrojů	
Vybavení tříd pracovními koutky	10.000,- Kč z vlastních zdrojů	MŠ Poběžovice
Vybavení vnitřních prostor	50.000,- Kč z neinvestiční dotace a sponzorského daru	MŠ Luženice
Kuchyně a třída	Ze zdrojů obce a z vlastních zdrojů	MŠ Úsilov
Vybavení školní jídelny, vybavení třídy novým kobercem, novými dětskými šatnami, ICT technikou, vybavení pomůckami na polytechnické vzdělávání (dětský dílenský ponk, didaktické pomůcky)	205.000,- Kč ze šablon, rozpočtu zřizovatele a vlastních zdrojů	MŠ Koloveč
Průběžné plnění indikátoru	Celkem 7 MŠ zrekonstruovalo a pořídilo vybavení vnitřních prostor.	
Plánované realizace do konce období		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Vybavení MŠ nábytkem a zařízením	Vlastní zdroje	ZŠ a MŠ Postřekov
Osvětlení MŠ	Dotace	

OPATŘENÍ 10.2.2 STAVBA, STAVEBNÍ ÚPRAVY A POŘÍZENÍ VYBAVENÍ VNITŘNÍCH PROSTOR ZŠ

Cílem opatření je umožnit ZŠ provést stavby či stavební úpravy a pořídít vybavení všech vnitřních prostor.

Tabulka č. 83: Popis plánovaných aktivit pro opatření 10.2.2

Typ aktivity	Infrastruktura
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů



Indikátor	Počet ZŠ, které zrekonstruovaly a pořídily vybavení vnitřních prostor	
Organizace, které plánují realizaci	Základní škola Domažlice, Základní škola Hostouň, Masarykova základní škola Kdyně, Základní škola Kout na Šumavě, Základní škola Všeruby, Základní škola Poběžovice, Základní škola a Mateřská škola Bělá nad Radbuzou, Základní škola a mateřská škola Domažlice, Základní škola a mateřská škola Postřekov, Základní umělecká škola Jindřicha Jindřicha Domažlice	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Začátek realizace	Leden 2017 – prosinec 2018	Organizace, která realizuje
Vyhodnocení		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Rekonstrukce tělocvičny	450.000,- Kč z vlastních zdrojů (investiční fond)	ZŠ Poběžovice
Rekonstrukce místnosti pro uložení šatních skříněk	700.000,- Kč z vlastních zdrojů (neinvestiční příspěvek na provoz školy)	
Obnova PC techniky	294.170,- Kč z vlastních zdrojů	ZŠ a MŠ Postřekov
Zakoupení šatních skříněk pro žáky, dekorace pro vstupní prostory	180.000,- Kč z vlastních zdrojů	ZŠ Hostouň
Zakoupení 3D panelů pro školní i mimoškolní činnost	85.000,- Kč ze šablon	
Průběžné plnění indikátoru	Celkem 3 ZŠ zrekonstruovaly a pořídily vybavení vnitřních prostor.	
Plánované realizace do konce období		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Osvětlení MŠ	dotace	ZŠ a MŠ Postřekov
Zakoupit zařízení pro vybudování klubovny (zázemí pro realizaci školních a matematických kroužků) a stavební úpravy a zařízení pro návštěvní místnost		ZŠ Hostouň



OPATŘENÍ 10.3.1 REKONSTRUKCE A VYBAVENÍ VENKOVNÍCH PROSTOR MŠ

Cílem opatření je pomoci MŠ zrekonstruovat a dovybavit veškeré venkovní prostředí škol.

Tabulka č. 84: Popis plánovaných aktivit pro opatření 10.3.1

Typ aktivity	Infrastruktura	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů	
Indikátor	Počet MŠ, které zrekonstruovaly a vybavily venkovní prostory školských zařízení	
Organizace, které plánují realizaci	Mateřská škola Domažlice, Mateřská škola Hostouň, Mateřská škola Pocinovice, Mateřská škola Tlumačov, Mateřská škola Benjamínek, o. p. s., Základní škola a mateřská škola Domažlice, Základní škola a mateřská škola Postřekov	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Začátek realizace	Leden 2017 – prosinec 2018	Organizace, která realizuje
Vyhodnocení		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Vybavení školní zahrady dlážděným zastřešením s herními prvky	300.000,- Kč z rozpočtu zřizovatele	MŠ Mrákov
Rekonstrukce a vybavení venkovních prostor	100.000,- Kč investiční dotace – dar, 250.000,- Kč obec Luženičky, 350.000,- MMR	MŠ Luženice
Nové herní prvky na školní zahradě a opravy stávajících	Z vlastních zdrojů	MŠ Kout na Šumavě
Průběžné plnění indikátoru	Celkem 3 MŠ zrekonstruovaly a vybavily venkovní prostory školských zařízení.	
Plánované realizace do konce období		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Úprava chodníku, bezbariérový přístup	---	MŠ Luženice
Revitalizace školní zahrady v přírodním stylu	483.499,- Kč z dotací (do konce roku výběrové řízení)	MŠ Koloveč
Parkoviště pro osobní automobily	---	MŠ Hostouň



OPATŘENÍ 10.3.2 REKONSTRUKCE A VYBAVENÍ VENKOVNÍCH PROSTOR ZŠ

Cílem opatření je umožnit ZŠ zrekonstruovat a vybavit veškeré venkovní prostory.

Tabulka č. 85: Popis plánovaných aktivit pro opatření 10.3.2

Typ aktivity	Infrastruktura	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů	
Indikátor	Počet ZŠ, které zrekonstruovaly a vybavily venkovní prostory školských zařízení	
Organizace, které plánují realizaci	Základní škola Hostouň, Základní škola Všeruby, Základní škola a Mateřská škola Bělá nad Radbuzou, Základní škola a mateřská škola Domažlice	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Začátek realizace	Leden 2017 – prosinec 2018	Organizace, která realizuje
Vyhodnocení		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Rekonstrukce nových prostor pro vybudování školní zahrady	30.000,- Kč z vlastních zdrojů	ZŠ Hostouň
Průběžné plnění indikátoru	Celkem 1 ZŠ zrekonstruovala a vybavila venkovní prostory školských zařízení.	
Plánované realizace do konce období		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Rekonstrukce a vybavení venkovních prostor	---	ZŠ a MŠ Bělá nad Radbuzou
Vybudovat přírodní učebnu	---	ZŠ Hostouň

OPATŘENÍ VE SO ORP HORŠOVSKÝ TÝN

Do hodnocení se zapojily 4 MŠ, 2 ZŠ a 2 ZUŠ ze SO ORP Horšovský Týn z celkového počtu 14 školských zařízení. V rámci opatření uvádíme jednotlivé konkrétní realizované aktivity.

OPATŘENÍ 1.1.1 NÁKUP BELETRIÍ, ENCYKLOPEDIÍ A DIDAKTICKÝCH POMŮCEK VHODNÝCH PRO ROZVOJ ČTENÁŘSKÉ PŘEGRAMOTNOSTI A GRAMOTNOSTI

Cílem opatření je:



- 1) Vybavit školní knihovny základních a mateřských škol novými knihami – beletriemi a encyklopediemi.
- 2) Nakoupit didaktické pomůcky pro žáky základních škol, děti mateřských škol a žáky základních uměleckých škol pro rozvoj čtenářské gramotnosti a pregramotnosti. Cíl zahrnuje i nákup didaktických pomůcek a výukových programů pro děti a žáky se SVP.

Tabulka č. 86: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.1.1

Typ aktivity	Aktivita škol	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Na základě jednotlivých projektů	
Indikátor	Počet MŠ, ZŠ, které nakoupily aktuální beletrii a encyklopedie sloužící pro rozvoj čtenářské pregramotnosti a gramotnosti	
	Počet MŠ, ZŠ, ZUŠ, které nakoupily didaktické pomůcky sloužící pro rozvoj čtenářské pregramotnosti a gramotnosti	
	Počet MŠ, ZŠ, ZUŠ, které nakoupily didaktické pomůcky nebo výukové programy pro děti a žáky se SVP sloužící pro rozvoj čtenářské pregramotnosti a gramotnosti	
Subjekty, které plánují realizovat opatření	Mateřská škola Puclice, Základní škola a mateřská škola Meclov, Základní škola a mateřská škola Osvračín, Základní škola a mateřská škola Blížejev, Základní umělecká škola Staňkov	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	Leden 2017 – prosinec 2018	MŠ Puclice, ZŠ a MŠ Meclov, ZŠ a MŠ Osvračín, ZŠ a MŠ Blížejev, ZUŠ Staňkov
Vyhodnocení		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Obrázková výuková tabla pro rozvoj řeči	2.260,- Kč	MŠ Puclice
Knihy a didaktické pomůcky	30.238,- Kč z rozpočtu zřizovatele	MŠ Staňkov
Knihy pro potřeby literárně-dramatického oboru	3.000,- Kč z vlastních zdrojů	ZUŠ Staňkov
Průběžné plnění indikátoru	Celkem 1 MŠ a 1 ZUŠ nakoupily aktuální beletrii a encyklopedie sloužící pro rozvoj čtenářské pregramotnosti a gramotnosti.	
	Celkem 2 MŠ nakoupily didaktické pomůcky sloužící pro rozvoj čtenářské pregramotnosti a gramotnosti.	



	V době evaluace RAP nemáme informace o žádné MŠ, ZŠ, ZUŠ, která by nakoupila didaktické pomůcky nebo výukové programy pro děti a žáky se SVP sloužící pro rozvoj čtenářské pregramotnosti a gramotnosti.	
Plánované realizace do konce období		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Nákup knih a pomůcek	Z vlastních zdrojů	ZUŠ Staňkov
Nákup didaktických pomůcek	---	MŠ Puclice

OPATŘENÍ 1.2.1 METODICKÁ PODPORA PEDAGOGŮ K PRÁCI SE ČTENÁŘSKOU GRAMOTNOSTÍ

Cílem opatření je metodicky podpořit pedagogy v oblasti čtenářské gramotnosti. Metodická podpora bude spočívat v pořádání vzdělávacích akcí v této oblasti. Akce je možné uspořádat buďto přímo v dané základní škole nebo v Horšovském Týně jakožto spádové obci SO ORP Horšovský Týn.

Tabulka č. 87: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.2.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Na základě rozpočtů jednotlivých vzdělávacích akcí	
Indikátor	Počet uskutečněných vzdělávacích akcí pro pedagogy ZŠ v oblasti čtenářské gramotnosti	
	Počet pedagogů, kteří se zúčastnili vzdělávacích akcí	
Subjekty, které plánují realizovat opatření	Základní škola Staňkov, Základní škola Horšovský Týn, Základní škola a mateřská škola Blížejev, Základní škola a mateřská škola Meclov, Základní škola a mateřská škola Osvračín	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	Listopad 2017 – prosinec 2018	ZŠ Staňkov, ZŠ Horšovský Týn, ZŠ a MŠ Blížejev, ZŠ a MŠ Meclov, ZŠ a MŠ Osvračín
Harmonogram, témata, místo konání, výběr školitelů	Do srpna 2017	Pracovní skupina/pověřená ZŠ
Rozeslání pozvánek všem ZŠ na území SO ORP Horšovský Týn	1 měsíc před konáním akce	Pověřená ZŠ
Vyhodnocení		
Název vzdělávací akce	Počet účastníků – pedagogů ZŠ	Realizátor



Seminář „Proč děti nerady čtou aneb jak na učení bez mučení“	10	MAS Český les
Seminář „Literární produkce současných českých nakladatelství pro žáky základních škol“	9	MAS Český les
Průběžné plnění indikátoru	Byly uskutečněny 2 vzdělávací akce pro pedagogy ZŠ v oblasti čtenářské gramotnosti.	
	Celkem 19 pedagogů ZŠ se zúčastnilo dané vzdělávací akce.	

OPATŘENÍ 1.2.2 METODICKÁ PODPORA PEDAGOGŮ K PRÁCI SE ČTENÁŘSKOU PREGRAMOTNOSTÍ

Cílem opatření je metodicky podpořit pedagogy v oblasti čtenářské pregramotnosti. Metodická podpora bude spočívat v pořádání vzdělávacích akcí v této oblasti. Akci je možné uspořádat buďto přímo v dané mateřské škole nebo v Horšovském Týně jakožto spádové obci SO ORP Horšovský Týn.

Tabulka č. 88: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.2.2

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Na základě rozpočtů jednotlivých vzdělávacích akcí	
Indikátor	Počet uskutečněných vzdělávacích akcí pro pedagogy MŠ v oblasti čtenářské pregramotnosti	
	Počet pedagogů, kteří se zúčastnili vzdělávacích akcí	
Subjekty, které plánují realizovat opatření	Mateřská škola Puclice, Mateřská škola Staňkov, Mateřská škola Mířkov, Mateřská škola Mezholezy, Mateřská škola Horšovský Týn, Základní škola a mateřská škola Blížejov, Základní škola a mateřská škola Meclov, Základní škola a mateřská škola Osvračín	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	Listopad 2017 – prosinec 2018	MŠ Puclice, MŠ Staňkov, MŠ Mířkov, MŠ Mezholezy, MŠ Horšovský Týn, ZŠ a MŠ Blížejov, ZŠ a MŠ Meclov, ZŠ a MŠ Osvračín
Harmonogram, témata, místo	Do srpna 2017	Pracovní skupina/pověřená MŠ



konání, výběr školitelů		
Rozeslání pozvánek všem MŠ na území SO ORP Horšovský Týn	1 měsíc před konáním akce	Pověřená MŠ
Vyhodnocení		
Název vzdělávací akce	Počet účastníků – pedagogů MŠ	Realizátor
Seminář „Proč děti nerady čtou aneb jak na učení bez mučení“	3	MAS Český les
Seminář „Hodnota v současné literatuře pro nejmenší čtenáře“	12	MAS Český les
Průběžné plnění indikátoru	Byly uskutečněny 2 vzdělávací akce pro pedagogy MŠ v oblasti čtenářské pregramotnosti.	
	Celkem 15 pedagogů se zúčastnilo daných vzdělávacích akcí.	

OPATŘENÍ 2.2.1 POKRYTÍ PERSONÁLNÍCH NÁKLADŮ KVALIFIKOVANÝCH A ODBORNÝCH PRACOVNÍKŮ PRO PRÁCI S HETEROGENNÍMI SKUPINAMI ŽÁKŮ

Cílem opatření je:

- 1) Pomoci zajistit dostatečný počet asistentů pedagoga pro každou základní školu na území SO ORP Horšovský Týn.*
- 2) Pomoci zajistit dostatečný počet speciálních pedagogů pro každou základní školu na území SO ORP Horšovský Týn.*
- 3) Pomoci zajistit dostatečný počet školních psychologů pro každou základní školu na území SO ORP Horšovský Týn.*

Tabulka č. 89: Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.2.1

Typ aktivity	Aktivita škol
Zdroj financování	Šablony / státní rozpočet
Předpokládané náklady	Dle výše úvazku, dle typu pracovního poměru
Indikátor	Počet kvalifikovaných, odborných pracovníků pro práci s heterogenními skupinami dětí a žáků financovaných ze šablon či státního rozpočtu v ZŠ
Subjekty, které plánují realizovat opatření	Základní škola Horšovský Týn, Základní škola Staňkov, Základní škola a mateřská škola Blížejov, Základní škola a mateřská škola



Osvračín		
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	Leden 2017 – prosinec 2018	ZŠ Horšovský Týn, ZŠ Staňkov, ZŠ a MŠ Blížejev, ZŠ a MŠ Osvračín
Vyhodnocení		
Pracovní pozice	Náklady/financování	Organizace
Školní speciální pedagog	288.000,- Kč z projektu EU (Cesty k inkluzi)	ZŠ a MŠ Blížejev
Průběžné plnění indikátoru	Celkem 1 kvalifikovaný, odborný pracovník pro práci s heterogenními skupinami dětí a žáků financovaný ze šablon či státního rozpočtu v ZŠ.	

OPATŘENÍ 2.2.2 POKRYTÍ PERSONÁLNÍCH NÁKLADŮ KVALIFIKOVANÝCH A ODBORNÝCH PRACOVNÍKŮ PRO PRÁCI S HETEROGENNÍMI SKUPINAMI DĚTÍ

Cílem opatření je:

- 1) *Pomoci zajistit dostatečný počet asistentů pedagoga pro každou mateřskou školu na území SO ORP Horšovský Týn.*
- 2) *Pomoci zajistit dostatečný počet speciálních pedagogů pro každou mateřskou školu na území SO ORP Horšovský Týn.*
- 3) *Pomoci zajistit dostatečný počet chův pro každou mateřskou školu na území SO ORP Horšovský Týn.*

Tabulka č. 90: Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.2.2

Typ aktivity	Aktivita škol
Zdroj financování	Šablony / státní rozpočet
Předpokládané náklady	Dle výše úvazku, dle typu pracovního poměru
Indikátor	Počet kvalifikovaných, odborných pracovníků pro práci s heterogenními skupinami dětí a žáků financovaných ze šablon či státního rozpočtu v MŠ
Subjekty, které plánují realizovat opatření	Mateřská škola Staňkov, Mateřská škola Mířkov, Mateřská škola Mezholezy, Mateřská škola Horšovský Týn, Základní škola a mateřská škola Blížejev, Základní škola a mateřská škola Osvračín
Harmonogram realizace konkrétních kroků	



Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	Leden 2017 – prosinec 2018	MŠ Staňkov, MŠ Mířkov, MŠ Mezholezy, MŠ Horšovský Týn, ZŠ a MŠ Blížejev, ZŠ a MŠ Osvračín
Vyhodnocení		
Pracovní pozice	Náklady/financování	Organizace
3 asistenti pro děti se SVP – na 1,0 úvazku, 0,75 úvazku a 0,5 úvazku	Krajský rozpočet	MŠ Staňkov
Průběžné plnění indikátoru	Celkem 3 kvalifikovaní, odborní pracovníci pro práci s heterogenními skupinami dětí a žáků financovaní ze šablon či státního rozpočtu v MŠ.	

**OPATŘENÍ 4.2.1 POŘÁDÁNÍ EXKURZÍ, V RÁMCI POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ,
K ODBORNÍKŮM A SPECIALISTŮM DANÉHO OBORU
A SPOLUPRÁCE SE STŘEDNÍMI ŠKOLAMI**

Cílem opatření je:

- 1) *Uspořádat minimálně jednou ročně odbornou exkurzi v rámci polytechnického vzdělávání.*
- 2) *Minimálně jednou ročně zorganizovat návštěvu výše zmíněných odborníků a specialistů ve vybraných základních školách SO ORP Horšovský Týn.*
- 3) *Uspořádat minimálně jednou ročně exkurzi, návštěvu střední odborné školy pro žáky 8. a 9. ročníků zaměřenou na polytechnické vzdělávání.*

Tabulka č. 91: Popis plánovaných aktivit pro opatření 4.2.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	Vlastní financování / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle rozpočtu jednotlivých akcí / škol	
Indikátor	Počet žáků, kteří se zúčastnili odborných exkurzí s cílem polytechnického vzdělávání	
	Počet uspořádaných exkurzí v ZŠ s cílem polytechnického vzdělávání	
	Počet žáků, kteří se zúčastnili exkurzí do středních odborných škol	
Subjekty, které plánují realizovat opatření	Základní škola Staňkov, Základní škola Horšovský Týn, Základní škola a mateřská škola Blížejev, Základní škola a mateřská škola Osvračín	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost



Realizace	Leden 2017 – prosinec 2018	ZŠ Staňkov, ZŠ Horšovský Týn, ZŠ a MŠ Blížejev, ZŠ a MŠ Osvračín
Vyhodnocení		
Aktivita	Počet účastníků - žáků	Organizace
Exkurze Plzeň – „Firma“	31	ZŠ a MŠ Blížejev
Exkurze do JE Temelín	33	ZŠ a MŠ Blížejev
Průběžné plnění indikátoru	64 žáků se zúčastnilo odborných exkurzí s cílem polytechnického vzdělávání.	
	Byly uspořádány 2 exkurze v ZŠ s cílem polytechnického vzdělávání.	
	V době evaluace RAP nemáme informace o exkurzích do SOŠ.	

OPATŘENÍ 5.1.1 ORGANIZACE LOKÁLNÍCH VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ V OBLASTI ROZVOJE DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ PEDAGOGŮ

Cílem opatření je zorganizovat minimálně jednou vzdělávací akci v oblasti ICT technologií. A to na území SO ORP Horšovský Týn pro pedagogy všech ZŠ, MŠ, ZUŠ z území. Akci je možné uspořádat buďto přímo v dané základní či mateřské škole nebo v Horšovském Týně jakožto spádové obci SO ORP Horšovský Týn.

Tabulka č. 92: Popis plánovaných aktivit pro opatření 5.1.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	Vlastní financování / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle rozpočtu jednotlivých akcí	
Indikátor	Počet lokálních a školních vzdělávacích akcí v oblasti ICT	
	Počet škol, které se zúčastnily lokálních a školních vzdělávacích akcí v oblasti ICT	
	Počet pedagogů, kteří se zúčastnili lokálních a školních vzdělávacích akcí v oblasti ICT	
Subjekty, které plánují realizovat opatření	Mateřská škola Staňkov, Mateřská škola Mířkov, Mateřská škola Mezholezy, Mateřská škola Horšovský Týn, Základní škola Staňkov, Základní škola Horšovský Týn, Základní škola a mateřská škola Blížejev, Základní škola a mateřská škola Meclov, Základní škola a mateřská škola Osvračín, Základní umělecká škola Staňkov	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	Listopad 2017 – prosinec 2018	MŠ Staňkov, MŠ Mířkov,



		MŠ Mezholezy, MŠ Horšovský Týn, ZŠ Staňkov, ZŠ Horšovský Týn, ZŠ a MŠ Blížejev, ZŠ a MŠ Meclov, ZŠ a MŠ Osvračín, ZUŠ Staňkov
Harmonogram, témata, místo konání, výběr školitelů	Do srpna 2017	Pracovní skupina /pověřená ZŠ/MŠ/ZUŠ
Rozeslání pozvánek všem ZŠ, MŠ a ZUŠ na území SO ORP Horšovský Týn	1 měsíc před konáním akce	Pověřená ZŠ/MŠ/ZUŠ
Vyhodnocení		
Aktivita	Počet účastníků	Organizace
Proškolení pedagogů i asistentů školy v užívání interaktivní tabule Multiboard Prestigio	13	MŠ Staňkov
Seminář „Využití el. systému iZUŠ s el. dokumenty ZUŠ“	---	ZUŠ Staňkov
Průběžné plnění indikátoru	Byly uspořádány 2 lokální a školní vzdělávací akce v oblasti ICT.	
	Celkem 2 školy se zúčastnily lokálních a školních vzdělávacích akcí v oblasti ICT.	
	13 pedagogů se zúčastnilo lokálních a školních akcí v oblasti ICT. U ZUŠ Staňkov počet účastníků nebyl zjištěn.	

OPATŘENÍ 6.1.1 STAVEBNÍ ÚPRAVY A REKONSTRUKCE BUDOV ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Cílem opatření jsou:

- 1) Stavební úpravy a rekonstrukce budov školských zařízení za účelem zvýšení kapacity školských zařízení.
- 2) Stavební úpravy a rekonstrukce budov školských zařízení za účelem bezbariérových úprav školských zařízení.
- 3) Stavební úpravy a rekonstrukce budov školských zařízení za účelem úspor energií.
- 4) Rekonstrukce budov školských zařízení za účelem údržby a oprav školských zařízení.

Tabulka č. 93: Popis plánovaných aktivit pro opatření 6.1.1

Typ aktivity	Infrastruktura
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů



Indikátor	Počet škol, které provedly rekonstrukci budov	
Subjekty, které plánují realizovat opatření	Základní škola a mateřská škola Osvračín, Základní škola Staňkov, Základní škola a mateřská škola Blížejev, Základní škola Horšovský Týn, Základní umělecká škola Staňkov	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	Leden 2017 – prosinec 2018	ZŠ a MŠ Osvračín, ZŠ Staňkov, ZŠ a MŠ Blížejev, ZŠ Horšovský Týn, ZUŠ Staňkov
Vyhodnocení		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Projekt půdní vestavby a bezbariérovosti	ROP, OÚ	ZŠ a MŠ Blížejev
Průběžné plnění indikátoru	Celkem 1 škola provedla rekonstrukci budov.	
Plánované realizace do konce období		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Bezbariérový přístup a učebna výtvarného oboru + multifunkční sál	30.000,- Kč z IROPu (čekají na výzvu, rozjednána projektová dokumentace)	ZUŠ Staňkov

OPATŘENÍ 6.2.1 REKONSTRUKCE A VYBAVENÍ VNITŘNÍCH PROSTOR ŠKOL

Cílem opatření je v období 01/2017 – 12/2018:

- 1) *Rekonstrukce a stavební úpravy vnitřních prostor školy.*
- 2) *Vybavení MŠ, ZŠ a ZUŠ novým nábytkem.*
- 3) *Vybavení MŠ, ZŠ a ZUŠ novými školními pomůckami.*
- 4) *Vybavení MŠ a ZŠ ICT technikou, audiovizuální technikou či digitální technologií.*
- 5) *Vybavení prostor MŠ a ZŠ pro rozvoj podnětného prostředí školských zařízení, prostor pro rozvoj polytechnického vzdělávání.*

Tabulka č. 94: Popis plánovaných aktivit pro opatření 6.2.1

Typ aktivity	Infrastruktura
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů
Indikátor	Počet škol, které zrekonstruovaly a vybavily vnitřní prostory školy



Subjekty, které plánují realizovat opatření	Základní škola a mateřská škola Osvračín, Základní škola a mateřská škola Blížejev, Základní škola Staňkov, Základní škola Horšovský Týn, Základní umělecká škola Staňkov, Základní umělecká škola Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	Leden 2017 – prosinec 2018	ZŠ a MŠ Osvračín, ZŠ a MŠ Blížejev, ZŠ Staňkov, ZŠ Horšovský Týn, ZUŠ Horšovský Týn, ZUŠ Staňkov
Vyhodnocení		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Celková rekonstrukce školní jídelny	Cca 500.000,- Kč z rozpočtu zřizovatele	MŠ Staňkov
Rekonstrukce světlíků a rozdělení třídy v I. třídě	---	
Rekonstrukce kanceláře vedoucí stravování	---	
Rekonstrukce prostor a v důsledku vznik nového archivu a tělovýchovného kabinetu	---	
Zakoupení nového nábytku do 4 šaten	Z rozpočtu zřizovatele	
Nové úložné prostory III. a IV. třídy ve formě vestavěných skříní umístěných na chodbách	Z rozpočtu zřizovatele	
Zakoupení pomůcek	21.885,- Kč z vlastních zdrojů a z rozpočtu zřizovatele	
Nákup interaktivní tabule Multiboard Prestigio, robotické myši, radia a TV	134.805,- Kč z rozpočtu zřizovatele a sponzorských darů	
Nákup dětského pracovního ponku, sady Ekopřírodověda, hry Objev a pokusy	25.194,- Kč z vlastních zdrojů	
Oprava a vybavení učebny výtvarného oboru nábytkem a projektorem	50.000,- Kč z rozpočtu města	ZUŠ Staňkov



Projekt pro výměnu rozvodů vody, elektřiny a topení, rekonstrukce kotelny a částečně kuchyně	Z programu „Rozvoj výukových kapacit mateřských a základních škol zřizovaných územně samosprávnými celky“	ZŠ a MŠ Blížejev
Průběžné plnění indikátoru	Celkem 3 školy zrekonstruovaly a vybavily vnitřní prostory školy.	
Plánované realizace do konce období		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Půdní vestavba a bezbariérový vstup do škol	IROP	ZŠ a MŠ Blížejev
5 ks notebooků, které budou sloužit jako pomůcka pro učitelky	---	MŠ Staňkov
Dovybavit školní kuchyň novou digestoří, do kanceláře vedoucí stravování pořídit nový nábytek a zrekonstruovat a vybavit šatnu provozních zaměstnanců a místnost, která slouží pro kroužek „Jazykohrátek“	---	

OPATŘENÍ 6.3.1 REKONSTRUKCE A VYBAVENÍ VENKOVNÍCH PROSTOR ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Cílem opatření je:

- 1) *Rekonstrukce a vybavení dětských hřišť, víceúčelových hřišť v základních a mateřských školách.*
- 2) *Rekonstrukce a vybavení prostor pro rozvoj venkovního podnětného prostředí školských zařízení - venkovních učeben, školních zahrad, dvorů, a dále rekonstrukce parkovacích míst, chodníků, oplocení apod.*

Tabulka č. 95: Popis plánovaných aktivit pro opatření 6.3.1

Typ aktivity	Infrastruktura
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů
Indikátor	Počet škol, které zrekonstruovaly a vybavily venkovní prostory



	školských zařízení	
Subjekty, které plánují realizovat opatření	Mateřská škola Puclice, Základní škola a mateřská škola Osvračín, Základní škola a mateřská škola Blížejev, Základní škola Staňkov, Základní škola Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	Leden 2017 – prosinec 2018	MŠ Puclice, ZŠ a MŠ Osvračín, ZŠ a MŠ Blížejev, ZŠ Staňkov, ZŠ Horšovský Týn
Vyhodnocení		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Nákup kruhového dřevěného stolu s lavičkami pro děti	17.654,- Kč	MŠ Puclice
Průběžné plnění indikátoru	Celkem 1 škola zrekonstruovala a vybavila venkovní prostory školských zařízení.	
Plánované realizace do konce období		
Aktivita	Náklady/financování	Organizace
Pořízení herní sestavy se skluzavkou	---	MŠ Puclice



S STRATEGICKÁ ČÁST

Strategická část zahrnuje především Strategický rámec MAP II do roku 2023 pro území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn, platný od 1. 1. 2020 (SR MAP II), a dále návrh neinvestičních aktivit.

Cílem tvorby Strategického rámce bylo nalezení shody na dlouhodobé vizi v oblasti předškolního a základního vzdělávání termínované do roku 2023. SR MAP II zajišťuje následnou korekci akčního plánu a konkrétních aktivit tak, aby nedocházelo k odchýlení se od hlavních priorit strategie. Slouží tedy jako referenční rámec akčním plánům a aktivitám. Jeho úkolem je zajistit koncentraci a cílení aktivit na prioritní problémové oblasti.

Cíle pro jednotlivé prioritní problémové oblasti vznikly na základě SWOT – 3 analýz vytvořených na jednání pracovních skupin. Čerpáno bylo také ze Strategických rámců vytvořených v rámci MAP I pro daná území.

Součástí SR MAP II je i Dohoda o prioritách pro oblast vzdělávání na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn. Pro účely zajištění souladu s prioritami regionu ve výzvách IROP a OP VVV musí mít každý projektový záměr vazbu na některý z cílů MAP II.

SR MAP II má dočasný charakter a je možné jej aktualizovat při dalším ujasnění priorit a jejich změn, a to **nejdříve 6 měsíců od schválení předchozího Strategického rámce**.

Návrh neinvestičních aktivit vychází ze SR MAP II a věnuje se rozpracování aktivit spolupráce a aktivit škol a školských zařízení, jejichž realizace povede k naplnění stanovených cílů.

Strategická část byla schválena Řídícím výborem dne 10. 12. 2019.



5.1 VIZE

Vize projektu MAP II na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn zachycuje sdílenou představu všech aktérů zapojených do vzdělávání dětí a mládeže do 15 let. Udržuje společné směřování všech zapojených subjektů a zajišťuje jednotnou filosofii.

Vize je formulována jako budoucí stav, kterého chtějí aktéři na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn dosáhnout. Jedná se o společnou představu, jak by měli aktéři spolupracovat, a respektuje přání a potřeby všech aktérů.

V úvodní části je slogan, který zastřešuje celou vizi a je možné ho využít k propagaci.



„ZŘIZOVATELE, ŠKOLY, RODIČE, DĚTI A ŽÁCI JSOU NA DOMAŽLICKU A HORŠOVSKOTÝNSKU PARTNERY - VŠICHNI SE SPOLEČNĚ UČÍ PRO BUDOUCNOST. DÍKY VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCI A KOMUNIKACI EXISTUJE NA ÚZEMÍ SO ORP DOMAŽLICE A SO ORP HORŠOVSKÝ TÝN TAKOVÁ ÚROVEŇ VZDĚLÁVACÍCH I MIMOŠKOLNÍCH AKTIVIT, KTERÁ POKRÝVÁ POTŘEBY VŠECH DĚTÍ A ŽÁKŮ.“

Zřizovatelé škol se mohou spolehnout, že výdaje do školství a zájmové činnosti díky partnerským vazbám v regionu přináší dlouhodobý prospěch rodinám s dětmi i celé komunitě. Pomáhají školám vytvořit motivující prostředí, ve kterém se pedagogům dobře učí a dětem a žákům dobře vzdělává.

Rodiče jsou aktivně zapojeni do dění ve škole a získají tak jistotu ve vzdělávání svých dětí a žáků. Mají k dispozici více příležitostí, jak poznat a ovlivnit chod školy. Znají možnosti, které může regionální školství nabídnout jejich dětem, i těm s potřebou specifické podpory.



Školy využívají funkčního partnerství s ostatními školami stejné i různé úrovně a s dalšími specializovanými organizacemi ke zkvalitnění vzdělávání nejen dětí a žáků, ale i pedagogů, ke zlepšení materiálního zázemí, k výměně zkušeností a k zajištění personální podpory pro práci s dětmi a žáky se specifickými vzdělávacími potřebami.

Děti a žáci navštěvují podnětné prostředí školy, které je motivuje k sebevzdělávání. Díky individuálnímu a odbornému přístupu pedagogů a specializovaných pracovníků má každé dítě a každý žák šanci na úspěch. Děti i žáci jsou vedeni k hledání svých silných stránek i ke vzájemné spolupráci a pomoci druhým.



5.2 POPIS PRIORIT A CÍLŮ

Ke každé prioritní problémové oblasti definované pracovními skupinami v Analytické části MAP II je ve Strategickém rámci navrženo 2 – 6 obecných cílů. Vždy je popsán momentální stav a rámcové východisko ke zlepšení tohoto stavu, dále vazba cíle a jeho síla vzhledem k povinným a volitelným opatřením MAP II. Silná vazba znamená, že cíl se opatření bezprostředně týká, střední vazba ukazuje na fakt, že cíl s opatřením souvisí, ale vliv není přímý, pokud se cíl opatření pouze okrajově dotýká, je zvolena vazba slabá.

Všechny cíle jsou formulovány v souladu s pravidlem SMART – specifické, měřitelné, akceptované, realistické a termínově orientované.



1. NEDOSTATEČNÁ FINANČNÍ PODPORA ORGANIZAČNÍHO, MATERIÁLNÍHO A VZDĚLÁVACÍHO ZABEZPEČENÍ ROZVOJE ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI A PREGRAMOTNOSTI

Cíle pro prioritní problémovou oblast „Nedostatečná finanční podpora organizačního, materiálního a vzdělávacího zabezpečení rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti“ popisují tabulky č. 96 – 100, tabulka č. 101 shrnuje vazbu cílů na jednotlivá témata.

Tabulka č. 96: Personální zajištění pedagogického dozoru čtenářských koutků

Priorita	1. Nedostatečná finanční podpora organizačního, materiálního a vzdělávacího zabezpečení rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti
Cíl	1.1 Personální zajištění pedagogického dozoru čtenářských koutků
Popis cíle	Tvorba čtenářských koutků je jednou z nejvyšších priorit, které ZŠ uváděly v dotaznících MŠMT ČR již v rámci MAP I. Nedostatek stabilní finanční podpory k personálnímu zajištění pedagogického dozoru koutků a volně otevřených učeben byl zvolen 66,7 % škol jako největší překážka při rozvoji této oblasti. Tento problém se potvrdil i na jednání pracovních skupin, kdy pedagogové uvedli, že při dozorech, které musí vykonávat na chodbách o přestávkách, již nemají časový prostor dohlížet na čtenářské koutky. Řešením by mohlo být získání finančních prostředků (např. díky dotačním programům) určených na zajištění dozoru těchto koutků o přestávkách či volných hodinách.
Vazba na opatření	Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno.
Indikátory	Počet podpořených pedagogických dozorů čtenářských koutků.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 97: Nákup pomůcek a knih na rozvoj čtenářské gramotnosti a pregramotnosti

Priorita	1. Nedostatečná finanční podpora organizačního, materiálního a vzdělávacího zabezpečení rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti
Cíl	1.2 Nákup pomůcek a knih na rozvoj čtenářské gramotnosti a pregramotnosti
Popis cíle	Řada školských zařízení využila již v minulosti různých dotačních programů a pořídila vybavení školních knihoven a čtenářských koutků. Zároveň se však na jednáních shodla, že inovaci a výměně pomůcek je nezbytné se věnovat průběžně.
Vazba na opatření	Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka - téma je v daném cíli silně provázáno.



Indikátory	- Počet ZUŠ, které využily čerpání z dotačních programů na nákup pomůcek a knih na rozvoj čtenářské gramotnosti a pregramotnosti. - Počet ZŠ, které využily čerpání z dotačních programů na nákup pomůcek a knih na rozvoj čtenářské gramotnosti a pregramotnosti. - Počet MŠ, které využily čerpání z dotačních programů na nákup pomůcek a knih na rozvoj čtenářské gramotnosti a pregramotnosti.
-------------------	---

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 98: Organizace setkávání pedagogů za účelem vzdělávání a výměn zkušeností v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti

Priorita	1. Nedostatečná finanční podpora organizačního, materiálního a vzdělávacího zabezpečení rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti
Cíl	1.3 Organizace setkávání pedagogů za účelem vzdělávání a výměn zkušeností v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti
Popis cíle	Pedagogové zmínili nedostatek vzdělávacích aktivit na rozvoj čtenářské pregramotnosti a gramotnosti na daném území. Definovali také, že problém jsou nejen chybějící vzdělávací akce, ale také setkání za účelem výměny zkušeností a sdílení praxe. Cílem je umožnit pedagogům účast na vzdělávacích akcích a výměnách zkušeností, případně takovéto akce v daném území organizovat.
Vazba na opatření	Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno.
Indikátory	- Počet uskutečněných vzdělávacích akcí pro pedagogy v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti. - Počet pedagogů účastnících se vzdělávacích akcí nebo výměn zkušeností v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 99: Spolupráce školních knihoven s obecními knihovnami a dalšími institucemi (např. muzei)

Priorita	1. Nedostatečná finanční podpora organizačního, materiálního a vzdělávacího zabezpečení rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti
Cíl	1.4 Spolupráce školních knihoven s obecními knihovnami a dalšími institucemi
Popis cíle	Z jednání pracovní skupiny vyplynulo, že spolupráce MŠ a školních knihoven s obecními knihovnami a dalšími institucemi může být pro rozvoj čtenářské pregramotnosti a gramotnosti velkým přínosem a v daném území je stále prostor toto zlepšovat. Tyto



	organizace by na základě spolupráce s MŠ a školními knihovnami mohly pořádat vhodné akce s tematikou rozvoje čtenářské pregramotnosti a gramotnosti pro děti a žáky, ale také například akce podporující rozvoj regionální identity.
Vazba na opatření	Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno. Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v dané cíli slabě provázáno
Indikátory	- Počet školních knihoven, které navázaly spolupráci s obecními knihovnami a dalšími institucemi. - Počet MŠ, které navázaly spolupráci s obecními knihovnami a dalšími institucemi. - Počet obecních knihoven a dalších institucí, se kterými navázala školská zařízení spolupráci.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 100: Získání finančních prostředků na pokrytí nákladů zástupu pedagoga, pokud se účastní vzdělávacích akcí, s důrazem na oblast rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti

Priorita	1. Nedostatečná finanční podpora organizačního, materiálního a vzdělávacího zabezpečení rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti
Cíl	1.5 Získání finančních prostředků na pokrytí nákladů zástupu pedagoga, pokud se účastní vzdělávacích akcí, s důrazem na oblast rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti
Popis cíle	Pedagogové se shodují na skutečnosti, že účast na vzdělávacích akcích je pro ně zcela nezbytná. Bohužel není vždy možná, jelikož školská zařízení nedisponují dostatkem financí na pokrytí zástupu pedagoga, který se takovéto akce účastní. Je proto důležité získat vhodné dlouhodobé zdroje, které pokryjí to, aby se pedagogové mohli vzdělávat tak, jak potřebují.
Vazba na opatření	Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno.
Indikátory	Počet školských zařízení, která získala finanční zdroje na pokrytí zástupu pedagoga během jeho účasti na vzdělávání se v oblasti čtenářské gramotnosti a pregramotnosti.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Pro prioritní problémovou oblast „Nedostatečná finanční podpora organizačního, materiálního a vzdělávacího zabezpečení rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti“ bylo



stanoveno 5 cílů. Tyto cíle mají silnou vazbu na první povinné téma „Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka“. Cíl 1.4 má navíc slabou vazbu na třetí volitelné téma „Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka“.

Tabulka č. 101: Vazba cílů na témata MAP II (* – slabá, ** – střední, *** – silná)

1. Nedostatečná finanční podpora organizačního, materiálního a vzdělávacího zabezpečení rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti					
Téma/Cíl	Cíl 1.1	Cíl 1.2	Cíl 1.3	Cíl 1.4	Cíl 1.5
Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka	***	***	***	***	***
Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka					
Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání					
Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka					
Volitelné téma 2: Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků					
Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka				*	

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II



2. ABSENCE ORGANIZOVANÉHO ZAJIŠTĚNÍ VÝMĚNY ZKUŠENOSTÍ, VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGŮ A NEDOSTATEČNÉ MATERIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ V OBLASTI MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI A PREGRAMOTNOSTI

Cíle pro prioritní problémovou oblast „Absence organizovaného zajištění výměny zkušeností, vzdělávání pedagogů a nedostatečné materiální zabezpečení v oblasti matematické gramotnosti a pregramotnosti“ popisují tabulky č. 102 – 104, tabulka č. 105 shrnuje vazbu cílů na jednotlivá témata.

Tabulka č. 102: Zavedení pravidelných setkávání pedagogů za účelem vzdělávání a výměny zkušeností

Priorita	2. Absence organizovaného zajištění výměny zkušeností, vzdělávání pedagogů a nedostatečné materiální zabezpečení v oblasti matematické gramotnosti a pregramotnosti
Cíl	2.1 Zavedení pravidelných setkávání pedagogů za účelem vzdělávání a výměny zkušeností
Popis cíle	Na jednání pracovních skupin se diskutovalo o nedostatečné osvětě při zavádění nových výukových metod nejen pro rodiče a veřejnost, ale i mezi učiteli samými. Z těchto jednání vyplynulo, že by se pedagogové chtěli setkávat, vyměňovat si zkušenosti a dále se vzdělávat. Od března 2017 proběhlo také několik setkání ředitelů školských zařízení, která se ukázala jako velmi přínosná. Ředitelé mají chuť v těchto společných setkáváních a výměnách zkušeností nadále pokračovat.
Vazba na opatření	Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno.
Indikátory	- Počet zapojených školských zařízení do společného setkávání pedagogů. - Počet zapojených školských zařízení do společného setkávání ředitelů. - Počet pedagogů školských zařízení účastnících se společného setkávání. - Počet ředitelů školských zařízení účastnících se společného setkávání.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II



Tabulka č. 103: Vybavení pomůckami a digitálními potřebami pro rozvoj matematické gramotnosti a pregramotnosti

Priorita	2. Absence organizovaného zajištění výměny zkušeností, vzdělávání pedagogů a nedostatečné materiální zabezpečení v oblasti matematické gramotnosti a pregramotnosti
Cíl	2.2 Vybavení pomůckami a digitálními potřebami pro rozvoj matematické gramotnosti a pregramotnosti
Popis cíle	Z jednání pracovních skupin vyplynul nedostatek odpovídajícího materiálního vybavení. Nezbytností pro efektivní využívání interaktivních pomůcek je dostatečná nabídka výukových materiálů. Řada pedagogů si je musí vytvářet sama na úkor volného času. Pedagogové postrádají také konzistentní nabídku/seznam vhodných pomůcek, ze které by mohli vybírat. Řešením by bylo využití dotačních programů, které slouží pro rozvoj matematické gramotnosti a pregramotnosti, případně sdílení výukových materiálů mezi pedagogy. Celou řadu pomůcek a potřeb již pedagogové mají, ale shodují se na tom, že jejich inovaci a výměně je nezbytné se věnovat průběžně.
Vazba na opatření	Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno. Volitelné téma 2: Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků – téma je v daném cíli středně provázáno.
Indikátory	- Počet ZUŠ, které využily čerpání z dotačních programů na nákup pomůcek a digitálních potřeb. - Počet ZŠ, které využily čerpání z dotačních programů na nákup pomůcek a digitálních potřeb. - Počet MŠ, které využily čerpání z dotačních programů na nákup pomůcek a digitálních potřeb.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 104: Získání finančních prostředků na pokrytí nákladů zástupu pedagoga, pokud se účastní vzdělávacích akcí, s důrazem na oblast rozvoje matematické gramotnosti a pregramotnosti

Priorita	2. Absence organizovaného zajištění výměny zkušeností, vzdělávání pedagogů a nedostatečné materiální zabezpečení v oblasti matematické gramotnosti a pregramotnosti
Cíl	2.3 Získání finančních prostředků na pokrytí nákladů zástupu pedagoga, pokud se účastní vzdělávacích akcí, s důrazem na oblast rozvoje matematické gramotnosti a pregramotnosti
Popis cíle	Pedagogové se shodují na skutečnosti, že účast na vzdělávacích akcích je pro ně zcela



	nezbytná. Bohužel není vždy možná, jelikož školská zařízení nedisponují dostatkem financí na pokrytí zástupu pedagoga, který se takovéto akce účastní. Je proto důležité získat vhodné dlouhodobé zdroje, které pokryjí to, aby se pedagogové mohli vzdělávat tak, jak potřebují.
Vazba na opatření	Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno.
Indikátory	Počet školských zařízení, která získala finanční zdroje na pokrytí zástupu pedagoga během jeho účasti na vzdělávání se v oblasti matematické gramotnosti a pregramotnosti.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Pro prioritní problémovou oblast „Absence organizovaného zajištění výměny zkušeností, vzdělávání pedagogů a nedostatečné materiální zabezpečení v oblasti matematické gramotnosti a pregramotnosti“ byly stanoveny 3 cíle. Tyto cíle mají silnou vazbu na druhé povinné téma „Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka“ a cíl 2.2 pak ještě střední vazbu na druhé volitelné téma „Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků“.

Tabulka č. 105: Vazba cílů na témata MAP II (★ – slabá, ★★ – střední, ★★★ – silná)

2. Absence organizovaného zajištění výměny zkušeností, vzdělávání pedagogů a nedostatečné materiální zabezpečení v oblasti matematické gramotnosti a pregramotnosti			
Téma/Cíl	Cíl 2.1	Cíl 2.2	Cíl 2.3
Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka			
Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka	★★★	★★★	★★★
Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání			
Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka			
Volitelné téma 2: Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků		★★	
Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka			

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II



3. NEDOSTATEK ČASOVÝCH A FINANČNÍCH MOŽNOSTÍ K DALŠÍMU VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ V OBLASTI DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ A NEDOSTATEK FINANČÍ NA REVIZE A ÚDRŽBU ICT VYBAVENÍ

Cíle pro prioritní problémovou oblast „Nedostatek časových a finančních možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí a nedostatek financí na revize a údržbu ICT vybavení“ popisují tabulky č. 106 – 108, tabulka č. 109 shrnuje vazbu cílů na jednotlivá témata.

Tabulka č. 106: Získání finančních prostředků na pokrytí nákladů zástupu pedagoga, pokud se účastní vzdělávacích akcí, s důrazem na oblast digitálních kompetencí

Priorita	3. Nedostatek časových a finančních možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí a nedostatek financí na revize a údržbu ICT vybavení
Cíl	3.1 Získání finančních prostředků na pokrytí nákladů zástupu pedagoga, pokud se účastní vzdělávacích akcí, s důrazem na oblast digitálních kompetencí
Popis cíle	Pedagogové se shodují na skutečnosti, že účast na vzdělávacích akcích je pro ně zcela nezbytná. Bohužel není vždy možná, jelikož školská zařízení nedisponují dostatkem financí na pokrytí zástupu pedagoga, který se takovéto akce účastní. Je proto důležité získat vhodné dlouhodobé zdroje, které pokryjí to, aby se pedagogové mohli vzdělávat tak, jak potřebují. Navíc téma digitálních kompetencí vnímají jako stěžejní také členové Řídícího výboru, kteří celou prioritu určili jako prioritní.
Vazba na opatření	Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno. Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno. Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – téma je v daném cíli slabě provázáno. Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno. Volitelné téma 2: Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků – téma je v daném cíli silně provázáno. Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno.



Indikátory	Počet škol, které získaly dotaci na pokrytí nákladů zástupu vzdělávajícího se pedagoga, s důrazem na oblast digitálních kompetencí.
-------------------	---

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 107: Organizace lokálních a školních vzdělávacích akcí v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů

Priorita	3. Nedostatek časových a finančních možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí a nedostatek financí na revize a údržbu ICT vybavení
Cíl	3.2 Organizace lokálních a školních vzdělávacích akcí v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů
Popis cíle	Celkem 60,0 % ZŠ uvedlo v dotazníkovém šetření realizovaném MŠMT ČR již v rámci MAP I jako překážku v oblasti podpory digitálních kompetencí pedagogických pracovníků „Nedostatek časových možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí“ a 53,3 % „Neznalost metod implementace vlastní techniky žáků na stávající podmínky školy“. Toto potvrdily i pracovní skupiny v rámci MAP II. Řešením by bylo organizování lokálních vzdělávacích akcí v této oblasti. Navíc téma digitálních kompetencí vnímají jako stěžejní také členové Řídícího výboru, kteří celou prioritu určili jako prioritní.
Vazba na opatření	Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno. Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno. Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – téma je v daném cíli slabě provázáno. Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno. Volitelné téma 2: Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků – téma je v daném cíli silně provázáno. Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno.
Indikátory	- Počet uskutečněných vzdělávacích akcí pro pedagogy školských zařízení v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů. - Počet pedagogů školských zařízení účastnících se vzdělávacích akcí v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II



Tabulka č. 108: Zajištění dostatečných financí na revize a údržbu ICT vybavení

Priorita	3. Nedostatek časových a finančních možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí a nedostatek financí na revize a údržbu ICT vybavení
Cíl	3.3 Zajištění dostatečných financí na revize a údržbu ICT vybavení.
Popis cíle	Z jednání pracovních skupin vyplynulo, že nedostatečné zajištění financí na revize a údržbu ICT vybavení je ve školských zařízeních velkým problémem. Školy evidují dostatek výzev na pořízení nového vybavení, ale finance na jeho údržbu a revizi zcela postrádají. Technika rychle zastarává a nelze ji pak efektivně využít pro výuku. Navíc téma digitálních kompetencí vnímají jako stěžejní také členové Řídícího výboru, kteří celou prioritu určili jako prioritní.
Vazba na témata	Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno. Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno. Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – téma je v daném cíli slabě provázáno. Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno. Volitelné téma 2: Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků – téma je v daném cíli silně provázáno. Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno.
Indikátory	Počet škol, které získaly finanční prostředky na revize a údržbu ICT vybavení.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Pro prioritní problémovou oblast „Nedostatek časových a finančních možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí a nedostatek financí na revize a údržbu ICT vybavení“ byly stanoveny 3 cíle.

Primárně mají tyto cíle silnou vazbu na druhé volitelné téma „Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků“, ale slabou vazbu mají také na první povinné téma „Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka“, druhé povinné téma „Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka“, třetí povinné téma „Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání“, první volitelné téma „Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka“ i třetí volitelné téma „Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka“.



Tabulka č. 109: Vazba cílů na témata MAP II (★ – slabá, ★★ – střední, ★★★ – silná)

3. Nedostatek časových a finančních možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí a nedostatek financí na revize a údržbu ICT vybavení			
Téma/Cíl	Cíl 3.1	Cíl 3.2	Cíl 3.3
Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka	★	★	★
Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka	★	★	★
Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání	★	★	★
Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka	★	★	★
Volitelné téma 2: Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků	★★★	★★★	★★★
Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka	★	★	★

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II



4. NEODPOVÍDAJÍCÍ HMATNÁ PODPORA A NEDOSTATEK KVALITNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGŮ V OBLASTI POLYTECHNIKY

Cíle pro prioritní problémovou oblast „Neodpovídající hmotná podpora a nedostatek kvalitního vzdělávání pedagogů v oblasti polytechniky“ popisují tabulky č. 110 – 115, tabulka č. 116 shrnuje vazbu cílů na jednotlivá opatření.

Tabulka č. 110: Rekonstrukce a vybavení učeben, laboratoří a dílen polytechnických oborů

Priorita	4. Neodpovídající hmotná podpora a nedostatek kvalitního vzdělávání pedagogů v oblasti polytechniky
Cíl	4.1 Rekonstrukce a vybavení učeben, laboratoří a dílen polytechnických oborů
Popis cíle	Členové pracovní skupiny zmínili, že řada školských zařízení má nedostatečné/neodpovídající prostory pro výuku polytechnických předmětů a nevhodné či žádné vybavení laboratoří, odborných učeben, dílen apod. Řešením je využít dotační programy určené k rekonstrukci a vybavení odborných učeben, které slouží pro výuku polytechnických předmětů.
Vazba na opatření	Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno.
Indikátory	- Počet škol zapojených do čerpání dotací na rekonstrukci učeben, laboratoří a dílen polytechnických oborů. - Počet škol zapojených do čerpání dotací na vybavení učeben, laboratoří a dílen polytechnických oborů.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 111: Spolupráce ZŠ se zájmovými organizacemi v oblasti polytechnického vzdělávání

Priorita	4. Neodpovídající hmotná podpora a nedostatek kvalitního vzdělávání pedagogů v oblasti polytechniky
Cíl	4.2 Spolupráce ZŠ se zájmovými organizacemi v oblasti polytechnického vzdělávání
Popis cíle	Polytechnické vzdělávání žáků je možné podpořit i nabídkou zájmového vzdělávání (např. Dům dětí a mládeže Domino) v podobě různých technických, přírodovědných, rukodělných kroužků, zprostředkování exkurzí do technických provozů, návštěv center typu Techmanie Science Center atd. Vybavení škol a zařízení pro zájmovou činnost v oblasti polytechnického vzdělávání by se mělo doplňovat a nabízet různorodé aktivity. Cílem je navázat spolupráci základních škol s organizacemi, které se zabývají polytechnickým vzděláváním, a to včetně středních škol nebo případných budoucích zaměstnavatelů žáků.



Vazba na opatření	Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno.
Indikátory	- Počet ZŠ, které navázaly spolupráci se zájmovými organizacemi, středními školami a případnými budoucími zaměstnavateli. - Počet zájmových organizací, středních škol a případných budoucích zaměstnavatelů, se kterými navázaly ZŠ spolupráci.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 112: Získání finančních prostředků na úhradu vedení volitelných předmětů a zájmové činnosti v oblasti polytechnického vzdělávání

Priorita	4. Neodpovídající hmotná podpora a nedostatek kvalitního vzdělávání pedagogů v oblasti polytechniky
Cíl	4.3 Získání finančních prostředků na úhradu vedení volitelných předmětů a zájmové činnosti v oblasti polytechnického vzdělávání
Popis cíle	Pracovní skupiny potvrdily, že překážkou omezené nabídky volitelných polytechnických předmětů a kroužků na škole může být nedostatek finančních prostředků pro pedagogy, kteří je vedou. Dále jimi bylo poukázáno na nutnost zvažovat vznik kroužků na škole, pokud již existuje nabídka ze strany zájmových organizací v místě (např. kroužky organizované Domem dětí a mládeže). Nabídkou polytechnických i jiných kroužků po vyučování řeší řada škol situaci, kdy nejsou žákům zájmové kroužky v místě bydliště dostupné nebo pro návštěvu kroužků v mimoškolním zařízení nemají dostatečné dopravní spojení. Řešením by bylo získat finanční prostředky určené přímo na vedení volitelných a zájmových činností v této oblasti.
Vazba na opatření	Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno.
Indikátory	- Počet škol, které získaly finanční prostředky na úhradu volitelných předmětů v oblasti polytechnického vzdělávání. - Počet škol, které získaly finanční prostředky na úhradu zájmové činnosti v oblasti polytechnického vzdělávání.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 113: Organizace kvalitního lokálního vzdělávání pedagogů MŠ v oblasti polytechniky

Priorita	4. Neodpovídající hmotná podpora a nedostatek kvalitního vzdělávání pedagogů v oblasti polytechniky
Cíl	4.4 Organizace kvalitního lokálního vzdělávání pedagogů MŠ v oblasti polytechniky
Popis cíle	Pedagogové zmínili nedostatek kvalitních lokálních vzdělávacích aktivit v oblasti polytechniky na daném území. Pokud se nějaká vzdělávací akce tohoto typu koná, je až v Plzni, což je finančně i časově náročné. Definovali také, že problém spočívá v tom,



	že na školách chybí pozice samostatného pracovníka pro oblast polytechnického vzdělávání. Takovýto pracovník by však byl plně využitelný jen ve větších MŠ. V menších MŠ musí polytechnickou oblast zvládnout „klasičtí“ pedagogové, pro ty právě na daném území chybí příslušné vzdělávání.
Vazba na témata	Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno.
Indikátory	- Počet MŠ, které se zúčastnily vzdělávací akce v oblasti polytechniky. - Počet pedagogů MŠ, kteří se zúčastnili vzdělávací akce v oblasti polytechniky.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 114: Vytvoření kvalitní metodiky pro polytechnické vzdělávání v MŠ a její průběžná aktualizace

Priorita	4. Neodpovídající hmotná podpora a nedostatek kvalitního vzdělávání pedagogů v oblasti polytechniky
Cíl	4.5 Vytvoření kvalitní metodiky pro polytechnické vzdělávání v MŠ a její průběžná aktualizace
Popis cíle	Na jednání pracovních skupin již v rámci projektu MAP I zaznělo, že pedagogům MŠ chybí ucelená metodika v oblasti polytechnického vzdělávání. Členové pracovních skupin v rámci MAP II toto potvrdili. Cílem je vytvořit metodiku, která bude přehledná a plná nápadů z praxe. Vytvořit by ji měli buď studenti technických škol, nebo sami pedagogové MŠ. Měla by být všem přístupná a snadno aktualizovatelná, např. vyvěšená na webovém portále.
Vazba na témata	Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno.
Indikátory	- Vytvořená kvalitní metodika pro polytechnické vzdělávání v MŠ (ANO/NE). - Počet MŠ využívajících metodiku pro polytechnické vzdělávání.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 115: Zavedení spolupráce MŠ s ostatními institucemi (DDM, policie, hasiči...)

Priorita	4. Neodpovídající hmotná podpora a nedostatek kvalitního vzdělávání pedagogů v oblasti polytechniky
Cíl	4.6 Zavedení spolupráce MŠ s ostatními institucemi (DDM, policie, hasiči...)
Popis cíle	Z jednání pracovní skupiny vyplynula důležitost tématu spolupráce MŠ s ostatními institucemi, mezi které patří například hasiči, policie nebo domy dětí a mládeže. Tyto instituce mohou děti seznámit s praktickými polytechnickými činnostmi. Cílem je organizovat exkurze dětí do těchto organizací, či naopak návštěvy jejich zástupců přímo v MŠ.
Vazba na	Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro



témata	rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno. Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno.
Indikátory	- Počet organizací, které se zapojily do spolupráce s MŠ. - Počet MŠ, které navázaly spolupráci s DDM, policií, hasiči a dalšími organizacemi.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Pro prioritní problémovou oblast „Neodpovídající hmotná podpora a nedostatek kvalitního vzdělávání pedagogů v oblasti polytechniky“ bylo stanoveno 6 cílů. U těchto cílů je silná vazba na první volitelné téma „Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka“ a cíl 4.6 má také slabou vazbu na třetí volitelné téma „Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka“.

Tabulka č. 116: Vazba cílů na témata MAP II (★ – slabá, ★★ – střední, ★★★ – silná)

4. Neodpovídající hmotná podpora a nedostatek kvalitního vzdělávání pedagogů v oblasti polytechniky						
Téma/Cíl	Cíl 4.1	Cíl 4.2	Cíl 4.3	Cíl 4.4	Cíl 4.5	Cíl 4.6
Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka						
Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka						
Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání						
Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka	★★★	★★★	★★★	★★★	★★★	★★★
Volitelné téma 2: Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků						
Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka						★

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II



5. NEDOSTATEČNÝ SROVNÁVACÍ NÁSTROJ ÚROVNĚ MATEMATICKÉ/ČTENÁŘSKÉ PREGRAMOTNOSTI A GRAMOTNOSTI PRO ŽÁKY DANÉHO VĚKU A ROČNÍKU A NEDOSTATEČNÝ ROZVOJ MENTORINGU

Cíle pro prioritní problémovou oblast „Nedostatečný srovnávací nástroj úrovně matematické/čtenářské pregramotnosti a gramotnosti pro žáky daného věku a ročníku a nedostatečný rozvoj mentoringu“ popisují tabulky č. 117 – 119, tabulka č. 120 shrnuje vazbu cílů na jednotlivá témata.

Tabulka č. 117: Vytvoření funkčního srovnávacího nástroje úrovně čtenářské gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku.

Priorita	5. Nedostatečný srovnávací nástroj úrovně matematické/čtenářské pregramotnosti a gramotnosti pro žáky daného věku a ročníku a nedostatečný rozvoj mentoringu
Cíl	5.1 Vytvoření funkčního srovnávacího nástroje úrovně čtenářské gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku.
Popis cíle	Pracovní skupiny potvrdily, že ve škole je chybějící nebo nedostatečný srovnávací nástroj úrovně čtenářské gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku. Cílem je tedy vytvoření funkčního srovnávacího nástroje úrovně čtenářské gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku ve všech ZŠ na území.
Vazba na témata	Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno.
Indikátory	Počet ZŠ, které mají vytvořený funkční srovnávací nástroj úrovně čtenářské gramotnosti.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 118: Vytvoření funkčního srovnávacího nástroje úrovně matematické gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku.

Priorita	5. Nedostatečný srovnávací nástroj úrovně matematické/čtenářské pregramotnosti a gramotnosti pro žáky daného věku a ročníku a nedostatečný rozvoj mentoringu
Cíl	5.2 Vytvoření funkčního srovnávacího nástroje úrovně matematické gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku.
Popis cíle	Pracovní skupiny potvrdily, že ve škole je chybějící nebo nedostatečný srovnávací nástroj úrovně matematické gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku. Cílem je tedy vytvoření funkčního srovnávacího nástroje úrovně matematické gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku ve všech ZŠ na území.



Vazba na témata	Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno.
Indikátory	Počet ZŠ, které mají vytvořený funkční srovnávací nástroj úrovně matematické gramotnosti.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 119: Podpora mentoringu na školách

Priorita	5. Nedostatečný srovnávací nástroj úrovně matematické/čtenářské pregramotnosti a gramotnosti pro žáky daného věku a ročníku a nedostatečný rozvoj mentoringu
Cíl	5.3 Podpora mentoringu na školách
Popis cíle	Školy mají zájem rozvíjet znalosti svých učitelů v různých oblastech, využívat poznatky v praxi a sdílet dobrou praxi mezi jednotlivými učiteli i s učiteli z jiných škol. Zmiňují však nedostatečný rozvoj mentoringu a dalších kolegiálních forem podpory na škole. Cílem je mentoring a další formy podpory posílit.
Vazba na témata	Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno. Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno.
Indikátory	Počet škol, které podpořily rozvoj mentoringu.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Pro prioritní problémovou oblast „Nedostatečný srovnávací nástroj úrovně matematické/čtenářské pregramotnosti a gramotnosti pro žáky daného věku a ročníku a nedostatečný rozvoj mentoringu“ byly stanoveny 3 cíle. U cíle 5.1 a 5.3 je silná vazba na první povinné téma „Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka“, u cíle 5.2 a 5.3 na druhé povinné téma „Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka“.



Tabulka č. 120: Vazba cílů na opatření MAP (★ – slabá, ★★ – střední, ★★★ – silná)

5. Nedostatečný srovnávací nástroj úrovně matematické/čtenářské pregramotnosti a gramotnosti pro žáky daného věku a ročníku a nedostatečný rozvoj mentoringu			
Téma/Cíl	Cíl 5.1	Cíl 5.2	Cíl 5.3
Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka	★★★		★★★
Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka		★★★	★★★
Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání			
Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka			
Volitelné téma 2: Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků			
Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka			

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II



6. VELKÝ POČET A VĚKOVÝ ROZSAH DĚTÍ VE TŘÍDÁCH MŠ

Cíle pro prioritní problémovou oblast „Velký počet a věkový rozsah dětí ve třídách MŠ“ popisují tabulky č. 121 – 122, tabulka č. 123 shrnuje vazbu cílů na jednotlivá témata.

Tabulka č. 121: Rozdělení dětí po menších skupinách (max. 20 dětí ve třídě)

Priorita	6. Velký počet a věkový rozsah dětí ve třídách MŠ
Cíl	6.1 Rozdělení dětí po menších skupinách (max. 20 dětí ve třídě)
Popis cíle	Jedním ze závěrů jednání pracovních skupin týkajících se podmínek, které brání kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání, je velký počet dětí ve třídách, spojené třídy „menších“ dětí, předškoláků i dětí se SVP. Řešením by mohlo být zvýšení počtu pedagogických a nepedagogických pracovníků tak, aby mohly být děti děleny do menších skupin. Souvisejícím problémem je ovšem ve většině MŠ nedostatek prostoru k vytvoření více menších tříd a zázemí pro větší pedagogický sbor. Zde je řešením využít prostředků z IROP na budování dalších prostor v MŠ.
Vazba na témata	Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – opatření je v daném cíli slabě provázáno. Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – opatření je v daném cíli slabě provázáno. Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – opatření je v daném cíli silně provázáno. Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka – opatření je v daném cíli slabě provázáno. Volitelné téma 2: Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků – opatření je v daném cíli slabě provázáno. Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka – opatření je v daném cíli slabě provázáno.
Indikátory	Počet škol, ve kterých došlo ke vzniku menších tříd.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 122: Získání kvalifikovaných asistentů pedagoga MŠ a dalších (ne)pedagogických pracovníků v MŠ

Priorita	6. Velký počet a věkový rozsah dětí ve třídách MŠ
Cíl	6.2 Získání kvalifikovaných asistentů pedagoga MŠ a dalších (ne)pedagogických pracovníků v MŠ
Popis cíle	MŠ se potýkají s problémem velkých heterogenních tříd. Uvádějí překážku kvalitního



	a inkluzivního vzdělávání v nedostatečném finančním zajištění personálních nákladů na práci s velkými heterogenními skupinami dětí. Pokud má být v MŠ praktikováno inkluzivní vzdělávání, je dostatek kvalifikovaného personálu zcela nezbytný. Cílem je získat kvalifikované asistenty pedagoga MŠ a další (ne)pedagogické pracovníky v MŠ a dále stabilní finanční prostředky na tyto pracovníky.
Vazba na témata	Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – opatření je v daném cíli silně provázáno.
Indikátory	Počet MŠ, ve kterých došlo ke zvýšení počtu asistentů pedagoga a dalších (ne)pedagogických pracovníků.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Pro prioritní problémovou oblast „Velký počet a věkový rozsah dětí ve třídách MŠ“ byly stanoveny 2 cíle. U těchto cílů je silná vazba na třetí povinné téma „Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání“ a u cíle 6.1 navíc slabá vazba na první povinné téma „Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka“, druhé povinné téma „Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka“, první volitelné téma „Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka“, druhé volitelné téma „Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků“ i třetí volitelné téma „Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka“.

Tabulka č. 123: Vazba cílů na témata MAP II (★ – slabá, ★★ – střední, ★★★ – silná)

6. Velký počet a věkový rozsah dětí ve třídách MŠ		
Téma/Cíl	Cíl 6.1	Cíl 6.2
Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka	★	
Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka	★	
Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání	★★★	★★★
Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka	★	
Volitelné téma 2: Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků	★	
Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka	★	

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II



7. NEDOSTATEČNÁ SPOLUPRÁCE ŠKOL RŮZNÝCH ÚROVNÍ A DALŠÍCH SPECIALIZOVANÝCH ORGANIZACÍ A SLUŽEB V OBLASTI INKLUZE

Cíle pro prioritní problémovou oblast „Nedostatečná spolupráce škol různých úrovní a dalších specializovaných organizací a služeb v oblasti inkluze“ popisují tabulky č. 124 – 126, tabulka č. 127 shrnuje vazbu cílů na jednotlivá témata.

Tabulka č. 124: Zavedení pravidelných setkávání zástupců škol, specializovaných organizací a služeb na téma inkluzivní vzdělávání

Priorita	7. Nedostatečná spolupráce škol různých úrovní a dalších specializovaných organizací a služeb v oblasti inkluze
Cíl	7.1 Zavedení pravidelných setkávání zástupců škol, specializovaných organizací a služeb na téma inkluzivní vzdělávání
Popis cíle	Z jednání Pracovní skupiny pro rovné příležitosti vyplynula potřeba spolupráce a pravidelných setkávání mezi školskými zařízeními a specializovanými organizacemi a službami (zaměřenými na děti a žáky se SVP). Zástupci by se měli pravidelně setkávat na téma inkluzivního vzdělávání, vyměňovat si zkušenosti a možnosti spolupráce. Pracovní skupina pro rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka doplnila, že je důležité, aby byli všichni pedagogičtí pracovníci více informováni o náplni práce jednotlivých specializovaných organizací a služeb, aby mohli dále šířit osvětu o jejich činnosti mezi rodiče dětí a žáků ve školských zařízeních.
Vazba na témata	Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – téma je v daném cíli silně provázáno. Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno.
Indikátory	- Počet zapojených pedagogů do společného setkávání. - Počet zapojených škol do společného setkávání. - Počet zapojených organizací a služeb v oblasti inkluzivního vzdělávání do společného setkávání.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II



Tabulka č. 125: Zavedení pravidelných exkurzí dětí a žáků mezi různými stupni škol

Priorita	7. Nedostatečná spolupráce škol různých úrovní a dalších specializovaných organizací a služeb v oblasti inkluze
Cíl	7.2 Zavedení pravidelných exkurzí dětí a žáků mezi různými stupni škol
Popis cíle	Jedním z řešených témat na jednání pracovních skupin již v rámci MAP I byl nesnadný přechod dětí a žáků mezi různými stupni vzdělávání, ať již to je přechod dětí z MŠ na 1. stupeň ZŠ, přechod žáků z 1. na 2. stupeň či z 2. stupně na střední školu nebo učiliště. Záležitost může být zhoršena, pokud dítě či žák zároveň mění i obec. Řešením ke zmírnění tohoto dopadu je zavedení pravidelných exkurzí dětí a žáků mezi různými stupni škol. Tyto exkurze jsou velmi náročné na přípravu časově, ale i organizačně, neboť se naruší chod školy. Pokud by ovšem byly exkurze zavedeny skutečně pravidelně, mohlo by dojít k vytvoření společného harmonogramu exkurzí mezi školami v rámci školního roku a především k posílení sociálních kompetencí dětí a žáků.
Vazba na témata	Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – téma je v daném cíli silně provázáno. Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno.
Indikátory	- Počet MŠ, které navštívily ZŠ. - Počet ZŠ, které poskytly exkurzi dětem MŠ či žákům jiné ZŠ. - Počet ZŠ, které navštívily SŠ nebo SOU.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 126: Organizace stáží pedagogických pracovníků v ostatních školách různých úrovní, či specializovaných organizacích a službách

Priorita	7. Nedostatečná spolupráce škol různých úrovní a dalších specializovaných organizací a služeb v oblasti inkluze
Cíl	7.3 Organizace stáží pedagogických pracovníků v ostatních školách různých úrovní, či specializovaných organizacích a službách
Popis cíle	Téma inkluzivního vzdělávání je velmi diskutované a v některých případech i velmi obávané, neboť pedagogové s inkluzí nemají zkušenosti, na druhé straně jsou v regionu školy, ve kterých tento druh vzdělávání již delší dobu probíhá. Řešením vedoucím ke zmírnění obav z přijímání žáků se SVP jsou stáže pedagogických pracovníků na těchto školách, kde by mohli načerpat potřebné znalosti a dovednosti, anebo ve specializovaných organizacích a službách, kde by se mohli seznámit



	se sortimentem i používáním speciálních pomůcek.
Vazba na témata	Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – téma je v daném cíli silně provázáno.
Indikátory	- Počet pedagogů, kteří absolvovali stáž v jiné škole či specializovaných organizacích a službách se zaměřením na inkluzivní vzdělávání. - Počet škol, které umožnily stáž pedagogů z jiných škol či pracovníkům specializovaných organizací a služeb se zaměřením na inkluzivní vzdělávání. - Počet specializovaných organizací a služeb, které umožnily stáž pedagogům.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Pro prioritní problémovou oblast „Nedostatečná spolupráce škol různých úrovní a dalších specializovaných organizací a služeb v oblasti inkluze“ byly stanoveny 3 cíle. U těchto cílů je silná vazba na třetí povinné téma „Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání“. Cíle 7.1 a 7.2 mají dále slabou vazbu na třetí volitelné téma „Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka“.

Tabulka č. 127: Vazba cílů na témata MAP II (★ – slabá, ★★ – střední, ★★★ – silná)

7. Nedostatečná spolupráce škol různých úrovní a dalších specializovaných organizací a služeb v oblasti inkluze			
Téma/Cíl	Cíl 7.1	Cíl 7.2	Cíl 7.3
Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka			
Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka			
Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání	★★★	★★★	★★★
Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka			
Volitelné téma 2: Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků			
Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka	★	★	

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II



8. OBTÍŽNOST A FINANČNÍ NÁROČNOST UPRAVIT ORGANIZACI A PRŮBĚH VYUČOVÁNÍ V SOULADU S POTŘEBAMI ŽÁKŮ SE SVP

Cíle pro prioritní problémovou oblast „Obtížnost a finanční náročnost upravit organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se SVP“ popisují tabulky č. 128 – 131, tabulka č. 132 shrnuje vazbu cílů na jednotlivá témata.

Tabulka č. 128: Vytvoření možnosti pro pedagogy získat kvalitní vzdělání v oblasti inkluze

Priorita	8. Obtížnost a finanční náročnost upravit organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se SVP
Cíl	8.1 Vytvoření možnosti pro pedagogy získat kvalitní vzdělání v oblasti inkluze
Popis cíle	Pokud má pedagog dobře zvládat svoji úlohu, musí být nejen vzdělaný ve svém oboru, který vyučuje, ale také musí zvládat práci ve třídě, kde jsou děti a žáci se SVP. Systém inkluzivního vzdělávání vyžaduje individuální přístup, a to i ve velkých heterogenních skupinách dětí a žáků. Pro získání dalších znalostí a dovedností v oblasti inkluzivního vzdělávání je nezbytné sebevzdělávání pedagogů. Cílem je vytvořit možnosti k tomuto sebevzdělávání, ať se jedná o získání finančních prostředků na úhradu nákladů zástupu pedagoga, hrazení kurzů a seminářů tematicky zaměřených na inkluzi, nebo přímo organizaci takovýchto vzdělávacích akcí.
Vazba na témata	Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – opatření je v daném cíli silně provázáno.
Indikátory	- Počet pedagogů, kteří se zúčastnili vzdělávacích akcí na téma inkluzivního vzdělávání. - Počet zorganizovaných vzdělávacích akcí v oblasti inkluze.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 129: Vytvoření stabilního zázemí pro specializované pracovníky do 31. 12. 2023

Priorita	8. Obtížnost a finanční náročnost upravit organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se SVP
Cíl	8.2 Vytvoření stabilního zázemí pro specializované pracovníky do 31. 12. 2023
Popis cíle	Každá škola, která vzdělává děti a žáky se SVP, by měla mít k dispozici další specializované odborníky (logopeda, školního psychologa, speciálního pedagoga, asistenty apod.). Vysoké školy na území Plzeňského kraje nemají obory, aby tyto specialisty vychovávaly. Mateřské a základní školy navíc nemají finanční možnost těmto specialistům vytvořit stabilní zázemí, neboť dotace, určené k angažování např. speciálních pedagogů, jsou poskytovány po krátká období. Tím je možnost nábory těchto specialistů do regionu velmi snížena.



	Řešením je vytvoření systému hrazení stálé pracovní pozice specializovaných pracovníků stejně, jako je tomu u pozice pedagoga.
Vazba na témata	Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – opatření je v daném cíli silně provázáno.
Indikátory	- Počet škol, které využily dotaci na vytvoření stabilního zázemí pro specializované pracovníky. - Zvýšení počtu specializovaných pracovníků se stálým úvazkem ve škole na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 130: Zorganizování akcí s cílem pozitivní osvěty v inkluzivním vzdělávání

Priorita	8. Obtížnost a finanční náročnost upravit organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se SVP
Cíl	8.3 Zorganizování akcí s cílem pozitivní osvěty v inkluzivním vzdělávání
Popis cíle	Jedním z problémů v oblasti inkluzivního vzdělávání je podle závěrů pracovních skupin odtažený postoj některých pedagogů, ať je to neznalostí problematiky či ustrnutím „v zajetých kolejích“. Někdy je inkluze medializována ve špatném světle, a to vnáší obavy do řad rodičů a široké veřejnosti. Řešením je vedle cíleného vzdělávání pedagogů a sdílení dobré praxe také pozitivní osvěta. Cílem je organizování akcí pro pedagogy, ale také pro rodiče a širokou veřejnost o smyslu inkluzivního vzdělávání.
Vazba na témata	Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – opatření je v daném cíli silně provázáno.
Indikátory	- Počet akcí s obsahem pozitivní osvěty inkluzivního vzdělávání. - Počet účastníků akcí s obsahem pozitivní osvěty inkluzivního vzdělávání.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 131: Vybavení didaktickými, speciální a kompenzačními pomůckami, zajištění bezbariérového prostředí a speciálního nábytku pro děti a žáky se SVP

Priorita	8. Obtížnost a finanční náročnost upravit organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se SVP
Cíl	8.4 Vybavení didaktickými, speciálními a kompenzačními pomůckami, zajištění bezbariérového prostředí a speciálního nábytku pro děti a žáky se SVP
Popis cíle	Je nezbytné vytvářet podmínky pro realizaci inkluzivních principů ve vzdělávání, kam bezesporu pořízení didaktických, speciálních a kompenzačních pomůcek a bezbariérového nábytku pro žáky se SVP patří. Tyto plány se týkají všech školských zařízení. Řešení spočívá v nákupu těchto pomůcek z dotačních zdrojů.
Vazba na	Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka



témata	– opatření je v daném cíli středně provázáno. Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – opatření je v daném cíli středně provázáno. Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – opatření je v daném cíli silně provázáno. Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka – opatření je v daném cíli středně provázáno. Volitelné téma 2: Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků – opatření je v daném cíli slabě provázáno. Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka – opatření je v daném cíli slabě provázáno.
Indikátory	Počet škol, které nakoupily didaktické, speciální a kompenzační pomůcky pro děti a žáky se SVP.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Pro prioritní problémovou oblast „Obtížnost a finanční náročnost upravit organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se SVP“ byly stanoveny 4 cíle. U těchto cílů je silná vazba především na třetí povinné téma „Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání“. Cíl 8.4 má pak ještě slabou vazbu na druhé volitelné téma „Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků“ a třetí volitelné téma „Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka“ a střední vazbu na první povinné téma „Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka“, druhé povinné téma „Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka“ a první volitelné téma „Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka“.



Tabulka č. 132: Vazba cílů na témata MAP II (* – slabá, ** – střední, *** – silná)

8. Obtížnost a finanční náročnost upravit organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se SVP				
Téma/Cíl	Cíl 8.1	Cíl 8.2	Cíl 8.3	Cíl 8.4
Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka				**
Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka				**
Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání	***	***	***	***
Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka				**
Volitelné téma 2: Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků				*
Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka				*

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II



9. PŘENÁŠENÍ ZODPOVĚDNOSTI ZA VÝCHOVU A VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ A ŽÁKŮ ZE STRANY RODIČŮ NA ŠKOLU VYPLÝVAJÍCÍ Z NEDOSTATEČNÉ SPOLUPRÁCE RODINY A ŠKOLY

Cíle pro prioritní problémovou oblast „Přenášení zodpovědnosti za výchovu a vzdělávání dětí a žáků ze strany rodičů na školu vyplývající z nedostatečné spolupráce rodiny a školy“ popisují tabulky č. 133 – 134, tabulka č. 135 shrnuje vazbu cílů na jednotlivá témata.

Tabulka č. 133: Pravidelné zapojení rodičů do dění ve škole

Priorita	9. Přenášení zodpovědnosti za výchovu a vzdělávání dětí a žáků ze strany rodičů na školu vyplývající z nedostatečné spolupráce rodiny a školy
Cíl	9.1 Pravidelné zapojení rodičů do dění ve škole
Popis cíle	V dotaznících MŠMT ČR v rámci projektu MAP I byl v překážkách u oblastí rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti uveden nezájem rodičů o vzdělávání žáků, v oblasti inkluzivního vzdělávání nedostatečná osvěta směrem k rodičům. Téma rodičů (ať se jednalo o nedostatek času rodičů, který by mohli dětem a žákům věnovat, nebo i to, že rodiče vlastně mnohdy ani neví, jak by s dětmi a žáky čas trávili) bylo diskutováno na jednáních pracovních skupin a zaobíral se jím také Řídící výbor. Řešením by mohly být pravidelně pořádané akce pro rodiče, kterých se mohou zúčastnit nejen pasivně, ale i aktivně, a pozitivně tak ovlivnit vnímání vztahu škola – žák – rodina.
Vazba na témata	Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno. Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno. Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – téma je v daném cíli středně provázáno. Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno. Volitelné téma 2: Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků – téma je v daném cíli slabě provázáno. Volitelné téma 3: Rozvoj soc. a obč. kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli středně provázáno.
Indikátory	• Zvýšení počtu akcí ve škole, kterých se aktivně účastní rodiče dětí a žáků. • Zvýšení počtu rodičů, kteří se aktivně podílejí na akcích ve školách. • Zvýšení počtu škol, které organizují akce pro rodiče.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II



Tabulka č. 134: Zprostředkování spolupráce rodičů a poradenských zařízení

Priorita	9. Přenášení zodpovědnosti za výchovu a vzdělávání dětí a žáků ze strany rodičů na školu vyplývající z nedostatečné spolupráce rodiny a školy
Cíl	9.2 Zprostředkování spolupráce rodičů a poradenských zařízení
Popis cíle	Škola musí umět nabídnout rodičům dětí s výchovnými a vzdělávacími problémy poradenský servis. Řídící výbor na svém jednání doporučil věnovat této prioritě dokonce zvýšenou pozornost. Členové pracovní skupiny se shodli na tom, že je třeba nastartovat pravidelné schůzky rodičů dětí a žáků s pedagogy ohledně dostupných poradenských zařízení. Cílem je, aby škola systematicky nabízela kontakt na pedagogicko – psychologickou poradnu (PPP) nebo speciálně – pedagogické centrum (SPC), které dítě vyšetří, nabídne vhodnou terapii a současně doporučí škole, jak upravit výchovně vzdělávací podmínky pro takovéto dítě, ale také na sociální služby, které rodinám s dětmi mohou pomoci danou situaci zvládnout. Vhodnou formou informování jsou nástěnky, webové stránky školy a informace od pedagogů.
Vazba na témata	Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – téma je v daném cíli silně provázáno. Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno.
Indikátory	Počet škol, které zorganizovaly schůzky s rodiči za účelem poskytnutí informací o poradenských zařízeních.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Pro prioritní problémovou oblast „Přenášení zodpovědnosti za výchovu a vzdělávání dětí a žáků ze strany rodičů na školu vyplývající z nedostatečné spolupráce rodiny a školy“ byly stanoveny 2 cíle. První cíl má slabou či střední vazbu na všechna témata. Druhý cíl má silnou vazbu na třetí povinné téma a slabou na třetí volitelné téma.



Tabulka č. 135: Vazba cílů na témata MAP II (★ – slabá, ★★ – střední, ★★★ – silná)

9. Přenášení zodpovědnosti za výchovu a vzdělávání dětí a žáků ze strany rodičů na školu vyplyvající z nedostatečné spolupráce rodiny a školy		
Téma/Cíl	Cíl 9.1	Cíl 9.2
Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka	★	
Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka	★	
Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání	★★	★★★
Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka	★	
Volitelné téma 2: Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků	★	
Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka	★★	★

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II



10. NEODPOVÍDAJÍCÍ TECHNICKÝ STAV A VYBAVENÍ NĚKTERÝCH ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ VČETNĚ VENKOVNÍHO PROSTŘEDÍ ŠKOL

Cíle pro prioritní problémovou oblast „Neodpovídající technický stav a vybavení některých školských zařízení včetně venkovního prostředí škol“ popisují tabulky č. 136 – 138, tabulka č. 139 shrnuje vazbu cílů na jednotlivá opatření.

Tabulka č. 136: Rekonstrukce budov školských zařízení

Priorita	10. Neodpovídající technický stav a vybavení některých školských zařízení včetně venkovního prostředí škol
Cíl	10.1 Rekonstrukce budov školských zařízení
Popis cíle	Školská zařízení mají dle dotazníkového šetření MŠMT ČR, které proběhlo v rámci projektu MAP I, v plánu v následujících letech provádět rekonstrukce, udržovací práce, modernizace pláště budov a zateplení budov, ale také úpravy týkající se bezbariérovosti. Tento zájem potvrdili také členové pracovních skupin a Řídícího výboru MAP II. Pro získání finančních prostředků na tyto rekonstrukce je možné využít dotace z IROP.
Vazba na témata	Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno. Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno. Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – téma je v daném cíli středně provázáno. Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno. Volitelné téma 2: Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků – téma je v daném cíli slabě provázáno. Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno.
Indikátory	Počet škol, které získaly finance na rekonstrukci budov.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 137: Rekonstrukce a vybavení vnitřních prostor škol

Priorita	10. Neodpovídající technický stav a vybavení některých školských zařízení včetně venkovního prostředí škol
-----------------	---



Cíl	10.2 Rekonstrukce a vybavení vnitřních prostor škol
Popis cíle	Každá škola potřebuje určitým způsobem stavebně upravit a dovybavit vnitřní prostory školy. Ať se jedná o technické zázemí školy (elektroinstalace, vodovod, odpady, kotelna a s ní spojené rozvody atd.), společné prostory (jidelny, šatny, auly, knihovny, tělocvičny, školní družiny a kluby, sociální zařízení atd.) či kmenové třídy a odborné učebny (pro jazyky, polytechnické vzdělávání, počítačové a mobilní počítačové učebny atd.). Tento zájem potvrdili také členové pracovních skupin a Řídícího výboru MAP II. Řešením je financování těchto rekonstrukcí a pořízení vybavení díky finančním prostředkům z IROP.
Vazba na témata	Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno. Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno. Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – téma je v daném cíli silně provázáno. Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli silně provázáno. Volitelné téma 2: Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků – téma je v daném cíli silně provázáno. Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli slabě provázáno.
Indikátory	Počet škol, které zrekonstruovaly a pořídily vybavení vnitřních prostor.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Tabulka č. 138: Rekonstrukce a vybavení venkovních prostor školských zařízení

Priorita	10. Neodpovídající technický stav a vybavení některých školských zařízení včetně venkovního prostředí škol
Cíl	10.3 Rekonstrukce a vybavení venkovních prostor školských zařízení
Popis cíle	Ke školským zařízením patří i venkovní prostředí školy. U mateřských škol se jedná především o školní zahradu a hřiště, u základních škol o školní hřiště či stadion, prostředí pro výuku v přírodě atd. Všechna školská zařízení musí mít vyřešeno nádvoří, parkoviště atd. Důležité je zvyšování bezpečnosti v okolí škol. Tento zájem potvrdili také členové pracovních skupin a Řídícího výboru MAP II. Řešením pro rekonstrukce a pořízení vybavení venkovních prostor školských zařízení je získání finančních prostředků z IROP.



Vazba na témata	Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – téma je v daném cíli středně provázáno. Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka – téma je v daném cíli středně provázáno.
Indikátory	Počet škol, které zrekonstruovaly a vybavily venkovní prostory školských zařízení.

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II

Pro prioritní problémovou oblast „Neodpovídající technický stav a vybavení některých školských zařízení včetně venkovního prostředí škol“ byly stanoveny 3 cíle. Špatný stav budov se odrazí na veškeré výuce, která ve školách probíhá. Cíl 10.1 má slabou vazbu a cíl 10.2 silnou vazbu na první povinné téma „Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka“, druhé povinné téma „Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka“ a druhé volitelné téma „Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků“. Stejně tak je tomu u prvního volitelného tématu „Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka“, na které má střední vazbu také cíl 10.3. Na třetí povinné téma „Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání“ má cíl 10.2 silnou vazbu a cíle 10.1 a 10.3 střední vazbu. Na třetí volitelné téma „Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka“ má cíl 10.1 a 10.2 slabou vazbu.

Tabulka č. 139: Vazba cílů na témata MAP II (★ – slabá, ★★ – střední, ★★★ – silná)

10. Neodpovídající technický stav a vybavení některých školských zařízení včetně venkovního prostředí škol			
Téma/Cíl	Cíl 10.1	Cíl 10.2	Cíl 10.3
Povinné téma 1: Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka	★	★★★	
Povinné téma 2: Podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka	★	★★★	
Povinné téma 3: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání	★★	★★★	★★
Volitelné téma 1: Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka	★	★★★	★★
Volitelné téma 2: Rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků	★	★★★	
Volitelné téma 3: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka	★	★	

Zdroj: Strategický rámec MAP I do roku 2023, pracovní skupiny MAP II



5.3 DOHODA O PRIORITÁCH

Cílem Dohody o prioritách je stanovení Priorit rozvoje vzdělávání v území z hlediska zacílení společného úsilí. ŘV MAP z Návrhu priorit rozvoje vzdělávání vybral priority, které jsou zařazeny do Strategického rámce MAP II, a zároveň určil jejich pořadí.

Každý člen ŘV měl možnost přidělit každé prioritní problémové oblasti body na škále 1 - 10, a to tak, že prioritě s nejvyšší důležitostí udělil 10 bodů, prioritě s nejnižší důležitostí udělil 1 bod. Dvě z priorit získaly stejný počet bodů, o jejich pořadí rozhodl ŘV hlasováním. Členové ŘV měli možnost některou z priorit do SR MAP II nezařadit, této možnosti žádný člen nevyužil. Konečné pořadí priorit je uvedeno v následující tabulce.

Tabulka č. 140: Prioritizace dle Řídícího výboru

Pořadí priority	Priorita	Bodové ohodnocení
1.	Nedostatek časových a finančních možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí a nedostatek financí na revize a údržbu ICT vybavení	130
2.	Neodpovídající technický stav a vybavení některých školských zařízení včetně venkovního prostředí škol	120
3.	Přenášení zodpovědnosti za výchovu a vzdělávání dětí a žáků ze strany rodičů na školu vyplývající z nedostatečné spolupráce rodiny a školy	117
4.	Absence organizovaného zajištění výměny zkušeností, vzdělávání pedagogů a nedostatečné materiální zabezpečení v oblasti matematické gram. a pregram.	101
5.	Neodpovídající hmotná podpora a nedostatek kvalitního vzdělávání pedagogů v oblasti polytechniky	94
6.	Obtížnost a finanční náročnost upravit organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se SVP	94
7.	Nedostatečná finanční podpora organizačního, materiálního a vzdělávacího zabezpečení rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti	92
8.	Velký počet a věkový rozsah dětí ve třídách MŠ	89
9.	Nedostatečná spolupráce škol různých úrovní a dalších specializovaných organizací a služeb v oblasti inkluze	80
10.	Nedostatečný srovnávací nástroj úrovně matematické/čtenářské pregram. a gram. pro žáky daného věku a ročníku a nedostatečný rozvoj mentoringu	73



S.4 PROJEKTOVÉ ZÁMĚRY A JEJICH PRIORITIZACE

Za účelem zjištění investičních priorit mateřských, základních a základních uměleckých škol a ostatních organizací zabývajících se vzděláváním dětí a mládeže do 15 let byl všem elektronickou formou rozeslán formulář, kam měly své projektové záměry zaznamenat.

Dle metodiky projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání II je možné každých 6 měsíců od schválení předchozího Strategického rámce provést jeho aktualizaci.

Prioritizací projektových záměrů ve SR MAP II se zabývala pracovní skupina pro financování na svém jednání dne 13. 3. 2019 a způsob prioritizace dále upravil a následně schválil Řídící výbor na svém jednání dne 25. 4. 2019. Ten definoval následující podmínky:

1. Začátek realizace projektu (přednost mají záměry se začátkem realizace v aktuálním roce).
2. Stav přípravy projektu (přednost mají záměry se zpracovanou projektovou dokumentací, se stavebním povolením apod.).
3. Záměry určené jako prioritní příslušnou pracovní skupinou.
4. Cíle priorit dle prioritizace ŘV (přednost mají záměry vztahující se k cílům priorit, které určil jako prioritní ŘV – první tři priority z Dohody o prioritách).
5. Existence aktuální dotační výzvy (přednost mají záměry, ke kterým existuje aktuální dotační program).

Řídící výbor dále určil, že prioritní záměry jsou ty, které splňují podmínku 1 nebo 5, a k tomu minimálně jednu z podmínek 2, 3 nebo 4, a uložil realizačnímu týmu, aby záměry zařazené do SR MAP prioritizoval dle výše uvedeného způsobu.

Projekty, které jsou dle výše uvedené prioritizace vnímány jako prioritní v rámci celého SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn, jsou v tabulce níže vyznačeny tučně.

Změny v projektových záměrech oproti poslední verzi jsou v tabulce vyznačeny červeně. Žlutě vyznačené projekty již nejsou zahrnuty v aktuální verzi SR MAP II, ale byly součástí verze předchozí. Jedná se o projekty, které realizovány nebudou nebo již realizovány byly.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Tabulka č. 141: Investiční priority - seznam projektových záměrů pro investiční intervence v SC 2.4 IROP a pro integrované nástroje ITI, IPRÚ a CLLD zpracovaný pro ORP Domažlice a Horšovský Týn

Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
Mateřská škola Babylon IČO: 70994242 RED IZO: 600065359	Vybavení školní zahrady – herní prvky, pískoviště – zastínění, lavičky, stolky	500 000	2020 - 2021	10.3						
Mateřská škola Brnířov IČO: 70995648 RED IZO: 600065154	Školní zahrada – revitalizace školní zahrady, vybavení herními prvky	120 000	Od 2020	10.3						
Mateřská škola Domažlice IČO: 75006111 RED IZO: 664000282	Rekonstrukce školní zahrady v kmenové škole Zahradní	150 000	2019 - 2020	10.3		*	*			
	Rekonstrukce školní zahrady v MŠ Michlova	100 000	2019 - 2020	10.3		*	*			
	Rekonstrukce dlažby	150 000	2019 - 2020	10.3						
Mateřská škola Hostouň IČO: 60611472 RED IZO: 600065146	Rekonstrukce a vybavení školní jídelny	650 000	2019 - 2023	10.2						
	Stavební úpravy a vybavení školní zahrady	250 000	2019 - 2023	10.3						



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
	Rekonstrukce parkoviště	3 500 000	2019 - 2023	10.3						
	Pořízení interaktivní podlahy a vybavení vzdělávacími aplikacemi	150 000	2019 - 2023	1.2, 2.2, 3.2, 10.2						
	Vybavení na podporu podnětného vnitřního prostředí školy	240 000	2019 - 2023	10.2						
Mateřská škola Chodská Lhota IČO: 75006669 RED IZO: 600065197	Vybavení výdejny stravy	60 000	2020 - 2021	10.2						
Mateřská škola Koloveč IČO: 60610743 RED IZO: 664000185	Krása a dobrodružství vědy – dovybavení pomůckami pro rozvoj polytechnického vzdělávání	400 000	2020 - 2023	4.1, 10.2						
	Zkapacitnění prostor a zateplení budovy MŠ Koloveč – stavební úpravy za účelem zvýšení kapacity školy a energetických úspor	4 000 000	2022 - 2023	10.1						*



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
	Za školku krásnější – oprava budovy pracoviště MŠ Koloveč	2 000 000	2022 - 2023	10.1						
	Školní zahrady – nové herní prvky	500 000	2020 - 2023	10.3						
	Rekonstrukce vnitřních prostor – vybavení šaten a tříd novým nábytkem	500 000	2020 - 2023	10.2						
	Hrajeme si dotykem – rozšíření výukových programů pro ICT techniku	100 000	2019 - 2021	10.2				*		
Mateřská škola Kout na Šumavě IČO: 70990476 RED IZO: 600065189	Úprava pískoviště – zastínění a zakrytí dětského pískoviště	30 000	2019	10.3						
	Vybavení MŠ ICT technikou – interaktivní tabule, interaktivní koberec – Magic Box	20 000	2019 - 2020	1.2, 2.2, 10.2						
	Vybavení tříd – vybavení tříd pro rozvoj polytechnických dovedností	30 000	2019 - 2020	4.1, 10.2						
Mateřská škola Luženice IČO: 75006243 RED IZO: 600065090	Stavební úpravy – rekonstrukce třídy - herna	100 000	2020 - 2021	10.2			*		*	*



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
Mateřská škola Mrákov IČO: 60610824 RED IZO: 600065219	Revitalizace školní zahrady – osázení stromy a keři a vybavení herními prvky	100 000	2019 - 2020	10.3						
	Vybavení tříd	107 000	2019 - 2020	10.2						
	Vybavení výdejny – výměna výtahu	400 000	2019	10.2						
	Personální podpora	266 000	2019 - 2020	6.2						
	Vybudování a vybavení venkovní učebny	500 000	2019 - 2023	10.3						
Mateřská škola Nový Kramolín IČO: 70987599 RED IZO: 600065251	Doplnění herních prvků na školní zahradě	200 000	2020 - 2023	10.3						
	Rekonstrukce sociálního zařízení	300 000	2020 - 2023	10.2						
	Vybavení třídy novým nábytkem	200 000	2020 - 2023	10.2						
	Polytechnické vybavení třídy	20 000	2019 - 2020	4.1, 10.2			*			
	Pořízení interaktivní tabule	100 000	2019 - 2021	10.2				*		
	Vybavení knihovny nábytkem a knihami	20 000	2019 - 2020	1.2, 10.2						
	Pořízení úložných skříněk na ložní prádlo	20 000	2020 - 2021	10.2						
	Dovybavení zahrady – herní prvky pro dvouleté děti, pro děti	400 000	2020 - 2021	10.3						



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
Mateřská škola Poběžovice IČO: 75005417 RED IZO: 600065235	tří až šestileté, pískoviště, zastíněné plochy, zastínění pískovišť, lavičky a stolky pro děti, houpačka pro děti se SVP									
	Vybavení knihovny – nákup knih	30 000	2019 - 2020	1.2, 10.2						
	Vybavení pro děti mladší tří let – hračky, pomůcky, nábytek	80 000	2019 - 2020	10.2						
	Vybavení vnitřního prostředí školy – matematická a čtenářská pregramotnost – pomůcky, nábytek	30 000	2019 - 2020	1.2, 2.2, 10.2						
Mateřská škola Puclice IČO: 70986142 RED IZO: 600065279	Vybavení MŠ Puclice novým nábytkem – stolečky	20 000	2020 - 2022	10.2						
	Od podzimu do léta – didaktické pomůcky, výukové programy	10 000	2019	1.2						
	Vybavení dětského hřiště novými herními prvky – venkovní herní sestava	99 000	2019	10.3				*		
	Interaktivní tabule pro MŠ Puclice – interaktivní tabule	99 000	2020 - 2022	10.2						



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
	nebo podobné zařízení									
	Vybavení MŠ Puclice pro děti se SVP – pomůcky pro rozvoj jemné a hrubé motoriky	10 000	2020 - 2021	8.4, 10.2						
Mateřská škola Staňkov IČO: 70887331 RED IZO: 600065286	Vybavení třídy – dataprojektor, DVD, televize	30 000	Od 2020	10.2						
	Rekonstrukce části školní zahrady – vodní svět na školní zahradě – 4SOFT	500 000	Od 2020	10.3						
	Rekonstrukce budovy – střecha a zateplení budovy + fasáda	4 500 000	Od 2020	10.1						
	Nákup didaktických pomůcek – magnetická stavebnice Magformes, lego Duplo, počítačové programy Dětský koutek, vodní stůl, Klokánův kufr	45 000	Od 2020	10.2						
	Vybavení knihovny	15 000	Od 2020	1.2, 10.2						
	Vybavení školní kuchyně – sporák, mrazák, kuchyňský robot, nerezové vozíky na rozvážení jídla, konvektomat, lednice	380 000	Od 2020	10.2						
	Vybavení prádelny – sušička	18 000	Od 2020	10.2						



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
	Modernizace rozvodů – výměna elektroinstalace v budově	1 000 000	Od 2020	10.1						
Mateřská škola Trhanov IČO: 60611006 RED IZO: 600065294	Udržovací práce a rekonstrukce vnitřku budovy, modernizace a bezbariérové úpravy, zateplení budovy	3 800 000	2019 - 2020	8.4, 10.1, 10.2						
Mateřská škola Úsilov IČO: 60611847 RED IZO: 600073131	Instalace kovových vrátek před vstup na pozemek MŠ	7 000	2019	10.3						
Mateřská škola Všeruby IČO: 60611413 RED IZO: 600065316	Výměna střešní krytiny a zateplení střechy	750 000	2020 - 2021	10.1						
	Rekonstrukce budovy MŠ (oprava balkónu, přístavba schodiště k balkónu, výměna a nátěr dřevěného obložení z venku budovy)	800 000	2019 - 2020	10.1						
	Vybavení MŠ ICT technikou – interaktivní tabule, interaktivní koberec Magic box	180 000	2019	10.2						
Mateřská škola Benjamínek, o. p. s.	Rekonstrukce a vybavení venkovních prostor MŠ	60 000	2019 - 2023	10.3						



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
IČO: 02048086 RED IZO: 691005630	Vybavení pomůckami pro rozvoj matematické pregramotnosti v MŠ	43 000	2019 - 2023	2.2						
	Zajištění bezbariérového přístupu do MŠ	130 000	2019 - 2023	8.4, 10.1					*	
	Rekonstrukce kuchyně MŠ	200 000	2019 - 2023	10.2						
	Vybavení učebními a kompenzačními pomůckami	40 000	2019 - 2023	8.4, 10.2						
	Výstavba odhlučňovacích zástěn k dětskému hřišti	250 000	2019 - 2023	10.3						
	Zabezpečení exteriéru a interiéru MŠ pomocí monitorovacích kamer	25 000	2019 - 2023	10.2, 10.3						
	Další vzdělávání pedagogických pracovníků	30 000	2019 - 2023	1.3, 2.1, 3.2, 4.4, 8.1						
	Prevence patologických jevů – preventivní aktivity pro rodiče a děti, zaměřené na patologii: ve stravování (nezdravé stravovací návyky), ekologická	50 000	2019 - 2023	9.1						



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
	problematika – environmentální výchova, finanční gramotnost, etika...									
	Přeshraniční spolupráce – navázání partnerství s MŠ v SRN, výměnné pobyty	120 000	2019 - 2023	7.2						
Základní škola Domažlice, Komenského 17	Bezbariérové úpravy školy a vybudování odborných učeben, včetně zajištění vnitřní konektivity školy	50 000 000	Od 2020	8.4, 10.2		*	*		*	*
	Rekonstrukce školní kuchyně a jídelny – II. etapa	15 000 000	Od 2020	10.2						
	Konektivita školy – strukturovaná kabeláž, optická síť	910 000	Od 2020	10.2				*		
	Rekonstrukce suterénů budov – skladové prostory	13 000 000	Od 2020	10.2						
	Rekonstrukce fasády – II. etapa	10 000 000	Od 2020	10.1						
	Rekonstrukce kotelny a vzduchotechniky	15 000 000	Od 2020	10.2						
	Nástavba ZŠ – vznik nových	8 000 000	Od 2020	4.1, 10.2			*			*



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
IČO: 48342301 RED IZO: 600065421	odborných učeben									
	Půdní vestavby - vznik nových odborných učeben	14 000 000	Od 2020	4.1, 10.2	*			*		*
	Výměna elektroinstalace, vodovodního a kanalizačního řadu ve třídách	3 000 000	Od 2020	10.2						
	Výsadba izolační zeleně	600 000	2020 - 2021	10.3						
Základní škola Horšovský Týn, IČO: 48643013	Modernizace a vybudování odborných učeben ZŠ Horšovský Týn	42 000 000	2019 - 2021	4.1, 10.2	*					
	Bezbariérová škola	3 000 000	2019 - 2022	8.4, 10.2						
	Víceúčelové hřiště	7 500 000	2019 - 2022	10.3						
	Rekonstrukce asfaltových chodníků v areálu školy	3 000 000	2020 - 2022	10.3						
	Vybudování dětského dopravního hřiště	2 000 000	2020 - 2022	10.3						
	Využití podkrovních prostorů	9 000 000	2020 - 2022	10.2						
	Zvýšení počtu parkovacích míst pro zaměstnance i návštěvníky ZŠ	5 000 000	2020 - 2022	10.3						
	Rekonstrukce oplocení a obnova	1 500 000	2020 - 2022	10.3						



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
RED IZO: 600065669	zeleně v areálu ZŠ									
	Konektivita školy	3 000 000	2020 - 2022	10.2						
	Vnější povrch budovy školy	10 000 000	2020 - 2022	10.1						
	Rekonstrukce suterénů	2 000 000	2020 - 2022	10.2						
	Venkovní učebna	500 000	2020 - 2022	10.3						
Základní škola Hostouň IČO: 60611481 RED IZO: 600065511	Rekonstrukce střechy budovy základní školy	2 000 000	2019	10.1						
	Uvolnění prostor pro realizaci školních klubů – vybavení nábytkem a pomůckami	300 000	2019	10.2		*		*		
	Úprava a modernizace vnitřních prostor školy na podporu podnětného prostředí	35 000	2019	10.2						
	Pořízení interaktivní tabule	90 000	2019	10.2				*		
	Vybavení žákovské knihovny	30 000	2019	1.2, 10.2						
	Výstavba přístavby školy pro polytechnické vzdělávání včetně vybavení	15 000 000	Od 2020	10.1			*			*
	Rekonstrukce elektrických rozvodů a datové sítě	2 500 000	2020	10.2				*		
	Rekonstrukce staré části školy	7 000 000	Od 2020	10.1, 10.2			*			*



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
Základní škola Chodov IČO: 60610247 RED IZO: 600073131	Bezbariérová škola	1 000 000		8.4, 10.1, 10.2					*	
	Přeshraniční spolupráce – navázání partnerství se ZŠ v SRN, vzájemné návštěvy	100 000		7.2						
	Vybavení tříd nábytkem – vybavení a modernizace nábytku ve třídách	50 000	2018 - 2019	10.2						
	Rekonstrukce sociálního zařízení – modernizace sociálního zařízení pro žáky i dospělé	200 000	2021 - 2023	10.2						
	Dokoupení knih do školní knihovny – vybavení knihovny pro rozvoj čtenářské gramotnosti	10 000	2019	1.2						
	Vybavení dílny	150 000	2019 - 2021	4.1, 10.2						
	Úprava venkovní plochy – přístřešek, lavičky a herní prvky pro využití při výuce, o přestávkách a pro činnost školní družiny	150 000	2022 - 2023	10.3						
	Vybavení kuchyňky	50 000	2019 - 2023	10.2						



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
Masarykova základní škola Kdyně IČO: 600065537 RED IZO: 600065529	Rekonstrukce dílen na 1. stupni, dovybavení nábytkem a učebními pomůckami	1 000 000	2020 - 2023	4.1, 10.2			*			
	Dovybavení sítě v IT učebně na 1. stupni ZŠ, nákup specifických stolů, nákup ICT techniky, revitalizace hardware na 2. stupni	1 500 000	2019 - 2021	2.2, 3.3, 10.2				*		
	Bezbariérové stavební úpravy na všech starších budovách školy	5 000 000	2020 - 2023	8.4, 10.1, 10.2					*	
	Vytvoření centra čtenářské gramotnosti – rekonstrukce půdní vestavby, nákup nábytku, knih a ICT techniky	8 000 000	2019 - 2023	1.2, 10.2						
	Cvičná kuchyňka – přestavba části stávajícího prostoru nevyhovující školní kuchyňky, nákup nábytku a vybavení	800 000	2019 - 2020	10.2			*			
	Pracoviště školního psychologa – přestavba části stávajícího	350 000	2019 - 2020	10.2						



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
	prostoru nevyhovující školní kuchyňky, vybavení nábytkem a zasítování									
Základní škola Kout na Šumavě IČO: 70990468 RED IZO: 600065448	Úprava školní zahrady, stavba dílny pro polytechnické vzdělávání	1 500 000	2020	10.3		*	*		*	
Základní škola Koloveč IČO: 60610999 RED IZO: 600065537	Učebna VT – dovybavení	150 000	2023	10.2				*		
	Sportovní hala při ZŠ - vybudování	35 000 000	2021 - 2023	10.1						
	Laboratoř FY a CHE – rekonstrukce a vybavení	350 000	2020 - 2023	10.2		*				
	Rekonstrukce vnitřních prostor – učeben a jídelny - podlahy	1 000 000	2020 - 2023	10.2			*			
Základní škola Mrákov IČO: 60610816 RED IZO: 600065677	Výměna střešní krytiny a rekonstrukce střechy budovy základní školy a školní jídelny	3 000 000	2019 - 2023	10.1						
	Výstavba víceúčelového sportovního hřiště	5 500 000	2019 - 2023	10.3						
	Rekonstrukce školního nádvoří a vybudování parkoviště	1 500 000	2019 - 2023	10.3						
Základní škola Poběžovice	Vybavení počítačové učebny –	500 000	2020 - 2021	10.2	*	*		*		*



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
IČO: 75005409 RED IZO: 600065685	stolní PC									
	Pořízení interaktivní tabule, audiovizuální techniky, dataprojektorů – modernizace vzdělávání	400 000	2021 - 2022	10.2	*	*		*		
	Vybavení školní jídelny, družiny, klubu – modernizace vzdělávání	400 000	2021 - 2022	10.2	*	*				
	Stavební úpravy a rekonstrukce tříd	700 000	2020 - 2022	10.2	*	*				*
	Rekonstrukce elektrických, kanalizačních a vodovodních rozvodů	2 000 000	2021 - 2023	10.2	*	*				
	Rekonstrukce střechy budovy	4 000 000	2021 - 2023	10.1	*	*				
	Rekonstrukce pláště budovy	2 000 000	2021 - 2023	10.1	*	*				
Základní škola Staňkov IČO: 70887331 RED IZO: 600065286	Odborné učebny – zřízení nových odborných učeben včetně vybavení nábytkem a pomůckami – rekonstrukce podkroví školy	15 000 000	2020 - 2023	4.2, 10.2						
	Venkovní učebna – vybudování venkovní učebny v prostoru	1 500 000	2020 - 2023	10.3						



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
	školní zahrady									
	Výpočetní technika pro žáky – vybavení školy novou ICT technikou pro žáky	500 000	2019 - 2020	10.2						
	Nábytek – vybavení školních učeben novým nábytkem	1 000 000	2020 - 2021	10.2						
	Tělocvična – rekonstrukce a rozšíření tělocvičny	60 000 000	2020 - 2023	10.2						
	Školní zahrada – úprava a vybavení školní zahrady	4 000 000	2020 - 2023	10.3						
	Cvičná kuchyně – vybavení učebny pro výuku vaření	300 000	2020 - 2021	10.2						
	Výpočetní technika pro pedagogy	600 000	2020 - 2021	10.2				*		
Základní škola Všeruby IČO: 60611421 RED IZO: 600065472	Zvýšení bezpečnosti v okolí ZŠ ve Všerubech – instalace bezpečnostních prvků	250 000	2020 - 2021	10.3						
	Vybudování nové polytechnické učebny s kompletním technickým zázemím včetně napojení na zdroje energií	1 200 000	2021 - 2023	4.1, 10.2		*				*



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
	a pořízení vybavení									
	Odstranění vlhkosti zdiva	450 000	2021 - 2023	10.1						
	Rekonstrukce zahrady	450 000	2021 - 2023	10.3		*				
	Výměna střešní krytiny a zateplení střechy	750 000	2021 - 2023	10.1						
	Pořízení vzdělávacích materiálů pro vzdělání polytechnického charakteru	100 000	2020 - 2021	4.1, 10.2		*				
	Vybavení na podporu podnětného vnitřního prostředí školy	130 000	2020 - 2021	1.2, 2.2, 10.2						
	Pořízení kompenzačních pomůcek pro žáky se SVP	80 000	2021 - 2023	8.4, 10.2						
Základní škola a Mateřská škola Bělá nad Radbuzou IČO: 70988790	Podpora polytechnického vzdělávání – kompletní rekonstrukce dílenských prostorů včetně vybavení, zařazení učebny robotiky	1 240 000	2019 - 2020	4.1, 10.2		*	*	*		
	Škola v zeleni – úprava a	500 000	2019 - 2021	10.3		*	*		*	



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
RED IZO: 650014740	vybavení venkovních prostorů									
	Technologický upgrade školy v oblasti IT – obnova technologií ICT ve škole a modernizace PC učebny	450 000	2020 - 2021	10.2	*	*	*	*		
	Děti v pohybu – zřízení venkovního sportoviště pro florbal a hokejbal v areálu školy	1 250 000	2019 - 2021	10.3					*	
Základní škola a Mateřská škola Blížejev IČO: 70997683 RED IZO: 650049349	Školní jídelna – obnova zařízení – pořízení nového vybavení školní kuchyně	200 000	2020	10.2						
	Digitální technologie do MŠ – interaktivní tabule do tříd	150 000	2019 - 2020	10.2	*	*		*		
	Vybavení školních šaten – šatní skříňky	400 000	2022	10.2						
	Parkovací plochy – úprava parkovacích ploch v okolí školy	100 000	2020	10.3						
	Obnova podlahové krytiny – pořízení nové podlahové krytiny v kmenových třídách	350 000	2021	10.2						
	Rekonstrukce tělocvičny –	67 000 000	2021 - 2023	10.1, 10.2					*	



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
	kompletní přestavba stávající tělocvičny									
Základní škola a mateřská škola Domažlice, Msgre B. Staška 232 IČO: 75005743 RED IZO: 600065502	Bezbariérovost školy – tři výtahy	---	Od 2019	8.4, 10.2					*	
	Modernizace tříd (počítačová učebna, dvě jazykové třídy, učebna chemie)	---	Od 2019	10.2	*	*		*		
	Konektivita školy	---	Od 2019	10.2				*		
	Novostavba mateřské školy – Petrovická ulice, Domažlice	25 000 000	2020 - 2021	10.1						*
	Výměna osvětlení v budově celé školy Msgre B. Staška	10 000 000	2020 - 2021	10.2						
	Výměna osvětlení ve 2 tělocvičnách školy	560 000	2019 - 2020	10.2						
	Vybudování venkovní učebny	300 000	2020 - 2021	10.3		*				
	Zahrada a hřiště v přírodním stylu – Mateřská škola Domažlice, Msgre B. Staška	1 800 000	2020 - 2021	10.3		*				
	MŠ Palackého – oprava sociálního zařízení, stavební úpravy prostor MŠ	1 700 000	2020	10.2						
	Rekonstrukce WC +	12 000 000	2020 - 2021	10.2						



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
	vodoinstalace a odpadů v budovách ZŠ									
Masarykova základní škola a mateřská škola Klenčí pod Čerchovem IČO: 60610484 RED IZO: 650048792	Vodoinstalace a odpady MŠ – kuchyně	---	Dle možností	10.2						
	Výměna elektrických rozvodů v budově MŠ	---	Dle možností	8.4, 10.2						
	Rozšíření stávajících prostor přístavbou MŠ – bezbariérovost MŠ, vyřešení situace s průchozí kuchyní	---	Dle možností	10.1					*	
	Parkoviště pro rodiče a zaměstnance MŠ	---	Dle možností	10.3						
	Vybavení tříd MŠ nábytkem	---	Dle možností	10.2						
	Vybavení tříd MŠ multiboardy	---	Dle možností	10.2				*		
	Vytápění MŠ	---	Dle možností	10.2						
	Odstranění vlhkosti v suterénu ZŠ	---	Dle možností	10.1, 10.2						
	Vybudování venkovního	---	Dle	10.3						



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
	sportoviště		možností							
	Vytvoření počítačové sítě, rozvod internetu po budově ZŠ	---	Dle možností	10.2				*		
	Rekonstrukce školní knihovny	---	Dle možností	10.2						
	Rekonstrukce toalet v ZŠ – výměna plechových stěn	---	Dle možností	10.2						
	Půdní vestavba – vytvoření výtvarného ateliéru, získání prostoru pro další odborné učebny	---	Dle možností	10.2						
Základní škola a mateřská škola Meclov IČO: 70940622 RED IZO: 600065456	Stavební úpravy a rekonstrukce budovy MŠ a ZŠ – nové toalety pro žáky a učitele, stavební úpravy prostor pro keramickou dílnu	1 000 000	2019 - 2023	10.1, 10.2						*
	Stavební úpravy a rekonstrukce školní družiny – vytvoření nových prostor pro ŠD – druhé oddělení, vybavení novým nábytkem	700 000	2020 - 2021	10.2						*



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
	Úprava okolí ZŠ a MŠ – vybudování parkoviště u školy a úprava okolí – výsadba zeleně	450 000	2019	10.3						
	Pracovní dílny – úprava stávajících prostor a vybavení dílen pro rozvoj polytechnického vzdělávání	350 000	2020 - 2023	4.1, 10.2			*			
	Školní zahrada ZŠ v ZŠ a MŠ Meclov – úpravy terénu a vybudování školní zahrady pro venkovní výuku	150 000	2019 - 2021	10.3		*				
	Venkovní sportoviště u ZŠ a MŠ – vybudování venkovního sportoviště v areálu školy	800 000	2020 - 2023	10.3						
	Úprava školní jídelny v ZŠ a MŠ – vybavení novým nábytkem, úprava skladů potravin, zázemí pro personál	80 000	2019 - 2020	10.2						
	Pořízení interaktivní techniky do ZŠ a MŠ – zakoupení interaktivních tabulí do	200 000	2019 - 2021	1.2, 2.2, 10.2				*		



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
	stávajících učeben ZŠ									
Základní škola a mateřská škola Osvračín IČO: 75005298 RED IZO: 650055642	Rekonstrukce a vybavení školní jídelny v ZŠ a MŠ Osvračín	200 000	2019	10.2						
	Pořízení didaktických pomůcek pro žáky v ZŠ a MŠ Osvračín	100 000	2019 - 2020	1.2, 2.2, 10.2						
	Nákup softwaru pro ICT techniku v ZŠ a MŠ Osvračín	100 000	2020	10.2				*		
	Vybavení mobilní počítačové učebny	100 000	2020	10.2				*		
	Vybavení MŠ novým nábytkem	100 000	2020	10.2						
	Stavební úpravy a vybavení na podporu podnětného prostředí školy v ZŠ a MŠ Osvračín	500 000	2020	10.2						
Základní škola a Mateřská škola Pocinovice IČO: 75006081 RED IZO: 600065651	Rozšíření školní družiny ZŠ	5 000 000	2020 - 2023	10.2						
	Nákup didaktických pomůcek ZŠ	80 000	2020 - 2023	1.2, 2.2						
	Polytechnická výchova – nákup stavebnic pro rozvoj prostorové představitivosti MŠ a ZŠ	100 000	2020 - 2023	4.1, 10.2		*				
	Vybavení knihovny MŠ	20 000	2020 - 2023	1.2, 10.2						
	Vybavení herny MŠ	100 000	2020 - 2023	10.2						
	Vybavení výpočetní technikou	50 000	2020 - 2023	10.2				*		



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
	pro potřeby pedagogických pracovníků MŠ									
	Software pro ICT MŠ	20 000	2020 - 2023	3.3, 10.2				*		
Základní škola a mateřská škola Postřekov IČO: 60611383 RED IZO: 650055497	Rekonstrukce, výstavba budovy školy a školky	60 000 000	2020 - 2023	10.1	*	*	*	*		
	Personální podpora v MŠ	950 000	2018 - 2020	6.2, 8.2	*	*	*	*		
	Personální podpora v ZŠ			8.2	*	*	*	*		
	Personální podpora v ŠD			8.2	*	*	*	*		
	Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem			8.2	*	*				
Soukromá základní škola a mateřská škola Adélka, o. p. s. IČO: 25221272 RED IZO: 600001296	Půdní vestavba v prostorách školy – rozšíření stávajících prostor školy za účelem vybudování nové počítačové učebny a učebny pro školní družinu	700 000	2020 - 2023	10.2				*		*
	Nová počítačová učebna – vybavení nové počítačové učebny	300 000	2020 - 2023	10.2				*		
	Nová učebna pro ŠD – vybavení nové učebny školní družiny	200 000	2020 - 2023	10.2						



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název	Projekt	Náklady	Termín	Cíl	Cizí jazyk	Přírodní vědy	Techn. a řem. ob.	ICT	Bezbariérovost	Rozšíření kapacity
	Rekonstrukce školního jezírka – rekonstrukce jezírka za účelem vybudování koupacího brouzdaliště	170 000	2019 - 2020	10.3						
Základní umělecká škola Staňkov IČO: 69980217 RED IZO: 600065740	Vybudování bezbariérového multifunkčního sálu, rekonstrukce půdních prostor	3 000 000	2023	8.4, 10.2					*	
	Výtah – bezbariérový přístup	800 000	2022	8.4, 10.2					*	



5.5 SOULAD INVESTIČNÍCH POTŘEB SE STRATEGICKÝM RÁMCEM MAP II DO ROKU 2023

Požadavek na zařazení investičních i neinvestičních záměrů do Strategického rámce MAP II do roku 2023, kapitoly Investičních priorit, mohla vznést jakákoli ZŠ, MŠ, ZUŠ či organizace neformálního a zájmového vzdělávání.

Pro zařazení daného projektového záměru školy či organizace do Strategického rámce MAP II byl nutný **Souhlas zřizovatele** školy či organizace s investičními a neinvestičními záměry. U projektových záměrů směřujících k navýšení kapacity daného zařízení byla pak nezbytná i **Dohoda o efektivní využitelnosti investice**, kterou podepsali zřizovatelé škol či vzdělávacích zařízení sousedních obcí ve stanoveném školském obvodu spádové školy. V případě projektových záměrů týkajících se výstavby mateřských škol byla dále povinná **Dohoda o potřebnosti a využitelnosti investice**, kterou podepsali zřizovatelé škol sousedních obcí ve stanoveném školském obvodu spádové školy, popř. další aktéři ve vzdělávání ve spádové oblasti.

Všechny plánované investice uvedené ve Strategickém rámci MAP II do roku 2023 jsou v souladu s potřebností a využitelností investic do infrastruktury ve vzdělávání ve SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn. Soulad potvrdil schválením Řídící výbor MAP II.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



5.6 SCHVÁLENÍ STRATEGICKÉHO RÁMCE MAP

Zpracovatel: členové realizačního týmu MAP II ve SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn

Schválil: Řídící výbor MAP II jako aktuální platnou verzi k 1. 1. 2020

V Domažlicích dne 10. 12. 2019

.....
Bc. Stanislav Antoš,
předseda Řídícího výboru



5.7 NÁVRH NEINVESTIČNÍCH AKTIVIT

Výčet neinvestičních aktivit vychází ze SR MAP II.

Ke každé prioritní problémové oblasti definované pracovními skupinami v Analytické části MAP II je ve Strategickém rámci navrženo 2 – 6 obecných cílů. Vždy je popsán momentální stav a rámcové východisko ke zlepšení tohoto stavu, dále vazba cíle a jeho síla vzhledem k povinným a volitelným opatřením MAP II. Všechny cíle jsou formulovány v souladu s pravidlem SMART – specifické, měřitelné, akceptované, realistické a termínově orientované.

Návrh neinvestičních aktivit se věnuje rozpracování aktivit spolupráce a aktivit škol a školských zařízení, jejichž realizace povede k naplnění stanovených cílů.

CÍL 1.2 NÁKUP POMŮCEK A KNIH NA ROZVOJ ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI A PREGRAMOTNOSTI

AKTIVITA 1.2.1 NÁKUP POMŮCEK A KNIH NA ROZVOJ ČTENÁŘSKÉ PREGRAMOTNOSTI V MŠ

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 1.2.1 je dovybavit MŠ pomůckami pro rozvoj čtenářské pregramotnosti. Cíl se týká vybavení tříd, třídních knihoven a čtenářských koutků v MŠ literaturou (vč. například audioknih), didaktickými a interaktivními pomůckami pro rozvoj čtenářské pregramotnosti.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení. Financována bude ze státního rozpočtu, dotačních programů či z vlastních zdrojů. Odpovědnost za realizaci nese každá organizace sama.

Tabulka č. 142: Popis plánované aktivity 1.2.1

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů – do 40 tis. Kč hmotný majetek / do 60 tis. Kč nehmotný majetek	
Indikátor	Počet MŠ, které pořídily pomůcky a knihy pro rozvoj čtenářské pregramotnosti	
Potenciální realizátoři opatření	Všechny MŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 - 2023	Organizace, která realizuje



AKTIVITA 1.2.2 NÁKUP POMŮCEK A KNIH NA ROZVOJ ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI V ZŠ

Cíl a popis aktivity

Aktivita 1.2.2 si klade za cíl pomoci ZŠ pořídit vybavení pro rozvoj čtenářské gramotnosti. Jedná se především o nákup knih (beletrie, populárně-naučná literatura atd.) a další didaktické pomůcky, interaktivní nevyjímaje. Vybavení se týká především čtenářských koutků, čtenářských dílen a školních knihoven.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení. Financována bude z vlastních zdrojů, dotačních programů či státního rozpočtu. Podání žádostí a jejich následná realizace se odvíjí dle podmínek jednotlivých výzev. Odpovědnost za realizaci nese každá organizace sama.

Tabulka č. 143: Popis plánované aktivity 1.2.2

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů - do 40 tis. Kč hmotný majetek / do 60 tis. Kč nehmotný majetek	
Indikátor	Počet ZŠ, které pořídily pomůcky a knihy pro rozvoj čtenářské gramotnosti	
Potenciální realizátoři opatření	Všechny ZŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 - 2023	Organizace, která realizuje

CÍL 1.3 ORGANIZACE SETKÁVÁNÍ PEDAGOGŮ ZA ÚČELEM VZDĚLÁVÁNÍ A VÝMĚN ZKUŠENOSTÍ V OBLASTI ROZVOJE ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI A PREGRAMOTNOSTI



**AKTIVITA 1.3.1 ORGANIZACE VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ A VÝMĚN ZKUŠENOSTÍ PRO PEDAGOGY
VŠECH ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ V OBLASTI ROZVOJE ČTENÁŘSKÉ PREGRAMOTNOSTI
A GRAMOTNOSTI**

Aktivita je součástí Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020.

Cíl a popis aktivity

Cílem Aktivity je 1 – 2x ročně zorganizovat vzdělávací akci nebo výměnu zkušeností na území SO ORP Domažlice či Horšovský Týn, na kterou budou pozváni pedagogové ze všech školských zařízení z daného území.

Obecně je cílem aktivity 1.3.1 podpořit profesní růst pedagogů pomocí dalšího vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti dětí a gramotnosti žáků. Vzdělávací akce může být formou semináře, workshopu, webináře atd.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu spolupráce. Aktivita bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 144: Popis plánované aktivity 1.3.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	MAP II	
Předpokládané náklady	10 000,- Kč	
Indikátor	Počet uskutečněných vzdělávacích akcí nebo výměn zkušeností pro pedagogy v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti a gramotnosti	
	Počet pedagogů účastnících se jednotlivých vzdělávacích akcí nebo výměn zkušeností v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti a gramotnosti	
Potenciální realizátoři opatření	MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 – 2023	MAS Český les

**CÍL 1.4 SPOLUPRÁCE ŠKOLNÍCH KNIHOVEN S OBECNÍMI KNIHOVNAMI A DALŠÍMI
INSTITUCEMI (NAPŘ. MUZEI)**



**AKTIVITA 1.4.1 NAVÁZÁNÍ SPOLUPRÁCE MŠ A KNIHOVEN ZŠ S OBECNÍMI KNIHOVNAMI
A DALŠÍMI INSTITUCEMI V OBLASTI ROZVOJE ČTENÁŘSKÉ PREGRAMOTNOSTI
A GRAMOTNOSTI**

Aktivita je součástí Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020.

Cíl a popis aktivity

Aktivita 1.4.1 si klade za cíl navázat minimálně 1x ročně spolupráci MŠ a školních knihoven ZŠ s obecními knihovnami, muzei a dalšími organizacemi s tematikou rozvoje čtenářské pregramotnosti a gramotnosti.

Jako témata spolupráce se nabízí např. jakou literaturu vybírat pro školní a obecní knihovny, aby se tituly neopakovaly, ale aby byla mladým čtenářům nabídnuta široká škála literatury. Pro rozvoj čtenářské pregramotnosti je nezbytné nabídnout dětem vhodnou literaturu, k tomu by mohla napomoci cílená spolupráce pedagogů MŠ právě s obecními knihovnami, muzei atd. Jaké přednášky či akce by mohly obecní knihovny, muzea a další organizace pořádat pro žáky základních škol apod. Tyto organizace by také na základě spolupráce s MŠ mohly pořádat vhodné akce s tematikou rozvoje čtenářské pregramotnosti pro děti z MŠ.

Může se však jednat i o pouhé exkurze do těchto zařízení, kde se děti a žáci s jejich fungováním seznámí.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu spolupráce, která bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II. Aktivita může být také naplněna kterýmkoliv školským zařízením z daného území a financována z vlastních zdrojů.

Tabulka č. 145: Popis plánované aktivity 1.4.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce
Zdroj financování	Vlastní zdroje / MAP II
Předpokládané náklady	500,- Kč – 3 000,- Kč
Indikátor	Počet školních knihoven, které navázaly spolupráci s obecními knihovnami a dalšími institucemi
	Počet MŠ, které navázaly spolupráci s obecními knihovnami a dalšími institucemi
	Počet obecních knihoven a dalších institucí, se kterými navázala školská zařízení spolupráci
Potenciální realizátoři opatření	Všechny MŠ a školní knihovny na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, obecní knihovny, muzea a další organizace s tematikou čtenářské pregramotnosti a gramotnosti, MAS Český les
Harmonogram realizace konkrétních kroků	



Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace vzdělávací akce	2019 – 2023	Organizace, která realizuje, MAS Český les

AKTIVITA 1.4.2 NAVÁZÁNÍ SPOLUPRÁCE ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ S MÍSTNÍMI INSTITUCEMI V OBLASTI ROZVOJE REGIONÁLNÍ IDENTITY

Aktivita je součástí Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020.

Cíl a popis aktivity

Aktivita 1.4.2 si klade za cíl navázat minimálně 1x ročně spoluprací školských zařízení s místními institucemi (obecními úřady, muzei, kronikáři, archivy apod.) s tematikou rozvoje regionální identity.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu spolupráce, která bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II. Aktivita může být také naplněna kterýmkoliv školským zařízením z daného území a financována z vlastních zdrojů.

Tabulka č. 146: Popis plánované aktivity 1.4.2

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / MAP II	
Předpokládané náklady	500,- Kč – 3 000,- Kč	
Indikátor	Počet školských zařízení, která navázala spolupráci s místními institucemi v oblasti rozvoje regionální identity	
Potenciální realizátoři opatření	Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace vzdělávací akce	2019 – 2023	Organizace, která realizuje, MAS Český les

AKTIVITA 1.4.3 ZAVEDENÍ PRAVIDELNÉ PRÁCE VE ŠKOLNÍ KNIHOVNĚ



Cíl a popis aktivity

Aktivita 1.4.3 si klade za cíl navázat větší spolupráci školní knihovny s dětmi a žáky, a to prostřednictvím realizace pravidelných aktivit v rámci výuky přímo v prostorách školní knihovny.

Smyslem je prostor knihovny dětem a žákům více přiblížit a namotivovat je k návštěvě i v jejich osobním čase, např. pozváním hosta.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení. Aktivita může být naplněna kterýmkoliv školským zařízením z daného území a financována z vlastních zdrojů. Předpokládané náklady by měly pokrývat odměnu pro hosta.

Tabulka č. 147: Popis plánované aktivity 1.4.3

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Zdroj financování	Vlastní zdroje	
Předpokládané náklady	2 500,- Kč / host	
Indikátor	Počet školských zařízení, která zavedla pravidelnou práci ve školní knihovně	
Potenciální realizátoři opatření	Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace vzdělávací akce	2019 – 2023	Organizace, která realizuje

CÍL 1.5 ZÍSKÁNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ NA POKRYTÍ NÁKLADŮ ZÁSTUPU PEDAGOGA, POKUD SE ÚČASTNÍ VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ, S DŮRAZEM NA OBLAST ROZVOJE ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI A PREGRAMOTNOSTI



AKTIVITA 1.5.1 ZAJIŠTĚNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ NA POKRYTÍ NÁKLADŮ ZÁSTUPU PEDAGOGA, POKUD SE ÚČASTNÍ VZDĚLÁVACÍ AKCE, S DŮRAZEM NA OBLAST ROZVOJE ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI A PREGRAMOTNOSTI

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 1.5.1 je získání vhodných a dlouhodobých zdrojů, které finančně pokryjí zástup pedagoga, pokud se neúčastní vyučování z důvodu vzdělávání se v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti. Smyslem je umožnit pedagogům školských zařízení se těchto vzdělávacích akcí účastnit.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení, která bude financována z vlastních zdrojů nebo ze státního rozpočtu. Odpovědnost za realizaci nese každá organizace sama.

Tabulka č. 148: Popis plánované aktivity 1.5.1

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů	
Indikátor	Počet školských zařízení, která získala finanční zdroje na pokrytí zástupu pedagoga ZŠ či MŠ během jeho účasti na vzdělávání se v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti	
Potenciální realizátoři opatření	Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 – 2023	Škola, která realizuje

CÍL 2.1 ZAVEDENÍ PRAVIDELNÝCH SETKÁVÁNÍ PEDAGOGŮ ZA ÚČELEM VZDĚLÁVÁNÍ A VÝMĚNY ZKUŠENOSTÍ



AKTIVITA 2.1.1 ORGANIZACE PRAVIDELNÝCH SETKÁVÁNÍ ŘEDITELŮ ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ, PŘÍPADNĚ JIMI ZVOLENÝCH PEDAGOGŮ, ZA ÚČELEM VÝMĚNY ZKUŠENOSTÍ

Aktivita je součástí Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020.

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 2.1.1 je 1 – 2x ročně zorganizovat setkání ředitelů na území SO ORP Domažlice či Horšovský Týn, na které budou pozváni ředitelé ze všech školských zařízení z daného území. Smyslem je podpořit ředitele ve společném setkávání a výměně zkušeností. Termíny setkání budou voleny dle potřeby jednotlivých škol.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu spolupráce. Aktivita bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 149: Popis plánované aktivity 2.1.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	MAP II	
Předpokládané náklady	3 000,- Kč	
Indikátor	Počet zapojených školských zařízení do společného setkávání ředitelů	
	Počet ředitelů školských zařízení účastnících se společného setkávání	
Potenciální realizátoři opatření	MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace akce	2019 – 2023	MAS Český les

AKTIVITA 2.1.2 ORGANIZACE PRAVIDELNÝCH SETKÁVÁNÍ PEDAGOGŮ ZŠ ZA ÚČELEM VZDĚLÁVÁNÍ A VÝMĚNY ZKUŠENOSTÍ V OBLASTI MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI

Aktivita je součástí Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020.



Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 2.1.2 je 1 – 2x ročně zorganizovat setkání pedagogů na území SO ORP Domažlice či Horšovský Týn, na které budou pozváni pedagogové ze všech školských zařízení z daného území. Smyslem je podpořit pedagogy ve společném setkávání a výměně zkušeností v oblasti rozvoje matematické gramotnosti. Termíny setkání budou voleny dle potřeby jednotlivých škol.

Témata vzdělávání a výměn zkušeností se budou odvíjet od zájmu školských zařízení. Z popisů potřeb škol vyplynul zájem o práci s předškoláky, nové metody výuky, formy práce se skupinami žáků či využívání interaktivní tabule.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu spolupráce. Aktivita bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 150: Popis plánované aktivity 2.1.2

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	MAP II	
Předpokládané náklady	6 000,- Kč	
Indikátor	Počet zapojených ZŠ do společného setkávání pedagogů	
	Počet pedagogů ZŠ účastnících se společného setkávání	
Potenciální realizátoři opatření	MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace akce	2019 – 2023	MAS Český les

CÍL 2.2 VYBAVENÍ POMŮCKAMI A DIGITÁLNÍMI POTŘEBAMI PRO ROZVOJ MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI A PREGRAMOTNOSTI

AKTIVITA 2.2.1 VYBAVENÍ POMŮCKAMI A DIGITÁLNÍMI POTŘEBAMI PRO ROZVOJ MATEMATICKÉ PREGRAMOTNOSTI V MŠ



Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 2.2.1 je umožnit MŠ pořídit vybavení na podporu vnitřního prostředí školy týkající se rozvoje matematické pregramotnosti. Cíl se týká pořízení pomůcek pro rozvoj matematické pregramotnosti, včetně interaktivní techniky a jejího servisu a údržby, a k tomu příslušné vzdělávací aplikace a programů včetně jejich aktualizací.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení. Financována bude ze státního rozpočtu, dotačních programů či z vlastních zdrojů. Odpovědnost za realizaci nese každá organizace sama.

Tabulka č. 151: Popis plánované aktivity 2.2.1

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů - do 40 tis. Kč hmotný majetek / do 60 tis. Kč nehmotný majetek	
Indikátor	Počet MŠ, které pořídily pomůcky a knihy pro rozvoj matematické pregramotnosti	
Potenciální realizátoři opatření	Všechny MŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 - 2023	Organizace, která realizuje

AKTIVITA 2.2.2 VYBAVENÍ POMŮCKAMI A DIGITÁLNÍMI POTŘEBAMI PRO ROZVOJ MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI V ZŠ

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 2.2.2 je umožnit ZŠ pořídit vybavení pro rozvoj matematické gramotnosti. Jedná se o nákup didaktických a digitálních pomůcek pro rozvoj a vybavení podnětného vnitřního prostředí školy.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení. Financována bude z vlastních zdrojů, dotačních programů či státního rozpočtu. Odpovědnost za realizaci nese každá organizace sama.



Tabulka č. 152: Popis plánované aktivity 2.2.2

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů - do 40 tis. Kč hmotný investiční majetek / do 60 tis. Kč nehmotný investiční majetek	
Indikátor	Počet ZŠ, které pořídily pomůcky pro rozvoj matematické gramotnosti	
Potenciální realizátoři opatření	Všechny ZŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 - 2023	Organizace, která realizuje

CÍL 2.3 ZÍSKÁNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ NA POKRYTÍ NÁKLADŮ ZÁSTUPU PEDAGOGA, POKUD SE ÚČASTNÍ VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ, S DŮRAZEM NA OBLAST ROZVOJE MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI A PREGRAMOTNOSTI

AKTIVITA 2.3.1 ZAJIŠTĚNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ NA POKRYTÍ NÁKLADŮ ZÁSTUPU PEDAGOGA, POKUD SE ÚČASTNÍ VZDĚLÁVACÍ AKCE, S DŮRAZEM NA OBLAST ROZVOJE MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI A PREGRAMOTNOSTI

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 2.3.1 je získání vhodných a dlouhodobých zdrojů, které finančně pokryjí zástup pedagoga, pokud se neúčastní vyučování z důvodu vzdělávání se v oblasti rozvoje matematické gramotnosti a pregramotnosti. Smyslem je umožnit pedagogům školských zařízení se těchto vzdělávacích akcí účastnit.



Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení, která bude financována z vlastních zdrojů nebo ze státního rozpočtu. Odpovědnost za realizaci nese každá organizace sama.

Tabulka č. 153: Popis plánované aktivity 2.3.1

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů	
Indikátor	Počet školských zařízení, která získala finanční zdroje na pokrytí zástupu pedagoga ZŠ během jeho účasti na vzdělávání se v oblasti rozvoje matematické gramotnosti a pregramotnosti	
Potenciální realizátoři opatření	Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 – 2023	Škola, která realizuje

CÍL 3.1 ZÍSKÁNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ NA POKRYTÍ NÁKLADŮ ZÁSTUPU PEDAGOGA, POKUD SE ÚČASTNÍ VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ, S DŮRAZEM NA OBLAST DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ

AKTIVITA 3.1.1 ZAJIŠTĚNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ NA POKRYTÍ NÁKLADŮ ZÁSTUPU PEDAGOGA, POKUD SE ÚČASTNÍ VZDĚLÁVACÍ AKCE, S DŮRAZEM NA OBLAST DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ

Aktivita je součástí Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020.

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 3.1.1 je získání vhodných a dlouhodobých zdrojů, které finančně pokryjí zástup pedagoga, pokud se neúčastní vyučování z důvodu vzdělávání se v oblasti digitálních kompetencí. Smyslem je umožnit pedagogům školských zařízení se těchto vzdělávacích akcí účastnit.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení, která bude financována z vlastních zdrojů nebo ze státního rozpočtu. Odpovědnost za realizaci nese každá organizace sama.



Tabulka č. 154: Popis plánované aktivity 3.1.1

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů	
Indikátor	Počet školských zařízení, která získala finanční zdroje na pokrytí zástupu pedagoga ZŠ během jeho účasti na vzdělávání se v oblasti digitálních kompetencí	
Potenciální realizátoři opatření	Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 – 2023	Škola, která realizuje

CÍL 3.2 ORGANIZACE LOKÁLNÍCH A ŠKOLNÍCH VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ V OBLASTI ROZVOJE DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ PEDAGOGŮ

AKTIVITA 3.2.1 ORGANIZACE LOKÁLNÍCH VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ V OBLASTI ROZVOJE DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ PEDAGOGŮ

Aktivita je součástí Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020.

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity je alespoň 1x ročně zorganizovat vzdělávací akci na území SO ORP Domažlice či Horšovský Týn, na kterou budou pozváni pedagogové ze všech školských zařízení z daného území. Obecně je cílem aktivity 3.2.1 podpořit profesní růst pedagogů ZŠ pomocí dalšího vzdělávání v oblasti digitálních kompetencí. Vzdělávací akce může být formou semináře, workshopu, webináře atd.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu spolupráce. Aktivita bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 155: Popis plánované aktivity 3.2.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce
Zdroj financování	MAP II
Předpokládané náklady	6 000,- Kč



Indikátor	Počet uskutečněných vzdělávacích akcí pro pedagogy školských zařízení v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů	
	Počet pedagogů školských zařízení účastnících se vzdělávacích akcí v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů	
Potenciální realizátoři aktivity	MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace vzdělávací akce	2019 – 2023	MAS Český les

CÍL 3.3 ZAJIŠTĚNÍ DOSTATEČNÝCH FINANČÍ NA REVIZE A ÚDRŽBU ICT VYBAVENÍ

AKTIVITA 3.3.1 POKRYTÍ NÁKLADŮ NA REVIZE A ÚDRŽBU ICT VYBAVENÍ

Aktivita je součástí Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020.

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 3.3.1 je zajištění financí na pravidelné revize a údržbu ICT vybavení ve školských zařízeních, kde je situace kritická. Školská zařízení pro správný chod a plné využití ICT vybavení musí zajistit jeho pravidelnou údržbu a revize.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení, která bude financována z vlastních zdrojů. Odpovědnost za realizaci nese každá organizace sama.

Tabulka č. 156: Popis plánované aktivity 3.3.1

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Zdroj financování	Vlastní zdroje	
Předpokládané náklady	Dle rozpočtu jednotlivých škol	
Indikátor	Počet škol, které získaly finanční prostředky na revize a údržbu ICT vybavení	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace vzdělávací akce	2019 – 2023	Škola, která realizuje



CÍL 4.2 SPOLUPRÁCE ZŠ SE ZÁJMOVÝMI ORGANIZACEMI V OBLASTI POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

AKTIVITA 4.2.1 SPOLUPRÁCE ZŠ SE ZÁJMOVÝMI ORGANIZACEMI, STŘEDNÍMI ŠKOLAMI A ZAMĚSTNAVATELI V OBLASTI POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Aktivita je součástí Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020.

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 4.2.1 je nastartovat spolupráci ZŠ se zájmovými organizacemi (např. DDM), středními školami a případnými budoucími zaměstnavateli žáků v oblasti polytechnického vzdělávání.

Z popisů potřeb škol vyplynula řada organizací, se kterými mají v rámci spolupráce školská zařízení zkušenosti. Jednalo se často o návštěvy míst souvisejících se zemědělstvím (Meclovská zemědělská, JZD Dražnov, JZD Stráž, ZOD Mrákov aj.), ale také o spolupráci s Policií, návštěvy výstav klubu zahrádkářů, výstavu holštýnského skotu, návštěvu pneuservisu či plzeňské Techmanie nebo exkurzi k řezbářce p. Andrlíkové. Poptávaly dále zejména exkurze do skutečných provozů, do výrobních závodů a měly zájem o spolupráci s okolními firmami a podniky.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu spolupráce, do které budou zapojeny všechny ZŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn a vytipované zájmové organizace, střední školy a případní budoucí zaměstnavatelé žáků v oblasti polytechnického vzdělávání. Aktivita bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 157: Popis plánované aktivity 4.2.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	MAP II	
Předpokládané náklady	3 000,- Kč	
Indikátor	Počet ZŠ, které navázaly spolupráci se zájmovými organizacemi, středními školami a případnými budoucími zaměstnavateli	
	Počet zájmových organizací, středních škol a případných budoucích zaměstnavatelů, se kterými navázaly ZŠ spolupráci	
Potenciální realizátoři aktivity	MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace aktivity	2019 – 2023	MAS Český les



CÍL 4.3 ZÍSKÁNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ NA ÚHRADU VEDENÍ VOLITELNÝCH PŘEDMĚTŮ A ZÁJMOVÉ ČINNOSTI V OBLASTI POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

AKTIVITA 4.3.1 ZÍSKÁNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ NA ÚHRADU VEDENÍ VOLITELNÝCH PŘEDMĚTŮ A ZÁJMOVÉ ČINNOSTI V OBLASTI POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Cíl a popis aktivity

Aktivita 4.3.1 si klade za cíl pomoci základním školám získat finance k rozšíření škály volitelných předmětů, eventuálně rozdělení hodiny volitelného předmětu a zájmové činnosti v oblasti polytechnického vzdělávání.

Finanční zdroje by byly použity na úhradu vedoucích pedagogů a pořízení vybavení pro tyto volitelné předměty a zájmovou činnost.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení. Realizace bude na zodpovědnosti každé ZŠ zvlášť.

Tabulka č. 158: Popis plánované aktivity 4.3.1

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů	
Indikátor	Počet ZŠ, které získaly finance k rozšíření volitelných předmětů	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 – 2023	ZŠ, která realizuje

CÍL 4.4 ORGANIZACE KVALITNÍHO LOKÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGŮ MŠ V OBLASTI POLYTECHNIKY

AKTIVITA 4.4.1 ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGŮ MŠ V OBLASTI POLYTECHNIKY NA ÚZEMÍ SO ORP DOMAŽLICE A HORŠOVSKÝ TÝN

Aktivita je součástí Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020.



Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 4.4.1 je zorganizovat 1x ročně ukázkovou vzdělávací akci v oblasti polytechniky ve vybrané MŠ (příklady dobré praxe).

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu spolupráce, která bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 159: Popis plánované aktivity 4.4.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	MAP II	
Předpokládané náklady	3 000,- Kč	
Indikátor	Počet MŠ, které se zúčastnily vzdělávací akce v oblasti polytechniky	
	Počet pedagogů MŠ, kteří se zúčastnili vzdělávací akce v oblasti polytechniky	
Potenciální realizátoři aktivity	MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace vzdělávací akce	2019 – 2023	MAS Český les

CÍL 4.5 VYTVOŘENÍ KVALITNÍ METODIKY PRO POLYTECHNICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ V MŠ A JEJÍ PRŮBĚŽNÁ AKTUALIZACE

AKTIVITA 4.5.1 VYTVOŘENÍ KVALITNÍ METODIKY PRO POLYTECHNICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ V MŠ A JEJÍ PRŮBĚŽNÁ AKTUALIZACE

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 4.5.1 je vytvořit metodiku pro polytechnické vzdělávání v MŠ, která by byla dostupná všem pedagogům, do které by mohli sami vstupovat svými nápady a která by byla průběžně aktualizována.

Při prvotním sestavování metodiky by byli přítomni sami pedagogové MŠ. Metodika by byla poskytnuta pedagogům např. formou webových stránek, čímž by odpadl náklad tisku a distribuce při každé aktualizaci. Sami pedagogové by tuto metodiku utvářeli a sdíleli tak příklady dobré praxe.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu spolupráce, kterou lze také naplnit prostřednictvím projektu MAP II.



Tabulka č. 160: Popis plánované aktivity 4.5.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / MAP II	
Předpokládané náklady	Dle způsobu distribuce a tvorby metodiky	
Indikátor	Počet MŠ, které se zapojily do vytváření metodiky	
	Počet MŠ, které využívají metodiku v praxi	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechny MŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Vytvoření a zveřejnění metodiky	2019 – 2023	Organizace, která realizuje
Využívání metodiky	2019 – 2023	Jednotlivé MŠ

CÍL 4.6 ZAVEDENÍ SPOLUPRÁCE MŠ S OSTATNÍMI INSTITUCEMI (DDM, POLICIE, HASIČI...)

AKTIVITA 4.6.1 ZAVEDENÍ SPOLUPRÁCE MŠ S OSTATNÍMI INSTITUCEMI (DDM, POLICIE, HASIČI...)

Aktivita je součástí Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020.

Cíl a popis aktivity

Aktivita 4.6.1 si klade za cíl zavést či prohloubit spolupráci MŠ s DDM, policií, hasiči a dalšími organizacemi. Spolupráce by probíhala formou návštěv zmiňovaných institucí a organizací v MŠ a exkurzí dětí přímo do daných institucí a organizací.

Z popisů potřeb škol vyplynula řada organizací, se kterými mají v rámci spolupráce různá školská zařízení zkušenosti. Jednalo se často o návštěvy míst souvisejících se zemědělstvím (Meclovská zemědělská, JZD Dražnov, JZD Stráž, ZOD Mrákov aj.), ale také o spolupráci s Policií, návštěvy výstav klubu zahrádkářů, výstavu holštýnského skotu, návštěvu pneuservisu či plzeňské Techmanie nebo exkurzi k řezbářce p. Andrlíkové. Poptávají také spolupráci s místními podnikateli a řemeslníky (některé využívají spolupráce s rodiči dětí do jejich zaměstnání). Může proběhnout také prostřednictvím besed, kde budou děti seznámeny s různými povoláními či řemesly. To vše může být školám inspirací.



Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu spolupráce, do které budou zapojeny všechny MŠ ve SO ORP Domažlice a Horšovský Týn. Aktivita bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 161: Popis plánované aktivity 4.6.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	MAP II	
Předpokládané náklady	1 000,- Kč	
Indikátor	Počet MŠ, které navázaly spolupráci s DDM, policií, hasiči a dalšími organizacemi	
	Počet organizací, které se zapojily do spolupráce s MŠ	
Potenciální realizátoři aktivity	MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace spolupráce	2019 – 2023	MAS Český les

CÍL 5.1 VYTVOŘENÍ FUNKČNÍHO SROVNÁVACÍHO NÁSTROJE ÚROVNĚ ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI PRO ŽÁKY DANÉHO VĚKU NEBO ROČNÍKU

AKTIVITA 5.1.1 VYTVOŘENÍ SROVNÁVACÍHO NÁSTROJE PRO POROVNÁNÍ ÚROVNĚ ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI ŽÁKŮ DANÉHO ROČNÍKU

Cíl a popis aktivity

Aktivita 5.1.1 si klade za cíl vytvořit srovnávací nástroj v podobě metodiky pro možné porovnání úrovně čtenářské gramotnosti žáků ZŠ. Vytvořením srovnávacího nástroje úrovně čtenářské gramotnosti bude možné porovnat úroveň čtenářské gramotnosti žáků daného ročníku různých škol.

Vytvoření srovnávacího nástroje úrovně čtenářské gramotnosti a jeho používání pro srovnání úrovně čtenářské gramotnosti žáků daného ročníku různých škol. Např. žáků 8. a 9. ročníků základních škol a studentů víceletých gymnázií. Srovnávací nástroj bude vytvořen buďto specializovanou firmou v rámci SO ORP Domažlice nebo Horšovský Týn, místními odborníky v oblasti čtenářství nebo odborem školství na krajské či celorepublikové úrovni.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu spolupráce, která bude financována z dotačních programů nebo ze státního rozpočtu. Aktivitu lze naplnit také prostřednictvím projektu MAP II.



Tabulka č. 162: Popis plánované aktivity 5.1.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	Dotační programy / státní rozpočet / MAP II	
Předpokládané náklady	Dle projektu	
Indikátor	Počet ZŠ, které využívají srovnávací nástroj čtenářské gramotnosti	
	Počet žáků ZŠ (8. a 9. ročníků), kteří se zapojili do porovnání úrovně čtenářské gramotnosti	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechny ZŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Vytvoření srovnávacího nástroje úrovně čtenářské gramotnosti	2019 – 2023	Specializovaná firma, odbor školství na místní či krajské úrovni, MŠMT, MAS Český les
Využívání srovnávacího nástroje úrovně čtenářské gramotnosti	2019 – 2023	Jednotlivé ZŠ

CÍL 5.2 VYTVOŘENÍ FUNKČNÍHO SROVNÁVACÍHO NÁSTROJE ÚROVNĚ MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI PRO ŽÁKY DANÉHO VĚKU NEBO ROČNÍKU

AKTIVITA 5.2.1 VYTVOŘENÍ SROVNÁVACÍHO NÁSTROJE PRO POROVNÁNÍ ÚROVNĚ MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI ŽÁKŮ DANÉHO ROČNÍKU

Cíl a popis aktivity

Aktivita 5.2.1 si klade za cíl vytvořit srovnávací nástroj v podobě metodiky pro možné porovnání úrovně matematické gramotnosti žáků ZŠ. Vytvořením srovnávacího nástroje úrovně matematické gramotnosti bude možné porovnat úroveň matematické gramotnosti žáků daného ročníku různých škol.

Vytvoření srovnávacího nástroje úrovně matematické gramotnosti a jeho používání pro srovnání úrovně matematické gramotnosti žáků daného ročníku různých škol. Např. žáků 8. a 9. ročníků základních škol a studentů víceletých gymnázií. Srovnávací nástroj bude vytvořen buďto specializovanou firmou v rámci SO ORP Domažlice nebo Horšovský Týn nebo odborem školství na krajské či celorepublikové úrovni. Ideální by byla spolupráce s odborníkem v oblasti čtenářské gramotnosti.



Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu spolupráce, která bude financována z dotačních programů nebo ze státního rozpočtu.

Tabulka č. 163: Popis plánované aktivity 5.2.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	Dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle projektu	
Indikátor	Počet ZŠ, které využívají srovnávací nástroj matematické gramotnosti	
	Počet žáků ZŠ (8. a 9. ročníků), kteří se zapojili do porovnání úrovně matematické gramotnosti	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechny ZŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Vytvoření srovnávacího nástroje úrovně matematické gramotnosti	2019 – 2023	Specializovaná firma, odbor školství na místní či krajské úrovni, MŠMT
Využívání srovnávacího nástroje úrovně matematické gramotnosti	2019 – 2023	Jednotlivé ZŠ

CÍL 5.3 PODPORA MENTORINGU NA ŠKOLÁCH

AKTIVITA 5.3.1 PODPORA MENTORINGU NA ŠKOLÁCH

Cíl a popis aktivity

Aktivita 5.3.1 si klade za cíl vytvořit finanční a časové podmínky na škole k externí/interní mentorské činnosti (mentor – mentee) a pro další vzdělávání interního mentora.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení, do které budou zapojena všechna školská zařízení ve SO ORP Domažlice a Horšovský Týn. Předpokládané náklady se odvíjí dle úvazku mentora.

Tabulka č. 164: Popis plánované aktivity 5.3.1

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení
---------------------	------------------------------------



Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / NIDV	
Předpokládané náklady	Min. 350,- Kč/hod na mentora + další výdaje	
Indikátor	Počet škol, které podporují mentoring ve školách	
	Počet mentee	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 – 2023	Škola, která realizuje

CÍL 6.1 ROZDĚLENÍ DĚTÍ PO MENŠÍCH SKUPINÁCH (MAX. 20 DĚTÍ VE TŘÍDĚ)

AKTIVITA 6.1.1 ZÍSKÁNÍ NOVÝCH PEDAGOGŮ MŠ PRO MOŽNOST ROZDĚLENÍ DĚTÍ DO MENŠÍCH SKUPINEK

Cíl a popis aktivity

Aktivita 6.1.1 si klade za cíl získat finanční zdroje na úhradu platů pedagogů MŠ, jejichž pozice vznikne na základě zvýšení kapacity MŠ a rozdělení tříd s maximálním počtem 20 dětí.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení. Financování bude z dotačních programů na základě aktuálních výzev. Následná realizace bude na zodpovědnosti každé MŠ zvlášť.

Tabulka č. 165: Popis plánované aktivity 6.1.1

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Zdroj financování	Dotační programy	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů	
Indikátor	Počet MŠ, které získaly finance na pedagogy, díky nimž se bude moci navýšit kapacita MŠ a rozdělit třídy do menších skupinek	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechny MŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 – 2023	MŠ, která realizuje



CÍL 6.2 ZÍSKÁNÍ KVALIFIKOVANÝCH ASISTENTŮ PEDAGOGA MŠ A DALŠÍCH (NE)PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ V MŠ

AKTIVITA 6.2.1 ZÍSKÁNÍ KVALIFIKOVANÝCH ASISTENTŮ PEDAGOGA MŠ

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 6.2.1 je zajistit kvalifikované asistenty pedagoga MŠ. Smyslem je zajistit finanční prostředky k prohloubení, rozšíření, zvýšení kvalifikace dle aktuálních potřeb MŠ.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení. Financování bude ze státního rozpočtu. Následná realizace bude na zodpovědnosti každé MŠ zvlášť.

Tabulka č. 166: Popis plánované aktivity 6.2.1

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Zdroj financování	Státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů	
Indikátor	Počet MŠ, které získaly finance pro prohloubení kvalifikace asistentů pedagoga MŠ	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechny MŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 – 2023	MŠ, která realizuje

CÍL 7.1 ZAVEDENÍ PRAVIDELNÝCH SETKÁVÁNÍ ZÁSTUPCŮ ŠKOL, SPECIALIZOVANÝCH ORGANIZACÍ A SLUŽEB NA TÉMA INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

AKTIVITA 7.1.1 ORGANIZACE PRAVIDELNÝCH SETKÁVÁNÍ PEDAGOGŮ ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ, SPECIALIZOVANÝCH ORGANIZACÍ A SLUŽEB NA TÉMA INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Aktivita je součástí Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020.



Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 7.1.1 je minimálně 1x ročně zorganizovat na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn setkání pedagogů z MŠ, ZŠ, ZUŠ a specializovaných organizací a služeb na téma inkluzivní vzdělávání. Pracovní skupina na regionální identitu doplnila, že cílem aktivity je také větší informovanost všech pedagogických pracovníků o náplni práce jednotlivých specializovaných organizací (Agentura pro sociální začleňování, UCHO, PPP, Člověk v tísni, psychologové) a v důsledku toho také šíření osvěty o těchto specializovaných organizacích mezi rodiče prostřednictvím pedagogických pracovníků jednotlivých školských zařízení.

Smyslem je podpořit pedagogy školských zařízení a pracovníky specializovaných organizací a služeb ve společném setkávání a výměně zkušeností v oblasti inkluzivního vzdělávání. Témata diskuze a termíny budou voleny dle potřeby.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu spolupráce, do které budou zapojena všechna školská zařízení ve SO ORP Domažlice a Horšovský Týn. Aktivita bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 167: Popis plánované aktivity 7.1.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Poznámka	PŘÍLEŽITOST	
Zdroj financování	MAP II	
Předpokládané náklady	2 000,- Kč	
Indikátor	Počet zapojených MŠ do společného setkávání	
	Počet zapojených ZŠ do společného setkávání	
	Počet zapojených pedagogů do společného setkávání	
	Počet zapojených organizací a služeb v oblasti inkluzivního vzdělávání do společného setkávání	
Potenciální realizátoři aktivity	MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace setkávání	2019 – 2023	MAS Český les

CÍL 7.2 ZAVEDENÍ PRAVIDELNÝCH EXKURZÍ DĚTÍ A ŽÁKŮ MEZI RŮZNÝMI STUPNI ŠKOL

AKTIVITA 7.2.1 ZAVEDENÍ EXKURZÍ DĚTÍ ZE VŠECH MŠ NA 1. STUPEŇ ZŠ



Cíl a popis aktivity

Cílem je pověřit zodpovědnou osobu na všech ZŠ na území ORP Domažlice a Horšovský Týn, která každoročně minimálně jednou zorganizuje prohlídku budovy ZŠ, návštěvu dětí MŠ v 1. třídě ZŠ a setkání s budoucím učitelem 1. třídy ZŠ. MŠ si volí ZŠ dle spádovosti. Pro usnadnění nástupu dětí do 1. třídy jsou vhodné konzultace pedagogů MŠ a 1. tříd ZŠ.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu spolupráce všech MŠ se spádovými ZŠ. Exkurze budou realizovány po celé období až do roku 2023.

Tabulka č. 168: Popis plánované aktivity 7.2.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Poznámka	PŘÍLEŽITOST	
Zdroj financování	Vlastní zdroje	
Předpokládané náklady	500,- Kč	
Indikátor	Počet ZŠ, zapojených do organizace exkurzí dětí MŠ na 1. stupeň ZŠ	
	Počet MŠ, zapojených do organizace exkurzí dětí MŠ na 1. stupeň ZŠ	
	Počet uskutečněných exkurzí dětí MŠ na 1. stupeň ZŠ v letech 2019 - 2023	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechna školská zařízení ve SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace jednotlivých exkurzí	2019 – 2023	Pověřené osoby na všech ZŠ

AKTIVITA 7.2.2 ZAVEDENÍ EXKURZÍ ŽÁKŮ VŠECH MALOTŘÍDNÍCH ZŠ NA 2. STUPEŇ NAVAZUJÍCÍ ZŠ

Cíl a popis aktivity

Cílem je nastavit spolupráci malotřídních a neúplných ZŠ s navazujícími ZŠ (dle spádovosti), při které bude žákům minimálně jedenkrát umožněno navštívit svoji budoucí třídu a seznámit se s novým prostředím školy. Pro usnadnění přechodu žáků jsou vhodné osobní konzultace stávajících a budoucích třídních učitelů.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu spolupráce malotřídních a neúplných ZŠ se ZŠ navazujícími dle spádovosti. Exkurze budou realizovány po celé období až do roku 2023.



Tabulka č. 169: Popis plánovaných aktivit 7.2.2

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Poznámka	PŘÍLEŽITOST	
Zdroj financování	Vlastní zdroje	
Předpokládané náklady	500,- Kč	
Indikátor	Počet zapojených malotřídních a neúplných ZŠ do organizace exkurzí žáků 5. tříd	
	Počet zapojených navazujících ZŠ do organizace exkurzí žáků 5. tříd	
	Počet uskutečněných exkurzí žáků 5. tříd v letech 2019 - 2023	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechna školská zařízení ve SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace jednotlivých exkurzí	2019 – 2023	Pověřené osoby malotřídních a neúplných ZŠ

CÍL 7.3 ORGANIZACE STÁŽÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ V OSTATNÍCH ŠKOLÁCH RŮZNÝCH ÚROVNÍ, ČI SPECIALIZOVANÝCH ORGANIZACÍCH A SLUŽBÁCH

AKTIVITA 7.3.1 ORGANIZACE NÁVŠTĚV PEDAGOGŮ ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ V OSTATNÍCH ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍCH, ČI SPECIALIZOVANÝCH ORGANIZACÍCH A SLUŽBÁCH

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 7.3.1 je vytipovat vhodná školská zařízení, ve kterých dlouhodobě funguje inkluzivní vzdělávání a v těchto organizacích zavést návštěvy pedagogů z ostatních školských zařízení. Je možné organizovat i návštěvy školských zařízení v zahraničí. Návštěvy je možné organizovat i ve specializovaných organizacích a službách.

Smyslem je podpořit pedagogy školských zařízení a pomoci jim vyrovnat se s problematikou inkluzivního vzdělávání. Pravidelné návštěvy organizací, ve kterých se s inkluzí již vypořádali, a předávání si praktických zkušeností, by měly přispět k pozitivnímu přístupu.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu spolupráce, která bude financována z vlastních zdrojů. Aktivitu lze také naplnit prostřednictvím projektu MAP II.



Tabulka č. 170: Popis plánované aktivity 7.3.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Poznámka	PŘÍLEŽITOST	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / MAP II	
Předpokládané náklady	500,- Kč	
Indikátor	Počet školských zařízení, která umožnila návštěvy ostatních pedagogů z jiných školských zařízení a pracovníků specializovaných organizací a služeb	
	Počet školských zařízení a specializovaných organizací a služeb, které se zapojily do návštěv organizací s fungujícím inkluzivním vzděláváním	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, specializované organizace a služby, MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 – 2023	Organizace, která realizuje

CÍL 8.1 VYTVOŘENÍ MOŽNOSTI PRO PEDAGOGY ZÍSKAT KVALITNÍ VZDĚLÁNÍ V OBLASTI INKLUZE

AKTIVITA 8.1.1 ORGANIZACE VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ V OBLASTI INKLUZIVNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ PRO PEDAGOGY ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Aktivita je součástí Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020.

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity je 1 - 2x ročně zorganizovat vzdělávací akci na území SO ORP Domažlice či Horšovský Týn, na kterou budou pozváni pedagogové ze všech školských zařízení z daného území.

Obecně je cílem aktivity 8.1.1 podpořit profesní růst pedagogů pomocí dalšího vzdělávání. Témata vzdělávacích akcí mohou být např. budování kultury školy z hlediska vzdělávání žáků s potřebou podpůrných aktivit, problematika sociálního znevýhodnění a jeho důsledků ve vzdělávání, spolupráce s asistentem pedagoga, problematika heterogenity skupiny a klimatu třídy, práce s kulturní odlišností v české škole, komunikace s dětmi se SVP, komunikace s rodiči – cizinci, problematika heterogenních skupin ve třídách MŠ, pozitivní osvěta inkluzivního vzdělávání atd. Vzdělávací akce může být formou semináře, workshopu, webináře atd.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu spolupráce. Aktivita bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.



Tabulka č. 171: Popis plánované aktivity 8.1.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Poznámka	PŘÍLEŽITOST	
Zdroj financování	MAP II	
Předpokládané náklady	10 000,- Kč	
Indikátor	Počet uskutečněných vzdělávacích akcí pro pedagogy v oblasti inkluzivního vzdělávání	
	Počet pedagogů účastnících se jednotlivých vzdělávacích akcí v oblasti inkluzivního vzdělávání	
Potenciální realizátoři aktivity	MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace vzdělávací akce	2019 – 2023	MAS Český les

CÍL 8.2 VYTVOŘENÍ STABILNÍHO ZÁZEMÍ PRO SPECIALIZOVANÉ PRACOVNÍKY DO 31. 12. 2023

AKTIVITA 8.2.1 ZÍSKÁNÍ FINANČNÍCH ZDROJŮ NA PLATY A ZÁZEMÍ SPECIALIZOVANÝCH PRACOVNÍKŮ MŠ NA DOBU DELŠÍ NEŽ 5 LET

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 8.2.1 je pomoci zajistit stabilní finanční prostředky pro specializované pracovníky MŠ. Jedná se např. o speciální pedagogy, logopedy, školní psychology, asistenty pedagoga atd. Smyslem je zajištění dostatečných finančních prostředků na vytvoření zázemí pro tyto pracovníky minimálně na období pěti let.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení. Aktivita bude financována z vlastních zdrojů, dotačních programů nebo státního rozpočtu. Odpovědnost za realizaci nese každá organizace sama.

Tabulka č. 172: Popis plánované aktivity 8.2.1

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení
Poznámka	PŘÍLEŽITOST
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů
Indikátor	Počet MŠ, které získaly finanční zdroje na platy a zázemí



	specializovaných pracovníků na dobu delší než 5 let	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechny MŠ ve SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 – 2023	Organizace, která realizuje

AKTIVITA 8.2.2 ZÍSKÁNÍ FINANČNÍCH ZDROJŮ NA PLATY A ZÁZEMÍ SPECIALIZOVANÝCH PRACOVNÍKŮ ZŠ NA DOBU DELŠÍ NEŽ 5 LET

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 8.2.2 je pomoci zajistit stabilní finanční prostředky pro specializované pracovníky ZŠ. Jedná se např. o speciální pedagogy, logopedy, školní psychology, asistenty pedagoga atd. Smyslem je zajištění dostatečných finančních prostředků na vytvoření zázemí pro tyto pracovníky minimálně na období pěti let.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení. Aktivita bude financována z vlastních zdrojů, dotačních programů nebo státního rozpočtu. Odpovědnost za realizaci nese každá organizace sama.

Tabulka č. 173: Popis plánované aktivity 8.2.2

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Poznámka	PŘÍLEŽITOST	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů	
Indikátor	Počet ZŠ, které získaly finanční zdroje na platy a zázemí specializovaných pracovníků na dobu delší než 5 let	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechny ZŠ ve SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 – 2023	Organizace, která realizuje

CÍL 8.3 ZORGANIZOVÁNÍ AKCÍ S CÍLEM POZITIVNÍ OSVĚTY V INKLUZIVNÍM VZDĚLÁVÁNÍ

AKTIVITA 8.3.1 ORGANIZACE AKCÍ S CÍLEM POZITIVNÍ OSVĚTY V INKLUZIVNÍM VZDĚLÁVÁNÍ

Aktivita je součástí Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020.



Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity je 1x ročně zorganizovat akci pro rodiče, pedagogy a širší veřejnost s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu spolupráce. Aktivita bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 174: Popis plánované aktivity 8.3.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Poznámka	PŘÍLEŽITOST	
Zdroj financování	MAP II	
Předpokládané náklady	5 000,- Kč	
Indikátor	Počet uskutečněných akcí s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze	
	Počet účastníků jednotlivých akcí s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze	
Potenciální realizátoři aktivity	MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace akce	2019 – 2023	MAS Český les

CÍL 9.1 PRAVIDELNÉ ZAPOJENÍ RODIČŮ DO DĚNÍ VE ŠKOLE

AKTIVITA 9.1.1 ORGANIZACE PRAVIDELNÝCH AKCÍ PRO RODIČE A DĚTI MŠ

Aktivita je součástí Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020.

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 9.1.1 je minimálně 2x za rok uspořádat akci pro rodiče a děti v MŠ. Smyslem je více a na pravidelné bázi zapojit rodiče do dění v MŠ.

V popisech potřeb škol zazněly návrhy akcí, se kterými mají MŠ zkušenosti. V oblasti polytechnického vzdělávání se může jednat například o společné brigády s rodiči na zahradě či tvořivé dílny pro děti a rodiče.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení, kterou lze financovat z vlastních zdrojů nebo ze šablon. Odpovědnost za realizaci nese každá škola sama. Aktivitu lze pomoci naplnit prostřednictvím projektu MAP II.



Tabulka č. 175: Popis plánované aktivity 9.1.1

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / MAP II / šablony	
Předpokládané náklady	5 000,- Kč	
Indikátor	Počet MŠ, které minimálně 2x do roka pořádají akce pro rodiče a děti v MŠ	
	Počet MŠ, které mají vytvořený seznam akcí vhodných pro zapojení rodičů do aktivit jejich dětí v MŠ	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechny MŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 – 2023	Škola, která realizuje, MAS Český les
AKTIVITA 9.1.2 ORGANIZACE PRAVIDELNÝCH AKCÍ PRO RODIČE A ŽÁKY ZŠ		

Aktivita je součástí Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020.

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 9.1.2 je minimálně 2x za rok uspořádat akci pro rodiče a žáky na ZŠ. Smyslem je více a na pravidelné bázi zapojit rodiče do dění na ZŠ.

V popisech potřeb škol zazněly návrhy akcí, se kterými mají MŠ zkušenosti. V oblasti polytechnického vzdělávání se může jednat například o společné brigády s rodiči na zahradě či tvořivé dílny pro děti a rodiče.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení, kterou lze financovat z vlastních zdrojů nebo ze šablon. Odpovědnost za realizaci nese každá škola sama. Aktivitu lze pomoci naplnit prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 176: Popis plánované aktivity 9.1.2

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / MAP II / šablony	
Předpokládané náklady	5 000,- Kč	
Indikátor	Počet ZŠ, které minimálně 2x do roka pořádají akce pro rodiče a žáky v ZŠ	
	Počet ZŠ, které mají vytvořený seznam akcí vhodných pro zapojení rodičů do aktivit jejich žáků v ZŠ	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechny ZŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, MAS Český les	



Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 – 2023	Škola, která realizuje, MAS Český les

AKTIVITA 9.1.3 EXKURZE DO ZAMĚSTNÁNÍ RODIČŮ DĚTÍ A ŽÁKŮ ZŠ

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 9.1.3 je minimálně 2x za rok uspořádat exkurzi do zaměstnání rodičů dětí a žáků. Smyslem je více a na pravidelné bázi zapojit rodiče do dění školy.

Aktivita vyplynula z popisů potřeb škol v oblasti polytechnického vzdělávání. Může se jednat jednak o návštěvy zaměstnání či firem rodičů, ale aktivita může být naplněna také formou besedy s rodiči v prostorách školy na téma jejich povolání.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení, kterou lze financovat z vlastních zdrojů. Odpovědnost za realizaci nese každá škola sama. Předpokládané náklady by měly pokrývat cestovné do zaměstnání.

Tabulka č. 177: Popis plánované aktivity 9.1.3

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Zdroj financování	Vlastní zdroje	
Předpokládané náklady	500 – 5 000,- Kč na cestovné	
Indikátor	Počet škol, které minimálně 2x do roka uspořádají exkurzi do zaměstnání rodičů	
	Počet rodičů, kteří se zapojili do exkurzí do jejich zaměstnání	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechny ZŠ a MŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 – 2023	Škola, která realizuje

CÍL 9.2 ZPROSTŘEDKOVÁNÍ SPOLUPRÁCE RODIČŮ A PORADENSKÝCH ZAŘÍZENÍ



**AKTIVITA 9.2.1 ORGANIZACE PRAVIDELNÝCH SCHŮZEK RODIČŮ S PEDAGOGY MŠ
S TÉMATIKOU PORADENSKÉHO ZAŘÍZENÍ A SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V OBLASTI
INKLUZE**

Aktivita je součástí Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020.

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 9.2.1 je pomoci rodičům získat adekvátní informace o poradenských službách pro děti se SVP. Smyslem je nastartovat pravidelné schůzky rodičů dětí s pedagogy MŠ minimálně 1x do roka, při kterých jedním z hlavních témat bude informovat rodiče o dostupných poradenských zařízeních a sociálních službách na území SO ORP Domažlice, Horšovský Týn a v Plzeňském kraji.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení, kterou lze financovat z vlastních zdrojů nebo šablon. Odpovědnost za realizaci nese každá škola sama. Aktivitu lze rovněž naplánovat pro více MŠ společně a lze ji naplnit prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 178: Popis plánované aktivity 9.2.1

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Poznámka	PŘÍLEŽITOST	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / MAP II / šablony	
Předpokládané náklady	2 000,- Kč	
Indikátor	Počet MŠ, které zorganizovaly schůzky s rodiči za účelem poskytnutí informací o poradenských zařízeních a sociálních službách pro děti se SVP	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechny MŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 – 2023	Škola, která realizuje, MAS Český les

**AKTIVITA 9.2.2 ORGANIZACE PRAVIDELNÝCH SCHŮZEK RODIČŮ S PEDAGOGY ZŠ
S TÉMATIKOU PORADENSKÉHO ZAŘÍZENÍ A SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V OBLASTI
INKLUZE**

Aktivita je součástí Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020.



Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 9.2.2 je pomoci rodičům získat adekvátní informace ohledně poradenských zařízení pro žáky se SVP. Smyslem je nastartovat pravidelné schůzky rodičů dětí s pedagogy ZŠ minimálně 1x do roka, při kterých jedním z hlavních témat bude informovat rodiče o dostupných poradenských zařízeních na území ORP Domažlice, Horšovský Týn a v Plzeňském kraji. Schůzku je možné organizovat v rámci pravidelných rodičovských schůzek.

Tabulka uvádí informace o realizaci aktivity. Jedná se o aktivitu škol a školských zařízení, kterou lze financovat z vlastních zdrojů nebo šablon. Odpovědnost za realizaci nese každá škola sama. Aktivitu lze rovněž naplánovat pro více ZŠ společně a lze ji naplnit prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 179: Popis plánované aktivity 9.2.2

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Poznámka	PŘÍLEŽITOST	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / MAP II / šablony	
Předpokládané náklady	2 000,- Kč	
Indikátor	Počet ZŠ, které zorganizovaly schůzky s rodiči, na kterých informovaly rodiče o dostupných poradenských zařízeních pro žáky se SVP	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechny ZŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2019 – 2023	Škola, která realizuje, MAS Český les



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání





6 IMPLEMENTAČNÍ ČÁST

Implementační část obsahuje dokument **Akční plán na období 04/2019 – 06/2020 pro území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn**, který formuluje opatření a konkrétní aktivity, kterými se z výchozího stavu dosáhne stavu cílového/plánovaného, a to v období 04/2019 – 06/2020.

Při navrhování jednotlivých opatření se vycházelo z obecných cílů, které byly projednány pracovními skupinami v lednu a březnu 2019 a schváleny v dubnu 2019 Řídícím výborem MAP II. Snahou bylo dodržet vyváženost v rámci povinných témat (podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka, podpora matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka, podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání) i volitelných témat (rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka, rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka). Zároveň bylo zohledněno určené pořadí jednotlivých priorit Řídícím výborem a těm s vyšší důležitostí bylo v Akčním plánu dáno více prostoru.

Do Akčního plánu na období 04/2019 – 06/2020 nebyly dle rozhodnutí Řídícího výboru zařazeny 2 priority, a to „Nedostatečný srovnávací nástroj úrovně matematické/čtenářské pre/gramotnosti pro žáky daného věku a ročníku a nedostatečný rozvoj mentoringu“ a „Velký počet a věkový rozsah dětí ve třídách MŠ“.

Aktivity jsou rozvrženy v čase v období od 1. 4. 2019 – 30. 6. 2020. Do Akčního plánu bylo zařazeno 12 aktivit spolupráce, 6 aktivit jednotlivých škol a 3 aktivity infrastruktury.

Výběr jednotlivých opatření schválil Řídící výbor MAP II na jednání dne 25. 4. 2019.



6.1 OPATŘENÍ A AKTIVITY

Při tvorbě dokumentu **Akční plán na období 04/2019 – 06/2020 pro území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn** byly zvoleny obecné cíle uvedené ve Strategickém rámci MAP II, jejichž naplnění je reálné v uvedeném období. Přihlédnuto bylo k pořadí priorit a jejich cílů dle důležitosti na základě rozhodnutí Řídícího výboru dne 19. 2. 2019. Každému cíli byla přiřazena 1 – 2 opatření, ke kterým bylo uvedeno zdůvodnění výběru daného opatření. V rámci pracovních skupin jednotliví členové připomínkovali jak výběr konkrétních opatření, tak jejich cíle a popis. Součástí jednání bylo i stanovení aktivit vedoucích k naplnění cílů opatření. Realizační tým posléze zapracoval všechny připomínky pracovních skupin a **Akční plán na období 04/2019 – 06/2020 pro území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn** byl jako celek konzultován v rámci konzultačního procesu se všemi aktéry v území i se širokou veřejností. Dále se k němu vyjádřil Řídící výbor, který jej po připomínkování schválil na svém jednání dne 25. 4. 2019.



CÍL 1.3 ORGANIZACE SETKÁVÁNÍ PEDAGOGŮ ZA ÚČELEM VZDĚLÁVÁNÍ A VÝMĚN ZKUŠENOSTÍ V OBLASTI ROZVOJE ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI A PREGRAMOTNOSTI

Opatření 1.3.1 Organizace vzdělávacích akcí a výměn zkušeností pro pedagogy všech školských zařízení v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti a gramotnosti

Zdůvodnění výběru opatření

Z jednání „Pracovní skupiny pro rozvoj čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka“ a „Pracovní skupiny pro rozvoj matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka“ vyplývá, že ve SO ORP Domažlice a Horšovský Týn je i nadále poptávka po vzdělávacích akcích a výměnách zkušeností pro pedagogy všech školských zařízení v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti a gramotnosti.

Cíle opatření a jejich popis

Cílem opatření je 1 – 2x ročně zorganizovat vzdělávací akci nebo výměnu zkušeností na území SO ORP Domažlice či Horšovský Týn, na kterou budou pozváni pedagogové ze všech školských zařízení z daného území.

Obecně je cílem opatření 1.3.1 podpořit profesní růst pedagogů pomocí dalšího vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti dětí a gramotnosti žáků. Vzdělávací akce může být formou semináře, workshopu, webináře atd.

Popis plánovaných aktivit

Tabulka uvádí informace o realizaci opatření 1.3.1. Jedná se o aktivitu spolupráce. Aktivita bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 180: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.3.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce
Zdroj financování	MAP II
Předpokládané náklady	10 000,- Kč
Indikátor	Počet uskutečněných vzdělávacích akcí nebo výměn zkušeností pro pedagogy v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti a gramotnosti
	Počet pedagogů účastnících se jednotlivých vzdělávacích akcí nebo výměn zkušeností v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti a gramotnosti
Potenciální realizátoři opatření	MAS Český les



Harmonogram realizace konkrétních kroků

Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace vzdělávací akce	04/2019 – 06/2020	MAS Český les

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II

CÍL 1.4 SPOLUPRÁCE ŠKOLNÍCH KNIHOVEN S OBECNÍMI KNIHOVNAMI A DALŠÍMI INSTITUCEMI (NAPŘ. MUZEI)

Opatření 1.4.1 Navázání spolupráce MŠ a knihoven ZŠ s obecními knihovnami a dalšími institucemi v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti a gramotnosti

Zdůvodnění výběru opatření

Jedná se o opatření, které bylo navrženo již v rámci MAP I. Z jednání „Pracovní skupiny pro rozvoj čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka“ vyplývá, že spolupráce MŠ a školských knihoven s obecními knihovnami a dalšími institucemi může být pro rozvoj čtenářské pregramotnosti a gramotnosti velkým přínosem a v daném území je stále prostor toto zlepšovat.

Cíl opatření a jeho popis

Opatření 1.4.1 si klade za cíl navázat minimálně 1x ročně spolupráci MŠ a školních knihoven ZŠ s obecními knihovnami, muzei a dalšími organizacemi s tematikou rozvoje čtenářské pregramotnosti a gramotnosti.

Jako témata spolupráce se nabízí např. jakou literaturu vybírat pro školní a obecní knihovny, aby se tituly neopakovaly, ale aby byla mladým čtenářům nabídnuta široká škála literatury. Pro rozvoj čtenářské pregramotnosti je nezbytné nabídnout dětem vhodnou literaturu, k tomu by mohla napomoci cílená spolupráce pedagogů MŠ právě s obecními knihovnami, muzei atd. Jaké přednášky či akce by mohly obecní knihovny, muzea a další organizace pořádat pro žáky základních škol apod. Tyto organizace by také na základě spolupráce s MŠ mohly pořádat vhodné akce s tematikou rozvoje čtenářské pregramotnosti pro děti z MŠ.

Popis plánovaných aktivit

Tabulka uvádí informace o realizaci opatření 1.4.1. Jedná se o aktivitu spolupráce, která bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II. Aktivita může být také naplněna kterýmkoliv školským zařízením z daného území a financována z vlastních zdrojů.

Tabulka č. 181: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.4.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce
Zdroj financování	Vlastní zdroje / MAP II



Předpokládané náklady	500,- Kč – 3 000,- Kč	
Indikátor	Počet školních knihoven, které navázaly spolupráci s obecními knihovnami a dalšími institucemi	
	Počet MŠ, které navázaly spolupráci s obecními knihovnami a dalšími institucemi	
	Počet obecních knihoven a dalších institucí, se kterými navázala školská zařízení spolupráci	
Potenciální realizátoři opatření	Všechny MŠ a školní knihovny na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, obecní knihovny, muzea a další organizace s tematikou čtenářské pregramotnosti a gramotnosti, MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace vzdělávací akce	04/2019 – 06/2020	Organizace, která realizuje, MAS Český les

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II

Opatření 1.4.2 Navázání spolupráce školských zařízení s místními institucemi v oblasti rozvoje regionální identity

Zdůvodnění výběru opatření

Toto opatření bylo navrženo z důvodu potřeby začlenit problematiku regionální identity do akčního plánování a podpory navázání spolupráce s místními institucemi v oblasti rozvoje regionální identity.

Cíl opatření a jeho popis

Opatření 1.4.2 si klade za cíl navázat minimálně 1x ročně spolupráci školských zařízení s místními institucemi (obecními úřady, muzei, kronikáři apod.) s tematikou rozvoje regionální identity.

Popis plánovaných aktivit

Tabulka uvádí informace o realizaci opatření 1.4.2. Jedná se o aktivitu spolupráce, která bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II. Aktivita může být také naplněna kterýmkoliv školským zařízením z daného území a financována z vlastních zdrojů.



Tabulka č. 182: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.4.2

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / MAP II	
Předpokládané náklady	500,- Kč – 3 000,- Kč	
Indikátor	Počet školských zařízení, která navázala spolupráci s místními institucemi v oblasti rozvoje regionální identity	
Potenciální realizátoři opatření	Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace vzdělávací akce	04/2019 – 06/2020	Organizace, která realizuje, MAS Český les

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II

CÍL 2.1 ZAVEDENÍ PRAVIDELNÝCH SETKÁVÁNÍ PEDAGOGŮ ZA ÚČELEM VZDĚLÁVÁNÍ A VÝMĚNY ZKUŠENOSTÍ

OPATŘENÍ 2.1.1 ORGANIZACE PRAVIDELNÝCH SETKÁVÁNÍ ŘEDITELŮ ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ, PŘÍPADNĚ JIMI ZVOLENÝCH PEDAGOGŮ, ZA ÚČELEM VÝMĚNY ZKUŠENOSTÍ

Zdůvodnění výběru opatření

Od března 2017 proběhlo několik setkání ředitelů školských zařízení, která se ukázala jako velmi přínosná. Ředitelé mají chuť v těchto setkáních i nadále pokračovat.

Cíl opatření a jeho popis

Cílem opatření 2.1.1 je 1 – 2x ročně zorganizovat setkání ředitelů na území SO ORP Domažlice či Horšovský Týn, na které budou pozváni ředitelé ze všech školských zařízení z daného území.

Smyslem je podpořit ředitele ve společném setkávání a výměně zkušeností. Termíny setkání budou voleny dle potřeby jednotlivých škol.

Popis plánovaných aktivit

Tabulka uvádí informace o realizaci opatření 2.1.1. Jedná se o aktivitu spolupráce. Aktivita bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.



Tabulka č. 183: Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.1.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	MAP II	
Předpokládané náklady	3 000,- Kč	
Indikátor	Počet zapojených školských zařízení do společného setkávání ředitelů	
	Počet ředitelů školských zařízení účastnících se společného setkávání	
Potenciální realizátoři opatření	MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace akce	04/2019 – 06/2020	MAS Český les

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II

OPATŘENÍ 2.1.2 ORGANIZACE PRAVIDELNÝCH SETKÁVÁNÍ PEDAGOGŮ ZŠ ZA ÚČELEM VZDĚLÁVÁNÍ A VÝMĚNY ZKUŠENOSTÍ V OBLASTI MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI

Zdůvodnění výběru opatření

Na jednání „Pracovní skupiny pro rozvoj matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka“ byl diskutován fakt, že v současné době chybí společná setkávání pedagogů ZŠ, při kterých by docházelo k výměnám zkušeností a sdílení dobré praxe, a to především při zavádění nových výukových metod.

Cíl opatření a jeho popis

Cílem opatření 2.1.2 je 1 – 2x ročně zorganizovat setkání pedagogů na území SO ORP Domažlice či Horšovský Týn, na které budou pozváni pedagogové ze všech školských zařízení z daného území.

Smyslem je podpořit pedagogy ve společném setkávání a výměně zkušeností v oblasti rozvoje matematické gramotnosti. Termíny setkání budou voleny dle potřeby jednotlivých škol.

Popis plánovaných aktivit

Tabulka uvádí informace o realizaci opatření 2.1.2. Jedná se o aktivitu spolupráce. Aktivita bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.



Tabulka č. 184: Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.1.2

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	MAP II	
Předpokládané náklady	6 000,- Kč	
Indikátor	Počet zapojených ZŠ do společného setkávání pedagogů	
	Počet pedagogů ZŠ účastnících se společného setkávání	
Potenciální realizátoři opatření	MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace akce	04/2019 – 06/2020	MAS Český les

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II

CÍL 3.1 ZÍSKÁNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ NA POKRYTÍ NÁKLADŮ ZÁSTUPU PEDAGOGA, POKUD SE ÚČASTNÍ VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ, S DŮRAZEM NA OBLAST DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ

Opatření 3.1.1 Získání finančních prostředků na pokrytí nákladů zástupu pedagoga, pokud se účastní vzdělávací akce, s důrazem na oblast digitálních kompetencí

Zdůvodnění výběru opatření

Celá priorita 3 získala v rámci prioritizace od Řídícího výboru na jeho pátém jednání dne 19. 2. 2019 nejvyšší prioritu, proto bylo přistoupeno k tomu, že do Akčního plánu na následující období byla vybrána všechna opatření všech jednotlivých cílů této priority.

Cíl opatření a jeho popis

Cílem opatření 3.1.1 je získání vhodných a dlouhodobých zdrojů, které finančně pokryjí zástup pedagoga, pokud se neúčastní vyučování z důvodu vzdělávání se v oblasti digitálních kompetencí.

Smyslem je umožnit pedagogům školských zařízení se těchto vzdělávacích akcí účastnit.

Popis plánovaných aktivit

Tabulka uvádí informace o realizaci opatření 3.1.1. Jedná se o aktivitu jednotlivých škol, která bude financována z vlastních zdrojů, dotačních programů nebo ze státního rozpočtu. Odpovědnost za realizaci nese každá organizace sama.



Tabulka č. 185: Popis plánovaných aktivit pro opatření 3.1.1

Typ aktivity	Aktivita jednotlivých škol	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů	
Indikátor	Počet školských zařízení, která získala finanční zdroje na pokrytí zástupu pedagoga ZŠ během jeho účasti na vzdělávání se v oblasti digitálních kompetencí	
Potenciální realizátoři opatření	Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	04/2019 – 06/2020	Škola, která realizuje

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II

CÍL 3.2 ORGANIZACE LOKÁLNÍCH A ŠKOLNÍCH VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ V OBLASTI ROZVOJE DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ PEDAGOGŮ

Opatření 3.2.1 Organizace lokálních vzdělávacích akcí v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů

Zdůvodnění výběru opatření

Celá priorita 3 získala v rámci prioritizace od Řídícího výboru na jeho pátém jednání dne 19. 2. 2019 nejvyšší prioritu, proto bylo přistoupeno k tomu, že do Akčního plánu na následující období byla vybrána všechna opatření všech jednotlivých cílů této priority.

Celkem 60,0 % ZŠ uvedlo v dotazníkovém šetření realizovaném MŠMT ČR již v rámci MAP I jako překážku v oblasti podpory digitálních kompetencí pedagogických pracovníků „Nedostatek časových možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí“ a 53,3 % „Neznalost metod implementace vlastní techniky žáků na stávající podmínky školy“. Toto potvrdily i pracovní skupiny v rámci MAP II. Řešením by bylo organizování lokálních vzdělávacích akcí v této oblasti.

Cíl opatření a jeho popis

Cílem opatření je alespoň 1x ročně zorganizovat vzdělávací akci na území SO ORP Domažlice či Horšovský Týn, na kterou budou pozváni pedagogové ze všech školských zařízení z daného území.



Obecně je cílem opatření 3.2.1 podpořit profesní růst pedagogů ZŠ pomocí dalšího vzdělávání v oblasti digitálních kompetencí. Vzdělávací akce může být formou semináře, workshopu, webináře atd.

Popis plánovaných aktivit

Tabulka uvádí informace o realizaci opatření 3.2.1. Jedná se o aktivitu spolupráce. Aktivita bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 186: Popis plánovaných aktivit pro opatření 3.2.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	MAP II	
Předpokládané náklady	6 000,- Kč	
Indikátor	Počet uskutečněných vzdělávacích akcí pro pedagogy školských zařízení v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů	
	Počet pedagogů školských zařízení účastnících se vzdělávacích akcí v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů	
Potenciální realizátoři opatření	MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace vzdělávací akce	04/2019 – 06/2020	MAS Český les

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II

CÍL 3.3 ZAJIŠTĚNÍ DOSTATEČNÝCH FINANČÍ NA REVIZE A ÚDRŽBU ICT VYBAVENÍ

Opatření 3.3.1 Pokrytí nákladů na revize a údržbu ICT vybavení

Zdůvodnění výběru opatření

Celá priorita 3 získala v rámci prioritizace od Řídícího výboru na jeho pátém jednání dne 19. 2. 2019 nejvyšší prioritu, proto bylo přistoupeno k tomu, že do Akčního plánu na následující období byla vybrána všechna opatření všech jednotlivých cílů této priority.

Z jednání pracovních skupin vyplynulo, že nedostatečné zajištění financí na revize a údržbu ICT vybavení je ve školských zařízeních velkým problémem. Školy evidují dostatek výzev na pořízení nového vybavení, ale finance na jeho údržbu a revizi zcela postrádají. Technika rychle zastarává a nelze ji pak efektivně využít pro výuku.



Cíl opatření a jeho popis

Cílem opatření 3.3.1 je zajištění financí na pravidelné revize a údržbu ICT vybavení ve školských zařízeních, kde je situace kritická. Školská zařízení pro správný chod a plné využití ICT vybavení musí zajistit jeho pravidelnou údržbu a revize.

Popis plánovaných aktivit

Tabulka uvádí informace o realizaci opatření 3.3.1. Jedná se o aktivitu jednotlivých škol, která bude financována z vlastních zdrojů, dotačních programů nebo ze státního rozpočtu. Odpovědnost za realizaci nese každá organizace sama.

Tabulka č. 187: Popis plánovaných aktivit pro opatření 3.3.1

Typ aktivity	Aktivita jednotlivých škol	
Zdroj financování	Vlastní zdroje	
Předpokládané náklady	Dle rozpočtu jednotlivých škol	
Indikátor	Počet škol, které získaly finanční prostředky na revize a údržbu ICT vybavení	
Potenciální realizátoři opatření	Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	04/2019 – 06/2020	Škola, která realizuje

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II

CÍL 4.2 SPOLUPRÁCE ZŠ SE ZÁJMOVÝMI ORGANIZACEMI V OBLASTI POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Opatření 4.2.1 Spolupráce ZŠ se zájmovými organizacemi, středními školami a zaměstnavateli v oblasti polytechnického vzdělávání

Zdůvodnění výběru opatření

Z jednání „Pracovní skupiny pro rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka“ vyplynula potřeba spolupráce ZŠ s ostatními institucemi. Opatření 4. 2. 1 má návaznost na Krajské akční plány, které se zabývají tematikou kariérového poradenství a vnímají ji jako velmi závažnou.

Opatření 4.2.1 bylo rovněž součástí dokumentu **Roční akční plán na období 2017/2018 pro území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn**. Nebylo však dle evaluačního šetření příliš naplňováno. Do budoucna je možné jej naplnit prostřednictvím projektu MAP II.



Cíl opatření a jeho popis

Cílem opatření 4.2.1 je nastartovat spolupráci ZŠ se zájmovými organizacemi (např. DDM), středními školami a případnými budoucími zaměstnavateli žáků v oblasti polytechnického vzdělávání.

Popis plánovaných aktivit

Následující tabulka uvádí informace o realizaci opatření 4.2.1. Jedná se o aktivitu spolupráce, do které budou zapojeny všechny ZŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn a vytipované zájmové organizace, střední školy a případní budoucí zaměstnavatelé žáků v oblasti polytechnického vzdělávání. Aktivita bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 188: Popis plánovaných aktivit pro opatření 4.2.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	MAP II	
Předpokládané náklady	3 000,- Kč	
Indikátor	Počet ZŠ, které navázaly spolupráci se zájmovými organizacemi, středními školami a případnými budoucími zaměstnavateli	
	Počet zájmových organizací, středních škol a případných budoucích zaměstnavatelů, se kterými navázaly ZŠ spolupráci	
Potenciální realizátoři opatření	MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace aktivity	04/2019 – 06/2020	MAS Český les

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II

CÍL 4.4 ORGANIZACE KVALITNÍHO LOKÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGŮ MŠ V OBLASTI POLYTECHNIKY

OPATŘENÍ 4.4.1 ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGŮ MŠ V OBLASTI POLYTECHNIKY NA ÚZEMÍ SO ORP DOMAŽLICE A HORŠOVSKÝ TÝN

Zdůvodnění výběru opatření

Celkem 59,1 % MŠ uvedlo v analýze MŠMT v rámci projektu MAP I jako překážku polytechnického vzdělávání absenci pozice samostatného pracovníka nebo pracovníků pro tuto oblast. Na jednání pracovních skupin bylo konstatováno, že takovýto pracovník by byl plně využitelný



jen ve větších MŠ. V menších MŠ musí polytechnickou oblast zvládnout „klasičtí“ pedagogové. Na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn jim však chybí příslušné vzdělávání. Pokud se nějaká vzdělávací akce tohoto typu koná, je to v Plzni, což je finančně i časově náročné.

Cíl opatření a jeho popis

Cílem opatření 4.4.1 je zorganizovat 1x ročně ukázkovou vzdělávací akci v oblasti polytechniky ve vybrané MŠ (příklady dobré praxe).

Popis plánovaných aktivit

Následující tabulka uvádí informace o realizaci opatření 4.4.1. Jedná se o aktivitu spolupráce, která bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 189: Popis plánovaných aktivit pro opatření 4.4.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	MAP II	
Předpokládané náklady	3 000,- Kč	
Indikátor	Počet MŠ, které se zúčastnily vzdělávací akce v oblasti polytechniky	
	Počet pedagogů MŠ, kteří se zúčastnili vzdělávací akce v oblasti polytechniky	
Potenciální realizátoři opatření	MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace vzdělávací akce	04/2019 – 06/2020	MAS Český les

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II

CÍL 4.6 ZAVEDENÍ SPOLUPRÁCE MŠ S OSTATNÍMI INSTITUCEMI (DDM, POLICIE, HASIČI...)

OPATŘENÍ 4.6.1 ZAVEDENÍ SPOLUPRÁCE MŠ S OSTATNÍMI INSTITUCEMI (DDM, POLICIE, HASIČI...)

Zdůvodnění výběru opatření

Z jednání Pracovní skupiny pro rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka vyplynula důležitost tématu spolupráce MŠ s ostatními institucemi, mezi které patří například hasiči, policie nebo domy dětí a mládeže. Do budoucna je možné jej naplnit prostřednictvím projektu MAP II.



Cíl opatření a jeho popis

Opatření 4.6.1 si klade za cíl zavést či prohloubit spolupráci MŠ s DDM, policií, hasiči a dalšími organizacemi.

Spolupráce by probíhala formou návštěv zmiňovaných institucí a organizací v MŠ a exkurzí dětí přímo do daných institucí a organizací.

Popis plánovaných aktivit

Tabulka uvádí informace o realizaci opatření 4.6.1. Jedná se o aktivitu spolupráce, do které budou zapojeny všechny MŠ ve SO ORP Domažlice a Horšovský Týn. Aktivita bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 190: Popis plánovaných aktivit pro opatření 4.6.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	MAP II	
Předpokládané náklady	1 000,- Kč	
Indikátor	Počet MŠ, které navázaly spolupráci s DDM, policií, hasiči a dalšími organizacemi	
	Počet organizací, které se zapojily do spolupráce s MŠ	
Potenciální realizátoři opatření	MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace spolupráce	04/2019 – 06/2020	MAS Český les

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II

CÍL 7.1 ZAVEDENÍ PRAVIDELNÝCH SETKÁVÁNÍ ZÁSTUPCŮ ŠKOL, SPECIALIZOVANÝCH ORGANIZACÍ A SLUŽEB NA TÉMA INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

OPATŘENÍ 7.1.1 ORGANIZACE PRAVIDELNÝCH SETKÁVÁNÍ PEDAGOGŮ ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ, SPECIALIZOVANÝCH ORGANIZACÍ A SLUŽEB NA TÉMA INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Zdůvodnění výběru opatření

Z jednání Pracovní skupiny pro rovné příležitosti vyplynula potřeba spolupráce mezi školskými zařízeními a specializovanými organizacemi a službami. Zástupci by se měli pravidelně setkávat na téma inkluzivního vzdělávání, vyměňovat si zkušenosti a možnosti spolupráce.



Cíle opatření a jejich popis

Cílem opatření 7.1.1 je minimálně 1x ročně zorganizovat na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn setkání pedagogů z MŠ, ZŠ, ZUŠ a specializovaných organizací a služeb na téma inkluzivní vzdělávání. Pracovní skupina pro rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka doplnila, že cílem opatření je také větší informovanost všech pedagogických pracovníků o náplni práce jednotlivých specializovaných organizací (Agentura pro sociální začleňování, UCHO, PPP, Člověk v tísni, psychologové) a v důsledku toho také šíření osvěty o těchto specializovaných organizacích mezi rodiče prostřednictvím pedagogických pracovníků jednotlivých školských zařízení.

Smyslem je podpořit pedagogy školských zařízení a pracovníky specializovaných organizací a služeb ve společném setkávání a výměně zkušeností v oblasti inkluzivního vzdělávání. Témata diskuze a termíny budou voleny dle potřeby.

Popis plánovaných aktivit

Tabulka uvádí informace o realizaci opatření 7.1.1. Jedná se o aktivitu spolupráce, do které budou zapojena všechna školská zařízení ve SO ORP Domažlice a Horšovský Týn. Aktivita bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 191: Popis plánovaných aktivit pro opatření 7.1.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Poznámka	PŘÍLEŽITOST	
Zdroj financování	MAP II	
Předpokládané náklady	2 000,- Kč	
Indikátor	Počet zapojených MŠ do společného setkávání	
	Počet zapojených ZŠ do společného setkávání	
	Počet zapojených pedagogů do společného setkávání	
	Počet zapojených organizací a služeb v oblasti inkluzivního vzdělávání do společného setkávání	
Potenciální realizátoři opatření	MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace setkávání	04/2019 – 06/2020	MAS Český les

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II



CÍL 8.1 VYTVOŘENÍ MOŽNOSTI PRO PEDAGOGY ZÍSKAT KVALITNÍ VZDĚLÁNÍ V OBLASTI INKLUZE

OPATŘENÍ 8.1.1 ORGANIZACE VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ V OBLASTI INKLUZIVNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ PRO PEDAGOGY ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Zdůvodnění výběru opatření

Pro podporu pedagogů v oblasti inkluzivního vzdělávání je potřeba organizovat kvalitní lokální akce, které se danou problematikou budou zabývat, tato nutnost vyplynula z jednání Pracovní skupiny pro rovné příležitosti.

Cíle opatření a jejich popis

Cílem opatření je 1 - 2x ročně zorganizovat vzdělávací akci na území SO ORP Domažlice či Horšovský Týn, na kterou budou pozváni pedagogové ze všech školských zařízení z daného území.

Obecně je cílem opatření 8.1.1 podpořit profesní růst pedagogů pomocí dalšího vzdělávání. Témata vzdělávacích akcí mohou být např. budování kultury školy z hlediska vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření, problematika sociálního znevýhodnění a jeho důsledků ve vzdělávání, spolupráce s asistentem pedagoga, problematika heterogenity skupiny a klimatu třídy, práce s kulturní odlišností v české škole, komunikace s dětmi se SVP, problematika heterogenních skupin ve třídách MŠ, pozitivní osvěta inkluzivního vzdělávání atd. Vzdělávací akce může být formou semináře, workshopu, webináře atd.

Popis plánovaných aktivit

Tabulka uvádí informace o realizaci opatření 8.1.1. Jedná se o aktivitu spolupráce. Aktivita bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 192: Popis plánovaných aktivit pro opatření 8.1.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce
Poznámka	PŘÍLEŽITOST
Zdroj financování	MAP II
Předpokládané náklady	10 000,- Kč
Indikátor	Počet uskutečněných vzdělávacích akcí pro pedagogy v oblasti inkluzivního vzdělávání
	Počet pedagogů účastnících se jednotlivých vzdělávacích akcí v oblasti inkluzivního vzdělávání
Potenciální realizátoři opatření	MAS Český les



Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace vzdělávací akce	04/2019 – 06/2020	MAS Český les

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II

CÍL 8.3 ZORGANIZOVÁNÍ AKCÍ S CÍLEM POZITIVNÍ OSVĚTY V INKLUZIVNÍM VZDĚLÁVÁNÍ

OPATŘENÍ 8.3.1 ORGANIZACE AKCÍ S CÍLEM POZITIVNÍ OSVĚTY V INKLUZIVNÍM VZDĚLÁVÁNÍ

Zdůvodnění výběru opatření

Z jednání pracovních skupin jasně vyplývá potřeba pozitivně působit v oblasti inkluzivního vzdělávání nejen na pedagogy školských zařízení, ale také na rodiče dětí a žáků jak se SVP, tak bez SVP.

Cíle opatření a jejich popis

Cílem opatření je 1x ročně zorganizovat akci pro rodiče, pedagogy a širší veřejnost s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn.

Popis plánovaných aktivit

Tabulka uvádí informace o realizaci opatření 8.3.1. Jedná se o aktivitu spolupráce. Aktivita bude naplněna prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 193: Popis plánovaných aktivit pro opatření 8.3.1

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Poznámka	PŘÍLEŽITOST	
Zdroj financování	MAP II	
Předpokládané náklady	5 000,- Kč	
Indikátor	Počet uskutečněných akcí s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze	
	Počet účastníků jednotlivých akcí s tematikou pozitivní osvěty v oblasti inkluze	
Potenciální realizátoři opatření	MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace akce	04/2019 – 06/2020	MAS Český les

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II



CÍL 9.1 PRAVIDELNÉ ZAPOJENÍ RODIČŮ DO DĚNÍ VE ŠKOLE

OPATŘENÍ 9.1.1 ORGANIZACE PRAVIDELNÝCH AKCÍ PRO RODIČE A DĚTI MŠ

Zdůvodnění výběru opatření

Řídící výbor na svém 5. jednání dne 19. února 2019 doporučil věnovat prioritě 9 zvýšenou pozornost, z toho důvodu je větší pozornost věnována i jednotlivým cílům a opatřením. Členové Pracovní skupiny pro rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka se též shodli, že pořádání akcí k zapojení rodičů do aktivit jejich dětí v MŠ je velice přínosné.

Cíl opatření a jeho popis

Cílem opatření 9.1.1 je minimálně 2x za rok uspořádat akci pro rodiče a děti v MŠ. V jednotlivých MŠ by měl být vytvořen seznam různých akcí, které jsou vhodné pro zapojení rodičů do aktivit jejich dětí v MŠ.

Smyslem je více a na pravidelné bázi zapojit rodiče do dění v MŠ.

Popis plánovaných aktivit

Tabulka uvádí informace o realizaci opatření 9.1.1. Jedná se o aktivitu jednotlivých škol, kterou lze financovat z vlastních zdrojů. Odpovědnost za realizaci nese každá škola sama. Aktivitu lze pomoci naplnit prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 194: Popis plánovaných aktivit pro opatření 9.1.1

Typ aktivity	Aktivita jednotlivých škol	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / MAP II / šablony	
Předpokládané náklady	5 000,- Kč	
Indikátor	Počet MŠ, které minimálně 2x do roka pořádají akce pro rodiče a děti v MŠ	
	Počet MŠ, které mají vytvořený seznam akcí vhodných pro zapojení rodičů do aktivit jejich dětí v MŠ	
Potenciální realizátoři opatření	Všechny MŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	04/2019 – 06/2020	Škola, která realizuje, MAS Český les

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II



OPATŘENÍ 9.1.2 ORGANIZACE PRAVIDELNÝCH AKCÍ PRO RODIČE A ŽÁKY ZŠ

Zdůvodnění výběru opatření

Řídící výbor na svém 5. jednání dne 19. února 2019 doporučil věnovat prioritě 9 zvýšenou pozornost, z toho důvodu je větší pozornost věnována i jednotlivým cílům a opatřením. Členové Pracovní skupiny pro rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka se též shodli, že pořádání akcí k zapojení rodičů do aktivit žáků v ZŠ je velice přínosné.

Cíl opatření a jeho popis

Cílem opatření 9.1.2 je minimálně 2x za rok uspořádat akci pro rodiče a žáky na ZŠ. V jednotlivých ZŠ by měl být vytvořen seznam různých akcí, které jsou vhodné pro zapojení rodičů do aktivit jejich žáků na ZŠ.

Smyslem je více a na pravidelné bázi zapojit rodiče do dění na ZŠ.

Popis plánovaných aktivit

Tabulka uvádí informace o realizaci opatření 9.1.2. Jedná se o aktivitu jednotlivých škol, kterou lze financovat z vlastních zdrojů. Odpovědnost za realizaci nese každá škola sama. Aktivitu lze pomoci naplnit prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 195: Popis plánovaných aktivit pro opatření 9.1.2

Typ aktivity	Aktivita jednotlivých škol	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / MAP II / šablony	
Předpokládané náklady	5 000,- Kč	
Indikátor	Počet ZŠ, které minimálně 2x do roka pořádají akce pro rodiče a žáky v ZŠ	
	Počet ZŠ, které mají vytvořený seznam akcí vhodných pro zapojení rodičů do aktivit jejich žáků v ZŠ	
Potenciální realizátoři opatření	Všechny ZŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	04/2019 – 06/2020	Škola, která realizuje, MAS Český les

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II



CÍL 9.2 ZPROSTŘEDKOVÁNÍ SPOLUPRÁCE RODIČŮ A PORADENSKÝCH ZAŘÍZENÍ

OPATŘENÍ 9.2.1 ORGANIZACE PRAVIDELNÝCH SCHŮZEK RODIČŮ S PEDAGOGY MŠ S TÉMATIKOU PORADENSKÉHO ZAŘÍZENÍ A SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V OBLASTI INKLUZE

Zdůvodnění výběru opatření

Řídící výbor na svém 5. jednání dne 19. února 2019 doporučil věnovat prioritě 9 zvýšenou pozornost, z toho důvodu je větší pozornost věnována i jednotlivým cílům a opatřením. Členové Pracovní skupiny pro rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka se shodli na tom, že je třeba nastartovat pravidelné schůzky rodičů dětí s pedagogy MŠ ohledně dostupných poradenských zařízení a sociálních služeb.

Cíl opatření a jeho popis

Cílem opatření 9.2.1 je pomoci rodičům získat adekvátní informace o poradenských službách pro děti se SVP.

Smyslem je nastartovat pravidelné schůzky rodičů dětí s pedagogy MŠ minimálně 1x do roka, při kterých jedním z hlavních témat bude informovat rodiče o dostupných poradenských zařízeních a sociálních službách na území SO ORP Domažlice, Horšovský Týn a v Plzeňském kraji.

Popis plánovaných aktivit

Tabulka uvádí informace o realizaci opatření 9.2.1. Jedná se o aktivitu jednotlivých škol, kterou lze financovat z vlastních zdrojů. Odpovědnost za realizaci nese každá škola sama. Aktivitu lze rovněž naplánovat pro více MŠ společně a lze ji naplnit prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 196: Popis plánovaných aktivit pro opatření 9.2.1

Typ aktivity	Aktivita jednotlivých škol	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / MAP II / šablony	
Předpokládané náklady	2 000,- Kč	
Indikátor	Počet MŠ, které zorganizovaly schůzky s rodiči za účelem poskytnutí informací o poradenských zařízeních a sociálních službách pro děti se SVP	
Potenciální realizátoři opatření	Všechny MŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	04/2019 – 06/2020	Škola, která realizuje, MAS Český les

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II



OPATŘENÍ 9.2.2 ORGANIZACE PRAVIDELNÝCH SCHŮZEK RODIČŮ S PEDAGOGY ZŠ S TÉMATIKOU PORADENSKÉHO ZAŘÍZENÍ A SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V OBLASTI INKLUZE

Zdůvodnění výběru opatření

Řídící výbor na svém 5. jednání dne 19. února 2019 doporučil věnovat prioritě 9 zvýšenou pozornost, z toho důvodu je větší pozornost věnována i jednotlivým cílům a opatřením. Členové Pracovní skupiny pro rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, regionální identity a pro rozvoj potenciálu každého žáka se shodli na tom, že je třeba nastartovat pravidelné schůzky rodičů žáků s pedagogy ZŠ ohledně dostupných poradenských zařízení a sociálních služeb.

Cíl opatření a jeho popis

Cílem opatření 9.2.2 je pomoci rodičům získat adekvátní informace ohledně poradenských zařízení pro žáky se SVP.

Smyslem je nastartovat pravidelné schůzky rodičů dětí s pedagogy ZŠ minimálně 1x do roka, při kterých jedním z hlavních témat bude informovat rodiče o dostupných poradenských zařízeních na území ORP Domažlice, Horšovský Týn a v Plzeňském kraji. Schůzku je možné organizovat v rámci pravidelných rodičovských schůzek.

Popis plánovaných aktivit

Tabulka uvádí informace o realizaci opatření 9.2.2. Jedná se o aktivitu jednotlivých škol, kterou lze financovat z vlastních zdrojů. Odpovědnost za realizaci nese každá škola sama. Aktivitu lze rovněž naplánovat pro více ZŠ společně a lze ji naplnit prostřednictvím projektu MAP II.

Tabulka č. 197: Popis plánovaných aktivit pro opatření 9.2.2

Typ aktivity	Aktivita jednotlivých škol	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / MAP II / šablony	
Předpokládané náklady	2 000,- Kč	
Indikátor	Počet ZŠ, které zorganizovaly schůzky s rodiči, na kterých informovaly rodiče o dostupných poradenských zařízeních pro žáky se SVP	
Potenciální realizátoři opatření	Všechny ZŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	04/2019 – 06/2020	Škola, která realizuje, MAS Český les

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II



CÍL 10.1 REKONSTRUKCE BUDOV ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Opatření 10.1.1 Rekonstrukce a výstavba budov

Zdůvodnění výběru opatření

Dle dotazníkového šetření MŠMT ČR, které proběhlo v rámci projektu MAP I, je v následujícím období 2019 - 2020 zájem ze strany školských zařízení o rekonstrukci a výstavbu budov školských zařízení. Tento zájem byl potvrzen i napříč pracovními skupinami.

Cíl opatření a jeho popis

Cíle opatření 10.1.1 jsou:

Cíl 10.1.1.1 Nová výstavba, přístavba, stavební úpravy a rekonstrukce budov školských zařízení za účelem zvýšení kapacity školských zařízení.

Cíl 10.1.1.2 Stavební úpravy a rekonstrukce budov školských zařízení za účelem bezbariérových úprav školských zařízení.

Cíl 10.1.1.3 Stavební úpravy a rekonstrukce budov školských zařízení za účelem úspor energií (zateplení plášťů budov, výměna oken atd.).

Cíl 10.1.1.4 Rekonstrukce budov školských zařízení za účelem údržby a oprav školských zařízení (opravy rozvodů vody, plynu atd.).

Cíl 10.1.1.5 Nová výstavba, přístavba, stavební úpravy a rekonstrukce budov školských zařízení za účelem rozšíření prostor.

Popis plánovaných aktivit

Tabulka uvádí informace o realizaci opatření 10.1.1. Jedná se o aktivitu infrastruktury, která bude financována z vlastních zdrojů, dotačních programů nebo ze státního rozpočtu. Odpovědnost za realizaci nese každá organizace sama.

Tabulka č. 198: Popis plánovaných aktivit pro opatření 10.1.1

Typ aktivity	Infrastruktura
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů
Indikátor	Počet MŠ, které získaly finance na rekonstrukci budov
	Počet ZŠ, které získaly finance na rekonstrukci budov



	Počet ZUŠ, které získaly finance na rekonstrukci budov	
Potenciální realizátoři opatření	MŠ Koloveč, MŠ Trhanov, ZŠ a MŠ Česká Kubice, MŠ Babylon, MŠ Všeruby, ZŠ a MŠ Postřekov, MŠ Staňkov, ZŠ a MŠ Meclov, MŠ Mezholezy, ZŠ a MŠ Osvračín, ZŠ Hostouň, ZŠ Kdyně, ZŠ Chodov, ZŠ Poběžovice, ZŠ a MŠ Postřekov, ZŠ a MŠ Adélka, ZŠ a OŠ Horšovský Týn, ZŠ Staňkov, ZŠ Horšovský Týn, ZŠ a MŠ Blížejev	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	04/2019 – 6/2020	Organizace, která realizuje

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II

CÍL 10.2 REKONSTRUKCE A VYBAVENÍ VNITŘNÍCH PROSTOR ŠKOL

OPATŘENÍ 10.2.1 REKONSTRUKCE A VYBAVENÍ VNITŘNÍCH PROSTOR ŠKOL

Zdůvodnění výběru opatření

Dle dotazníkového šetření MŠMT ČR, které proběhlo v rámci projektu MAP I, je v následujícím období 2019 - 2020 zájem ze strany školských zařízení o rekonstrukci a vybavení vnitřních prostor školských zařízení. Tento zájem byl potvrzen i napříč pracovními skupinami.

Cíl opatření a jeho popis

Cílem opatření 10.2.1 je umožnit školským zařízením zrekonstruovat a dovybavit veškeré vnitřní prostory jejich budov.

V MŠ se může jednat o tzv. technické zázemí (elektroinstalace, vodovody, kanalizace, topení), společné prostory (kuchyně, jídelna, šatny, sociální zařízení), prostory pro personál (kabinety, ICT pro pedagogy), ale i o prostory, které využívají děti (třídy, herny, tělocvičny atd.).

V ZŠ (popř. ZUŠ) se jedná o kmenové třídy, učebny pro polytechnické vzdělávání, jazykové učebny, učebny ICT, školní knihovny, čtenářské koutky, dále tělocvičny, jídelny, kuchyně, šatny, sociální zařízení, družiny, kabinety, vstupní a společné prostory, zázemí pro pedagogy, vybavení didaktickými pomůckami.

Popis plánovaných aktivit

Následující tabulka uvádí informace o realizaci opatření 10.2.1. Jedná se o aktivitu infrastruktury, která bude financována z vlastních zdrojů nebo z dotačních programů. Odpovědnost za realizaci nese každá organizace sama.



Tabulka č. 199: Popis plánovaných aktivit pro opatření 10.2.1

Typ aktivity	Infrastruktura	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů	
Indikátor	Počet MŠ, které zrekonstruovaly a pořídily vybavení vnitřních prostor	
	Počet ZŠ, které zrekonstruovaly a pořídily vybavení vnitřních prostor	
	Počet ZUŠ, které zrekonstruovaly a pořídily vybavení vnitřních prostor	
Potenciální realizátoři opatření	Všechna školská zařízení v ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Začátek realizace	04/2019 – 06/2020	Organizace, která realizuje

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II

CÍL 10.3 REKONSTRUKCE A VYBAVENÍ VENKOVNÍCH PROSTOR ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

OPATŘENÍ 10.3.1 REKONSTRUKCE A VYBAVENÍ VENKOVNÍCH PROSTOR ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Zdůvodnění výběru opatření

Dle dotazníkového šetření MŠMT ČR, které proběhlo v rámci projektu MAP I, je v následujícím období 2019 - 2020 zájem ze strany školských zařízení o rekonstrukci a vybavení venkovních prostor školských zařízení. Tento zájem byl potvrzen i napříč pracovními skupinami.

Cíl opatření a jeho popis

Opatření 10.3.1 si klade za cíl pomoci školským zařízením zrekonstruovat a dovybavit veškeré venkovní prostředí škol.

Především se jedná o školní zahrady, hřiště, venkovní učebny, altánky, dále o parkoviště, zvýšení bezpečnosti v okolí školy atd.



Popis plánovaných aktivit

Následující tabulka uvádí informace o realizaci opatření 10.3.1. Jedná se o aktivitu infrastruktury, která bude financována z vlastních zdrojů nebo z dotačních programů. Odpovědnost za realizaci nese každá organizace sama.

Tabulka č. 200: Popis plánovaných aktivit pro opatření 10.3.1

Typ aktivity	Infrastruktura	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	Dle jednotlivých projektů	
Indikátor	Počet MŠ, které zrekonstruovaly a vybavily venkovní prostory školských zařízení	
	Počet ZŠ, které zrekonstruovaly a vybavily venkovní prostory školských zařízení	
	Počet ZUŠ, které zrekonstruovaly a vybavily venkovní prostory školských zařízení	
Potenciální realizátoři opatření	MŠ Koloveč, MŠ Mrákov, ZŠ a MŠ Klenčí pod Čerchovem, ZŠ a MŠ Postřekov, ZŠ a MŠ Meclov, ZŠ a MŠ Blížejev, MŠ Puclice, ZŠ a MŠ Osvračín, ZŠ a MŠ Adélka, ZŠ Kdyně, ZŠ Koloveč, ZŠ Mrákov, ZŠ Poběžovice, ZŠ Staňkov	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Začátek realizace	04/2019 – 06/2020	Organizace, která realizuje

Zdroj: MAP I, Pracovní skupiny MAP II



7 ZÁVĚR

Místní akční plán rozvoje vzdělávání II pro území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn tvoří čtyři základní kapitoly – Řízení procesu MAP, Analytická část, Strategická část a Implementační část.

Kapitola **Řízení procesu MAP** obsahuje dokument **Organizační struktura Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání II ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn**, který popisuje fungování projektu MAP II, jeho organizační strukturu, jednotlivé kompetence a odpovědnosti a systém práce. Základní organizační strukturu tvoří Řídící výbor, jakožto hlavní pracovní orgán projektu MAP II, pracovní skupiny, které jsou pomocné orgány Řídícího výboru, a Realizační tým, který vykonává podpůrnou funkci, připravuje veškeré podklady a předkládá je k projednání pracovním skupinám a Řídícímu výboru.

Kapitolu dále tvoří dokument **Identifikace dotčené veřejnosti – Seznam relevantních aktérů ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn**, jehož cílem je identifikovat a konkretizovat zapojenou veřejnost. V souladu s Komunikačním plánem MAP II, zejména pravidly zapojování dotčené veřejnosti, budou využity všechny navržené postupy pro trvalé zapojování uvedených aktérů do tvorby a schvalování Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání II ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn. Seznam klíčových aktérů, zpracovaný na začátku realizace projektu, byl využit pro sestavování Řídícího výboru. Tento seznam slouží zároveň jako adresář pro průběžné kontaktování aktérů, pravidelné informování, zasílání pozvánek na tematická setkávání, workshopy, vzdělávací aktivity, setkávání zaměřená na výměnu zkušeností a sdílení dobré praxe. Podstatným rysem zvolené komunitní strategie je především otevřenost projektu pro další aktéry, kteří mají zájem o spolupráci. Aktivní účast v projektu MAP II s možností ovlivnit tvorbu výstupů, resp. účast v pracovních skupinách a Řídícím výboru, není z tohoto důvodu uzavřena. Kdykoli během realizace projektu je možné se připojit k pracovním skupinám či požádat Řídící výbor o schválení nového člena (dle Jednacího řádu). Výběrem aktérů vzdělávání do projektu MAP II je rovněž naplněn princip spolupráce mezi zřizovateli, školami, organizacemi neformálního a zájmového vzdělání a rodiči. Tito aktéři se mají možnost scházet při nejrůznějších akcích pořádaných Realizačním týmem MAP II a mají tak příležitost sdílet informace a vyměňovat si poznatky z praxe. Zapojena do projektu je i dotčená veřejnost – Realizační tým pravidelně aktualizuje internetové a facebookové stránky projektu MAP II, prostřednictvím kterých zajišťuje přístup k informacím široké veřejnosti. Veřejnost je zapojena do projektu MAP II také formou konzultačního procesu v souladu s Komunikačním plánem projektu.

Analytická část vychází z dostupných dat pro území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn. Základem jsou strategické záměry a dokumenty, popis území, agregované Popisy potřeb jednotlivých školských zařízení, popis potřeb investic, informace o stavu gramotností a inkluзивity, popis nastavení rovných příležitostí a průběžné hodnocení naplňování Ročního akčního plánu na období 2017/2018.



Hlavním výstupem je aktualizace prioritních problémových oblastí. Celkem bylo určeno 10 prioritních problémových oblastí v následujícím znění:

1. Nedostatečná finanční podpora organizačního, materiálního a vzdělávacího zabezpečení rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti
2. Absence organizovaného zajištění výměny zkušeností, vzdělávání pedagogů a nedostatečné materiální zabezpečení v oblasti matematické gramotnosti a pregramotnosti
3. Nedostatek časových a finančních možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí a nedostatek financí na revize a údržbu ICT vybavení
4. Neodpovídající hmotná podpora a nedostatek kvalitního vzdělávání pedagogů v oblasti polytechniky
5. Nedostatečný srovnávací nástroj úrovně matematické/čtenářské pregramotnosti a gramotnosti pro žáky daného věku a ročníku a nedostatečný rozvoj mentoringu
6. Velký počet a věkový rozsah dětí ve třídách MŠ
7. Nedostatečná spolupráce škol různých úrovní a dalších specializovaných organizací a služeb v oblasti inkluze
8. Obtížnost a finanční náročnost upravit organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se SVP
9. Přenášení zodpovědnosti za výchovu a vzdělávání dětí a žáků ze strany rodičů na školu vyplývající z nedostatečné spolupráce rodiny a školy
10. Neodpovídající technický stav a vybavení některých školských zařízení včetně venkovního prostředí škol

Pro každou prioritní problémovou oblast byla vytvořena SWOT – 3 analýza, byly identifikovány a popsány možné příčiny problému a stanoveny návrhy konkrétních kroků řešení daného problému. Tyto informace jsou podkladem pro Strategickou část dokumentu MAP II.

Strategická část zahrnuje především **Strategický rámec MAP II do roku 2023 pro území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn**, platný od 1. 1. 2020 (SR MAP II) a dále návrh neinvestičních aktivit.

SR MAP II vychází z Analytické části Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání II ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn, z debat a diskuzí v území a ze závěrů jednání Řídícího výboru a pracovních skupin.

Jednotnou vizí vzdělávací politiky pro celé ORP Domažlice a ORP Horšovský Týn je: „Zřizovatelé, školy, rodiče, děti a žáci jsou na Domažlicku a Horšovskotýnsku partnery – všichni se



společně učí pro budoucnost. Díky vzájemné spolupráci a komunikaci existuje na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn taková úroveň vzdělávacích i mimoškolních aktivit, která pokrývá potřeby všech dětí a žáků.“

Bylo stanoveno celkem 34 cílů vzdělávací politiky.

Kapitola 5.4 **Projektové záměry a jejich prioritizace** obsahuje celkem 205 projektových záměrů jednotlivých škol. 13 z těchto uvedených projektů již bylo realizováno nebo realizovány nebudou. Jako prioritní dle schválené prioritizace je určeno 161 záměrů.

Kapitola 5.7 obsahuje **návrhy neinvestičních aktivit**, které byly probrány s hlavními aktéry v území na pracovních skupinách. Celý návrh rovněž prošel konzultačním procesem s širokou veřejností. Postup vytváření Návrhu neinvestičních aktivit byl následující:

1. Realizační tým připravil podklady k Návrhu neinvestičních aktivit:
 - zaktualizoval aktivity z Akčního plánu pro území SO ORP Domažlice a z Akčního plánu pro území SO ORP Horšovský Týn, které vznikly v rámci projektu MAP I,
 - zapracoval potřeby škol, které vyplynuly v rámci dokumentu Agregované popisy potřeb škol,
 - zpracoval výsledky dotazníkového šetření, které byly poskytnuty realizačnímu týmu MAP II v agregované podobě od MŠMT.
2. Všechny podklady byly předloženy PS k diskuzi, kde došlo k revizi a doplnění aktivit.
3. Posléze prošel Návrh neinvestičních aktivit konzultačním procesem se širokou veřejností.
4. Na závěr, po zapracování všech připomínek, byl Návrh neinvestičních aktivit předložen Řídícímu výboru ke schválení.

Návrh neinvestičních aktivit obsahuje celkem 39 aktivit, z toho 18 aktivit spolupráce a 21 aktivit jednotlivých škol a školských zařízení.

Implementační část zahrnuje dokument **Akční plán na období 04/2019 – 06/2020 pro území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn**. Smyslem jeho tvorby bylo detailně rozpracovat kroky k naplnění vybraných obecných cílů, které jsou uvedeny v dokumentu **Strategický rámec MAP II pro území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn do roku 2023**.

Naplnit vybrané cíle by mělo výše uvedených 21 opatření.

Každé opatření má 1 – 5 konkrétních cílů, jejichž kroky k realizaci uvádí jednotlivé tabulky.

Veškeré návrhy byly projednány se členy pracovních skupin, nabídnuty široké veřejnosti k připomínkování a projednány a schváleny na jednání Řídícího výboru.



8 SEZNAM TABULEK, MAP, GRAFŮ A POUŽITÝCH ZKRATEK

SEZNAM TABULEK

Tabulka č. 1: Složení Řídícího výboru	8
Tabulka č. 2: Stručný harmonogram jednání Řídícího výboru na rok 2018	10
Tabulka č. 3: Stručný harmonogram jednání Řídícího výboru na rok 2019	10
Tabulka č. 4: Stručný harmonogram jednání Řídícího výboru na rok 2020	11
Tabulka č. 5: Složení jednotlivých pracovních skupin	13
Tabulka č. 6: Termíny a obsah jednání pracovních skupin na rok 2018.....	15
Tabulka č. 7: Termíny a obsah jednání pracovních skupin na rok 2019.....	16
Tabulka č. 8: Termíny a obsah jednání pracovních skupin na rok 2020.....	16
Tabulka č. 9: Obsazení pozic v Realizačním týmu	18
Tabulka č. 10: Seznam odborných konzultantů pro rok 2018.....	18
Tabulka č. 11: Seznam škol a způsob jejich zapojení do MAP II	25
Tabulka č. 12: Seznam organizací neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže do 15 let a jejich zapojení do MAP II	28
Tabulka č. 13: Seznam zřizovatelů škol a způsob jejich zapojení do MAP II	29
Tabulka č. 14: Seznam ostatních aktérů jejich zapojení do MAP II	31
Tabulka č. 15: Počet obyvatel v obcích na území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn k 31. 12. 2017.....	35
Tabulka č. 16: Počty MŠ, ZŠ a ZUŠ v obcích SO ORP Domažlice a Horšovský Týn ke 30. 06. 2018	39
Tabulka č. 17: Kapacita a počet dětí ve školním roce 2017/2018.....	45
Tabulka č. 18: Jednotřídní versus víceleté MŠ zřizované obcemi ve školním roce 2017/2018	48
Tabulka č. 19: Jednotřídní versus víceleté soukromé MŠ ve školním roce 2017/2018	48
Tabulka č. 20: Počty a úvazky pedagogů v MŠ SO ORP Horšovský Týn.....	49
Tabulka č. 21: Úplnost, kapacita a počet žáků ve školním roce 2017/2018 základních škol na území SO ORP Domažlice a SO Horšovský Týn.....	53
Tabulka č. 22: Počty a úvazky pedagogů v ZŠ SO ORP Horšovský Týn	55
Tabulka č. 23: Přehled školních družin a školních klubů dle kapacity	55
Tabulka č. 24: Přehled možností středoškolského a vysokoškolského vzdělání ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn.....	57
Tabulka č. 25: Přehled základních uměleckých škol, jejich detašovaných pracovišť a nabízených oborů ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn	60
Tabulka č. 26: Kapacita a počet žáků ZUŠ ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn	60
Tabulka č. 27: Počet pracovníků v ZUŠ Domažlice ke 30. 06. 2018.....	61
Tabulka č. 28: Počet pracovníků v ZUŠ Horšovský Týn ke 30. 06. 2018	61
Tabulka č. 29: Počet pracovníků v ZUŠ Staňkov ke 30. 06. 2018	61
Tabulka č. 30: Prospěch žáků ZUŠ ke 30. 06. 2018.....	61
Tabulka č. 31: Seznam organizací neformálního a zájmového vzdělávání.....	64
Tabulka č. 32: Táborová a další činnost spojená s pobytem od 1. 9. 2016 do 31. 8. 2017	65



Tabulka č. 33: Poskytovatelé sociálních služeb ve SO ORP Domažlice.....	68
Tabulka č. 34: Přehled existujících strategických záměrů a dokumentů.....	71
Tabulka č. 35: Analýza cílových (dotčených) skupin.....	85
Tabulka č. 36: Analýza rizik – registr rizik v oblasti základního a předškolního vzdělávání	90
Tabulka č. 37: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Nedostatečná finanční podpora organizačního, materiálního a vzdělávacího zabezpečení rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti“	102
Tabulka č. 38: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Absence organizovaného zajištění výměny zkušeností, vzdělávání pedagogů a nedostatečné materiální zabezpečení v oblasti matematické gramotnosti a pregramotnosti“	104
Tabulka č. 39: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Nedostatek časových a finančních možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí a nedostatek financí na revize a údržbu ICT vybavení“	107
Tabulka č. 40: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Neodpovídající hmotná podpora pro rozvoj polytechnického vzdělávání na základních školách“	109
Tabulka č. 41: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Nedostatečný srovnávací nástroj úrovně matematické/čtenářské pre/gramotnosti pro žáky daného věku a ročníku a nedostatečný rozvoj mentoringu“	112
Tabulka č. 42: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Velký počet a věkový rozsah dětí ve třídách mateřských škol“	114
Tabulka č. 43: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Nedostatečná spolupráce škol různých úrovní a dalších specializovaných organizací a služeb v oblasti inkluze“	116
Tabulka č. 44: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Obtížnost a finanční náročnost upravit organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se SVP“	118
Tabulka č. 45: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Přenášení zodpovědnosti za výchovu a vzdělávání dětí a žáků ze strany rodičů na školu vyplývající z nedostatečné spolupráce rodiny a školy“	121
Tabulka č. 46: SWOT – 3 analýza prioritní problémové oblasti „Neodpovídající technický stav a vybavení některých školských zařízení včetně venkovního prostředí škol“	122
Tabulka č. 47: Přehled mezinárodních šetření	124
Tabulka č. 48: Výsledky žáků v různých druzích škol v ČR – přírodovědná gramotnost	125
Tabulka č. 49: Výsledky žáků v různých druzích škol v ČR – matematická gramotnost	125
Tabulka č. 50: Výsledky žáků v různých druzích škol v ČR – čtenářská gramotnost.....	126
Tabulka č. 51: Přehled národních šetření.....	135
Tabulka č. 52: Počet dětí v MŠ s potřebou podpůrných opatření.....	154
Tabulka č. 53: Počet pedagogů a ostatních pedagogických pracovníků v MŠ	155
Tabulka č. 54: Počet žáků na ZŠ dle ročníků	156
Tabulka č. 55: Počet žáků na ZŠ s potřebou podpůrných opatření	156
Tabulka č. 56: Počet pedagogů a ostatních pedagogických pracovníků na ZŠ.....	157
Tabulka č. 57: Odchody žáků na víceletá gymnázia a do maturitního studia	157
Tabulka č. 58: Počet žáků, kteří předčasně ukončili ZŠ	158
Tabulka č. 59: Počet udělených výchovných opatření	159



Tabulka č. 60: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.2.1	239
Tabulka č. 61: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.2.2	239
Tabulka č. 62: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.3.1 1)	240
Tabulka č. 63: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.3.1 2)	242
Tabulka č. 64: Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.1.1	242
Tabulka č. 65: Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.1.2	243
Tabulka č. 66: Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.2.1	244
Tabulka č. 67: Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.2.2	245
Tabulka č. 68: Popis plánovaných aktivit pro opatření 3.2.1 1)	246
Tabulka č. 69: Popis plánovaných aktivit pro opatření 3.2.1 2)	247
Tabulka č. 70: Popis plánovaných aktivit pro opatření 4.1.1	248
Tabulka č. 71: Popis plánovaných aktivit pro opatření 4.1.2	249
Tabulka č. 72: Popis plánovaných aktivit pro opatření 4.2.1	250
Tabulka č. 73: Popis plánovaných aktivit pro opatření 5.1.1	251
Tabulka č. 74: Popis plánovaných aktivit pro opatření 7.2.1 1)	252
Tabulka č. 75: Popis plánovaných aktivit pro opatření 7.2.1 2)	253
Tabulka č. 76: Popis plánovaných aktivit pro opatření 8.1.1 1)	254
Tabulka č. 77: Popis plánovaných aktivit pro opatření 8.1.1 2)	256
Tabulka č. 78: Popis plánovaných aktivit pro opatření 8.3.1 1)	257
Tabulka č. 79: Popis plánovaných aktivit pro opatření 8.3.1 2)	258
Tabulka č. 80: Popis plánovaných aktivit pro opatření 8.3.1 3)	259
Tabulka č. 81: Popis plánovaných aktivit pro opatření 8.4.1	260
Tabulka č. 82: Popis plánovaných aktivit pro opatření 10.2.1	261
Tabulka č. 83: Popis plánovaných aktivit pro opatření 10.2.2	262
Tabulka č. 84: Popis plánovaných aktivit pro opatření 10.3.1	264
Tabulka č. 85: Popis plánovaných aktivit pro opatření 10.3.2	265
Tabulka č. 86: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.1.1	266
Tabulka č. 87: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.2.1	267
Tabulka č. 88: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.2.2	268
Tabulka č. 89: Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.2.1	269
Tabulka č. 90: Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.2.2	270
Tabulka č. 91: Popis plánovaných aktivit pro opatření 4.2.1	271
Tabulka č. 92: Popis plánovaných aktivit pro opatření 5.1.1	272
Tabulka č. 93: Popis plánovaných aktivit pro opatření 6.1.1	273
Tabulka č. 94: Popis plánovaných aktivit pro opatření 6.2.1	274
Tabulka č. 95: Popis plánovaných aktivit pro opatření 6.3.1	276
Tabulka č. 96: Personální zajištění pedagogického dozoru čtenářských koutků	282
Tabulka č. 97: Nákup pomůcek a knih na rozvoj čtenářské gramotnosti a pregramotnosti.....	282
Tabulka č. 98: Organizace setkávání pedagogů za účelem vzdělávání a výměn zkušeností v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti.....	283
Tabulka č. 99: Spolupráce školních knihoven s obecními knihovnami a dalšími institucemi (např. muzei).....	283



Tabulka č. 100: Získání finančních prostředků na pokrytí nákladů zástupu pedagoga, pokud se účastní vzdělávacích akcí, s důrazem na oblast rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti.....	284
Tabulka č. 101: Vazba cílů na témata MAP II (★ – slabá, ★★ – střední, ★★★ – silná)	285
Tabulka č. 102: Zavedení pravidelných setkávání pedagogů za účelem vzdělávání a výměny zkušeností	286
Tabulka č. 103: Vybavení pomůckami a digitálními potřebami pro rozvoj matematické gramotnosti a pregramotnosti.....	287
Tabulka č. 104: Získání finančních prostředků na pokrytí nákladů zástupu pedagoga, pokud se účastní vzdělávacích akcí, s důrazem na oblast rozvoje matematické gramotnosti a pregramotnosti	287
Tabulka č. 105: Vazba cílů na témata MAP II (★ – slabá, ★★ – střední, ★★★ – silná)	288
Tabulka č. 106: Získání finančních prostředků na pokrytí nákladů zástupu pedagoga, pokud se účastní vzdělávacích akcí, s důrazem na oblast digitálních kompetencí	289
Tabulka č. 107: Organizace lokálních a školních vzdělávacích akcí v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů.....	290
Tabulka č. 108: Zajištění dostatečných financí na revize a údržbu ICT vybavení	291
Tabulka č. 109: Vazba cílů na témata MAP II (★ – slabá, ★★ – střední, ★★★ – silná)	292
Tabulka č. 110: Rekonstrukce a vybavení učeben, laboratoří a dílen polytechnických oborů	293
Tabulka č. 111: Spolupráce ZŠ se zájmovými organizacemi v oblasti polytechnického vzdělávání....	293
Tabulka č. 112: Získání finančních prostředků na úhradu vedení volitelných předmětů a zájmové činnosti v oblasti polytechnického vzdělávání	294
Tabulka č. 113: Organizace kvalitního lokálního vzdělávání pedagogů MŠ v oblasti polytechniky	294
Tabulka č. 114: Vytvoření kvalitní metodiky pro polytechnické vzdělávání v MŠ a její průběžná aktualizace.....	295
Tabulka č. 115: Zavedení spolupráce MŠ s ostatními institucemi (DDM, policie, hasiči...).....	295
Tabulka č. 116: Vazba cílů na témata MAP II (★ – slabá, ★★ – střední, ★★★ – silná)	296
Tabulka č. 117: Vytvoření funkčního srovnávacího nástroje úrovně čtenářské gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku.....	297
Tabulka č. 118: Vytvoření funkčního srovnávacího nástroje úrovně matematické gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku.....	297
Tabulka č. 119: Podpora mentoringu na školách	298
Tabulka č. 120: Vazba cílů na opatření MAP (★ – slabá, ★★ – střední, ★★★ – silná)	299
Tabulka č. 121: Rozdělení dětí po menších skupinách (max. 20 dětí ve třídě)	300
Tabulka č. 122: Získání kvalifikovaných asistentů pedagoga MŠ a dalších (ne)pedagogických pracovníků v MŠ	300
Tabulka č. 123: Vazba cílů na témata MAP II (★ – slabá, ★★ – střední, ★★★ – silná)	301
Tabulka č. 124: Zavedení pravidelných setkávání zástupců škol, specializovaných organizací a služeb na téma inkluzivní vzdělávání.....	302
Tabulka č. 125: Zavedení pravidelných exkurzí dětí a žáků mezi různými stupni škol.....	303
Tabulka č. 126: Organizace stáží pedagogických pracovníků v ostatních školách různých úrovní, či specializovaných organizacích a službách	303
Tabulka č. 127: Vazba cílů na témata MAP II (★ – slabá, ★★ – střední, ★★★ – silná)	304
Tabulka č. 128: Vytvoření možnosti pro pedagogy získat kvalitní vzdělání v oblasti inkluze.....	305



Tabulka č. 129: Vytvoření stabilního zázemí pro specializované pracovníky do 31. 12. 2023.....	305
Tabulka č. 130: Zorganizování akcí s cílem pozitivní osvěty v inkluzivním vzdělávání.....	306
Tabulka č. 131: Vybavení didaktickými, speciální a kompenzačními pomůckami, zajištění bezbariérového prostředí a speciálního nábytku pro děti a žáky se SVP.....	306
Tabulka č. 132: Vazba cílů na témata MAP II (★ – slabá, ★★ – střední, ★★★ – silná)	308
Tabulka č. 133: Pravidelné zapojení rodičů do dění ve škole.....	309
Tabulka č. 134: Zprostředkování spolupráce rodičů a poradenských zařízení.....	310
Tabulka č. 135: Vazba cílů na témata MAP II (★ – slabá, ★★ – střední, ★★★ – silná)	311
Tabulka č. 136: Rekonstrukce budov školských zařízení	312
Tabulka č. 137: Rekonstrukce a vybavení vnitřních prostor škol	312
Tabulka č. 138: Rekonstrukce a vybavení venkovních prostor školských zařízení	313
Tabulka č. 139: Vazba cílů na témata MAP II (★ – slabá, ★★ – střední, ★★★ – silná)	314
Tabulka č. 140: Prioritizace dle Řídícího výboru.....	315
Tabulka č. 141: Investiční priority - seznam projektových záměrů pro investiční intervence v SC 2.4 IROP a pro integrované nástroje ITI, IPRÚ a CLLD zpracovaný pro ORP Domažlice a Horšovský Týn.	317
Tabulka č. 142: Popis plánované aktivity 1.2.1	344
Tabulka č. 143: Popis plánované aktivity 1.2.2	345
Tabulka č. 144: Popis plánované aktivity 1.3.1	346
Tabulka č. 145: Popis plánované aktivity 1.4.1	347
Tabulka č. 146: Popis plánované aktivity 1.4.2	348
Tabulka č. 147: Popis plánované aktivity 1.4.3	349
Tabulka č. 148: Popis plánované aktivity 1.5.1	350
Tabulka č. 149: Popis plánované aktivity 2.1.1	351
Tabulka č. 150: Popis plánované aktivity 2.1.2	352
Tabulka č. 151: Popis plánované aktivity 2.2.1	353
Tabulka č. 152: Popis plánované aktivity 2.2.2	354
Tabulka č. 153: Popis plánované aktivity 2.3.1	355
Tabulka č. 154: Popis plánované aktivity 3.1.1	356
Tabulka č. 155: Popis plánované aktivity 3.2.1	356
Tabulka č. 156: Popis plánované aktivity 3.3.1	357
Tabulka č. 157: Popis plánované aktivity 4.2.1	358
Tabulka č. 158: Popis plánované aktivity 4.3.1	359
Tabulka č. 159: Popis plánované aktivity 4.4.1	360
Tabulka č. 160: Popis plánované aktivity 4.5.1	361
Tabulka č. 161: Popis plánované aktivity 4.6.1	362
Tabulka č. 162: Popis plánované aktivity 5.1.1	363
Tabulka č. 163: Popis plánované aktivity 5.2.1	364
Tabulka č. 164: Popis plánované aktivity 5.3.1	364
Tabulka č. 165: Popis plánované aktivity 6.1.1	365
Tabulka č. 166: Popis plánované aktivity 6.2.1	366
Tabulka č. 167: Popis plánované aktivity 7.1.1	367
Tabulka č. 168: Popis plánované aktivity 7.2.1	368



Tabulka č. 169: Popis plánovaných aktivit 7.2.2.....	369
Tabulka č. 170: Popis plánované aktivity 7.3.1	370
Tabulka č. 171: Popis plánované aktivity 8.1.1	371
Tabulka č. 172: Popis plánované aktivity 8.2.1	371
Tabulka č. 173: Popis plánované aktivity 8.2.2	372
Tabulka č. 174: Popis plánované aktivity 8.3.1	373
Tabulka č. 175: Popis plánované aktivity 9.1.1	374
Tabulka č. 176: Popis plánované aktivity 9.1.2	374
Tabulka č. 177: Popis plánované aktivity 9.1.3	375
Tabulka č. 178: Popis plánované aktivity 9.2.1	376
Tabulka č. 179: Popis plánované aktivity 9.2.2	377
Tabulka č. 180: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.3.1	381
Tabulka č. 181: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.4.1	382
Tabulka č. 182: Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.4.2	384
Tabulka č. 183: Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.1.1	385
Tabulka č. 184: Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.1.2	386
Tabulka č. 185: Popis plánovaných aktivit pro opatření 3.1.1	387
Tabulka č. 186: Popis plánovaných aktivit pro opatření 3.2.1	388
Tabulka č. 187: Popis plánovaných aktivit pro opatření 3.3.1	389
Tabulka č. 188: Popis plánovaných aktivit pro opatření 4.2.1	390
Tabulka č. 189: Popis plánovaných aktivit pro opatření 4.4.1	391
Tabulka č. 190: Popis plánovaných aktivit pro opatření 4.6.1	392
Tabulka č. 191: Popis plánovaných aktivit pro opatření 7.1.1	393
Tabulka č. 192: Popis plánovaných aktivit pro opatření 8.1.1	394
Tabulka č. 193: Popis plánovaných aktivit pro opatření 8.3.1	395
Tabulka č. 194: Popis plánovaných aktivit pro opatření 9.1.1	396
Tabulka č. 195: Popis plánovaných aktivit pro opatření 9.1.2	397
Tabulka č. 196: Popis plánovaných aktivit pro opatření 9.2.1	398
Tabulka č. 197: Popis plánovaných aktivit pro opatření 9.2.2	399
Tabulka č. 198: Popis plánovaných aktivit pro opatření 10.1.1	400
Tabulka č. 199: Popis plánovaných aktivit pro opatření 10.2.1	402
Tabulka č. 200: Popis plánovaných aktivit pro opatření 10.3.1	403

SEZNAM MAP

Mapa č. 1: Administrativní členění území SO ORP Domažlice	36
Mapa č. 2: Administrativní členění území SO ORP Horšovský Týn.....	37
Mapa č. 3: Školy na území SO ORP Domažlice	40
Mapa č. 4: Školy na území SO ORP Horšovský Týn.....	41
Mapa č. 5: Rozložení mateřských škol ve SO ORP Domažlice	43
Mapa č. 6: Rozložení mateřských škol ve SO ORP Horšovský Týn.....	44
Mapa č. 7: Základní školy na území SO ORP Domažlice	51



Mapa č. 8: Základní školy na území SO ORP Horšovský Týn..... 52

SEZNAM GRAFŮ

Graf č. 1: Struktura ředitelství vykonávajících činnost MŠ a ZŠ ve SO ORP Domažlice	38
Graf č. 2: Kapacity MŠ v okrese Domažlice	48

SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

CLLD	komunitně vedený místní rozvoj (z angl. Community – led Local Development)
DDM	dům dětí a mládeže
DVPP	další vzdělávání pedagogických pracovníků
EU	Evropská unie
CHKO	chráněná krajinná oblast
ICT	informační a komunikační technologie
MAS	místní akční skupina
MAP	místní akční plán vzdělávání
MOS	meziobecní spolupráce
MŠ	mateřská škola
MŠMT ČR	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky
NNO	nestátní nezisková organizace
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
o.p.s.	obecně prospěšná společnost
PS	pionýrská skupina
RED IZO	resortní identifikátor právnické osoby
ŘV	Řídící výbor
SO ORP	správní obvod obce s rozšířenou působností
SVČ	středisko volného času
SVP	speciální vzdělávací potřeby
ZUŠ	základní umělecká škola
ZŠ	základní škola
z. s.	zapsaný spolek



9 PŘÍLOHY

1. Souhlas s finální verzí MAP II
2. Komunikační plán
3. Jednací řád ŘV
4. Statut ŘV
5. Souhlasy zřizovatelů škol s projektovými záměry školských zařízení vložených do Strategického rámce MAP do roku 2023
6. Dohody o efektivní využitelnosti investice
7. Dohody o potřebnosti a využitelnosti investice



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Místní akční plán rozvoje vzdělávání II ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn schválil Řídící výbor MAP II dne 26. 2. 2020.

Bc. Stanislav Antoš,
předseda Řídícího výboru