



Zápis z jednání pracovní skupiny pro financování

Místní akční plán rozvoje vzdělávání II ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn
CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008509

Místo konání: zasedací místnost MAS Český les

Datum a čas: 5. května 2021, 14:30

Přítomni: dle prezenční listiny – viz příloha zápisu

Zápis:

1. Úvod

- Členové pracovní skupiny byli přivítáni a seznámeni s obsahem jednání.

2. Krajské a oblastní kabinety

- Na jednání vystoupila Mgr. Lenka Pekárová (ředitelka MŠ Poběžovice).
- Členům PS představila projekt realizovaný Národním pedagogickým institutem – metodické kabinety.
- Územně se nás dotýká oblastní a krajský kabinet, jejichž je členkou.
- Představila hlavní náplň a činnosti kabinetů, jejich tematické zaměření.
- Nabídla přítomným možnost se zapojit a poskytla kontakty, na které je možné se obracet:
 - Pro MŠ - Lenka Pekárová, tel.: 604 285 193, mail: skolka@pobezovice.cz
 - Pro ZŠ - Jana Pluhařová, tel: 736 429 898, mail: pluharova7@seznam.cz
- I. Zahořová (ZUŠ Staňkov) se zajímala o kabinety k neformálnímu vzdělávání - paní Pekárová zkusí prověřit a informaci PS předá.

3. Shrnutí informací o projektu MAP II

- Členům PS byly připomenuty základní informace týkající se projektu MAP II zejména s ohledem na nové členy PS.
- Vysvětlena byla organizační struktura projektu a pozice Řídícího výboru.

4. Shrnutí posledních jednání PS a ŘV

- Poslední osobní jednání PS proběhlo v 09/2020, od té doby se uskutečnila 3 setkání distanční formou.
- Připomenuty byly dokumenty, které měli možnost členové PS vidět a připomínkovat.
- Všechna poslední jednání Řídícího výboru proběhla distanční formou, a to v 10/2020, 12/2020 a 02/2021. Schváleny byly následující body:
 - 5. evaluační zpráva



- Analýza existujících strategických záměrů a dokumentů
- Informace o stávajícím stavu gramotností a inkluzivity
- Popis současného stavu nastavení rovných příležitostí ve školách
- Vymezení problémových oblastí + SWOT-3 analýzy
- Strategický rámec MAP II platný od 1. 1. 2021
- Žádost o projekt MAP III – volba žadatele z území

5. Informace o potřebách investic

- Kapitola Analytické části MAP II.
- Vychází z informací poskytnutých školami v rámci Popisů potřeb škol, SWOT-3 analýz.
- Členové PS neměli k dokumentu žádné připomínky.

6. Aktualizace Analytické části MAP II

- Účastníkům PS byly připomenuty části finálního dokumentu Místní akční plán rozvoje vzdělávání II – analytická, strategická a implementační.
- V tuhle chvíli je zkompletována Analytická část a připravena k připomínkám PS i veřejnosti, a to do konce května.
- Dokument byl obsahově představen a účastníci byli vyzváni k připomínkám.
- Nikdo z přítomných neměl k dokumentu žádnou připomínku.
- Analytická část bude předložena ke schválení Řídícímu výboru v červnu 2021.

7. Aktualizace priorit Strategického rámce MAP II

- Realizační tým aktualizoval návrh priorit, který vychází z aktualizované Analytické části. U každé priority je uveden popis vazeb na existující strategie. Všechny priority jsou v souladu s existujícími strategickými záměry a dokumenty uvedenými v rámci Analytické části MAP II.
- Celkem je definováno 11 priorit rozvoje vzdělávání. PS se věnovala následující prioritě:
 - 10. *Zlepšení technického stavu a vybavení školských zařízení včetně venkovních prostor*
 - 11. *Podpora spolupráce ředitelů školských zařízení*
- Žádný z účastníků neměl k návrhu připomínky.

8. Seznam specializovaných organizací a služeb

- Realizační tým navrhl zpracovat seznam specializovaných organizací a služeb v území, na které se školská zařízení mohou obracet v různých situacích.
- Účastníci byli vyzváni, aby se vyjádřili k tomu, jaká má být ideální podoba seznamu, jaké má obsahovat informace a v jakém rozsahu.
- Členové PS byli požádáni o připomínky a návrhy k pracovní verzi Seznamu, která jim bude poskytnuta se zápisem.



9. Šablony III.

- Žádosti o podporu se podávají prostřednictvím IS KP14+ (<https://mseu.mssf.cz>) v termínu od 31. 3. 2020 do vyčerpání alokace, nejpozději do 29. 6. 2021 do 14:00 hod.
- Kvůli mimořádné situaci a možnému prodloužení realizace projektů z II. vlny Šablon může dojít k částečné souběžné realizaci projektů ze Šablon II a III.
- Proběhla aktualizace kalkulaček indikátorů pro zprávy o realizaci a pro změny aktivit ve výzvě Šablony III z důvodu načítání výstupového indikátoru 5 21 06 u aktivity Využití ICT ve vzdělávání.
- Podrobnosti k realizaci Šablon distanční formou zde:
<https://opvvv.msmt.cz/aktualita/sdeleni-k-realizaci-sablon.htm>

10. Diskuze

- J. Bozděch (starosta Klenčí pod Čerchovem) zdůraznil, že je potřeba klást velký důraz na prioritu 10 Zlepšení technického stavu a vybavení školských zařízení i venkovních prostor. V případě vyhlášení výzvy mají školy i města velmi málo času na reakci, mnohdy se o výzvách včas nedozví a nestíhají reagovat. Administrativní zátěž výzev je velká, města a školy musí dokládat nesmyslné přílohy k projektům a nestíhají tak splnit potřebné náležitosti. Jsou také stanovena krátká období pro čerpání financí a obce a školy často nedokáží v krátké době vše profinancovat, zajistit firmy na rekonstrukce a vše dokončit v termínu. Obce nemají dostatek prostředků na rekonstrukce škol, obnovu vybavení, je třeba čerpat peníze. Často se musí zadlužit, i když není jisté, zda dotace/výzva bude schválena a zda školské zařízení prostředky získá.
- Z diskuze vyplynulo, že v současné době se ZŠ i MŠ potýkají s nedostatkem financí na IT specialisty, kteří by škole spravovali informační sítě a zařízení. Náklady na IT specialistu jsou vysoké, školy jej nepotřebují na plný úvazek. Je třeba najít systém, jak zajistit IT specialistu pro více škol.
- Pracovní skupina se rovněž zabývala analýzou rozvojových potřeb a rozvojového potenciálu území MAS Český les do roku 2027, zejména oblasti vzdělávání.

11. Příští setkání

- Září 2021 v kanceláři MAS Český les – nejlépe 3-4. týden v září
- Obsahem bude projednání 7. evaluační zprávy – evaluace Akčního plánu za období 7/2020 – 12/2021, cílů k 5. aktualizaci SR MAP II, seznamu místních lídrů, seznamu specializovaných organizací a služeb a metodických tipů pro pedagogy.

V Domažlicích dne 5. 5. 2021

Jméno a podpis zhotovitele zápisu: Marek Zachariáš

Jméno a podpis ověřovatele zápisu: Ing. Eliška Heidlerová