



Zápis z 5. setkání Řídícího výboru

Místní akční plán vzdělávání v ORP Domažlice

CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000067

Místo konání:	zasedací místnost MAS Český les
Datum a čas:	23. února 2017, 9.00
Přítomni:	členové Řídícího výboru (dle prezenční listiny – viz příloha zápisu) Přítomno 12 členů Řídícího výboru z 22 členů.

Zápis:

1. Ing. Eliška Heidlerová

- ✓ Přivítala přítomné, zahájila 5. setkání Řídícího výboru a nastínila jeho program.
- ✓ Informovala o průběhu projektu.

2. Harmonogram

- ✓ Na březen jsou plánovány další vzdělávací akce, finalizace průběžné evaluační zprávy, aktualizace Strategického rámce do roku 2023.
- ✓ V dubnu proběhnou jednání pracovních skupin a vzdělávací aktivity, které se budou konat minimálně do června, dále bude dokončován Roční akční plán, který bude schvalovat Řídící výbor v dubnu 2017.
- ✓ Povinným výstupem vzdělávacích akcí jsou hodnotící zprávy a prezenční listiny. Hodnotící zprávy se zpracovávají po třech měsících od konání akce. Zprávy z prvních vzdělávacích akcí, které se konaly v listopadu, jsou k prohlédnutí na internetových stránkách. Další zprávy budou doplňovány postupně.

3. Uskutečněné vzdělávací akce

- ✓ V prosinci proběhl seminář „Cílevědomě, zdravě a hravě aneb naplňování RVP PV v praxi MŠ“.



- ✓ V lednu 2017 se konaly workshopy „*Robotické stavebnice aneb jaké jsou možnosti jejich použití pro popularizaci polytechnického vzdělávání*“ a „*Učíme inkluzivně na základní škole*“.
- ✓ V únoru 2017 byly uskutečněny semináře s názvem „*Elektronický dějepis II. aneb Wi-fi napříč staletími*“ a „*Jak může literatura pomoci při začleňování dětí s handicapem do školní třídy*“.

4. Další plánované vzdělávací aktivity

- ✓ Ing. Eliška Heidlerová pozvala přítomné na plánovanou vzdělávací akci – „*Asistent ve třídě – podpora nebo pohroma?*“ (1. března 2017).
- ✓ Mgr. Milada Mazancová (ZŠ Kout na Šumavě) ocenila, že po workshopu „*Učíme inkluzivně na základní škole*“ si přítomní vyměňovali zkušenosti, poznatky nebo kontakty v oblasti inkluze.
- ✓ Velký úspěch zaznamenaly semináře vedené Mgr. Hanou Lavičkovou, Ph.D.

5. Pracovní skupiny

- ✓ Pracovní skupiny se sešly v lednu, od listopadu do ledna pracují na konečné podobě Ročního akčního plánu.
- ✓ Další setkání pracovních skupin je plánováno na duben 2017.

6. Roční akční plán

- ✓ Přítomní obdrželi dokument *Návrh konkrétních aktivit pro Roční akční plán* (výňatek z Ročního akčního plánu) k projednání a schválení.
- ✓ Roční akční plán je základ hlavního výstupu Místní akční plán, který je zpracován na období od 1. ledna 2017 do 31. prosince 2018.
- ✓ Ing. Eliška Heidlerová přítomným nastínila obsah dokumentu, kdy každá tabulka představuje jednu konkrétní aktivitu Ročního akčního plánu.
- ✓ Mgr. Pavel Kopta (ZŠ Kdyně) podotkl, že v případě opatření 7.2.1.2. by bylo vhodné do výčtu organizací, které plánují realizaci, zahrnout i dvoustupňovou školu.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Po dohodě členů ŘV bude do dokumentu doplněno, že se opatření vztahuje na všechny ZŠ.

- ✓ V současné době probíhá kontaktování jednotlivých základních a mateřských škol a dalších organizací z důvodu ověřování skutečného zájmu naplnit jednotlivé aktivity.
- ✓ Do 31. března 2017 musí být Roční akční plán ve finální podobě, kterou bude schvalovat Řídící výbor v dubnu 2017.
- ✓ Během jednání padl dotaz, jak se bude postupovat po skončení projektu (září 2017). Předpokládá se navazující projekt MAP+, který se bude zabývat realizací naplánovaných aktivit a aktualizací Strategického rámce. Za předpokladu, že MAP+ nebude uskutečněn, budou mít realizaci a aktualizaci na starost jednotlivé školy nebo zřizovatelé.
- ✓ **Dokument *Návrh konkrétních aktivit pro Roční akční plán* byl ŘV jednomyslně schválen.**

7. Příští setkání Řídícího výboru

- ✓ Příští setkání proběhne v dubnu 2017.
- ✓ Hlavní body jednání: schválení Ročního akčního plánu, průběžné evaluační zprávy, aktualizace Strategického rámce do roku 2023.

V Domažlicích dne 23. února 2017

Jméno a podpis zhotovitele zápisu: Ing. Olga Pulchartová

Jméno a podpis ověřovatele zápisu: Sylva Heidlerová