



Zápis z jednání pracovní skupiny pro rozvoj matematické gramotnosti a pro rozvoj potenciálu každého žáka

Místní akční plán rozvoje vzdělávání III ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn
CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0022498

Místo konání: zasedací místnost MAS Český les

Datum a čas: 17. května 2023, 15:30

Přítomni: dle prezenční listiny – viz příloha zápisu

Zápis:

1. Úvod

- Členové pracovní skupiny (PS) byli přivítáni a seznámeni s obsahem jednání.

2. Strategická část MAP III

- Finální MAP se skládá ze tří částí – analytické, strategické a implementační.
- Strategická část MAP III bude v červnu 2023 předložena Řídícímu výboru ke schválení.
- Členové PS byli seznámeni s obsahem dokumentu a vyzváni k připomínkám.
- Nikdo ze zúčastněných neměl k dokumentu žádnou připomínku.

3. Akční plán na rok 2024 a 2025

- Dokumenty Akční plán (AP) na rok 2024 a 2025 rozpracovávají Strategický rámec do konkrétních aktivit, jejichž realizací se z výchozího stavu dosáhne stavu cílového/plánovaného, a to v období 1/2024-12/2024 a 1/2025-12/2025.
- Do každého AP bylo zařazeno celkem 31 aktivit.
- Členové PS byli požádáni, aby prošli jednotlivé aktivity, případně aby navrhli aktivity jiné.
- Tato PS se zabývá prioritou č. 2 a 4, cílem 2.1, 2.2, 2.3 a 4.1.
- Aktivity byly schváleny v následujícím znění:
 - **Aktivita 2.1.1 Organizace setkávání pedagogů za účelem vzdělávání a výměn zkušeností v oblasti rozvoje matematické gramotnosti a pregramotnosti (AP na rok 2024 a 2025)**

| | |
|------------------------------|--|
| Typ aktivity | Aktivita spolupráce |
| Zdroj financování | Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet / MAP IV |
| Předpokládané náklady | 1 000 – 10 000,- Kč (dle nákladů za případného lektora) |
| Indikátor | Počet pedagogů účastnících se vzdělávacích akcí nebo výměn |



| | | |
|--|--|-----------------------------|
| | zkušeností v oblasti rozvoje matematické gramotnosti a pregramotnosti | |
| | Počet uskutečněných vzdělávacích akcí a výměn zkušeností pro pedagogy v oblasti rozvoje matematické gramotnosti a pregramotnosti | |
| Potenciální realizátoři opatření | Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, NPI ČR, MAS ČL | |
| Harmonogram realizace konkrétních kroků | | |
| Aktivita | Termín | Odpovědnost |
| Realizace | 2024 (2025) | Organizace, která realizuje |

- o **Aktivita 2.2.1 Vybavení pomůckami a digitálními potřebami pro rozvoj matematické pregramotnosti v MŠ (AP na rok 2024 a 2025)**

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 2.2.1 je **nalézt finanční prostředky, které by bylo možné použít k vybavení pomůckami MŠ** na podporu vnitřního prostředí školy týkající se rozvoje matematické pregramotnosti. Cíl se týká pořízení pomůcek a digitálních potřeb pro rozvoj matematické pregramotnosti, včetně interaktivní techniky a jejího servisu a údržby.

| | | |
|--|---|-----------------------------|
| Typ aktivity | Aktivita škol a školských zařízení | |
| Zdroj financování | Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet | |
| Předpokládané náklady | Dle jednotlivých projektů | |
| Indikátor | Počet MŠ, které nakoupily pomůcky a digitální potřeby na podporu matematické pregramotnosti | |
| Potenciální realizátoři opatření | Všechny MŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn | |
| Harmonogram realizace konkrétních kroků | | |
| Aktivita | Termín | Odpovědnost |
| Realizace | 2024 (2025) | Organizace, která realizuje |

- o **Aktivita 2.2.2 Vybavení pomůckami a digitálními potřebami pro rozvoj matematické gramotnosti v ZŠ (AP na rok 2024 a 2025)**

Cíl a popis aktivity

Cílem aktivity 2.2.2 **nalézt finanční prostředky, které by bylo možné použít k vybavení pomůckami ZŠ** pro rozvoj matematické gramotnosti. Jedná se o nákup didaktických a digitálních pomůcek pro rozvoj a vybavení podnětného vnitřního prostředí školy, interaktivní techniky a jejího servisu a údržby, příslušných vzdělávacích aplikací a programů, včetně jejich aktualizací.

| | | |
|------------------------------|--|--|
| Typ aktivity | Aktivita škol a školských zařízení | |
| Zdroj financování | Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet | |
| Předpokládané náklady | Dle jednotlivých projektů | |
| Indikátor | Počet ZŠ, které nakoupily pomůcky a digitální potřeby na podporu | |



| | | |
|---|--|-----------------------------|
| | matematické gramotnosti | |
| Potenciální realizátoři opatření | Všechny ZŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn | |
| Harmonogram realizace konkrétních kroků | | |
| Aktivita | Termín | Odpovědnost |
| Realizace | 2024 (2025) | Organizace, která realizuje |

- o **Aktivita 2.3.1 Organizace lokálních setkání s tematikou podpory matematiky či výukových metod určené rodičům (AP na rok 2025)**

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| Typ aktivity | Aktivita spolupráce | |
| Zdroj financování | Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet / MAP IV | |
| Předpokládané náklady | 1 000 – 10 000,- Kč (dle nákladů za případného lektora) | |
| Indikátor | Počet uskutečněných setkání pro rodiče v oblasti rozvoje matematické gramotnosti a pregramotnosti | |
| Potenciální realizátoři opatření | Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, NPI ČR, MAS ČL | |
| Harmonogram realizace konkrétních kroků | | |
| Aktivita | Termín | Odpovědnost |
| Realizace | 2025 | Organizace, která realizuje |

- o **Aktivita 4.1.1 Organizace akcí pro pedagogy za účelem výměny zkušeností či vzdělávacích akcí zaměřených na efektivní rozložení práce ve třídě (AP na rok 2024)**

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| Typ aktivity | Aktivita spolupráce | |
| Poznámka | PŘÍLEŽITOST | |
| Zdroj financování | Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet / MAP IV | |
| Předpokládané náklady | 1 000 – 10 000,- Kč (dle nákladů za případného lektora) | |
| Indikátor | Počet akcí pro pedagogy zaměřených na efektivní rozložení práce ve třídě Počet školských zařízení účastnících se akcí zaměřených na efektivní rozložení práce ve třídě | |
| Potenciální realizátoři opatření | Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, NPI ČR, Pedagogicko-psychologická poradna, MAS ČL | |
| Harmonogram realizace konkrétních kroků | | |
| Aktivita | Termín | Odpovědnost |
| Realizace | 2024 | Organizace, která realizuje |

4. Evaluační zpráva projektu MAP II

- Cílem bylo vyhodnocení procesu místního akčního plánování ve vzdělávání, který v daném území probíhal v období 2018–2022.
- Evaluační šetření proběhlo v 1–4/2023. Na základě provedené evaluace lze konstatovat, že hlavního cíle projektu MAP II bylo prostřednictvím dílčích cílů úspěšně dosaženo.
- Evaluační zpráva projektu MAP II bude předložena ŘV v červnu 2023.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- Členové PS byli seznámeni s obsahem dokumentu a vyzváni k připomínkám.
- Nikdo ze zúčastněných neměl k dokumentu žádnou připomínku.

5. Projektové záměry do Strategického rámce MAP III platného od 1. 7. 2023

- Investiční aktivity/projektové záměry jsou součástí SR MAP III, který je každého půl roku aktualizován.
- Aktualizaci SR MAP III platnou od 1. 7. 2023 bude schvalovat Řídící výbor v červnu 2023.
- V současné době probíhá sběr investičních záměrů do Strategického rámce MAP III platného od 1. 7. 2023.

6. Diskuze

- Členové PS debatovali o výuce finanční gramotnosti (FG) ve školách a jejím stavu.
- Z diskuze vyplynulo, že se na školách učí FG různými způsoby. Jedním z kritérií, jak bude FG pojata je fakt, zda se vyučuje na 1. nebo 2. stupni.
- Členové zhodnotili, že je znalost FG na školách spíše nedostatečná. Shodli se, že se zhoršuje z důvodu nedostatečné komunikace mezi rodiči a dětmi nebo protože žáci nechodí s rodiči nakupovat a v neposlední řadě, protože v různých obchodech lze koupit jednu stejnou věc za rozdílnou cenu.

7. Příští setkání

- Září 2023 – kancelář MAS Český les.

V Domažlicích dne 18. 5. 2023

Jméno a podpis zhotovitele zápisu: Marek Zachariáš

Jméno a podpis ověřovatele zápisu: Ing. Eliška Heidlerová