



Zápis z jednání pracovní skupiny pro rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka

Místní akční plán rozvoje vzdělávání II ve SO ORP Domažlice a ve SO ORP Horšovský Týn

CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008509

Místo konání: zasedací místnost MAS Český les

Datum a čas: 23. listopadu 2021, 15:30

Přítomni: dle prezenční listiny – viz příloha zápisu

Zápis:

1. Úvod

- Členové pracovní skupiny byli přivítáni a seznámeni s obsahem jednání.

2. Návrh neinvestičních aktivit

- Výčet neinvestičních aktivit je součástí strategické části a vychází ze Strategického rámce MAP do roku 2023.
- Dokument nejprve shrnuje jednotlivé prioritní problémové oblasti a jejich cíle a následně se věnuje rozpracování aktivit spolupráce a aktivit škol a školských zařízení, jejichž realizace povede k naplnění stanovených cílů.
- Členové PS byli požádáni, aby prošli jednotlivé aktivity, případně aby navrhli aktivity jiné.
- Tato PS se zabývá prioritami 3 a 4, k ní byly finálně stanoveny aktivity ve znění:
 - Aktivita 3.1.1 Organizace lokálních vzdělávacích akcí v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů

Typ aktivity	Aktivita spolupráce
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet
Předpokládané náklady	6 000,- Kč
Indikátor	Počet uskutečněných vzdělávacích akcí pro pedagogy školských zařízení v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů
	Počet pedagogů školských zařízení účastnících se vzdělávacích akcí v oblasti rozvoje digitálních kompetencí pedagogů



Potenciální realizátoři aktivity	NPI ČR, školská zařízení, zřizovatelé škol	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace vzdělávací akce	2022 – 2023	Organizace, která realizuje

- Aktivita 3.1.2 Organizace vzdělávání pedagogů MŠ v oblasti ICT s integrací do výuky

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	Vlastní zdroje	
Předpokládané náklady	1 000,- Kč	
Indikátor	Počet MŠ, které se zúčastnily vzdělávací akce v oblasti využití ICT technologií ve výuce	
	Počet pedagogů MŠ, kteří se zúčastnili vzdělávací akce v oblasti využití ICT technologií ve výuce	
Potenciální realizátoři aktivity	školská zařízení, zřizovatelé škol	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace vzdělávací akce	2022 – 2023	Organizace, která realizuje

- Aktivita 3.2.1 Pokrytí nákladů na revize, údržbu, modernizaci a správu ICT vybavení
 - Z jednání pracovní skupiny vyplynulo, že nedostatečné zajištění financí na revize, údržbu, ale také modernizace ICT vybavení je ve školských zařízeních velkým problémem. Školy zcela postrádají finance na tyto záležitosti a technika rychle zastarává a nelze ji pak efektivně využít pro výuku. Téma je o to palčivější s ohledem na aktuální pandemii onemocnění covid-19, která zapříčinila častější distanční výuku a klade větší potřebu na tyto technologie.

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Zdroj financování	Vlastní zdroje	
Předpokládané náklady	Dle rozpočtu jednotlivých škol	
Indikátor	Počet škol, které získaly finanční prostředky na revize, údržbu, modernizaci či správu ICT vybavení	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace vzdělávací akce	2022 – 2023	Škola, která realizuje



- Aktivita 3.3.1 Zajištění ICT vybavení, včetně připojení k internetu, pro učitele i žáky

Typ aktivity	Aktivita škol a školských zařízení	
Zdroj financování	Vlastní zdroje	
Předpokládané náklady	Dle rozpočtu jednotlivých škol	
Indikátor	Počet škol, které získaly ICT vybavení, včetně připojení k internetu, pro učitele i žáky.	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace vzdělávací akce	2022 – 2023	Škola, která realizuje

- Aktivita 4.2.1 Spolupráce škol s místními institucemi / organizacemi v oblasti polytechnického vzdělávání

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	
Předpokládané náklady	1 000,- Kč	
Indikátor	Počet škol, které navázaly spolupráci s místními organizacemi / institucemi.	
	Počet organizací / institucí, se kterými navázaly školy spolupráci.	
Potenciální realizátoři aktivity	Zájmové organizace, školská zařízení, zřizovatelé škol	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace aktivity	2022 – 2023	Organizace, která realizuje

- Aktivita 4.3.1 Organizace ukázek dobré praxe pro pedagogy MŠ v oblasti polytechnického vzdělávání

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	Vlastní zdroje	
Předpokládané náklady	1 000,- Kč	
Indikátor	Počet MŠ, které se zúčastnily vzdělávací akce v oblasti polytechniky	
	Počet pedagogů MŠ, kteří se zúčastnili vzdělávací akce v oblasti polytechniky	
Potenciální realizátoři aktivity	školská zařízení, zřizovatelé škol	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace vzdělávací akce	2022 – 2023	Organizace, která realizuje

- Aktivita 4.3.2 Organizace setkávání pedagogů za účelem vzdělávání a výměn zkušeností v oblasti rozvoje polytechnického vzdělávání

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	Vlastní zdroje / dotační programy / státní rozpočet	



Předpokládané náklady	6 000,- Kč	
Indikátor	Počet uskutečněných vzdělávacích akcí nebo výměn zkušeností pro pedagogy v oblasti rozvoje polytechnického vzdělávání	
	Počet účastníků jednotlivých vzdělávacích akcí nebo výměn zkušeností v oblasti rozvoje polytechnického vzdělávání	
Potenciální realizátoři opatření	NPI ČR, školská zařízení, zřizovatelé škol	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace	2022 – 2023	Organizace, která realizuje

▪ Aktivita 4.4.1 Aktualizace metodiky pro polytechnické vzdělávání v MŠ

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	MAP II	
Předpokládané náklady	Bez nákladů	
Indikátor	Metodika byla aktualizována. (ANOxNE)	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechny MŠ na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn, MAS Český les	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Aktualizace metodiky	2022 – 2023	Jednotlivé MŠ, MAS Český les

▪ Aktivita 4.5.1 Prohlubování spolupráce mezi školskými zařízeními a odborníky z praxe

- Jednou z možností může být také instalace informačních bannerů nebo systémů do škol.

Typ aktivity	Aktivita spolupráce	
Zdroj financování	Vlastní zdroje	
Předpokládané náklady	1 000,- Kč	
Indikátor	Počet škol, které realizují exkurze do podniků, spolupracují s odborníky z praxe.	
	Počet podniků a odborníků, kteří spolupracují se školami na propagaci technických oborů.	
	Počet MŠ a ZŠ, které navázaly spolupráci se středními či vysokými školami.	
	Počet středních a vysokých škol, se kterými navázaly MŠ a ZŠ spolupráci.	
Potenciální realizátoři aktivity	Všechna školská zařízení na území SO ORP Domažlice a Horšovský Týn	
Harmonogram realizace konkrétních kroků		
Aktivita	Termín	Odpovědnost
Realizace spolupráce	2022 – 2023	Organizace, která realizuje



3. Akční plán na období 1/2022 – 6/2023 (AP)

- AP pro území SO ORP Domažlice a SO ORP Horšovský Týn rozpracovává SR MAP do konkrétních aktivit, jejichž realizací se z výchozího stavu dosáhne stavu cílového / plánovaného, a to v období 01/2022 – 06/2023.
- Členové PS navrhli do AP zařadit aktivity 3.3.1 a 4.5.1 – vyjmenované aktivity jsou pouze z priority 3 a 4, kterou tato pracovní skupina rozpracovává.

4. Projektové záměry do 5. aktualizace Strategického rámce MAP II (SR MAP II)

- Investiční aktivity / projektové záměry jsou součástí SR MAP II, který je každého půl roku aktualizován.
- 5. aktualizace bude připravena ke schválení ŘV (s platností od 1. 1. 2022) v prosinci 2021 – v současné době probíhá sběr projektových záměrů.
- U škol a organizací, které se do 26. listopadu 2021 nevyjádří, jsou považovány jejich projektové záměry ve stávajícím SR za aktuální a nebudou se u nich provádět žádné změny.

5. Soubor videonávodů/ukázek z výuky

- Členové PS se shodli, že videonávody, ukázky a další elektronické materiály pro výuku jsou dobře dostupné na internetu, většina ze zúčastněných nějaké využívá a necítí potřebu vytvářet jejich souhrn v podobě souboru s odkazy.
- Uvítali by ale sestavení seznamu tipů na exkurze do firem a podniků v regionu. Různé školy mají různé zkušenosti a jejich vzájemné sdílení by rozšířilo pestrost konaných akcí. Vzešel návrh, aby byla s příští pozvánkou na jednání PS poslána i výzva na poslání dílčích tipů od každého člena PS. Na samotném jednání by tak bylo možné hovořit nad konkrétními tipy.

6. Příští setkání

- Leden / únor 2022 v kanceláři MAS Český les.

V Domažlicích dne 23. 11. 2021

Jméno a podpis zhotovitele zápisu: Marek Zachariáš

Jméno a podpis ověřovatele zápisu: Ing. Eliška Heidlerová