



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Zápis z jednání pracovní skupiny pro rozvoj čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka

Místní akční plán rozvoje vzdělávání II ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn
CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008509

Místo konání: zasedací místnost MAS Český les

Datum a čas: 24. ledna 2019, 14.00

Přítomni: dle prezenční listiny – viz příloha zápisu

Zápis:

1. Úvod

- Členové pracovní skupiny byli přivítáni a seznámeni s obsahem jednání.
- Členové pracovní skupiny byli informováni o schválení Analytické části MAP II Řídícím výborem dne 28. 11. 2018, čímž byla Analytická část ukončena. Následovat bude aktualizace Strategické a Implementační části.

2. Akční plán od 1. 1. 2019

- Nový Akční plán (AP1) byl původně plánován na období 1. 1. 2019 - 30. 6. 2020 tak, aby navazoval na Roční akční plán (RAP) na období 2017/2018.
- Řídícímu výboru bude předložen návrh na prodloužení RAP do 31. 3. 2019, neboť PS ani ŘV ještě nepřipomínkovaly cíle jednotlivých priorit, které budou rozpracovány v Akčním plánu na navazující období (AP1).
- AP1 tedy bude mít platnost od 1. 4. 2019 do 30. 6. 2020.

3. Aktualizace VIZE do roku 2023

- Realizační tým předložil členům PS návrh VIZE do roku 2023. Nikdo z přítomných členů neměl žádné pozměňující návrhy ani připomínky. Členové souhlasí s navrhovaným zněním.



4. Návrh aktualizace priorit rozvoje vzdělávání v území MAP II

- Realizační tým MAP zpracoval na základě všech podkladů a výstupů z jednání PS aktualizovaný Návrh priorit rozvoje vzdělávání v území MAP, a to včetně popisu vazeb jednotlivých priorit na existující strategie.
- Členové PS s aktualizovaným Návrhem souhlasili, nikdo z přítomných členů neměl žádné pozměňující návrhy ani připomínky.

5. Návrh cílů k jednotlivým prioritám

- Realizační tým MAP navrhl na základě SR MAP do roku 2023, který byl zpracován v předchozím projektu MAP, schválené Analytické části MAP II a výstupů z jednání PS cíle k naplnění jednotlivých priorit.
- Členové PS souhlasí se zněním cílů v níže uvedeném znění.
 - **„1. Nedostatečná finanční podpora organizačního, materiálního a vzdělávacího zabezpečení rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti“**
 1. Personální zajištění pedagogického dozoru čtenářských koutků
 2. Nákup pomůcek a knih na rozvoj čtenářské gramotnosti a pregramotnosti
 3. Organizace vzdělávacích akcí pro pedagogy v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti a pregramotnosti
 4. Spolupráce školních knihoven s obecními knihovnami a dalšími institucemi (např. muzei)
 - Návrhy zůstaly bez připomínek a beze změn.
 - **„3. Nedostatek časových a finančních možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí a nedostatek financí na revize a údržbu ICT vybavení“**
 1. Získání finančních dotací na pokrytí nákladů zástupu pedagoga, pokud se účastní vzdělávacích akcí, s důrazem na oblast digitálních kompetencí.
 - Zde padl návrh na změnu do podoby: *Zajištění finančních prostředků* na pokrytí nákladů zástupu pedagoga, pokud se účastní vzdělávacích akcí, s důrazem na oblast digitálních kompetencí. (p. Jahnová poznamenala, že prostředky mohou plynout i z financí získaných z doplňkové činnosti, např. pronájem prostor atp.)



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



2. Organizace lokálních a školních vzdělávacích akcí v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů.
3. Zajištění dostatečných financí na revize a údržbu ICT vybavení.
 - Další návrhy zůstaly bez připomínek.
 - P. Pluhařová navrhla vytvoření cíle pro vznik postu sdíleného koordinátora pro využívání šablon a jiných dotačních peněz.
- **„5. Nedostatečný srovnávací nástroj úrovně matematické/čtenářské pre/gramotnosti pro žáky daného věku a ročníku a nedostatečný rozvoj mentoringu“**
 1. Vytvoření funkčního srovnávacího nástroje úrovně čtenářské gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku
 2. Vytvoření funkčního srovnávacího nástroje úrovně matematické gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku
 3. Podpora mentoringu na školách.
 - Návrhy zůstaly bez připomínek a beze změn.

6. Projekt „Učíme se podnikavosti“ a projekt SYPO – Metodické kabinety

- Členům PS byly podány základní informace o projektu a předán kontakt na jeho realizátora.

7. Příští setkání

- 13. 3. 2019 od 14.00 v zasedací místnosti MAS Český les.

V Domažlicích dne 24. 1. 2019

Jméno a podpis zhotovitele zápisu: Marek Zachariáš

Jméno a podpis ověřovatele zápisu: Ing. Eliška Heidlerová